



Beasaino Udala

ESP. KODEA
CÓD. EXP.

2026MAEL0001

ESPEDIENTEA EXPEDIENTE	AYUDA PROGRAMAS DE ESTIMULACIÓN-REHABILITACIÓN ESTIMULAZIO-ERREHABILITAZIO PROGRAMAK EGITEKO LAGUNTZAK
TITULARRA TITULAR	BEASAINGO UDALA
TOKIA LUGAR	BEASAIN

Mendekotasuna edo desgaitasuna duten pertsonen estimulazio/errehabilitazio programak egiteko laguntza-oinarriak 2026. urtea.

Bases para ayudas a personas con dependencia o discapacidad, para realización de programas de estimulación/rehabilitación. Año 2026.

ZIOEN AZALPENA

Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legeak, 17,1 artikuluan, udalerraren eskumen propio gisa aurreikusten du: Diru-sarreraren bermea eta gizarteratzea antolatzea, programatzea eta kudeatzea.

Abenduaren 5eko, Gizarte Zerbitzuei buruzko 12/2008 Legeak 6. artikuluan adierazten duenez, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren helburua da, beste sistema eta politika publiko batzuekin lankidetzan eta koordinatuta, herritar guztien gizarte-ongizatea sustatzea, eta funtsezko helburuak, besteak beste, honako hauek dira:

a) Pertsonen autonomia sustatzea eta mendetasun egoerek pertsonen eta familiei eragiten dizkieten beharriak aurre hartu eta erantzutea.

b) Bazterketa egoerei aurre hartu eta erantzutea eta pertsonen, familien eta taldeen gizarteratzea sustatzea.

Lehen aipatutako helburuak betetzen laguntzeko, mendekotasuna edo desgaitasuna duten pertsonen estimulazio/errehabilitazio programak

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

La ley 2/2016 de 7 de abril de instituciones locales de Euskadi, en el artículo 17,1 prevé como competencias propias del municipio: Ordenación, programación y gestión en materia de garantía de ingresos e inclusión social.

la Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales, en el artículo 6, indica que la finalidad del Sistema Vasco de Servicios Sociales es promover, en cooperación y coordinación con otros sistemas y políticas públicas, el bienestar social del conjunto de la población, siendo sus objetivos esenciales, entre otros, los siguientes:

a) Promover la autonomía personal y prevenir y atender las necesidades personales y familiares derivadas de la dependencia.

b) Prevenir y atender las situaciones de exclusión y promover la integración social de las personas, de las familias y de los grupos.

Al objeto de contribuir al cumplimiento de los objetivos anteriormente citados, se han elaborado las presentes bases para ayudas a personas con dependencia o



Beasaingo Udala

egiteko laguntza-oinarri hauek prestatu dira, honako araudi honen babesean:

- Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorra eta hura garatzeko erregelamendua, 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartua.

-Dirulaguntzak arautzen dituen Udal Ordenantza (GAO, 2018/06/14).

- Beasaingo Udalaren 2026-2028ko dirulaguntzen plan estrategikoa (1. helburu estrategikoa: gizarte-ekintza sustatzea. 1.1 ildoak: pertsonen gizarteratzea eta autonomia sustatzen duten programak babestea).

Egiaztatu da aurreko ekitaldian egindako deialdiarekin aurretik aipatutako helburuak lortzen lagundu dela, 2025. urtean 10 eskaera onartu bait ziren, 7.863,20€-koak.

Horregatik, Udalaren nahia da horrelako laguntzen deialdia egiten jarraitzea.

1. XEDEA

Beasaingo udalerrian mendekotasuna edo desgaitasuna duten eta estimulazio- edo errehabilitazio-tratamendua behar duten pertsonen 2025. urteko gastuak arintzeko laguntzak arautzea da.

2. AURREKONTUA

0220.480.231.01.01 aurrekontuko kontu sailean "Mendekotasun handia duten haurren estimulazio programetarako laguntzak" 10.000 euroko kreditua kontsignatu da 2026ko aurrekontuan.

discapacidad, para realización de programas de estimulación/rehabilitación, al amparo de la siguiente normativa:

-La Ley 38/2003 general de subvenciones y su reglamento de desarrollo, aprobado por el Real Decreto 887/2006.

