



“CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DE L'ÀREA DE FEMINISMES I IGUALTAT DESTINADES A FINANÇAR PROJECTES EN MATÈRIA DE FEMINISMES I IGUALTAT A FAVOR D'ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE DURANT L'ANY 2026.

CODI DE LA CONVOCATÒRIA: 202620265120016203

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de data 30 de març de 2017 va ser aprovada definitivament l'Ordenança General de Subvencions de la Corporació.

L'Ordenança, que estableix les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions, va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de maig de 2017.

La present convocatòria incorpora les bases específiques que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. Objecte i finalitat de les subvencions

1. L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, justificació i pagament de les subvencions que atorgui la Diputació de Barcelona a través de l'Àrea de Feminismes i Igualtat destinades a finançar projectes en matèria de feminismes i igualtat a favor d'entitats sense ànim de lucre durant l'any 2026 que tinguin lloc a la demarcació de Barcelona.

Són objecte de suport de la present convocatòria els programes següents:

Programa 1 - Promoció i foment dels drets de les dones i les nenes

- *Projectes de sensibilització, empoderament i visibilització de les nenes, noies adolescents i joves i dones*
- *Accions que promoguin la participació social, cultural, política i tecnològica de les nenes, noies adolescents i joves i dones*
- *Formacions especialitzades o professionalitzadores sobre igualtat*



- Accions per potenciar el paper de les nenes, noies adolescents i joves i dones i abordar l'equitat de gènere en àmbits com l'esport, la cultura, la ciència, o en altres àmbits masculinitzats
- Projectes de coeducació comunitaris
- Projectes de visibilització, promoció i/o consolidació dels drets sexuals i reproductius de les dones, així com la reducció dels biaixos interseccionals en la salut
- Projectes o accions per combatre la pressió estètica
- Projectes o accions per l'empoderament feminista de les ciutats, els pobles i els barris
- Projectes per l'enfortiment dels drets de les dones i les nenes a l'espai públic

Programa 2 - Abordatge, prevenció i reparació de les violències masclistes

- Accions, programes o recursos de sensibilització i formació per promoure una societat no sexista i prevenir les violències masclistes
- Actuacions per l'empoderament, formació i/o inserció laboral de dones en situació de violència masclista
- Programes de reparació integral que incloguin actuacions en diferents àmbits com la salut, l'habitatge, l'educació, el mercat de treball, etc.
- Accions d'acompanyament i suport psicològic i/o jurídic a noies adolescents i dones
- Serveis especialitzats d'acolliment d'emergència per a dones en situació de violència masclista i els seus fills i filles
- Accions i programes específics de detecció i atenció a les violències sexuals
- Accions i programes específics de detecció i atenció de les violències digitals
- Accions i programes de promoció de masculinitats igualitàries
- Accions de prevenció i detecció de les violències masclistes en infants, adolescents i joves en àmbits com l'educació en el lleure, espais d'oci, esportius i culturals

Programa 3 - Suport a les persones LGTBI+ i lluita contra la LGTBI-fòbia

- Accions de sensibilització, formació i reconeixement dels drets de les persones LGTBI+ i la diversitat de la identitat, expressió i orientació de gènere
- Projectes d'assessorament i acompanyament a persones LGTBI+
- Projectes vinculats a la salut, l'habitatge, el mercat laboral, o els drets sexuals i reproductius adreçats a persones LGTBI+
- Projectes i actuacions contra les situacions de discriminació per orientació sexual, expressió i identitat de gènere

Programa 4 - Promoció de l'ocupació de les dones i lluita contra la feminització de la pobresa i la precarietat

- Projectes o actuacions per millorar la situació de dones o grups de dones vulnerables, en risc d'exclusió o en situació de pobresa, centrades en drets com l'habitatge, la salut o la comunitat



- *Projectes per promoure la formació, acreditació professional i/o permanència en el mercat de treball de dones en situació de vulnerabilitat*
- *Accions de capacització tecnològica de les treballadores de sectors feminitzats i amb alt índex de precarietat per reduir la bretxa digital*
- *Projectes per a l'emprenedoria i/o l'autoocupació de les dones*
- *Projectes de millora del benestar emocional i empoderament de dones treballadores en sectors precaritzats*
- *Accions de sensibilització entorn a la feminització de la pobresa i la precarietat*
- *Accions per a la professionalització i millora de les condicions de les dones en sectors precaritzats o masculinitzats*
- *Projectes de formació i accions d'acompanyament per a la creació de xarxes i grups d'empoderament, promoció i defensa dels drets per a les treballadores de la llar i les cures*

Programa 5 - Incorporació a les entitats d'eines de planificació de polítiques d'igualtat i de prevenció de les violències masclistes, o per raó de sexe, orientació sexual i identitat i expressió de gènere en l'àmbit laboral

- *Elaboració de Plans d'igualtat interns dins les entitats*
- *Elaboració de mesures d'igualtat, auditories salarials, registres salarials i valoracions de llocs de treball amb perspectiva de gènere*
- *Elaboració de protocols d'abordatge de les violències masclistes o per raó de sexe, orientació sexual i identitat i expressió de gènere en l'àmbit laboral dins les entitats. Implantació de punts liles.*
- *Implantació de les mesures previstes en instruments de planificació d'igualtat de gènere interns aprovats per l'entitat: activitats i projectes formatius dins les organitzacions que formin part de plans d'igualtat interns, protocols d'assetjament o altres processos pro-equitat de gènere*
- *Accions de canvi per promoure mesures dins el teixit associatiu i cooperatiu en matèria d'usos i d'organització del temps, de cures i de corresponsabilitat, (formacions i/o accions de sensibilització, etc.)*
- *Projectes de cura i millora del benestar emocional dels equips de treball*

Queden exclosos de suport:

- *Actuacions o actes puntuals com exposicions, congressos, jornades, festes, publicacions, premis, estudis o investigacions.*
- *Projectes amb finalitats contràries als protocols i xarxes a les quals estigui adherida la Diputació de Barcelona o projectes contraris a mocions aprovades pel Ple de la corporació.*

2. Les bases de la present convocatòria s'integren en el Pla estratègic de subvencions de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2026 i contribueixen en l'assoliment dels objectius del sudit Pla atès que només seran objecte de subvencions els projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- *La promoció i el foment dels drets de les dones*
- *L'abordatge, prevenció i reparació de les violències masclistes*



- *El suport a les persones LGTBI+ i la lluita contra la LGTBI-fòbia*
- *La promoció de l'ocupació de les dones i les iniciatives integrals contra la feminització de la pobresa i contra la precarietat*
- *La incorporació a les entitats d'eines de planificació de polítiques d'igualtat i de prevenció de les violències masclistes, o per raó de sexe, orientació sexual i identitat i expressió de gènere en l'àmbit laboral*

3. Caràcter de les subvencions

Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual; són lliurement revocables i reduïbles en tot moment per les causes previstes en la llei o en aquesta convocatòria; no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors; i no es poden al·legar com a precedent.

4. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria s'hauran de destinar a finançar activitats desenvolupades entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2026.

