



## **Convocatòria de subvencions destinades a les empreses i nous emprenedors per a la promoció de l'ocupació al municipi de la Canonja. Exercici 2026.**

### **1. Bases reguladores**

Aquestes subvencions es regiran per allò que s'ha fixat en la present convocatòria; en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; en el Reglament general de la Llei de subvencions aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol; en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; en el Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades nacional de subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques; en l'Ordenança general de subvencions, i en les restants normes de dret administratiu que en el seu cas siguin aplicables i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

Les bases reguladores de la concessió d'aquestes subvencions, un cop aprovades definitivament, es van publicar al Butlletí oficial de la província de Tarragona CVE 2023-00366, de data 26 de gener de 2023.

El procediment per a la concessió d'aquestes subvencions serà en règim de concurrència competitiva.

### **2. Crèdits pressupostaris**

L'Ajuntament de la Canonja consignarà fons suficient a la corresponent aplicació de despeses del pressupost anual en què hagi de satisfer-se les subvencions.

L'import que es destinarà durant el present exercici 2026 per a l'atorgament de les subvencions previstes a la present convocatòria anirà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 01.241.47000 , amb una consignació de 30.000 €.

### **3. Objecte, condicions i finalitat de la concessió de la subvenció**

Aquestes bases tenen com a objecte establir un sistema d'ajuts per tal d'incentivar la creació de llocs de treball al municipi de la Canonja a favor de les empreses que incrementin el nombre de treballadors de la seva plantilla, empadronats al municipi, mitjançant la Borsa de treball municipal. S'estableix també un sistema d'incentius a la promoció de l'emprenedoria i l'afavoriment de la creació i l'establiment de noves empreses al municipi.

Les subvencions es concretaran en finançar el cost de la contractació de persones des de l'1 de gener i fins al 31 de desembre de 2026 i durant el darrer trimestre de 2025, i de la implantació de nova empresa des de l'1 de juny de 2025 i fins al 31 de desembre de 2026, d'acord amb els següents paràmetres:

#### **a) Ajuts a la contractació de persones del municipi.**

- Contracte de 3 mesos: 300 €.
- Contracte de 4 mesos: 400 €.
- Contracte de 5 mesos: 650 €.
- Contracte de 6 mesos: 1.000 €.

Contractes a partir de 7 mesos fins a 12 mesos: 1.200 €, més la quantia de 200 € mensuals per cada mes que es contracti fins arribar als 12 mesos (màxim 2.200 €).

Les quanties indicades ho seran per cada persona contractada amb una jornada completa





de la jornada habitual del sector, per un termini mínim de 3 mesos. En cas d'una contractació a temps parcial, l'import de l'ajut serà proporcional al percentatge de la jornada, sempre que aquesta sigui d'un mínim del 50%.

L'ajut màxim a percebre per aquest concepte serà de 5.000 € per empresa/any.

**b)** Ajuts als nous emprenedors i l'afavoriment de la creació i l'establiment de noves empreses al municipi.

La quantia de l'ajut serà de 3.000 €.

En cas que l'establiment de nova empresa al municipi es produís en el mateix domicili social, com a conseqüència de traspàs de negoci, es concedirà exclusivament una única subvenció corresponent a aquesta línia.

La durada de l'activitat haurà de ser com a mínim d'un any.

Es podrà concórrer simultàniament a la convocatòria dels dos tipus d'ajuts, contemplats als apartats a) i b), amb una limitació màxima anual en l'import de la subvenció de 8.000 €.

La concessió de les ajudes contemplades en la present convocatòria es subjectarà als principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, així com l'eficàcia en el compliment d'objectius i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

#### **4. Requisits per sol·licitar la subvenció i forma d'acreditar-los**

**a)** Dels ajuts a la contractació de persones del municipi.

Podran ser beneficiaris dels ajuts que preveuen aquestes bases els autònoms i empreses que contractin persones mitjançant la Borsa de treball de l'Ajuntament de la Canonja i constin empadronades en el municipi un mínim de 6 mesos abans de la contractació.

