

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DE L'ÀMBIT D'ESPORTS DE L'AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE LLOBREGAT. TEMPORADA ESPORTIVA 2025-26.

Atès que el Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada en data 24 de novembre de 2025, va acordar Aprovar les **Bases Reguladores Específiques i els Criteris avaluables de subvenció i les fitxes documentals necessàries per a la concessió de subvencions per concurrència competitiva de l'àmbit d'Esports, de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, temporada esportiva 2025-26**, que s'annexen al present expedient i es donen íntegrament per reproduïts; així com procedir a l'exposició pública de l'expedient que es tramita mitjançant un període d'informació pública de 20 dies hàbils, a partir del següent de la publicació al BOP de Barcelona, fent-ho públic tanmateix, a l'e-taulell municipal. Terminis dins dels quals es podien presentar al·legacions, queixes o suggeriments, i entenent-ne aprovat definitivament l'acord si no es presenta cap al·legació, suggeriment i/o queixa.

Atès que les esmentades bases reguladores específiques, criteris avaluables i fitxes documentals han estat sotmesos al tràmit d'informació pública, publicant-se al BOPB en data 3 de desembre de 2025 amb número registre CVE202510188140, per un termini de 20 dies hàbils; a l'e-taulell municipal el dia 3 de desembre de 2025, i a la pàgina web de l'Ajuntament, per tal de poder formular al·legacions, suggeriments o queixes, sense que a la data actual consti que s'hagin presentat al·legacions, queixes o suggeriments tal i com certifica la Secretària accidental en data 15 de gener de 2026.

Atès que a les Bases Reguladores Específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'àmbit d'Esports de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat temporada esportiva 2025-26, s'estableix que s'aprovarà la convocatòria corresponent mitjançant l'organisme pertinent.

Vist això s'estableixen les següents característiques per a aquesta convocatòria:

- a) Les Bases Reguladores Específiques i els Criteris avaluables de subvenció i les fitxes documentals d'aquesta convocatòria necessàries per a la concessió de subvencions per concurrència competitiva de l'àmbit d'Esports de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat temporada esportiva 2025-26 es van publicar **al BOPB en data 3 de desembre de 2025 amb número de Registre CVE202510188140**

- b) L'aplicació pressupostària** per aquesta convocatòria de concessió de les subvencions en règim de concurrència competitiva de l'exercici 2026 de l'àmbit d'Esports amb càrrec a les partides i imports següents:

OE3 – LS1: Suport a entitats per a la promoció de l'Esport, el lleure i la salut esportiva				
Aplicació pressupostària	Nom aplicació	Departament	Import	Modalitat
26 400 34100 48900	Altr. Trans - Esports	Esports	165.000,00 €	Concurrència competitiva

Objecte, condicions i finalitat de la concessió de la subvenció.

Objecte i finalitat.

Fer pública la convocatòria per presentar les sol·licituds per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva a les persones físiques i entitats, en les seves activitats ciutadanes i més concretament de l'àmbit d'Esports, d'acord amb el que disposa la normativa de subvencions vigent, el Reglament general de concessió de subvencions de l'Ajuntament i les Bases d'execució del Pressupost per a l'any 2026.

A les Bases també es fixa el procediment que cal seguir a la sol·licitud, l'atorgament, la justificació i el pagament dels ajuts en forma de subvencions en règim de concurrència competitiva que l'Ajuntament atorgui dins de l'àmbit de la seva competència, pels conceptes explicitats als annexos d'aquestes bases reguladores.

Tota la informació complementària es pot trobar a www.santfeliu.cat

Condicions Generals

Les subvencions que siguin atorgades per part de l'Ajuntament queden sotmeses als condicionants següents:

- Per regla general, no podran excedir del 50% del cost de l'activitat a què s'apliquin i en els cassos en que s'ultrapassi aquest límit s'haurà de justificar la necessitat de fer-ho a l'informe tècnic de la subvenció.
- L'Ajuntament no estarà condicionat per les subvencions atorgades a la mateixa entitat en exercicis anteriors.
- Qualsevol subvenció concedida per l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, portarà implícita la condició que tota la documentació i propaganda escrita, gràfica o digital

relacionada amb l'activitat subvencionada contingui la llegenda “**Amb el suport de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat**”, o similar, i l'escut o logotip del propi Ajuntament, d'acord amb el manual d'estils aprovat per la Corporació. La llengua utilitzada haurà de ser el català.

- d) No es podrà atorgar pel mateix projecte més d'una subvenció a càrrec del pressupost municipal.

