

Resolució del Vicerectorat d'Estudis i Formació Permanent per la qual es convoquen dues ajudes per a l'estudiantat en el marc del Diploma en Especialització en Medicina Hiperbàrica i Subaquàtica per al curs 2025/2026.

La Llei orgànica 2/2023 de 22 de març del sistema universitari (LOSU) diu a l'article 32 que es garantirà la igualtat d'oportunitats en l'accés a la universitat i en la continuïtat en els ensenyaments universitaris de l'estudiantat, amb independència de la capacitat econòmica de les persones o famílies i del seu lloc de residència. Amb aquesta finalitat es reconeix el dret subjectiu de l'estudiantat universitari a accedir a beques i ajudes a l'estudi sempre que es complisquen els requisits recollits a les respectives normes reguladores d'aquestes i de conformitat amb els principis fonamentals d'igualtat i no discriminació.

La LOSU recull alhora que les universitats en l'àmbit de les seues competències poden establir el seu propi sistema de beques i ajudes a l'estudi amb càrrec als seus pressupostos.

La Universitat Jaume I, per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al pla estratègic de subvencions 2023-2025, prorrogat per a 2026 té entre les seues línies d'actuació el fet de garantir la igualtat d'oportunitats en l'accés i permanència als estudis universitaris, i de sufragar les despeses derivades del desenvolupament dels seus estudis (matrícula, manutenció, transport, etc.), així com reconèixer i incentivar el talent i les trajectòries professionals.

Per la seua banda, el Vicerectorat d'Estudis i Formació Permanent de la Universitat Jaume I (UJI) té una línia d'actuació a través de la qual es vol donar suport Diploma en Especialització en Medicina Hiperbàrica i Subaquàtica amb la finalitat promoure la participació d'estudiantat i professionals de l'àmbit mèdic en aquest màster especialitzat.

Al mateix temps, pretén afavorir, entre altres, la formació, la transferència de coneixement integral i continuada entre els membres d'aquest col·lectiu.

És per això que,

RESOLC:

Primer. Convocar dues ajudes en el marc del Diploma en Especialització en Medicina Hiperbàrica i Subaquàtica per al curs 2025/2026 per al disseny i realització d'una pràctica innovadora en l'àmbit de la medicina Hiperbàrica i Subaquàtica per al curs 2025/2026.

Les ajudes són a càrrec de les següents estructures pressupostàries:

Centre/Subcentre	Programa	Projecte	Aplicació	Línia	Import
DFISI/PR	422-E	20G018	4711	20094	2.000€

Aquest crèdit inicial pot ser ampliat si les necessitats així ho requereixen, a decisió de l'òrgan resolutori de la convocatòria, mitjançant un acord previ a l'adjudicació de les beques.

Segon. Aprovar les bases de la convocatòria que figuren en l'annex I.

Tercer. Publicar aquesta resolució en el Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat Jaume I (TAO-UJI) i un extracte d'aquesta en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació en el DOGV. No obstant això, contra aquesta resolució les persones interessades poden interposar un recurs de reposició, davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació; en aquest cas no es pot interposar el recurs contenciós administratiu fins que no es dicte una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Tot això, sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es considere procedent.

La Vicerectorat d'Estudiants i Formació Permanent, en virtut de les competències delegades per la rectora mitjançant la Resolució de 24 de maig de 2022 (DOGV 9349, 27.05.2022)

Castelló de la Plana, data de signatura electrònica.

ANNEX I

PREÀMBUL

El Pla estratègic de la Universitat Jaume I 2023-2025 prorrogat per a 2026, té com a una de les seues línies estratègiques en el seu punt 8.3 reconèixer i incentivar el talent i les trajectòries professionals.

Primera. Finalitat de l'ajuda

La finalitat de la convocatòria d'aquesta ajuda és fomentar la participació activa de l'estudiantat en el Diploma en Especialització en Medicina Hiperbàrica i Subaquàtica mitjançant la realització d'un projecte en el marc de l'assignatura "Activitats Formatives: Pràctiques sobre Teràpies Hiperbàriques" I sota supervisió tècnica de les persones responsables del projecte.

