

Llucmajor, 29 de desembre de 2025

PARTS

Sra. M^a Francisca Lascolas Rosselló com a Batlessa-Presidenta de l'Ajuntament de Llucmajor amb CIF: P0703100H i amb domicili social a la Plaça d'Espanya 12, actuant en nom i representació de la corporació, assistit pel secretari accidental de la corporació, en les seves funcions de fedatari públic, en compliment de l'art.3.2, apartat i) del RD 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Sr. Lluís J. Segura Ginard, amb NIF 42985715A, actuant en representació de la Fundació Toni Catany, amb CIF G57871998 i domicili social al carrer del fotògraf Toni Catany núm. 2, 07620, Llucmajor. Intervé d'acord amb l'article 17.1.a) dels vigents estatuts fundacionals.

ANTECEDENTS

I – L' Ajuntament de Llucmajor té com objecte potenciar els aspectes culturals de rellevància pel municipi, i de les persones d'aquest municipi que han contribuït a la divulgació de la cultura en tots els aspectes.

II - És d'interès de l'Ajuntament de Llucmajor que la difusió del llegat històric i artístic del fotògraf de Llucmajor Toni Catany tingui una projecció a nivell nacional e internacional i amb tal motiu col·laborar amb la Fundació Toni Catany perquè dugui a terme de forma continuada una feina de difusió de dit llegat i que al mateix temps suposi apropar al públic en general l'obra de l'artista.

III - Que la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local en el seu article 25.2.m) estableix que el municipi exercirà en tot cas com competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, promoció de la cultura i equipaments culturals.

IV - Dita subvenció es troba especificada en el Pla Estratègic de Subvencions 2025 aprovat en sessió plenària de dia 29 de gener de 2025 i posteriorment modificat en sessió plenària de 26 de febrer de 2025.

De conformitat amb allò que s'estableix en la Llei 38/2003 General de Subvencions, en el RD 887/2006, en l'Ordenança Municipal de Subvencions i en les Bases d'Execució del Pressupost General de la Corporació per a l'exercici 2025, es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per a formalitzar aquest Conveni, d'acord amb les següents

CLÀUSULES

Clàusula primera. Objecte

L'objecte d'aquest Conveni és instrumentar la subvenció prevista a favor de la Fundació Toni Catany per al foment de la cultura.

La fundació té per objecte la catalogació, conservació, estudi, defensa del llegat històric i fotogràfic de Toni Catany, així com apropar al públic en general l'obra de Toni Catany, potenciant a Lluçmajor com a lloc de trobada de qualsevol expressió artística i cultural. A més, la Fundació col·labora amb institucions públiques i privades per al foment de la cultura fotogràfica i per a potenciar les Illes Balears com a lloc de trobada de qualsevol expressió artística i cultural.

Clàusula segona. Actuacions objecte de subvenció

1. Fons Toni Catany. Catalogació i traspàs a material de conservació d'aproximadament 10.000 positius de Toni Catany.
2. Fons Tomàs Monserrat. Procés de retoc fotogràfic dels arxius digitalitzats i traspàs i catalogació de positius de Tomàs Monserrat.
3. Col·lecció de fotografia antiga. Condicionament, consolidació, neteja i tasques de conservació preventiva. Catalogació i digitalització.
4. Col·lecció d'autors contemporanis. Catalogació i traspàs a material de conservació.
5. Adquisició de material de conservació i d'equipament per millorar les condicions de conservació de la col·lecció.

Clàusula tercera. Termini d'execució

Les actuacions subvencionades seran les que hagin estat executades entre el període compres des de l'1 de gener de 2025 fins al 31 de desembre de 2025 (inclòs).

Clàusula quarta. Quantia

L'Ajuntament de Lluçmajor estableix una subvenció de 50.000,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 040000 333 48900 1104 Subvenció Fundació Toni Catany, del Pressupost General de l'Ajuntament de Lluçmajor per a l'any 2025.

Clàusula cinquena. Compatibilitat

Dita subvenció és compatible amb qualsevol altra ajuda o subvenció que tingui per objecte la mateixa finalitat, però en cap cas l'import de les ajudes o subvencions rebudes podrà ser superior a les despeses realitzades per les activitats subvencionades.

Clàusula sisena. Obligacions de l'entitat beneficiària

Són obligacions de les entitats beneficiàries:

Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fomenta la concessió de la subvenció.

Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control que pugui dur a terme l'Ajuntament de Lluçmajor i col·laborar i facilitar tota la documentació que se'ls requereixi en l'exercici d'aquestes funcions de control.

L'entitat beneficiària haurà de comunicar a l'Ajuntament de Lluçmajor l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat.

L'entitat beneficiària haurà de disposar dels llibres comptables, registres i la resta de la documentació exigida per la normativa amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control, i conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts.

L'entitat beneficiària haurà d'anomenar el patrocini de l'Ajuntament de Lluçmajor en qualsevol fulletó o cartell publicitari, així com en qualsevol altre mitjà de promoció que s'utilitzi per a tal finalitat, i entregar juntament amb la justificació de la present subvenció, l'acreditació que tal cosa s'ha dut a terme.

