



BASES DE LA CONVOCATÒRIA PÚBLICA DE SUBVENCIONS PER A PROGRAMES I ACTUACIONS EN L'ÀREA DE TURISME PER A L'EXERCICI 2026 DIRIGIDES A ASSOCIACIONS EMPRESARIALS DEL SECTOR TURÍSTIC DEL MUNICIPI DE DÉNIA

Considerant que l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, estableix que el municipi exercirà en tot cas com a competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, entre altres, la competència en matèria d'informació i promoció de l'activitat turística d'interés i àmbit local.

Considerant que l'article 33.3 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, estableix que els municipis valencians tenen competències pròpies en matèria d'activitats o instal·lacions culturals i esportives, ocupació del temps lliure i turisme.

Considerant el que es preveu en el Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Dénia, estableix que l'Ajuntament establirà subvencions els efectes de les quals repercutisquen en la promoció de la ciutat mitjançant:

- El suport a associacions empresarials i altres col·lectius per a la promoció de la ciutat, difusió de la seua imatge i millora de l'oferta turística dianense.
- El suport a aquelles iniciatives lligades a la recuperació del nostre patrimoni etnogastronòmic i la seua valorització per mitjà d'iniciatives turístiques innovadores.
- La realització de premis, jornades i festivals relacionades amb el turisme de Dénia i que contribuïsquen a la seua projecció en l'àmbit nacional i internacional.

Sobre la base de l'anterior, s'establixen les següents bases de la convocatòria pública de subvencions per a programes i actuacions en l'Àrea de Turisme per a l'exercici 2026 dirigides a associacions empresarials del sector turístic del municipi de Dénia, amb el següent contingut, sota el procediment de concurrència competitiva:

1. – OBJECTE, FINALITAT I PERÍODE

És objecte de les bases d'aquesta convocatòria regular el règim de subvencions en el Servei de Turisme de l'Ajuntament de Dénia, destinat a la realització de jornades, esdeveniments i festivals a Dénia, destinats a la promoció del turisme enogastronòmic dirigides a associacions empresarials del sector turístic, radicades a Dénia, que secunden i fomenten el nostre posicionament com a destinació turística gastronòmica, així com la nostra consolidació com a Ciutat Creativa de la Gastronomia per la UNESCO, que se celebren des de l'1 de gener de 2026 fins al 30 de setembre de 2026.

Es consideraran aquelles jornades, esdeveniments i festivals relacionats amb la promoció del turisme enogastronòmic realitzades o a realitzar a Dénia, que incidisquen en iniciatives lligades a la recuperació del nostre patrimoni gastronòmic i la realització d'iniciatives innovadores, a fi de millorar el posicionament del producte gastronòmic del destí i que tinguen un impacte



significatiu en l'activitat turística del municipi, contribuint a la reducció de l'estacionalitat i per tant, a la competitivitat del sector turístic local.

Aquesta convocatòria pública està prevista i emmarcada dins del Pla Estratègic de Subvencions en vigor aprovat per l'Ajuntament de Dénia, dins de l'apartat que tracta de l'Àrea de Turisme, l'import del qual està previst en l'aplicació pressupostària 43200-48902 del Pressupost General de l'Ajuntament de Dénia per a l'exercici 2026, amb un crèdit màxim previst de 45.000 € (quaranta-cinc mil euros), sent el procediment de concessió el de concurrència competitiva.

S'admet la compatibilitat de les subvencions convocades amb altres ingressos, subvencions, ajudes o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o entitat pública o privada, tenint en compte que l'import de la subvenció, en cap cas, podrà ser de tal quantia que aïllada o en concurrència amb altres subvencions, ingressos o recursos públics o privats que financen les mateixes activitats subvencionades superen el 95% del cost de l'activitat.

Així mateix, l'activitat que es subvencionarà no podrà participar en altres convocatòries de subvencions o ajudes dutes a terme per l'Ajuntament de Dénia durant el mateix exercici.

Si el pressupost inicial aportat per l'entitat experimentarà alguna variació, i suposarà minoració, l'import de la subvenció es reduirà proporcionalment, mentres que, si implicarà augment, no experimentarà cap variació.

2.- DESPESES SUBVENCIONABLES

1.- Es consideren despeses subvencionables les despeses corrents, i, en cap cas, despeses d'inversió

Entre altres, s'admetran com a despeses subvencionables:

- Despeses derivades de la prestació de serveis de so, megafonia, il·luminació i imatge, necessàries per a la realització de les activitats.
- Despeses derivades de subministrament d'energia elèctrica en relació amb les activitats.
- Despeses derivades de l'elaboració, disseny, edició i impressió de diferent material gràfic necessari per al desenvolupament de les activitats objecte de la subvenció.
- Lloguers, muntatge i desmuntatge d'infraestructures necessàries per al desenvolupament de l'activitat objecte de la subvenció, així com el lloguer d'instruments musicals, decorats, etc.
- Certificats de muntatges i infraestructures.



