

CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA, JUSTICIA Y DEPORTES

Organismo: DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN LOCAL

Capítulo	
Epígrafe	
(Para cubrir no “Diario Oficial de Galicia”)	

SUMARIO:

Orden 16 de enero de 2026 por la que se regulan los criterios de repartición y se establecen las bases reguladoras y la convocatoria de subvenciones de la línea en concurrencia no competitiva y de la línea en concurrencia competitiva del Fondo de Compensación Ambiental para el año 2026, de forma individual y mediante el sistema de gestión compartida, destinadas a entidades locales de Galicia. Códigos de procedimiento PR483A, PR483B, PR483C y PR483D

TEXTO

(Escribir a dous espazos)

La Ley 8/2009, de 22 de diciembre, por la que se regula el aprovechamiento eólico en Galicia, crea el canon eólico y el Fondo de Compensación Ambiental. El canon, en su calidad de prestación patrimonial de derecho público de naturaleza extrafiscal y real, tiene como objetivo contribuir a regular en nuestra comunidad autónoma el medio ambiente en su consideración de bien protegido.

Establece el artículo 9 de la Ley 8/2009, de 22 de diciembre, que los ingresos derivados del canon, deducidos los costes de gestión, se destinarán a la conservación, reposición y restauración del medio ambiente, así como a actuaciones de compensación y reequilibrio medioambiental y territorial, de las cuales serán principales beneficiarios los municipios

afectados por la implantación de parques eólicos y por las instalaciones de evacuación de estos.

Establece también que será beneficiario el conjunto de la sociedad mediante actuaciones que, promovidas por la Administración autonómica, se dirijan al incremento de la eficiencia en el aprovechamiento de los recursos energéticos renovables, de la sostenibilidad, de la biodiversidad y del uso recreativo y educativo de los recursos de Galicia.

Tales ingresos se gestionan a través del Fondo de Compensación Ambiental, creado por el artículo 23 de la Ley 8/2009, de 22 de diciembre. Según este precepto legal, el Fondo se financiará con los ingresos obtenidos del canon eólico y tiene como objetivo la aplicación de actuaciones globales destinadas a la conservación, reposición y restauración del medio ambiente y reequilibrio territorial.

Al Fondo de Compensación Ambiental serán de aplicación las disposiciones previstas en el capítulo II de la Ley 8/2009, de 22 de diciembre, y las órdenes que, para su regulación, dicte la consellería con competencias en materia de régimen local. Particularmente, el artículo 25 de esta misma ley establece que, para determinar las actuaciones a las cuales se destinará, se observará lo dispuesto en la orden anual de regulación del Fondo de Compensación Ambiental.

En lo tocante al destino del Fondo, tras la modificación de la Ley 8/2009, de 22 de diciembre, introducida a través de la Ley 2/2013, de 27 de febrero, de presupuestos generales para 2013 (DOG núm. 42, del 28 de febrero), se incorporaron diferentes aspectos relativos al financiamiento de los gastos de personal, en concreto la posibilidad de imputar los gastos correspondientes al personal propio de la corporación local, tanto los derivados de los costes de funcionamiento de los servicios municipales dedicados a la protección del medio ambiente y del espacio natural como la aplicación de los costes de personal propio que intervienen en la ejecución de los proyectos de inversión que subvencione el Fondo de Compensación Ambiental. Asimismo, mediante la misma modificación, se cuantifica por ley el porcentaje mínimo del Fondo destinado a aquellas entidades cuyo término municipal esté dentro de la poligonal de delimitación de un parque eólico o resulten afectadas por las correspondientes instalaciones de conexión.

La presente orden incorpora un catálogo de actuaciones subvencionables orientadas al fin señalado por la Ley 8/2009, de 22 de diciembre, y al cumplimiento de los objetivos marcados por la Unión Europea, es decir, la reducción de las emisiones de gases de efecto invernadero, el impulso e incremento de la participación de energía procedente de fuentes renovables y la mejora y el incremento de la eficiencia energética. A través del desarrollo de

proyectos para la optimización energética de los edificios, instalaciones y vehículos de las entidades locales y para la implantación de tecnologías más eficientes y respetuosas con el medio ambiente y de menor consumo energético puede conseguirse una reducción de las emisiones de gases de efecto invernadero a la atmósfera y, paralelamente, una reducción de la factura energética de las entidades locales. A esto se añade el efecto ejemplarizante de los proyectos a fin de concienciar a la vecindad de la repercusión sobre el medio ambiente de las medidas de eficiencia energética e impulso de la sostenibilidad medioambiental en el sector público local, al cual pueden contribuir las campañas divulgativas municipales para la sensibilización sobre la importancia de las medidas de protección medioambiental y de eficiencia energética, financiadas por primera vez al amparo de esta orden. Finalmente, considerando las recomendaciones de la Unión Europea y de la Organización Mundial de la Salud, se incluyen en el catálogo de actuaciones subvencionables aquellas obras en edificios municipales que fomenten la reducción o mitiguen los riesgos derivados de la exposición al gas radón.

Asimismo, el reconocimiento del papel de los ayuntamientos en la labor de promoción y de desarrollo de la práctica deportiva como medio para la mejora de la salud física o mental de las personas y para el fomento de valores sociales y inclusivos, aconseja la supresión de la exclusión de aquellos proyectos que tengan como objeto la realización de actuaciones con una finalidad u objetivo vinculado a los criterios u objetivos del Fondo de Compensación Ambiental que se realicen en instalaciones deportivas municipales.

Mediante la Orden aprobada en el año 2025 se suprimió el límite cuantitativo que hasta ese momento restringía el presupuesto máximo de los proyectos susceptibles de obtener subvención al amparo de la línea competitiva, con el fin de dotar de mayor flexibilidad a las entidades solicitantes. Esta eliminación del tope presupuestario se mantendrá vigente en la convocatoria correspondiente al ejercicio 2026, consolidando así un marco más abierto y adaptado a las necesidades reales de los proyectos que se presenten. De esta manera, los ayuntamientos podrán optar a la financiación de las actuaciones que, cumpliendo los requisitos de admisión, consideren más conveniente presentar a esta convocatoria. Por tanto, la consecuencia de la inadmisión de los proyectos con un presupuesto superior al límite fijado en las bases reguladoras no supondrá una restricción para la elección que cada entidad local realice entre las actuaciones que mejor se adecúen a sus necesidades o prioridades para concurrir a esta convocatoria de subvenciones.

Por otra parte, hace falta señalar la adecuación de estas bases al cumplimiento de lo establecido en el artículo 18.2 de la Ley 5/2021, de 2 de febrero, de impulso demográfico de

Galicia, en el que se introduce la incorporación *en las bases reguladoras de las ayudas y subvenciones de requisitos dirigidos a promover la implicación de los diferentes agentes en la sostenibilidad demográfica y en la cohesión territorial de Galicia, de modo que se favorezca, entre otras, la permanencia de las personas en el lugar de residencia habitual, la conciliación corresponsable y el apoyo a las familias con personas a cargo.* A este respecto son los propios destinatarios y el objeto de esta actividad de fomento de la administración en las que se dan los requisitos indicados. En efecto, estas bases reguladoras procuran el desarrollo de aquellos proyectos de mayor interés social, con el objetivo de que la acción pública incentive o promueva la ejecución de actuaciones que se considera que resuelven necesidades de carácter público o que redundan en mayor beneficio de la ciudadanía, permiten mejorar la calidad de vida del conjunto del vecindario y afectan al núcleo de los servicios de la administración más próxima a los administrados, la Administración local.

La mejora de las condiciones de vida de las personas a través de la renovación o ampliación de las dotaciones existentes de infraestructuras básicas y del fomento de la implantación y la reforma de los servicios demandados por la población, proporcionándole aquellos que cubran sus principales necesidades, facilitando la implantación de actividades que puedan generar empleo y fijar población, y procurando satisfacer las nuevas necesidades contribuyen, sin duda, a la sostenibilidad demográfica y a la cohesión territorial de Galicia y favorecen la *permanencia de las personas en el lugar de residencia habitual, la conciliación corresponsable y el apoyo a las familias con personas a cargo.*

Considerando que tanto el artículo 26 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local, como el artículo 81 de la Ley 5/1997, de 22 de julio, reguladora de la Administración local de Galicia, permiten que los municipios presten sus servicios independientemente o asociados, en estas bases reguladoras se posibilita que los ayuntamientos presenten solicitudes de subvención en la modalidad de gestión compartida con otros ayuntamientos a través de agrupaciones o asociaciones de ayuntamientos, tanto en la línea en concurrencia competitiva como en concurrencia no competitiva.

En este mismo sentido, continuando en la línea de años anteriores, se mantienen los incentivos a la cooperación puntual entre los ayuntamientos y a los procesos de fusión municipal, voluntariamente concertados, como medidas de colaboración y reorganización que hagan posible el ahorro de costes y, paralelamente, la eficacia en la gestión. Para tal fin, según el acuerdo del Consello de la Xunta de Galicia del día 28 de febrero de 2013, la línea en concurrencia competitiva incorpora criterios para primar las solicitudes presentadas conjuntamente por mancomunidades de ayuntamientos, consorcios locales y agrupaciones

o asociaciones de ayuntamientos y aquellas formuladas por entidades resultantes de un proceso de fusión municipal.

Se consolida así una medida que impulsa y promueve una gestión eficaz y eficiente y a la vez permite rentabilizar los recursos de las administraciones, a través de fórmulas de gestión compartida en la prestación de los servicios públicos, de tal forma que los resultados positivos de una puesta en común de los recursos permitan continuar prestando unos servicios públicos de calidad sin alterar la estabilidad de la situación económica municipal.

La Consellería de Presidencia, Justicia y Deportes es el departamento de la Xunta de Galicia al cual corresponden la elaboración, propuesta y ejecución de la política del Gobierno en materia de administración local, atribuyéndole, entre otras, las competencias en materia de asistencia a la Administración local, según el Decreto 136/2024, de 20 de mayo, por el que se establece la estructura orgánica de la Consellería de Presidencia, Justicia y Deportes (DOG núm. 101, de 27 de mayo), sin perjuicio de las demás competencias que legal y reglamentariamente tenga atribuidas.

Por su parte, el artículo 29 del citado Decreto determina que la Dirección General de Administración Local es el órgano encargado de la gestión de las competencias atribuidas a la Xunta de Galicia en materia de administración local, y a este centro directivo corresponde, en particular, el fomento de las líneas de colaboración con las entidades locales gallegas en lo referente a la convocatoria y ejecución de las subvenciones destinadas a ellas.

Esta convocatoria se tramita como anticipada de gasto, de acuerdo con la Orden de la Consellería de Economía y Hacienda, de 11 de febrero de 1998, sobre tramitación anticipada de expedientes de gasto, modificada por las órdenes de la misma consellería, de 27 de noviembre de 2000 y de 25 de octubre de 2001, y con lo establecido en el Proyecto de ley de presupuestos generales de la Comunidad Autónoma, aprobado por el Consello de la Xunta de Galicia en su reunión del 17 de octubre de 2025, en la cual se acordó su remisión al Parlamento de Galicia para su tramitación.

Con base en todo lo anterior, dispongo:

#### Artículo 1. Objeto

1. El Fondo de Compensación Ambiental tiene como finalidad la aplicación de actuaciones globales destinadas a la conservación, reposición y restauración del medio ambiente y reequilibrio territorial. Este fondo carece de personalidad jurídica y su gestión corresponde a la dirección general competente en materia de régimen local, de conformidad con las directrices que se establezcan en esta orden.

2. Por medio de esta orden se regulan los criterios de repartición y se establecen las bases reguladoras y la convocatoria de las subvenciones del Fondo de Compensación Ambiental para el año 2026, en régimen de concurrencia no competitiva y concurrencia competitiva, de forma individual y mediante el sistema de gestión compartida, afectadas a la realización de gastos que revistan naturaleza productiva y generadora de empleo (códigos de procedimiento PR483A, PR483B, PR483C y PR483D).

Artículo 2. Distribución del Fondo de Compensación Ambiental

1. La asignación inicial del Fondo de Compensación Ambiental para el ejercicio 2026 prevista en el proyecto de Ley de presupuestos generales de la Comunidad Autónoma de Galicia para el año 2026 se establece en 11.449.500,00 €. Este importe se distribuye de la siguiente manera:

- a) Para el financiamiento de la convocatoria de subvenciones se destina un total de 7.939.674,00 €, con la siguiente distribución por líneas y aplicaciones presupuestarias:

Descripción	05.04.141A.461.0	05.04.141A.761.0	Totales por línea
Línea en concurrencia no competitiva	3.003.798,00	3.003.798,00	6.007.596,00
Línea en concurrencia competitiva	778.789,00	1.153.289,00	1.932.078,00
Totales por aplicación presupuestaria	3.782.587,00	4.157.087,00	7.939.674,00

- b) Existe la posibilidad de ampliación de crédito, si se produjera un incremento de la recaudación efectiva del canon eólico, por incorporaciones de saldos de crédito del presupuesto 2025 o en cualquiera de los supuestos previstos en el artículo 30.2 del Decreto 11/2009, de 8 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia. En estos casos se publicará en los mismos medios que la convocatoria, sin que tal publicidad implique la apertura de plazo para presentar nuevas solicitudes ni el inicio de un nuevo cómputo de plazo para resolver.
- c) Al amparo de lo previsto en el artículo 25.5 de la Ley 8/2009, de 22 de diciembre, para actuaciones específicas de protección del medio ambiente, incluidas aquellas que tengan por objeto la prevención, extinción y gestión de situaciones de siniestro o de riesgo, se destinan 3.509.826,00 €, con la siguiente distribución:

Centro gestor	Aplicación presupuestaria	Proyecto	Importe	Descripción
Dirección General de Administración Local	05.04.141A.461.1	2013 00770	855.000,00	Otras actuaciones Fondo de Compensación Ambiental
	05.04.141A.461.0	2015 00168	400.000,00	Fondo de Compensación Ambiental (otras actuaciones específicas)
	05.04.141A.761.1	2015 00168	600.000,00	
Dirección General de Emergencias e Interior	05.06.212A.442.1 6	2015 00104	350.251,00	Consortios comarcales contra incendios
	05.06.212A.442.1 7	2015 00134	1.304.575,0 0	Consortios provinciales contra incendios
Total			3.509.826,0 0	

2. Esta convocatoria se tramita al amparo del artículo 25.1.a) del Decreto 11/2009, de 8 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, como expediente anticipado de gasto, y existe crédito suficiente previsto en el proyecto de presupuestos de la Comunidad Autónoma para el ejercicio 2026.

Asimismo, estará sometida a lo regulado en la Orden de la Consellería de Economía y Hacienda de 11 de febrero de 1998, sobre tramitación anticipada de expedientes de gasto, modificada por las órdenes de la misma consellería de 27 de noviembre de 2000 y de 25 de octubre de 2001.

Al amparo de esta normativa, el crédito previsto en el número 1 de este artículo y en el artículo 13 de la orden y, en consecuencia, la concesión de las subvenciones quedan sometidos a la condición suspensiva de existencia de crédito adecuado y suficiente en el ejercicio 2026 para financiar las obligaciones derivadas de la convocatoria.

### Artículo 3. Líneas de subvención, beneficiarios individuales y de gestión compartida y exclusiones

1. Esta orden reguladora de la convocatoria de subvenciones del Fondo de Compensación Ambiental incluye, según el principio de economía procedimental, dos líneas de subvención con la misma causa y finalidad, esto es, el cumplimiento de la Ley 8/2009, de 22 de diciembre, por la que se regula el aprovechamiento eólico en Galicia y se crean el canon eólico y el Fondo de Compensación Ambiental:
  - a) Convocatoria de subvenciones de naturaleza no competitiva, destinada a aquellos ayuntamientos de Galicia cuyo territorio municipal esté dentro de la poligonal de delimitación de un parque eólico e, igualmente, a los afectados por la correspondiente instalación de conexión o vía de evacuación, relacionados en el anexo V de esta orden, que formulen:
    1. Petición de manera individual.
    2. Petición de manera conjunta mediante agrupación o asociación de ayuntamientos en los términos del artículo 9.
  - b) Convocatoria de subvenciones de naturaleza competitiva, destinada:
    1. A los ayuntamientos de Galicia que formulen petición de manera individual.
    2. A los ayuntamientos de Galicia que formulen petición de manera conjunta mediante agrupaciones o asociaciones de ayuntamientos, en los términos del artículo 9.
    3. A las mancomunidades de ayuntamientos de Galicia.
    4. A los consorcios locales de Galicia, constituidos de acuerdo con la Ley 5/1997, de 22 de julio, de Administración local de Galicia, siempre que estén participados por uno o varios ayuntamientos.
2. Quedan excluidas del ámbito de aplicación de esta orden las diputaciones provinciales.

### Artículo 4. Gastos subvencionables

1. Se consideran gastos elegibles o subvencionables:
  - a) Las inversiones en inmovilizado: coste de mano de obra externa, ejecución material, equipamientos e instalaciones. Cuando en la inversión participe directamente personal de la entidad local, se imputarán los gastos correspondientes al personal utilizado.
  - b) Costes de proyecto y dirección de obra, si se tratase de contrataciones externas.

- c) Costes de funcionamiento de los servicios municipales dedicados a la protección del medio ambiente y del espacio natural. En caso de utilizar personal de la entidad local, se imputarán los gastos correspondientes al personal utilizado.
  - d) Contratación de personal para los servicios municipales en los términos de esta orden.
2. Se consideran también gastos subvencionables:
- a) Los contratos de suministro para la adquisición de equipamientos, productos, vehículos o bienes muebles.
  - b) Los gastos de asesoría jurídica o financiera, los gastos notariales y registrales y los gastos periciales para realizar el proyecto subvencionado, si están directamente relacionados con la actividad subvencionada y son indispensables para la adecuada preparación o ejecución de esta.
  - c) Los tributos, sobre todo el impuesto sobre el valor añadido (IVA), son subvencionables si el beneficiario los abona efectivamente. En ningún caso se consideran gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación ni los impuestos personales sobre la renta.
  - d) Los costes indirectos formarán parte de la justificación de la subvención, siempre que los imputase el beneficiario a la actividad subvencionada en la parte que razonablemente corresponda, de acuerdo con principios y normas de contabilidad generalmente admitidas y, en todo caso, en la medida en que tales costes correspondan al período en que efectivamente se realiza la actividad.
3. En todo caso, las subvenciones están destinadas a la realización de actuaciones de inversión y a costes de funcionamiento de los servicios municipales dedicados a la protección del medio ambiente y del espacio natural, y deberán responder a alguno de los siguientes criterios u objetivos:
- a) Actuaciones orientadas a la conservación de la biodiversidad, al conocimiento y utilización recreativa y didáctica de los recursos naturales y a la recuperación del medio natural degradado o contaminado.
  - b) Actuaciones de impulso de la eficiencia y de utilización sostenible de las energías renovables.
  - c) Otras actuaciones de protección del medio ambiente y del espacio natural.

4. A los efectos de lo previsto en este artículo, se considerará que atienden a los criterios determinados en las letras a), b) y c) del ordinal tercero anterior, entre otros, los siguientes proyectos:
  - a) Campañas divulgativas, planes y proyectos medioambientales:
    1. Campañas de sensibilización sobre buenas prácticas medioambientales.
    2. Campañas de divulgación de medidas de ahorro y eficiencia energética en el ámbito doméstico y comercial.
    3. Guías de buenas prácticas sobre la implantación de pautas y acciones para el ahorro y la eficiencia en el uso de la energía.
    4. Edición de material divulgativo y recursos didácticos sobre valores medioambientales o espacios naturales.
    5. Auditorías energéticas en edificios y dependencias de las entidades locales.
    6. Certificación energética de edificios municipales.
    7. Planes para la implantación de estrategias energéticas municipales.
  - b) Proyectos de eficiencia energética en la luz pública y de reducción de la contaminación lumínica y protección de los cielos nocturnos.
  - c) Mejora de la eficiencia energética de las instalaciones y edificios municipales y utilización de energías renovables:
    1. Mejora de la eficiencia energética de la envolvente del edificio: aislamiento en cubiertas y fachadas, ventanas y acristalamientos con buenas características térmicas.
    2. Mejora de la iluminación interior: instalación de sistemas de regulación y control de la iluminación; lámparas, luminarias y equipamientos auxiliares de mayor eficiencia energética.
    3. Climatización interior: instalación de sistemas centralizados de calefacción, sistemas de regulación de la temperatura interior, aislamiento de los circuitos de distribución.
    4. Instalación de calderas de biomasa y paneles solares térmicos.
    5. Sistemas de ahorro de agua: mecanismos de doble descarga en sanitarios, grifos monomando con limitador de caudal, perlizadores y aireadores.
    6. Instalación de ascensores eficientes.
  - d) Adquisición de equipamiento de alta eficiencia energética: equipamientos de climatización, ofimáticos, iluminación interior.

