

CONVENIO DE COLABORACION ENTRE EL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE SORIA Y EL CLUB DEPORTIVO SAN JOSE DE SORIA.

REUNIDOS

DE UNA PARTE, el Ilmo. Sr. D. Carlos Martínez Mínguez, mayor de edad, provisto de D.N.I. nº.- ~~16.123.456~~ en calidad de ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE SORIA, actuando en nombre y representación del mismo.

DE OTRA PARTE, D. Agapito Hernansanz Chico, mayor de edad, provisto de D.N.I. nº.- ~~16.123.456~~, en calidad de Presidente del Club Deportivo San José de Soria, con CIF.- G42014126, actuando en nombre y representación del mismo. Ambas partes se reconocen recíprocamente la capacidad legal necesaria para obligarse en derecho y otorgar el presente convenio, a cuyo efecto,

EXPONEN:

Que el EXCMO. AYUNTAMIENTO DE SORIA, de conformidad con el art. 25.2.1) de la Ley 7/85 de 2 de abril, ostenta entre sus competencias la promoción del deporte, asimismo que el Club Deportivo San José, según la Ley 2/2003, del Deporte de Castilla y León, 28 de marzo, tiene fines similares a los del Excmo. Ayuntamiento de Soria, referidos a la modalidad de fútbol, en particular, entre la población soriana, y está entre sus objetivos, colaborar con la Administración municipal en la promoción de la imagen de la Ciudad de Soria, a través de sus deportistas.

En virtud de lo expuesto y teniendo en cuenta la solicitud formulada por el Club Deportivo San José, demandando apoyo y



colaboración al Ayuntamiento de Soria, ambas partes, de común acuerdo,

CONVIENEN

PRIMERO.- OBJETO DEL CONVENIO.

El objeto de este Convenio es el apoyo y colaboración del Excmo. Ayuntamiento de Soria, con el Club Deportivo San José, con el fin de promocionar el deporte del fútbol entre la población soriana. Este Club asume los compromisos: realizar las acciones y labores relacionadas a continuación, necesarias para el mantenimiento del Campo de fútbol de césped natural del Estadio de Los Pajaritos": Siega de césped y perfilado perimetral. Depositar los residuos vegetales en el punto previsto para su posterior eliminación por parte del Ayuntamiento de Soria. Programación, revisión y reparación de la red de riego. Tratamientos fitosanitarios. Abonado, escarificado y aireado del terreno de juego. Resembrado y recebado. Rulado de toda la superficie natural. Tapeado con planchas de tepes de las zonas degradadas, hasta un máximo de 60 m² por temporada, de las zonas de porterías, etc. y de los puntos deteriorados por el impacto de artefactos atléticos. Tratamiento vegetal de las zonas colindantes con el terreno de juego. Limpieza del terreno de juego y de las zonas anexas, y del graderio después de los encuentros que celebre el club. Marcaje del terreno de juego con pintura base agua en todos los partidos de los equipos del club. Poner a disposición de este servicio de mantenimiento, el personal técnico y laboral necesario para su correcta atención, con disponibilidad horaria para acometer labores puntuales de tapeado después de la competición futbolística o atlética. Personal, que no tendrá relación ni vinculación laboral con el Excmo. Ayuntamiento de Soria. Asimismo se concede el uso del Campo de fútbol del césped natural del Estadio de Los Pajaritos para los entrenamientos y encuentros de sus conjuntos de fútbol femenino. En caso de ser necesario y previa solicitud del Club, autorizar la utilización del mismo para los entrenamientos y encuentros oficiales de los equipos de las categorías inferiores del Club.



SEGUNDO.- VIGENCIA DEL CONVENIO.

El presente convenio permanecerá vigente desde su formalización hasta el día 31 de diciembre de 2025.

TERCERO.- COMPROMISOS DEL AYUNTAMIENTO DE SORIA.

Por el presente Convenio el Excmo. Ayuntamiento de Soria, adquiere el compromiso de apoyar económicamente al Club Deportivo San José, con la cantidad de 46.000 € (CUARENTA Y SEIS MIL EUROS), con cargo a la aplicación presupuestaria del vigente presupuesto municipal:

342 48903.- 46.000 €.