- Les despeses de manteniment i actualització de continguts de pàgines web o portals en Internet.
- Les despeses de viatges (desplaçaments i allotjaments) quan, tenint relació directa amb l'objecte de la subvenció, deriven de la realització d'activitats expressament compreses en el projecte, memòria o programa presentat. L'import del quilòmetre s'establirà segons el reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei. La resta de tipus de transport emprat i l'allotjament triat s'ajustarà als preus de mercat mitjans.
- De manera excepcional, les despeses de restauració vinculades directament al programa de l'esdeveniment amb la participació de jurats, premsa, cuiners i prescriptors del destí o similars exceptuant en tot cas al públic final, i s'haurà de justificar de manera molt clara i directa l'objectiu de promoció gastronòmica dins de l'esdeveniment. S'estableix com a col·laboració a nivell de preu un màxim de 60 euros per persona participant, encara que el preu per persona participant siga superior (es detallarà en la justificació la relació de persones amb nom i cognoms, adjunt a la factura, així com la seua condició de vinculació a l'acte de promoció gastronòmica en qüestió). No es tindran en compte les dietes regulars de manutenció de les persones participants en el programa.
- Les despeses de publicitat i informació en els mitjans de comunicació de les actuacions compreses en el programa o memòria objecte de subvenció.
- Despeses de gestió de xarxes socials.
- Despeses de secretaria tècnica per al desenvolupament de l'activitat, detallant el percentatge de l'activitat dedicada a aquestes.
- Despeses d'elements de "marxandatge" necessaris per al desenvolupament de l'activitat objecte de la subvenció.
- Despeses de serveis reprogràfics i de material fungible necessaris per a la realització de l'activitat, com per exemple material d'oficina, gastos de correu i altres similars que responguen de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada.
- Uniformes necessaris per al desenvolupament de les activitats.
- Les assegurances que tinguen subscrietes les associacions per a l'actuació objecte de subvenció.
- Altres despeses corrents que de manera indubtable responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulten estrictament necessàries i es realitzen en el termini establert en la present convocatòria.

2.- En cap cas, es consideraran despeses subvencionables:



- Les despeses de manutenció que s'ocasionen amb motiu de l'activitat ordinària de l'associació, ni tampoc les dietes de manutenció o despeses de restauració dels organitzadors i participants en l'esdeveniment exceptuant el cas excepcional de les despeses de restauració vinculades directament al programa de l'esdeveniment.
- Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- Les despeses de procediments judicials.
- Els tributs locals, quan suposen exempcions fiscals no previstes en la llei, compensacions o minoracions de deutes contrets amb la hisenda local.
- Els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació. Concretament, pel que fa a l'impost sobre el valor afegit, únicament seran despeses subvencionables aquelles quantitats abonades per la persona beneficiària que representen un cost real, és a dir que haja sigut efectivament abonat per ella, i que no siga deduïble, ja que, si ho pot ser, este impost el podria recuperar la persona beneficiària, qui l'hauria de justificar fefaentment.
- Els impostos personals sobre la renda.
- Les despeses d'inversió.
- Premis, regals i primes entregats a persones consumidores quan s'utilitzen concursos, sortejos o similars com a mètodes vinculats a la promoció i representació.
- Tasts i degustacions destinades al públic final.
- No es contemplen les despeses relatives a assegurances de cancel·lació de viatges, reserva de prioritat en seients i prioritat en l'embarcament.
- El registre de dominis en Internet i el *hosting*.
- Quanties que, segons el parer de la comissió de valoració o de l'òrgan d'instrucció, excedisquen dels preus de mercat per a productes o serveis similars, sense que hi existisca justificació.
- Aquelles despeses en les quals el proveïdor siga una persona o entitat vinculada a la persona sol·licitant de la subvenció.

3. – TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

S'estableix un termini de deu dies hàbils per a la presentació de sol·licituds, comptats des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la present convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant, per conducte de la Base de dades Nacional de Subvencions, segons allò que s'ha fixat en l'article 20.b, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.



4. - RÈGIM JURÍDIC

La concessió de les subvencions es tramita mitjançant la modalitat de concurrència competitiva, d'acord amb el que disposa l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, l'article 59 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Subvencions, l'Ordenança General Reguladora de la Concessió de Subvencions a l'Ajuntament de Dénia (BOP d'Alacant número 113, de 13/06/2014) i les Bases d'Execució del Pressupost General de l'Ajuntament de Dénia per a l'any 2026.

