



Diputació de Lleida

Patronat de Promoció Econòmica

Per fer constar que el Consell Rector del Patronat de Promoció Econòmica 6/2025, de 17 de desembre de 2025, en sessió extraordinària, acorda:

INFORME-PROPOSTA: APROVACIÓ BASES CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE PER FOMENTAR PROJECTES I ACCIONS DE PROMOCIÓ I DINAMITZACIÓ DEL COMERÇ LOCAL. Anualitat 2026

ANTECEDENTS I DOCUMENTACIÓ QUE CONSTA A L'EXPEDIENT:

Convocatòria: **2025-682045-000. BASES CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER FOMENTAR PROJECTES I ACCIONS DE PROMOCIÓ I DINAMITZACIÓ DEL COMERÇ LOCAL, Anualitat 2026.**

Aplicació pressupostària: **2026-073-433-4890000, Ajuts i subvencions a ESAL per a la promoció econòmica**

Operació comptable RC: **220259000064.**

Exercici: **2026**

Motivació

El Patronat de Promoció Econòmica de la Diputació de Lleida, en endavant el Patronat, d'acord amb l'article 2 dels seus estatuts té com a finalitat contribuir al desenvolupament econòmic i social de les Terres de Lleida, Pirineu i Aran promovent la diversificació econòmica de les comarques de Lleida, tenint en compte les seves característiques peculiars i els recursos que es puguin utilitzar.

En aquest sentit el Patronat l'any 2025 va aprovar la primera convocatòria per fomentar les actuacions de dinamització que afavoreixin el comerç local, impulsades per les agrupacions de comerciants dels municipis de la demarcació, iniciatives que han de tenir un impacte directe sobre el foment de l'activitat comercial i en l'àmbit del reforç del comerç local i l'associacionisme.

L'objecte d'aquestes convocatòria i bases és regular la concessió de subvencions fomentant les actuacions de dinamització que afavoreixin el comerç local, impulsades per les agrupacions de comerciants dels municipis de la demarcació

L'objectiu i finalitat que es persegueix és generar un impacte directe sobre el foment de l'activitat comercial i en l'àmbit del reforç del comerç local i l'associacionisme.

Documentació que consta a l'expedient: Documentació que consta a l'expedient

- COMER LOCAL 2026. Proposta Convocatòria (21-11-25)
- COMERÇ LOCAL 2026. Extracte convocatòria (21-11-25)
- Certificat exercicis posteriors d'operació prèvies de Retenció de Crèdit, amb el núm. d'operació **920259000061**, de data **17/10/2025**.
- Certificat exercicis posteriors d'operació definitiva de Retenció de Crèdit, amb el núm. d'operació **220259000064**, de data **20/10/2025**.

FONAMENTS DE DRET

Primer. Aprovació bases reguladores generals

El Ple de la Diputació de Lleida, en sessió de caràcter ordinari número 10/2024 de 28 de novembre de 2024, va aprovar inicialment les Bases reguladores de l'atorgament de subvencions

de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms i que per decret de la Presidència núm. 2025/140 de 18 de febrer de 2025, es va deixar constància de la seva aprovació definitiva. Les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de Lleida núm. 58, de 25 de març de 2025, començant la seva vigència el 26 de març de 2025.

Segon. Normativa jurídica d'aplicació

La normativa d'aplicació és l'establerta a l'article 4, Règim jurídic, de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, aprovades per acord de Ple número 10/2024 de data de 28 de novembre de 2024 (BOP número 58 de 25 de març de 2025).

Tercer. Tramitació simultània de bases i convocatòria

Les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i dels seus Organismes Autònoms, en el seu article 17 "bases específiques", de disposen el següent:

"1. Per tal de donar compliment al que disposa l'article 17.2 de la LGS, aquesta ordenança té el caràcter de base reguladora general a tots els efectes i resulta aplicable a tots els procediments de concessió de subvencions atorgades per concurrència competitiva, d'acord amb el Capítol II del Títol I de la LGS i el seu Reglament de desplegament, i els principis de la Llei 39/2015 i de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

2.1. En general, per a totes les subvencions que s'hagin de concedir mitjançant concurrència competitiva, i amb l'objecte de dotar d'una major concreció el marc normatiu aplicable a un procediment, s'han d'elaborar les corresponents bases específiques, d'acord amb allò que preveu l'article 23.2.a) de la LGS, les quals s'han d'aprovar conjuntament amb la convocatòria de subvencions.

