



Resolució REU/ /2026, per la qual s'aprova la convocatòria dels ajuts a les universitats del sistema universitari de Catalunya per col·laborar en el finançament de recursos materials i ajuts tècnics i personals a fi de contribuir a garantir la igualtat d'oportunitats de l'alumnat amb discapacitat i evitar qualsevol mena de discriminació per motiu de discapacitat (UNIDISCAT)

Atesa la Resolució REU/4843/2025, de 23 de desembre, per la qual s'aproven les bases que regulen els ajuts a les universitats del sistema universitari de Catalunya per col·laborar en el finançament de recursos materials i ajuts tècnics i personals a fi de garantir la igualtat d'oportunitats de l'alumnat amb discapacitat i evitar qualsevol mena de discriminació per motiu de discapacitat (UNIDISCAT);

Atès el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i, en tot allò que tingui la consideració de normativa bàsica, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol;

Atès que l'article 11 dels Estatuts de l'Agència, aprovats pel Decret 168/2002, d'11 de juny, del Govern de la Generalitat de Catalunya, disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, com també resoldre-les;

Atès que aquestes facultats s'han delegat en la Comissió Executiva d'Ajuts de Transferència i Societat del Coneixement, o la persona que n'ocupi la presidència, segons l'Acord del Consell de Direcció de 9 de desembre de 2022 (Resolució REU/3960/2022, de 15 de desembre, DOGC núm. 8817, de 21.12.2022);

Per tot això,

Resolc:

Aprovar i publicar la convocatòria de les subvencions i els ajuts que figuren a l'annex I d'aquesta Resolució.



1. Termini i forma de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds s'inicia a les 00:00 hores de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i finalitza a les 14:00 hores del dia 26/02/2026.

Les sol·licituds de subvenció s'han de presentar de manera telemàtica i s'han de formalitzar segons els models que figuren a la Seu electrònica.

2. Reintegrament

En el supòsit que la universitat beneficiària de la subvenció vulgui reintegrar voluntàriament les quantitats percebudes sense requeriment previ de l'administració, ha de sol·licitar la renúncia de la subvenció a l'òrgan competent, que emetrà i notificarà la resolució corresponent, així com la carta de pagament amb la quantia que la universitat beneficiària ha de reintegrar.

	Doc. original signat per: Javier Selva Sanchez 27/01/2026	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web <a href="http://csv.gencat.cat">csv.gencat.cat</a> fins al 28/01/2029	Data creació còpia: 28/01/2026 10:50:17
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	
		CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	
			Pàgina 1 de 7
		0PO3R2EK5QWLS4FIO3SZU19QN3UY2J3U	



Els interessos de demora es calculen des de la data en què es va efectuar el pagament fins al moment en què es produeixi la devolució efectiva per part de la universitat beneficiària.

En els casos en què el reintegrament s'efectuï a instància de l'òrgan competent, es notifica la quantia a reintegrar a la carta de pagament corresponent.

### 3. Tractament de dades

Tal com estableixen les bases reguladores i de conformitat amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades, l'òrgan instructor tractarà les dades de caràcter personal incloses en les sol·licituds i la documentació aportada per cada persona sol·licitant amb la finalitat de tramitar i fer el seguiment d'aquesta convocatòria de subvencions, d'acord amb els principis de licitud, lleialtat, transparència, seguretat i confidencialitat establerts per la normativa sobre protecció de dades.

### 4. Entrada en vigor

Aquesta Resolució produeix efectes l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan competent en el termini d'un mes a comptar de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2.10.2015), i l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (DOGC núm. 5686, de 5.8.2010), o bé es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Barcelona corresponent en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona

P. d. (Resolució REU/3960/2022, de 15 de desembre, DOGC núm. 8817, de 21.12.2022)

Javier Selva Sánchez

President de la Comissió Executiva d'Ajuts de Transferència i Societat del Coneixement



Doc. original signat per:  
Javier Selva Sanchez  
27/01/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 28/01/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0PO3R2EK5QWLS4FIO3SZU19QN3UY2J3U

Data creació còpia:  
28/01/2026 10:50:17

Pàgina 2 de 7



Annex I

Aquesta convocatòria regula els ajuts a les universitats del sistema universitari de Catalunya per col·laborar en el finançament de recursos materials i ajuts tècnics i personals a fi de contribuir a garantir la igualtat d'oportunitats de l'alumnat amb discapacitat i evitar qualsevol mena de discriminació per motiu de discapacitat (UNIDISCAT) (codi BDNS ).

Aquesta convocatòria no necessita notificació o comunicació a la Comissió Europea, atès que no és aplicable l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea pel fet que no reuneix tots els requisits que estableix el Tractat esmentat, ja que les subvencions regulades en aquesta convocatòria no suposen un avantatge econòmic i no falsegen ni poden falsejar la competència ni els intercanvis comercials entre els estats membres.