La convocatòria està presidida pels principis d'igualtat i no discriminació, publicitat i transparència, concurrència i objectivitat. L'atorgament de les subvencions es condiona al compliment de l'interés general.

5. – REQUISITS QUE HAN DE COMPLIR LES ASSOCIACIONS PER A OBTINDRE LA CONDICIÓN D'ASSOCIACIONS BENEFICIÀRIES

Podran ser beneficiàries de les subvencions convocades per la present convocatòria, les associacions que complisquen tots i cada un dels requisits que s'estableixen a continuació:

- a. Tindre domicili social en el terme municipal de Dénia i desenvolupar la seua activitat en l'àmbit territorial del municipi.
- b. Estar legalment constituïda com a associació sense ànim de lucre, representant a empreses vinculades al sector turístic de Dénia.
- c. Tindre entre els seus fins la realització de projectes i actuacions previstos en les presents bases.
- d. Estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries a nivell estatal, autonòmic i local, i amb la Seguretat Social, segons el que es preveu en els articles 18 i 19 del Reglament de la Llei General de Subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- e. No estar incurses en cap de les causes de prohibició contingudes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei General de Subvencions.
- f. Les despeses objecte de subvenció estaran condicionades al fet que les condicions per a ser entitat beneficiària es mantinguen fins al moment del pagament de la subvenció.
- g. Complir els requisits per a obtindre la condició de persona beneficiària previstos en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

6. – QUANTIA MÀXIMA I PAGAMENT

Podran subvencionar-se actuacions respectant el límit de la consignació pressupostària



establida en les bases de la present convocatòria, d'acord amb els criteris establits en les presents bases i amb l'orde de prelación resultant una vegada valorades les actuacions, sempre que es complisquen els requisits legals establits en les presents bases i altres normes de legal aplicació.

Com a mínim es finançarà per part de l'associació beneficiària un 5% del pressupost objecte de l'activitat subvencionada, per tant, es podrà subvencionar fins al 95% de les despeses subvencionables del pressupost objecte d'activitat sol·licitat, després de minorar l'import a considerar amb els imports corresponents a altres ingressos que subvencionen el projecte o activitat.

En el cas que la despesa real diferisca de l'inicialment pressupostat, els percentatges indicats en el paràgraf anterior s'acomodaran a aquests imports efectivament realitzats, i l'associació beneficiària haurà de finançar un mínim del 5%.

Els criteris de baremació seran els següents:

a) L'import de la subvenció serà l'equivalent als punts que hagen obtingut d'acord amb els criteris de concessió de la base onzena.

b) La quantia de les subvencions es determinarà d'acord amb el següent procediment: se suma el total dels punts obtinguts de tots els projectes que s'han valorat. S'assigna un valor per punt que és el resultat de dividir el muntant econòmic total de la convocatòria entre el nombre de punts obtinguts. Eixe valor individual es multiplica pels punts obtinguts de cada projecte i s'obté la subvenció concedida a cada un, tenint en compte que la subvenció no podrà ser superior a la quantitat sol·licitada ni tampoc al 95% del valor de la subvenció sol·licitada al servei de Turisme, una vegada deduïdes altres fonts de finançament.

D'esta manera, qualsevol minoració en l'import efectivament realitzat comportarà la minoració de la subvenció concedida, per a la seua acomodació als percentatges indicats en el paràgraf anterior, tot això tenint en compte altres possibles fonts de finançament, que suposaran la minoració dels imports subvencionables.

Així doncs, el pressupost de l'activitat presentat per l'associació sol·licitant, o les seues modificacions posteriors, serviran de referència per a la determinació final de l'import de la subvenció, i es calcularà com un percentatge del cost final de l'activitat.

La puntuació mínima necessària per a poder participar en la present convocatòria es fixa en 30 punts.

7. – SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ

Només es podrà presentar un únic projecte per associació.

Les associacions interessades podran dirigir les seues peticions a l'alcalde president de l'Ajuntament de Dénia, únicament per via telemàtica, en la seu electrònica de l'Ajuntament de

Dénia (<https://oac.denia.es/es/index.aspx>), amb la firma electrònica segons disposen els articles 9 i 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En la sol·licitud (annex I) es farà constar l'autorització expressa a l'Ajuntament de Dénia perquè, d'acord amb el que disposa l'article 6 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, pugui accedir a les dades que consten en els fitxers de les administracions tributàries i de la Seguretat Social, així com de la mateixa administració municipal, als únics efectes de verificar el compliment dels requisits i condicions necessaris per a gaudir de les ajudes d'esta convocatòria.