-La Ordenanza Municipal reguladora de Subvenciones (BOG, 14/06/2018).

-Plan estratégico de subvenciones 2026-2028 del Ayuntamiento de Beasain (Objetivo estratégico 1: promover la acción social. Línea 1.1: apoyo a programas que promuevan la inserción y la autonomía de las personas).

Se ha constatado que con la convocatoria realizada el pasado ejercicio se ha contribuido al logro de los objetivos previamente citados ya que en el 2025 se concedieron 10 solicitudes por importe de 7.863,20€.

Por esa razón, es voluntad del Ayuntamiento seguir convocando este tipo de ayudas.

1. OBJETO

Regular las ayudas destinadas a paliar los gastos anuales referidos al año 2025, de las personas del municipio de Beasain, con dependencia o discapacidad que precisen tratamiento de estimulación o rehabilitación.

2. PRESUPUESTO

En el presupuesto del 2026 se ha consignado la partida 0220.480.231.01.01 "Ayuda a programas de estimulación de menores gran dependientes" con un crédito de 10.000€

El importe del gasto autorizado podrá ser incrementado con carácter previo a la



Beasaingo Udala

Baimendutako gastuaren zenbatekoa handitu ahal izango du eskumena esleituta duen organoak, aurkeztutako eskabideak ebatzi aurretik, aldaketaren zenbatekoa dela-eta, baina horrek ez du beste deialdi bat ekarriko

resolución de las solicitudes presentadas, por el órgano que tenga atribuida la competencia, por razón de la cuantía de la modificación sin que ello de lugar a una nueva convocatoria.

3. BESTE DIRULAGUNTZEKIN BATERAGARRIAK IZATEA

Diru-laguntza horiek bateragarriak dira beste erakunde publiko edo pribatu batek emandako diru-laguntzekin.

Beste laguntza batzuekin batera ematen bada, eskatzaileak ordaindu beharreko kopurua hartuko da gastutzat, jasotako zenbatekoa kendu ondoren.

Laguntzaren zenbatekoa inola ere ez da izango onuradunak burutu behar duen jardueraren kostua baino handiagoa.

4. ONURADUNAK

Oinarri hauetan jasotako laguntzen onuraduna izateko, ondorengo baldintzak bete behar dira:

1. Beasaingo udalerrian eskaera egin baino gutxienez 6 hilabete lehenagotik erroldatuta egotea.
2. Mendekotasuna edo desgaitasuna duten pertsonak errehabilitatzeko edo estimulatzeko programak ematen dituzten zentro edo instalazioetara joatea.
3. Mendekotasuna edo desgaitasuna duen pertsonak 6 eta 25 urte bitartean izatea.
4. 2-3 graduko mendetasuna duen pertsona gisa baloratua edo % 65eko desgaitasuna edo handiagoa duen pertsona gisa baloratuta egotea.

3. COMPATIBILIDAD CON OTRAS AYUDAS

Estas ayudas son compatibles con las subvenciones concedidas por otra institución pública o privada.

En el caso de concurrencia con otras ayudas, se considerará gasto la cantidad a abonar por la persona solicitante, una vez deducida la cantidad percibida.

El importe total de la ayuda en ningún caso podrá ser de tal cuantía que supere el coste de la actividad a desarrollar por la persona beneficiaria.

4. PERSONAS BENEFICIARIAS

Podrán beneficiarse de las ayudas contempladas en estas bases, las personas que reúnan los siguientes requisitos:

1. Estar empadronada en el municipio de Beasain con al menos 6 meses de antelación a la fecha de presentación de la solicitud.
2. Asistir a centros o instalaciones en las que se impartan programas de rehabilitación o estimulación a personas con dependencia o discapacidad.
3. La persona con dependencia o discapacidad debe tener edad comprendida entre los 6 y 25 años.
4. Estar valorada como persona dependiente en grado 2-3 o como persona con discapacidad en grado igual o superior al 65%



Beasaingo Udala

Salbuespenez, 6 urtetik beherakoentzako eskaerak onartu ahal izango dira, baldin eta Gipuzkoako Foru Aldundiak sustatutako arreta goiztiarreko programan sartzea ezin denez eta laguntza horien onuradun izateko gainerako baldintzak betetzen badira.