2.2. Aquest procediment de tramitació simultània de bases i convocatòria s'emprarà sempre que les bases a aprovar no tinguin la vocació de incorporar-se a la normativa pròpia de la Diputació de Lleida, sinó que tinguin una aplicació temporal limitada i tinguin com a objecte concretar el marc normatiu aplicable a un procediment concret de concessió d'una subvenció i sempre que no s'oposin a allò que estigui regulat amb caràcter general dins aquestes Bases generals o dins les pròpies bases d'execució del pressupost."

En aquest cas, la naturalesa de les presents bases-convocatòria és la d'un acte administratiu amb pluralitat de destinataris i no la d'una disposició general, donat que no tenen vocació de permanència en l'ordenament jurídic i s'esgoten amb la seva aplicació.

Pel que fa al contingut de la proposta d'aprovació d'aquesta convocatòria i bases, s'atén al que es disposen els articles 17.4 i 18.1 de les Bases reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms.

Quart. Àmbit competencial:

La voluntat de promoció i col·laboració que planteja aquesta proposta de bases es troba dins l'àmbit competencial de la Diputació de Lleida, que amb caràcter general, es determina en el foment del desenvolupament econòmic i social del territori, segons estableix l'article 36.1.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en relació amb els articles 91.2.d) del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

D'acord amb els seus estatuts el Patronat de Promoció econòmica de la Diputació de Lleida exerceix de forma descentralitzada les competències pròpies de la Diputació de Lleida en matèria de polítiques de promoció, desenvolupament i transformació econòmica a tot el territori on té competències, amb especial atenció a ens locals i supramunicipals, però sense oblidar les múltiples entitats i agents privats, de conformitat amb l'article 36 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, que la normativa atribueix, així com aquelles que assumeixi per delegació, encàrrec de gestió o per qualsevol altre mecanisme interadministratiu, de conformitat amb l'article 36 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.



Diputació de Lleida

Patronat de Promoció Econòmica

Cinquè. Pla Estratègic

El responsable proposant es compromet a incorporar la subvenció que es proposa atorgar en el Pla estratègic de subvencions del Patronat per a l'any 2026, anualitat en la que està prevista la seva aprovació.

Sisè. Crèdit adequat i suficient

A l'aplicació pressupostària 2026-073-433-4890000, Ajuts i subvencions a ESAL per a la promoció econòmica, del Pressupost del Patronat de Promoció econòmica de la Diputació de Lleida de l'any 2026 hi ha previst existeixi crèdit adequat i suficient per atendre aquesta despesa i s'ha expedid el corresponent certificat de retenció de crèdit.

Setè. Informe d'intervenció

Serà preceptiu l'informe d'Intervenció de fiscalització de l'expedient d'acord amb el Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del Sector Públic Local i de l'Acord de fiscalització i intervenció limitada prèvia aprovat pel Ple de la Diputació de Lleida de 17 de juny de 2021.

Vuitè. Requisits beneficiaris

Poden concórrer a la convocatòria objecte d'aquestes bases les associacions i federacions d'associacions de comerciants legalment acreditades i inscrites amb anterioritat a la data de termini de presentació de sol·licituds, en el Registre d'entitats jurídiques del Departament competent de la Generalitat de Catalunya, inscrites sota la classificació específica de COMERÇ-COMERCIANTS, (https://justicia.gencat.cat/ca/serveis/guia_d_entitats/#) i que agrupin establiments comercials dels municipis de la demarcació per finançar actuacions de promoció i dinamització del comerç local.