No obstant l'indicat en el paràgraf anterior, la presentació de sol·licituds per part de les associacions interessades comportarà l'autorització a l'Ajuntament de Dénia per a recaptar els certificats a emetre per l'Agència Estatal d'Administració Tributària i per la Tresoreria General de la Seguretat Social, acreditatius que es troben al corrent en les seues obligacions tributàries i d'índole laboral, respectivament. De la mateixa manera, la presentació de sol·licituds comportarà l'autorització a l'Ajuntament de Dénia per a recaptar de la Tresoreria local certificat o informe acreditatiu que està al corrent en les seues obligacions tributàries a nivell local.

Amb la sol·licitud es presentarà la documentació següent:

1. NIF de l'associació sol·licitant: targeta acreditativa d'identificació fiscal.
2. NIF de la persona representant legal: documentació acreditativa de la identitat de la persona representant de l'entitat que serà qui subscriu la sol·licitud.
3. Serà necessari que l'associació estiga inscrita en el Registre Municipal d'Associacions, comprovació que es farà d'ofici, o en procés d'inscripció.
4. Estatuts de l'associació o qualsevol document que acredite la capacitat jurídica de l'associació, així com que la realització de l'activitat subvencionada té cabuda dins de l'objecte o fi social d'aquesta.
5. Certificat de la persona que exerceix de secretari o secretària de l'associació que indique els conceptes següents (cal emplenar annex II firmat pel secretari o la secretària):
 - Data de constitució.
 - Nombre de socis o sòcies fins al 31 de desembre de 2025.
 - Nombre d'edicions de l'activitat fins al 31 de desembre de 2025.
 - Volum de despeses ordinaris anuals de l'associació fins al 31 de desembre de 2025.
 - Disposa de seu social física, pròpia i independent (en cas de tindre seu pròpia i independent, cal indicar l'adreça).



- Domini de la web en el cas de disposar de domini propi de l'activitat l'any 2026.

- Realitza accions de difusió en xarxes socials de l'esdeveniment l'any 2026.

6. Manteniment de tercers degudament emplenat i actualitzat, segons model disponible en la pàgina web de l'Ajuntament de Dénia <http://www.denia.es/es/info/hisenda/index.aspx>, acompanyat del certificat emés per l'entitat bancària acreditatiu de la titularitat del compte corrent de l'associació.

7. S'hauran d'emplenar els criteris de valoració del projecte o activitat (annex III), on s'acrediten els criteris de valoració estipulats en la clàusula onzena, s'han d'emplenar i firmar per la persona representant legal de l'associació.

8. Memòria econòmica estimada del projecte (annex IV) detallant ingressos i despeses per a l'any 2025 respecte a l'activitat objecte de subvenció que s'ha d'emplenar i firmar per la persona representant legal de l'associació. Els conceptes de despesa han d'estar recolzats per pressupostos o factures proforma, i no s'admetran estimacions de despeses suportades en apreciacions o valoracions de l'associació sol·licitant. No es valoraran pressupostos de despeses redactades en termes genèrics o ambigus, sinó per conceptes de despesa on es puga establir de forma adequada la traçabilitat de les despeses al llarg de tota l'execució del projecte subvencionat, des de la seua sol·licitud i fins a la justificació d'aquest.

S'haurà d'informar de la sol·licitud d'altres subvencions o ajudes procedents d'altres administracions, i indicar el que corresponga en cada cas: quantia sol·licitada o quantia concedida. En el cas de comptar amb patrocinis privats, s'indicarà igualment l'aportació.

S'haurà d'indicar igualment la quantia que assumeix l'entitat organitzadora.

Hauran de notificar al Servei de Turisme de l'Ajuntament de Dénia, qualsevol modificació que es produïska en el projecte/esdeveniment objecte de la subvenció durant la tramitació de



l'expedient administratiu, abans que concloga el termini de realització de l'activitat, així com, abans que s'haja dictat la resolució definitiva del procediment mitjançant la qual es procedisca a la concessió de la subvenció objecte de la present convocatòria. Igualment s'haurà de comunicar l'obtenció de qualsevol subvenció o ingrés que finance el projecte o activitat, fins i tot després d'haver-hi resolució definitiva de la concessió, en el moment de tindre'n coneixement, i podrà suposar el reintegrament de l'import excessivament percebut en relació a les despeses.