5. Requisits per a la sol·licitud, forma d'acreditar-los i documentació a aportar

1. Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones jurídiques privades no lucratives, és a dir, sense ànim de lucre, legalment constituïdes i degudament inscrites en el registre corresponent, que realitzin l'activitat que fonamenta el seu atorgament i que realitzen activitats que compleixin amb les prescripcions i requisits especificats en la base 2, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS).

Les susdites persones jurídiques no poden haver estat sancionades per resolució administrativa ferma o condemnades per sentència judicial ferma per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere. Així mateix, han de complir allò que estableixen la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes; la Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia; i la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

Les susdites persones jurídiques han de tenir el domicili social o delegació permanent en un municipi de la demarcació de la Diputació de Barcelona.

Les societats cooperatives poden ser beneficiàries d'aquests ajuts sempre que compleixin amb els requisits que s'especifiquen a l'art. 144 de la Llei 12/2015, del 9 de juliol, de cooperatives.

Les sol·licituds presentades per entitats que desenvolupin activitats de caràcter mercantil o que siguin entitats mercantils, en tot cas, seran desestimades per considerar-se entitats lucratives.



També quedaran excloses les entitats que estiguin incloses al Pla estratègic de subvencions 2026 de l'Àrea de Feminismes i Igualtat com a beneficiàries d'una subvenció nominativa.

2. Cada sol·licitant podrà presentar un màxim de 2 sol·licituds, una per a un projecte emmarcat en algun dels programes 1 a 4, i una altra per a un projecte emmarcat en el programa 5.

3. Les persones sol·licitants, per poder concórrer a la convocatòria, hauran de:

- a. Emplenar el formulari electrònic de sol·licitud de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona, signat per la persona que exerceix la representació legal de l'entitat amb un certificat electrònic de representació de l'entitat o certificat electrònic personal.*
- b. Declarar sota la seva responsabilitat, mitjançant les declaracions responsables incloses en el formulari electrònic de sol·licitud, el següent:*
 - i. Declaro responsablement que l'entitat està legalment constituïda i inscrita en els registres corresponents, així com tenir la seu social o delegació permanent a la demarcació de Barcelona i exercir l'activitat que fonamenta l'atorgament d'aquest ajut econòmic.*
 - ii. Declaro responsablement complir amb el contingut previst en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*
 - iii. Declaro responsablement que l'entitat no és mercantil i tampoc desenvolupa activitats de caràcter mercantil i que l'entitat no té ànim de lucre.*
 - iv. Declaro responsablement que en tractar-se d'una societat cooperativa l'entitat no té ànim de lucre perquè compleix amb l'establert en l'article 144 de la Llei 12/2015, del 9 de juliol, de cooperatives.*
 - v. Declaro responsablement que l'entitat no ha estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere.*
 - vi. Declaro responsablement que l'entitat compleix allò que disposen la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes; la Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia; i la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.*
 - vii. Declaro responsablement trobar-me al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.*

En aquest sentit, el formulari electrònic de sol·licitud incorporarà també la següent autorització:



AUTORITZO expressament, amb la signatura d'aquest formulari, a la Diputació de Barcelona perquè verifiqui el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, així com perquè consulti, verifiqui o obtingui directament i/o per mitjans electrònics la informació necessària per a la tramitació d'aquesta sol·licitud.

En el cas que l'entitat sol·licitant no autoritzi expressament a la Diputació quedarà obligada a aportar les certificacions previstes a l'article 45 de l'Ordenança General de Subvencions.

- viii. *Quan les activitats per les que es rebí subvenció impliquin contacte habitual amb menors, declaro responsablement que dispo i disposaré de manera prèvia a l'inici de les activitats, de les certificacions legalment establertes per acreditar que el personal que s'adscriu a la realització de les activitats subvencionades no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, la prostitució i l'explotació sexual i la corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans i, en cas que canviï alguna persona adscrita al projecte o a les activitats subvencionades, declaro responsablement que, prèvia la seva adscripció, faré la comprovació oportuna pel que fa al cas i obtindré les esmentades certificacions acreditatives.*
- ix. *Declaro responsablement que executaré el projecte o activitat i compliré en estrictes termes tot el previst en l'instrument regulador de la subvenció.*
- x. *Declaro responsablement que em sotmetré a les actuacions de comprovació que realitzi l'òrgan concedent i al control financer que pugui efectuar la Intervenció General de la Diputació de Barcelona.*
- xi. *Declaro responsablement que comunicaré a la Diputació de Barcelona, en el moment de justificar l'ajut econòmic, l'obtenció d'altres subvencions o ingressos sol·licitats per a la mateixa activitat.*
- xii. *Declaro responsablement que són certes i completes les dades consignades que es detallen en el formulari de sol·licitud, i que la documentació annexa correspon fidelment amb el seu original.*
- xiii. *Declaro responsablement que l'entitat ha presentat la documentació acreditativa de la seva personalitat jurídica i de la seva representació legal en anteriors convocatòries gestionades per la Gerència de Serveis de Feminismes i Igualtat de la Diputació de Barcelona, que aquesta documentació ha estat presentada com a màxim en els darrers 5 anys i que continua vigent i sense modificacions. (En el formulari electrònic es desplega una taula editable per incorporar quina documentació s'ha lliurat i quan).*

En el cas que la persona sol·licitant indiqui que l'esmentada documentació s'aporta en la present convocatòria, bé perquè no la van aportar en anteriors convocatòries o bé perquè aquesta documentació ha estat modificada o no continua vigent, caldrà adjuntar al formulari electrònic de sol·licitud la següent documentació:



- *Targeta d'identificació fiscal de l'entitat peticionària (NIF).*
- *Escriptura de constitució o adaptació en la que consti el darrer objecte social o estatuts, degudament inscrits en el registre corresponent.*
- *Inscripció registral de l'entitat en el registre corresponent.*

xiv. *Declaro responsablement que l'entitat a la que represento compleix amb els requisits de l'article 5 de la Llei 11/2023, del 27 de desembre, de foment de l'associacionisme, i en el cas de les fundacions, els requisits de l'article 28, sense perjudici de complir els requisits específics que s'estableixin per tal de ser destinatària de les mesures de foment de l'associacionisme.*

xv. *Declaro responsablement que, cas de resultar proposat com a beneficiari, accepto sense reserves la subvenció corresponent, així com totes les seves condicions.*

En el cas que la persona sol·licitant no declari l'acceptació de la subvenció, serà requerida per mitjans electrònics a l'adreça de correu electrònic indicada, perquè en el termini de quinze dies hàbils a partir del dia següent a la publicació de la concessió, procedeixi a expressar la dita acceptació, amb la indicació de què si no ho fa així s'entendrà que renuncia a la subvenció corresponent.