Expressió de que la concessió s'efectua mitjançant règim de concurrència competitiva.

A l'article 1 de les Bases reguladores ja s'estableix el règim de concurrència per l'atorgament de les subvencions.

La gestió i atorgament de subvencions es realitzaran sota els criteris que s'estableixen a aquestes bases i a cada grup dels annexos de l'àmbit d'Esports.

Els projectes presentats a les subvencions, a què es refereixen aquestes bases, hauran de complir amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, tal i com recull el Reglament General de concessió de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Feliu, així com procurar la inclusió de la “perspectiva de gènere”.

Els Criteris objectius d'atorgament subvencions d'aquesta convocatòria s'annexen a aquest expedient als documents Annex Criteris d'Esports.

Requisits de les persones beneficiàries per sol·licitar subvenció i manera d'acreditar-los.

Podrà sol·licitar subvenció tota persona física o jurídica, sense ànim de lucre, que vulgui realitzar una activitat que es consideri d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública, i que compleixi els requisits de l'article 7 i 8 del Reglament General de Concessió de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, i especialment:

En relació amb al lloc de realització de les activitats:

- a) Que les activitats es realitzin en el terme municipal de Sant Feliu de Llobregat
- b) Les activitats subvencionades també es podran fer fora del terme municipal si es compleix alguna de les següents condicions:
 - Que les activitats es considerin d'interès per a la projecció exterior de la ciutat
 - Que les activitats es dirigeixin o beneficiïn a persones de la ciutat

- Que les activitats i serveis complementin o donin suport a alguna competència o pla d'actuació municipals

En relació amb les persones físiques o jurídiques:

- a) Les persones físiques han de ser les executores o pioneres d'alguna activitat d'interès públic i han d'haver realitzat alguna activitat similar que compleixi els requisits de l'apartat a) o b) d'aquest mateix article, durant l'any anterior al de la sol·licitud de subvenció.
- b) Les persones jurídiques han d'estar degudament constituïdes i estar inscrites en el Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes de l'Ajuntament, amb una antiguitat mínima d'un any.

En el cas concret de les entitats i associacions que no tinguin la seu social a la ciutat i que no estiguin inscrites en el Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes, hauran d'acreditar necessàriament la inscripció en el Registre d'Associacions i Fundacions de la Generalitat de Catalunya i també acreditar almenys una de les dues circumstàncies següents:

- l'existència d'una delegació o agrupació de socis de l'entitat arrelada a Sant Feliu de Llobregat
 - que durant l'any anterior al que se sol·licita la subvenció hagin realitzat alguna activitat que compleixi els requisits de l'apartat a) o b) d'aquest mateix article.
- c) Tenir objectius i finalitats coincidents amb els establerts en les Bases.
 - d) Haver justificat correctament les anteriors subvencions atorgades per aquest Ajuntament.
 - e) Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en la forma que es determini reglamentàriament.
 - f) Trobar-se al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions en els termes que reglamentàriament es determinin.
 - g) No haver estat sancionades mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons el Reglament General de Subvencions o la Llei General Tributària.
 - h) Les obligacions dels beneficiaris, així com la justificació i pagaments s'estableixen en els articles 17, 18, 19, 20, 21 22, 23 i 24 de les Bases reguladores.

Termini de presentació de les sol·licituds

El **període de presentació de les sol·licituds** per a l'atorgament de les referides subvencions de l'àmbit d'Esports de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat **s'estableix que serà de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el BOPB.**

Documents i informacions que han d'annexar-se a les sol·licituds

Les sol·licituds es presentaran dins del termini indicat en la convocatòria i es farà a través de mitjans electrònics a través de la web municipal <https://www.santfeliu.cat/seuelectronica>, mitjançant el tràmit que l'Ajuntament ha posat a la disposició de les persones interessades en la seu electrònica, d'acord amb el que es preveu en l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en relació amb l'article 38 de l'Ordenança municipal de Transparència i Administració electrònica, i amb els articles 9 i 10 del Reglament general de concessió de subvencions de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat.

És necessari presentar la sol·licitud explicitant l'àmbit temàtic i l'activitat subvencionable al qual es vol concórrer sempre referents a l'àmbit d'Esports.

En cas d'estimar-se la sol·licitud de subvenció, l'òrgan col·legiat responsable de valoració podrà modificar, d'ofici, l'àmbit temàtic.