- e) Adquisición de vehículos:
    - 1. Vehículos con distintivo medioambiental cero emisiones o eco: vehículos eléctricos, híbridos enchufables y no enchufables, gas natural o GLP.
    - 2. Vehículos destinados a actuaciones de protección del medio ambiente y del espacio natural, incluidas aquellas actuaciones que tienen por objeto la prevención, extinción y gestión de situaciones de siniestro o riesgo.
    - 3. Vehículos para la recogida y traslado de residuos.
  - f) Edificios e infraestructuras destinados a la utilización recreativa y didáctica de los recursos naturales:
    - 1. Centros de interpretación del medio ambiente y aulas de la naturaleza.
    - 2. Paseos, áreas recreativas y rutas de senderismo que se localicen o transcurran por zonas con valores ambientales.
  - g) Actuaciones en los núcleos rurales para una mejor integración paisajística en el entorno natural:
    - 1. Soterramiento de los tendidos aéreos de cables.
    - 2. Construcción de pavimentos exteriores a base de materiales medioambientalmente sostenibles: pizarra, piedra o madera.
  - h) Proyectos y actuaciones en el ámbito municipal para evitar la degradación y el deterioro ambiental:
    - 1. Equipamiento para la recogida de la fracción resto de los residuos domésticos.
    - 2. Proyectos de saneamiento, redes de sumideros y de abastecimiento de aguas.
    - 3. Maquinaria y equipamiento para la protección del medio ambiente y del espacio natural.
    - 4. Recuperación de espacios medioambientalmente degradados o contaminados.
    - 5. Obras en edificios municipales para fomentar la reducción o mitigar los riesgos derivados de la exposición al gas radón.
  - i) Proyectos y actuaciones para el control medioambiental en el ámbito municipal, tales como la adquisición de equipamiento para efectuar las mediciones relacionadas con actividades molestas e insalubres, incluidos sonómetros, y para la toma de muestras, tanto sólidas como líquidas, en el caso de residuos y vertidos.
5. Sin perjuicio de cualquier otra actuación que no se considere subvencionable como consecuencia de lo previsto en esta orden o en la normativa general de subvenciones, en ningún caso serán subvencionables:

- a) Los puntos limpios móviles.
- b) La construcción de áreas de compostaje comunitaria.
- c) Contenedores para la recogida separada de la fracción orgánica.
- d) Sistemas para la implantación de recogida separada de aceites y textiles.
- e) Instalaciones de reciclaje y de preparación para la reutilización de residuos textiles.
- f) Construcción de instalaciones de puntos limpios.

#### Artículo 5. Contratación de personal e imputación de costes

1. Se consideran subvencionables los costes de personal siempre que estén vinculados a la ejecución de las actuaciones subvencionadas.
2. Los costes de personal comprenden tanto al personal propio de la entidad local como al personal contratado específicamente para la ejecución de las actuaciones subvencionadas:
  - a) En las subvenciones para gastos de funcionamiento de los servicios municipales dedicados a la protección del medio ambiente y del espacio natural, se podrán imputar los gastos correspondientes al personal utilizado:
    1. Personal propio de la entidad local.
    2. Personal contratado específicamente para los servicios de que se trate.
  - b) En las subvenciones para inversiones, se podrán imputar los costes de personal utilizado para la ejecución de las actuaciones subvencionadas:
    1. Personal propio de la entidad local.
    2. Personal contratado específicamente para la ejecución de la actuación subvencionada.
3. A los efectos de lo previsto en este artículo, se considerará que atiende a los criterios determinados en los números 1 y 2 anteriores, entre otros, la contratación de personal para realizar alguna de las siguientes actividades o servicios:
  - a) Técnicos de medioambiente y/o urbanismo.
  - b) Vigilantes medioambientales.
  - c) Auxiliares de policía local contratados para la temporada de verano, siempre que desarrollen tareas vinculadas al medio ambiente, como controles de contaminación acústica.
  - d) Servicios de gestión del agua, protección y mantenimiento de espacios naturales.

Artículo 6. Costes de funcionamiento de los servicios municipales, mancomunados o consorciados dedicados a la protección del medio ambiente y del espacio natural

1. A los efectos de esta orden, se consideran costes de funcionamiento de los servicios municipales dedicados a la protección del medio ambiente y del espacio natural aquellos gastos imputables a los capítulos 1 y 2 del presupuesto de gastos de la entidad local en que incurriese la entidad solicitante como consecuencia de la realización de actuaciones acordes con la presente orden de convocatoria, siempre que se acredite, mediante certificación emitida por la secretaría de la entidad local solicitante, la vinculación del gasto con el servicio o servicios municipales, mancomunados o consorciados que tengan asignadas las funciones de protección del medio ambiente y del espacio natural.
2. Serán subvencionables los costes de funcionamiento de los servicios municipales dedicados a la protección del medio ambiente y del espacio natural que se efectuasen con anterioridad a la publicación de estas bases reguladoras, siempre que se trate de gastos correspondientes al ejercicio presupuestario 2026, sin perjuicio del deber de cumplimiento de todas las obligaciones y los trámites recogidos en la orden y demás legislación vigente, sobre todo la fecha límite de justificación que se especifica en el artículo 30 de estas bases reguladoras.

Artículo 7. Inversiones subvencionables

1. A los efectos de esta orden, se consideran inversiones aquellos gastos imputables al capítulo 6 del presupuesto de gastos de la entidad local en que incurriese la entidad solicitante como consecuencia de la realización de actuaciones acordes con la presente orden de convocatoria.
2. Serán subvencionables aquellas inversiones que se inicien con posterioridad a la publicación de estas bases reguladoras, sin perjuicio del deber de cumplimiento de todas las obligaciones y trámites recogidos en la orden y demás legislación vigente, sobre todo la fecha límite de justificación que se especifica en el artículo 30 de estas bases reguladoras.

Artículo 8. Requisitos de admisión y remisión de la cuenta general al Consejo de Cuentas

1. Para poder ser beneficiarios de estas subvenciones, los ayuntamientos, mancomunidades de ayuntamientos y consorcios locales de Galicia deben cumplir el requisito de haber remitido la cuenta general del ejercicio presupuestario 2024 al Consejo de Cuentas de Galicia. Este requisito deberá estar cumplido antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

En el caso de agrupamientos de ayuntamientos o solicitud conjunta para la gestión compartida, deberán cumplir con este requisito todos los ayuntamientos agrupados o asociados. La falta de acreditación de este requisito por parte de alguno de los ayuntamientos participantes en la solicitud de subvención supondrá la inadmisión de esta.

La acreditación de este requisito se realizará en el plazo y en la forma establecidos en los artículos 19 o 20, según el caso.

2. Dentro de la línea en concurrencia competitiva, cada ayuntamiento podrá presentar hasta dos solicitudes, siempre que una de ellas sea individual y la otra sea una solicitud conjunta, de agrupaciones o asociaciones de ayuntamientos. En todo caso, ambas solicitudes deberán ser para actuaciones diferentes.

Las mancomunidades y consorcios locales solo podrán presentar una solicitud.

3. En la línea en concurrencia no competitiva, cada ayuntamiento podrá presentar hasta dos solicitudes siempre y cuando una de ellas sea mediante su participación en una solicitud conjunta.
4. Con carácter general, cada solicitud corresponderá con un único proyecto, aunque en cada proyecto se podrá incluir más de una actuación.

No obstante lo anterior, en las solicitudes para inversiones presentadas por mancomunidades de ayuntamientos, consorcios locales y por agrupaciones o asociaciones de ayuntamientos cada proyecto deberá corresponderse con una única actuación y constituirá causa expresa de inadmisión la presentación de solicitudes para realizar un proyecto de inversión que incluya más de una actuación.

A los efectos de esta orden, se considerará proyecto aquella actuación o conjunto de actuaciones, susceptibles de definición individualizada, para las cuales se solicita subvención.

Cada actuación vendrá definida en el documento que corresponda según su tipología, de acuerdo a lo establecido en los artículos 19 y 20:

- a) Gastos de funcionamiento o equipamiento: memoria detallada y valorada.
- b) Obras: anteproyecto, proyecto o memoria valorada.

El presupuesto total de la solicitud y, en consecuencia del proyecto, es el resultado de la suma de los presupuestos parciales de las actuaciones que lo integran.

5. En las subvenciones para gastos de funcionamiento, los servicios para los cuales se solicite subvención deberán tener asignadas las funciones de protección del medio

ambiente y del espacio natural y la vinculación del gasto con los referidos servicios se acreditará mediante certificación emitida por la secretaría del ayuntamiento en el modelo del anexo VI o del anexo VII, según proceda.

6. En las subvenciones para obras, la entidad solicitante tendrá la plena disponibilidad sobre los terrenos y predios sobre los cuales se pretenden realizar las actuaciones. Este requisito deberá estar cumplido antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes y se acreditará mediante la certificación emitida por la secretaría de la entidad local solicitante en el modelo del anexo VI o por la secretaría del ayuntamiento representante, en el modelo del anexo VII, según corresponda.

A los efectos de esta orden, se entenderá que existe plena disponibilidad cuando las actuaciones para las cuales se solicita subvención no están pendientes de ninguna autorización o licencia urbanística o sectorial tanto municipal como por parte de otros organismos o administraciones públicas en materia de dominio público hidráulico, patrimonio cultural o carreteras, entre otras, bien por disponer de ella o por no ser preceptiva.

7. La solicitud de subvención deberá ir acompañada del acuerdo del ayuntamiento, mancomunidad, consorcio o ayuntamientos participantes en una agrupación o asociación de ayuntamientos, según el caso, por el cual se solicita la subvención para las obras o equipamientos concretos, o para los gastos de funcionamiento que se pretenden ejecutar al amparo de esta orden, y se aceptan expresamente las condiciones de financiamiento Y demás requisitos establecidos en ellas.

Este acuerdo deberá estar adoptado antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes y se acreditará mediante certificación emitida por la secretaría del ayuntamiento, mancomunidad o consorcio solicitante, en el modelo del anexo VI, o por la secretaría del ayuntamiento representante de la agrupación o asociación, en el modelo del anexo VII, según corresponda.

8. El incumplimiento de cualquiera de las condiciones o requisitos establecidos en este artículo en la fecha en que finalice el plazo de presentación de solicitudes constituirá causa de inadmisión de la solicitud, sin perjuicio de cualquier otra que pueda derivar de la normativa aplicable.

Artículo 9. Ayuntamientos agrupados o asociados para solicitudes de gestión compartida, mancomunidades y consorcios

1. Dentro de la línea en concurrencia competitiva, en los términos descritos en la presente orden, los ayuntamientos podrán presentar solicitudes conjuntas de subvención que se

desarrollen o se vayan a desarrollar mediante fórmulas de gestión compartida, para la mejora de actuaciones ya compartidas o para el desarrollo de nuevos proyectos.

2. Según se establece en el artículo 8.2, en la línea en concurrencia competitiva, la inclusión de un ayuntamiento en una solicitud de gestión compartida de una asociación o agrupación de ayuntamientos excluye la posibilidad de participar con otros ayuntamientos en otra solicitud conjunta y solo es compatible con la presentación de una solicitud individual de ayuntamientos.
3. En la línea en concurrencia no competitiva, todos los ayuntamientos consignados en el anexo V podrán formular solicitudes conjuntas de subvención con ayuntamientos que reúnan estos mismos requisitos. A tal fin, deberán suscribir la correspondiente solicitud conjunta, en los términos descritos en la presente orden, para la mejora de actuaciones ya compartidas o para el desarrollo de nuevos proyectos.

El importe destinado a la gestión compartida de servicios se computará a los efectos de determinar el límite máximo del 50 % que cada ayuntamiento puede solicitar de gasto corriente.

4. En el caso de solicitudes de ayuntamientos asociados o agrupados para la realización de un proyecto común, los ayuntamientos integrantes nombrarán un/una alcalde/sa como representante único, que actuará como coordinador/a e interlocutor/a ante la Dirección General de Administración Local y que será quien reciba y justifique la subvención.

Artículo 10. Requisitos de participación en una solicitud individual o en una solicitud de mancomunidades o de consorcios

1. En la línea en concurrencia competitiva se observarán los siguientes requisitos de participación:
  - a) La solicitud podrá ser individual de ayuntamientos, mancomunidades de ayuntamientos o consorcios locales, o conjunta mediante la participación de los ayuntamientos en solicitudes conjuntas de agrupaciones o asociaciones de ayuntamientos.
  - b) Cada ayuntamiento podrá presentar hasta dos solicitudes. Una de ellas deberá ser, en todo caso, una solicitud individual y la otra será una solicitud conjunta de una asociación o agrupación de ayuntamientos. En todo caso, ambas solicitudes deberán ser para actuaciones diferentes.
  - c) Cada solicitud individual podrá incluir más de una actuación. En el supuesto de solicitudes para inversiones presentadas por mancomunidades de ayuntamientos,

consorcios locais y por agrupaciones o asociaciones de ayuntamientos, cada proyecto deberá corresponderse con una única actuación.

- d) Los presupuestos máximos del proyecto o actuaciones solicitadas serán los establecidos en el artículo 15.
  - e) La presentación de una solicitud individual de un ayuntamiento será compatible con la presentación de una solicitud por parte de la mancomunidad o consorcio de que el ayuntamiento forme parte o con la participación del ayuntamiento en una solicitud conjunta de asociaciones o agrupaciones de ayuntamientos.
2. En la línea en concurrencia no competitiva, los ayuntamientos podrán participar en una solicitud individual y en una solicitud conjunta. Los importes de ambas subvenciones, individual y conjunta, no podrán superar la suma de las cantidades consignadas en el anexo V para los ayuntamientos partícipes.
  3. Cuando el órgano tramitador observe que un ayuntamiento participa en más de una solicitud individual de ayuntamientos y/o en más de una solicitud conjunta de agrupaciones o asociaciones de ayuntamientos, lo pondrá de manifiesto para que, en el plazo máximo de diez días, pueda desistir de la solicitud o solicitudes necesarias para dar cumplimiento a lo establecido en este artículo.

De no haberse recibido comunicación de la desistencia dentro del plazo establecido, se inadmitirán todas las solicitudes en que el ayuntamiento participe.

Artículo 11. Inadmisión de proyectos conjuntos, de mancomunidades o consorcios que no acrediten gestión compartida

Sin perjuicio de otros supuestos en que proceda la inadmisión de la solicitud, para las solicitudes formuladas por agrupaciones o asociaciones de ayuntamientos, mancomunidades y consorcios locales se establece expresamente la inadmisión de aquellas solicitudes en que no se acredite la realización conjunta de la actuación o servicio para el cual se solicita subvención y que supongan actuaciones independientes en cada entidad local.

Por tanto, deberá quedar acreditado que la obra se ejecuta o el servicio se presta de forma conjunta, mancomunada o consorciada y no supone, en ningún caso, una actuación aislada o independiente.

Artículo 12. Convenios reguladores de la agrupación o asociación de ayuntamientos y plazo de remisión

1. Aquellos ayuntamientos que deseen formular una solicitud conjunta deberán regular la agrupación o asociación mediante un convenio de colaboración.

2. El convenio de colaboración tendrá el siguiente contenido orientativo:
  - a) Fecha y parte expositiva.
  - b) Ayuntamientos que suscriben el convenio y capacidad jurídica con que actúa cada una de las partes.
  - c) Objeto.
  - d) Designación del ayuntamiento representante.
  - e) Ámbito territorial.
  - f) Objetivos de la colaboración y actuaciones que se acuerden desarrollar para su cumplimiento.
  - g) Gestión compartida del servicio.
  - h) Medios personales y materiales, en su caso.
  - i) Causas de resolución.
  - j) Plazo de vigencia del convenio.
  - k) Naturaleza del convenio.
3. En todo caso, el convenio de colaboración que regule la agrupación o asociación de ayuntamientos deberá recoger el siguiente contenido obligatorio:
  - a) Los compromisos de ejecución asumidos por cada miembro de la agrupación o asociación.
  - b) Importes y porcentajes de financiamiento del proyecto que aportará cada uno de los ayuntamientos participantes. En ningún caso la participación de cada uno de los ayuntamientos podrá ser inferior al 25 % del presupuesto total del proyecto. En agrupaciones o asociaciones de cuatro o más ayuntamientos, los porcentajes de participación deberán ser a partes iguales.
  - c) El compromiso solidario de ejecución y de aplicación solidaria de la subvención.
  - d) El compromiso de no disolver la agrupación hasta que transcurra el plazo de prescripción previsto en los artículos 35 y 65 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.
4. El convenio de colaboración suscrito entre las partes deberá aportarse en el plazo máximo de un mes contado desde la notificación de la resolución de concesión de la subvención, aunque se podrá presentar con la solicitud de subvención.
5. En caso de presentar el convenio firmado junto con la solicitud, ya no será exigible presentarlo una vez notificada la concesión de la subvención.

Artículo 13. Distribución presupuestaria del crédito destinado a las subvenciones en régimen de concurrencia no competitiva y concurrencia competitiva

1. La ayuda económica que se conceda será en función de las solicitudes presentadas en cada una de las líneas de subvención y según la siguiente distribución presupuestaria inicial:

a) Para la línea de subvenciones en concurrencia no competitiva, esto es, destinada a los ayuntamientos de forma individual o conjunta, según lo establecido en esta orden, cuyo territorio municipal esté dentro de la poligonal de delimitación de un parque eólico e igualmente a los afectados por la correspondiente instalación de conexión o vía de evacuación, se destinará un total de 6.007.596,00 €, con cargo a las aplicaciones 05.04.141A.761.0 y 05.04.141A.461.0, conforme a los siguientes criterios y para actuaciones según lo expuesto en esta orden:

1. Los ayuntamientos que tengan instalados aerogeneradores dentro de su término municipal recibirán la cantidad total de 4.956.604,78 euros según el anexo V, repartidos de forma proporcional con base en el número de aerogeneradores.
2. Los ayuntamientos afectados por instalaciones de conexión o vías de evacuación dentro de su término municipal recibirán la cantidad total de 1.050.991,22 euros según la repartición del anexo V. Los importes individuales se determinan de forma proporcional al número de metros de instalación de conexión y vías de evacuación, estableciendo un importe mínimo de 2.000,00 euros.

b) Para la línea de subvenciones en concurrencia competitiva, esto es, destinada a todos los ayuntamientos de Galicia, de forma individual, agrupados o asociados, a las mancomunidades de ayuntamientos y a los consorcios locales, se destinará un total de 1.932.078,00 euros, con cargo a las aplicaciones presupuestarias 05.04.141A.461.0 y 05.04.141A.761.0, de acuerdo a la distribución inicial indicada en el artículo 2 de esta orden, sin perjuicio de lo previsto en el apartado 1.b) de ese mismo artículo.

2. Considerando que, según la regulación contenida en la Ley 8/2009, de 22 de diciembre, resultan elegibles tanto los gastos de inversión como los costes de funcionamiento de los servicios municipales dedicados a la protección del medio ambiente y del espacio natural, es necesario situar créditos en el capítulo IV y en el capítulo VII.

Sin embargo, no es posible conocer de antemano los importes totales que se van a conceder con cargo a cada capítulo y, por otra parte, los expedientes en la línea no competitiva se resuelven según se completan, lo que impide esperar una única resolución.

Por lo tanto, las cantidades inicialmente asignadas a cada aplicación presupuestaria del capítulo IV y del capítulo VII por cada línea de subvención tienen carácter estimativo. Su determinación definitiva será la que resulte de las resoluciones de concesión que se dicten al amparo de esta orden, que deberán recoger los importes parciales de las subvenciones concedidas, clasificados de acuerdo con el presupuesto aportado por cada entidad como parte del proyecto que fundamenta la resolución de concesión.

Lo previsto en este punto requerirá, en su caso, la tramitación previa de las preceptivas transferencias de crédito de acuerdo con la regulación prevista en la normativa vigente para estas modificaciones presupuestarias.

3. En el supuesto de que algún ayuntamiento de los relacionados en el anexo V no presente la solicitud de subvención, no cumpla los requisitos de la convocatoria o sea declarado desistido de su solicitud, la cantidad que tenga asignada podrá incrementar el importe total de la línea de subvención competitiva.

No obstante, también se podrá dedicar a cubrir otras necesidades de los ayuntamientos relacionadas con la finalidad del Fondo de Compensación Ambiental.

Artículo 14. Presupuesto máximo, importes máximos subvencionables y límite de subvención para gastos de funcionamiento en la línea en concurrencia no competitiva

1. En la línea de subvención de naturaleza no competitiva no se señala un límite para el presupuesto total de las actuaciones, pero el importe de la subvención para gastos de funcionamiento, incluidos los costes de personal, no podrá superar el 50% de la subvención total ni el 50% de la suma de las cantidades consignadas para cada ayuntamiento en el anexo V de esta orde, incluido, en su caso, el importe destinado a la gestión compartida en los términos del artículo 9.3.
2. La cantidad máxima de la subvención a tanto global por ayuntamiento según esta orden será la suma de las cantidades establecidas en el anexo V, pero en ningún caso podrá superar el presupuesto total de las actuaciones para las cuales el ayuntamiento solicita subvención.
3. En las solicitudes conjuntas, el importe de la subvención no será superior a la suma de los importes consignados en el anexo V para cada uno de los ayuntamientos asociados o agrupados en esa misma solicitud.

4. Los ayuntamientos que presenten solicitud individual y solicitud conjunta, cuando consignen en las respectivas solicitudes los importes de las subvenciones solicitadas, deberán tener en cuenta que la suma de los importes de las subvenciones concedidas a cada ayuntamiento para una solicitud individual y para una solicitud conjunta en ningún caso superará la suma de las cantidades consignadas para ese ayuntamiento en el anexo V.