**b)** Dels ajuts als nous emprenedors i l'afavoriment de la creació i l'establiment de noves empreses.

Podran ser beneficiaris:

**b.1)** Aquelles persones físiques o jurídiques amb limitació de responsabilitat empadronades o residenciades legalment al municipi de la Canonja, amb un mínim d'un any d'antiguitat, que instal·lin una nova empresa al terme municipal de la Canonja o efectuin un traspàs de negoci.

**b.2)** Aquelles persones físiques o jurídiques amb limitació de responsabilitat no empadronades o residenciades al municipi de la Canonja, que instal·lin una nova empresa al terme municipal i contractin un treballador, per un període mínim de 3 mesos, mitjançant la Borsa de treball municipal i empadronat al municipi amb una antiguitat mínima de 6 mesos abans de la contractació.

S'entén com a instal·lació de nova empresa al terme municipal de la Canonja, l'obertura d'un local comercial, o bé, la instal·lació de l'activitat en el domicili particular amb la contractació mínima d'un treballador. És requisit obligatori, si escau, disposar d'autorització administrativa o comunicació que li habiliti per exercir l'activitat.





### Altres requisits específics.

#### **a) Dels ajuts a la contractació de persones del municipi.**

Per ser beneficiaris d'aquests ajuts, les empreses hauran de justificar la contractació de persones aturades i empadronades al municipi amb una antiguitat mínima de 6 mesos, i amb un contracte mínim de 3 mesos, mitjançant la Borsa de treball municipal de l'Ajuntament de la Canonja.

Les contractacions han d'implicar un augment del nombre de treballadors de l'empresa, en relació a la plantilla de l'any anterior a la contractació.

L'augment del nombre de treballadors de l'empresa es calcularà d'acord amb els criteris següents:

Primer.- De la plantilla de l'any anterior a la contractació/ns per la qual es sol·licita subvenció, es computaran el número de treballadors contractats durant l'any natural, tenint en consideració la durada del contracte y el percentatge de jornada laboral, d'acord amb el conveni col·lectiu del sector.

Segon.- De la plantilla de l'any de la contractació/ns per la qual es sol·licita subvenció, es computaran el número de treballadors contractats durant l'any natural, tenint en consideració la durada del contracte y el percentatge de jornada laboral, d'acord amb el conveni col·lectiu del sector. La plantilla d'aquest any haurà d'augmentar-se en relació a la de l'any anterior, com a mínim amb els treballador/s pels quals es sol·licita subvenció.

En cas de baixa voluntària o acomiadament del nou treballador contractat, l'empresa pot substituir-lo amb una nova contractació pel període restant per tal d'obtenir la subvenció (en qualsevol cas, la suma dels dos contractes ha de ser, com a mínim, de 3 mesos). Aquesta substitució s'haurà d'efectuar, com a màxim, 30 dies després de l'acabament del contracte de la persona que substitueix.

#### **b) Dels ajuts als nous emprenedors i l'afavoriment de la creació i l'establiment de noves empreses.**

Per ser beneficiaris d'aquests ajuts, les persones físiques han de justificar l'alta al règim general de la Seguretat Social, exclosos dels règims i sistemes especials i justificar l'alta d'activitat dintre dels exercicis corresponents. Les persones jurídiques amb limitació de responsabilitat han de justificar l'alta de llicència d'activitat o comunicació d'inici de l'activitat dintre dels exercicis corresponents i l'alta al padró fiscal corresponent.

Els beneficiaris dels ajuts a la contractació de persones i als nous emprenedors hauran d'estar al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries i fiscals, amb aquest Ajuntament i amb altres administracions públiques i disposar de les autoritzacions administratives adients per exercir l'activitat.

### **5. Òrgan competent per a la instrucció i resolució del procediment**

L'òrgan competent per a la instrucció de l'expedient és la regidoria d'ocupació i promoció econòmica.

Aquest sol·licitarà quants informes estimi necessaris per resoldre, així com avaluar les sol·licituds que es presentin dintre del termini i en la forma escaient, tot això de conformitat amb l'article 24 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.