Documentació necessària per a la tramitació:

El tràmit electrònic de sol·licitud de subvenció haurà d'incloure el següent:

- Identificació de la representació legal de l'entitat mitjançant certificat electrònic o bé mitjançant altres sistemes d'identificació proporcionats per l'Ajuntament.
- Document explicatiu del projecte concret, del programa o de les activitats subvencionables, per al qual es pretén la subvenció, i pressupost detallat de les despeses i ingressos previstos.
- Sistemes de seguiment i avaluació de l'execució del projecte.
- Declaració responsable de les subvencions rebudes d'institucions públiques o privades per al desenvolupament del projecte per al qual es demana la subvenció i compromís de comunicar a l'Ajuntament les que s'obtinguin en el futur.
- Declaració del representant legal de l'entitat de no tenir cap impediment per contractar amb les administracions públiques o per obtenir-ne subvenció.

- Acreditació de trobar-se al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, amb la Hisenda pública i amb la Seguretat Social. Aquesta acreditació s'incorporarà a l'expedient en la forma legalment prevista en cada moment.
- Dades del compte corrent de l'entitat bancària a la qual s'ha de transferir l'import de la subvenció que, si escau, es pugui concedir.
- Compromís de complir les condicions de la subvenció.
- Declaració de disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació.
- Qualsevol altre document que es consideri necessari per permetre una millor valoració de la subvenció sol·licitada.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits necessaris per a la seva tramitació, es requerirà a la persona sol·licitant per escrit, i es notificarà per mitjans electrònics perquè esmeni els defectes observats en el termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils, i quedarà avisat que si no ho fa així, se'l tindrà per desistit en la seva petició i s'arxivaran les actuacions sense més tràmit, conforme al que preveu l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i a la Llei 26/2010 de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu de les Administracions catalanes.

La notificació per mitjans electrònics es regirà per l'establert a la normativa vigent en matèria de procediment administratiu comú i règim jurídic de les Administracions públiques, així com l'Ordenança de Transparència i Administració Digital de l'Ajuntament.

Criteris de valoració de les sol·licituds.

Els Criteris objectius d'atorgament subvencions d'aquesta convocatòria s'annexen a aquest expedient als documents Annex Criteris d'Esports.

Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment.

La instrucció del procediment d'atorgament de subvencions es basa en el que es disposa en el Reglament General de concessió de subvencions de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat i a la convocatòria de subvencions.

- La persona instructora serà la Cap de la Unitat administrativa de l'Àrea de Serveis a les Persones (Sra. Núria Barberán Estrada) o en qui delegui (Sra. Núria Val Romero, Tècnica de control de gestió de l'Àrea de Serveis a les Persones), i revisarà la documentació aportada amb les sol·licituds i/o consultarà per mitjans electrònics les dades i

documentació necessària per a la seva tramitació, i el/la tècnic/a de referència, de forma paral·lela, haurà d'emetre informe preceptiu que concreti l'avaluació efectuada d'acord amb els criteris, formes i prioritats de valoració establertes a les presents bases per cadascuna de les subvencions, amb indicació de:

- Import de la subvenció i cost total del projecte.
- Partida pressupostària específica.
- Avaluació, criteris de la valoració i puntuació obtinguda en el concurs.
- Forma de pagament
- Desestimació, si és procedent, de la resta de sol·licituds, degudament motivada.

La comissió de valoració proposarà l'aprovació del resultat en funció de l'avaluació efectuada i formularà la proposta de concessió a l'òrgan competent que contindrà:

- Nom de l'entitat o persona beneficiària.
- Concepte/activitat.
- Ponderació de la sol·licitud mitjançant informe que avaluï l'activitat i el seu interès públic.
- Import proposat, amb indicació del percentatge que cobreix del cost total del projecte o activitat
- Import de la subvenció i cost total del projecte.
- Partida pressupostària específica.
- Avaluació, criteris de la valoració i puntuació obtinguda en el concurs.
- Forma de pagament
- Desestimació, si és procedent, de la resta de sol·licituds, degudament motivada.

La Comissió de Valoració estarà formada per:

Presidenta:

- Sra. Eva Maria Abellán Costa, Directora de l'Àrea de Serveis a les Persones, que en cas d'empat tindrà vot de qualitat.
- Suplent: Sra. Ascen Moro Cordero, Cap del Departament de Govern Obert.

Vocals:

- Sr. Oscar Ovejero de la Cruz. Tècnic jurídic de l'Àrea de serveis a les Persones.