- c. *En el cas que la sol·licitud no la signi la persona que exerceix la representació legal de l'entitat amb un **certificat electrònic de representació de l'entitat**, caldrà, a més, adjuntar al formulari electrònic de sol·licitud **els poders de representació o certificat expedit pel Secretari/ària de l'entitat**, signat electrònicament, que acrediti la representació legal de l'entitat de la persona que signa electrònicament la sol·licitud.*
- d. *Adjuntar la memòria del projecte o activitat a realitzar per al que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat que es podrà trobar al lloc web (<https://www.diba.cat/ca/web/politiques-igualtat/subvencions>).*
- e. *Adjuntar el pressupost per al projecte o activitat per al que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat que es podrà trobar al lloc web (<https://www.diba.cat/ca/web/politiques-igualtat/subvencions>), que inclou la declaració de les subvencions o altres ingressos previstos per a la mateixa finalitat.*

El formulari electrònic de sol·licitud conté les declaracions responsables necessàries perquè l'entitat concurrent pugui manifestar que compleix els requisits previstos en aquesta convocatòria i que disposa de la documentació que els acredita. Els requisits descrits a la base 5.1 hauran de ser efectius amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Amb la signatura electrònica del formulari, la persona que exerceix la representació legal de l'entitat presenta la sol·licitud i es fa responsable de tot el que s'hi declara d'acord amb aquesta convocatòria.



L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

6. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds s'iniciarà el dia 9 de febrer de 2026 i finalitzarà el 26 de febrer de 2026, ambdós inclosos.

La convocatòria serà única.

En cas de presentació de més d'una sol·licitud per part de la mateixa entitat per als programes 1 a 4, l'òrgan instructor declararà la inadmissió de la sol·licitud presentada amb posterioritat.

En cas de presentació de més d'una sol·licitud per part de la mateixa entitat per al programa 5, l'òrgan instructor declararà la inadmissió de la sol·licitud presentada amb posterioritat.

Les bases i els models dels documents exigits a la base 5 es podran trobar al lloc web següent: <https://www.diba.cat/ca/web/politiques-igualtat/subvencions>

Al formulari electrònic de sol·licitud s'haurà d'annexar la documentació exigida a la base 5, que s'haurà de presentar a través de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona: <https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania>, apartat de subvencions Feminismes i Igualtat.

El formulari electrònic de sol·licitud haurà d'estar signat per la persona que exerceix la representació legal o persona apoderada de l'entitat amb el certificat electrònic de representació de l'entitat o certificat electrònic personal (DNle o altres o altres sistemes de firma electrònica admesos a la Política de signatura electrònica de la Diputació de Barcelona consultable a la seu electrònica de la Diputació).

Les persones interessades que tinguin dificultats per realitzar la presentació electrònica de documentació requerida en les diferents fases (sol·licitud, esmena, justificació...) d'aquesta convocatòria podran, abans de finalitzar el termini de presentació, dirigir-se al Registre General de la Diputació de Barcelona (Rambla Catalunya 126, Barcelona), on rebran assistència per part del personal funcionari adscrit a la Unitat de Registre-Oficina d'Assistència en matèria de registres per realitzar aquest tràmit, de dilluns a divendres de 10:00 a 13:00 hores. Prèviament caldrà consultar al web els horaris i condicions per a la presència física al Registre (<https://www.diba.cat/web/registre>).

Tot això, sens perjudici de la presentació en qualsevol altre registre electrònic de les administracions públiques catalanes o de la resta de subjectes als que es refereix l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En aquest darrer supòsit, les persones interessades hauran d'anunciar a la Gerència de Serveis de Feminismes i Igualtat, mitjançant correu electrònic adreçat a gs.feminismesi@diba.cat i a registre.general@diba.cat, la tramesa efectuada abans de la finalització del termini establert de la convocatòria.



La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà a la persona sol·licitant, per mitjans electrònics a l'adreça de correu electrònic indicada, que, en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a la incorporació de les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistida de la seva sol·licitud.

No serà objecte de requeriment d'esmena i implicarà l'exclusió automàtica de la sol·licitud:

- a) La manca de presentació de la memòria del projecte o activitat en els termes expressats en la base 5.3 d) degudament emplenada.*
- b) La manca de presentació del pressupost del projecte o activitat en els termes expressats en la base 5.3 e) degudament emplenat.*

8. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

9. Selecció i criteris objectius d'atorgament de la subvenció

L'òrgan instructor verificarà el compliment de les condicions que han de reunir les persones sol·licitants per adquirir la condició de beneficiàries.

Les subvencions s'atorgaran a aquelles persones sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats únicament els criteris objectius determinats a la present base.

S'estimaran cadascuna de les sol·licituds amb una puntuació igual o superior a 65 punts.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

Programa 1, 2, 3 i 4:

- a) Qualitat, interès i perspectiva de gènere interseccional del projecte presentat, avaluats per la consolidació del projecte, la definició dels objectius, el grau d'elaboració i concreció de les activitats, la planificació i el seguiment del projecte, la incorporació i repercussió de la perspectiva de gènere interseccional i el grau d'innovació i transferibilitat del projecte. Fins a 55 punts.*



1. Consolidació del projecte. Es valorarà que el projecte s'hagi desenvolupat de forma consecutiva durant els anys immediatament anteriors. Fins a 20 punts.

Consolidació	Puntuació
<i>El projecte no s'ha fet mai abans</i>	0
<i>El projecte es va fer l'any anterior</i>	3
<i>El projecte es va fer els 2 anys anteriors</i>	6
<i>El projecte es va fer els 3 anys anteriors</i>	9
<i>El projecte es va fer els 4 anys anteriors</i>	12
<i>El projecte es va fer els 5 anys anteriors</i>	15
<i>El projecte es desenvolupa des de fa més de 5 anys</i>	20

2. Definició d'objectius. Fins a 5 punts.

Objectius	Puntuació
<i>Els objectius no estan formulats</i>	0
<i>S'indiquen només objectius generals</i>	1
<i>S'indiquen objectius generals i uns objectius específics que resulten genèrics</i>	2
<i>S'indiquen objectius generals i uns objectius específics alineats i coherents amb els objectius generals</i>	5

3. Elaboració i concreció. Fins a 5 punts.

Elaboració i concreció	Puntuació
<i>Les activitats no estan descrites amb claredat</i>	0
<i>Les activitats estan descrites de manera general</i>	1
<i>Les activitats estan descrites de forma detallada, però no s'alineen amb els objectius especificats</i>	3
<i>Les activitats estan descrites de forma detallada i s'alineen amb els objectius especificats</i>	5

4. Sistema de seguiment i/o avaluació. Fins a 10 punts.

Sistema de seguiment i/o avaluació	Puntuació
<i>No preveu cap sistema de seguiment ni d'avaluació</i>	0
<i>Preveu un sistema de seguiment bàsic, però no un sistema d'avaluació</i>	4
<i>Preveu un sistema de seguiment i un sistema d'avaluació bàsics</i>	6
<i>Preveu un sistema de seguiment i un sistema d'avaluació amb una explicació detallada i amb un sistema d'indicadors de procés i de resultat</i>	8
<i>Preveu un sistema de seguiment i un sistema d'avaluació amb una explicació detallada i amb un sistema d'indicadors de procés i de resultat que inclou una planificació en el temps i una previsió de l'impacte esperat</i>	10