Per obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, els sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Novè. Òrgan competent

D'acord amb l'article 39è apartat B) lletra a) de les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Lleida, i l'article 12.1 g) dels estatuts del Patronat de Promoció econòmica de la Diputació de Lleida l'òrgan competent per a la concessió és el Consell Rector del Patronat, qui podrà delegar en el President d'acord amb l'article 9 q) dels seus estatuts.

En consideració a tot l'exposat i de conformitat amb la legislació vigent, es posa en consideració de la Intervenció provincial de la Diputació de Lleida per a l'emissió del seu informe, l'adopció de la següent proposta d'acords.

Proposta acord de concessió

El Ple de la Diputació de Lleida, en sessió de caràcter ordinari número 10/2024 de 28 de novembre de 2024, va aprovar inicialment les Bases reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms i que per decret de la Presidència núm. 2025/140 de 18 de febrer de 2025, es va deixar constància de la seva aprovació definitiva. Les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de Lleida núm. 58, de 25 de març de 2025, començant la seva vigència el 26 de març de 2025.

La naturalesa de les presents bases-convocatòria és la d'un acte administratiu amb pluralitat de destinataris i no la d'una disposició general, donat que no tenen vocació de permanència en

l'ordenament jurídic i s'esgoten amb la seva aplicació. Així doncs, pel que fa al contingut de la proposta d'aprovació d'aquesta convocatòria i bases, s'atén al que es disposen els articles 17.4 i 18.1 de les Bases reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms.

Atès que s'ha de tramitat el preceptiu expedient de retenció de crèdit per l'import màxim que es preveu atorgar en atenció als crèdits disponibles segons disposa l'article 58 apartat 3 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Vist l'informe d'Intervenció que consta en l'expedient.

El Consell Rector, d'acord amb el que disposa l'article 39 apartat B) lletra a) de les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Lleida per l'exercici 2025 i l'article 12.1 g) dels estatuts del Patronat de Promoció econòmica de la Diputació de Lleida,

ACORDA:

Primer.- Aprovar les Bases/Convocatòria per a la concessió de subvencions, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per fomentar projectes i accions de promoció i dinamització del comerç local, el contingut de la qual es transcriu a continuació del acord (Annex 1).

Segon.- Autoritzar la despesa per un import total de 80.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2026 073 4890000, Ajuts i subvencions a ESAL per a la promoció econòmica.

La concessió de les subvencions quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de la concessió.

Tercer.- Aprovar l'extracte de la present Convocatòria-Bases (Annex 2) i disposar la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. g) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Quart. Delegar en la Presidència del Patronat la competència per dictar quantes resolucions siguin necessàries per a tramitar els canvis que es produeixin en la resolució de concessió previstos en l'article 26 de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms.

Cinquè. Contra el present acord, que és definitiu en via administrativa, es pot interposar alternativament:

- Recurs de reposició potestatiu davant l'òrgan que ha dictat aquest acte en el termini d'un mes, comptador a partir del dia següent a la seva publicació, d'acord amb el que estableix l'article 124 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Recurs contenciós administratiu, davant del Jutjat del Contenciós administratiu de la ciutat de Lleida, en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent a la seva publicació, d'acord amb els articles 8.1, 25.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.
- Si s'opta per interposar el recurs de reposició potestatiu, no podrà interposar-se recurs contenciós administratiu fins que aquell sigui resolt expressament, o s'hagi produït la seva desestimació presumpt



Diputació de Lleida

Patronat de Promoció Econòmica

- a, en el termini d'un mes, a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució, d'acord amb l'article 123.2 i 124.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment admin
- istratiu comú de les administracions públiques.

No obstant això es podrà interposar el recurs que considerin adient.

Sisè. Comunicar aquest acord a l'Oficialia Major a l'efecte de publicar-ho al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. g) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern

Setè. Notificar l'acord al Servei d'Intervenció de la Diputació de Lleida.