Artículo 15. Presupuesto máximo, importes máximos subvencionables y límite de la subvención para gastos de funcionamiento en la línea en concurrencia competitiva

1. En la línea en concurrencia competitiva no se señala un límite para el presupuesto de las actuaciones, pero el importe de la subvención para gastos de funcionamiento, incluidos los costes de personal, no podrá superar el 50% del presupuesto total ni el 50% de la subvención total.
2. Para aquellos proyectos subvencionados de acuerdo a la línea de subvención de naturaleza competitiva, los porcentajes e importes de subvención se establecen según la modalidad de solicitud:
  - a) Solicitud individual de un ayuntamiento: el porcentaje máximo de subvención será del 80 % del presupuesto presentado, con el límite de 32.000,00 euros por solicitud. En caso de presentar solicitud solo para gastos de funcionamiento, incluidos los costes de personal, el importe máximo de la subvención será de 16.000,00 euros.
  - b) Solicitudes de mancomunidades, consorcios locales, ayuntamientos resultantes de una fusión municipal o en proceso de fusión, o de ayuntamientos asociados o agrupados: el porcentaje máximo de subvención será del 80 % del presupuesto presentado, con el límite de 48.000,00 euros. En caso de presentar solicitud solo para gastos de funcionamiento, incluidos los costes de personal, el importe máximo de la subvención será de 24.000,00 euros.

Artículo 16. Obligación de ejecución y justificación de la subvención según el presupuesto presentado

Las entidades beneficiarias de las subvenciones están obligadas a ejecutar el proyecto presentado junto con la solicitud y que fundamenta la resolución de concesión, de conformidad con lo especificado en las memorias y/o proyectos presentados y en los presupuestos que los integran, que tendrán el nivel de detalle suficiente, sin perjuicio de la modificación de las características del proyecto subvencionado que el órgano competente pueda autorizar de acuerdo a las prescripciones de la normativa de aplicación.

Artículo 17. Asignación de financiamiento propio en las actividades subvencionadas

1. De conformidad con lo previsto en el artículo 21.2 del Decreto 11/2009, de 8 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, la subvención de naturaleza no competitiva se fija como un importe cierto y sin referencia a un porcentaje o fracción del coste total, por lo que se entenderá que queda por cuenta del beneficiario la diferencia de financiamiento necesario para la total ejecución de la actividad subvencionada.

En caso de que la ejecución del proyecto subvencionado tenga un coste inferior al inicialmente previsto, el pago de la subvención se realizará de acuerdo con el coste real del proyecto ejecutado y justificado, hasta el límite del importe concedido.

2. En la línea en concurrencia competitiva, el presupuesto del proyecto servirá de referencia para la determinación del importe de la subvención, que se calculará como un porcentaje sobre el coste de las actuaciones subvencionadas.

En esta línea, en caso de que la ejecución del proyecto subvencionado tenga un coste inferior al inicialmente previsto, el pago de la subvención se realizará de acuerdo con el coste real del proyecto ejecutado y justificado sobre el cual se aplicará el porcentaje de financiamiento establecido en la resolución de concesión, hasta el límite del importe concedido.

3. En ningún caso el menor coste de ejecución del proyecto subvencionado puede suponer una ejecución deficiente del proyecto y la entidad beneficiaria de la subvención debe cumplir las condiciones de la concesión y la finalidad u objetivos para los cuales se concedió la ayuda.

#### Artículo 18. Forma y plazo de presentación de las solicitudes

1. Las solicitudes se presentarán obligatoriamente por medios electrónicos a través del formulario normalizado disponible en la sede electrónica de la Xunta de Galicia <https://sede.xunta.gal>:
  - a) Anexo I: subvenciones en régimen de concurrencia no competitiva a ayuntamientos (PR483A).
  - b) Anexo II: subvenciones en régimen de concurrencia no competitiva a ayuntamientos agrupados o asociados (PR483B).
  - c) Anexo III: subvenciones en régimen de concurrencia competitiva a entidades locales (ayuntamientos, mancomunidades o consorcios) (PR483C).
  - d) Anexo IV: subvenciones en régimen de concurrencia competitiva a ayuntamientos asociados o agrupados (PR483D).

2. De conformidad con el artículo 68.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, si alguna de las personas interesadas presenta su solicitud presencialmente, será requerida para que la enmiende a través de su presentación electrónica. A estos efectos, se considerará como fecha de presentación de la solicitud aquella en que fuese realizada la enmienda.
3. Para la presentación electrónica podrá emplearse cualquiera de los mecanismos de identificación y firma admitidos por la sede electrónica de la Xunta de Galicia, incluido el sistema de usuario y clave Chave365 (<https://sede.xunta.gal/chave365>).
4. El plazo de presentación de solicitudes será de un mes, contado a partir del día siguiente al de la publicación de esta orden en el Diario Oficial de Galicia. Se entenderá como último día del plazo el correspondiente al mismo ordinal del día de la publicación. Si el último día del plazo fuera inhábil, se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente y, si en el mes de vencimiento no hubiera día equivalente al de publicación, se entenderá que el plazo finaliza el último día del mes.

Artículo 19. Documentación complementaria a la solicitud individual de ayuntamientos, mancomunidades o consorcios (PR483A e PR483C)

1. Las entidades locales interesadas (ayuntamientos individualmente, mancomunidades o consorcios) deberán aportar con la solicitud la siguiente documentación general:
  - a) Declaración responsable firmada electrónicamente por la persona representante de la entidad local solicitante, incluida en el anexo I o III de esta orden, según proceda, en que se haga constar:
    1. El conjunto de todas las ayudas solicitadas o concedidas, para las mismas actuaciones solicitadas al amparo de esta orden, de las distintas administraciones públicas competentes o de otros entes públicos y el compromiso de comunicar de inmediato cuantas ayudas solicite y/o obtenga de otras administraciones públicas o de otros entes públicos o privados, nacionales o internacionales, a partir de la fecha de esta declaración.  
  
De haber otros ingresos o subvenciones que financien la actividad subvencionada, deberá incluirse una relación detallada de tales ingresos o subvenciones, con indicación del importe y de su procedencia.
    2. Que la entidad solicitante no está incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

3. Que la entidad local no está incurso en ninguna de las prohibiciones establecidas en el artículo 10, números 2 y 3, de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, para obtener la condición de beneficiaria de una subvención.

A los efectos de lo previsto en el artículo 11.e) y concordantes de la Ley de subvenciones de Galicia, esta declaración será documento suficiente para acreditar que la entidad local está al día en sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, que no tiene pendiente de pago ninguna otra deuda con la Administración pública de la Comunidad Autónoma y que no es deudora por resolución de procedimiento de reintegro.

4. Los datos de estimación directa e indirecta del número de empleos creados o mantenidos con las actuaciones solicitadas, con especificación del número de contratos y la duración de cada uno.
5. Que todos los datos contenidos en la solicitud incluidos los relativos a la cuenta bancaria en la cual se realizará el pago de la subvención, en su caso, y en los documentos que se presentan son ciertos.

b) Certificación emitida y firmada electrónicamente por la persona secretaria de la entidad local solicitante en el modelo del anexo VI, en la cual se haga constar:

1. El acuerdo del órgano competente de la entidad local por el cual se solicita la subvención para los gastos de funcionamiento, obras o equipamientos concretos que se pretenden ejecutar al amparo de esta orden, y se aceptan las condiciones de financiamiento y demás requisitos establecidos en ella.

En el referido acuerdo deberá constar expresamente que se aceptan las condiciones de financiamiento y demás requisitos establecidos en la orden, y el acuerdo deberá estar adoptado antes del vencimiento del plazo de presentación de solicitudes.

El acuerdo estará referido a todas las actuaciones que integran el proyecto, por lo que deberá consignarse la denominación y presupuesto de cada una, así como el presupuesto total.

El incumplimiento de estos requisitos constituirá causa de inadmisión de la solicitud.

2. La remisión de la cuenta general de la entidad local al Consejo de Cuentas de Galicia, correspondientes al ejercicio presupuestario de 2024, a que hace referencia el artículo 8.1 de esta orden. En el certificado quedará acreditado

que la remisión de la cuenta general al Consejo de Cuentas se efectuó antes del vencimiento del plazo de presentación de solicitudes, por lo cual se consignará la fecha de remisión y no se admitirán aquellas en que no se haga constar. El incumplimiento de estos requisitos constituirá causa de inadmisión de la solicitud.

- c) Memoria justificativa: en todos los casos, se incluirá una memoria de las actuaciones para las cuales solicitan subvención, firmada electrónicamente por la persona representante de la entidad local, que contendrá la justificación de la adecuación de las actuaciones para las cuales se solicita subvención a los criterios de subvencionabilidad establecidos en el artículo 4 de esta orden.

En las solicitudes presentadas al amparo de la línea en concurrencia competitiva, esta memoria deberá redactarse con el grado de concreción adecuado para facilitar su valoración según el criterio establecido en el artículo 24.3, para lo cual contendrá las razones que justifican la necesidad de las actuaciones para las cuales se solicita subvención.

Para la valoración de la solicitud según los criterios establecidos en el artículo 24.1.e), en las solicitudes presentadas por mancomunidades de ayuntamientos o consorcios locales esta memoria justificativa incluirá una memoria de ahorro de costes, en la cual se hará constar en cuadro comparativo la diferencia de los costes de la ejecución compartida respecto de la ejecución individual por cada ayuntamiento participante.

En este cuadro comparativo se consignarán el importe del presupuesto de la actuación conjunta y los importes en euros que representen el cálculo del coste que la ejecución individual de la actuación produciría para cada uno de los ayuntamientos.

2. Además de la documentación general indicada en el número 1 de este artículo, las entidades locales solicitantes deberán aportar la siguiente documentación específica, según proceda:

- a) Solicitudes para gastos de funcionamiento. En las solicitudes para gastos de funcionamiento, la entidad local solicitante deberá adjuntar:

- 1) Una memoria de los servicios para los cuales se solicita subvención, firmada electrónicamente por la persona representante de la entidad local, que contendrá la descripción y el presupuesto detallado de los gastos de funcionamiento para los cuales se solicita subvención.

- 2) Certificación a la cual se refiere el artículo 6, emitida por la secretaria de la entidad solicitante en el modelo del anexo VI, firmada electrónicamente, relativa a la vinculación del gasto con el servicio o servicios municipales que tengan asignadas las funciones de protección del medio ambiente y del espacio natural.
- b) Solicitudes para obras: en las solicitudes para obras deberá aportarse la siguiente documentación:
1. Certificación emitida y firmada electrónicamente por la persona secretaria de la entidad local, en el modelo del anexo VI, referida a la plena disponibilidad de la entidad solicitante sobre los terrenos y predios donde se pretenden realizar las actuaciones. Deberá quedar acreditado que la entidad, antes del vencimiento del plazo de presentación de solicitudes, tiene la plena disponibilidad sobre los terrenos o predios. El incumplimiento de estos requisitos constituirá causa de inadmisión de la solicitud.
  2. El anteproyecto, proyecto o memoria valorada de las obras que se vayan a realizar con el siguiente contenido mínimo:
    - a. Memoria explicativa.
    - b. Presupuesto detallado, desagregado a nivel de partida, con indicación de las unidades y precios de cada una. En ningún caso se admitirán presupuestos a tanto global.
    - c. Planos a escala y detalle suficientes para describir las actuaciones.
- c) Solicitudes para equipamiento: en las solicitudes para equipamiento deberá aportarse una memoria explicativa de los equipamientos para los cuales se solicita subvención, firmada electrónicamente por la persona representante de la entidad solicitante, que contendrá la descripción y el presupuesto detallado del equipamiento solicitado.
3. La documentación complementaria deberá presentarse electrónicamente.
- Si alguna de las personas interesadas presenta la documentación complementaria presencialmente, será requerida para que la enmiende a través de su presentación electrónica. A estos efectos, se considerará como fecha de presentación aquella en que sea realizada la enmienda.
- Las personas interesadas se responsabilizarán de la veracidad de los documentos que presenten. Excepcionalmente, cuando la relevancia del documento en el procedimiento lo exija o existan dudas derivadas de la calidad de la copia, la Administración podrá

solicitar de manera motivada el cotejo de las copias aportadas por la persona interesada, para lo cual podrá requerir la exhibición del documento o de la información original.

4. Siempre que se realice la presentación de documentos separadamente de la solicitud, deberá indicarse el código y el órgano responsable del procedimiento, el número de registro de entrada de la solicitud y el número de expediente, si se dispone de él.
5. En caso de que alguno de los documentos que se van a presentar de forma electrónica supere los tamaños máximos establecidos o tenga un formato no admitido por la sede electrónica de la Xunta de Galicia, se permitirá la presentación de este de forma presencial dentro de los plazos previstos y en la forma indicada en el número anterior. La información actualizada sobre el tamaño máximo y los formatos admitidos puede consultarse en la sede electrónica de la Xunta de Galicia.

Artículo 20. Documentación complementaria a la solicitud conjunta de ayuntamientos, asociados o agrupados (PR483B y PR483D)

1. Los ayuntamientos que presenten solicitud conjunta según lo establecido en el artículo 9 de esta orden deberán aportar con la solicitud la siguiente documentación general:
  - a) Declaración responsable firmada electrónicamente por el/la alcalde/sa representante de la asociación o agrupación de ayuntamientos incluida en el anexo II o IV de esta orden, según proceda, en la cual se haga constar, con base en las declaraciones responsables emitidas por los/as alcaldes/as de cada uno de los ayuntamientos asociados o agrupados participantes en la solicitud:
    1. El conjunto de todas las ayudas solicitadas o concedidas para las mismas actuaciones solicitadas al amparo de esta orden de las distintas administraciones públicas competentes o de otros entes públicos, y el compromiso de comunicar de inmediato cuantas ayudas soliciten y/o obtengan de otras administraciones públicas o de otros entes públicos o privados, nacionales o internacionales, a partir de la fecha de esta declaración.

De haber otros ingresos o subvenciones que financien la actividad subvencionada, deberá incluirse una relación detallada de tales ingresos o subvenciones, con indicación del importe y de su procedencia.
    2. Que ninguno de los ayuntamientos integrantes de la asociación o agrupación está incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones ni en ninguna de las prohibiciones establecidas en el artículo 10, números 2 y 3, de la Ley 9/2007, de

13 de junio, de subvenciones de Galicia, para obtener la condición de beneficiario de una subvención.

A los efectos de lo previsto en el artículo 11.e) y concordantes de la Ley de subvenciones de Galicia, esta declaración será documento suficiente para acreditar que los ayuntamientos están al día en sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, que no tienen pendiente de pago ninguna otra deuda con la Administración pública de la Comunidad Autónoma y que no son deudores por resolución de procedimiento de reintegro.

3. Los datos de estimación directa e indirecta del número de empleos creados o mantenidos con las actuaciones solicitadas, con especificación del número de contratos y duración de cada uno.
4. Que todos los datos contenidos en la solicitud, incluidos los relativos a la cuenta bancaria en que se realizará el pago de la subvención, en su caso, y en los documentos que se aporten son ciertos.

Las declaraciones originales emitidas por los ayuntamientos integrantes de la asociación o agrupación deberán quedar en poder del ayuntamiento representante para su aportación al procedimiento de subvenciones, en caso de ser requerido para ello por el órgano tramitador.

- b) Certificación emitida por la persona secretaria del ayuntamiento representante en el modelo del anexo VII y firmada electrónicamente, en la cual se haga constar, según los acuerdos adoptados por los órganos competentes de cada uno de los ayuntamientos asociados o agrupados y/o en las certificaciones emitidas por las personas secretarías de los ayuntamientos participantes en la solicitud:

1. Que acuerdan solicitar subvención para los gastos de funcionamiento, obras o equipamientos concretos que se pretenden ejecutar al amparo de esta orden, y se aceptan las condiciones de financiamiento y demás requisitos establecidos en ella.

En el referido acuerdo deberá constar expresamente que se aceptan las condiciones de financiamiento y demás requisitos establecidos en la orden, y el acuerdo deberá estar adoptado antes del vencimiento del plazo de presentación de solicitudes.

El acuerdo estará referido a todas las actuaciones que integran el proyecto, por lo que deberá consignarse la denominación y presupuesto de cada una, así como el presupuesto total.

El incumplimiento de estos requisitos constituirá causa de inadmisión de la solicitud.

2. El nombramiento del/de la alcalde/sa representante con poderes suficientes para cumplir con todas las obligaciones que, como entidad beneficiaria, corresponden a la agrupación o asociación y que actuará como coordinador/a, interlocutor/a, perceptor/a y justificador/a de la ayuda.
3. El compromiso solidario de ejecución y aplicación solidaria de la subvención.
4. Que todos los ayuntamientos participantes en la solicitud remitieron la cuenta general del ayuntamiento al Consejo de Cuentas de Galicia correspondientes al ejercicio presupuestario 2024, según exige el artículo 8.1. En esta certificación deberá quedar acreditado que la remisión se efectuó antes del vencimiento del plazo de presentación de solicitudes.

Los acuerdos deberán estar adoptados y las cuentas remitidas antes del vencimiento del plazo de presentación de solicitudes. El incumplimiento de estos requisitos o la falta de referencia expresa al contenido determinado en los números 1, 2, 3 y 4 anteriores, aunque afecte a una sola de las entidades agrupadas o asociadas, determinará la inadmisión de la solicitud conjunta.

Los acuerdos originales emitidos por los ayuntamientos integrantes de la asociación o agrupación, así como las certificaciones emitidas por las personas secretarías de estos ayuntamientos, entre las cuales estará, en todo caso, la certificación de plena disponibilidad de los terrenos emitida por la persona secretaria del ayuntamiento en que se van a ejecutar las obras, deberán quedar en poder del ayuntamiento representante para su aportación al procedimiento de subvenciones, si fuere requerido para ello por el órgano tramitador.

- c) Memoria justificativa: la entidad solicitante deberá aportar una memoria justificativa de las actuaciones para las cuales solicita subvención, firmada electrónicamente por el alcalde o alcaldesa representante, con el siguiente contenido:
1. Justificación de la adecuación de las actuaciones para las cuales se solicita subvención a los criterios de subvencionabilidad establecidos en el artículo 4 de esta orden.
  2. Memoria de ahorro de costes, en la cual se hará constar en cuadro comparativo la diferencia de los costes de la ejecución compartida respecto de la ejecución individual por cada ayuntamiento participante.

En este cuadro comparativo se consignarán el importe del presupuesto de la actuación conjunta y los importes en euros que representen el cálculo del coste que la ejecución individual de la actuación produciría para cada uno de los ayuntamientos.

En la línea en concurrencia competitiva, esta memoria deberá redactarse con el grado de concreción adecuado para facilitar su valoración según los criterios establecidos en el artículo 24.3, para lo cual contendrá las razones que justifican la necesidad de las actuaciones para las cuales se solicita subvención.

2. Además de la documentación general indicada en el número 1 de este artículo, las agrupaciones o asociaciones de ayuntamientos solicitantes deberán presentar la siguiente documentación específica, según proceda:

a) Solicitudes para gastos de funcionamiento. En las solicitudes para gastos de funcionamiento, la entidad solicitante deberá adjuntar:

1. Una memoria de los servicios para los cuales se solicita subvención, firmada electrónicamente por el alcalde o alcaldesa representante, que contendrá la descripción y el presupuesto detallado de los gastos de funcionamiento para los cuales se solicita subvención.

2. Certificación a la que se refiere el artículo 6, emitida y firmada electrónicamente por la secretaría del ayuntamiento representante de la entidad solicitante en el modelo del anexo VII, relativa a la vinculación del gasto con el servicio o servicios municipales que tengan asignadas las funciones de protección del medio ambiente y del espacio natural.

b) Solicitudes para obras. En las solicitudes para obras deberá presentarse la siguiente documentación:

1. Certificación emitida y firmada electrónicamente por la persona secretaria del ayuntamiento representante, en el modelo del anexo VII, referida a la plena disponibilidad de la entidad solicitante sobre los terrenos y predios donde la agrupación/asociación de ayuntamientos pretende realizar las actuaciones. Deberá quedar acreditado que todos los ayuntamientos en que se vayan a realizar las actuaciones, antes del vencimiento del plazo de presentación de solicitudes, tienen la plena disponibilidad sobre los terrenos o predios. El incumplimiento de estos requisitos, aunque afecte a una sola de las entidades participantes, constituirá causa de inadmisión de la solicitud de la agrupación de ayuntamientos.

2. El anteproyecto, proyecto o memoria valorada de las obras que se vayan a realizar, con el siguiente contenido mínimo:
  - Memoria explicativa.
  - Presupuesto detallado, desagregado a nivel de partida, con indicación de las unidades y precios de cada una. En ningún caso se admitirán presupuestos a tanto global.
  - Planos a escala y detalle suficientes para describir las actuaciones.
- c) Solicitudes para equipamiento. En las solicitudes para equipamiento deberá presentarse una memoria explicativa de los equipamientos para los cuales se solicita subvención, firmada electrónicamente por el alcalde o alcaldesa representante de la entidad solicitante, que contendrá la descripción y el presupuesto detallado del equipamiento solicitado.
3. Junto con la solicitud de subvención podrá presentarse el convenio de colaboración suscrito entre las partes, con los requisitos y contenido obligatorio establecidos en el artículo 12. De optar por presentarlo junto con la solicitud, ya no será preceptivo aportarlo en el plazo determinado en el artículo 12.4.
4. La documentación complementaria deberá presentarse electrónicamente.