Excepcionalmente podrán ser admitidas solicitudes para menores de 6 años siempre y cuando la persona no pueda ser incluida en el programa de atención temprana impulsado por la Diputación Foral de Gipuzkoa y reúna el resto de requisitos para ser beneficiaria de estas ayudas.

5. DIRU-LAGUNTZAK ZEHAZTEKO IRIZPIDEAK ETA HORIEN ZENBATEKOA

5. CRITERIOS PARA LA DETERMINACIÓN DE LAS SUBVENCIONES E IMPORTE DE LAS MISMAS

1. Estimulazio-/errehabilitazio-tratamenduaren urteko gastuaren % 100a jasoko dute familia-unitateek, baldin eta urteko diru-sarrera garbiak Gizarte Larrialdietarako Laguntzen baremoko diru-sarreraren muga sartzen badira. Gehieneko laguntzaren zenbatekoa 1.700 €.

1. El 100 % del gasto anual del tratamiento de estimulación /rehabilitación, para unidades familiares cuyos ingresos netos anuales se incluyan en el límite de ingresos del baremo de las Ayudas de Emergencia Social. Importe máximo de la ayuda 1.700€.

2. Estimulazio-/errehabilitazio-tratamenduaren urteko gastuaren % 80 jasoko dute, urteko diru-sarrera garbiak Gizarte Larrialdietarako Laguntzen baremoko urteko diru-sarreraren muga gainditzen duten edo beren egoera ekonomikoa baloratzea nahi ez duten familia-unitateek. Gehieneko laguntzaren zenbatekoa: 1.000 €.

2. El 80 % del gasto anual del tratamiento de estimulación /rehabilitación, para unidades familiares cuyos ingresos netos anuales superen el límite de ingresos anuales del baremo de las Ayudas de Emergencia Social o no deseen que se valore su situación económica. Importe máximo de la ayuda 1.000€.

3. Mendekotasuna edo desgaitasuna duen pertsonaren gurasoak eta anai-arrebak hartuko dira familia-unitatetzat. Pertsona independizatu badago, familia-unitatea hark eta, hala badagokio, haren bikotekideak eta seme-alabek osatuko dute.

3. Se entenderá por unidad familiar a los progenitores y hermanos/as de la persona con dependencia o discapacidad. En el caso de que la persona esté independizada, la unidad familiar estará compuesta por ésta y, en su caso, su pareja e hijos/as.

4. Gizarte Larrialdietarako Laguntzen urteko diru-sarreraren muga 2025. urtea, unitate familiarren neurriaren arabera:

4. Límite de ingresos anuales de las Ayudas de Emergencia Social año 2025, según tamaño de la unidad familiar:

- 1 pertsona: 17.918,78 €
- 2 pertsona: 23.038,43€
- 3 edo gehiago: 26.110,22€

- 1 persona: 17.918,78 €
- 2 personas: 23.038,43€
- 3 o más personas: 26.110,22€



Beasaino Udala

Laguntzak aurreko ekitaldiko errehabilitazio- edo estimulazio-tratamenduen ordainketari dagozkion zenbatekoen gainean aplikatuko dira.

La aplicación de las ayudas se realizará sobre los importes correspondientes al pago de los tratamientos de rehabilitación o estimulación del ejercicio inmediatamente anterior.

6. DIRU-SARREREN ZENBAKETA

6. CÓMPUTO DE INGRESOS

Egoera ekonomikoa aztertzea eskatzen bada, eskaeraren aurreko ekitaldian familia-unitateak jasotako urteko diru-sarrera garbiak kontuan hartuko dira

En el caso de que se solicite valoración de la situación económica, se computarán los ingresos anuales netos percibidos por la unidad familiar, durante el ejercicio inmediatamente anterior a la solicitud.

Laguntza hauen ondorioetarako, honako hauek hartuko dira diru-sarreratzat: lan-etekinak, pentsioak, prestazioak eta laguntzak.