ANNEX 1

CONVOCATÒRIA I BASES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER FOMENTAR PROJECTES I ACCIONS DE PROMOCIÓ I DINAMITZACIÓ DEL COMERÇ LOCAL, Anualitat 2026

Article 1. Bases reguladores

1, El Ple de la Corporació, en sessió ordinària celebrada el 28 de novembre de 2024, va aprovar inicialment les noves Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, aquestes bases generals regulen el procediment de tramitació simultània de Bases i Convocatòria, sempre que les bases a aprovar no tinguin la vocació de incorporar-se a la normativa pròpia de la Diputació de Lleida, sinó que tinguin una aplicació temporal limitada i tinguin com a objecte concretar el marc normatiu aplicable a un procediment concret de concessió d'una subvenció i sempre que no s'oposin a allò que estigui regulat amb caràcter general dins aquestes Bases generals o dins les pròpies bases d'execució del pressupost.

Les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de Lleida núm. 58, de 25 de març de 2025, començant la seva vigència el 26 de març de 2025.

2. La present convocatòria incorpora les bases que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a) de la Llei general de subvencions.

Article 2. Pla estratègic

El responsable proposant es compromet a incorporar la subvenció que es proposa atorgar en el Pla estratègic de subvencions del Patronat per a l'anualitat 2026, anualitat en la que està prevista la seva aprovació.

Article 3. Objecte i finalitat de les subvencions

Aquestes bases - convocatòria tenen per finalitat estructurar i fixar els criteris i el procediment per concedir subvencions del Patronat de Promoció Econòmica de la Diputació de Lleida, en endavant el Patronat, per fomentar les actuacions de dinamització que afavoreixin el comerç local, impulsades per les agrupacions de comerciants dels municipis de la demarcació.

Les iniciatives presentades han de beneficiar el màxim de públic possible i garantir l'accés a la informació i han de tenir un impacte directe sobre el foment de l'activitat comercial i

s'emmarcaran en un dels àmbits següents:

- a) **Reforç del comerç local.** Accions que promoguin la venda o el coneixement d'un bé o servei, amb un interès per al consumidor i que reforcin la identitat del territori.

Es valorarà la promoció de la venda de productes elaborats per productors de la xarxa que promou el Patronat, que té l'objectiu de donar a conèixer els aliments locals i de qualitat del nostre territori.

Es valorarà si les accions presentades es desenvolupen fora de la temporada de màxima afluència de públic i si per dur a terme l'acció l'entitat manté vincles de col·laboració amb altres ens , públics o privats, de l'àmbit cultural, educatiu, social, mediambiental, etc.

- b) **Associació.** Accions per a la professionalització de l'associació: contractació d'un gerent/ dinamitzador, realització d'un retail tour (recorregut per conèixer altres exemples comercials), etc. Es valorarà si les accions presentades es desenvolupen a nivell supramunicipal, és a dir, donant servei a més d'una població.

Article 4. Beneficiaris

Poden concórrer a la convocatòria objecte d'aquestes bases les associacions i federacions d'associacions de comerciants legalment acreditades i inscrites amb anterioritat a la data de termini de presentació de sol·licituds, en el Registre d'entitats jurídiques del Departament competent de la Generalitat de Catalunya, inscrites sota la classificació específica de COMERÇ-COMERCIANTS, (https://justicia.gencat.cat/ca/serveis/guia_d_entitats/#) i que agrupin establiments comercials dels municipis de la demarcació per finançar actuacions de promoció i dinamització del comerç local.

Per obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, els sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, les persones beneficiàries de subvencions han d'adequar la seva activitat als següents principis ètics i regles de conducta:

- a) Les persones beneficiàries de subvencions han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

- b) Amb caràcter general, les persones beneficiàries de subvencions en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

- c) En particular, les persones beneficiàries de subvencions assumeixen les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en la concessió de la subvenció.



Diputació de Lleida

Patronat de Promoció Econòmica

- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment de concessió de la subvenció.
- Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als beneficiaris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei 19/2014.

Aquests principis i regles de conducta tenen la consideració d'estàndards mínims i poden ser completats en els seus nivells d'exigència, en funció de la quantia de la subvenció i/o de la tipologia i característiques de les persones beneficiàries, en les corresponents convocatòries de subvencions.