5. *Perspectiva de gènere interseccional aplicada al projecte. S'estableixen clarament els eixos de discriminació/opressió i es contemplen en la descripció de les activitats i accions. Es valorarà la incorporació de la perspectiva de gènere interseccional al projecte i que les accions previstes tinguin en compte els diferents eixos de discriminació: sexe, origen, raça/ètnia, edat, classe social, orientació sexual, identitat de gènere, discapacitat, situació administrativa, etc. Fins a 10 punts.*

Perspectiva de gènere interseccional	Puntuació
<i>El projecte no incorpora perspectiva de gènere interseccional</i>	0
<i>El projecte incorpora perspectiva de gènere interseccional en la seva definició, però no es reflecteix en la descripció d'activitats i accions</i>	1
<i>El projecte incorpora perspectiva de gènere interseccional en la seva definició així com en la descripció de les activitats i accions, però no contempla específicament cap eix de discriminació concret a més del sexe/gènere</i>	2
<i>El projecte incorpora perspectiva de gènere interseccional en la seva definició així com en la descripció de les activitats i accions i contempla específicament almenys un eix de discriminació a més del sexe/gènere</i>	4
<i>El projecte incorpora perspectiva de gènere interseccional en la seva definició així com en la descripció de les activitats i accions i contempla específicament almenys dos eixos de discriminació a més del sexe/gènere</i>	6
<i>El projecte incorpora perspectiva de gènere interseccional en la seva definició així com en la descripció de les activitats i accions i contempla específicament almenys tres eixos de discriminació a més del sexe/gènere</i>	8
<i>El projecte incorpora perspectiva de gènere interseccional en la seva definició així com en la descripció de les activitats i accions i contempla específicament més de tres eixos de discriminació a més del sexe/gènere</i>	10

6. *Grau d'innovació i transformació social, així com transferibilitat del projecte. Es valoraran, en base al grau de descripció, projectes que incorporin elements d'innovació social en el seu desenvolupament, caracteritzats per incloure processos col·laboratius de participació de persones i objectius de transformació dels problemes socials, i que possibilitin estendre els resultats del projecte a altres entitats o institucions. Fins a 5 punts.*

Grau de transformació social i transferibilitat del projecte	Puntuació
<i>El projecte no identifica elements de transformació social ni de transferibilitat</i>	0
<i>El projecte identifica un element de transformació social, però no és transferible</i>	1
<i>El projecte identifica dos o més elements de transformació social, però no és transferible</i>	2



Grau de transformació social i transferibilitat del projecte	Puntuació
<i>El projecte no identifica cap element de transformació social, però és fàcilment transferible</i>	3
<i>El projecte identifica un element de transformació social i és transferible</i>	4
<i>El projecte identifica dos o més elements de transformació social i és transferible</i>	5

- b) *Nombre de persones beneficiàries directes del projecte. Tenen aquesta consideració les persones que rebran un impacte directe del projecte. Fins a 10 punts.*

Nombre de persones beneficiàries directes	Puntuació
<i>El projecte no identifica el nombre de persones beneficiàries</i>	0
<i>El projecte preveu beneficiar fins a 20 persones</i>	2
<i>El projecte preveu beneficiar entre 21 i 50 persones</i>	4
<i>El projecte preveu beneficiar entre 51 i 100 persones</i>	6
<i>El projecte preveu beneficiar entre 101 i 300 persones</i>	8
<i>El projecte preveu beneficiar més de 300 persones</i>	10

- c) *Impacte territorial del projecte en relació amb els municipis on es duu a terme i les persones a les que s'adreça el projecte. Pel que fa a la població dels municipis corresponents, es prendrà de referència l'INE de l'any 2025, en base al Reial Decret 1117/2025, de 3 de desembre, pel qual es declaren oficials les xifres de població resultants de la revisió del Padró municipal referides a l'1 de gener de 2025. Fins a 10 punts.*

1. *Municipis on es duu a terme el projecte. Fins a 5 punts.*

Municipis on es duu a terme el projecte	Puntuació
<i>El projecte es duu a terme en un únic municipi de més de 300.000 habitants.</i>	0
<i>El projecte es duu a terme en un únic municipi de menys de 300.000 habitants.</i>	2
<i>El projecte es duu a terme en 2 a 5 municipis, sempre i quan 2 d'aquests municipis, com a mínim, tinguin una població inferior a 300.000 habitants</i>	3
<i>El projecte es duu a terme en més de 5 municipis, sempre i quan 5 d'aquests municipis, com a mínim, tinguin una població inferior a 300.000 habitants</i>	5



2. *Municipis de procedència de les persones beneficiàries directes del projecte. Fins a 5 punts.*

Municipis de procedència de les persones beneficiàries	Puntuació
<i>Les persones beneficiàries directes procedeixen d'un únic municipi de més de 300.000 habitants.</i>	0
<i>Les persones beneficiàries directes procedeixen d'un únic municipi de menys de 300.000 habitants.</i>	2
<i>Les persones beneficiàries directes procedeixen d'entre 2 a 5 municipis, sempre i quan 2 d'aquests municipis, com a mínim, tinguin una població inferior a 300.000 habitants</i>	3
<i>Les persones beneficiàries directes procedeixen de més de 5 municipis, sempre i quan 5 d'aquests municipis, com a mínim, tinguin una població inferior a 300.000 habitants</i>	5

- d) *Incorporació al projecte de treball en xarxa amb agents i recursos de l'entorn, tals com entitats, xarxes, institucions públiques i/o privades. Fins a 5 punts.*

Treball en xarxa	Puntuació
<i>El projecte no preveu accions de treball en xarxa amb els agents i recursos de l'entorn</i>	0
<i>El projecte preveu el treball en xarxa amb els agents i recursos de l'entorn i s'enumeren alguns d'aquests, però no se'n fa una identificació detallada ni es descriuen els canals de coordinació, comunicació i derivació</i>	2
<i>El projecte preveu el treball en xarxa amb els agents i recursos de l'entorn, se'n fa una identificació detallada i es descriuen els canals de comunicació, coordinació i derivació</i>	5

- e) *Reconeixement de la igualtat de gènere i/o la diversitat sexual entre les finalitats pròpies de l'entitat. Els estatuts o l'escriptura de constitució o adaptació en la que consta el darrer objecte social de l'entitat deixen constància que treballa a favor de la igualtat de gènere i/o la diversitat sexual. Fins a 20 punts.*

Programa 5:

- a) *Qualitat, interès i perspectiva de gènere interseccional del projecte presentat, avaluats per la definició dels objectius, el grau d'elaboració i concreció de les activitats, la planificació i el seguiment del projecte, la incorporació i repercussió de la perspectiva de gènere interseccional i el grau d'innovació i transferibilitat del projecte. Fins a 55 punts.*

1. *Definició d'objectius. Fins a 4 punts.*

Objectius	Puntuació
<i>Els objectius no estan formulats</i>	0
<i>S'indiquen només objectius generals</i>	1
<i>S'indiquen objectius generals i uns objectius específics que resulten genèrics</i>	2