Més concretament, amb la concessió d'aquestes ajudes es pretén:

- Contribuir a la difusió d'aquesta disciplina entre la comunitat mèdica present futura i anterior.
- Aprendre a realitzar una gestió pràctica de l'ús de les cambres hiperbàriques.
- Aprendre el disseny d'una acció formativa per a la fase pràctica.
- Obtindre propostes destinades a millorar la seguretat i el confort de pacients i sanitaris acompanyants

Segona. Requisits

Pot participar en aquesta convocatòria l'estudiantat matriculat en el Diploma en Especialització en Medicina Hiperbàrica i Subaquàtica.

Aquests requisits s'hauran de mantindre durant tot el curs acadèmic i el seu incompliment serà causa de revocació de l'ajuda i del reintegrament dels imports rebuts.

No poden obtenir la condició de beneficiàries les persones o entitats que es troben incurses en alguna de les circumstàncies recollides als articles 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Tercera. Contingut i quantia de l'ajuda

3.1. El crèdit total destinat a aquestes ajudes és de 2000 euros, dues ajudes de 1.000€ cadascuna.

A aquestes ajudes els serà d'aplicació, si escau, la corresponent retenció de l'IRPF d'acord amb la normativa vigent.

Quarta. Sol·licituds i termini de presentació

4.1. D'acord amb l'article 21.5 de l'Acord de 28 de gener de 2016, del Consell de Govern, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Universitat Jaume I, els membres de la comunitat universitària tenen l'obligació de presentar els documents per mitjans electrònics.

4.2 La presentació de la sol·licitud es realitzarà preferentment per mitjans electrònics en la plataforma de la Universitat Jaume I. A la seu electrònica de l'UJI es pot accedir a través de l'adreça <https://www.uji.es/seu>.

En tot cas, les sol·licituds podran presentar-se als registres i oficines referides a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4.3 Una vegada emplenada la sol·licitud telemàtica, serà signada per la persona interessada emprant qualsevol dels sistemes de signatura electrònica acceptats per la seu electrònica i enviada pel procediment telemàtic establert, considerant-se presentada a tots els efectes, obtenint el resguard de la sol·licitud que haurà de ser conservat per la persona sol·licitant per acreditar, en cas que resulti necessari, presentació de la seva sol·licitud en el termini i forma establerts

4.4 Les sol·licituds han d'anar adreçades a Vicente Aguilera Fernández, del Departament de Física.

En tot cas, les sol·licituds poden presentar-se en els registres i oficines referides en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4.5 A aquest formulari s'hi haurà d'adjuntar la documentació següent:

a) Proposta de pràctica. No hi ha límits a l'extensió del projecte



UNIVERSITAT
JAUME·I

- b) El projecte es presentarà en format pdf, els gràfics acompanyants poden estar intercalats en el text o en un apèndix al final. Poden incloure's vídeos.
- c) Tots els pacients o sanitaris que puguin aparèixer en les imatges que acompanyen al projecte han d'haver donat la seua conformitat per escrit, i s'adjuntarà una còpia.

4.6 Tant els requisits com els mèrits s'han de complir en la data final de presentació de sol·licituds.

4.7 El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el DOGV.

Amb la presentació de la sol·licitud, les persones que sol·liciten la beca declaren sota la seua responsabilitat solidària el següent:

- Que accepten les bases de la convocatòria per a la qual sol·liciten la beca.
- Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat.
- Que queden assabentades que la inexactitud en les circumstàncies declarades donarà lloc a la denegació o revocació de la beca.
- Que la persona sol·licitant no es troba incursa en cap de les circumstàncies recollides en els articles 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

4.8 La sol·licitud de l'ajuda comporta l'autorització de la persona sol·licitant perquè l'òrgan que concedeix l'ajuda obtinga de forma directa l'acreditació de que la persona sol·licitant està al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària, amb l'Administració de la Generalitat i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics. En aquest cas, la persona sol·licitant no haurà d'aportar la corresponent certificació, llevat que denegue expressament el consentiment a l'òrgan que concedeix l'ajut i, en aquest cas, haurà d'aportar els certificats esmentats.