En cas d'incompliment d'aquests principis ètics i regles de conducta és d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014 (Ll.T. Títol VII, Cap. II), i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris de subvencions, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

Article 5. Despeses subvencionables i no subvencionables

5.1 Es consideren conceptes subvencionables:

- La remuneració de personal tècnic contractat específicament per dur a terme l'actuació sol·licitada, així com els serveis professionals externs necessaris.
- Les despeses de lloguer específicament necessàries per dur a terme l'actuació sol·licitada.
- La publicitat i la comunicació vinculades a la difusió de l'actuació.
- L'adquisició o el subministrament de material fungible vinculat a l'actuació.
- Les primes d'assegurances contractades i necessàries per dur a terme l'actuació.

5.2 No seran subvencionables les despeses següents:

- Els programes, projectes o serveis prestats per les entitats que pertanyen al sector públic, diferents de la sol·licitant, recollides en l'article 2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, excepte les cambres de comerç i les universitats.
- Les despeses indirectes (dietes i despeses de desplaçament del personal, lloguers, subministraments i consums generals, entre d'altres).
- Els impostos indirectes, quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, i els impostos personals sobre la renda. Tampoc es consideren subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.
- L'adquisició de mobiliari, equips, vehicles, infraestructures, béns immobles i terrenys, tant si són adquisicions noves com de segona mà.
- Activitats ludicofestives sense un lligam directe a la promoció comercial.
- Premis sense un lligam directe a la promoció comercial
- Llicències d'aplicacions informàtiques.
- Despeses vinculades a inversió.
- En cap cas no se subvencionen eines ni serveis similars als que ja ofereix el Patronat de Promoció Econòmica de la Diputació de Lleida.

Article 6. Procediment de concessió

El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de concurrència competitiva i convocatòria pública, que ha d'aprovar el Consell Rector del Patronat de Promoció econòmica de la Diputació de Lleida. Les subvencions es concedeixen mitjançant la comparació de les

sol·licituds que es presentin en el període fixat en la convocatòria i establint-ne una prelación d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquestes bases.

Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter finalista, no generen cap dret a obtenir altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Article 7. Aprovació i publicació de la convocatòria

La convocatòria es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Lleida en forma d'extracte, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, que publicarà el seu text íntegre al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb el que estableix l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Article 8. Quantia de les subvencions i consignació pressupostària

8.1 El pressupost màxim que es destina per a la concessió de les subvencions regulades en la present convocatòria és de 80.000,00 € (Vuitanta mil euros) corresponent a l'exercici 2026.

8.2 No podran atorgar-se subvencions per import global superior a l'esmentat.

8.3 El crèdit pressupostari anirà a càrrec a l'aplicació pressupostària 2026 073 433 4890000, Ajuts i subvencions a ESAL per a la promoció econòmica. La quantia definitiva es determinarà en l'acte que aprovi la resolució dels esmentats ajuts.

S'ha tramitat el preceptiu expedient de retenció de crèdit, a futur, per l'import màxim que es preveu atorgar en atenció als crèdits disponibles segons disposa l'article 57 apartat 2 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel quals s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

La concessió de les subvencions quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de la concessió.

8.4 Import de les subvencions. L'import de les subvencions no podrà ésser inferior a 1.000,00 € ni superior als 3.000,00 €, sense que en cap cas aquesta quantitat superi el 60% del pressupost de l'actuació.

Aquest import mínim es podrà reduir d'acord amb el que estableix l'article 19 d'aquestes bases – convocatòria, sense que en cap cas superi el topall del 60% de la despesa justificada.

L'import de la subvenció tindrà la consideració de percentatge del cost de l'actuació.

Article 9. Sol·licitud

9.1 Cada peticionari ha de presentar **una única sol·licitud** mitjançant el model normalitzat, disponible al web del Patronat en el moment en què sigui vigent la convocatòria.

9.2 El termini de presentació serà de 30 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de subvencions (BDNS). Les sol·licituds s'han de presentar per la Seu electrònica del Patronat de Promoció Econòmica de la Diputació de Lleida.