Objectius	Puntuació
<i>S'indiquen objectius generals i uns objectius específics alineats i coherents amb els objectius generals</i>	4

2. *Elaboració i concreció. Fins a 6 punts.*

Elaboració i concreció	Puntuació
<i>Les activitats no estan descrites amb claredat</i>	0
<i>Les activitats estan descrites de manera general</i>	2
<i>Les activitats estan descrites de forma detallada, però no s'alineen amb els objectius específics</i>	4
<i>Les activitats estan descrites de forma detallada i s'alineen amb els objectius específics</i>	6

3. *Sistema de seguiment i/o avaluació. Fins a 15 punts.*

Sistema de seguiment i/o avaluació	Puntuació
<i>No preveu cap sistema de seguiment ni d'avaluació</i>	0
<i>Preveu un sistema de seguiment bàsic, però no un sistema d'avaluació</i>	6
<i>Preveu un sistema de seguiment i un sistema d'avaluació bàsics</i>	8
<i>Preveu un sistema de seguiment i un sistema d'avaluació amb una explicació detallada i amb un sistema d'indicadors de procés i de resultat</i>	10
<i>Preveu un sistema de seguiment i un sistema d'avaluació amb una explicació detallada i amb un sistema d'indicadors de procés i de resultat que inclou una planificació en el temps i una previsió de l'impacte esperat</i>	15

4. *Incorporació i repercussió de la perspectiva de gènere interseccional. El projecte aplica la perspectiva de gènere interseccional: estableix clarament els eixos de discriminació/opressió i els contempla en la descripció de les activitats i accions. Es valora la incorporació de la perspectiva de gènere interseccional al projecte i que les accions previstes tinguin en compte els diferents eixos de discriminació: sexe, origen, raça/ètnia, edat, classe social, orientació sexual, identitat de gènere, discapacitat, situació administrativa, etc. Fins a 15 punts.*

Perspectiva de gènere interseccional	Puntuació
<i>El projecte no incorpora perspectiva de gènere interseccional</i>	0
<i>El projecte incorpora perspectiva de gènere interseccional en la seva definició, però no es reflecteix en la descripció d'activitats i accions</i>	2
<i>El projecte incorpora perspectiva de gènere interseccional en la seva definició així com en la descripció de les activitats i accions, però no contempla específicament cap eix de discriminació concret a més del sexe/gènere</i>	4



Perspectiva de gènere interseccional	Puntuació
<i>El projecte incorpora perspectiva de gènere interseccional en la seva definició així com en la descripció de les activitats i accions i contempla específicament almenys un eix de discriminació a més del sexe/gènere</i>	6
<i>El projecte incorpora perspectiva de gènere interseccional en la seva definició així com en la descripció de les activitats i accions i contempla específicament almenys dos eixos de discriminació a més del sexe/gènere</i>	9
<i>El projecte incorpora perspectiva de gènere interseccional en la seva definició així com en la descripció de les activitats i accions i contempla específicament almenys tres eixos de discriminació a més del sexe/gènere</i>	12
<i>El projecte incorpora perspectiva de gènere interseccional en la seva definició així com en la descripció de les activitats i accions i contempla específicament més de tres eixos de discriminació a més del sexe/gènere</i>	15

5. *Grau d'innovació i transformació social, així com transferibilitat del projecte. Es valoraran, en base al grau de descripció, projectes que incorporin elements d'innovació social en el seu desenvolupament, caracteritzats per incloure processos col·laboratius de participació de persones i objectius de transformació dels problemes socials, i que possibilitin estendre els resultats del projecte a altres entitats o institucions. Fins a 15 punts.*

Grau de transformació social i transferibilitat del projecte	Puntuació
<i>El projecte no identifica elements de transformació social ni de transferibilitat</i>	0
<i>El projecte identifica un element de transformació social, però no és transferible</i>	5
<i>El projecte identifica dos o més elements de transformació social, però no és transferible</i>	8
<i>El projecte no identifica cap element de transformació social, però és fàcilment transferible</i>	10
<i>El projecte identifica un element de transformació social i és transferible</i>	12
<i>El projecte identifica dos o més elements de transformació social i és transferible</i>	15

- b) *Nombre de persones beneficiàries directes a qui impactarà l'acció o accions programades. Fins a 15 punts.*

Nombre de persones beneficiàries directes	Puntuació
<i>El projecte no identifica el nombre de persones beneficiàries</i>	0
<i>El projecte preveu beneficiar fins a 20 persones</i>	5
<i>El projecte preveu beneficiar entre 21 i 50 persones</i>	10
<i>El projecte preveu beneficiar més de 50 persones</i>	15



- c) *Contribució de l'entitat a la creació o l'enfortiment de xarxes de col·laboració entre entitats o col·laboració amb entitats amb finalitats similars. Fins a 20 punts.*

Xarxa	Puntuació
<i>L'entitat no és ni forma part d'una xarxa o federació d'entitats i no col·labora amb entitats amb finalitats similars</i>	<i>0</i>
<i>L'entitat no és ni forma part d'una xarxa o federació d'entitats, però col·labora amb entitats amb finalitats similars</i>	<i>10</i>
<i>L'entitat és i/o forma part d'una xarxa o federació d'entitats amb finalitats similars</i>	<i>20</i>

- d) *El projecte parteix d'alguna altra iniciativa per incorporar la perspectiva de gènere, la igualtat i les cures i/o la perspectiva LGTBI+ en l'entitat. Per exemple, un pla d'igualtat intern, un pla LGTBI+, una comissió de gènere/igualtat/feminismes activa o l'entitat està immersa en un procés de transició feminista. Fins a 10 punts.*

Per puntuar els criteris de valoració es tindrà en consideració la informació que es faci constar en el projecte presentat segons el model normalitzat.

Com a resultat del procés de valoració, les sol·licituds es classificaran en una de les categories següents:

- a) *Sol·licituds estimades per valoració més alta i suficiència de recursos. Seran considerades sol·licituds estimades aquelles que obtinguin com a mínim la puntuació indicada a l'inici d'aquesta mateixa base.*
- b) *Sol·licituds desestimades per valoració més baixa. Seran considerades sol·licituds desestimades aquelles que obtinguin una puntuació inferior a la indicada a l'inici d'aquesta mateixa base.*
- c) *Sol·licituds desestimades per incompliment dels requisits. No compleixen amb les condicions administratives i tècniques establertes.*

10. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

L'import que es destinarà per a la concessió de les subvencions regulades en la present convocatòria serà de SET-CENTS MIL EUROS (700.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/B0100/23110/48900 de l'exercici 2026.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentada consignació pressupostària.



11. Import individualitzat de les subvencions

1. L'import destinat a la convocatòria es distribuirà entre els diferents programes de la següent manera:

- Programes 1 a 4: 550.000 €
- Programa 5: 150.000 €

L'import que es concedirà a cadascun dels projectes es determinarà mitjançant un sistema de ponderació dels punts assignats en la valoració segons l'aplicació dels criteris detallats a la base 9.