- Suplent: Sr. Albert Fetscher Vela, tècnic jurídic de l'Àrea d'Atenció Ciutadana i Administració Oberta.
- Sr. Albert Càrdenas Díez, Coordinador tècnic del Departament d'Esports.
- Suplent: Sra. Maria Rascón García, Tècnica d'Educació.
- Sra. Idaira Cáceres Pérez, Tècnica del Departament d'Esports.
- Suplent: Sra. María Ángeles Paz Salgado, Tècnica d'Educació

Secretària:

- Sra. Núria Barberán Estrada, Cap de la Unitat administrativa de l'Àrea de Serveis a les Persones, amb veu i sense vot.
- Suplent: Sra. Núria Val Romero, Tècnica de control de gestió de l'Àrea de Serveis a les Persones

Si la presidenta ho considera necessari, podran participar en les reunions experts en la matèria que s'estimi oportú amb veu però sense vot.

La proposta de resolució definitiva es remetrà per part del òrgan col·legiat (Comissió de Valoració), a la Comissió Informativa per a la seva posterior aprovació al Ple de l'Ajuntament.

Aquesta proposta de resolució provisional, es notificarà als interessats, i es concedirà el termini de 10 dies hàbils per fer al·legacions, si bé, es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figurin al procediment ni es tinguin en consideració altres fets ni altres al·legacions i proves que les esgrimides per les persones interessades. En aquest cas, la proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva. Aquesta proposta es notificarà electrònicament a l'interessat de conformitat amb la normativa vigent de procediment administratiu comú.

En el cas de concessió de subvenció, a la resolució s'expressarà la quantia de la subvenció, la forma de pagament, les condicions en les quals s'atorga i els mitjans de control que, si escau, s'hagin establert. La resolució que desestimi l'atorgament de la subvenció estarà degudament motivada.

Termini de tramitació, resolució i notificació

La tramitació, la resolució i l'atorgament de les subvencions previstes en aquesta convocatòria, així com les condicions, els criteris de valoració, els requisits de participació i la documentació a aportar, es regeixen per les bases aprovades en el Ple Municipal del 24 de novembre de 2025 i que es troben annexades en aquest expedient.

En tot allò que no estigui previst en les presents bases, seran aplicable els preceptes de la Llei 38/2003, General de Subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, i les Bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat.

Les subvencions a les quals fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, no generen cap dret a l'obtenció de subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Estan subjectes a limitació pressupostària, al compliment de la finalitat, i tenen caràcter no devolutiu.

La resolució del procediment es notificarà de manera expressa a les persones interessades per mitjans electrònics, de conformitat amb els articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, els articles 43, 56 i 57 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i els articles 39 i 40 de l'Ordenança de Transparència i Administració electrònica de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat.

El termini màxim per a resoldre les sol·licituds de subvenció serà de tres mesos comptats a partir del dia de la conclusió del termini establert en la convocatòria per a presentar-les. Transcorregut aquest termini s'entendrà desestimat per silenci administratiu, sense perjudici de l'obligació de resoldre expressament.

Contra aquest acte administratiu definitiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós-administratiu davant els Jutjats del contenciós administratiu de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu cas, des del dia següent al de la seva publicació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar prèviament recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació o, en el seu cas, des del dia següent al de la seva publicació. No obstant, es podrà interposar qualsevol altre recurs, reclamació o instar qualsevol procediment que es consideri procedent en defensa dels seus drets i interessos.

Reformulació

Excepcionalment i atès que la reformulació és una modificació de la resolució de concessió es podran reformular les sol·licituds en els següents casos:

- a) En cas que la subvenció tingui per objecte el finançament d'activitats a desenvolupar pel sol·licitant i l'import de la subvenció proposada inicialment sigui inferior al que figura en la sol·licitud presentada i l'entitat o persona beneficiària consideri que això afecta a l'execució del projecte.
- b) En cas que el beneficiari posi en coneixement de l'Ajuntament abans del pagament total de la quantia acordada, i ho justifiqui documentalment, que l'activitat subvencionada ha sofert canvis econòmics o de qualsevol altre caire respecte al projecte subvencionat. L'Ajuntament podrà valorar la nova situació i reconsiderar l'acord adoptat respecte de la subvenció concedida.
- c) Si l'Ajuntament proposa al sol·licitant la reformulació de la seva sol·licitud, i aquest no contesta en el termini atorgat a la proposta, es mantindrà el contingut de la sol·licitud inicial.
- d) En el cas que l'Administració, al llarg del procediment de concessió, proposi la modificació de les condicions o la forma de realització de l'activitat proposada pel sol·licitant, haurà de recaptar del beneficiari l'acceptació de la subvenció. Aquesta acceptació s'entendrà atorgada si en la proposta de modificació queden clarament explicitades aquestes condicions i el beneficiari no manifesta la seva oposició dins del termini de 15 dies hàbils des de la notificació d'aquesta, i sempre, en tot cas, que no es danyi dret de tercer.