1. Obertura de la convocatòria, objecte i finalitat

1.1. Queda oberta la convocatòria per a la concessió dels ajuts a les universitats del sistema universitari de Catalunya per col·laborar en el finançament de recursos materials i ajuts tècnics i personals a fi de contribuir a garantir la igualtat d'oportunitats de l'alumnat amb discapacitat i evitar qualsevol mena de discriminació per motiu de discapacitat (UNIDISCAT).

1.2. L'objecte de la subvenció és promoure la igualtat d'oportunitats de l'alumnat amb discapacitat en l'àmbit de la vida universitària mitjançant la concessió d'ajuts a les universitats del sistema universitari de Catalunya per col·laborar en el finançament d'ajuts tècnics i personals a fi de contribuir a garantir la igualtat d'oportunitats de l'alumnat amb discapacitat.

La finalitat de la subvenció és fomentar les polítiques públiques de captació i retenció de talent i l'equitat del finançament públic.

2. Procediment de concessió de la subvenció

La concessió de la subvenció s'efectua en règim de concurrència competitiva.

3. Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment

3.1. L'òrgan instructor del procediment és el director executiu o directora executiva de l'AGAUR.

3.2. La resolució de concessió correspon al Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, a la CEATSC o la persona que n'ocupa la Presidència, segons l'Acord del Consell de Direcció de 9 de desembre de 2022 (Resolució REU/3960/2022, de 15 de desembre, DOGC núm. 8817, de 21.12.2022).

4. Requisits per obtenir la condició de persona beneficiària

La universitat sol·licitant ha d'estar en possessió dels requisits per obtenir la condició de beneficiària d'acord amb el que estableixen les bases reguladores, juntament amb els requisits següents:



Doc. original signat per:  
Javier Selva Sanchez  
27/01/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 28/01/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0PO3R2EK5QWLS4FIO3SZU19QN3UY2J3U

Data creació còpia:  
28/01/2026 10:50:17

Pàgina 3 de 7



- Ser una universitat pública o privada del sistema universitari de Catalunya. Els centres adscrits i altres centres dependents de la universitat que vulguin accedir a la convocatòria han d'incorporar-se a les sol·licituds formulades per la universitat d'adscripció.

#### 5. Quantia total màxima de la convocatòria

5.1. La quantia màxima prevista per a aquesta convocatòria és de 400.000 € i està consignada d'acord amb el detall de fons de finançament, partides pressupostàries i anualitats següent:

Fons de finançament	Partida pressupostària	Any	Import
Direcció General de Transferència i Societat del Coneixement	449.0001	2026	300.000,00 €
Direcció General de Transferència i Societat del Coneixement	482.0001	2026	100.000,00 €

A la vista de les sol·licituds presentades, es poden redistribuir els crèdits disponibles inicialment amb càrrec a les respectives partides pressupostàries, sempre que no se superi la dotació total indicada a la convocatòria.

5.2. La quantia total màxima per a aquesta convocatòria es pot ampliar d'acord amb el que disposa l'article 92.4.b del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. La quantia addicional resta condicionada a la disponibilitat efectiva del crèdit en el moment anterior a la resolució de concessió de la subvenció.

5.3. La subvenció es pot reduir totalment o parcialment abans que se'n dicti la resolució definitiva a conseqüència de les restriccions que deriven del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

5.4. La concessió de la subvenció resta sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment en què es dicti la resolució de la concessió.

#### 6. Import de la subvenció

6.1. L'import de la subvenció pot ser fins a un màxim del 70% del pressupost de l'activitat subvencionada.

6.2. L'import de la subvenció en cap cas pot ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.





6.3. L'òrgan competent ha de prorratejar l'import global màxim destinat a les subvencions entre els beneficiaris.

#### 7. Documentació adjunta a la sol·licitud

L'imprès de sol·licitud normalitzat consta d'un formulari general i dos documents annexos que s'han d'adjuntar al formulari d'acord amb les instruccions del model normalitzat. És imprescindible presentar el formulari amb l'annex per poder passar a la fase d'avaluació.

La documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud és la següent:

a) Memòria justificativa dels recursos sol·licitats, que ha d'incloure necessàriament per a cadascun dels recursos sol·licitats la informació següent: el tipus de recurs (accessibilitat, ajuts tècnics especials o suport o assistència personal), una descripció breu amb la justificació raonada de la necessitat del recurs, el nombre d'alumnes que es beneficien del recurs, el grau d'interès i els beneficis que comporta per a l'alumnat al qual s'adreça el recurs, la perdurabilitat del recurs i l'import previst de despesa del recurs; també ha d'indicar l'ordre de prioritat de tots els recursos que sol·licita i, en tot cas, s'han de prioritzar els que corresponen a ajustos raonables dels estudiants amb discapacitat respecte als que fan referència al disseny universal.

b) Pressupost previst dels recursos sol·licitats que ha d'incloure també l'ordre de prioritat, totes les despeses i els ingressos amb indicació de les fonts o possibles fonts de finançament, desglossades per concepte de despesa.  
Si la informació de qualsevol dels recursos no hi és o és insuficient, aquest es pot no tenir en compte.