4.9. Aspirants amb condició de víctimes de violència de gènere

Les dones víctimes de violència de gènere que participen en aquesta convocatòria poden sol·licitar la pseudoanonimització de les seues dades identificatives. A aquest efecte, han de formular la petició corresponent en la sol·licitud de participació en el present procés selectiu seguint el model de «Sol·licitud d'anonimització de les dades de la dona víctima de violència de gènere».

Cinquena. Procediment de selecció

El procediment de selecció és el de concurrència competitiva, procediment segons el qual la concessió es realitza mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades a fi d'establir una prelació entre aquestes, d'acord amb els criteris de valoració establerts en la base setena, i s'adjudicaran aquelles que obtinguen una major valoració en aplicació dels esmentats criteris.

Sisena. Instrucció i resolució del procediment

6.1 La instrucció i resolució del procediment correspon al Vicerectorat d'Estudis i Formació Permanent en virtut de les competències delegades per la rectora mitjançant Resolució de 24 de maig de 2022 (DOGV 9349, 27.05.2022).

6.2. En finalitzar el termini de presentació de sol·licituds es publicarà en el [Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat Jaume I \(TAO-UJI\)](http://www.tauler.uji.es/tauler-anuncis) una resolució provisional amb la relació de les persones admeses i excloses, en la qual s'establirà un termini de deu dies hàbils per a esmenar errors o omissions i presentar al·legacions per part de les persones interessades.

En finalitzar aquest termini sense que s'haja portat a terme l'esmena per part de les persones afectades, s'entendrà que desisteixen de la sol·licitud.

6.3. En finalitzar el termini d'al·legacions i esmenes, i una vegada resoltes, l'òrgan competent emetrà la resolució definitiva d'admesos i exclosos a la convocatòria.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació en el Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat Jaume I (TAO-UJI). No obstant això, contra aquesta resolució, les persones interessades poden interposar un recurs de reposició, davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació; en aquest cas no es pot interposar recurs contenciós administratiu fins que no es dicte una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6.4. Comissió de valoració o jurat

La comissió de valoració, després de la comparació de les sol·licituds presentades, d'acord amb els criteris de valoració fixats en la convocatòria, ha d'emetre un informe en què es concrete el resultat de l'avaluació i una prelatió de les sol·licituds.

La comissió de valoració està formada per:

- President: Vicente Aguilera.
- Secretaria: Manuel Salvador Marín
- Vocal: Eladio Collado Boira

6.5. Després que la comissió de valoració formule la proposta de resolució, l'òrgan competent emetrà la resolució de concessió o denegació de les ajudes.

S'establirà una llista en funció de les puntuacions obtingudes perquè en el cas de possibles renúncies de persones beneficiàries o anul·lació de concessions, per ordre de puntuació i si s'ha alliberat crèdit, es continue amb la llista de peticions inicialment denegades.

La resolució definitiva de concessió de les ajudes es publicarà en el TAO-UJI en el termini màxim de sis mesos segons el que estableix l'article 25 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació en el Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat Jaume I (TAO-UJI). No obstant això, contra aquesta resolució, les persones interessades poden interposar recurs de reposició, davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació; en aquest cas no es pot interposar el recurs contenciós administratiu esmentat fins que no es dicte una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Setena. Criteris de valoració i selecció

7.1. Els criteris de valoració que es tindran en compte són els següents:

Proposta tècnica de la pràctica	D'1 a 4 punts
Presentació i estructura	D'1 a 4 punts
Qualitat del contingut	D'1 a 4 punts
Originalitat i valor afegit.	D'1 a 4 punts
Claredat en la metodologia	D'1 a 4 punts

7.2. Per a l'avaluació de les candidatures en cas d'empat es podrà tindre en compte la qualificació del primer ítem dels criteris de valoració, després el segon i, a continuació, el tercer i, si persistia l'empat, es resoldrà per sorteig.

Vuitena. Abonament de les ajudes

8.1. Una vegada publicada la resolució, a fi de percebre l'ajuda, les persones beneficiàries han de portar a terme aquestes accions:

- a) Per a l'alta de tercers, s'ha de seguir el procediment habilitat a aquest efecte en el següent enllaç a partir del procediment establert pel Servei d'Informació Comptable: https://eujer.uji.es/pls/www!/gri_www.euji23728.