Quan les activitats hagi estat finançades amb aquesta mateixa subvenció i també amb fons propis o altres subvencions o recursos, l'entitat beneficiària haurà d'acreditar a la justificació l'import, la procedència i l'aplicació d'aquests fons a les activitats subvencionades. No obstant, s'haurà de declarar que els ingressos de l'activitat subvencionada no superen les despeses pel desenvolupament de la mateixa.

Clàusula setena. Sol·licitud

La sol·licitud es formularà d'acord amb el model d'instància normalitzat per subvencions (annex I). Juntament amb la sol·licitud s'ha de presentar la següent documentació:

- Còpia dels estatuts de l'entitat sol·licitant.
- Fotocòpia del CIF de l'entitat sol·licitant.
- Acreditació del representant legal sol·licitant: fotocòpia de DNI i poders de representació legal.
- Declaració responsable annexa a la sol·licitud (annex II).
- Sol·licitud compte bancari (annex III).
- Certificats d'estar al corrent de pagament amb l'Agència Estatal de Administració Tributària, Agència Tributària de les Illes Balears i amb la Seguretat Social.

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, l'entitat té dret a no aportar documents que ja es trobin en poder de l'Ajuntament o hagin estat elaborats per qualsevol altra Administració.

Clàusula vuitena. Justificació

El termini de justificació de la subvenció finalitza dia 31 de gener de 2026 (inclòs) i l'entitat beneficiària haurà d'aportar la següent documentació:

Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en aquest conveni, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:

- Una relació classificada de les despeses e inversions, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i data de pagament, d'acord l'annex V.
- Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a la qual es fa referència en el paràgraf anterior i la documentació que acrediti efectivament en seu pagament, d'acord amb la clàusula novena.
- Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència, d'acord l'annex V.
- Declaració responsable d'acord amb l'annex IV.
- Documentació acreditativa de la difusió del patrocini.

D'acord amb l'article 32 de la Llei 38/2003, l'òrgan que concedeix la subvenció comprovarà l'adequada justificació de la subvenció, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determini la concessió o gaudiment de la subvenció.

Si la justificació de la subvenció no compleix els requisits que abans s'indiquen, es requerirà a l'entitat, mitjançant notificació electrònica, per a que dins el termini de 10 dies hàbils esmeni la mancança o aportï els documents preceptius amb indicació que si no ho fa desisteix de la subvenció. L'entitat haurà d'indicar un correu hàbil per tal de rebre notificacions electròniques.

Clàusula novena. Documentació acreditativa del pagament de les despeses

La documentació acreditativa del pagament segons la forma que hagi utilitzat la persona beneficiària ha de ser la següent:

Pagament mitjançant transferència bancària o ingressos en un compte bancària:

- Còpia del justificant de l'ordre de transferència bancària o del document bancari acreditatiu del pagament en el qual figuren el concepte de transferència o l'ingrés, la data del document, l'import, la identificació del concepte, a fi de que quedi identificat el pagament de la factura, i les dades de l'ordenant i del destinatari, que han de coincidir amb la persona beneficiària i amb la emissora de la factura, respectivament, i
- Extracte del compte bancari de la persona beneficiària de l'ajuda en la qual figuri el càrrec d'aquesta transferència, quan no quedin acreditats els requisits assenyalats al paràgraf anterior.

Pagament mitjançant xec nominatiu:

- Còpia del xec nominatiu o pagaré nominatiu emès a nom del proveïdor que expedeix la factura o document equivalent, sempre que estigui vençut i
- Extracte del compte corrent del beneficiari de l'ajuda en el qual figuri el càrrec d'aquest txec o pagaré, o
- Certificat de l'entitat bancària en què consti el número de xec, l'import i la identificació de qui el cobra i la data de cobrament (no és necessari presentar l'extracte del compte corrent si el certificat de l'entitat bancària inclou també la identificació del nombre de compte en la qual s'ha carregat el xec i el titular del compte, que ha de coincidir amb la persona beneficiària de l'ajuda).

Pagament mitjançant pagarés, lletres de canvi o similars:

- Document acreditatiu del càrrec en compte de l'efecte mercantil i
- Extracte del compte en què figuri el càrrec de l'efecte mercantil. Aquesta documentació es pot substituir per un certificat o document similar emès per l'entitat bancària que contingui: el titular i el número de compte en què s'ha carregat l'efecte mercantil, el lliurador i el deslliurat de la lletra de canvi, la persona beneficiària, el concepte pel qual es realitza l'efecte mercantil, l'import de la lletra de canvi i la data d'emissió de la lletra i de la bo per part del lliurat.

Pagament mitjançant targeta de crèdit:

- Tiquet de compra en el qual figuri el pagament amb targeta en cas que no s'indiqui en la factura.
- Extracte del compte en el qual figuri el càrrec del pagament amb targeta. L'extracte del compte pot substituir-se per un certificat o títol similar de l'entitat bancària, en el qual, com a mínim, consti el titular i el número del compte corrent en la qual es carrega el pagament de la targeta, la persona beneficiària, el concepte pel qual es fa la transferència i l'import i data de l'operació.