Si alguna de las personas interesadas presenta la documentación complementaria presencialmente, será requerida para que la enmiende a través de su presentación electrónica. A estos efectos, se considerará como fecha de presentación aquella en que sea realizada la enmienda.

Las personas interesadas se responsabilizarán de la veracidad de los documentos que presenten. Excepcionalmente, cuando la relevancia del documento en el procedimiento lo exija o existan dudas derivadas de la calidad de la copia, la Administración podrá solicitar de manera motivada el cotejo de las copias aportadas por la persona interesada, para lo que podrá requerir la exhibición del documento o información original.
5. Siempre que se realice la presentación de documentos separadamente de la solicitud, deberá indicarse el código y el órgano responsable del procedimiento, el número de registro de entrada de la solicitud y el número de expediente, si se dispone de él.
6. En caso de que alguno de los documentos que se presente de forma electrónica supere los tamaños máximos establecidos o tenga un formato no admitido por la sede electrónica de la Xunta de Galicia, se permitirá la presentación de este de forma presencial dentro de los plazos previstos y en la forma indicada en el número anterior. La

información actualizada sobre el tamaño máximo y los formatos admitidos puede consultarse en la sede electrónica de la Xunta de Galicia.

#### Artículo 21. Trámites administrativos posteriores a la presentación de la solicitud

Todos los trámites administrativos que las personas interesadas deban realizar tras la presentación de la solicitud deberán ser efectuados electrónicamente accediendo a la Carpeta ciudadana de la persona interesada disponible en la sede electrónica de la Xunta de Galicia.

#### Artículo 22. Defectos en la solicitud y otra documentación

1. La Dirección General de Administración Local, que será el órgano competente para la instrucción del procedimiento, podrá solicitar cualquier documentación que considere necesaria para la correcta verificación de la solicitud.
2. El defecto en las solicitudes será notificado a las entidades interesadas por la Dirección General de Administración Local y, de conformidad con lo previsto en el artículo 20.5 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, se dará un plazo máximo e improrrogable de diez días para que enmienden los errores u omisiones, con indicación de que, de no hacerlo así, se tendrán por desistidos de su petición, tras la resolución que se deberá dictar en los términos del artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

#### Artículo 23. Instrucción y resolución

1. Cada línea de subvención de las establecidas en esta orden podrá ser instruida, tramitada y resuelta en piezas separadas.
2. En la línea en concurrencia competitiva, una vez recibidas y tramitadas las solicitudes de subvención y su documentación, las solicitudes que reúnan los requisitos exigibles serán analizadas por una Comisión de Valoración presidida por la persona titular de la Dirección General de Administración Local y de la cual formarán parte las personas titulares de las delegaciones territoriales de la Xunta de Galicia. Actuará como secretario o secretaria la persona titular de la Subdirección General de Gestión y Cooperación Económica con las Entidades Locales o una persona funcionaria de dicha dirección general con nivel mínimo de jefatura de servicio.

Realizada la valoración de las solicitudes presentadas de conformidad con los criterios de evaluación y repartición establecidos en el artículo 24, de la cual quedará constancia mediante acta motivada, la persona titular de la Dirección General de Administración Local elevará propuesta a la persona titular de la Consellería de Presidencia, Justicia y Deportes, quien resolverá.

3. En aplicación de los principios de eficacia y eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos establecidos en la Ley de subvenciones de Galicia, y ya que para la línea de subvención en concurrencia no competitiva no se aplica valoración alguna al tener preasignada una cantidad máxima de subvención según la relación del anexo V, a medida que las entidades solicitantes presenten la documentación de forma completa y correcta y se verifique esta y el cumplimiento de los demás requisitos para la concesión, la persona titular de la Dirección General de Administración Local podrá elevar sucesivas propuestas parciales de concesión a la persona titular de la Consellería de Presidencia, Justicia y Deportes, quien resolverá.
4. El plazo para resolver y notificar los procedimientos de subvención iniciados en virtud de esta orden será de cuatro meses contados desde el día de la publicación de esta orden en el Diario Oficial de Galicia. El vencimiento del plazo máximo sin que sea notificada la resolución legitima a los interesados para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención.

Contra esta resolución las entidades interesadas podrán interponer recurso potestativo de reposición ante la persona titular de la Consellería de Presidencia, Justicia y Deportes en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la notificación, según lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o bien directamente recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses ante el juzgado de lo contencioso-administrativo que corresponda.

5. De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b) y 20.8.a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se transmitirá a la Base de datos nacional de subvenciones el texto de la convocatoria y la información requerida por esta.

#### Artículo 24. Criterios de evaluación y repartición

En la valoración de las solicitudes presentadas por las entidades al amparo de la línea de subvenciones en concurrencia competitiva se ponderarán los siguientes aspectos hasta un máximo de 100 puntos, de acuerdo con las puntuaciones parciales que para cada uno se indican:

1. A fin de fomentar la realización de proyectos conjuntos, se incentivarán las solicitudes presentadas por mancomunidades, consorcios, agrupaciones o asociaciones de ayuntamientos para la realización de un proyecto común, para lo cual se reservan hasta 30 puntos de la puntuación total. Para la valoración de este criterio se tendrá en cuenta:
  - a) Por la presentación de una solicitud conjunta se asignan 10 puntos.

- b) El número de ayuntamientos participantes en el proyecto para el cual se solicita subvención: hasta 3 puntos.
  - c) El número de servicios que se van a prestar de forma compartida: hasta 3 puntos.
  - d) La repercusión del proyecto medida con respecto al presupuesto total de los ayuntamientos participantes: hasta 4 puntos.
  - e) Valoración de una memoria de ahorro de costes respecto a la ejecución de las actuaciones subvencionadas de forma individual: hasta 10 puntos.
2. En caso de presentar solicitud una entidad resultante de una fusión municipal o en proceso de fusión, se otorgarán los 30 puntos previstos en el número 1 por la simple presentación de la solicitud.
3. Se valorará la necesidad de las actuaciones solicitadas, de acuerdo con lo expuesto en la memoria justificativa indicada en los artículos 19.1.c) y 20.1.c): hasta 20 puntos.
4. Se priorizarán los proyectos subvencionables de acuerdo con las siguientes categorías, atribuyéndose una puntuación máxima de 10 puntos:
- a) Vehículos con distintivo ambiental cero emisiones o eco: 10 puntos.
  - b) Proyectos de mejora o reparación de las redes municipales de saneamiento y abastecimiento de agua potable domiciliaria, afectadas por los incendios forestales del verano 2025, presentadas por ayuntamientos en los que se declaró la Situación Operativa 2: 10 puntos.
  - c) Proyectos de eficiencia energética y utilización de energías renovables en la luz pública, en las instalaciones y edificios municipales y los equipamientos de alta eficiencia energética: 8 puntos.
  - d) Proyectos y actuaciones en el ámbito municipal para evitar la degradación y el deterioro medioambiental y para el control medioambiental, incluida la contratación de personal y la adquisición de vehículos y maquinaria para la protección medioambiental: 6 puntos.
  - e) Edificios, infraestructuras y equipamientos destinados a la utilización recreativa y didáctica de los recursos naturales y las intervenciones en los núcleos para la integración en el entorno natural: 4 puntos.
  - f) Campañas divulgativas, planes y proyectos medioambientales: 2 puntos.
5. Por otra parte, al objeto de potenciar un reequilibrio territorial, se considerará la circunstancia de avejentamiento poblacional, teniendo en cuenta la población de 65 o

más años en relación con el total de la población del ayuntamiento o ayuntamientos, que se puntuará hasta 15 puntos.

6. Mayor ratio de inversión por habitante realizado en materia medioambiental por la/s entidad/es durante los últimos cinco años y certificado por el interventor de cada entidad participante en la solicitud: hasta 5 puntos. A estos efectos, deberá presentarse certificado del interventor de la inversión media por habitante en materia medioambiental en los últimos cinco años mediante la fórmula:

Inversión total en medio ambiente en los últimos 5 años/población de la entidad.

7. Afección territorial del proyecto solicitado que contribuye a la conservación y conocimiento de los recursos naturales y medioambientales para el bienestar de la ciudadanía: hasta 10 puntos. En este criterio se valorará la existencia de espacios de la Red Natura que afecten al 50 % o más del territorio del ayuntamiento o ayuntamientos integrados en el proyecto para el cual se solicita subvención.
8. Por acreditar una buena gestión: hasta 7,5 puntos. La valoración de este criterio se realizará de acuerdo con un informe emitido por la intervención de la entidad solicitante (ayuntamiento, mancomunidad o consorcio, según proceda), en el cual se hagan constar los siguientes datos:
  - a) Que la entidad local rindió la cuenta general del ejercicio 2024 dentro del plazo legalmente establecido: 2 puntos.
  - b) Que la entidad local cumplió con la estabilidad presupuestaria en el ejercicio 2024: 2,5 puntos.
  - c) Que la entidad local aprobó en el plazo legalmente establecido el presupuesto para el ejercicio 2024 y no tuvo prorrogado el del ejercicio anterior: 3 puntos.

En el caso de las asociaciones o agrupaciones de ayuntamientos, las puntuaciones se asignarán de acuerdo con los certificados emitidos por las respectivas intervenciones municipales y solo se puntuarán aquellos datos acreditados por todos los ayuntamientos que integran la solicitud.

9. De conformidad con lo establecido en el artículo 20.2.1) de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, por la utilización de la lengua gallega en la realización de las actividades para las cuales se solicita ayuda, acreditada mediante compromiso expreso del ayuntamiento presentado junto con la solicitud: 2,5 puntos.

Para la asignación de puntuaciones en aquellos criterios que incorporan referencias a datos de población, se utilizarán las cifras oficiales publicadas por el Instituto Gallego de Estadística.

#### Artículo 25. Notificaciones

1. Las notificaciones de resoluciones y actos administrativos se practicarán solo por medios electrónicos, en los términos previstos en la normativa reguladora del procedimiento administrativo común.
2. De conformidad con el artículo 45.2 de la Ley 4/2019, de 17 de julio, de administración digital de Galicia, las notificaciones electrónicas se practicarán mediante la comparecencia en la sede electrónica de la Xunta de Galicia y a través del Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal. Este sistema remitirá a las personas interesadas avisos de la puesta a disposición de las notificaciones a la cuenta de correo y/o teléfono móvil que consten en la solicitud. Estos avisos no tendrán, en ningún caso, efectos de notificación practicada y su falta no impedirá que la notificación sea considerada plenamente válida.
3. De conformidad con el artículo 47 de la Ley 4/2019, de 17 de julio, de administración digital de Galicia, las personas interesadas deberán crear y mantener su dirección electrónica habilitada única a través del Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal, para todos los procedimientos administrativos tramitados por la Administración general y las entidades instrumentales del sector público autonómico. En todo caso, la Administración general y las entidades instrumentales del sector público autonómico podrán de oficio crear la indicada dirección, a los efectos de asegurar que las personas interesadas cumplen su obligación de relacionarse por medios electrónicos.
4. Las notificaciones se entenderán practicadas en el momento en que se produzca el acceso a su contenido, y se entenderán rechazadas cuando transcurran diez días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.
5. Si el envío de la notificación electrónica no es posible por problemas técnicos, se practicará por los medios previstos en la normativa reguladora del procedimiento administrativo común.

#### Artículo 26. Aceptación de la subvención y remisión del convenio de colaboración

1. La entidad beneficiaria dispondrá de un plazo de diez días, contados a partir del día siguiente al de la notificación de la resolución, para comunicar la aceptación de la subvención y de las condiciones contenidas en ella, o bien comunicar la renuncia a la subvención concedida. En este último caso, para las subvenciones concedidas a agrupaciones o asociaciones de ayuntamientos, el escrito de renuncia deberá venir suscrito por la persona representante de cada uno de los ayuntamientos.

Transcurrido el plazo sin que se produzca manifestación expresa, se entenderá tácitamente aceptada la subvención.

2. De no haberlo aportado junto con la solicitud, las agrupaciones o asociaciones de ayuntamientos deberán remitir, en el plazo de un mes contado desde la notificación de concesión, el convenio de colaboración suscrito entre las partes, con los requisitos y contenido obligatorio establecidos en el artículo 12.
3. La aceptación de la subvención implica, en todo caso, el compromiso de ejecución completa del proyecto que fundamentó la resolución de concesión y de destinar los fondos percibidos al objeto concreto para el cual fue concedida.
4. La Dirección General de Administración Local de la Consellería de Presidencia, Justicia y Deportes podrá comprobar, cuando lo considere conveniente, la ejecución de los proyectos subvencionados.

#### Artículo 27. Obligaciones de los beneficiarios

Sin perjuicio de las demás obligaciones establecidas en el artículo 11 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, los beneficiarios de las ayudas concedidas al amparo de esta orden quedan obligados a:

1. Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de las subvenciones.
2. Justificar ante el órgano concedente, en los plazos y en la forma establecidos en estas bases reguladoras y demás normativa de aplicación, el cumplimiento de los requisitos y de las condiciones, así como el cumplimiento de la finalidad de la subvención, la realización del proyecto completo que fundamentó la concesión de la subvención y su coste real.
3. Destinar los fondos percibidos al objeto concreto para el cual fueron concedidos y realizar todas las actuaciones que integran el proyecto subvencionado, según lo estipulado en el artículo 41 del Decreto 11/2009, de 8 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, y en el artículo 16 de estas bases reguladoras.
4. Realizar el proceso de tramitación y adjudicación de la contratación conforme a las prescripciones contenidas en la legislación sobre contratación administrativa del sector público y, específicamente, la que rige las contrataciones de las entidades locales. Serán los ayuntamientos contratantes los responsables directos de las consecuencias que de los incumplimientos puedan derivar.

5. Proceder al reintegro, total o parcial, de las cantidades percibidas, si las hubiere, junto con los intereses de demora correspondientes, según el procedimiento establecido en el artículo 38 de la Ley de subvenciones de Galicia, en los siguientes supuestos:
- a) Incumplimiento de las condiciones establecidas para la concesión de la subvención.
  - b) Incumplimiento de la obligación de justificar los pagos derivados de la ejecución del proyecto subvencionado, en los términos establecidos en el artículo 35 de esta orden.
  - c) En todo caso, será reintegrado el financiamiento público por el importe pagado de la subvención que supere el coste final justificado del proyecto subvencionado.
  - d) Incumplimiento de la normativa vigente en materia de contratación del sector público y, específicamente, la que rige las contrataciones de las entidades locales.
  - e) Incumplimiento de la obligación de destinar los bienes al fin concreto para el cual se concedió la subvención, durante un período mínimo de cinco años. El incumplimiento de la obligación de destino referida se producirá, en todo caso, con la enajenación o gravamen de los bienes y estos quedarán afectos al pago del reintegro, cualquiera que fuere su poseedor.
  - f) Incumplimiento de la obligación de dar la adecuada publicidad del cofinanciamiento de las actuaciones en los términos establecidos en estas bases reguladoras, en especial las fijadas en el artículo 29, de conformidad con el artículo 15.3 de la Ley 9/2007, de 13 de junio.
  - g) Incumplimiento de las obligaciones establecidas en los artículos 11 y 15 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, así como en los supuestos establecidos en el artículo 33 de esta misma ley y/o cualquier otro que resulte de la normativa aplicable.

En las solicitudes agrupadas o asociadas responderán del reintegro todos los ayuntamientos de forma solidaria.

6. Destinar los bienes al fin concreto para el cual se concede esta subvención durante un período mínimo de cinco años y reintegrar las cantidades percibidas en caso de incumplimiento de esta obligación. La ayuda solo será definitiva si no sufre antes de transcurridos cinco años de su finalización una modificación importante que afecte a la naturaleza de la inversión o a su régimen de propiedad.
7. Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos percibidos, incluidos los documentos electrónicos en cuanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

8. Comunicar al órgano concedente la obtención de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse en el momento en que se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.
9. Consentir expresamente la inclusión de los datos relevantes de la subvención en los registros públicos que proceda, conforme a la disposición adicional del Decreto 132/2006, de 27 de julio, por el que se regulan los registros públicos creados en los artículos 44 y 45 de la Ley 7/2005, de 29 de diciembre, de presupuestos generales de la Comunidad Autónoma para el ejercicio 2006, y artículo 16 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia. La aceptación de la ayuda supone su publicación en una lista pública de beneficiarios.
10. Las entidades beneficiarias estarán obligadas a cumplir las obligaciones de publicidad de los proyectos subvencionados establecidas en estas bases reguladoras, en especial las fijadas en el artículo 29.
11. Someterse a las actuaciones de comprobación que deba efectuar el órgano concedente, a las de control financiero que corresponden a la Intervención General de la Comunidad Autónoma en relación con la subvención concedida, a las previstas en la legislación del Tribunal de Cuentas y del Consejo de Cuentas y prestar colaboración y aportar cuanta información sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

#### Artículo 28. Contratación

1. Las entidades beneficiarias podrán concertar con terceros la ejecución parcial o total de las actuaciones que integran el proyecto subvencionado y que constituye el objeto de la subvención, salvo que lo impida su naturaleza.  
Los contratistas quedarán obligados solamente ante la entidad beneficiaria, que asumirá la total responsabilidad de la ejecución de la actividad subvencionada frente a la Administración concedente.
2. La tramitación de la contratación de las obras, suministros o servicios será realizada por las entidades beneficiarias conforme a la normativa vigente en materia de contratación del sector público, específicamente la que rige las contrataciones de las entidades locales, y serán las entidades locales contratantes las responsables directas de las consecuencias que de los incumplimientos puedan derivar.
3. Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas para el contrato menor en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, por la que se trasponen al ordenamiento jurídico español las directivas del Parlamento

Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, las entidades beneficiarias deberán acreditar, junto con la documentación justificativa de la subvención, la publicación del anuncio de la licitación del contrato por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 347 de dicha ley.

A los efectos de lo establecido en el artículo 29.3 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, la solicitud de tres ofertas se entenderá cumplida con la publicidad de la licitación, al quedar garantizada la competencia en tal supuesto.

También deberán aportar la resolución de adjudicación de la obra y/o equipamiento en la cual se justifique que la elección entre las ofertas presentadas se realizó con base en criterios de adjudicación fundados en la mejor relación calidad-precio o, en los supuestos permitidos por la ley, en un único criterio de adjudicación relacionado con los costes.

#### Artículo 29. Publicidad de los proyectos subvencionados

1. En el caso de obras por importe superior a 20.000,00 €, la entidad beneficiaria deberá dar publicidad de la actuación mediante la colocación de un cartel anunciador en que conste expresamente el financiamiento de la Xunta de Galicia, con cargo al Fondo de Compensación Ambiental, según el modelo del anexo X y de acuerdo con la imagen corporativa oficial de la Xunta de Galicia.

Si la subvención comprende varios proyectos de obra, la obligación de publicidad se entenderá referida a cada uno de los proyectos que supere el importe indicado.

Además de lo anterior, las entidades locales que reciban subvención para un proyecto que incluya actuaciones en varios lugares deberán colocar, en todos los lugares en que las actuaciones se desarrollen, los respectivos carteles informativos durante la ejecución, según el modelo que se incorpora como anexo X a esta orden.

2. En el supuesto de la adquisición de vehículos, la entidad beneficiaria deberá incluir en la rotulación de aquellos el logotipo de la Xunta de Galicia, de acuerdo con la imagen corporativa oficial, y el lema «Fondo de Compensación Ambiental», y hará constar expresamente el financiamiento de la Xunta de Galicia con cargo al Fondo de Compensación Ambiental, sin perjuicio de que el beneficiario incorpore su propio escudo y la indicación del servicio al cual estará afectado dicho vehículo. Para ello, se seguirá el modelo establecido en el anexo XI.
3. Sin perjuicio de lo previsto en el artículo 20 del Decreto 11/2009, de 8 de enero, el incumplimiento de la obligación de la entidad beneficiaria de la subvención de dar la adecuada publicidad del financiamiento con cargo al Fondo de Compensación Ambiental de las actuaciones, en aquellos supuestos en que sea exigible, será causa de pérdida

del derecho al cobro de la subvención. En su caso, será también causa de reintegro de las cantidades percibidas, si las hubiere, junto con los intereses de demora que correspondan, de acuerdo con lo establecido en el artículo 15.3 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, en relación con el artículo 33.d) de la citada norma, y se seguirá el procedimiento establecido en el artículo 38 de la misma norma legal.

#### Artículo 30. Justificación de las subvenciones

1. Las entidades beneficiarias tendrán de plazo para ejecutar el proyecto subvencionado y presentar la cuenta justificativa hasta el 31 de octubre de 2026.
2. En el supuesto de solicitudes conjuntas de ayuntamientos agrupados o asociados, será el ayuntamiento representante y perceptor de la subvención el que deba presentar la justificación.
3. Cuando deban justificarse gastos de inversión y de costes de funcionamiento de los servicios dedicados a la protección del medio ambiente y del espacio natural, la cuenta justificativa se realizará de forma separada, y deberán presentar una cuenta para los gastos de inversión y otra para justificar los gastos de funcionamiento.
4. Para la justificación de la subvención, las entidades beneficiarias deberán presentar en el plazo establecido en el número 1 de este artículo la cuenta justificativa integrada por la documentación que se establece en los artículos siguientes.