L'òrgan competent per resoldre serà l'alcalde.

## **6. Termini i lloc de presentació de sol·licituds i documentació**

Les sol·licituds de subvencions es presentaran a les Oficines Municipals d'Atenció Ciutadana (OMAC), al c/ Raval, 11, en el model normalitzat confeccionat a aquest efecte, disponible en aquestes oficines i en la web municipal [www.lacanonja.cat](http://www.lacanonja.cat), per qualsevol de les formes previstes a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Aquestes sol·licituds hauran d'anar acompanyades de la documentació establerta al punt vuitè de la present convocatòria.

El termini per presentar les sol·licituds començarà l'endemà de la data de publicació de la convocatòria en el Butlletí oficial de la província de Tarragona a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions i finalitzarà el 31 de desembre de 2026, quan el contracte o contractes de treball i/o la implantació de la nova empresa es formalitzin dins de l'exercici 2026, i fins el 31 d'agost de 2026 quan es formalitzin dins del darrer trimestre de 2025, en el cas de contractació de persones.

En cas d'implantació de nova empresa formalitzada dins del període comprès entre l'1 de juny de 2025 i el 31 de desembre de 2025, el termini per presentar la sol·licitud finalitza el 30 de setembre de 2026.

## **7. Termini de resolució i notificació.**

El termini de resolució de les sol·licituds de subvencions no excedirà, en cap cas, de dos mesos des de la data de presentació de la sol·licitud.

## **8. Documents i informacions que hauran d'acompanyar-se a la sol·licitud.**

### **a) Ajuts a la contractació de persones del municipi.**

1. Sol·licitud segons model normalitzat.
2. Documentació que acrediti la representació invocada, si escau, mitjançant qualsevol de les formes admeses en dret.
3. NIF/NIE/DNI.
4. Declaració responsable on es descrigui el/s lloc/s de treball a cobrir i es manifesti que la/les contractació/ns impliquen un augment del nombre de treballadors de l'empresa, en relació a l'any anterior a la contractació.
5. Acreditació de l'alta al règim corresponent de la Seguretat Social o al cens fiscal.
6. Autorització administrativa o comunicació que l'habiliti per exercir l'activitat.

### **b) Ajuts als nous emprenedors i l'afavoriment de la creació i l'establiment de noves empreses al municipi.**

1. Sol·licitud segons model normalitzat.
2. Documentació que acrediti la representació invocada, si escau, mitjançant qualsevol de les formes admeses en dret.
3. NIF/NIE/DNI.
4. Descripció de l'activitat a realitzar.
5. Declaració responsable en relació al compliment dels requisits establerts als apartats b.1) i b.2.) de la base 4 de la present convocatòria.
6. Compromís d'alta al règim corresponent de la Seguretat Social o al cens fiscal i de sol·licitar l'autorització administrativa o efectuar comunicació que l'habiliti per exercir





l'activitat.

7. En el cas dels traspassos, cal aportar document que acrediti el traspàs.

Els sol·licitants dels ajuts a la contractació de persones del municipi i dels ajuts als nous emprenedors hauran de presentar, a més, declaració jurada de:

- a) Que no es troba incurs en cap dels supòsits de prohibició per obtenir la condició de beneficiari de subvencions establerts en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Aquest document serà facilitat per l'administració.
- b) Que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Aquest requisit serà comprovat per l'administració.
- c) Que es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament. Aquest requisit serà comprovat per l'administració.
- d) Que totes les dades que consten en la sol·licitud i en els documents que adjunta són certes.
- e) Que compleix i accepta tots els requisits que exigeix la convocatòria per sol·licitar i atorgar ajuts.
- f) Que, en cas que se li concedís la subvenció que sol·licita, l'accepta.
- g) Que accepta i compleix la normativa general vigent que regula les subvencions que atorga aquest Ajuntament.
- h) Que està assabentat/da que cal que justifiqui, amb documents, les subvencions que atorgui aquest Ajuntament.
- i) Que autoritza a l'Ajuntament de la Canonja a sol·licitar qualsevol informació a fitxers públics, entre aquests els de l'Administració Tributària, com també altres dades de la Tresoreria General de la Seguretat Social o en qualsevol altre organisme que tingués atribuïda la competència per verificar les dades contingudes en aquesta sol·licitud.
- j) Que està informat/da del contingut de l'apartat de comunicació que consta en aquesta sol·licitud.