Els projectes que aconseguixin 65 o més punts es classificaran en trams. En cadascun dels trams, es ponderarà la puntuació obtinguda segons el detall següent:

Tram de punts	Multiplicador del punt
De 65 a 69	1,00
De 70 a 79	1,25
De 80 a 89	1,50
De 90 a 100	3,00

Es sumaran els punts ponderats dels projectes estimats dels programes 1 a 4, d'una banda, i els punts ponderats dels projectes estimats del programa 5, de l'altra. El pressupost assignat a cadascun dels dos grups es dividirà entre la suma total dels punts ponderats del grup per establir el valor mig del punt, a partir del qual es determinarà l'import individualitzat de les subvencions.

En cas que la demanda en el programa 5 sigui inferior a la prevista, l'import sobrant es redistribuirà d'igual manera entre tots els projectes estimats en els programes 1 a 4 seguint el mateix procediment de concessió inicial previst en aquesta convocatòria i viceversa.

2. S'adjudicaran els ajuts entre totes les sol·licituds estimades, començant pel projecte amb una puntuació superior fins esgotar la partida pressupostària.

3. No s'atorgaran subvencions per import superior a 10.000,00 € per sol·licitud.

4. L'import individualitzat de la subvenció no podrà superar la quantia sol·licitada per l'entitat i no excedirà, en qualsevol cas, del 50% del cost total del projecte o activitat subvencionada.

12. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà la Gerència de Serveis de Feminismes i Igualtat de l'Àrea de Feminismes i Igualtat.



La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 22.3 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona i que estarà format per les següents persones:

- La presidenta delegada de l'Àrea de Feminismes i Igualtat, com a presidenta de l'òrgan responsable, o persona en qui delegui.*
- La coordinadora de l'Àrea de de Feminismes i Igualtat, o persona en qui delegui.*
- Un/a representant de l'Àrea de Presidència de la Corporació.*
- La gerenta de Serveis de Feminismes i Igualtat, o persona en qui delegui.*
- La cap del Servei de Polítiques d'Igualtat, o persona en qui delegui, que actuarà com a secretària.*

Els membres de l'òrgan poden fer-se acompanyar de personal tècnic de l'Àrea amb veu però sense vot.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquell que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar deserta la convocatòria o no esgotar el crèdit total previst.

13. Termini de resolució, de notificació i règim de recursos

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins del termini establert i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

La publicació en el Butlletí Oficial de la Província de l'acte de concessió substitueix la notificació i produeix els mateixos efectes, en aplicació de l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en tractar-se d'actes integrants d'un procediment de concurrència competitiva. La publicació s'ha de fer en el termini de deu dies des de l'aprovació.

La concessió també es publicarà a la seu electrònica de la Diputació de Barcelona.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província.



Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província.

14. Acceptació de la subvenció

La subvenció ha de ser acceptada de forma expressa. En aquest sentit, les persones sol·licitants poden declarar la seva acceptació mitjançant les declaracions responsables incloses en el formulari electrònic de sol·licitud a les que es fa referència en la base 5 d'aquesta convocatòria. En el cas que la persona sol·licitant no hagi declarat l'acceptació, serà informada per mitjans electrònics a l'adreça de correu electrònic indicada perquè, en el termini de set dies hàbils a partir del dia següent a la publicació de la concessió, procedeixi a expressar l'acceptació de la subvenció, amb la indicació de què si no ho fa així s'entendrà que renuncia a la subvenció.

15. Obligacions de les entitats beneficiàries

Són obligacions de les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- 1. Les entitats perceptores de subvencions concedides per la Diputació de Barcelona s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.*
- 2. Les entitats beneficiàries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*
- 3. Les entitats beneficiàries d'una subvenció estan obligades a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de la Diputació de Barcelona i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.*
- 4. El pressupost de despesa presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren. Caldrà motivar les desviacions que es produeixin respecte de la sol·licitud inicial. Quan el cost de l'actuació que es justifiqui experimenti una desviació a la baixa major d'un 40% respecte del cost informat en la sol·licitud, la Gerència de Serveis de Feminismes i Igualtat podrà proposar la revocació de l'ajut, que podrà ser total o parcial.*
- 5. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.*



6. *Comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud i s'hagi obtingut amb posterioritat a ser-li atorgada la de la Diputació de Barcelona.*
7. *Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència recollits a l'article 6.2 OGS.*
8. *Evitar en tots els materials, imatges i documentació que s'elaborin qualsevol tractament discriminatori per raó de gènere o identitat sexual, origen ètnic o racial, edat, creença o religió, opinió o qualsevol altra condició personal o social, i en particular fer-hi un ús del llenguatge no sexista ni androcèntric. Així mateix fomentaran els valors d'igualtat, la pluralitat de rols i la corresponsabilitat entre els homes i les dones.*
9. *Les entitats beneficiàries de les subvencions estan obligades al compliment de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.*
10. *Les entitats beneficiàries de les subvencions hauran de designar un interlocutor/a i col·laborar amb el seguiment tècnic dels projectes subvencionats. Aquest seguiment serà dirigit i supervisat per personal del Servei de Polítiques d'Igualtat.*

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

16. Despeses subvencionables

Amb caràcter general, es consideraran despeses subvencionables:

- a. *Les despeses directament vinculades amb el projecte presentat: aquelles despeses que, de manera indubtable, responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada i s'efectuïn en el termini establert en aquestes bases. L'activitat que origina la despesa ha de ser necessària per a l'execució del projecte subvencionat i ha de quedar reflectida en la memòria de l'actuació.*
- b. *Les despeses de publicitat i promoció del projecte (cartells, programes, tríptics i similars, anuncis i publicacions) i les despeses en pàgines web, xarxes socials, noves tecnologies i aquelles necessàries per publicitar i promocionar el projecte subvencionat.*
- c. *Els sous i salaris i/o contractes del personal implicat directament en el projecte. Per acreditar aquesta despesa, caldrà especificar les tasques i dedicació al formulari de justificació (camp Observacions).*
- d. *La despesa derivada de la contractació dels serveis d'auditoria per elaborar el compte justificatiu amb informe d'auditoria.*

L'IVA suportat, que ha de constar desglossat, serà subvencionable quan les entitats beneficiàries no puguin deduir-lo, recuperar-lo o compensar-lo.



Les factures i rebuts han de fer referència a despeses del projecte subvencionat i realitzades entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2026.

Caldrà que la despesa imputada a la Diputació de Barcelona hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.

Per a la interpretació de les despeses subvencionables d'aquesta convocatòria, s'aplicarà subsidiàriament el previst a les instruccions sobre procediments de gestió i justificació de subvencions de la Diputació de Barcelona.

17. Despeses no subvencionables

Tot i que poden formar part del cost total del projecte, no es consideraran despeses subvencionables per part de la Diputació de Barcelona les següents:

- a. Factures, rebuts o despeses corresponents a dietes i despeses de manteniment.*
- b. Adquisició de bens materials i equipaments inventariables.*
- c. L'IVA suportat, quan el beneficiari pugui deduir-lo, recuperar-lo o compensar-lo.*

Pel que fa a despeses indirectes, enteses com aquelles que són compartides per l'activitat subvencionada i per la resta d'activitats que realitzi l'entitat beneficiària (sous i salaris del personal administratiu o directiu (no implicat directament al projecte), despeses de gestoria, subministraments, lloguer, material d'oficina i consumibles informàtics, serveis de neteja i seguretat, etc.), no podran superar el 10 % de l'import de les despeses directes que s'han imputat a la Diputació de Barcelona.