Quan l'import de la despesa subvencionable siga igual o superior a 15.000 euros (IVA no inclòs) l'associació sol·licitant haurà de sol·licitar com a mínim tres pressupostos de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a la prestació del servei, llevat que per les seues característiques especials no existisca en el mercat suficient nombre d'entitats que els realitzen, presten o subministren, o llevat que la despesa s'haguera realitzat amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció.

9. Declaració responsable (cal emplenar annex V) relativa a:

- Certifica que la persona presidenta de l'entitat referenciada des de la data de la seua elecció, ostenta en l'actualitat aquesta condició i li correspon en conseqüència la representació legal de l'entitat.
- Declara sota la seua responsabilitat que l'entitat a la qual representa reuneix els requisits específics en la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva en l'àrea de turisme en l'exercici 2025.
- Declaració de no haver sol·licitat/presentat l'activitat/projecte objecte d'aquesta subvenció a una altra subvenció convocada per l'Ajuntament de Dénia.
- No estar incurs en cap de les circumstàncies que impedisquen tindre la condició de beneficiària assenyalades en l'article 13 i 14 de la Llei General de Subvencions.
- No ser persona beneficiària de cap altra ajuda, subvenció, així com d'ingrés afectat per a l'activitat que ha de subvencionar l'Ajuntament, atorgada per cap altre organisme, entitat o particular. En el cas d'obtenció d'altres ingressos que financen el projecte, relacionar-los, i indicar si està sol·licitada o concedida.
- Estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

8. – ESMENA DE SOL·LICITUDS I TRAMITACIÓ

Rebudes les sol·licituds, es procedirà a l'estudi d'aquestes i de la documentació adjunta. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits assenyalats en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o no s'acompanye la



documentació que, d'acord amb aquestes bases resulta exigible, es requerirà a la persona interessada, perquè en el termini de deu dies hàbils esmene la falta o presente els documents preceptius, amb la indicació que, si així no ho fa, es considerarà que desisteix en la seua petició, prèvia resolució, que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'article 21 de l'esmentada llei.

Durant el procés de valoració de les sol·licituds, es podrà citar a les entitats o associacions per a esclarir o ampliar aspectes tècnics de la sol·licitud.

La documentació requerida s'ha de presentar en els termes que s'especifica en la base setena d'aquesta convocatòria.

9. RESOLUCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

Per a l'estudi i valoració de les sol·licituds formulades per les associacions, es constituirà una comissió de valoració presidida pel regidor de Turisme, que actuarà com a president, una persona tècnica del departament d'Intervenció, una persona tècnica de l'Oficina d'Innovació, i dos persones tècniques del Servei de Turisme, que avaluaran d'acord als criteris determinats i reflectiran en acta o informe el resultat de la valoració efectuada.

Els projectes, per a ser valorats, hauran d'estar clarament identificats de forma precisa, amb objectius clars, han de contindre una descripció detallada de les accions pressupostades i amb un cronograma de totes. La comissió de valoració podrà no acceptar projectes d'actuacions buits de contingut, insuficientment detallats o sense interès en funció de la finalitat d'aquesta convocatòria.

La Comissió de Valoració queda facultada per a adoptar totes les decisions que considere pertinents, tenint en compte els projectes i pressupostos presentats, amb vista a una distribució eficaç dels crèdits pressupostaris i amb la finalitat de garantir, en la mesura que siga possible, l'execució total de la despesa pressupostada.

La concessió de les subvencions es durà a terme mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir-ne una prelación d'acord amb els criteris de valoració prèviament fixats en les bases reguladores i en la convocatòria, i adjudicar, amb el límit fixat en la convocatòria dins del crèdit disponible, aquelles que hagen obtingut major valoració en aplicació dels criteris esmentats, segons l'article 22.1 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.

Seràn causes d'inadmissió de sol·licituds:

- a) La presentació de la sol·licitud de subvenció fora del termini establert.



- b) La no utilització dels formularis normalitzats d'ús obligatori, d'acord al que disposa l'article 66.6 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (d'ara en avant LPACAP).

Així mateix, es podrà requerir a l'Associació sol·licitant qualssevol altres dades, documents i informes complementaris que resulten necessaris per a la tramitació i resolució de l'expedient.

La quantia de les subvencions es determinarà d'acord amb el següent procediment: se suma el total dels punts obtinguts de tots els projectes que s'han valorat. S'assigna un valor per punt que és el resultat de dividir el muntant econòmic total de la convocatòria entre el nombre de punts. Eixe valor individual es multiplica pels punts obtinguts de cada projecte i s'obté la subvenció concedida a cada un, tenint en compte que la subvenció no podrà ser superior al 95% del valor de l'import de la subvenció sol·licitat. En aquest cas, es reduirà a la quantitat sol·licitada al 95% del valor de la sol·licitud de la subvenció, una vegada deduïdes altres fonts de finançament.