8.2 El pagament de l'ajuda s'efectuarà en el compte bancari consignat en la fitxa de tercers, sempre que la persona beneficiària no tinga deutes amb la Universitat Jaume I.

Si en el termini de 10 dies hàbils des de la publicació de la resolució al tauler d'anuncis de la Universitat (TAO) la persona beneficiària no renuncia expressament a l'ajuda, s'entendrà que l'accepta tàcitament.

No podrà realitzar-se el pagament de l'ajuda fins que estiga acreditat que la persona beneficiària està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la

Seguretat Social i la Hisenda pública valenciana. Tampoc mentre la persona beneficiària tinga la condició de subjecte deutor amb la Universitat, per resolució de procedència de reintegrament. Sens perjudici de l'esmentat anteriorment, podrà realitzar-se el pagament de la subvenció des del moment en què l'òrgan competent haja notificat al subjecte deutor del reintegrament, l'inici del corresponent expedient de compensació de deutes, amb vista a la seva completa extinció

Novena. Incompatibilitat amb altres ajudes

Aquestes ajudes són incompatibles amb altres que puguen atorgar altres institucions públiques o privades pel mateix concepte.

Desena. Obligacions de les persones beneficiàries

10.1. Són obligacions de les persones beneficiàries les següents:

Les persones beneficiàries queden obligades, amb caràcter general, al compliment de les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS) i, en particular, a:

- a) Acreditar davant de l'òrgan concedent la realització de l'activitat, i a complir els requisits i condicions que en determinen la concessió a través d'una evidència com és l'exposició de la mateixa d'acord amb les indicacions de la direcció de la mateixa.
- b) Sotmetre's a les actuacions de control financer que corresponen a l'òrgan concedent en relació amb la subvenció concedida.
- c) Qualsevol altra obligació establerta en les presents bases o en la normativa aplicable, en particular, en la LGS.
- d) Seguir les indicacions de la direcció del projecte.

10.2. L'incompliment de les anteriors obligacions donarà lloc a l'exigència de les responsabilitats que corresponguen d'acord amb la legislació vigent.

Onzena. Reintegrament i graduació d'incompliments

11.1. El reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent és procedent reintegrar-los des del moment del pagament del premi fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, en els casos previstos en l'article 37 de la LGS.

11.2. El procediment de reintegrament es regirà per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes en la legislació del procediment administratiu comú, sense perjudici de les especialitats que s'estableixen en la LGS i en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, de Reglament de desenvolupament de la Llei general de subvencions (RLGS), així com en l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions (LHIS).

Dotzena. Responsabilitat i règim sancionador

12.1. Les persones beneficiàries dels premis estan incurses en les responsabilitats i el règim sancionador que sobre infraccions administratives en matèria de subvencions estableix el títol IV de la LGS, i la seua normativa de desenvolupament i autonòmica aplicable. De la mateixa manera, estaran sotmeses al que disposa la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú, i la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic.

Tretzena. Informació d'interès i comunicacions

13.1. Tota la informació relativa al procediment de concessió i altres comunicacions relacionades amb les presents bases es publicarà en el Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat Jaume I (TAO-UJI).

Catorzena. Protecció de dades

14.1 El tractament de dades personals necessari per dur a terme aquest procediment formarà part del registre d'activitats de tractament de dades del qual és responsable la Universitat Jaume I, segons el que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Quinzena. Drets de propietat. Exposició i divulgació de treballs per la Universitat

15.1. La titularitat dels drets de propietat intel·lectual o de propietat industrial correspon a les persones beneficiàries que han realitzat les obres en els termes i condicions previstes en la legislació vigent.

15.2. Cessió de drets. Els autors i les autores dels treballs guanyadors no cedeixen els drets d'explotació dels treballs guanyadors pel fet de participar en aquest concurs.

Setzena. Règim jurídic aplicable

16.1. Aquestes ajudes es regeixen per les condicions contingudes en les aquestes bases i en allò no previst serà d'aplicació la LGS, el RLGS, la LHIS i la normativa reguladora de les subvencions de l'UJI.

16.2. Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret públic i, si no n'hi havia, les normes de dret privat.