La sol·licitud s'ha de presentar d'acord amb el que disposa la base 16 de la Resolució REU/4843/2025, de 23 de desembre, per la qual s'aproven les bases reguladores d'aquests ajuts.

#### 8. Reformulació de la sol·licitud

Atès que l'objecte de la subvenció consisteix en el finançament d'activitats que ja s'han dut a terme, no es poden reformular les sol·licituds per a aquesta subvenció.

#### 9. Actuacions subvencionables

Les actuacions subvencionables són les que recull la base 14 de la resolució REU/4843/2025, de 23 de desembre, per la qual s'aproven les bases reguladores d'aquests ajuts.

#### 10. Despeses subvencionables

Les despeses subvencionables d'aquesta subvenció, d'acord amb l'article 31 de la Llei 38/2003, general de subvencions, són les que consten a la base 11 de la Resolució REU/4843/2025, de 23 de desembre, per la qual s'aproven les bases reguladores d'aquests ajuts.

#### 11. Comissió de Selecció



Doc. original signat per:  
Javier Selva Sanchez  
27/01/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 28/01/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0PO3R2EK5QWLS4FIO3SZU19QN3UY2J3U

Data creació còpia:  
28/01/2026 10:50:17

Pàgina 5 de 7



11.1. La Comissió de Selecció està integrada per:

- La persona que ocupa la presidència de la CEATSC i la Direcció General de Transferència i Societat del Coneixement (DREU), o la persona en qui delegui aquesta tasca, que presidirà la comissió;
- La persona que ocupa la Direcció Executiva de l'AGAUR, o persona en qui delegui, amb veu però sense vot, que actuarà de secretari o secretària;
- La persona que ocupa la Subdirecció General de Transferència i societat del Coneixement (DREU), que actuarà de vocal;
- La persona que ocupa la Secretaria General del consell Interuniversitari de Catalunya (DREU), que actuarà de vocal;
- La persona que ocupa la Subdirecció General d'Accessibilitat, del Departament de Drets Socials i Inclusió, que actuarà de vocal.

11.2. L'òrgan instructor pot designar els membres suplents de la Comissió, que substitueixen els membres titulars en els casos d'absència, vacant, malaltia o per qualsevol altra causa justificada. Els suplents es poden designar per temps indefinit o per a una sessió determinada.

12. Criteris de valoració de les sol·licituds

El sistema d'avaluació i els criteris de valoració són els que consten a les bases reguladores.

13. Resolució del procediment i notificació a la persona interessada

13.1. Les propostes provisionals de concessió, les resolucions i els acords resolutoris de subvencions es publiquen al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1>), sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

13.2. Correspon a la persona titular de l'òrgan instructor resoldre sobre la inadmissió i el desistiment de la subvenció o ajut. Correspon a la persona titular de l'òrgan concedent resoldre sobre la concessió i denegació de la subvenció o ajut.

Aquestes resolucions s'han de dictar i publicar en el termini màxim de sis mesos a comptar de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria.

13.3. Un cop transcorregut aquest termini, si no s'ha dictat i notificat una resolució expressa, la sol·licitud s'entén desestimada per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 54.2.a de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.





14. Termini d'execució de l'activitat

Els recursos sol·licitats per al compliment de l'objecte de la subvenció s'han d'executar en el període següent:

- Data d'inici: 01/01/2025
- Data de fi: 31/12/2025

15. Justificació


La justificació de l'ajut es pot fer un cop resolta la convocatòria i fins al 30 de juliol del 2026.

16. Pagament

16.1. El pagament de la subvenció es duu a terme amb la comprovació del compliment dels requisits per a l'obtenció de la condició d'universitat beneficiària o amb la justificació prèvia per part de la universitat beneficiària de la realització de l'activitat, el projecte, l'objectiu o l'adopció del comportament per al qual s'ha concedit la subvenció en els termes que estableixen aquestes bases reguladores.

16.2. Es produeix la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció en cas de falta de justificació o d'existència d'alguna de les causes que estableix l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 98 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

16.3. Es poden fer pagaments anticipats d'acord amb el que estableixen les bases reguladores.

	Doc. original signat per: Javier Selva Sanchez 27/01/2026	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web <a href="http://csv.gencat.cat">csv.gencat.cat</a> fins al 28/01/2029	Data creació còpia: 28/01/2026 10:50:17
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	
		CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	
			Pàgina 7 de 7
		0PO3R2EK5QWLS4FIO3SZU19QN3UY2J3U	