La puntuació mínima necessària per a obtindre la subvenció es fixa en 30 punts.

L'òrgan instructor, tenint en compte l'expedient i l'acta de la Comissió Tècnica de Valoració, formularà la proposta de resolució, que haurà d'expressar les associacions beneficiàries per a les quals es proposen la concessió de la subvenció, i la seua quantia.

La proposta de resolució provisional es remetrà a la Junta de Govern Local per a la seua aprovació i publicació per edicte en la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Dénia, i es concedirà un termini de 10 dies perquè les associacions sol·licitants puguen formular-hi al·legacions.

Finalitzat el termini per a la presentació d'al·legacions, es formularà la proposta a la Junta de Govern Local per a la concessió definitiva de les subvencions, que igualment es publicarà per edicte en la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Dénia.

La Junta de Govern Local acordarà concedir les subvencions objecte de la present convocatòria amb càrrec al Pressupost General de l'Ajuntament de Dénia per a l'exercici 2026, per una quantitat global màxima de 45.000 € (quaranta-cinc mil euros) a càrrec de l'aplicació pressupostària 43200-48902.

La resolució es dictarà en el termini màxim de dos mesos a comptar des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, i es notificarà a les associacions interessades, d'acord amb el que es preveu en els articles 40 a 44 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Transcorregut el termini màxim per a resoldre el procediment sense que haja recaigut resolució expressa, es podrà entendre desestimada la sol·licitud.

En compliment del que disposa l'article 88.3 de la Llei 39/2015 en relació amb el que estableixen els articles 123 i 124 de l'esmentat text legal, i en l'article 46 de la Llei 29/1998,



de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa, es fa constar que contra la resolució, que posa fi a la via administrativa, cal interposar, potestativament, recurs de reposició davant l'òrgan d'aquesta Corporació autor de l'acte, en el termini d'un mes, o interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat d'aquest orde d'Alacant, en el termini de dos mesos, i es computaran en tot cas els terminis a partir de l'endemà de la recepció de la notificació, amb advertiment que aquests recursos no suspenen l'execució d'aquesta resolució i això sense perjudici que pugui exercitar qualsevol altre que estime procedent.

10.- PAGAMENT I JUSTIFICACIÓ

El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant transferència al compte bancari que conste en el manteniment de tercers degudament emplenat i actualitzat, que haurà de presentar-se conjuntament amb la sol·licitud, i que acredite que el pagament es farà a l'associació beneficiària de la subvenció.

El termini per a la presentació de la justificació de la subvenció objecte de les presents bases, finalitzarà el dia 31 d'octubre de 2026.

La justificació es presentarà de la manera següent:

1.- Memòria detallada de l'execució de les actuacions per a la quals se sol·licita la subvenció i l'abast dels objectius proposats, firmada per la secretaria de l'associació, amb indicació de cada una de les despeses incorregudes (annex VI), detallant el cost total de l'activitat, amb ingressos i despeses que evidencien el finançament. La memòria d'actuació justificativa haurà d'acreditar el compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts. S'acompanyarà documentació gràfica que acredite l'execució de les actuacions que en la memòria s'expressen. A més, en la memòria haurà de quedar acreditada la col·laboració duta a terme per l'Ajuntament de Dénia, segons logos facilitats pel Departament de Turisme.

2.- Memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà necessàriament:

2.1.- Factures i justificants de les despeses dutes a terme i per les quals se sol·licita la subvenció objecte d'aquesta convocatòria, del període comprès entre l'1 de gener de 2026 i el 30 de setembre de 2026 (annex VII):

Una relació numerada i detallada en format Excel de les factures/justificants de pagament de totes les despeses abonades amb motiu de l'activitat subvencionada en la qual s'inclourà, necessàriament, la informació següent:

1.1.- Número d'orde (constarà en el document al qual fa referència).

1.2.- NIF/NIE de la persona proveïdora



- 1.3.- Nom fiscal de la persona proveïdora
- 1.4.- Concepte de la factura o justificant
- 1.5.- Número de factura o justificant
- 1.6.- Import pagat amb IVA
- 1.7.- Data de pagament
- 1.8.- Forma de pagament
- 1.9.- Suma total de l'import de totes les factures i justificants del projecte

2.2.- Justificants que acrediten el pagament realitzat.

2.3.- Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'esdeveniment objecte de subvenció amb indicació de l'import i la seua procedència (annex VII).