9.3 La sol·licitud de subvenció es farà per mitjà d'un formulari adreçat a la Presidència del Patronat, d'acord amb el model que es troba a la web del Patronat, <https://promocioeconomica.cat/serveis/ajuts-i-subvencions/>, que haurà de ser emplenat electrònicament.

Aquest formulari de sol·licitud i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar s'haurà de presentar a través de la instància genèrica de l'apartat serveis de la pàgina web del Patronat, <https://promocioeconomica.cat/administracio-electronica/tramits/>.



Diputació de Lleida

Patronat de Promoció Econòmica

Els documents que acompanyaran a la sol·licitud s'incorporaran a una única tramesa. Tots els documents que requereixin la signatura d'una autoritat hauran d'incorporar una signatura electrònica generada a partir d'un certificat electrònic que identifiqui al signant, ja sigui com a persona o en exercici del seu càrrec, d'acord amb el que es recull al decret de la presidència de la Diputació de Lleida 4625/2018, de 29 d'octubre, de Política de signatura electrònica de la Diputació de Lleida i dels seus organismes dependents.

La presentació de la sol·licitud de subvenció significa la plena acceptació de la convocatòria i bases específiques.

9.4 Les sol·licituds aniran signades pel representant legal de l'entitat, i inclouran la documentació següent:

- Document genèric de sol·licitud de l'ajut, en base a un model determinat pel Patronat, on es farà constar:
 1. Que no incorre en cap de les causes de prohibició per rebre les subvencions establertes en l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.
 2. Declaració que accepta les presents normes, les Bases generals per a l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, la subvenció que si li pugui atorgar, així com les condicions que se'n derivin, en cas que li sigui concedida.
 3. Declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social i que es compromet expressament a mantenir el compliment d'aquest requisit durant el període inherent al reconeixement del dret de cobrament de la subvenció.
 4. L'autorització a la Diputació de Lleida per poder sol·licitar, per mitjans telemàtics, les certificacions d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
 5. El compromís a facilitar tota la informació que li sigui requerida per la Diputació de Lleida i la Sindicatura de comptes de Catalunya.
- Documentació per acreditar la identitat del beneficiari:
 1. Estatuts vigents de l'entitat.
 2. Resolució o certificat que acrediti la inscripció de l'entitat sol·licitant en el registre públic corresponent (Registre General de Dret i d'Entitats Jurídiques de la Generalitat de Catalunya).
 3. Targeta d'Identificació fiscal.
 4. Document d'alta de tercers amb les dades bancàries per al cobrament de l'ajut segons model del web del Patronat (<https://promocioeconomica.cat/serveis/ajuts-i-subvencions/>).

En el cas que els beneficiaris hagin presentat els documents 3 i 4 en processos anteriors, només caldrà tornar a presentar-los en el cas que hagin sofert alguna modificació.

- Documentació referent a l'actuació a subvencionar:
 1. Fitxa tècnica de l'actuació, segons el model facilitat pel Patronat, on es farà constar:
 - Memòria de l'activitat per la qual se sol·licita la subvenció, on es farà constar la informació relativa als criteris de valoració als que es fa referència a l'article 12.
 - Pressupost que estableixi el cost de l'actuació i la previsió del seu finançament.

2. Declaració del regidor o regidora, dels ajuntaments en els que estigui prevista la realització de l'actuació, competent en matèria de comerç on s'informi o manifesti que el programa d'actuacions de l'entitat peticionària s'adequa a la política comercial municipal i que l'actuació presentada s'identifica amb la identitat del territori.
- Per acreditar el compliment d'estar al corrent de les obligacions tributàries es pot utilitzar una de les dues opcions següents:
1. De forma preferent, presentant declaració responsable que acrediti està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i que es compromet expressament a mantenir el compliment d'aquest requisit durant el període inherent al reconeixement del dret al cobrament de la subvenció.
I presentant, també, declaració responsable que acrediti està al corrent de les seves obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no és deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament i es compromet expressament a mantenir el compliment d'aquest requisit durant el període inherent al reconeixement del dret al cobrament de la subvenció.
 2. També es pot acreditar que s'està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat social, adjuntant certificacions acreditatives de l'AEAT i de la Tresoreria de la S.S. expedides per òrgan competent. Pel que fa a l'acreditació del compliment amb les obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no ser deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament, el beneficiari autoritzarà a la Diputació de Lleida o els seus organismes autònoms perquè amb anterioritat a la proposta de resolució se sol·liciti, d'ofici, a la Tresoreria de la Diputació de Lleida el certificat acreditatiu.