#### Artículo 31. Cuenta justificativa de las subvenciones destinadas a financiar inversiones

1. La cuenta justificativa de las subvenciones destinadas a financiar inversiones, que deberán aportar las entidades beneficiarias de las subvenciones en el plazo indicado en el artículo 30, es la siguiente:
  - a) Declaración responsable firmada electrónicamente por la persona representante de la entidad beneficiaria (ayuntamiento, mancomunidad, consorcio, agrupación o asociación de ayuntamientos), según el modelo del anexo IX de esta orden, en que se haga constar:
    1. El conjunto de todas las ayudas solicitadas o concedidas, para las mismas actuaciones solicitadas al amparo de esta orden, de las distintas administraciones públicas competentes o de otros entes públicos y el compromiso de comunicar de inmediato cuantas ayudas solicite y/o obtenga de otras administraciones públicas o de otros entes públicos o privados, nacionales o internacionales, a partir de la fecha de esta declaración.

De haber otros ingresos o subvenciones que financien la actividad subvencionada, deberá incluirse una relación detallada de tales ingresos o subvenciones, con indicación del importe y de su procedencia.

2. Que la entidad o entidades beneficiarias no están incursas en ninguna de las prohibiciones establecidas en el artículo 10, números 2 y 3, de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, para obtener la condición de beneficiaria/s de una subvención.

A los efectos de lo previsto en el artículo 31.7 y concordantes de la Ley de subvenciones de Galicia, esta declaración será documento suficiente para acreditar que las entidades locales beneficiarias están al día en sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, que no tienen pendiente de pago ninguna otra deuda con la Administración pública de la Comunidad Autónoma y que no son deudoras por resolución de procedimiento de reintegro.

En las cuentas justificativas de agrupaciones o asociaciones de ayuntamientos, la declaración de la entidad representante se entenderá hecha de acuerdo con las emitidas respectivamente por el alcalde o alcaldesa de cada uno de los ayuntamientos participantes.

- b) Certificación emitida y firmada electrónicamente en el modelo del anexo VIII por la persona secretaria del ayuntamiento beneficiario o del ayuntamiento representante, en el caso de agrupaciones o asociaciones de ayuntamientos, relativa:

1. A la aprobación por el órgano competente de la cuenta justificativa de la subvención, en la cual se haga constar de forma detallada:
  - El cumplimiento de la finalidad de la subvención.
  - Los distintos conceptos y cuantías correspondientes a los gastos totales soportados por la entidad beneficiaria imputables a la actuación subvencionada, con la siguiente relación: identificación de la persona acreedora, número de factura o documento equivalente, importe, fecha de emisión y fecha de reconocimiento de la obligación por parte del órgano competente.
2. Que los gastos de personal incorporados en la relación anterior fueron aplicados a la ejecución del proyecto subvencionado dentro del plazo de ejecución y justificación establecido en el artículo 30 de la orden (deberán precisarse con el grado de detalle recogido en el mismo anexo VIII).

3. Que, según informe de la intervención municipal, se tomó razón en la contabilidad del gasto correspondiente a la ejecución del proyecto subvencionado.
  4. Que, según informe de la persona secretaria del ayuntamiento, la contratación de las obras, equipamientos o servicios se realizó conforme a la normativa de contratación del sector público.
- c) Con respecto a la contratación, en los supuestos en que sea exigible, conforme al artículo 28 de esas bases reguladoras, la entidad beneficiaria deberá presentar:
1. Documento acreditativo de la publicación del anuncio de la licitación del contrato por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 347 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público.
  2. Copia de la resolución de adjudicación de la obra o equipamiento donde quede acreditado que la elección entre las ofertas se realizó con base en criterios de adjudicación fundados en la mejor relación calidad-precio o, en los supuestos permitidos por la ley, en un único criterio de adjudicación relacionado con los costes.
- d) En cumplimiento de las obligaciones de publicidad establecidas en el artículo 29 de esta orden, deberán aportar además:
1. En obras por importe superior a 20.000,00 euros, se aportarán fotografías, en soporte digital, del lugar o lugares donde se efectuasen las actuaciones, tomadas antes, durante y con posterioridad a su realización. La presentación de las fotografías se hará de forma que permita identificar los lugares y el momento de la ejecución a que correspondan y deberá apreciarse la colocación del cartel o carteles en el lugar o lugares de las obras y su adecuación al modelo del anexo X de esta orden.
  2. En el caso de subvenciones para vehículos, se aportarán fotografías en soporte digital del vehículo en las cuales se aprecie la rotulación con la publicidad del cofinanciamiento de las actuaciones con cargo al Fondo de Compensación Ambiental, según el modelo del anexo XI de esta orden.
- e) La adquisición de bienes de segunda mano será subvencionable siempre que se aporte la siguiente documentación justificativa:
1. Una declaración del vendedor sobre el origen de los bienes en la que haga constar que no los había adquirido con financiamiento de una subvención.

2. Certificación de tasador independente que acredite que el precio del bien no es superior al valor de mercado y que es inferior al coste de bienes nuevos similares.
2. La Dirección General de Administración Local podrá solicitar cualquier documentación necesaria para la correcta verificación de la subvención.
3. La falta de presentación de la justificación en el plazo indicado comportará la pérdida del derecho al cobro de la subvención y demás responsabilidades establecidas en la Ley de subvenciones de Galicia, sin perjuicio de lo previsto en los artículos 45.2 y 46 del Decreto 11/2009, de 8 de enero.

Artículo 32. Cuenta justificativa de las subvenciones destinadas a financiar los costes de funcionamiento de los servicios municipales dedicados a la protección del medio ambiente y del espacio natural

1. La cuenta justificativa de las subvenciones destinadas a financiar los costes de funcionamiento de los servicios de protección del medio ambiente y del espacio natural, que deberán aportar las entidades beneficiarias de las subvenciones en el plazo indicado en el artículo 30, estará integrada por los siguientes documentos:
  - a) Declaración responsable firmada electrónicamente por la persona representante de la entidad beneficiaria (ayuntamiento, mancomunidad, consorcio, agrupación o asociación de ayuntamientos), según el modelo del anexo IX de esta orden, en que se haga constar:
    1. El conjunto de todas las ayudas solicitadas o concedidas, para las mismas actuaciones solicitadas al amparo de esta orden, de las distintas administraciones públicas competentes o de otros entes públicos y el compromiso de comunicar de inmediato cuantas ayudas solicite y/o obtenga de otras administraciones públicas o de otros entes públicos o privados, nacionales o internacionales, a partir de la fecha de esta declaración.

De haber otros ingresos o subvenciones que financien la actividad subvencionada, deberá incluirse una relación detallada de tales ingresos o subvenciones, con indicación del importe y de su procedencia.
    2. Que la entidad o entidades beneficiarias no están incursoas en ninguna de las prohibiciones establecidas en el artículo 10, números 2 y 3, de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, para obtener la condición de beneficiarias de una subvención.

A los efectos de lo previsto en el artículo 31.7 y concordantes de la Ley de subvenciones de Galicia, esta declaración será documento suficiente para acreditar que las entidades locales beneficiarias están al día en sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, que no tienen pendiente de pago ninguna otra deuda con la Administración pública de la Comunidad Autónoma y que no son deudoras por resolución de procedimiento de reintegro.

En las cuentas justificativas de agrupaciones o asociaciones de ayuntamientos, la declaración de la entidad representante se entenderá hecha de acuerdo con las emitidas respectivamente por el alcalde o alcaldesa de cada uno de los ayuntamientos participantes.

- b) Certificación emitida y firmada electrónicamente en el modelo del anexo VIII por la persona secretaria del ayuntamiento beneficiario o del ayuntamiento representante, en el caso de agrupaciones o asociaciones de ayuntamientos, relativa:
1. A la aprobación por el órgano competente de la cuenta justificativa de la subvención, en la cual se haga constar de forma detallada:
    - El cumplimiento de la finalidad de la subvención.
    - Los distintos conceptos y cuantías correspondientes a los gastos totales soportados por la entidad beneficiaria imputables a la actuación subvencionada, con la siguiente relación: identificación de la persona acreedora, número de factura o documento equivalente, importe, fecha de emisión y fecha de reconocimiento de la obligación por parte del órgano competente.
  2. Que los gastos de personal incorporados en la relación anterior fueron aplicados a la ejecución del proyecto subvencionado dentro del plazo de ejecución y justificación establecido en el artículo 33 de la orden (deberán precisarse con el grado de detalle recogido en el mismo anexo VIII).
  3. Que, según informe de la intervención municipal, se tomó razón en la contabilidad del gasto correspondiente a la ejecución del proyecto subvencionado.
  4. Que, según informe de la persona secretaria del ayuntamiento, la contratación de las obras, equipamientos o servicios se realizó de acuerdo a la normativa de contratación del sector público.
- c) Con respecto a la contratación, en los supuestos en que sea exigible, de acuerdo al artículo 28 de esas bases reguladoras, la entidad beneficiaria deberá presentar:

1. Documento acreditativo de la publicación del anuncio de licitación del contrato por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 347 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público.
  2. Copia de la resolución de adjudicación de la obra o equipamiento, donde quede acreditado que la elección entre las ofertas se realizó con base en criterios de adjudicación fundados en la mejor relación calidad-precio o, en los supuestos permitidos por la ley, en un único criterio de adjudicación relacionado con los costes.
2. La Dirección General de Administración Local podrá solicitar cualquier documentación necesaria para la correcta verificación de la subvención.
  3. La falta de presentación de la justificación en el plazo indicado comportará la pérdida del derecho al cobro de la subvención y demás responsabilidades establecidas en la Ley de subvenciones de Galicia, sin perjuicio de lo previsto en los artículos 45.2 y 46 del Decreto 11/2009, de 8 de enero.

#### Artículo 33. Libramiento de las subvenciones

1. La Dirección General de Administración Local, en caso de encontrar conforme la justificación presentada, propondrá el libramiento de los fondos en la cuantía que corresponda, siempre que la entidad beneficiaria cumpla la obligación de realizar, dentro del plazo establecido en estas bases reguladoras, el proyecto completo que fundamentó la concesión y de justificar su ejecución en los plazos y en la forma establecidos en estas bases reguladoras.
2. La Dirección General de Administración Local podrá solicitar cualquier otra documentación necesaria para la correcta verificación de la justificación.
3. En caso de subvenciones superiores a 60.000,00 €, con carácter previo a la propuesta de pago, se realizará la comprobación material de la inversión, de lo cual quedará constancia en el expediente mediante acta de conformidad firmada por una persona representante de la Administración y por la persona representante de la entidad beneficiaria. La comprobación puede efectuarla un representante distinto del concedente de la subvención. Excepcionalmente, se podrá sustituir esta comprobación por una justificación documental que constate de forma razonable y suficiente la realización de la actividad subvencionada.
4. A los efectos de lo previsto en el artículo 30.2 de la Ley de subvenciones de Galicia, se encomienda a las delegaciones territoriales de la Xunta de Galicia la realización de las comprobaciones materiales que deriven de esta orden.

#### Artículo 34. Pérdida del derecho al cobro de la subvención

1. Sin perjuicio de cualquier otra causa que derive de la normativa aplicable a la subvención, constituyen causas de pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención las siguientes:

a) No presentar toda la documentación justificativa en el tiempo y forma exigibles según lo establecido en esta orden o su presentación insuficiente o incompleta con respecto a los términos exigidos por los artículos 30 a 32 de esta orden. La falta o insuficiente justificación implicará que no se tengan por realizados el proyecto subvencionado ni el gasto, por lo que la pérdida de derecho será total.

Se comprenden en este supuesto la inclusión de gastos que no corresponden al proyecto subvencionado o aquellos justificados con documentos que no reflejan la realidad de las operaciones.

b) Incumplimiento de las condiciones establecidas para la concesión de la subvención. Sin perjuicio de otros supuestos, se consideran incumplimientos los siguientes:

1. No ejecutar, dentro del plazo establecido en estas bases reguladoras, el proyecto completo que fundamentó la resolución de concesión. Este incumplimiento implica una vulneración de la obligación material principal de la entidad beneficiaria, por lo que supondrá la pérdida total del derecho al cobramiento de la subvención.

2. El reconocimiento de la obligación de los gastos correspondientes a la ejecución del proyecto subvencionado fuera de las fechas límite fijadas en el artículo 30 de estas bases reguladoras. De acuerdo con el principio de proporcionalidad, siempre que mediante las certificaciones de obra, las facturas y el acta de recepción definitiva quede acreditada la ejecución total de la obra, la adquisición de los equipamientos o la prestación de los servicios dentro del plazo establecido, la pérdida de derecho será parcial y afectará solo a las obligaciones reconocidas con posterioridad a dichas fechas por el importe de estas.

3. Incumplimiento de las obligaciones de publicidad establecidas en esta orden, particularmente la obligación de colocar cartel de obra y/o rotulación del vehículo, y no aportar las fotografías que acrediten el cumplimiento de estas obligaciones con los requisitos establecidos para su presentación en los artículos 30 a 32.

4. El incumplimiento de la normativa de aplicación en el ámbito local y, específicamente, la que rige las contrataciones de las administraciones públicas en la tramitación y contratación de las obras, suministros o servicios que

constituyen el objeto de la subvención supondrá la pérdida total del derecho al cobro de la subvención.

5. No presentar el convenio de colaboración exigido por el artículo 12 en la forma y plazos establecidos en estas bases reguladoras.
  6. Cualquier otra causa que ponga de manifiesto que la entidad no reunía los requisitos para ser beneficiaria de estas subvenciones o la alteración de los supuestos que sirvieron de base para la evaluación de las solicitudes.
2. La pérdida del derecho al cobro será total o parcial, según afecte a todas o alguna de las actuaciones que integran el proyecto que fundamenta la resolución de concesión.

#### Artículo 35. Acreditación de la efectividad de los pagos

1. De conformidad con el artículo 3.1 del Decreto 193/2011, de 6 de octubre, por el que se regulan especialidades en las subvenciones a las entidades locales gallegas, y a los efectos de lo establecido en el artículo 29.2 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, se considerará gasto realizado cuando se contabilizase el reconocimiento de la obligación por el órgano competente de la entidad local.
2. Sin perjuicio de lo anterior, la entidad beneficiaria está obligada a acreditar documentalmente, mediante justificante de transferencia bancaria, la efectividad de los pagos de los gastos correspondientes a la ejecución de las actuaciones subvencionadas y relacionados en la certificación de gastos presentada. Estos pagos deberán estar realizados en el plazo máximo de sesenta días naturales contados a partir de la fecha de ingreso en la cuenta bancaria de la entidad beneficiaria de cada uno de los abonos de la subvención concedida.

Para el cómputo del plazo de los sesenta días naturales, la entidad beneficiaria presentará un certificado de la intervención municipal en que se haga constar la fecha de ingreso en la cuenta bancaria del ayuntamiento del abono de la subvención.

3. El justificante de la transferencia bancaria estará debidamente identificado y sellado por la entidad bancaria, excepto que el pago se realice mediante banca electrónica. En este caso, el justificante de la transferencia bancaria deberá presentarse firmado electrónicamente por la persona representante de la entidad beneficiaria de las subvenciones.
4. La Dirección General de Administración Local podrá solicitar cualquier otra documentación necesaria para la correcta verificación de la efectividad de los pagos realizados.

#### Artículo 36. Cantidades disponibles

Las cantidades que resultaran sobrantes por causa de renuncia expresa, no presentación de las justificaciones correspondientes por parte de las entidades beneficiarias, minoración por menor justificación de las cantidades inicialmente aprobadas, pérdida del derecho al cobro de la subvención o cualquier otra causa aplicable podrán dedicarse a subvencionar a aquellas entidades que presentaron, en plazo, solicitud de subvención al amparo de la línea competitiva.

No obstante, también se podrá dedicar a cubrir otras necesidades de las entidades locales relacionadas con la finalidad del Fondo de Compensación Ambiental.

#### Artículo 37. Incumplimiento de las condiciones impuestas

1. Transcurrido el plazo establecido en el artículo 30 sin haber presentado las correspondientes justificaciones, se producirá la pérdida del derecho de la entidad beneficiaria al cobro de la subvención y demás responsabilidades establecidas en la Ley de subvenciones de Galicia, y podrá esta consellería utilizar este crédito en beneficio de otros posibles beneficiarios, sin perjuicio de lo previsto en los artículos 45 y 46 del Decreto 11/2009, de 8 de enero.
2. El incumplimiento de la obligación de justificación, en particular de la obligación de acreditar documentalmente la efectividad de los pagos recogida en el artículo 35 de esta orden, dará lugar al inicio del procedimiento de reintegro de la subvención previsto en el artículo 38 de la Ley de subvenciones de Galicia.
3. En caso de incumplimiento de las obligaciones establecidas en el artículo 27 de estas bases reguladoras, así como las establecidas en los artículos 11 y 15 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, y en todo caso en los supuestos establecidos en el artículo 33 de dicha ley, la entidad se compromete a reintegrar las cantidades percibidas, si las hubiere, junto con los intereses de demora que deba aquel, según el procedimiento establecido en el artículo 38 de la misma norma legal.

#### Artículo 38. Modificación

1. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y, en todo caso, la obtención concurrente de otras asignaciones fuera de los casos permitidos en las normas reguladoras podrán dar lugar a la modificación de la resolución de concesión, de acuerdo con el artículo 17.4 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.
2. Las presentes bases habilitan para autorizar las modificaciones de las características de los proyectos subvencionados atendiendo a los objetivos y requisitos de la orden y al cumplimiento de la normativa de aplicación, en particular, a lo establecido en el artículo 7

del Decreto 193/2011, de 6 de octubre, por el que se regulan especialidades en las subvenciones a las entidades locales gallegas.

La autorización para la modificación del proyecto se acordará por solicitud de la entidad beneficiaria, mediante resolución del órgano competente para la concesión de estas ayudas, siempre que no se cause perjuicio a tercero.

3. No obstante lo anterior y sin necesidad de instar procedimiento de modificación de subvención, se podrán aceptar variaciones en las partidas de gasto del proyecto subvencionado siempre que las variaciones no superen en conjunto el 20 % del presupuesto total, que no aumente el importe total del gasto aprobado y que no desvirtúen las características del proyecto y condiciones que fueron tenidas en cuenta para la resolución de concesión.

#### Artículo 39. Alteración de los modelos normalizados

1. No se aceptará ningún modelo normalizado que los ayuntamientos solicitantes o beneficiarios deban presentar según las prescripciones de estas bases reguladoras que contenga enmiendas o tachaduras.
2. Cualquier observación o aclaración que los interesados precisen se realizará en un documento aparte.
3. El incumplimiento de esta norma podría dar lugar a la inadmisión de la solicitud, a la pérdida del derecho al cobro de la subvención o a su reintegro.

#### Artículo 40. Concurrencia de ayudas y subvenciones públicas

Estas subvenciones son compatibles con la percepción de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad procedentes de cualquier Administración o ente público o privado, estatales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

Sin embargo, el importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

#### Artículo 41. Transparencia y buen gobierno

1. Deberá darse cumplimiento a las obligaciones de transparencia contenidas en el artículo 17 de la Ley 1/2016, de 18 de enero, de transparencia y buen gobierno, y en el artículo 15 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.
2. En virtud de lo dispuesto en el artículo 4 de la Ley 1/2016, de 18 de enero, de transparencia y buen gobierno, las personas físicas y jurídicas beneficiarias de subvenciones están obligadas a suministrar a la Administración, al organismo o a la

entidad de las previstas en el artículo 3.1 de la Ley 1/2016 a que estén vinculadas, tras requerimiento, toda la información necesaria para el cumplimiento por aquella de las obligaciones previstas en el título I de la citada ley.

#### Artículo 42. Información relativa a la orden de convocatoria

Sobre este procedimiento administrativo podrá obtenerse documentación normalizada o información adicional en la Dirección General de Administración Local, a través de los siguientes medios:

- a) Página web oficial de la Consellería de Presidencia, Justicia y Deportes (<http://conselleriadepresidencia.xunta.gal>) o en la página web [www.eidolocal.gal](http://www.eidolocal.gal)
- b) En los teléfonos 981 54 74 02 (línea en concurrencia no competitiva) y 881 99 71 71 (línea en concurrencia competitiva).
- c) En la dirección electrónica [administracionlocal@xunta.gal](mailto:administracionlocal@xunta.gal)

#### Artículo 43. Régimen de recursos

Contra estas bases reguladoras y la convocatoria cabe interponer los siguientes recursos:

- a) Potestativamente, recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó la orden, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de su publicación en el Diario Oficial de Galicia.
- b) Directamente, recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo contencioso-administrativo del Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su publicación en el Diario Oficial de Galicia.

#### Disposición final primera

Se delega en la persona titular de la Dirección General de Administración Local la competencia para resolver los procedimientos de subvención que se inicien en virtud de esta orden, de conformidad con lo previsto en el artículo 3.5 de la Orden de 12 de junio de 2024, sobre delegación de competencias en la Secretaría General Técnica y en otros órganos de esta consellería (DOG núm. 117, de 18 de junio ).

#### Disposición final segunda

Se faculta a la persona titular de la Dirección General de Administración Local para dictar, en el ámbito de sus competencias, las resoluciones precisas para el desarrollo de esta orden.

#### Disposición final tercera

En todo lo no previsto en esta orden regirá la normativa general en materia de subvenciones contenida en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, en la Ley

9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, en el Decreto 11/2009, de 8 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, y en el Decreto 193/2011, de 6 de octubre, por el que se regulan especialidades en las subvenciones a las entidades locales gallegas.