En qualsevol cas, la reformulació de les sol·licituds hauran de respectar l'objecte, condicions i finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establerts respecte de les sol·licituds o peticions.

El termini per a presentar una reformulació serà de 30 dies hàbils des de la notificació de la resolució de la concessió de la mateixa. En cas que la reformulació comporti una disminució dels imports atorgats i aquests hagin estat avançats i ingressats, hauran de ser retornats conforme al procediment de reintegrament regulat en aquest Reglament i a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en endavant LGS.

La reformulació de les subvencions atorgades seguirà el mateix procediment que en el seu atorgament. No es podrà optar per la modificació de la subvenció quan concorri alguna de les causes de reintegrament regulades als articles 36 i següents de la LGS.

Coordinador Tècnic del departament d'Esports,

Annexes del departament d'Esports

**1. CRITERIS PEL PROGRAMA DE SUPORT A LES ACTIVITATS DE LES ENTITATS I ASSOCIACIONS ESPORTIVES D'ÀMBIT FEDERAT i/o ESCOLAR.
TEMPORADA 2025-2026.**

Aquest programa està destinat a donar suport a l'organització i participació de les entitats en la competició organitzada per la federació de l'esport corresponent, de caràcter comarcal, provincial i nacional i en especial atenció a l'esport base i a la vegada, també va adreçat al foment de l'esport en l'àmbit escolar per tal d'aconseguir el màxim de participació dels nens/es i joves en el món de l'esport per mitjà dels Jocs Escolars.

Destinatari: Associacions Esportives, clubs esportius, AMPAS de les Escoles i IES de Sant Feliu de Llobregat inscrits al Registre Municipal d'Entitats. En el cas dels clubs esportius hauran d'estar també inscrits a la Secretaria General de l'Esport.

A. Esportistes i Nivell de competició:

PG	Criteris de valoració	Indicadors	Puntuació per número d'esportistes o d'equip
A1.1	Nombre d'esportistes per categoria en esport escolar (masculí + femení)	Promeses, prebenjamí i benjamí	0,2 punts
		Aleví i infantil	0,3 punts
		Cadet, juvenil i júnior	0,5 punts
	Nombre d'esportistes per categoria en esport federat (masculí + femení)	Promeses, prebenjamí, benjamí, sènior i amateur	0,2 punts
		Aleví i infantil	0,3 punts
		Cadet, juvenil i júnior	0,5 punts
		Veterans	0,2 punts
	Nombre d'esportistes de lleure que participen en competicions no organitzades per Federacions ni Consells Esportius o no participen a cap competició (masculí + femení)	Promeses, prebenjamí, benjamí, aleví i infantil	0,2 punts
		Cadet, juvenil i júnior	0,3 punts
		Sènior, amateur veterans	0,5 punts
A1.2	Nombre d'esportistes femení per categoria	Promeses, prebenjamí, benjamí, sènior i amateur	0,2 punts

		Aleví i infantil	0,3 punts
		Cadet, juvenil i júnior	0,5 punts
		Veterans	0,2 punts
A2	Nombre d'equips per categoria en esport escolar	Promeses, prebenjamí i benjamí	2 punts
		Aleví i infantil	3 punts
		Cadet, juvenil i júnior	5 punts
	Nombre d'equips per categoria en esport federat	Promeses, prebenjamí, benjamí, sènior i amateur	2 punts
		Aleví i infantil	3 punts
		Cadet, juvenil i júnior	5 punts
		Veterans	2 punts
A3	Nombre d'esportistes amb discapacitat	Totes les categories	2 punts
A4	Integració de col·lectius amb especial vulnerabilitat i/o risc d'exclusió	Esportistes que es beneficien d'ajuts econòmics per part de l'entitat	5 punts

PG	Criteris de valoració	Indicadors	Puntuació per número d'equips o esportistes
A5	Esports d'equip: Nombre d'equips amateurs /sèniors per categoria	Divisió d'Honor Estatal o equivalent	35 punts per equip
		2a Divisió Estatal o equivalent	30 punts per equip
		3a Divisió Estatal o equivalent	25 punts per equip
		4a Divisió Estatal o equivalent	20 punts per equip
		1a Catalana o equivalent	15 punts per equip
		2a Catalana o equivalent	10 punts per equip
		3a Catalana o equivalent	5 punts per equip
		4a Catalana o equivalent	2 punts per equip
A6	Esports individuals. Nombre d'esportistes que participen a Campionats d'Espanya o Fases Finals dels	Campionats d'Espanya	0,4 punts per esportista
		Fases Finals dels Campionats de	0,2 punts per esportista

	Campionats de Catalunya	Catalunya	
--	-------------------------	-----------	--

Documentació per acreditar els criteris del punt A:

A1.1, A1.2, A2, A3, A5 i A6: document acreditatiu emès per la federació corresponent i/o el Consell Esportiu del Baix Llobregat amb el nombre d'esportistes per categoria i gènere amb llicència escolar o federativa i, nombre d'equips per categoria i gènere i nivell de competició.