A los efectos de estas ayudas se considerará ingresos: los rendimientos de trabajo, pensiones, prestaciones y ayudas.

7. ESKAERA EGITEKO EPEA

7. PLAZO DE SOLICITUD

Oinarriak BDNSra bidaliko dira, eta GAOn argitaratzen direnean, eskaerak aurkezteko epea irekiko da 2026ko apirilaren 1etik 30era.

Las bases se remitirán a la BDNS y tras su publicación en el BOG se abrirá el plazo para presentar solicitudes, desde el 1 al 30 de abril de 2026.

Ezarritako epetik kanpo egindako eskaera guztiak ukatuko dira.

Toda solicitud formulada fuera del plazo establecido será denegada.

8. ESKAERAK ETA AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK

8. SOLICITUDES Y DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

Eskaerak aurkeztuko dira:

Las solicitudes se presentarán:

Aurrez aurre
iGunean, jendeaurreko ordutegia
Posta arruntaren bidez
Telematikoki: www.beasain.eus

Presencialmente
iGunea: horario de atención al público.
Por correo postal
Telemáticamente: www.beasain.eus

Aurkeztu beharreko dokumentazioa:

Documentación a presentar:

- Eskabide-orria, behar bezala beteta eta sinatuta (l eranskina).
- NANik edo AIZrik ez badu, eskatzailearen pasaporte eta berarekin erroldatuta eta familia unitatea osatzen dutenena.

- Impreso de solicitud debidamente cumplimentado y firmado (Anexo I).
- En caso de no tener DNI o NIE, pasaporte de la persona solicitante y de las que se hallen empadronadas y constituyan la unidad familiar.



Beasaingo Udala

- c) Familia-liburua edo dokumentu baliokidea.
- d) Gipuzkoako Foru Aldundiaren desgaitasun-ziurtagiria edo mendekotasun-ziurtagiria (baldin eta udalak lortzearen aurka ez badago, ez da aurkeztu beharko).
- e) Eskeraren aurreko urtean egindako tratamenduaren urteko ordainketaren egiaztagiria.

9. DOKUMENTAZIO ELKARRERAGILEA ETA EGIAZTAGARRIA.

1. Urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 28. artikuluan aitortzen du herritarrek eskubidea dutela dagoeneko administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administrazio egin dituen dokumentuak ez aurkezteko; horrela, administrazio jarduleak dokumentu horiek kontsultatu edo eskatu ahal izango ditu, salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu. Administrazio publikoek elektronikoki bildu behar dituzte dokumentuak, beren sare korporatiboen bidez edo datuen bitartekaritza-plataformei edo horretarako gaitutako beste sistema batzuei kontsulta eginez.

2. Beasaingo Udala Euskadi Nisae-ko administrazioen elkarreragingarritasun-eta segurtasun-nodoaren parte da. Plataforma hori komuna da euskal sektore publikoko administrazio eta erakunde guztientzat, eta datu elektronikoen trukea haien artean eta gainerako administrazioekin ezartzeko nodo autonomiko gisa. Horrez gain, Beasaingo Udalak foru sare korporatiboko aplikazioak edo dokumentuak egiaztatze eta lortzeko aukera ematen duten beste sistema batzuk erabiliko ditu.

- c) Libro de familia o documento equivalente.
- d) Certificado de discapacidad o dependencia de la Diputación Foral de Gipuzkoa (siempre y cuando no se oponga a que lo obtenga el Ayuntamiento, no será necesario aportarlo).
- e) Justificante de pago anual del tratamiento realizado, el año inmediatamente anterior a la solicitud.

9. DOCUMENTACIÓN INTEROPERABLE Y VERIFICABLE

1. La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones, en el artículo 28 reconoce el derecho de la ciudadanía a no aportar los documentos que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración, de tal forma que la administración actuante podrá consultar o recabar dichos documentos, salvo que la persona interesada se opusiera a ello. Las Administraciones Públicas deben recabar los documentos electrónicamente a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas habilitados para ello.