A més de la presentació de les factures i justificants per mitjans electrònics, l'associació haurà de posar a la disposició de l'Ajuntament de Dénia, abans de la resolució definitiva del procediment, els documents originals per al seu acarament.

2.4.- Declaració responsable (emplenar annex VIII).

Les actuacions que se subvencionen en el marc de la present convocatòria no podran haver-se iniciat amb anterioritat al dia 1 de gener de 2026.

En cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor del mercat.

A més, segons allò que s'ha fixat en l'article 19 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, l'import de la subvenció, en cap cas, podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el 95% del cost de l'activitat subvencionada.

Es considerarà despesa realitzada l'efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del termini de justificació establert en les presents bases, és a dir, el 31 de d'octubre de 2026.



Es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulten estrictament necessàries i es realitzen en el termini establert per les presents bases.

El pagament de la subvenció es realitzarà prèvia justificació per l'associació beneficiària, de la realització de l'activitat, projecte, objectiu o adopció del comportament per al qual es va concedir en els termes establerts en la normativa reguladora de la subvenció. No obstant això, podran efectuar-se pagaments anticipats, que en cap cas podran suposar més del 80% de la quantitat subvencionada, que es consideraran com a lliuraments de fons, amb caràcter previ a la justificació.

Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes d'altres administracions públiques, o d'altres ens públics o privats, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de la concessió.

11. - CRITERIS DE VALORACIÓ

Les ajudes es concediran en règim de concurrència competitiva, de conformitat amb els criteris de valoració que es detallen a continuació i mentres hi existisca disponibilitat pressupostària adequada i suficient.

Només es podrà presentar una única sol·licitud per associació.

La puntuació mínima necessària per a obtindre la subvenció es fixa en 30 punts.

La valoració dels projectes per als quals se sol·licite subvenció s'efectuarà atenent els criteris que a continuació es relacionen, es podran obtindre un màxim de 90 punts:

1. Representativitat de l'associació a data 31 de desembre de 2025

Nombre total de persones sòcies de ple dret	Fins a 10 punts
Més de 80 socis	10 punts
Entre 51 i 80 socis	7 punts
Entre 31 i 50 socis	5 punts
Entre 11 i 30 socis	3 punts
Fins a 10 socis	1 punt

*Es comprovarà amb el certificat del secretari de l'associació (annex II)

2. Antiguitat de l'associació fins a 2025 inclòs

Antiguitat de l'associació/entitat	Fins a 5 punts
Associació de més de 20 anys d'existència	5 punts
Associació de 16 a 20 anys d'existència	4 punts
Associació de 10 a 15 anys d'existència	3 punts
Associació de 5 a 9 anys d'existència	2 punts



Associació d'1 a 4 anys d'existència	1 punt
Associació de menys d'un any d'existència	0 punts

*Es comprovarà amb el certificat del secretari de l'associació (annex II)

3. Antiguitat de l'activitat fins a 2025 inclòs

Antiguitat de l'activitat executada	Fins a 10 punts
Activitat programada amb 10 o més edicions efectuades	10 punts
Activitat programada amb 5 a 9 edicions efectuades	5 punts
Activitat programada amb 1 a 4 edicions efectuades	2 punts

*Es comprovarà amb el certificat del secretari de l'associació (annex II)

4. Per associació amb seu social física pròpia i independent (oficina independent).

Associació amb seu social pròpia	5 punts
----------------------------------	---------

*Es comprovarà amb el certificat del secretari de l'associació (annex II)

5. Pel volum de despeses relacionades amb el funcionament ordinari anual de la seua associació:

Pel volum de despeses relacionades amb el funcionament ordinari anual de l'associació	Fins a 10 punts
Acreditació de despeses de funcionament ordinari anual de la seua seu social superior a 20.000 €	10 punts
Acreditació de despeses de funcionament ordinari anual de la seua seu social superior a 10.000 €	5 punts
Acreditació de despeses de funcionament ordinari anual de la seua seu social superior a 5.000 €	3 punts
Acreditació de despeses de funcionament ordinari anual de la seua seu social superior a 1.000 €	1 punt

*Es comprovarà amb el certificat del secretari de l'associació (annex II)

6. Difusió de l'esdeveniment en l'any 2026 (fins a 25 punts)

Web amb domini propi de l'esdeveniment en l'any 2025	15 punts
--	----------

*Es comprovarà en annex II, certificat de la secretaria de l'associació.



Accions de difusió en xarxes socials de l'esdeveniment en l'any 2025	10 punts
--	----------

*Es comprovarà en annex II, certificat de la secretaria de l'associació.

*En la justificació s'aportarà justificació de les accions de difusió en xarxes socials publicades per a justificar el compliment del requisit.