Pel que fa a l'**A1.1** referent als esportistes de lleure, s'haurà de presentar un certificat signat pel president/a de l'entitat amb el número d'esportistes d'aquesta tipologia.

A3 i A4: certificat signat pel president/a de l'entitat amb el número d'esportistes amb risc d'exclusió o esportistes beneficiats econòmicament per l'entitat.

B. Estructura de l'entitat (Socis, Junta i Tècnics):

PG	Criteris de valoració	Indicadors	Puntuació
B1	Massa social. Número de socis. (No s'inclouran als socis que a la vegada siguin esportistes)	De 0 a 100	0,5 punts
		De 101 a 250	1 punt
		De 251 a 400	2 punts
		Més de 400	4 punts
B2	Paritat de la Junta	El homes representen igual o més del 75% de la Junta	0,25 punts
		Els homes representen entre el 61% i el 75% de la Junta i la resta el representen dones	0,50 punts
		Els homes representen entre el 40% i el 60% de la Junta i la resta el representen dones	1,5 punts
B3	Titulació dels tècnics (entrenadors/es, monitors/es, animadors/es, coordinadors/es i directores/es tècnics/es)	Sense titulació	0,10 punts per tècnic/a
		Títol Federació o CEBLLOB	0,5 punts per tècnic/a
		inscrits al ROPEC	1 punt per tècnic/a
		Inscrits al COPLEFC	2 punts per tècnic/a
B4	Contractes laborals	Tècnics contractats	2,5 punts per tècnic/a
B5	Contracte voluntaris	Tècnics amb conveni	0,5 punts per tècnic
B6	Formació de l'any en curs	Participació dels membres de l'entitat en formacions esportives	0,5 per tècnic i formació

Documentació per acreditar els criteris del punt B:

B1: certificat signat pel president/a de l'entitat amb el número de socis.

B2: certificat signat pel president/a de l'entitat amb la relació dels membres de la Junta.

B3: còpia del document d'inscripció o títol al COPLEFC, ROPEC. Federació o CEBLLOB.

B4 i B5: certificat signat pel president/a de l'entitat amb el número de tècnics contractats o amb conveni de voluntariat

B6: còpia del títol de la formació de l'any en curs

C. Activitats i projectes puntuals o extraordinaris d'especial interès per a la ciutat, fora del projecte anual d'activitats de l'entitat:

PG	Criteris de valoració	Indicadors	Puntuació per cada activitat o escola
C1	Organització	Activitats esportives o de lleure puntuals	5 punts*
		Tornejos i campionats puntuals	10 punts*
		Activitats esportives compartides amb entitats del municipi o entitats supramunicipals	20 punts*
		Activitats esportives coorganitzades amb l'Ajuntament	25 punts*
		Escoles esportives	20 punts
		Campus esportius	20 punts

(*): Les activitats, tornejos i competicions que siguin de pagament i aquelles a les que per anar de públic s'hagi de fer front al pagament d'una entrada patiran un descompte del 25% de la puntuació.

Documentació per acreditar els criteris del punt C:

C1: projecte de cada activitat, torneig, campionat o Escola esportiva, signat pel president/a de l'entitat.

D. Despeses de l'entitat:

PG	Criteris de valoració	Indicadors	Puntuació
D1	Despeses Totals	De 0 € a 10.000 €	5 punts
		De 10.001 € a 25.000 €	10 punts
		De 25.001 € a 50.000 €	15 punts
		De 50.001 € a 75.000 €	20 punts
		De 75.001 € a 100.000 €	25 punts
		De 100.001 € a 125.000 €	30 punts
		De 125.001 € a 150.000 €	35 punts
		De 150.001 € a 175.000 €	40 punts

	De 175.001 € a 200.000 €	45 punts
	Més de 200.000€	50 punts

Documentació per acreditar els criteris del punt D:

D1: Certificat signat pel president/a de l'entitat de la previsió de pressupost i el balanç econòmic de la temporada

E. D'altres criteris:

PG	Criteris de valoració	Indicadors	Puntuació
E1	Ús de llenguatge inclusiu i imatges no estereotipades en les comunicacions externes i internes	El projecte no utilitza un llenguatge inclusiu i/o fa ús de imatges estereotipades en les comunicacions externes i internes	0 punts
		El projecte utilitza un llenguatge inclusiu i no fa ús de imatges estereotipades en les comunicacions externes i internes	5 punts
E2	Aniversari de l'entitat:	25è aniversari	10 punts
		50è aniversari	15 punts
		75è aniversari	20 punts
		100è aniversari	25 punts
		125è aniversari	30 punts

Documentació per acreditar els criteris del punt E:

E1: es valorarà una vegada es revisi la sol·licitud.

E2: certificat signat pel president/a de l'entitat amb la data de la creació de l'entitat.

DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA:

Per la tramitació de la petició serà preceptiu que s'aporti tota la documentació que es sol·licita per cada apartat (a sota de cada quadre) i a més la que es detalla a continuació, d'acord amb els models que es lliuraran des del Departament d'Esports i que es podran consultar a la pàgina web de l'Ajuntament: www.santfeliu.cat

- Fitxa d'entitat.
- Projecte anual de l'entitat i/o del programa per el qual es sol·licita la subvenció.
- Projecte de les Activitats i projectes puntuals o extraordinaris d'especial interès per a la ciutat, per el qual es sol·licita la subvenció.
- Fitxa del pressupost general de l'entitat.
- Balanç econòmic temporada anterior.
- Certificat del pagament de l'assegurança de Responsabilitat Civil derivada de les activitats de la temporada en curs.

2. FITXES DE DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA ESPORTS. TEMPORADA 2025-

2026:



Ajuntament de
Sant Feliu de Llobregat
Departament d'Esports

A. ESPORTISTES

ENTITAT

NOM DEL
PROJECTE

ESPORTS D'EQUIP: *equips que participen en la temporada esportiva o any actual.*

Núm. Esportistes					Competició ⁽²⁾					
Esport	Equip	Categoria ⁽¹⁾	Masc.	Fem.	Discapacitats	Becats	Federada	JJEE	Lleure	Nivell de competició ⁽³⁾

(1) Categoria de l'equip: promesa, prebenjamí, benjamí, aleví, infantil, cadet, junior/juvenil, sènior/amateur,

(2) Competició en la que participa l'equip : assenyalar amb una "x" l'opció que correspongui (Federada, Jocs Escolars o Lleure)

(3) Nivell de competició: en cas de competició federada especificar el nivell. Exemples: Divisió d'Honor Estatal o equivalent, 1a Divisió Estatal o equivalent, 2a Divisió Estatal o equivalent, 3a Divisió Estatal o equivalent, 1a Catalana o equivalent, 2a Catalana o equivalent, 3a Catalana o equivalent, 4a Catalana o equivalent, etc... (A5)

Acreditació: *tant per esports individuals com per esports d'equips s'ha de aportar document acreditatiu de la Federació corresponent i/o el Consell Esportiu del Baix Llobregat amb el nombre d'esportistes per categoria i gènere amb llicència escolar o federativa, i nombre d'equips per categoria i gènere. També s'haurà d'aportar el certificat signat pel president/a de l'entitat amb el número d'esportistes amb discapacitat (A3) o esportistes amb risc d'exclusió amb especial vulnerabilitat beneficiats econòmicament per l'entitat (A4).*



Ajuntament de
Sant Feliu de Llobregat
Departament d'Esports

A. ESPORTISTES

ENTITAT

NOM DEL
PROJECTE

ESPORTS INDIVIDUALS: *esportistes que participen en la temporada esportiva o any actual.*

Esport	Categoria ⁽¹⁾	Núm. Esportistes		Discapacitats	Becats	Competició ⁽²⁾			Nivell de competició ⁽³⁾
		Masc.	Fem.			Federada	JJEE	Lleure	

(1) Categoria dels/les esportistes: prebenjamí, benjamí, aleví, infantil, cadet, junior/juvenil, sènior/amateur/absolut.

(2) Competició en la que participa l'equip : assenyalar amb una "x" l'opció que correspongui (Federada, Jocs escolars o Lleure.).