Qualsevol de les dues formes d'acreditació s'efectuen sens perjudici de les facultats i obligacions de comprovació i control que corresponen al Patronat, d'acord amb l'art. 22 del Reglament de la L.G.S.

9.5. En cas de documents que ja es trobin en poder del Patronat, en aplicació del que preveu l'article 28.3 de la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, la seva aportació es pot substituir per una declaració de la persona o entitat sol·licitant conforme no hi haguéssin modificacions en la data de presentació de la sol·licitud, fent constar la data de presentació i l'expedient de referència.

9.6 En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, el Patronat sol·licitarà que s'esmeni o completi durant un període de 10 dies hàbils, advertint que, d'incomplir-ne el termini establert, s'arxivarà d'ofici l'expedient sense cap tràmit posterior.

Article 10. Dificultats per realitzar la presentació electrònica de documentació

1. Els/les interessats/des que tinguin dificultats per realitzar la presentació electrònica de documentació requerida en les diferents fases (sol·licitud, esmena, acceptació, justificació, etc.) d'aquesta convocatòria podran dirigir-se al centre gestor responsable de la convocatòria a través de l'adreça del correu electrònic promocioeconomica@diputaciolleida.cat o a través del telèfon 973 23 03 93 per rebre assistència.

Tot això, sens perjudici de la presentació en qualsevol altre registre electrònic de les administracions públiques catalanes o de la resta de subjectes als que es refereix l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. En aquest darrer supòsit, l'interessat haurà d'anunciar al centre gestor mitjançant correu electrònic adreçat a promocioeconomica@diputaciolleida.cat la tramesa efectuada abans de la finalització del termini establert en aquesta convocatòria de subvencions.



Diputació de Lleida

Patronat de Promoció Econòmica

Article 11. Revisió de sol·licituds i esmenes

1. L'ens destinatari disposa de deu dies hàbils des de l'endemà de rebre el requeriment per esmenar els defectes assenyalats. Transcorregut aquest termini sense haver efectuat l'esmena, se'l tindrà per desistit de la sol·licitud, d'acord amb el que preveu l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
2. S'estableixen els següents criteris automàtics de revisió:
 - a. Quan es dupliquin o multipliquin sol·licituds, la sol·licitud posterior preval sobre l'anterior, llevat que l'entitat indiqui el contrari.
 - b. Quan la documentació complementària a la sol·licitud la contradigui en algun aspecte, preval la informació inclosa a la sol·licitud.

Article 12. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar activitats desenvolupades durant el període comprès entre l'1/01/2026 al 31/12/2026.

No s'accepten pròrrogues en el període d'execució.

Article 13. Òrgans competents per a l'ordenació, la instrucció i la resolució del procediment de concessió

13.1 L'ordenació i instrucció de les sol·licituds presentades en la convocatòria, es durà a terme per la direcció del Patronat.

13.2 L'examen i la valoració de les sol·licituds presentades anirà a càrrec d'una Comissió de valoració, que estarà integrada pels membres següents:

- President: El/la vicepresident/a del Patronat de Promoció Econòmica de la Diputació de Lleida o persona en qui delegui.
- Vocals:
 - El/la director/a del Patronat de Promoció Econòmica o la persona en qui delegui
 - Un/una tècnic/a del Patronat de Promoció Econòmica.

La Secretaria General de la Diputació, o la persona en qui delegui, actuarà com a secretaria de la comissió.

