

Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització. Subvencions  
IP/mm  
Expedient 2026/9//X020100

**Quadre de característiques de la subvenció:**

Nom de les bases:	Bases específiques reguladores de subvencions per al finançament de l'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut (SAT).
Publicades en el BOP de Girona	Número 4, de 5 de gener de 2024
Nom de la convocatòria:	Convocatòria de subvenció per al finançament de l'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut (SAT), per a l'any 2026.
Tipus de procediment:	Subvencions de concurrència no competitiva
Consignació pressupostària:	310.000,00 €
Aplicació pressupostària:	500/31100/7620100 CC-Programa d'inversió suport tècnic polítiques municipals 309.000,00 €  500/31100/4620400 CC-Programa d'assessorament i suport tècnic polítiques Salut Amb. 1.000,00 €
Prevista a l'article 11 del Pla Estratègic de Dipsalut de 2024-2027, anualitat 2026; els costos consten a l'article 13.	

**CONVOCATÒRIA DE SUBVENCÍO PER AL FINANÇAMENT DE L'ASSESSORAMENT I SUPORT TÈCNIC A POLÍTIQUES MUNICIPALS DE PROTECCIÓ DE LA SALUT (SAT), PER A L'ANY 2026**

**1. Objecte, finalitat i període subvencionable**

L'objecte d'aquesta convocatòria, d'acord amb les bases específiques reguladores publicades en el BOP de Girona, núm. 4, de 5 de gener de 2024, és estructurar i



fixar els criteris i el procediment per a la concessió d'una subvenció de Dipsalut per al «Programa de suport econòmic a l'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut (SAT)» de Dipsalut en els àmbits en què els ajuntaments són competents per prestar els serveis mínims següents en matèria de protecció de la salut:

- La gestió del risc per a la salut derivat de la contaminació del medi.
- La gestió del risc per a la salut pel que fa a les aigües de consum públic.
- La gestió del risc per a la salut als equipaments públics i als llocs habitats, incloses les piscines.
- La gestió del risc per a la salut en les activitats de tatuatge, micropigmentació i pírcing.
- La policia sanitària mortuòria en l'àmbit de les competències locals.
- Les altres activitats de competència dels ajuntaments en matèria de protecció de la salut pública, d'acord amb la legislació vigent en aquesta matèria.

Aquests serveis són d'acord amb el que disposen la Llei 18/2009, de 22 d'octubre de salut pública, la Llei 15/1990, d'ordenació sanitària de Catalunya, i el Decret legislatiu 2/2003, del 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i la normativa sanitària específica

El procediment de concessió de les subvencions és el de **concurrència no competitiva**.

El període subvencionable és **del dia 1 de setembre de 2025 al dia 31 d'octubre de 2026**.

## **2. Crèdits pressupostaris**

L'import total màxim destinat a aquesta convocatòria és de tres-cents deu mil euros (310.000,00 €), amb càrrec a les aplicacions del pressupost de Dipsalut d'enguany, que es detallen a continuació:

	<b>Aplicació pressupostària</b>	<b>Crèdits</b>
CC-Programa d'inversió suport tècnic polítiques municipals	500/31100/7620100	309.000,00 €
CC-Programa assessorament i suport tècnic polítiques salut amb.	500/31100/4620400	1.000,00 €

Una vegada acordada la proposta de resolució, es podran redistribuir els imports esmentats anteriorment entre les diferents aplicacions pressupostàries, sense superar l'import màxim de la convocatòria.

### **3. Destinataris i condicions**

Poden concórrer a les subvencions objecte d'aquesta convocatòria tots els ajuntaments de la demarcació de Girona adherits al Catàleg de serveis de Dipsalut que hagin sol·licitat prèviament el «Programa d'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut» del Catàleg esmentat, en el qual han d'exposar els motius de la demanda de suport, acreditant de manera objectiva l'evidència del risc sobre el qual es vol actuar i que hagin obtingut un informe favorable dels serveis tècnics de Dipsalut que autoritzi la sol·licitud d'aquesta subvenció.

### **4. Presentació de sol·licituds**

El termini de presentació de les sol·licituds del primer procediment comença l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i finalitza el **dia 16 de setembre de 2026**.

Les sol·licituds s'hauran de realitzar per mitjà del formulari normalitzat disponible a la Seu electrònica de Dipsalut ([www.dipsalut.cat](http://www.dipsalut.cat)), adjuntant la documentació que acrediti el pressupost i la descripció de l'activitat i s'hauran de formalitzar, necessàriament, per mitjà del registre electrònic.

Amb la presentació de la sol·licitud, la persona interessada autoritza Dipsalut a efectuar les consultes necessàries a efecte de comprovar que el beneficiari es troba al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'acord amb l'article 22.4 del Reglament de subvencions (RD 887/2006). Si el sol·licitant denega expressament aquesta autorització, haurà de presentar els certificats d'acreditació de les administracions corresponents juntament amb la sol·licitud.

La documentació annexa s'ha de presentar en el mateix tràmit de sol·licitud, en el format especificat en les bases.