Esta cantidad será abonada el 70 % a la firma del presente convenio (32.200 €), y el 30 % restante (13.800 €), previa justificación de acuerdo a la legislación vigente y que posteriormente se determina.

CUARTO.- COMPROMISOS DEL CLUB DEPORTIVO SAN JOSE

El Club Deportivo San José, se compromete al cumplimiento de las obligaciones previstas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de Noviembre, General de Subvenciones:

1. Realizar las acciones y labores relacionadas a continuación, necesarias para el mantenimiento del Campo de fútbol de césped natural del Estadio de Los Pajaritos”:

- Siega de césped y perfilado perimetral.
- Depositar los residuos vegetales en el punto previsto para su posterior eliminación por parte del Ayuntamiento de Soria.
- Programación, revisión y reparación de la red de riego.
- Tratamientos fitosanitarios.
- Abonado, escarificado y aireado del terreno de juego.
- Resembrado y recebado.
- Rulado de toda la superficie natural.
- Tapeado con planchas de tepes de las zonas degradadas, hasta un máximo de 60 m² por temporada, de las zonas de porterías, etc. y de los puntos deteriorados por el impacto de artefactos atléticos.



-Tratamiento vegetal de las zonas colindantes con el terreno de juego.

-Limpieza del terreno de juego y de las zonas anexas, y del graderío después de los encuentros que celebre el club.

-Marcaje del terreno de juego con pintura base agua en todos los partidos de los equipos del club.

Poner a disposición de este servicio de mantenimiento, el personal técnico y laboral necesario para su correcta atención, con disponibilidad horaria para acometer labores puntuales de tapeado después de la competición futbolística o atlética. Personal, que no tendrá relación ni vinculación laboral con el Excmo. Ayuntamiento de Soria.

2. Justificar ante el Ayuntamiento de Soria, el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinan la concesión de la subvención, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad de la misma, en los plazos y términos en el presente convenio.

3. No destinar el importe de la subvención concedida a fines diferentes a aquél para el cual se concedió.

4. Someterse a las actuaciones de comprobación, seguimiento y control a efectuar por el órgano competente, así como, cualquier otra de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de estas funciones.

5. Comunicar al órgano concedente la concurrencia de cualquier circunstancia, tanto objetiva, como subjetiva, que afecte a alguno de los requisitos exigidos para la concesión de la subvención.

6. Cumplimiento de las obligaciones tributarias, con la Seguridad Social y el Excmo. Ayuntamiento de Soria.

7. Se incluirá el logotipo del Ayuntamiento de Soria de manera principal respecto al de cualquier otra administración o entidad, y la mención específica a su colaboración, en todas y cada una de las comunicaciones, notas de prensa, publicaciones, materiales o cartelería que se elaboren sobre las acciones del Club Deportivo San José.

8. Así mismo toda comunicación de actividad (cartelería, roll ups, apariciones en medios de comunicación, etc.) ha de incorporar



el logo del Ayuntamiento de Soria y en las publicaciones realizadas en redes sociales se citará los perfiles municipales: En Facebook: @ayuntamientodesoria,
en Twitter: con @Ayto_Soria, en Instagram: @ayuntamientodesoria.

QUINTO.- JUSTIFICACION DE LA SUBVENCIÓN.

Se fija el plazo máximo para la justificación de la presente subvención la fecha de 31 de Octubre de 2025, el beneficiario deberá proceder a la justificación del cumplimiento de las condiciones impuestas y de la consecución de los objetivos previstos en el acto de concesión de la subvención, mediante la presentación de la cuenta justificativa.

Las condiciones y el procedimiento para la justificación de la subvención deberá contener, tal y como se contempla en las Bases de Ejecución del Presupuesto Municipal, la siguiente documentación:

- a) Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.
- b) Una relación clasificada de los gastos e inversiones de la actividad o actividades objeto de este convenio, con identificación del acreedor y de los documentos justificativos, su importe, fecha de emisión, y en su caso, fecha de pago. En caso de que la subvención se otorgue con arreglo a un presupuesto, se indicarán las desviaciones acaecidas.
- c) Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a la que se hace referencia en el párrafo anterior, y en todo caso, la documentación acreditativa del pago.
- d) Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia, acompañando los documentos justificativos, no pudiendo superar el importe



en conjunto de todos los recursos obtenidos el coste de la actividad subvencionada.