2. El Ayuntamiento de Beasain forma parte del nodo de interoperabilidad y seguridad de las administraciones de Euskadi Nisae, plataforma común para todas las administraciones y entidades del sector público vasco como nodo autónomo para implementar el intercambio de datos electrónicos entre ellas y con el resto de las administraciones. Además de ello, el Ayuntamiento de Beasain hará uso de aplicaciones de la red corporativa foral u otros sistemas que permitan la verificación y obtención de documentos.



Beasaingo Udala

Plataforma korporatiboen, bitartekaritza-plataformen (Nisae) edo sarbide publikoko plataformen bidez egiaztatuko diren betekizunak honako hauek izango dira:

Kasu guztietan:

- a) Poliziaren Zuzendaritza Nagusia: NA-AIZ, datuak eta egiaztapena.
- b) Gipuzkoako Foru Aldundia: Foru Ogasunarekiko zerga-betebeharrak egunean izatea.
- c) Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorra: Gizarte Segurantzarekiko zerga-betebeharrak egunean izatea.

Egoera ekonomikoa baloratzea eskatzen den kasuetan, gainera:

- d) Gizarte Segurantzako Institutu Nazionala: Gizarte-prestazio publikoak.
- e) Gipuzkoako Foru Aldundia: PFEZ

Familia-unitatea osatzen duten pertsona guztien datuak egiaztatuko dira.

3. Eskatzailea egiaztapen horren aurka badago, berak aurkeztu beharko du dokumentazioa.

4. Udalak egiaztatzen badu eskatzaileak aurkeztutako dokumentazioa osatu gabe edo nahikoa ez dela, 10 egun balioduneko epea emango dio eskatzaileari ez-betetzea edo akatsa zuzentzeko; epe horretan zuzenketarik

Los requisitos que se verificarán en esta convocatoria a través de plataformas corporativas, de intermediación (Nisae) o de acceso público serán los siguientes:

En todos los casos:

- a) Dirección General de la Policía: DNI-NIE, datos y verificación.
- b) Diputación Foral de Gipuzkoa: Hallarse al corriente de las obligaciones tributarias con la Hacienda Foral.
- c) Tesorería General de la Seguridad social: Hallarse al corriente de las obligaciones tributarias con la Seguridad Social.

En los casos en los que se solicite valoración de la situación económica, además:

- d) Instituto Nacional de la Seguridad Social: Prestaciones sociales públicas.
- e) Diputación Foral de Gipuzkoa: IRPF

Se verificarán los datos de todas las personas que constituyan la unidad familiar.

3. En el caso en el que la persona solicitante se oponga a esta verificación, será ella misma quién deba presentar la documentación.

4. Si el Ayuntamiento comprobara que la documentación presentada por la persona solicitante fuese incompleta o insuficiente concederá a la misma un plazo de 10 días hábiles para subsanar la omisión o deficiencia, transcurrido el cual,



Beasaingo Udala

egin ez bada, eskabidea artxibatu egingo da, beste izapiderik gabe.

10. AZTERKETA ETA EBAZPENA

Udaleko Gizarte Ongizate azpi arloak laguntza-eskaeren espedienteak aztertuko ditu eta Alkateak ebatziko ditu. Eskaerak aurkezteko epea amaitu eta gehienez ere hurrengo 2 hilabeteetan, pertsona interesatuei hartutako erabakiaren berri jakinarazi egingo zaie; eta aldekoa izanez gero, ondoren dirulaguntza ordainduko da.

11. UDAL ZORRAREN KONPENTSAZIOA

Laguntzaren onuraduna Udal Ogasunekiko zordun denean eta zorra mugaeguna igarotako zor garbi eskagarria denean, Udalak konpentsatu egingo du zor zaiona.

12. ARAU-HAUSTEAK

Datuak ezkutatzek edota oinarri hauetan ezarritako udal-laguntzetarako eskubidea ematen duten baldintzen arloan iruzurra egiteak, emandako laguntza kentzea eta pertsona onuradunak jasotako diru-kopuruak itzuli behar izatea ekarriko dute.

13. DATUEN BABESA

Eskatzaileen datuen tratamendua abenduaren 5ko 3/2018 Lege Organikoaren arabera izango da.