Singularment, es podrà demanar documentació complementària per tal d'acreditar la concurrència dels requisits previstos en aquest apartat.

L'esmena de defectes o l'aportació de documentació es realitzarà previ requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la seva notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o no s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entendrà que l'entitat o la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud, d'acord amb l'establert a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

## **9. Fi de la via administrativa**

L'acte de resolució de la subvenció esgota la via administrativa.

D'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, contra aquesta resolució podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'alcalde d'aquest Ajuntament, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu davant el Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció Contenciosa Administrativa, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà al de la recepció de la notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció contenciosa-administrativa.

## **10. Criteris de valoració de sol·licituds**





El beneficiari haurà de presentar la documentació establerta en la present convocatòria i justificarà la subvenció de la forma següent:

**a) Ajuts a la contractació de persones del municipi.**

La data límit per justificar i acreditar el compliment de les condicions pel pagament de la subvenció serà de 60 dies naturals immediatament posteriors a la finalització de l'exercici que correspon als contractes subvencionats i/o dels propis contractes si es troben a cavall entre dos exercicis.

Caldrà presentar la següent documentació:

1. Còpia del contracte/s de treballs, acreditació de l'alta/es a la seguretat social i certificat d'empresa del termini treballat.
2. Certificat de trobar-se al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. Certificat conforme no té deutes amb la hisenda municipal. S'expedirà d'ofici per l'Ajuntament i s'incorporarà a les sol·licituds.
4. En el cas d'autònoms, acreditació del pagament dels últims 6 rebuts d'autònoms.
5. Acreditació que la contractació suposa un increment de treballadors de l'empresa en relació a l'any anterior a la contractació.
6. Certificat de titularitat bancària.

**b) Ajuts als nous emprenedors i l'afavoriment de la creació i l'establiment de noves empreses al municipi de la Canonja.**

1. Documentació que justifiqui l'inici de l'activitat laboral o mercantil.
2. Alta al règim corresponent de la Seguretat Social o al cens fiscal.
3. Autorització administrativa o comunicació que l'habiliti per exercir l'activitat.
4. Certificat de trobar-se al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
5. Certificat conforme no té deutes amb la Hisenda municipal. S'expedirà d'ofici per l'Ajuntament i s'incorporarà a les sol·licituds.
6. En el cas d'autònoms, acreditació del pagament dels últims 6 rebuts d'autònoms.
7. Els beneficiaris contemplats a la base 2.b.2), còpia del contracte de treballador, acreditació de l'alta a la Seguretat Social i certificat d'empresa del termini treballat.
8. Certificat de titularitat bancària.

La data límit per justificar la creació d'empresa i sol·licitar el pagament de l'ajut serà de 60 dies naturals immediatament posteriors a la finalització del termini de l'any de l'inici de l'activitat.

En el cas de creació d'empresa dins del període comprés entre l'1 de juny de 2025 i el 31 de desembre de 2025, la data límit per justificar aquesta línia de subvenció finalitzarà el 31 de desembre de 2026.

El pagament dels ajuts serà tramitat un cop s'hagi verificat la justificació de la realització de la contractació i/o l'activitat objectes de subvenció.

## **11. Mitjans de notificació o publicació**

Les notificacions es practicaran en el lloc i pel mitjà que el sol·licitant faci constar a aquest efecte en la sol·licitud, tenint en compte allò que s'ha fixat a aquests efectes en l'article 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions





Ajuntament de  
la Canonja

públiques, i el previst a les bases reguladores de la subvenció.

L'alcalde.

La Canonja, document signat electrònicament a la data del marge.

