

Resolució REU/ /2026, per la qual s'aprova la convocatòria derivada de les bases reguladores dels ajuts per donar suport a l'activitat científica dels grups de recerca de Catalunya (SGR-Cat 2025)

Atesa la Resolució REU/4651/2025, de 12 de desembre, per la qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts per donar suport a l'activitat científica dels grups de recerca de Catalunya (SGR-Cat 2025);

Atès el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i, en tot allò que tingui la consideració de normativa bàsica, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol;

Atès que l'article 11 dels Estatuts de l'Agència, aprovats pel Decret 168/2002, d'11 de juny, del Govern de la Generalitat de Catalunya, disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, com també resoldre-les;

Atès que aquestes facultats s'han delegat en la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca o la persona que n'ocupa la presidència, segons l'Acord del Consell de Direcció de 28 d'abril de 2022 (Resolució REU/1421/2022, de 10 de maig, DOGC núm. 8668, de 16.5.2022),

Resolc:

Aprovar i publicar la convocatòria de les subvencions i els ajuts que figuren a l'annex I d'aquesta Resolució.

#### 1. Termini i forma de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de la sol·licitud provisional s'inicia a les 09:00 hores des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i finalitza a les 14:00 hores del dia 2/03/2026.

El termini de les institucions per confirmar o rebutjar la presentació de les sol·licituds provisionals s'inicia el 19/03/2026 i finalitza a les 14:00 el dia 13/04/2026

Les sol·licituds de subvenció s'han de presentar de manera telemàtica i s'han de formalitzar segons els models que figuren a la Seu electrònica.

#### 2. Reintegrament

En el supòsit que la persona/entitat beneficiària de la subvenció vulgui reintegrar voluntàriament les quantitats percebudes sense requeriment previ de l'administració, ha de sol·licitar la renúncia de la subvenció a l'òrgan competent, que emetrà i notificarà la resolució corresponent, així com la carta de pagament amb la quantia que la persona/entitat beneficiària ha de reintegrar.

Els interessos de demora es calculen des de la data en què es va efectuar el pagament fins al moment en què es produeixi la devolució efectiva per part del beneficiari.

En els casos en què el reintegrament s'efectuï a instància de l'òrgan competent, es notifica la quantia a reintegrar a la carta de pagament corresponent.

### 3. Tractament de dades

Tal com estableixen les bases reguladores i de conformitat amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades, l'òrgan instructor tractarà les dades de caràcter personal incloses en les sol·licituds i la documentació aportada per cada persona sol·licitant amb la finalitat de tramitar i fer el seguiment d'aquesta convocatòria de subvencions, d'acord amb els principis de licitud, lleialtat, transparència, seguretat i confidencialitat establerts per la normativa sobre protecció de dades.

### 4. Entrada en vigor

Aquesta Resolució produeix efectes l'endemà de la publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan competent en el termini d'un mes a comptar de la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2.10.2015), i l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (DOGC núm. 5686, de 5.8.2010), o bé es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Barcelona corresponent en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona,

Teresa Sanchis Estruch

Presidenta de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca

## Annex I

Aquesta convocatòria regula els ajuts per donar suport a l'activitat científica dels grups de recerca de Catalunya (SGR-Cat 2025) (codi BDNS ).

Aquesta convocatòria no necessita notificació o comunicació a la Comissió Europea, atès que no és aplicable l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea pel fet que no reuneix tots els requisits que estableix el Tractat esmentat, ja que les subvencions regulades en aquesta convocatòria no suposen un avantatge econòmic i no falsegen ni poden falsejar la competència ni els intercanvis comercials entre els estats membres.

### 1. Obertura de la convocatòria, objecte i finalitat

1.1 S'obre la convocatòria per a la concessió dels ajuts per donar suport als grups de recerca de Catalunya (SGR-Cat 2025) que desenvolupin la seva activitat en qualsevol àmbit científic.

1.2. L'objecte de la subvenció és donar suport als grups de recerca, per tal d'impulsar-ne l'activitat i l'impacte científic, econòmic i social, així com promoure la projecció internacional de la seva recerca i transferència, en el marc dels reptes que es defineixen a les bases reguladores.

La finalitat de la subvenció és fomentar les polítiques en l'àmbit de la recerca i el desenvolupament per tal d'incrementar la massa crítica i consolidar els ens que fan recerca (universitats, centres de recerca, grans instal·lacions i altres actors), per tal de millorar la qualitat i l'eficiència de l'R+D+I a Catalunya, vetllant per l'equilibri territorial del país.

### 2. Procediment de concessió de la subvenció

La concessió de la subvenció s'efectua en règim de concurrència competitiva.

### 3. Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment

3.1 L'òrgan instructor del procediment és el director executiu o directora executiva de l'AGAUR.

3.2 La resolució de concessió correspon al Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, a la CEAR o la persona que n'ocupa la presidència, segons l'Acord del Consell de Direcció de 28 d'abril de 2022 (Resolució REU/14212022, de 10 de maig, DOGC núm. 8668, de 16.5.2022).

### 4. Requisits per obtenir la condició d'entitat beneficiària

L'entitat sol·licitant ha d'estar en possessió dels requisits per obtenir la condició d'entitat beneficiària d'acord amb el que estableixen les bases reguladores.

Aquesta convocatòria no contempla que els ajuts es puguin gestionar a través d'entitats col·laboradores.