7. Desestacionalització de l'esdeveniment en l'any 2026, d'acord a l'escala següent:

Desestacionalització	Fins a 10 punts
Si es fa en els mesos de gener, febrer, març	10 punts
Si es fa en els mesos d'abril, maig, juny, juliol, agost o setembre	7 punts

*L'acreditació s'haurà de fer indicant data en els criteris de valoració del projecte (annex III).

8. Disposar de contenidors i/o papereres de recollida selectiva clarament identificats per a facilitar la separació correcta dels residus durant l'esdeveniment de l'any 2026: 5 punts.

*Es detallarà la seua ubicació en els criteris de valoració del projecte (annex III) i, a més, es detallarà en la justificació de la subvenció la seua ubicació.

9. Esdeveniment que contribueix a la diferenciació del patrimoni enogastronòmic de proximitat durant l'esdeveniment de l'any 2026.

Contribució a la diferenciació del patrimoni enogastronòmic de proximitat	Fins a 10 punts
Representa en almenys un 50% el producte local/comarcal (KM0)	10 punts
Representa en almenys un 50% el producte de la Comunitat Valenciana	5 punts

* S'acreditarà en els criteris de valoració del projecte (annex III), justificant el tipus de producte que representa i quin apartat compleix, i a més, es detallarà en la justificació de la subvenció el 50% dels productes local, comarcal o Comunitat Valenciana.

12.- OBLIGACIONS DE LES ASSOCIACIONS BENEFICIÀRIES

Les associacions subvencionades estan obligades a:

1. Complir l'objectiu, executar el projecte o fer l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.

En cas d'incompliment del projecte d'acord amb els criteris de valoració indicats, i a la respectiva puntuació atorgada, es procedirà al recàlcul i devolució de la part proporcional.



2. Aportar la documentació que figure en aquestes bases.
3. Fer constar en la publicitat de les activitats que comporten divulgació, difusió o publicació, que es troben subvencionades per l'Ajuntament de Dénia, incloent-hi els logos/ escuts/ marca turística de Dénia, que seran facilitats pel servei de Turisme de l'Ajuntament de Dénia.
4. Sotmetre's al seguiment, control i comprovació d'execució de les activitats objecte de la subvenció, que estime procedent dur a terme la Regidoria de Turisme, segons el que disposa l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
5. Notificar a la Regidoria de Turisme, si és el cas, les modificacions del projecte per al qual s'haja sol·licitat la subvenció, que, en el cas de resultar significatives, hauran de comptar prèviament amb l'autorització expressa de l'Ajuntament de Dénia per a poder resultar subvencionades.
6. Comunicar a la Regidoria de Turisme l'obtenció d'altres subvencions, ajudes o recursos que financen les activitats subvencionades, encara que siguin posteriors a la resolució definitiva i a la justificació.
7. Estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social tant en el moment de la concessió com en el moment del pagament.

13.- REINTEGRAMENT I RÈGIM SANCIONADOR

L'incompliment total o parcial de les condicions exposades i la no justificació de la quantitat percebuda com a subvenció suposarà l'obligació de reintegrament de les quantitats percebudes. El procediment per al reintegrament es regularà pel que es disposa en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el seu Reglament de desenvolupament i l'Ordenança General Reguladora de la Concessió de Subvencions de l'Ajuntament de Dénia.

Així mateix, en cas que, en la justificació del projecte, s'aprecie incompliment del projecte d'acord amb els criteris de valoració indicats i la corresponent puntuació atorgada, es procedirà al recalculament de la subvenció i el detriment de la subvenció concedida.

Igualment, en el cas que les aportacions de les administracions o ens públics o privats, superen el cost de l'activitat subvencionada per l'Ajuntament de Dénia, l'associació estarà obligada al reintegrament de l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat objecte de subvenció.

Les entitats adjudicatàries de subvencions quedaran sotmeses a les prescripcions que, en matèria de control financer, reintegrament i règim sancionador per infraccions administratives en matèria de subvencions, estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de



Subvencions, el seu Reglament de desenvolupament i l'Ordenança General Reguladora de la Concessió de Subvencions de l'Ajuntament de Dénia.

14.- NORMATIVA APLICABLE

Per a tot allò que no estiga previst en aquesta convocatòria es tindrà en compte el que s'estableix en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions i l'Ordenança General Reguladora de la Concessió de Subvencions de l'Ajuntament de Dénia (BOP Alacant núm. 113, de 13/06/2014) i altres disposicions legals vigents aplicables en matèria de subvencions.

Dénia, a la data de la signatura electrònica