14. APLIKATUKO DEN ARAUDIA

Deialdi honetan aurreikusten ez den orotarako 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa,

sin haber procedido a la subsanación, la solicitud se archivará sin más trámite.

10. VALORACIÓN Y RESOLUCIÓN

Será la subárea de Bienestar Social del Ayuntamiento quien valore los expedientes de solicitud de ayudas y la Alcaldesa quien resuelva. Se notificará a las personas interesadas la resolución que se adopte en el plazo máximo de 2 meses una vez finalizado el período de presentación de solicitudes, y en caso de ser favorable posteriormente se efectuará el abono de la subvención.

11. COMPENSACIÓN DE DEUDA MUNICIPAL

Cuando la persona beneficiaria de la ayuda sea deudora de la Hacienda Municipal con motivo de una deuda vencida, líquida y exigible, el Ayuntamiento procederá a la compensación de la misma.

12. INFRACCIONES

Las infracciones por ocultar datos o fraude en las condiciones que dan derecho a las ayudas municipales establecidas en las presentes bases, darán lugar a la revocación de la ayuda concedida y a la devolución de los importes correspondientes por parte de las personas beneficiarias.

13. PROTECCIÓN DE DATOS

El tratamiento de datos de las personas solicitantes se realizará cumpliendo lo establecido en Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre.

14. NORMATIVA DE APLICACIÓN

Para todo aquello que no esté previsto en esta convocatoria, será de aplicación la



Beasaingo Udala

Administrazio Publikoen Administrazio prozedura Erkidearena aplikatuko da.

Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

15. EBAZPENA ETA HELEGITEAK

Deialdi honek administrazio-izaera dauka, eta, horrenbestez, Udalak du ahalmena hala hori lehenik interpretatzeko nola haren aplikazioan eta ebazpenean sor daitezkeen gorabehera oro ebazteko.

Honako oinarri hauen aurka berraztertze errekurtsoa aurkez daiteke, hilabeteko epean, deialdia onartu duen organo eskudunaren aurrean; bestela, zuzenean kontra egin daiteke bi hilabeteren buruan Administrazioarekiko Auzi Epaitegiaren aurrean.

Aipatutako epeak oinarri hauek GAO n argitaratu eta hurrengo egunetik hasiko dira zenbatzen bi kasuetan.

15. RESOLUCIÓN Y RECURSOS

Esta convocatoria tiene carácter administrativo, por lo que el Ayuntamiento tiene la potestad para su interpretación y la resolución de cualquier incidencia que pudiera surgir de su aplicación o resolución.

Contra las presentes bases podrá interponerse, en el plazo de un mes, recurso de reposición ante el órgano competente que haya aprobado la convocatoria, o, impugnarla directamente en el plazo de dos meses ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo.

Los plazos se contarán en ambos casos a partir del día siguiente al de la publicación de las presentes bases en el BOG.



Beasaingo Udala

I ERANSKINA/ ANEXO I

**MENDEKOTASUNA EDO DESGAITASUNA DUTEN PERTSONEK ESTIMULAZIO / ERREHABILITAZIO PROGRAMAK EGITEKO LAGUNTZA ESKAERA
SOLICITUD DE AYUDA PARA PERSONAS CON DEPENDENCIA O DISCAPACIDAD PARA REALIZACION DE PROGRAMAS DE ESTIMULACION / REHABILITACION.**

ESKAERA AURKEZTEN DUEN PERTSONA EDO ENTITATEA/PERSONA O ENTIDAD QUE PRESENTA LA SOLICITUD:

Izena eta bi abizenak / Nombre y dos apellidos		NAN edo IFZ / DNI o CIF		
GENEROA / GÉNERO:		Emakumea / Mujer	Gizona / Hombre	Ez bitarra / No binario
Interesduna naiz / Soy la persona interesada				
Ordezkarria naiz / Soy representante		Honako hau ordezkutzen dut / Represento a:		
Ordezkatuaren NAN / IFK-a / DNI / NIF del representado/a:				
JAKINARAZPENAK / NOTIFICACIONES				
Elektronikoki (<u>ZIURTAGIRI DIGITALA BEHAR DA</u>) / Electrónicamente (<u>SE NECESITA CERTIFICADO DIGITAL</u>)				
e-posta (abisuetarako) / e-mail (para avisos):				
Posta arruntaz / Por correo ordinario				
Kalea / Calle		Zk./N.º	Solairua/Piso	Aldea/Mano
Telefona(k)/Teléfonos				
P.K. / C.P.	Herria / Municipio	Lurraldea / Provincia	e-posta / e-mail	
HIZKUNTZA / IDIOMA:		Euskara / Euskara		Elebietan / Bilingüe

Aurkeztu beharreko agiriak / Documentos a presentar:

- NANik edo AIZrik ez badu, eskatzailearen pasaporte eta berarekin erroldatuta eta familia unitatea osatzen dutenena / En caso de no tener DNI o NIE, pasaporte de la persona solicitante y de las que se hallen empadronadas y constituyan la unidad familiar.



Beasaingo Udala

- Familia-liburua edo dokumentu baliokidea / Libro de familia o documento equivalente.

-Gipuzkoako Foru Aldundiaren desgaitasun-ziurtagiria edo mendekotasun-ziurtagiria (baldin eta udalak lortzearen aurka ez badago, ez da aurkeztu beharko)./ Certificado de discapacidad o dependencia de la Diputación Foral de Gipuzkoa (siempre y cuando no se oponga a que lo obtenga el Ayuntamiento, no será necesario aportarlo).

Aurka nago eta eskatutako dokumentazioa aurkezten dut / Me opongo y apporto la documentación requerida.

- Eskaeraren aurreko urtean egindako tratamenduaren urteko ordainketaren egiaztagiria / Justificante de pago anual del tratamiento realizado el año inmediatamente anterior a la solicitud.

Egoera ekonomikoa baloratzea eskatzen da / Solicita valoración de la situación económica BAI/SI EZ/NO

ELKARBIZITZA UNITATEKO BESTE KIDE BATZUK / OTROS MIEMBROS DE LA UNIDAD CONVIVENCIAL

Izen abizenak / Nombre y apellidos	NAN IFZ Pasaporte / DNI NIE Pasaporte

Dirulaguntza ordaintzeko banketxeko datuak, onartua den kasurako: / Datos bancarios para el abono de la subvención, en el caso de ser concedida:

Kontuaren titularra: / Titular cuenta: _____ NA-zk.: / DNI nº _____

Kontu-zk.: / Nº cuenta: _____

Behean izenpetzendueak ZIN EGITEN DU:

- Ez duela inolako debekurik dirulaguntza publikorik jasotzeko.
- Estimulazio/errehabilitazio programak egiteko beste erakundeetatik dirulaguntzak jaso dituela:

Erakundea _____
Zenbatekoa _____ €

El/la abajo firmante, DECLARA:

- Que no incurre en causas legales para obtener subvenciones públicas.
- Que para realización de programas de estimulación/rehabilitación ha recibido subvenciones de otras entidades:

Entidad _____
Importe _____ €



Beasaingo Udala

39/2015 Legearen 28. Artikuluan eta 2016/679 (EB) Erregelamenduaren 6.1 artikuluan ezarritakoaren arabera, Udalak zuzenean kontsultatuko du, pertsona edo erakunde interesdunak horren aurka egiten ez badu behintzat, NISAE elkarreragingarritasun-nodoaren bidez, laguntza jasotzeko baldintzak betetzen direla egiaztatzeko.

De acuerdo con el art. 28 de la Ley 39/2015 y el art 6.1. del Reglamento (UE) 2016/679, el Ayuntamiento consultará directamente, salvo que la persona o entidad interesada se opusiera a ello, a través del nodo de interoperabilidad NISAE, los datos para verificar el cumplimiento de los requisitos para ser receptor del pago de la ayuda.

Zehazki, datu hauek kontsultatuko dira / Se consultarán los siguientes datos:

Kasu guztietan / En todos los casos:

- Poliziaren Zuzendaritza Nagusia / Dirección General de Policía: NAREN datuak eta egiaztapena / DNI-NIE, datos y verificación

- Gipuzkoako Foru Aldundia / Diputación Foral de Gipuzkoa:

- Zerga betebeharretan Ogasunarekin egunean egotea / Hallarse al corriente de las obligaciones tributarias con la Hacienda Foral.