### 5. Quantia total màxima de la convocatòria

5.1. La quantia màxima prevista per aquesta convocatòria és de 45.803.821,10 € i està consignada d'acord amb el detall de fons de finançament, partides pressupostàries i anualitats següent:

| Fons de finançament | Partida pressupostària | Any  | Import          |
|---------------------|------------------------|------|-----------------|
|                     | 449.0001, 482.0001     | 2025 | 13.026.911,83 € |
|                     | 449.0001, 482.0001     | 2026 | 13.026.911,82 € |
| FFRECERCA           | 449.0001, 482.0001     | 2026 | 2.500.000,00 €  |
|                     | 449.0001, 482.0001     | 2027 | 14.749.997,45 € |
| FFRECERCA           | 449.0001, 482.0001     | 2027 | 2.500.000,00 €  |

A la vista de les sol·licituds presentades, es podran redistribuir els crèdits inicialment disponibles amb càrrec a les respectives partides pressupostàries, sempre que no superi la dotació total prevista a la convocatòria.

5.2 La quantia total màxima per a aquesta convocatòria es pot ampliar d'acord amb el que es preveu a l'article 92.4.b) del Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. L'efectivitat de la quantia addicional restarà condicionada a la disponibilitat efectiva del crèdit en el moment anterior a la resolució de la concessió de la subvenció.

5.3 La subvenció es pot reduir totalment o parcialment abans que se'n dicti la resolució definitiva a conseqüència de les restriccions que deriven del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

5.4. La concessió de la subvenció resta sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment en què es dicti la resolució de la concessió.

5.5 Aquesta dotació màxima es pot ampliar abans de la resolució d'adjudicació dels ajuts, sense que calgui publicar una convocatòria nova.

## 6. Import de la subvenció

6.1 L'import màxim de la subvenció és de 90.000 euros per grup de recerca.

La determinació de la quantia dels ajuts es fa d'acord amb els criteris de valoració, la distribució equilibrada per àmbits, l'interès institucional i la disponibilitat pressupostària.

6.2 L'import de la subvenció en cap cas pot ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.

## 7. Documentació adjunta a la sol·licitud

L'imprès de sol·licitud normalitzat consta d'un formulari general i un document annex, que s'ha d'adjuntar al formulari d'acord amb les instruccions del model normalitzat. És imprescindible presentar el formulari amb l'annex per poder passar a la fase d'avaluació.

La sol·licitud s'ha de presentar d'acord amb el que disposa la base 17 de la Resolució REU/4651/2025, de 12 de desembre, en endavant, les "bases reguladores".

#### 8. Reformulació de la sol·licitud

Atès que l'objecte de la subvenció consisteix en el finançament d'activitats que ha d'exercir l'entitat sol·licitant, només es poden reformular les sol·licituds d'acord amb el que estableixen les bases reguladores.

#### 9. Actuacions subvencionables

Les actuacions subvencionables corresponen a les activitats que s'han fet constar a la sol·licitud i que han estat aprovades per l'AGAUR mitjançant la resolució d'atorgament, tal com s'indica a la base 15 de les bases reguladores.

#### 10. Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables les que responen de manera inequívoca a la naturalesa de l'activitat subvencionada, són estrictament necessàries per a la consecució dels objectius del grup de recerca. Els requisits i les tipologies de despeses es descriuen a la base 13 de les bases reguladores.

#### 11. Comissió de Selecció

##### 11.1 La Comissió de Selecció està integrada per:

- La persona que ocupi la Presidència de la CEAR i director o directora general de Recerca, o per la persona en qui delegui aquesta tasca, que actua com a president o presidenta.
- El director executiu o directora executiva de l'AGAUR, o la persona en qui delegui, amb veu, però sense vot, que actua com a secretari o secretària.
- La persona titular de la Subdirecció General de Polítiques Sectorials Científiques i Tecnològiques, com a vocal.
- La persona titular de la Direcció General d'Universitats, com a vocal.

11.2 L'òrgan instructor pot designar els membres suplents de la Comissió, que substitueixen els membres titulars en els casos d'absència, vacant, malaltia o per qualsevol altra causa justificada. Els suplents es poden designar per temps indefinit o per a una sessió determinada.

#### 12. Criteris de valoració de les sol·licituds

El sistema d'avaluació i els criteris de valoració són els que consten a la base 18 de les bases reguladores.

### 13. Resolució del procediment i notificació a la persona interessada

13.1 Les propostes provisionals de concessió, les resolucions i els acords resolutoris de subvencions es publiquen al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1>), sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

13.2 Correspon a la persona titular de l'òrgan instructor resoldre sobre la inadmissió i el desistiment de la subvenció o ajut. Correspon a la persona titular de l'òrgan concedent resoldre sobre la concessió i denegació de la subvenció o ajut.

Aquestes resolucions s'han de dictar i publicar en el termini màxim de sis mesos a comptar de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria.

13.3 Un cop transcorregut aquest termini, si no s'ha dictat i notificat una resolució expressa, la sol·licitud s'entén desestimada per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 54.2.a de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### 14. Termini d'execució de l'activitat

El període d'execució per al compliment de l'objecte de la subvenció és de tres anys. S'iniciarà amb caràcter retroactiu l'1 de gener de 2026 i finalitzarà el 31 de desembre de 2028, amb independència de la data de resolució de la convocatòria.

### 15. Justificació

La justificació de l'ajut s'ha de fer en les condicions i el termini indicats a les bases 25 i 26 de les bases reguladores.

### 16. Pagament

16.1 El pagament de la subvenció es duu a terme amb la comprovació del compliment dels requisits per a l'obtenció de la condició de persona beneficiària o amb la justificació prèvia per part de la persona beneficiària de la realització de l'activitat, el projecte, l'objectiu o l'adopció del comportament per al qual s'ha concedit la subvenció en els termes que estableixen aquests bases reguladores.

16.2 Es produeix la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció en cas de falta de justificació o si existeix alguna de les causes que estableixen l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 98 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

16.3 Es poden fer pagaments anticipats d'acord amb el que estableixen les bases reguladores.