18. Subcontractació

No està permesa la subcontractació de l'execució del projecte o activitat subvencionada.

19. Forma de pagament

En cas que les entitats beneficiàries declarin responsablement que compleixen els requisits establerts als articles 5, 28 i concordants de la Llei 11/2023, del 27 de desembre, de foment de l'associacionisme, s'establirà un primer pagament del 50% per avançat en el termini màxim de dos mesos des de la resolució de la concessió de subvencions, sempre i quan s'hagi acceptat expressament la subvenció en els termes assenyalats en la base 5 en relació amb la base 14 d'aquesta convocatòria.

El 50% restant es pagarà un cop es justifiqui en temps i forma el 100% de la subvenció atorgada, d'acord amb la base 20.

En cas que no es presenti la declaració responsable descrita a l'apartat 5.3 b) xiv d'aquesta convocatòria, el pagament s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dels justificants que



en aquesta convocatòria s'exigeixen, dins del termini establert a tal efecte a la base 20, sempre i quan s'hagi acceptat expressament la subvenció en els termes assenyalats en la base 5 en relació amb la base 14 d'aquesta convocatòria.

Així mateix, abans del pagament, l'entitat beneficiària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

20. Termini i forma de justificació

1. Les subvencions atorgades hauran de justificar-se en els terminis següents:

- *Justificació voluntària, fins el 16 de novembre de 2026.*
- *Justificació final, entre el 2 de gener i el 2 de març de 2027.*

2. La justificació es presentarà per l'entitat beneficiària mitjançant els models normalitzats que es troben al lloc web següent <https://www.diba.cat/ca/web/politiques-igualtat/subvencions> amb el següent contingut:

OPCIÓ I

Per a subvencions de més de 3.000 euros, caldrà presentar un compte justificatiu simplificat, que contindrà:

- A. Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la present convocatòria, així com de les activitats realitzades, els resultats obtinguts i les desviacions respecte el pressupost previst.*
- B. Memòria econòmica justificativa del cost total del projecte amb el contingut establert en l'article 75.2 del RLGS.*

En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:

- 1. Aportar un balanç econòmic final d'ingressos i despeses que integren el cost total de l'activitat.*
- 2. Aportar una relació classificada de les despeses que haurà d'incorporar la següent informació: identificació del concepte de la despesa, creditor, import de la factura, data d'emissió, data de pagament i percentatge imputat a la subvenció.
S'haurà de justificar el cost total de l'activitat, amb indicació de si aquest ha estat finançat amb càrrec a la subvenció concedida per la Diputació de Barcelona, amb fons propis de l'entitat beneficiària o amb càrrec a subvencions rebudes d'altres ens concedents per a la mateixa finalitat.*
- C. Respecte a les despeses imputades en el compte justificatiu simplificat, l'entitat beneficiària haurà d'adjuntar una mostra dels justificants de les despeses relacionades*



en la memòria econòmica per tal d'obtenir una evidència raonable de l'adequada aplicació de la subvenció.

La mostra estarà conformada pels justificants de les despeses relacionades en la memòria econòmica i hauran de representar com a mínim el 50% de l'import de la subvenció concedida. Si aquests justificants no conformen almenys el 5% de tots els justificants del cost, es demanaran justificants addicionals fins a arribar a aquest percentatge. Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a què es refereixen.

- D. Documentació gràfica de l'esdeveniment de l'any 2026, on s'acrediti que l'entitat beneficiària fa constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona, en els termes de la base 26.

OPCIÓ II

Per a les subvencions d'import fins a 3.000 euros, caldrà presentar un compte justificatiu simplificat, que contindrà:

- A. Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la present convocatòria, així com de les activitats realitzades, els resultats obtinguts i les desviacions respecte el pressupost previst.
- B. Memòria econòmica justificativa del cost total del projecte amb el contingut establert en l'article 75.2 del RLGS.

En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:

- 1. Aportar un balanç econòmic final d'ingressos i despeses que integren el cost total de l'activitat.*
- 2. Aportar una relació classificada de les despeses que haurà d'incorporar la següent informació: identificació del concepte de la despesa, creditor, import de la factura, data d'emissió, data de pagament i percentatge imputat a la subvenció.*

S'haurà de justificar el cost total de l'activitat, amb indicació de si aquest ha estat finançat amb càrrec a la subvenció concedida per la Diputació de Barcelona, amb fons propis de l'entitat beneficiària o amb càrrec a subvencions rebudes d'altres ens concedents per a la mateixa finalitat.

- C. Respecte a les despeses imputades en el compte justificatiu simplificat, l'entitat beneficiària haurà d'adjuntar una mostra dels justificants de les despeses relacionades en la memòria econòmica per tal d'obtenir una evidència raonable de l'adequada aplicació de la subvenció.



L'entitat haurà de presentar, com a mínim, el justificant de la despesa d'import més elevat imputada a la subvenció concedida. Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a què es refereixen.

- D. Documentació gràfica de l'esdeveniment de l'any 2026, on s'acrediti que l'entitat beneficiària fa constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona, en els termes de la base 26.

OPCIÓ III

Independentment de l'import de la subvenció concedida, la justificació es podrà fer mitjançant compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditoria.

El compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditoria contindrà:

- A. Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la present convocatòria, així com de les activitats realitzades, els resultats obtinguts i les desviacions respecte el pressupost previst.
- B. Memòria econòmica abreujada justificativa del cost de l'activitat amb el contingut mínim de l'article 74.5 RLGS, que contindrà com a mínim un estat representatiu de la totalitat de les despeses i dels ingressos de les activitats subvencionades, degudament agrupades, amb indicació de les quantitats inicialment pressupostades i les desviacions produïdes.

La memòria econòmica haurà d'anar acompanyada d'un informe emès per un/a auditor/a de comptes designat/da d'acord amb allò previst a l'article 74.2 RLGS.

En aquest informe, l'auditor/a haurà de fer referència a:

- pressupost inicial i cost final de l'activitat i haver fet les comprovacions necessàries per si hi ha hagut desviació entre ambdós imports;*
- la correcta imputació de la despesa directa i indirecta, amb els límits assenyalats en les presents bases;*
- si s'escau, la verificació d'haver sol·licitat tres pressupostos quan la quantia de la contractació superi l'import del contracte menor;*
- la comprovació que s'ha fet constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en tota la documentació impresa, en cartells i/o mitjans electrònics i audiovisuals que facin referència a l'activitat subvencionada;*
- que la persona que presenta la justificació té poders suficients per fer-ho.*

L'auditor/a de comptes, que haurà d'estar inscrit/a en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, revisarà el compte justificatiu amb l'abast que s'estableix a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig.