Pagament mitjançant domiciliació bancari:

- Notificació bancari del càrrec
- Extracte bancari on figuri el càrrec de la domiciliació. Aquesta documentació es pot substituir per un certificat o títol similar de l'entitat bancari, en el que consti el titular i nombre de la compte corrent en la que s'ha fet el càrrec i l'ordenant del càrrec, la persona beneficiària, el concepte pel qual es realitza el càrrec i l'import i la data de l'operació.
- Pagament en efectiu: rebut, signat i segellat pel proveïdor, en el qual ha d'especificar-se la despesa al qual correspon el pagament, la data i l'expressió «rebut en metàl·lic». Sota la signatura ha de figurar el nom, els cognoms i el número de DNI de la persona que signa.

Així mateix, aquests rebuts aniran acompanyats d'una declaració responsable signada pel president de l'entitat que realitza el pagament en la qual assumirà la despesa i el seu pagament en efectiu, si fos el cas.

Si es tracta de pagaments en efectiu de factures simplificades, serà suficient la presentació d'aquest document per acreditar el seu pagament, si al mateix consta l'expressió «Pagat en efectiu», «Rebut» o similar.

Clàusula desena. Pagament

Donat allò previst en l'article 34.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en l'article 88.2 del RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions i, en l'article 40.3 de l'Ordenança Municipal de Subvencions de l'Ajuntament de Lluçmajor, la subvenció es pagarà, en la seva totalitat, per anticipat, una vegada firmat el present conveni i realitzada la sol·licitud prèvia.

No podrà realitzar-se el pagament de la subvenció sempre que el beneficiari no es trobi al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, sigui deutor per resolució de procedència de reintegrament o mantingui deutes amb l'Ajuntament de Lluçmajor o ens dependents.

El pagament de la subvenció sols es realitzarà per transferència bancària al compte corrent que acrediti el beneficiari de la subvenció.

Clàusula onzena. Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables, als efectes prevists aquest conveni, aquelles que de manera indubitable responguin a la naturalesa de l'activitat, que resultin estrictament necessaris i es realitzin o s'hagin realitzat des d'1 de gener de 2025 fins el 31 de desembre de 2025 (inclòs). Es considerarà despesa realitzada la que ha estat efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del període esmentat.

No es considerarà despesa subvencionable:

- Les despeses l'import de les quals s'hagi adquirit a preu superior al valor de mercat.
- Les despeses financeres i les de gestió, les despeses notariales i registrals, les despeses pericials per a la realització de l'activitat subvencionada i les d'administració específiques si no estan directament relacionades i no són indispensables per a preparar-lo ni dur-lo a terme.
- Els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, els recàrrecs i les sancions administratives i penals, les despeses de procediments judicials.
- Els impostos indirectes, quan siguin susceptible de recuperació o compensació ni els impostos personals que graven la renda.
- Els costos indirectes de benzina, llum, telèfon i internet.

Clàusula dotzena. Conseqüències aplicables en cas d'incompliment

Es produirà la pèrdua del dret de cobrament total o parcial de la subvenció en el supòsit de falta de justificació o de concurrència d'alguna de les causes previstes en l'article 37 d'aquesta llei.

Procedirà el reintegrament de la Subvenció de conformitat amb allò que es disposa en el Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Les possibles infraccions en matèria de subvencions que poguessin ser comeses per l'entitat beneficiària es graduaran i sancionaran d'acord amb el que s'estableix en el títol IV, capítols I i II de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Clàusula tretzena. Mecanisme de seguiment, vigilància i control

Es crea una Comissió de Seguiment del Conveni per al seguiment i control de l'adequada execució de les activitats que es deriven del present conveni.

Estarà integrada, com a mínim, per un representant de l'entitat i un representant de l'Ajuntament de Lluçmajor designat per la Batlessa.

Les funcions de la Comissió, que es reunirà cada cop que ho sol·liciti qualsevol de les dues parts signants, seran les següents:

Seguiment de les activitats realitzades en execució del present Conveni.

Interpretació i resolució de les discrepàncies o incidències que puguin sorgir en la interpretació o execució del present Conveni.

Clàusula catorzena. Vigència

La vigència d'aquest conveni es produirà des de la firma. El conveni tindrà vigència fins al 31 de desembre de 2025, sens perjudici d'allò que es preveu en matèria de justificació de despeses.

Clàusula quinzena. Règim jurídic i qüestions litigioses

En tot allò no previst en aquest conveni serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, seu reglament aprovat pel Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, així com les bases generals reguladores de la concessió de les subvencions previstes en l'Ordenança Municipal de Subvencions.

Les qüestions litigioses que es poguessin derivar del present Conveni, atès que la seva naturalesa és administrativa, seran sotmeses a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu i, en concret, s'atendran a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat davant tot allò exposat, les dues parts firmen el present conveni, per duplicat exemplar, en el lloc i data indicats en la capçalera

Ajuntament de Lluçmajor

Secretari acctal.

M^a Francisca Lascolas Rosselló

Fundació Toni Catany

Lluís J. Segura Ginard