(3) Nivell de competició: en cas de competició federada especificar el nivell: Competició Estatal (Espanya) o bé Fases Finals dels Campionats de Catalunya o bé les dues i especificar quin número d'esportistes competeixen en cada una d'elles per poder avaluar correctament (A6)

Acreditació: *tant per esports individuals com per esports d'equips s'ha de aportar document acreditatiu de la Federació corresponent i/o el Consell Esportiu del Baix Llobregat amb el nombre d'esportistes per categoria i gènere amb llicència escolar o federativa, i nombre d'equips per categoria i gènere. També s'haurà d'aportar el certificat signat pel president/a de l'entitat amb el número d'esportistes amb discapacitat (A3) o esportistes amb risc d'exclusió amb especial vulnerabilitat beneficiats econòmicament per l'entitat (A4).*



Ajuntament de
Sant Feliu de Llobregat

Departament d'Esports

B. ESTRUCTURA DE L'ENTITAT (SOCIS , JUNTA I TÈCNICS/TECNQUES)

B1- Número de socis

Dones

Homes

B2- Junta

B3-B4-B5 Tècnics/es

							Relació amb la entitat
Nom del tècnic/tècnica	NºCOPLEF	Nº ROPEC	Federació o CEBLLOB	Sense títol	Equip/Grup	Contracte laboral	Col·laborador/a Voluntari/a

B6- Formacions

Nom del curs/formació	Núm. Hores	Núm. Participants

Acreditació: (B1) Certificat signat del president/a amb el número de socis. (B2) Certificat signat pel president/a amb la relació de membres de la Junta.
(B3) Còpia del document o d'inscripció o títol al COPLEC, ROPEC, Federació o CEBLLOB. (B4 i B5) Certificat signat pel president/a de l'entitat amb el número de tècnics/tècniques contractats o convenis voluntariat.
(B6) Còpia del títol de la formació de l'any en curs



**Ajuntament de
Sant Feliu de Llobregat**

C. ACTIVITATS I PROJECTES PUNTUALS

Nom del projecte	Nº edició	Col·lectiu al que va adreçat

Activitats esportives o lleure, tornejos, campionats, escoles esportives , Campus..

Data	Horari

Instal·lació esportiva

Breu descripció de l'activitat

Compartit amb altres entitats esportives sense ànim de lucre? *Especifiquen quines*

	Si	No
Coorganitzades amb l'Ajuntament		

Públic assistent (previsió)

Equips/grups participants	Categori			Total esportistes
	a	nº masc.	nº fem.	
Total				



Material esportiu
Material logístic
Altres

--	--

- Junta directiva
- Socis/voluntaris /col·laboradors
- Tècnics/tècniques
- Administratiu
- Entrenadors

 n^o

Local

DESPESSES

IMPORT

INGRESSOS

IMPORT

Despeses		Ingressos	
Total despeses		Total ingressos	
		Resultat	

21



Ajuntament de
Sant Feliu de Llobregat

D. PRESSUPOST GENERAL DE L'ENTITAT

ENTITAT

DESPESES		INGRESSOS	
CONCEPTE	IMPOR T	CONCEPTE	IMPORT
Despeses personal contractat		Quotes socis	
Federació (inscripció, llicències, mutualitat)		Quotes jugadors	
Arbitratges		Publicitat i propaganda	
Despeses Jocs Escolars (fitxa, mutualitat)		Loteries / rifes	
Equipacions		Patrocinadors	
Assegurances		Subvencions previstes	
Trofeus		Ajuntament	
Publicitat i propaganda		Generalitat	
Material esportiu		Federació	
Material oficina		Altres ajuts (concepte)	
Altres (per conceptes)		Altres ingressos (per conceptes)	
Desplaçaments			
Total despeses		Total ingressos	
Diferència (Ingressos - despeses)			

Les despeses i els ingressos han de ser iguals

Signatura del representant i segell de l'entitat



**Ajuntament de
Sant Feliu de Llobregat**

FITXA TÈCNICA DEL PROJECTE

Per el programa d'activitats regulars de la temporada cal presentar un projecte que haurà d'incloure, com a mínim, els següents apartats:

ENTITAT

PRESIDENT/A O RESPONSABLE PROJECTE

Nom i Cognoms

Càrrec

Adreça electrònica

Telèfon

Títol del projecte

Descripció general

Objectius

Durada (data d'inici i finalització)

Persones destinatàries
(edats, infants, adults,
..)

Núm. Aproximat

Instal·lacions esportives



**Ajuntament de
Sant Feliu de Llobregat**

Organització/Necessitats

Altra informació:

Accions de
comunicació

E. D'ALTRES CRITERIS:

E2. Celebracions aniversari
entitat

SI

☐

NO

☐

ANYS