-Gizarte Segurantzaren Diruzaintza / Dirección General de la Seguridad Social: Zerga betebeharretan Gizarte Segurantzarekin egunean egotea / Hallarse al corriente de las obligaciones tributarias con la Seguridad Social.

Egoera ekonomikoa baloratzea eskatzen den kasuetan, gainera/ En los casos en los que se solicite valoración de la situación económica, además:

-Gizarte Segurantzako Institutu Nazionala/ Instituto Nacional de la Seguridad Social: Gizarte-prestazio publikoak/ Prestaciones sociales públicas.

-Gipuzkoako Foru Aldundia / Diputación Foral de Gipuzkoa: PFEZ / IRPF

Familia-unitatea osatzen duten pertsona guztien datuak egiaztatuko dira / Se verificarán los datos de todas las personas que constituyan la unidad familiar.

Eskaera hau egiten duenak jakinarazi die familia unitatean sartura dauden pertsonen goian aipatutako beraien datuak begiratuko direla. Quien realiza esta solicitud ha comunicado a las personas que constituyen su unidad familiar, que se consultarán los datos arriba mencionados.

Aurka nago eta eskatutako dokumentazioa aurkezten dut / Me opongo y apporto la documentación requerida.

Tokia eta data / Lugar y fecha

Sinadura / Firma



Beasaino Udala

Legezko Ohar Eredua Informazioa Emateko Betebeharra <i>Datuen babesari buruzko oinarritzko informazioa</i>		Modelo de Nota Legal Obligación de facilitar información	
Tratamenduaren Arduraduna	Beasaino Udala Loinazko San Martin plaza 1, 20200, Beasain (Gipuzkoa) Datuak Babesteko Ordezkarria: datubabesa@beasain.eus	Responsable del tratamiento	Ayuntamiento de Beasain Loinazko San Martin plaza 1, 20200, Beasain (Gipuzkoa) Delegado/a de protección de datos: datubabesa@beasain.eus
Helburua	Udalak pertsona fisikoei, elkarteei eta erakundeei ematen dizkien subentzio eta diru-laguntzak izapidetzeko beharrezkoa den informazio pertsonala kudeatzeko tratatzen dira.	Finalidad	Gestionar la información personal derivada de las diferentes ayudas y subvenciones que otorga el ayuntamiento a personas físicas, asociaciones y entidades.
Zilegitasuna	Datu Pertsonalak Babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoaren 8.1 eta 2. artikulua: legezko betebeharragatik, interes publikoagatik edo botere publikoak baliatzeagatik buruturiko datuen tratamendua.	Legitimación	Artículos 8.1 y 2 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales: tratamiento de datos personales en cumplimiento de obligaciones legales y en cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos.
Komunikazioen hartzaileak	Datuak Gizarte Segurantzari, zerga-administrazio eskudunei eta arlo horretan eskumena duten beste administrazio publiko batzuei jakinaraz dakizkieke.	Comunicación de datos	Tus datos se podrán comunicar a las administraciones tributarias competentes y a otras administraciones públicas con competencia en la materia.
Eskubideak	Datuetara sarbidea izateko, datuak zuzentzeko, ezabatzeko, aurka egiteko eta mugatzeko eskubidea duzu, informazio gehigarrian azaltzen den bezala. Halaber, kontrol-agintaritzaren eskudunari erreklamazio bat aurkezteko aukera izango duzu betiere.	Derechos	Tienes derecho a ejercer tus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación. Asimismo, podrás presentar una reclamación ante la autoridad de control competente.
Informazio gehigarria	Datuak babesteari buruzko informazio gehigarria eta zehatza kontsulta dezakezu gure webguneko datuak babesteari buruzko atalean: https://www.beasain.eus/datuen-babesa	Información adicional	Puedes consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en el apartado de protección de datos de nuestra página web: https://www.beasain.eus/proteccion-datos