Disposición final cuarta

Esta orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Diario Oficial de Galicia.

Santiago de Compostela, 16 de enero de 2026

Diego Calvo Pouso

Conselleiro de Presidencia, Justicia y Deportes



PROCEDIMIENTO	CÓDIGO DEL PROCEDIMIENTO	DOCUMENTO
FONDO DE COMPENSACIÓN AMBIENTAL. SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA NO COMPETITIVA A AYUNTAMIENTOS	<b>PR483A</b>	SOLICITUD

**DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE**

**IDENTIFICACIÓN**

TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

ENTIDAD LOCAL

**DIRECCIÓN**

CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA
<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Y, EN SU REPRESENTACIÓN** (deberá acreditarse la representación fehaciente por cualquier medio válido en derecho)

**IDENTIFICACIÓN**

TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

NOMBRE/RAZÓN SOCIAL	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

EN CALIDAD DE (CARGO/PUESTO QUE DESEMPEÑA)

**DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN**

Todas las notificaciones a las personas interesadas se realizarán sólo por medios electrónicos a través del Sistema de notificación electrónica de Galicia - [Notifica.gal](https://notifica.xunta.gal) (<https://notifica.xunta.gal>)

Solo se podrá acceder a la notificación con el certificado electrónico o Chave365.

Se enviarán avisos de puesta a disposición de la notificación en el correo electrónico y/o teléfono móvil facilitados a continuación y que se podrán cambiar en cualquier momento a través de [Notifica.gal](https://notifica.gal):

PREFIJO	TELÉFONO MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**DATOS BANCARIOS**

Formato IBAN  Formato BIC

Declaro bajo mi responsabilidad que son ciertos los datos consignados relativos a la cuenta bancaria indicada.

TITULAR DE LA CUENTA	NÚMERO DE CUENTA BANCARIA (24 DÍGITOS)
<input type="text"/>	<input type="text"/>
	IBAN

**DATOS ESPECÍFICOS DEL PROCEDIMIENTO**

DENOMINACIÓN DEL PROYECTO

PRESUPUESTO DE GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	IMPORTE SOLICITADO DE GASTOS DE FUNCIONAMIENTO
<input type="text"/>	<input type="text"/>

PRESUPUESTO DE INVERSIONES	IMPORTE SOLICITADO DE INVERSIONES
<input type="text"/>	<input type="text"/>



**LA PERSONA REPRESENTANTE DECLARA:**

1. Que, en relación con otras ayudas concedidas o solicitadas:

- No ha solicitado ni se le ha concedido ninguna otra ayuda para el mismo proyecto y/o actuaciones para las que se solicita esta subvención.
- Sí ha solicitado y/o se le han concedido otras ayudas para el mismo proyecto y/o actuaciones para las que se solicita esta subvención, que son las que a continuación se relacionan:

ORGANISMO	IMPORTE (€)

Asimismo, se compromete a comunicar inmediatamente cuantas ayudas solicite y/u obtenga de otras administraciones públicas o de otros entes públicos, nacionales o internacionales, a partir de la fecha de esta declaración.

2. Que todos los datos contenidos en esta solicitud y en los documentos que se aportan son ciertos.
3. Que la entidad solicitante no está incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.
4. Que la entidad solicitante no está incurso en ninguna clase de inhabilitación para obtención de ayudas previstas en los apartados 2 y 3 del artículo 10 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.
5. Que la entidad solicitante está al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones, conforme al artículo 10.2.g) de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, y el artículo 9 del Decreto 11/2009, de 8 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.
6. Que la estimación directa (puestos de trabajo creados por la entidad solicitante) e indirecta (puestos que como consecuencia de la actuación se puedan crear) del número de empleos externos generados es la siguiente:

ESTIMACIÓN DIRECTA		ESTIMACIÓN INDIRECTA	
Núm. contratos indefinidos:		Núm. contratos indefinidos:	
Núm. contratos temporales:		Núm. contratos temporales:	
Duración en meses:		Duración en meses:	

**DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA**

**DOCUMENTACIÓN GENERAL**

- Certificación del acuerdo de la entidad por el cual se solicita subvención (anexo VI)
- Certificado de la persona secretaria de la entidad local de la remisión de la cuenta general al Consejo de Cuentas de Galicia (anexo VI)
- Memoria justificativa, firmada por la persona representante de la entidad solicitante con el contenido del artículo 19.1.c)

**DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA**

**SOLICITUDES PARA GASTOS DE FUNCIONAMIENTO**

- Memoria de los servicios para los que se solicita subvención, firmada por la persona representante de la entidad local, con el contenido del artículo 19.2.a)
- Certificación de la persona secretaria de la entidad local sobre vinculación del gasto con el servicio o servicios de protección del medio ambiente y del espacio natural (anexo VI)

**SOLICITUDES PARA OBRAS**

- Certificación expedida por la persona secretaria de la entidad local, referida a la plena disponibilidad sobre los terrenos y fincas donde pretenden realizar las actuaciones (anexo VI)
- Proyecto/s o anteproyecto/s de la/las obra/s que se vaya/n a realizar, con el contenido mínimo indicado en el artículo 19.2.b)

**SOLICITUDES PARA EQUIPAMIENTO**

- Memoria explicativa de los equipamientos para los cuales se solicita subvención, firmada por la persona representante de la entidad solicitante, con el contenido del artículo 19.2.c)



## INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Responsable del tratamiento	Xunta de Galicia. Consellería de Presidencia, Justicia y Deportes.
Finalidades del tratamiento	Tramitar este procedimiento, verificar los datos y documentos que la persona interesada aporte en su solicitud para comprobar la exactitud de éstos, llevar a cabo las actuaciones administrativas que se deriven de la solicitud e informar sobre el estado de tramitación. Asimismo, los datos personales se incluirán en la Carpeta ciudadana de cada persona interesada para facilitar el acceso a la información, tanto personal como de carácter administrativo.
Legitimación para el tratamiento	El cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos derivado de una competencia legalmente atribuida al responsable del tratamiento, así como el cumplimiento de obligaciones legales impuestas a dicho responsable (artículos 6.1, letras c) y e), del RGPD, y 8 de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales). En concreto, la competencia y obligaciones previstas en los preceptos básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, así como en la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en la Ley 1/2016, de 18 de enero, de transparencia y buen gobierno, y en la Ley 4/2019, de 17 de julio, de administración digital de Galicia.
Destinatarios de los datos	Las Administraciones públicas en el ejercicio de sus competencias.
Ejercicio de derechos	Las personas interesadas podrán solicitar el acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidad y supresión de sus datos o retirar, en su caso, el consentimiento otorgado a través de la sede electrónica de la Xunta de Galicia o en los lugares y registros establecidos en la normativa reguladora del procedimiento administrativo común, según se recoge en ( <a href="https://www.xunta.gal/ejercicio-de-dereitos">https://www.xunta.gal/ejercicio-de-dereitos</a> )
Contacto con la persona delegada de protección de datos y más información	( <a href="https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos">https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos</a> )

## LEGISLACIÓN APLICABLE

- o Orden de \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ por la que se regulan los criterios de repartición y se establecen las bases reguladoras y la convocatoria de subvenciones de la línea en concurrencia no competitiva y de la línea en concurrencia competitiva del Fondo de Compensación Ambiental para el año 2026, de forma individual y mediante el sistema de gestión compartida, destinadas a entidades locales de Galicia. Códigos de procedimiento PR483A, PR483B, PR483C y PR483D.

## FIRMA DE LA PERSONA REPRESENTANTE

Lugar y fecha

,  de  de



PROCEDIMIENTO	CÓDIGO DEL PROCEDIMIENTO	DOCUMENTO
FONDO DE COMPENSACIÓN AMBIENTAL. SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA NO COMPETITIVA A AYUNTAMIENTOS ASOCIADOS O AGRUPADOS	<b>PR483B</b>	SOLICITUD

**DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE**

**IDENTIFICACIÓN**

TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

ENTIDAD LOCAL

**DIRECCIÓN**

CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA
<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Y, EN SU REPRESENTACIÓN** (deberá acreditarse la representación fehaciente por cualquier medio válido en derecho)

**IDENTIFICACIÓN**

TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

NOMBRE/RAZÓN SOCIAL	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

EN CALIDAD DE (CARGO/PUESTO QUE DESEMPEÑA)

**DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN**

Todas las notificaciones a las personas interesadas se realizarán sólo por medios electrónicos a través del Sistema de notificación electrónica de Galicia - [Notifica.gal](https://notifica.xunta.gal) (<https://notifica.xunta.gal>)

Solo se podrá acceder a la notificación con el certificado electrónico o Chave365.

Se enviarán avisos de puesta a disposición de la notificación en el correo electrónico y/o teléfono móvil facilitados a continuación y que se podrán cambiar en cualquier momento a través de [Notifica.gal](https://notifica.gal):

PREFIJO	TELÉFONO MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**DATOS BANCARIOS**

Formato IBAN  Formato BIC

Declaro bajo mi responsabilidad que son ciertos los datos consignados relativos a la cuenta bancaria indicada.

TITULAR DE LA CUENTA	NÚMERO DE CUENTA BANCARIA (24 DÍGITOS)
<input type="text"/>	<input type="text"/>
	IBAN

**DATOS ESPECÍFICOS DEL PROCEDIMIENTO**

DENOMINACIÓN DEL PROYECTO

PRESUPUESTO DE GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	IMPORTE SOLICITADO DE GASTOS DE FUNCIONAMIENTO
<input type="text"/>	<input type="text"/>

PRESUPUESTO DE INVERSIONES	IMPORTE SOLICITADO DE INVERSIONES
<input type="text"/>	<input type="text"/>



**LA PERSONA REPRESENTANTE DECLARA:**

1. Que, en relación con otras ayudas concedidas o solicitadas:

- No ha solicitado ni se le ha concedido ninguna otra ayuda para el mismo proyecto y/o actuaciones para las que se solicita esta subvención.
- Sí ha solicitado y/o se le han concedido otras ayudas para el mismo proyecto y/o actuaciones para las que se solicita esta subvención, que son las que a continuación se relacionan:

ORGANISMO	IMPORTE (€)

Asimismo, se compromete a comunicar inmediatamente cuantas ayudas solicite y/u obtenga de otras administraciones públicas o de otros entes públicos, nacionales o internacionales, a partir de la fecha de esta declaración.

2. Que todos los datos contenidos en esta solicitud y en los documentos que se aportan son ciertos.

3. Que ninguno de los ayuntamientos integrantes de la asociación o agrupación:

- Está incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.
- Está incurso en ninguna clase de inhabilitación para obtención de ayudas previstas en los apartados 2 y 3 del artículo 10 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.

4. Todos los ayuntamientos integrantes de la asociación o agrupación están al corriente del pago de obligaciones por reintegro de subvenciones, conforme al artículo 10.2.g) de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, y el artículo 9 del Decreto 11/2009, de 8 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.

5. Que la estimación directa (puestos de trabajo creados por la entidad solicitante) e indirecta (puestos que como consecuencia de la actuación se puedan crear) del número de empleos externos generados es la siguiente:

ESTIMACIÓN DIRECTA		ESTIMACIÓN INDIRECTA	
Núm. contratos indefinidos:		Núm. contratos indefinidos:	
Núm. contratos temporales:		Núm. contratos temporales:	
Duración en meses:		Duración en meses:	

6. Que, de conformidad con lo exigido por el artículo 20.1.b) de la orden, las declaraciones originales emitidas por los ayuntamientos integrantes de la asociación o agrupación, en base a las que se realiza esta declaración, están en poder del ayuntamiento representante para su aportación en el procedimiento de subvenciones, en el caso de ser requerido para ello por el órgano tramitador.



## DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

### DOCUMENTACIÓN GENERAL

- Certificación de los acuerdos por los que se solicita subvención (anexo VII).
- Nombramiento del alcalde o de la alcaldesa representante (anexo VII).
- Compromiso de ejecución y aplicación solidaria de la subvención (anexo VII).
- Certificado de la persona secretaria de la entidad local representante de la remisión de las cuentas generales al Consejo de Cuentas de Galicia (anexo VII).
- Memoria justificativa, firmada por la persona representante de la entidad solicitante con el contenido del artículo 20.1.c).
- Convenio de colaboración con los requisitos y contenido obligatorio recogido en el artículo 12.

### DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA

#### SOLICITUDES PARA GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

- Memoria de los servicios para los que se solicita subvención, firmada por la persona representante de la entidad solicitante, con el contenido del artículo 20.2.a).
- Certificación de la persona secretaria de la entidad local representante sobre vinculación del gasto con el servicio o servicios de protección del medio ambiente y del espacio natural (anexo VII)

#### SOLICITUDES PARA OBRAS

- Certificación de la persona secretaria de la entidad local representante, referida a la plena disponibilidad sobre los terrenos y predios donde pretenden realizar las actuaciones (anexo VII)
- Proyecto o anteproyecto de la/las obra/s que se vaya/n a realizar, con el contenido mínimo indicado en el artículo 20.2.b)

#### SOLICITUDES PARA EQUIPAMIENTO

- Memoria explicativa de los equipamientos para los cuales se solicita subvención, firmada por la persona representante de la entidad solicitante, con el contenido del artículo 20.2.c)

## INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Responsable del tratamiento	Xunta de Galicia. Consellería de Presidencia, Justicia y Deportes.
Finalidades del tratamiento	Tramitar este procedimiento, verificar los datos y documentos que la persona interesada aporte en su solicitud para comprobar la exactitud de éstos, llevar a cabo las actuaciones administrativas que se deriven de la solicitud e informar sobre el estado de tramitación. Asimismo, los datos personales se incluirán en la Carpeta ciudadana de cada persona interesada para facilitar el acceso a la información, tanto personal como de carácter administrativo.
Legitimación para el tratamiento	El cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos derivado de una competencia legalmente atribuida al responsable del tratamiento, así como el cumplimiento de obligaciones legales impuestas a dicho responsable (artículos 6.1, letras c) y e), del RGPD, y 8 de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales). En concreto, la competencia y obligaciones previstas en los preceptos básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, así como en la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en la Ley 1/2016, de 18 de enero, de transparencia y buen gobierno, y en la Ley 4/2019, de 17 de julio, de administración digital de Galicia.
Destinatarias de los datos	Las Administraciones públicas en el ejercicio de sus competencias.
Ejercicio de derechos	Las personas interesadas podrán solicitar el acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidad y supresión de sus datos o retirar, en su caso, el consentimiento otorgado a través de la sede electrónica de la Xunta de Galicia o en los lugares y registros establecidos en la normativa reguladora del procedimiento administrativo común, según se recoge en ( <a href="https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos">https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos</a> )
Contacto con la persona delegada de protección de datos y más información	( <a href="https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos">https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos</a> )



**LEGISLACIÓN APLICABLE**

- o Orden de \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ por la que se regulan los criterios de repartición y se establecen las bases reguladoras y la convocatoria de subvenciones de la línea en concurrencia no competitiva y de la línea en concurrencia competitiva del Fondo de Compensación Ambiental para el año 2026, de forma individual y mediante el sistema de gestión compartida, destinadas a entidades locales de Galicia. Códigos de procedimiento PR483A, PR483B, PR48C y PR483D.

**FIRMA DE LA PERSONA REPRESENTANTE**

Lugar y fecha

,  de  de



PROCEDIMIENTO	CÓDIGO DEL PROCEDIMIENTO	DOCUMENTO
FONDO DE COMPENSACIÓN AMBIENTAL. SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA A ENTIDADES LOCALES	<b>PR483C</b>	SOLICITUD

**DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE**

**IDENTIFICACIÓN**

TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

ENTIDAD LOCAL

**DIRECCIÓN**

CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA
<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Y, EN SU REPRESENTACIÓN** (deberá acreditarse la representación fehaciente por cualquier medio válido en derecho)

**IDENTIFICACIÓN**

TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

NOMBRE/RAZÓN SOCIAL	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

EN CALIDAD DE (CARGO/PUESTO QUE DESEMPEÑA)

**DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN**

Todas las notificaciones a las personas interesadas se realizarán sólo por medios electrónicos a través del Sistema de notificación electrónica de Galicia - [Notifica.gal](https://notifica.xunta.gal) (<https://notifica.xunta.gal>)

Solo se podrá acceder a la notificación con el certificado electrónico o Chave365.

Se enviarán avisos de puesta a disposición de la notificación en el correo electrónico y/o teléfono móvil facilitados a continuación y que se podrán cambiar en cualquier momento a través de [Notifica.gal](https://notifica.gal):

PREFIJO	TELÉFONO MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**DATOS BANCARIOS**

Formato IBAN  Formato BIC

Declaro bajo mi responsabilidad que son ciertos los datos consignados relativos a la cuenta bancaria indicada.

TITULAR DE LA CUENTA	NÚMERO DE CUENTA BANCARIA (24 DÍGITOS)
<input type="text"/>	<input type="text"/>
	IBAN

**DATOS ESPECÍFICOS DEL PROCEDIMIENTO**

DENOMINACIÓN DEL PROYECTO

PRESUPUESTO DE GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	IMPORTE SOLICITADO DE GASTOS DE FUNCIONAMIENTO
<input type="text"/>	<input type="text"/>

PRESUPUESTO DE INVERSIONES	IMPORTE SOLICITADO DE INVERSIONES
<input type="text"/>	<input type="text"/>



**LA PERSONA REPRESENTANTE DECLARA:**

**1. Que en relación con otras ayudas concedidas o solicitadas:**

- No ha solicitado ni se le ha concedido ninguna otra ayuda para el mismo proyecto y/o actuaciones para las que se solicita esta subvención.
- Sí ha solicitado y/o se le han concedido otras ayudas para el mismo proyecto y/o actuaciones para las que se solicita esta subvención, que son las que a continuación se relacionan:

ORGANISMO	IMPORTE (€)

Asimismo, se compromete a comunicar inmediatamente cuantas ayudas solicite y/u obtenga de otras administraciones públicas o de otros entes públicos, nacionales o internacionales, a partir de la fecha de esta declaración.

2. Que todos los datos contenidos en esta solicitud y en los documentos que se aportan son ciertos.
3. Que la entidad solicitante no está incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.
4. Que la entidad solicitante no está incurso en ninguna clase de inhabilitación para obtención de ayudas previstas en los apartados 2 y 3 del artículo 10 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.
5. Que la entidad solicitante está al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones, conforme al artículo 10.2.g) de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, y el artículo 9 del Decreto 11/2009, de 8 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.
6. Que la estimación directa (puestos de trabajo creados por la entidad solicitante) e indirecta (puestos que como consecuencia de la actuación se puedan crear) del número de empleos externos generados es la siguiente:

ESTIMACIÓN DIRECTA		ESTIMACIÓN INDIRECTA	
Núm. contratos indefinidos:		Núm. contratos indefinidos:	
Núm. contratos temporales:		Núm. contratos temporales:	
Duración en meses:		Duración en meses:	

**DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA**

**DOCUMENTACIÓN GENERAL**

- Certificación del acuerdo de la entidad por el cual se solicita subvención (anexo VI)
- Certificado de la persona secretaria de la entidad local de la remisión de las cuentas al Consejo de Cuentas de Galicia (anexo VI)
- Memoria justificativa, firmada por la persona representante de la entidad solicitante con el contenido del artículo 19.1.c)

**DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA**

**SOLICITUDES PARA GASTOS DE FUNCIONAMIENTO**

- Memoria de los servicios para los cuales se solicita subvención, firmada por la persona representante de la entidad local, con el contenido del artículo 19.2.a)
- Certificación de la persona secretaria de la entidad local sobre vinculación del gasto con el servicio o servicios de protección del medio ambiente y del espacio natural (anexo VI)

**SOLICITUDES PARA OBRAS**

- Certificación expedida por la persona secretaria de la entidad local, referida a la plena disponibilidad sobre los terrenos y fincas donde pretenden realizar las actuaciones (anexo VI)
- Proyecto/s o anteproyecto/s de la/las obra/s que se vaya/n a realizar, con el contenido mínimo indicado en el artículo 19.2.b)

**SOLICITUDES PARA EQUIPAMIENTO**

- Memoria explicativa de los equipamientos para los cuales se solicita subvención, firmada por la persona representante de la entidad solicitante, con el contenido del artículo 19.2.c)



## INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Responsable del tratamiento	Xunta de Galicia. Consellería de Presidencia, Justicia y Deportes.
Finalidades del tratamiento	Tramitar este procedimiento, verificar los datos y documentos que la persona interesada aporte en su solicitud para comprobar la exactitud de éstos, llevar a cabo las actuaciones administrativas que se deriven de la solicitud e informar sobre el estado de tramitación. Asimismo, los datos personales se incluirán en la Carpeta ciudadana de cada persona interesada para facilitar el acceso a la información, tanto personal como de carácter administrativo.
Legitimación para el tratamiento	El cumplimiento de un cometido realizado en interés público o en el ejercicio de poderes públicos derivado de una competencia legalmente atribuida al responsable del tratamiento, así como el cumplimiento de requisitos legales impuestos a dicho responsable (artículos 6.1., letras c) y e) del RGPD y 8 de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales). En concreto, la competencia y obligaciones previstas en los preceptos básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, así como en la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en la Ley 1/2016, de 18 de enero, de transparencia y buen gobierno, y en la Ley 4/2019, de 17 de julio, de administración digital de Galicia.
Destinatarios de los datos	Las Administraciones públicas en el ejercicio de sus competencias.
Ejercicio de derechos	Las personas interesadas podrán solicitar el acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidad y supresión de sus datos o retirar, en su caso, el consentimiento otorgado a través de la sede electrónica de la Xunta de Galicia o en los lugares y registros establecidos en la normativa reguladora del procedimiento administrativo común, según se recoge en ( <a href="https://www.xunta.gal/ejercicio-de-dereitos">https://www.xunta.gal/ejercicio-de-dereitos</a> )
Contacto con la persona delegada de protección de datos y más información	( <a href="https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos">https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos</a> )

## LEGISLACIÓN APLICABLE

- o Orden de \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ por la que se regulan los criterios de repartición y se establecen las bases reguladoras y la convocatoria de subvenciones de la línea en concurrencia no competitiva y de la línea en concurrencia competitiva del Fondo de Compensación Ambiental para el año 2026, de forma individual y mediante el sistema de gestión compartida, destinadas a entidades locales de Galicia. Códigos de procedimiento PR483A, PR483B, PR483C y PR483D.

