

ANNEX 4
MEMÒRIA TÈCNICA DE LES ACTUACIONS EN MATÈRIA DE JOVENTUT

Descripció de les actuacions

1. S'han d'indicar i explicar amb detall les accions que s'han dut a terme (nom, objectius, continguts, metodologia i recursos).
2. Nombre i edat de les persones usuàries participants i personal responsable (càrrec i si és o no propi de l'entitat local).
3. Dates de les actuacions que inclogui els mesos i l'any de realització (lloc, durada i horaris).

Avaluació de les actuacions

1. S'ha d'indicar el grau d'assoliment de les actuacions (objectius, continguts, metodologia i recursos).
2. Conclusions, propostes de millora i recomanacions futures.
3. Evidències documentals de les actuacions* (fotografies, cartelleria, registre de seguiment, control de les actuacions, publicacions a les xarxes/al tauler de l'espai...). Han d'anar amb els logotips del Consell de Mallorca.

** Adjuntar totes les proves documentals*

** Si l'espai no es suficient, afegir document adjunt degudament signat pel tècnic/a en matèria de joventut i amb el vist i plau del Batle/ssa.*

Signatura:
Responsable tècnic/tècnica en matèria
de joventut
(Nom, Llinatges i DNI)

Signatura:
Vist i plau del batle/batlessa
(Nom, Llinatges i DNI)