

ANNEX 3
PROJECTES ,PROGRAMES, CAMPANYES i PRESSUPOST

Descripció de les accions per a la qual se sol·licita finançament

Nom del projecte/programa i activitats, explicació breu de cada activitat/acció, personal que ho desenvolupa (de l'ajuntament o entitat privada), edat dels destinataris, recursos humans i material, calendari/temporalització programat i avaluació.

IMPORTANT!! Indica a cada acció o activitat quina despesa de la subvenció sol·liciteu.

** Si l'espai no és suficient, afegir document adjunt degudament signat pel tècnic/a en matèria de joventut i amb el vist i plau del Batle/ssa.*

Descripció breu dels serveis locals de joventut (marcau SI/NO)

L'entitat local compta amb àrea/departament de joventut: Sí No

Compteu amb un pla local de joventut?: Sí No

L'entitat local compta amb Casal Juvenil: Sí No

L'entitat local compta amb un Punt de Informació per a Joves: : Sí No

L'entitat local compta amb serveis de joventut: Sí No En cas afirmatiu:

Amb quina cartera de serveis juvenils compteu (projectes, plans, equipaments, espais...)?

Pressupost d'actuacions i despeses (marcau)**Activitats subvencionables:**

Programes, campanyes i/o projectes de dinamització juvenil i/o informació juvenil que es desenvolupin des d' àrees de joventut, així com d'altres, adreçats a les següents temàtiques: informació afectiva-sexual, salut mental, aprenentatge de la gestió emocional, prevenció d'addiccions, mobilitat, emancipació, treball i/o sobre posada en marxa de serveis o processos participatius. S'inclouen tallers, cursos, fòrums o jornades de caràcter formatiu d'interès pel col·lectiu jove.

També seran subvencionables campaments o campus juvenils (urbans o de natura, per dies o amb pernoctacions, temàtics o similars) que desenvolupin activitats de lleure educatiu.

Redacció i implementació del Pla Local de Joventut (PLJ) aprovat per l'òrgan competent per aquelles entitats locals que no disposin d'un PLJ. L'elaboració del Pla Local de Joventut (PLJ) ha de redactar-se d'acord amb l'article 42.2 de la Llei 5/2022, de polítiques de joventut de les Illes Balears.

També serà subvencionable l'adequació del Pla Local de Joventut (PLJ). En aquest cas de disposar de PLJ, s'haurà de presentar el Pla Local de Joventut en vigor en el moment de la sol·licitud.

Despeses subvencionables:

Costs laborals del personal fix o eventual del Servei de Joventut de l'Ajuntament així com del personal contractat o serveis a través d'una entitat privada.

S'entenen com a costos laborals o servei sempre que es dediqui de manera exclusiva o proporcional a l'execució del servei d'informació i/o dinamització juvenil, per a la realització de ponències, xerrades o activitats dirigides a joves de fins a 30 anys inclosos.

IMPORT: _____ €

Triar l'opció segons la línia sol·licitada en funció de la línia de subvenció:

Per a la línia 1 fins al 100% de imputació de la despesa de personal.

IMPORT: _____ €

Per a la línia 2 màxim fins el 50% de imputació de la despesa de personal.

IMPORT: _____ €

Despeses corrents derivades de l'esdeveniment subvencionable: arrendament d'instal·lacions, d'equipaments, de vehicles o de maquinària que expressament s'hagin contractat per dur a terme l'activitat subvencionada. **IMPORT:** _____ €

Materials divulgatius i informatius. En aquest apartat s'inclouen, entre d'altres, tot tipus de publicacions o materials que informin de l'esdeveniment o el promocionin, com a programa d'activitats de l'esdeveniment, un reportatge informatiu sobre algun aspecte de l'activitat subvencionada, cartellera, plans, tríptics... **IMPORT:** _____ €

Material fungible per ús exclusiu a l'activitat subvencionable. S'inclou el material que es reparteix als participants per al desenvolupament de l'activitat. **IMPORT:** _____ €

Activitats de formació i perfeccionament adreçades al personal de dinamització o d'animació juvenil que contribueixin a una millora del servei de joventut, especialment destinades a la detecció i prevenció de problemes de salut mental. **IMPORT:** _____ €

Cursos de monitor i/o director de temps lliure organitzada per escoles de formació reconegudes per la Direcció Insular de Joventut i Participació del Consell de Mallorca (publicades a la web de Joventut del Consell de Mallorca) destinades únicament a joves entre 18 i 30 anys inclosos. **IMPORT:** _____ €

Despeses per a l'elaboració, redacció i l'adequació del Pla Local de Joventut (PLJ). **IMPORT:** _____ €

Manutenció de les persones i dels participants que directa i inequívocament formen part del Programa, campanya i/o projecte de dinamització juvenil i/o informació juvenil presentat. En aquest cas s'haurà d'adjuntar als documents de justificació una declaració de l'entitat de la necessitat de la despesa en relació amb el projecte. **IMPORT:** _____ €

Despeses de subministrament de llum, aigua, calefacció/climatització, telèfon, fax, Internet, i altres subministraments de pagament periòdic dels Casals de joves i/o del Punt d'informació juvenil. **IMPORT:** _____ €

COST TOTAL DEL PRESSUPOST: _____ €

IMPORT SOL·LICITAT A LA SUBVENCió DEL CONSELL DE MALLORCA _____ €

**Les despeses que es presentin a l'Annex 5 de la justificació, hauran d'anar amb coherència amb les actuacions i despeses presentades en aquest annex (Annex 3).*

Signatura:
Responsable tècnic/tècnica en matèria
de joventut
(Nom, Llinatges i DNI)

Signatura:
Vist i plau del batle/batlessa
(Nom, Llinatges i DNI)