## FIRMA DE LA PERSONA REPRESENTANTE

Lugar y fecha

,  de  de



PROCEDIMIENTO	CÓDIGO DEL PROCEDIMIENTO	DOCUMENTO
FONDO DE COMPENSACIÓN AMBIENTAL. SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA A AYUNTAMIENTOS ASOCIADOS O AGRUPADOS	<b>PR483D</b>	SOLICITUD

**DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE**

**IDENTIFICACIÓN**

TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

ENTIDAD LOCAL

**DIRECCIÓN**

CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA
<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Y, EN SU REPRESENTACIÓN** (deberá acreditarse la representación fehaciente por cualquier medio válido en derecho)

**IDENTIFICACIÓN**

TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

NOMBRE/RAZÓN SOCIAL	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

EN CALIDAD DE (CARGO/PUESTO QUE DESEMPEÑA)

**DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN**

Todas las notificaciones a las personas interesadas se realizarán sólo por medios electrónicos a través del Sistema de notificación electrónica de Galicia - [Notifica.gal](https://notifica.xunta.gal) (<https://notifica.xunta.gal>)

Solo se podrá acceder a la notificación con el certificado electrónico o Chave365.

Se enviarán avisos de puesta a disposición de la notificación en el correo electrónico y/o teléfono móvil facilitados a continuación y que se podrán cambiar en cualquier momento a través de [Notifica.gal](https://notifica.gal):

PREFIJO	TELÉFONO MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**DATOS BANCARIOS**

Formato IBAN

Formato BIC

Declaro bajo mi responsabilidad que son ciertos los datos consignados relativos a la cuenta bancaria indicada.

TITULAR DE LA CUENTA	NÚMERO DE CUENTA BANCARIA (24 DÍGITOS)
<input type="text"/>	<input type="text"/>
	IBAN

**DATOS ESPECÍFICOS DEL PROCEDIMIENTO**

DENOMINACIÓN DEL PROYECTO

PRESUPUESTO DE GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	IMPORTE SOLICITADO DE GASTOS DE FUNCIONAMIENTO
<input type="text"/>	<input type="text"/>

PRESUPUESTO DE INVERSIONES	IMPORTE SOLICITADO DE INVERSIONES
<input type="text"/>	<input type="text"/>



LA PERSONA REPRESENTANTE DECLARA:

1. Que, en relación con otras ayudas concedidas o solicitadas:

- No ha solicitado ni se le ha concedido ninguna otra ayuda para el mismo proyecto y/o actuaciones para las que se solicita esta subvención.
Si ha solicitado y/o se le han concedido otras ayudas para el mismo proyecto y/o actuaciones para las que se solicita esta subvención, que son las que a continuación se relacionan:

Table with 2 columns: ORGANISMO and IMPORTE (€). It contains three empty rows for data entry.

Asimismo, se compromete a comunicar inmediatamente cuantas ayudas solicite y/u obtenga de otras administraciones públicas o de otros entes públicos, nacionales o internacionales, a partir de la fecha de esta declaración.

- 2. Que todos los datos contenidos en esta solicitud y en los documentos que se aportan son ciertos.
3. Que ninguno de los ayuntamientos integrantes de la asociación o agrupación:
- Está incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.
- Está incurso en ninguna clase de inhabilitación para obtención de ayudas previstas en los apartados 2 y 3 del artículo 10 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.
4. Todos los ayuntamientos integrantes de la asociación o agrupación están al corriente del pago de obligaciones por reintegro de subvenciones, conforme al artículo 10.2.g) de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, y el artículo 9 do Decreto 11/2009, de 8 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.
5. Que la estimación directa (puestos de trabajo creados por la entidad solicitante) e indirecta (puestos que como consecuencia de la actuación se puedan crear) del número de empleos externos generados es la siguiente:

Two side-by-side tables for 'ESTIMACIÓN DIRECTA' and 'ESTIMACIÓN INDIRECTA'. Each table has three rows: 'Núm. contratos indefinidos', 'Núm. contratos temporales', and 'Duración en meses'.

6. Que, de conformidad con lo exigido por el artículo 20.1.b) de la orden, las declaraciones originales emitidas por los ayuntamientos integrantes de la asociación o agrupación, en base a las que se realiza esta declaración, están en poder del ayuntamiento representante para su aportación en el procedimiento de subvenciones, en el caso de ser requerido para ello por el órgano tramitador.



## DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

### DOCUMENTACIÓN GENERAL

- Certificación de los acuerdos por los que se solicita subvención (anexo VII)
- Nombramiento del alcalde o de la alcaldesa representante (anexo VII)
- Compromiso de ejecución y aplicación solidaria de la subvención (anexo VII)
- Certificado de la persona secretaria de la entidad local representante de la remisión de las cuentas generales al Consejo de Cuentas de Galicia (anexo VII)
- Memoria justificativa, firmada por la persona representante de la entidad solicitante, con el contenido del artículo 20.1.c)
- Convenio de colaboración con los requisitos y contenido obligatorio recogido en el artículo 12.

### DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA

#### SOLICITUDES PARA GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

- Memoria de los servicios para los que se solicita subvención, firmada por la persona representante de la entidad solicitante, con el contenido del artículo 20.2.a)
- Certificación de la persona secretaria de la entidad local representante sobre vinculación del gasto con el servicio o servicios de protección del medio ambiente y del espacio natural (anexo VII)

#### SOLICITUDES PARA OBRAS

- Certificación de la persona secretaria de la entidad local representante, referida a la plena disponibilidad sobre los terrenos y predios donde pretenden realizar las actuaciones (anexo VII)
- Proyecto o anteproyecto de la/las obra/s que se vaya/n a realizar, con el contenido mínimo indicado en el artículo 20.2.b)

#### SOLICITUDES PARA EQUIPAMIENTO

- Memoria explicativa de los equipamientos para los cuales se solicita subvención, firmada por la persona representante de la entidad solicitante, con el contenido del artículo 20.2.c)

## INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Responsable del tratamiento	Xunta de Galicia. Consellería de Presidencia, Justicia y Deportes.
Finalidades del tratamiento	Tramitar este procedimiento, verificar los datos y documentos que la persona interesada aporte en su solicitud para comprobar la exactitud de éstos, llevar a cabo las actuaciones administrativas que se deriven de la solicitud e informar sobre el estado de tramitación. Asimismo, los datos personales se incluirán en la Carpeta ciudadana de cada persona interesada para facilitar el acceso a la información, tanto personal como de carácter administrativo.
Legitimación para el tratamiento	El cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos derivado de una competencia legalmente atribuida al responsable del tratamiento, así como el cumplimiento de obligaciones legales impuestas a dicho responsable (artículos 6.1, letras c) y e), del RGPD, y 8 de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales). En concreto, la competencia y obligaciones previstas en los preceptos básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, así como en la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en la Ley 1/2016, de 18 de enero, de transparencia y buen gobierno, y en la Ley 4/2019, de 17 de julio, de administración digital de Galicia.
Destinatarios de los datos	Las Administraciones públicas en el ejercicio de sus competencias.
Ejercicio de derechos	Las personas interesadas podrán solicitar el acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidad y supresión de sus datos o retirar, en su caso, el consentimiento otorgado a través de la sede electrónica de la Xunta de Galicia o en los lugares y registros establecidos en la normativa reguladora del procedimiento administrativo común, según se recoge en ( <a href="https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos">https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos</a> )
Contacto con la persona delegada de protección de datos y más información	( <a href="https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos">https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos</a> )



**LEGISLACIÓN APLICABLE**

- o Orden de \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ por la que se regulan los criterios de repartición y se establecen las bases reguladoras y la convocatoria de subvenciones de la línea en concurrencia no competitiva y de la línea en concurrencia competitiva del Fondo de Compensación Ambiental para el año 2026, de forma individual y mediante el sistema de gestión compartida, destinadas a entidades locales de Galicia. Códigos de procedimiento PR483A, PR483B, PR483C y PR483D.

**FIRMA DE LA PERSONA REPRESENTANTE**

Lugar y fecha

,  de  de

**ANEXO V**  
**Aplicaciones presupuestarias: 05.04.141A.461.0 e 05.04.141A.761.0**  
**Crédito presupuestario: 6.007.596 €**

AYUNTAMIENTO	PROVINCIA	Número de aerogeneradores	Importe máximo subvención por aerogeneradores	Longitud líneas	Importe máximo subvención por líneas	Importe máximo subvención total
Abadín	Lugo	205,00	250.580,51	19.743,00	24.027,43	274.607,94
Agolada	Pontevedra	11,00	13.445,78	100,00	2.000,00	15.445,78
Alfoz	Lugo	41,00	50.116,10	892,00	2.000,00	52.116,10
Antas de Ulla	Lugo	2,00	2.444,69	5.500,00	6.693,56	9.138,25
Aranga	A Coruña	15,00	18.335,16	14.623,00	17.796,34	36.131,50
Arbo	Pontevedra	23,00	28.113,91	2.736,00	3.329,74	31.443,65
Arteixo	A Coruña	2,00	2.444,69	1.711,00	2.082,30	4.526,99
Arzúa	A Coruña	0,00	0,00	1.568,00	2.000,00	2.000,00
Avión	Ourense	40,50	49.504,93	0,00	0,00	49.504,93
Baleira	Lugo	21,00	25.669,22	13.690,00	16.660,87	42.330,09
Baltar	Ourense	4,00	4.889,38	0,00	0,00	4.889,38
Bande	Ourense	4,00	4.889,38	0,00	0,00	4.889,38
Baralla	Lugo	1,00	1.222,34	0,00	0,00	1.222,34
Barreiros	Lugo	0,00	0,00	2.525,00	3.072,95	3.072,95
Beariz	Ourense	0,00	0,00	10.903,00	13.269,06	13.269,06
Boborás	Ourense	0,00	0,00	7.183,00	8.741,78	8.741,78
Boimorto	A Coruña	5,50	6.722,89	0,00	0,00	6.722,89
Boiro	A Coruña	1,00	1.222,34	453,00	2.000,00	3.222,34
Cabana de Bergantiños	A Coruña	13,00	15.890,47	8.497,00	10.340,93	26.231,40
Caldas de Reis	Pontevedra	4,00	4.889,38	73,00	2.000,00	6.889,38
Camariñas	A Coruña	42,00	51.338,45	6.346,00	7.723,15	59.061,60
Cañiza, A	Pontevedra	62,00	75.785,33	2.534,00	3.083,90	78.869,23
Capela, A	A Coruña	11,00	13.445,78	0,00	0,00	13.445,78
Carballedo	Lugo	10,00	12.223,44	0,00	0,00	12.223,44
Carballiño, O	Ourense	0,00	0,00	4.968,00	6.046,11	6.046,11
Cariño	A Coruña	44,00	53.783,13	0,00	0,00	53.783,13
Carnota	A Coruña	49,50	60.506,03	0,00	0,00	60.506,03
Castro Caldelas	Ourense	4,00	4.889,38	0,00	0,00	4.889,38
Castro de Rei	Lugo	0,00	0,00	20.299,00	24.704,09	24.704,09
Castroverde	Lugo	36,50	44.615,55	8.582,00	10.444,38	55.059,93
Catoira	Pontevedra	10,00	12.223,44	0,00	0,00	12.223,44
Cedeira	A Coruña	70,00	85.564,08	309,00	2.000,00	87.564,08
Celanova	Ourense	0,00	0,00	4.000,00	4.868,04	4.868,04
Cerceda	A Coruña	2,00	2.444,69	1.373,00	2.000,00	4.444,69
Cerdedo-Cotobade	Pontevedra	21,00	25.669,22	0,00	0,00	25.669,22
Cervo	Lugo	16,50	20.168,68	2.009,00	2.444,97	22.613,65
Chandrexa de Queixa	Ourense	35,00	42.782,04	4.769,00	5.803,92	48.585,96
Chantada	Lugo	21,00	25.669,22	18.492,00	22.504,95	48.174,17
Coristanco	A Coruña	29,00	35.447,98	13.650,00	16.612,19	52.060,17
Covelo	Pontevedra	49,00	59.894,85	7.566,00	9.207,90	69.102,75



AYUNTAMIENTO	PROVINCIA	Número de aerogeneradores	Importe máximo subvención por aerogeneradores	Longitud líneas	Importe máximo subvención por líneas	Importe máximo subvención total
Cualedro	Ourense	44,50	54.394,31	6.162,00	7.499,22	61.893,53
Cuntis	Pontevedra	3,00	3.667,03	0,00	0,00	3.667,03
Curtis	A Coruña	0,00	0,00	27.716,00	33.730,65	33.730,65
Dodro	A Coruña	5,00	6.111,72	0,00	0,00	6.111,72
Dumbría	A Coruña	114,00	139.347,21	5.737,00	6.981,99	146.329,20
Estrada, A	Pontevedra	2,00	2.444,69	5.104,00	6.211,62	8.656,31
Fonsagrada, A	Lugo	70,00	85.564,08	6.229,00	7.580,76	93.144,84
Forcarei	Pontevedra	105,50	128.957,29	16.676,00	20.294,86	149.252,15
Fornelos de Montes	Pontevedra	5,00	6.111,72	0,00	0,00	6.111,72
Foz	Lugo	9,00	11.001,10	0,00	0,00	11.001,10
Friol	Lugo	33,00	40.337,35	7.926,00	9.646,02	49.983,37
Guitiriz	Lugo	39,00	47.671,41	20.812,00	25.328,41	72.999,82
Irixe, O	Ourense	37,00	45.226,73	1.963,00	2.388,99	47.615,72
Irixoa	A Coruña	15,50	18.946,33	99,00	2.000,00	20.946,33
Lalín	Pontevedra	80,00	97.787,52	6.217,00	7.566,15	105.353,67
Lama, A	Pontevedra	51,50	62.950,71	48,00	2.000,00	64.950,71
Láncara	Lugo	3,00	3.667,03	25,00	2.000,00	5.667,03
Laracha, A	A Coruña	1,00	1.222,34	1.126,00	2.000,00	3.222,34
Leiro	Ourense	0,00	0,00	1.355,00	2.000,00	2.000,00
Lourenzá	Lugo	0,00	0,00	2.313,00	2.814,94	2.814,94
Lousame	A Coruña	15,00	18.335,16	0,00	0,00	18.335,16
Malpica de Bergantiños	A Coruña	7,00	8.556,41	1.208,00	2.000,00	10.556,41
Mañón	A Coruña	71,00	86.786,42	2.548,00	3.100,94	89.887,36
Mazaricos	A Coruña	130,50	159.515,89	34.118,00	41.521,93	201.037,82
Meira	Lugo	30,00	36.670,32	7.807,00	9.501,20	46.171,52
Melide	A Coruña	19,00	23.224,54	0,00	0,00	23.224,54
Melón	Ourense	18,00	22.002,19	0,00	0,00	22.002,19
Mondoñedo	Lugo	42,00	51.338,45	22.855,00	27.814,76	79.153,21
Monfero	A Coruña	25,00	30.558,60	261,00	2.000,00	32.558,60
Montederramo	Ourense	36,00	44.004,38	0,00	0,00	44.004,38
Muras	Lugo	381,00	465.713,05	30.349,00	36.935,04	502.648,09
Muros	A Coruña	41,00	50.116,10	3.940,00	4.795,02	54.911,12
Muxía	A Coruña	34,00	41.559,69	12.700,00	15.456,03	57.015,72
Narón	A Coruña	6,00	7.334,06	0,00	0,00	7.334,06
Negreira	A Coruña	49,00	59.894,85	7.701,00	9.372,19	69.267,04
Neves, As	Pontevedra	23,00	28.113,91	3.375,00	4.107,41	32.221,32
Nogueira de Ramuín	Ourense	53,00	64.784,23	6.821,00	8.301,23	73.085,46
Ortigueira	A Coruña	114,00	139.347,21	17.977,00	21.878,19	161.225,40
Ourol	Lugo	161,50	197.408,55	29.354,50	35.724,72	233.133,27
Outes	A Coruña	30,00	36.670,32	0,00	0,00	36.670,32
Padrón	A Coruña	2,00	2.444,69	362,00	2.000,00	4.444,69
Palas de Rei	Lugo	25,00	30.558,60	2.280,00	2.774,78	33.333,38
Parada de Sil	Ourense	17,00	20.779,85	0,00	0,00	20.779,85



AYUNTAMIENTO	PROVINCIA	Número de aerogeneradores	Importe máximo subvención por aerogeneradores	Longitud líneas	Importe máximo subvención por líneas	Importe máximo subvención total
Paradela	Lugo	27,00	33.003,29	2.959,00	3.601,13	36.604,42
Páramo, O	Lugo	4,00	4.889,38	0,00	0,00	4.889,38
Pastoriza, A	Lugo	31,00	37.892,66	19.291,00	23.477,34	61.370,00
Piñor	Ourense	2,00	2.444,69	0,00	0,00	2.444,69
Pobra do Caramiñal, A	A Coruña	48,00	58.672,51	3.548,00	4.317,95	62.990,46
Pol	Lugo	11,50	14.056,96	7.740,00	9.419,66	23.476,62
Ponteceso	A Coruña	9,00	11.001,10	18.713,00	22.773,91	33.775,01
Pontenova, A	Lugo	12,50	15.279,30	2.143,00	2.608,05	17.887,35
Pontes, As	A Coruña	139,00	169.905,81	56.039,00	68.200,02	238.105,83
Porto do Son	A Coruña	51,00	62.339,54	12.510,00	15.224,80	77.564,34
Rianxo	A Coruña	6,00	7.334,06	0,00	0,00	7.334,06
Ribadeo	Lugo	3,00	3.667,03	0,00	0,00	3.667,03
Ribeira	A Coruña	0,00	0,00	5.357,00	6.519,52	6.519,52
Ribeira de Piquín	Lugo	33,00	40.337,35	0,00	0,00	40.337,35
Riotorto	Lugo	11,50	14.056,96	7.788,00	9.478,07	23.535,03
Rodeiro	Pontevedra	36,00	44.004,38	4.800,00	5.841,65	49.846,03
Rois	A Coruña	14,00	17.112,82	5.236,00	6.372,26	23.485,08
San Sadurniño	A Coruña	26,00	31.780,94	139,00	2.000,00	33.780,94
Santa Comba	A Coruña	12,00	14.668,13	7.047,00	8.576,27	23.244,40
Sarria	Lugo	6,00	7.334,06	7.760,00	9.444,00	16.778,06
Saviñao, O	Lugo	0,00	0,00	12.397,00	15.087,27	15.087,27
Silleda	Pontevedra	12,50	15.279,30	10.802,00	13.146,14	28.425,44
Sobrado	A Coruña	13,50	16.501,64	12.377,00	15.062,93	31.564,57
Somozas, As	A Coruña	87,00	106.343,93	2.851,00	3.469,70	109.813,63
Toques	A Coruña	12,00	14.668,13	0,00	0,00	14.668,13
Tordoia	A Coruña	7,00	8.556,41	0,00	0,00	8.556,41
Touro	A Coruña	0,00	0,00	1.749,00	2.128,55	2.128,55
Trabada	Lugo	11,00	13.445,78	2.515,00	3.060,78	16.506,56
Triacastela	Lugo	2,00	2.444,69	2.736,00	3.329,74	5.774,43
Valadouro, O	Lugo	120,00	146.681,28	11.511,00	14.009,00	160.690,28
Valdoviño	A Coruña	19,00	23.224,54	0,00	0,00	23.224,54
Verea	Ourense	15,00	18.335,16	3.744,00	4.556,49	22.891,65
Vicedo, O	Lugo	88,00	107.566,27	8.120,00	9.882,12	117.448,39
Vila de Cruces	Pontevedra	8,00	9.778,75	26.363,00	32.084,04	41.862,79
Vilagarcía de Arousa	Pontevedra	2,00	2.444,69	6.875,00	8.366,94	10.811,63
Vilalba	Lugo	129,00	157.682,37	27.808,00	33.842,62	191.524,99
Vilasantar	A Coruña	0,00	0,00	1.902,00	2.314,75	2.314,75
Vimianzo	A Coruña	74,00	90.453,45	32.510,00	39.565,00	130.018,45
Viveiro	Lugo	50,00	61.117,20	27.421,50	33.372,24	94.489,44
Xermade	Lugo	43,50	53.171,96	5.261,00	6.402,69	59.574,65
Xinzo de Limia	Ourense	0,50	611,17	308,00	2.000,00	2.611,17
Xove	Lugo	11,00	13.445,78	1.247,00	2.000,00	15.445,78
Xunqueira de	Ourense	6,00	7.334,06	0,00	0,00	7.334,06