Els documents d'un mateix tipus, com ara certificats, memòries i fotografies, poden formar un únic arxiu en format PDF. No s'acceptaran contenidors d'arxius o fitxers, ja siguin en format PDF (PDF amb adjunts) o bé en formats de compressió de tipus ZIP o RAR.

Vegeu el punt 6 de les bases reguladores de la subvenció.

## **5. Instrucció**

La instrucció i l'ordenació de l'expedient per atorgar les subvencions previstes en les bases corresponen al Servei de Salut Ambiental de Dipsalut.

En virtut de la delegació prevista a l'article 27.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, tots els trasllats d'actes relacionats amb la instrucció de l'expedient podran ser efectuats pels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut.

Les actuacions d'instrucció comprenen:

- La comprovació dels requisits per accedir a la condició de beneficiari establerts en les bases.
- L'avaluació de les sol·licituds, efectuada d'acord amb els criteris establerts en les bases.
- La petició dels informes, la informació o l'assessorament que es considerin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

Vegeu el punt 7 de les bases reguladores de la subvenció.



## **6. Termini de resolució i notificació**

La proposta de resolució de cada sol·licitud serà sotmesa a la Presidència de Dipsalut, òrgan competent per a la resolució del procediment, qui resoldrà de manera definitiva l'atorgament de la subvenció.

Les resolucions es dictaran a mesura que es vagin presentant les sol·licituds i es notificaran als interessats en el termini màxim de **sis mesos**, a comptar de la data de recepció de la documentació corresponent.

No obstant això, quan el crèdit disponible **sigui igual o inferior al 20%** del total dels crèdits autoritzats en la convocatòria, les resolucions s'efectuaran d'acord amb l'ordre d'entrada de les sol·licituds, i per tant, donant preferència a les presentades amb anterioritat respecte de les presentades posteriorment.

Un cop transcorregut el termini de **sis mesos** sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

La resolució serà comunicada als beneficiaris en el termini màxim de deu dies a comptar des de la data de signatura de la resolució, en els termes que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Segons el nombre de sol·licituds que es presentin per a la subvenció que es regula en la convocatòria, en el cas que es prevegin dues aplicacions pressupostàries, la Presidència de Dipsalut podrà, potestativament, si se superen les previsions assignades a alguna d'elles, ampliar els fons destinats a una, en detriment de l'altra.

Vegeu punt 8 de les bases reguladores de la subvenció.

## **7. Criteris i valoració de les sol·licituds**

L'import de les subvencions per distribuir entre els sol·licitants no pot superar l'import del crèdit assignat en cada convocatòria ni, si s'escau, en les ampliacions que s'acordin. Les condicions de les ampliacions seran les que es determinin específicament en cada convocatòria.

Les sol·licituds s'avaluaran d'acord amb els percentatges d'aplicació establerts a la **taula 1**:

**Taula 1**

Població del municipi (*)	Percentatge màxim d'aplicació
Fins a 1.500 habitants	90,00 %
De 1.501 a 5.000 habitants	80,00 %
De 5.001 a 15.000 habitants	70,00 %
De 15.001 a 25.000 habitants	60,00 %
Més de 25.000 habitants	50,00 %

(\*) Padró d'habitants segons les darreres dades oficials publicades per l'INE.

En funció de la base subvencionable del pressupost presentat pel beneficiari i la dotació que s'estableixi en cada convocatòria, s'aplicaran els percentatges de la **taula 1** i s'obtindrà l'import de la subvenció que es concedeix, en un màxim de vint mil euros (**20.000,00 €**). En qualsevol cas, l'import de la resolució anirà condicionat al crèdit existent a la convocatòria fins a esgotar-lo.

Un cop s'hagi exhaurit el crèdit destinat a la convocatòria, si es produeixen renúncies o pèrdues del dret de cobrament de les subvencions, es podran assignar aquests crèdits disponibles a projectes que no van arribar a obtenir subvenció en primera instància i que, atesa la data de registre de la sol·licitud de subvenció, mantenen una posició immediatament posterior a la dels projectes subvencionats.

## **8. Règim de recursos**

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant la Presidència de Dipsalut, en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la notificació.



## **9. Publicitat**

La convocatòria i l'extracte de la convocatòria es trametran a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per publicar-ne l'extracte en el *Butlletí Oficial de la Província* de Girona, d'acord amb l'article 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Així mateix es publicarà la convocatòria en el tauler electrònic de Dipsalut (e-Tauler), d'acord amb l'article 24.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

## **10. Termini de justificació dels ajuts concedits**

1. El termini per executar els treballs i justificar les accions subvencionades és el que determini la resolució de la subvenció.

En cas que el dia d'acabament del termini per presentar la justificació coincideixi amb un dissabte o amb un dia festiu, l'esmentat termini finalitzarà el dia hàbil següent.

2. Si l'import de la despesa subvencionable és superior a l'import del contracte menor establerts per la normativa de contractació pública, el beneficiari haurà d'aportar una declaració responsable del màxim representant de l'entitat que acrediti que la contractació s'ha realitzat d'acord amb la normativa vigent.

Vegeu el punt 10 de les bases reguladores de la subvenció.