C. Documentació gràfica de l'esdeveniment de l'any 2026, on s'acrediti que l'entitat beneficiària fa constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona, en els termes de la base 26.

3. Per a l'acceptació de les justificacions (per a qualsevol de les tres opcions), caldrà que la despesa correspongui a una activitat realitzada dins del període d'execució que s'estableix a la base 4. La despesa imputada a la Diputació de Barcelona ha d'estar efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació.

4. En la justificació de la subvenció, es podran tenir en compte les desviacions de pressupost, sempre i quan estiguin motivades.

5. Les justificacions s'hauran de presentar electrònicament a través de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona.

6. La persona que exerceix la representació legal de l'entitat beneficiària haurà de declarar sota la seva responsabilitat, mitjançant les declaracions responsables incloses en el formulari electrònic de justificació, el següent:

- i. Declaro responsablement que l'import de la subvenció s'ha destinat íntegrament a finançar l'actuació per a la qual fou concedida, la qual ha estat realitzada amb el compliment de totes les obligacions imposades en els instruments reguladors de la seva concessió.*
- ii. Declaro responsablement que els justificants inclosos en la relació de despeses finançats amb càrrec a la subvenció de la Diputació de Barcelona no s'han fet servir ni es faran servir per a justificar cap altra subvenció.*
- iii. Declaro responsablement que els imports dels justificants consignats en la relació de despeses de la memòria econòmica adjunta no s'ha inclòs l'IVA deduïble.*
- iv. Declaro responsablement que la quantia de l'aportació efectuada per la Diputació de Barcelona, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació que consten a la relació d'ingressos de la memòria econòmica adjunta, no supera el cost total de l'activitat subvencionada.*
- v. Declaro responsablement que tots els documents originals que figuren a la relació de despeses adjunta es troben arxivats i a disposició de la Diputació de Barcelona, i seran conservats per un període no inferior a 6 anys.*
- vi. Declaro responsablement que són certes i completes les dades consignades que es detallen en el formulari de justificació, i que la documentació annexa correspon fidelment amb el seu original.*
- vii. Declaro responsablement trobar-me al corrent amb el compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social imposades per les disposicions vigents.*
- viii. Declaro que l'entitat a la qual represento no és deutora per resolució de procedència de reintegrament de subvencions.*



ix. Declaro responsablement que, si l'import justificat és inferior a l'import concedit, RENUNCIO al saldo existent.

La persona que exerceix la representació legal de l'entitat respon de la veracitat de la documentació digitalitzada. En qualsevol moment, la Diputació de Barcelona podrà sol·licitar els originals per poder acarar la documentació, tant la presentada en el moment de la sol·licitud, com en el moment de la justificació.

21. Deficiències en la justificació

1. En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a les persones interessades la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat per mitjans electrònics a l'adreça de correu electrònic indicada, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2. Si transcorregut el termini establert, l'entitat beneficiària no hagués presentat la documentació justificativa, el centre gestor procedirà a requerir-lo per tal que la presenti en el termini improrrogable de quinze dies hàbils. Si transcorregut aquest termini no la presenta, es pot revocar la subvenció, amb reintegrament de les quantitats percebudes, si s'escau.

22. Mesures de garantia

Les entitats beneficiàries quedaran exonerades de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus beneficiaris.

23. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió, no es podran modificar l'import, l'objecte, el termini d'execució, el termini de justificació i altres obligacions substancials que hagin motivat la concessió de la subvenció.

En cap cas es consideraran modificacions aquelles variacions en l'execució del projecte que no suposin un canvi substancial en l'objecte principal subvencionat i que no alterin la valoració obtinguda durant el procediment d'instrucció de la convocatòria, i que no impliquin necessitat de pròrroga d'execució o de justificació. En cas que es produeixin variacions en l'execució del projecte, caldrà justificar-les a la memòria d'activitats en el moment de justificar la subvenció.

Tampoc s'entendran com a modificacions les desviacions pressupostàries. En cas que es produeixi una desviació entre el pressupost previst per a l'activitat subvencionada i el realment executat, caldrà justificar aquest aspecte a la memòria d'activitats en el moment de justificar la subvenció.



24. Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Podrà ser compatible amb qualsevol subvenció concedida per la Diputació de Barcelona, excepte amb aquelles que estiguin incloses al Pla estratègic de subvencions 2026 de l'Àrea de Feminismes i Igualtat com a subvencions nominatives.

L'import total de les subvencions rebudes per a la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte a desenvolupar.

Les entitats beneficiàries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

En cas que el total d'aportacions rebudes per a l'actuació superi el cost de la mateixa, el suport econòmic de la Diputació s'ajustarà a la baixa en la proporció que correspongui.

25. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC).

26. Mesures de difusió del finançament públic

Les entitats beneficiàries hauran de fer constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'execució del projecte o de l'activitat, en la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals mitjançant la inclusió del logotip de la Diputació de Barcelona i la imatge corporativa corresponent, en els termes establerts per la pròpia Corporació a la seva web (<https://imatgecorporativa.diba.cat/marca>), on es podran descarregar el logotip de la Diputació de Barcelona.

27. Causes de reintegrament

1. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, l'entitat perceptora estarà obligada a reintegrar l'excés.

2. Així mateix, també estarà obligada a reintegrar, l'entitat beneficiària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.



28. Obligats al reintegrament

1. Respondran solidàriament del reintegrament l'entitat beneficiària i els seus membres.
2. Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors/res de les persones jurídiques que no realitzin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions incomplides, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin els de qui d'ells/es depenguin. Així mateix, seran responsables en tot cas, els administradors/res de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

29. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions, s'aplicarà el que es disposa al Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, al Títol IV del Reglament de la Llei general de subvencions (RD 887/2006, de 21 de juliol) i al Títol XIV de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona.

30. Règim jurídic

En tot el que no preveu expressament aquesta convocatòria, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, les Bases d'execució del pressupost general per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la resta de legislació concordant, així com la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

També resulten d'aplicació la Llei 19/2013, de 9 de desembre, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

31. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, la Diputació de Barcelona tractarà les dades facilitades per les persones que presentin la sol·licitud, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de la concessió de les subvencions de la present convocatòria de la Diputació de Barcelona, basant-se en una missió de caràcter públic i en les obligacions legals de la responsable, i seran conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu.



Per a les obligacions de transparència, s'ha previst la cessió de les seves dades per al registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al web del Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC). No s'ha previst cap altra cessió.

Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les seves dades personals, la Diputació de Barcelona posa a la seva disposició la bústia dpd@diba.cat des d'on la persona Delegada de Protecció de Dades l'atendrà.

Encara que creiem que per aquesta via li haurem pogut resoldre qualsevol aspecte relacionat amb la seva privacitat, si ho estima oportú pot presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a: https://apdc.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/index.html

Pot exercir l'accés a la seva informació i la resta de drets, en els termes inclosos a la legislació vigent, a través de la Seu electrònica <https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp> o presencialment o per correu al Registre General, Rbla, Catalunya, 126 – 08008 Barcelona, en aquest darrer cas, adjuntant còpia del document que l'identifiqui.”