AYUNTAMIENTO	PROVINCIA	Número de aerogeneradores	Importe máximo subvención por aerogeneradores	Longitud líneas	Importe máximo subvención por líneas	Importe máximo subvención total
Espadanedo						
Zas	A Coruña	8,00	9.778,75	7.124,00	8.669,98	18.448,73
<b>TOTAIS</b>		<b>4.055,00</b>	<b>4.956.604,78</b>	<b>844.950,00</b>	<b>1.050.991,22</b>	<b>6.007.596,00</b>

**CERTIFICACIÓN DE LA SECRETARÍA - FASE DE SOLICITUD**

- PR483A - FONDO DE COMPENSACIÓN AMBIENTAL. SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA NO COMPETITIVA A AYUNTAMIENTOS
- PR483C - FONDO DE COMPENSACIÓN AMBIENTAL. SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA A ENTIDADES LOCALES

**DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE**
**IDENTIFICACIÓN**

TIPO  NÚM.  PAÍS EMISOR

ENTIDAD LOCAL

**DATOS DE LA PERSONA QUE CERTIFICA**
**IDENTIFICACIÓN**

TIPO  NÚM.  PAÍS EMISOR

NOMBRE  PRIMER APELLIDO  SEGUNDO APELLIDO

EN CALIDAD DE (CARGO/PUESTO QUE DESEMPEÑA)

**CERTIFICA**, en base a la documentación que obra en el expediente:

1. Que esta entidad local, mediante  (acuerdo/decreto/resolución/otros) del/de la  (Alcaldía/Presidencia/Junta de Gobierno Local/Pleno/otros) de fecha , acordó solicitar subvención al amparo de la orden por la que se regulan los criterios de reparto y se establecen las bases reguladoras y la convocatoria de subvenciones del Fondo de Compensación Ambiental del año 2026, y aceptó expresamente las condiciones de financiación y demás requisitos establecidos en la orden para el proyecto denominado , con un presupuesto total de  €, integrado por las siguientes actuaciones:

DENOMINACIÓN DE LA ACTUACIÓN	PRESUPUESTO (en €)	TIPO DE GASTO (indíquese si son gastos de funcionamiento o inversiones)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

2. Que, con fecha , esta entidad local remitió las cuentas correspondientes al ejercicio 2024 al Consejo de Cuentas de Galicia.
3. Respecto de la plena disponibilidad sobre los terrenos o fincas donde se pretende realizar las actuaciones que integran el proyecto para el que solicita la subvención (márquese lo que proceda):
- Esta entidad local posee, antes del vencimiento del plazo de presentación de solicitudes, la plena disponibilidad sobre los terrenos o fincas donde se pretende realizar las actuaciones que integran el proyecto para el que solicita la subvención.
- El proyecto no incluye la realización de obras.
4. En relación con los gastos de funcionamiento para los que se solicita subvención (indíquese lo que proceda):
- Los gastos de funcionamiento para los que se solicita subvención están vinculados con el funcionamiento de los servicios que tienen asignadas las funciones de protección del medio ambiente y del espacio natural.
- El proyecto no incluye gastos de funcionamiento.

**FIRMA DE LA PERSONA QUE CERTIFICA**

Lugar y fecha

,  de  de

**CERTIFICACIÓN DE LA SECRETARÍA - FASE DE JUSTIFICACIÓN**

- PR483A - FONDO DE COMPENSACIÓN AMBIENTAL. SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA NO COMPETITIVA A AYUNTAMIENTOS
- PR483B - FONDO DE COMPENSACIÓN AMBIENTAL. SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA NO COMPETITIVA A AYUNTAMIENTOS ASOCIADOS O AGRUPADOS
- PR483C - FONDO DE COMPENSACIÓN AMBIENTAL. SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA A ENTIDADES LOCALES
- PR483D - FONDO DE COMPENSACIÓN AMBIENTAL. SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA A AYUNTAMIENTOS ASOCIADOS O AGRUPADOS

**DATOS DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA**
**IDENTIFICACIÓN**

TIPO  NÚM.  PAÍS EMISOR

ENTIDAD LOCAL

**DATOS DE LA PERSONA QUE CERTIFICA**
**IDENTIFICACIÓN**

TIPO  NÚM.  PAÍS EMISOR

NOMBRE  PRIMER APELLIDO  SEGUNDO APELLIDO

EN CALIDAD DE (CARGO/PUESTO QUE DESEMPEÑA)

**CERTIFICA,**

1. Que con fecha  por acuerdo de/de la

(indíquese órgano que adopta el acuerdo) se aprobó la cuenta justificativa de la subvención concedida a esta entidad al amparo de la orden por la que se regulan los criterios de repartición y la convocatoria de subvenciones del Fondo de Compensación Ambiental para el año 2026, en el que consta que:

- Se cumplió la finalidad para la que fue concedida la subvención.
- Que los gastos totales soportados por esta entidad imputables a la/las actuación/ones subvencionada/s son los que se relacionan a continuación:

ACREEDOR/A	CONCEPTO	Nº DE FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE	IMPORTE	FECHA DE EMISIÓN	FECHA DE RECONOCIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN
IMPORTE TOTAL DE GASTOS					



**CERTIFICA** (continuación)

2. Que los gastos de personal incorporados en la relación anterior, aplicados a la ejecución del proyecto subvencionado, dentro del plazo de ejecución y justificación establecido en el artículo 30 de la orden, son los que se detallan a continuación:

NOMBRE Y APELLIDOS	PERSONAL PROPIO/ PERSONAL CONTRATADO	IMPORTE IRPF	IMPORTE DE LA CUOTA DE LA SEGURIDAD SOCIAL A CUENTA DEL/DE LA TRABAJADOR/A	LÍQUIDO PERCIBIDO	IMPORTE DE LA CUOTA DE LA SEGURIDAD SOCIAL A CUENTA DE LA ENTIDAD LOCAL
TOTAL CONCEPTOS					

3. Que, según informe de la persona secretaria del ayuntamiento, la contratación de las obras, suministros o servicios (márquese lo que proceda):

- Se realizó de conformidad con la normativa de contratación del sector público.
- No se realizó de conformidad con la normativa de contratación del sector público.

4. Que, según informe de la intervención municipal, dentro del plazo de ejecución y justificación establecido en el artículo 30 de la Orden se tomó razón en contabilidad del gasto correspondiente a la ejecución del proyecto subvencionado.

**FIRMA DE LA PERSONA QUE CERTIFICA**

Lugar y fecha

,  de  de

## DECLARACIÓN RESPONSABLE DE LA ALCALDÍA - FASE DE JUSTIFICACIÓN

- PR483A - FONDO DE COMPENSACIÓN AMBIENTAL. SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA NO COMPETITIVA A AYUNTAMIENTOS
- PR483B - FONDO DE COMPENSACIÓN AMBIENTAL. SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA NO COMPETITIVA A AYUNTAMIENTOS ASOCIADOS O AGRUPADOS
- PR483C - FONDO DE COMPENSACIÓN AMBIENTAL. SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA A ENTIDADES LOCALES
- PR483D - FONDO DE COMPENSACIÓN AMBIENTAL. SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA A AYUNTAMIENTOS ASOCIADOS O AGRUPADOS

## DATOS DE LA ENTIDAD DECLARANTE

## IDENTIFICACIÓN

TIPO  NÚM.  PAÍS EMISOR

ENTIDAD LOCAL

## DATOS DE LA PERSONA QUE CERTIFICA

## IDENTIFICACIÓN

TIPO  NÚM.  PAÍS EMISOR

NOMBRE  PRIMER APELLIDO  SEGUNDO APELLIDO

EN CALIDAD DE (CARGO/PUESTO QUE DESEMPEÑA)

Para la justificación del proyecto subvencionado a la entidad a la que representa, en virtud de la orden por la que se regulan los criterios de reparto y se establecen las bases reguladoras y la convocatoria de subvenciones del Fondo de Compensación Ambiental del año 2026.

## LA PERSONA REPRESENTANTE DECLARA:

1. Que en relación con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualquier otra Administración o entes públicos o privados, estatales, de la Unión Europea o de organismos internacionales:

- No ha solicitado ni le han concedido ninguna otra ayuda para el mismo proyecto y/o actuaciones para los que se le concedió esta subvención.
- Ha solicitado y/o le han concedido otras ayudas para este mismo proyecto y/o actuaciones para los que se le concedió esta subvención, que son las que a continuación se relacionan:

ORGANISMO	AÑO	IMPORTE (€)	SOLICITADA/CONCEDIDA/PAGADA (indíquese lo que proceda)

Asimismo, se compromete a comunicar inmediatamente cuantas ayudas solicite y/u obtenga de otras administraciones públicas o de otros entes públicos o privados, nacionales o internacionales, a partir de la fecha de esta declaración.

2. Que la entidad que represento no está incurso en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria de una subvención de las establecidas en los apartados 2 y 3 del artículo 10 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, particularmente las referidas a estar al corriente de las obligaciones tributarias, frente a la Seguridad Social y no tener pendiente de pago ninguna otra deuda con la Administración pública de la Comunidad Autónoma y de estar al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.

## FIRMA DE LA PERSONA REPRESENTANTE

Lugar y fecha

 ,  de  de

**CERTIFICACIÓN DE LA SECRETARÍA - FASE DE SOLICITUD**

- PR483B - FONDO DE COMPENSACIÓN AMBIENTAL. SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA NO COMPETITIVA A AYUNTAMIENTOS ASOCIADOS O AGRUPADOS
- PR483D - FONDO DE COMPENSACIÓN AMBIENTAL. SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA A AYUNTAMIENTOS ASOCIADOS O AGRUPADOS

**DATOS DE LA ENTIDAD DECLARANTE**
**IDENTIFICACIÓN**

TIPO  NÚM.  PAÍS EMISOR

ENTIDAD LOCAL

**DATOS DE LA PERSONA QUE CERTIFICA**
**IDENTIFICACIÓN**

TIPO  NÚM.  PAÍS EMISOR

NOMBRE  PRIMER APELLIDO  SEGUNDO APELLIDO

EN CALIDAD DE (CARGO/PUESTO QUE DESEMPEÑA)

**CERTIFICA**, en base a la documentación que obra en el expediente:

1. Que todos los ayuntamientos integrantes de la asociación o agrupación acordaron solicitar subvención al amparo de la orden por la que se regulan los criterios de repartición y se establecen las bases reguladoras y la convocatoria de subvenciones del Fondo de Compensación Ambiental para el año 2026, para el proyecto denominado , con un presupuesto total de  €, integrado por las siguientes actuaciones:

DENOMINACIÓN DE LA ACTUACIÓN	PRESUPUESTO (en €)	TIPO DE GASTO (indíquese si son gastos de funcionamiento o inversiones)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

2. Que todos los ayuntamientos integrantes de la asociación/agrupación aceptan expresamente las condiciones de financiación y demás requisitos establecidos en la orden, así como el compromiso solidario de ejecución y de aplicación solidaria de la subvención
3. Que acordaron nombrar al alcalde/a la alcaldesa del Ayuntamiento de  como representante, con poderes suficientes para cumplir con todas las obligaciones que como entidad beneficiaria corresponden a la agrupación/asociación, y que actuará como coordinador/a, interlocutor/a, perceptor/a y justificador/a de la ayuda.
4. Que todos los ayuntamientos participantes en la solicitud remitieron, antes del final del plazo de presentación de solicitudes, las respectivas cuentas correspondientes al ejercicio 2024 al Consejo de Cuentas de Galicia.
5. Respecto de la plena disponibilidad sobre los terrenos o fincas donde se pretende realizar las actuaciones que integran el proyecto para el que solicita la subvención (márquese lo que proceda):
- Esta entidad local posee, antes del vencimiento del plazo de presentación de solicitudes, la plena disponibilidad sobre los terrenos o fincas donde se pretende realizar las actuaciones que integran el proyecto para el que solicita la subvención.
- El proyecto no incluye la realización de obras.
6. En relación con los gastos de funcionamiento para los que solicita subvención (indíquese lo que proceda):
- Los gastos de funcionamiento para los que se solicita subvención están vinculados con el funcionamiento de los servicios que tienen asignadas las funciones de protección del medio ambiente y del espacio natural.
- El proyecto no incluye gastos de funcionamiento.

**FIRMA DE LA PERSONA QUE CERTIFICA**

Lugar y fecha

,  de  de

**CERTIFICACIÓN DE LA SECRETARÍA - FASE DE JUSTIFICACIÓN**

- PR483A - FONDO DE COMPENSACIÓN AMBIENTAL. SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA NO COMPETITIVA A AYUNTAMIENTOS
- PR483B - FONDO DE COMPENSACIÓN AMBIENTAL. SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA NO COMPETITIVA A AYUNTAMIENTOS ASOCIADOS O AGRUPADOS
- PR483C - FONDO DE COMPENSACIÓN AMBIENTAL. SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA A ENTIDADES LOCALES
- PR483D - FONDO DE COMPENSACIÓN AMBIENTAL. SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA A AYUNTAMIENTOS ASOCIADOS O AGRUPADOS

**DATOS DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA**
**IDENTIFICACIÓN**

TIPO  NÚM.  PAÍS EMISOR

ENTIDAD LOCAL

**DATOS DE LA PERSONA QUE CERTIFICA**
**IDENTIFICACIÓN**

TIPO  NÚM.  PAÍS EMISOR

NOMBRE  PRIMER APELLIDO  SEGUNDO APELLIDO

EN CALIDAD DE (CARGO/PUESTO QUE DESEMPEÑA)

**CERTIFICA,**

1. Que con fecha  por acuerdo de/de la

(indíquese órgano que adopta el acuerdo) se aprobó la cuenta justificativa de la subvención concedida a esta entidad al amparo de la orden por la que se regulan los criterios de repartición y la convocatoria de subvenciones del Fondo de Compensación Ambiental para el año 2026, en el que consta que:

- Se cumplió la finalidad para la que fue concedida la subvención.
- Que los gastos totales soportados por esta entidad imputables a la/las actuación/ones subvencionada/s son los que se relacionan a continuación:

ACREEDOR/A	CONCEPTO	Nº DE FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE	IMPORTE	FECHA DE EMISIÓN	FECHA DE RECONOCIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN
IMPORTE TOTAL DE GASTOS					



**CERTIFICA** (continuación)

2. Que los gastos de personal incorporados en la relación anterior, aplicados a la ejecución del proyecto subvencionado, dentro del plazo de ejecución y justificación establecido en el artículo 30 de la orden, son los que se detallan a continuación:

NOMBRE Y APELLIDOS	PERSONAL PROPIO/ PERSONAL CONTRATADO	IMPORTE IRPF	IMPORTE DE LA CUOTA DE LA SEGURIDAD SOCIAL A CUENTA DEL/DE LA TRABAJADOR/A	LÍQUIDO PERCIBIDO	IMPORTE DE LA CUOTA DE LA SEGURIDAD SOCIAL A CUENTA DE LA ENTIDAD LOCAL
TOTAL CONCEPTOS					

3. Que, según informe de la persona secretaria del ayuntamiento, la contratación de las obras, suministros o servicios (márquese lo que proceda):

- Se realizó de conformidad con la normativa de contratación del sector público.
- No se realizó de conformidad con la normativa de contratación del sector público.

4. Que, según informe de la intervención municipal, dentro del plazo de ejecución y justificación establecido en el artículo 30 de la Orden se tomó razón en contabilidad del gasto correspondiente a la ejecución del proyecto subvencionado.

**FIRMA DE LA PERSONA QUE CERTIFICA**

Lugar y fecha

,  de  de

## DECLARACIÓN RESPONSABLE DE LA ALCALDÍA - FASE DE JUSTIFICACIÓN

- PR483A - FONDO DE COMPENSACIÓN AMBIENTAL. SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA NO COMPETITIVA A AYUNTAMIENTOS
- PR483B - FONDO DE COMPENSACIÓN AMBIENTAL. SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA NO COMPETITIVA A AYUNTAMIENTOS ASOCIADOS O AGRUPADOS
- PR483C - FONDO DE COMPENSACIÓN AMBIENTAL. SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA A ENTIDADES LOCALES
- PR483D - FONDO DE COMPENSACIÓN AMBIENTAL. SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA A AYUNTAMIENTOS ASOCIADOS O AGRUPADOS

## DATOS DE LA ENTIDAD DECLARANTE

## IDENTIFICACIÓN

TIPO  NÚM.  PAÍS EMISOR

ENTIDAD LOCAL

## DATOS DE LA PERSONA QUE CERTIFICA

## IDENTIFICACIÓN

TIPO  NÚM.  PAÍS EMISOR

NOMBRE  PRIMER APELLIDO  SEGUNDO APELLIDO

EN CALIDAD DE (CARGO/PUESTO QUE DESEMPEÑA)

Para la justificación del proyecto subvencionado a la entidad a la que representa, en virtud de la orden por la que se regulan los criterios de reparto y se establecen las bases reguladoras y la convocatoria de subvenciones del Fondo de Compensación Ambiental del año 2026.

## LA PERSONA REPRESENTANTE DECLARA:

1. Que en relación con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualquier otra Administración o entes públicos o privados, estatales, de la Unión Europea o de organismos internacionales:

- No ha solicitado ni le han concedido ninguna otra ayuda para el mismo proyecto y/o actuaciones para los que se le concedió esta subvención.
- Ha solicitado y/o le han concedido otras ayudas para este mismo proyecto y/o actuaciones para los que se le concedió esta subvención, que son las que a continuación se relacionan:

ORGANISMO	AÑO	IMPORTE (€)	SOLICITADA/CONCEDIDA/PAGADA (indíquese lo que proceda)

Asimismo, se compromete a comunicar inmediatamente cuantas ayudas solicite y/u obtenga de otras administraciones públicas o de otros entes públicos o privados, nacionales o internacionales, a partir de la fecha de esta declaración.

2. Que la entidad que represento no está incurso en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria de una subvención de las establecidas en los apartados 2 y 3 del artículo 10 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, particularmente las referidas a estar al corriente de las obligaciones tributarias, frente a la Seguridad Social y no tener pendiente de pago ninguna otra deuda con la Administración pública de la Comunidad Autónoma y de estar al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.

## FIRMA DE LA PERSONA REPRESENTANTE

Lugar y fecha

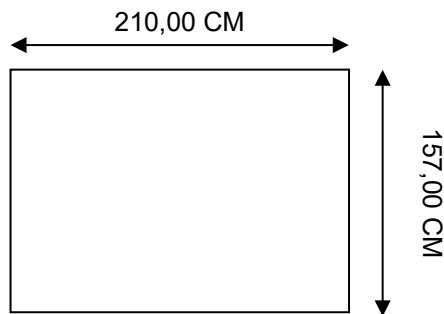
 ,  de  de



ANEXO X  
MODELO DE CARTEL DE OBRA

 <b>XUNTA DE GALICIA</b>	
<b>FONDO DE COMPENSACIÓN AMBIENTAL</b>	
<b>LOGOTIPO Y NOMBRE DE LA ENTIDAD LOCAL</b>	<b>ACTUACIÓN</b>
	ARIAL NEGRA 110 pt. Color negro Máximo tres líneas
	<b>PRESUPUESTO</b>
<b>COMIENZO</b>	<b>FIN</b>

**DIMENSIONES DEL CARTEL DE OBRA**



**OBSERVACIONES**

**Colores**

Los colores correspondientes a la Xunta de Galicia serán los definidos en la imagen corporativa.

**Instrucciones para el cartel**

El escudo y el nombre del ayuntamiento no ocuparán un tamaño superior al logotipo de la Xunta de Galicia e irán situados en el ángulo inferior izquierdo del cartel.

Solo será obligatorio colocar cartel de obra cuando el presupuesto de la actuación sea superior a los 20.000 €.

Si la subvención comprende varios proyectos de obra, la obligación de publicidad se entenderá referida a cada uno de los proyectos que superen el importe de 20.000 €.

Además de lo anterior, si el proyecto incluye actuaciones varios lugares, deberán colocarse respectivos carteles informativos en todos los lugares en los que las actuaciones se desarrollen.



## ANEXO XI MODELO DE ROTULACIÓN DE VEHÍCULOS

### Colocación del rótulo:

- Vehículos todoterrenos, camiones o similares: la rotulación se colocará en la zona baja de los laterales de los vehículos en dirección de hacia adelante, entre los dos pases de rueda.
- Vehículos especiales (desbrozadoras, tractores o similares): la rotulación se situará en una zona visible del vehículo.

### Colores:

- Los colores correspondientes a la Xunta de Galicia serán los definidos en la imagen corporativa.

### Instrucciones para el rótulo:

- El escudo y el nombre del ayuntamiento no serán de tamaño superior al de la Xunta de Galicia
- El tamaño del rótulo será proporcionado al tamaño del vehículo.
- Medidas orientativas: 65 cm x 45 cm



XUNTA  
DE GALICIA

**FONDO DE COMPENSACIÓN AMBIENTAL**

LOGOTIPO Y NOMBRE DE LA  
ENTIDAD LOCAL

INSERTAR TEXTO RELATIVO AL SERVICIO AL QUE SE ADSCRIBE EL VEHÍCULO (opcional)