- e) Las certificaciones acreditativas de estar al corriente de sus obligaciones tributarias, con la Seguridad Social y con el Excmo. Ayuntamiento de Soria.
- f) El beneficiario también tiene la obligación de justificar documentalmente cualquier otro requisito o condición que exija la condición de la subvención.

SEXTO.- RESPONSABILIDAD Y REGIMEN SANCIONADOR.

La Delegación Provincial de Bádminton de Soria, como beneficiario de una subvención, queda sometido a las responsabilidad y régimen sancionador que, sobre infracciones y sanciones, establece la Ley 38/2033, General de Subvenciones.

SEPTIMO.- CONTINUIDAD DEL CONVENIO.-

La posible renovación del Convenio, que en todo caso exigirá acuerdo expreso del Ayuntamiento de Soria, queda supeditada a las siguientes condiciones:

- Que se mantengan las mismas condiciones de necesidad que justifican la existencia del programa.
- Que se justifiquen de forma correcta los Convenios anteriores
- Que se mantenga el grado de operatividad previsto en el presente convenio.

OCTAVO.- CAUSAS DE RESOLUCION DEL CONVENIO.-

Serán causas de rescisión del presente Convenio las siguientes:

- El mutuo acuerdo
- El incumplimiento de los fines pactados y de los compromisos adquiridos en el mismo.
- La aparición de causas que hagan imposible su continuación, por cualquier otra causa legalmente prevista.
- Por finalización del plazo establecido.



- Asimismo, podrá ser resuelto por decisión motivada de una de ellas, que deberá comunicarse por escrito a la otra parte, al menos con un mes de antelación a la fecha prevista de resolución.

NOVENO.- PROTECCION DE DATOS.-

Las partes firmantes del presente Convenio quedan informadas de que los datos de representantes o personas de contacto recogido en el mismo o facilitado entre ellas con motivo de su ejecución, serán tratados por cada parte con la finalidad de regular y gestionar el presente Convenio.

Asimismo, las partes garantizan la posibilidad de ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, supresión, limitación del tratamiento, portabilidad de datos y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas dirigiendo sus solicitudes por escrito a la otra parte.

Cada parte se compromete a tratar de manera confidencial los datos personales de la otra que le sean facilitados en el marco de la relación mantenida, a tratarlos de acuerdo con la normativa de protección de datos personales, y a no utilizarlos exclusivamente con las anteriores finalidades.

Toda comunicación de actividad respetará la protección de derechos legalmente establecida y evitará el uso del lenguaje e imágenes sexistas, sin discriminar directa o indirectamente por razón de sexo y ofrecerá una imagen diversa en cuanto a cuestiones relacionadas con la edad, el origen, la diversidad funcional, etc.

DECIMO.- NOTIFICACION Y PUBLICACION. TRANSPARENCIA Y ACESSO A LA INFORMACION PÚBLICA.-

El Acuerdo de aprobación del Convenio se notificará a la entidad beneficiaria.

El convenio, una vez suscrito, deberá ser puesto a disposición de los ciudadanos en el correspondiente Portal de Transparencia, en aplicación de lo dispuesto en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno.

Asimismo, se publicará la convocatoria instrumental en la BNDS, de acuerdo con la obligatoriedad de dar publicidad de todas



las subvenciones y ayudas públicas establecidas en el Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas.

UNDECIMO.- REGIMEN JURIDICO APLICABLE.-

El presente convenio tiene naturaleza administrativa, conforme a lo dispuesto en los artículos 47 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

La subvención que se concede en virtud de este convenio se registrará, además de por lo establecido en él, por la normativa contenida en la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y en el Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las Disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como la Ley 27/2013 de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local.

DUODECIMO.- RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS.-

Cualquier cuestión litigiosa que pudiera surgir entre las partes en cuanto a su aplicación y cumplimiento, será sustanciada ante la jurisdicción contenciosa-administrativa. Y, en prueba de conformidad con lo acordado, lo firman en el lugar y fecha indicados.

indicados.