13.3 Una vegada avaluades les sol·licituds per la unitat gestora, es traslladarà a la Comissió de Valoració que emetrà una acta en la qual es concreti el resultat de l'avaluació efectuada que haurà d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la seva valoració i la quantia, així com la relació dels sol·licitants exclosos amb indicació de la causa d'exclusió.

13.4 L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió de valoració, formularà proposta de resolució de la convocatòria al Consell Rector del Patronat. En tot cas, figurarà a l'expedient l'informe d'Intervenció sobre l'existència de crèdit disponible, adequat i suficient.

13.5 Finalitzada la instrucció, el Consell Rector del Patronat resoldrà la convocatòria mitjançant resolució motivada. El Consell Rector podrà delegar en la Presidència del Patronat la resolució de la convocatòria.

Article 14. Criteris de valoració

Les iniciatives presentades han de beneficiar el màxim de públic possible i garantir l'accés a la informació i han de tenir un impacte directe sobre el foment de l'activitat comercial.

Els criteris que serveixen per valorar les sol·licituds presentades són les següents:

1) Àmbit d'actuació: fins a 50 punts.

Àmbit en el qual s'emmarca l'actuació. Caldrà escollir-ne un entre els 2 següents:

- **Reforç del comerç local** (màxim 50 punts)
 - Accions que promoguin la venda o el coneixement d'un bé o servei, amb un interès per al consumidor i que reforcin la identitat del territori.
 - Es valorarà la promoció de la venda de productes elaborats per productors de la xarxa que promou el Patronat, que té l'objectiu de donar a conèixer els aliments locals i de qualitat del nostre territori.
 - Es valorarà si les accions presentades es desenvolupen fora de la temporada de màxima afluència de públic i si per dur a terme l'acció l'entitat manté vincles de col·laboració amb altres ens d'àmbit cultural, educatiu, social, mediambiental, etc.

CRITERI	DESCRIPCIÓ	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Promoció de la venda o coneixement del bé/servei	Interès del projecte per al consumidor, reforç de la identitat del territori i originalitat de l'acció	15 punts
Promoció dels productes de la Xarxa de promoció de productes locals del Patronat	Presència i visibilitat dels productes locals i la seva contribució a donar a conèixer els aliments locals	15 punts
Temporalitat de les accions	Realització fora de temporada alta	10 punts
Col·laboració amb altres entitats	Vincles amb ens culturals, educatius, socials o mediambientals	10 punts

• **Associació** (màxim 40 punts)

- Accions per a la professionalització de l'associació: contractació d'un gerent/dinamitzador, realització d'un retail tour (recorregut per conèixer altres exemples comercials), etc.
- Es valorarà si les accions presentades es desenvolupen a nivell supramunicipal, és a dir, donant servei a més d'una població.

CRITERI	DESCRIPCIÓ	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Accions per a la professionalització de l'associació	Contractació d'un dinamitzador, realització d'un "retail tour", activitats de formació pràctica i impacte i sostenibilitat de les accions	25 punts
Àmbit supramunicipal de les accions	Actuació a més d'una població	15 punts

2) **Finançament de l'actuació: fins a 40 punts.**

En funció del grau de participació econòmica (sobre la part no subvencionada):

- De l'associació, amb recursos propis en el projecte, fins a 20 punts:
 - A partir del 35 % i inferior al 50 % :10 punts



Diputació de Lleida

Patronat de Promoció Econòmica

- A partir del 50 % : 20 punts
- De l'ajuntament i/o el consell comarcal, fins a 20 punts:
 - A partir del 35 % i inferior al 50 %: 10 punts
 - A partir del 50 % i fins al 90 %: 20 punts
 - Més del 90 %: 0 punts

3) Població: fins a 10 punts

Nombre d'habitants del municipi (o del conjunt de municipis) on s'ubica l'activitat objecte de l'ajut.

- De 5.000 habitants o més: 3 punts
- Menys de 5.000 habitants: 10 punts

Les subvencions s'atorgaran als sol·licitants que obtinguin la valoració més alta, un cop aplicats els criteris objectius que es determinen en aquest apartat. **La puntuació mínima requerida per atorgar les subvencions ha de ser superior a 50 punts.** En cas d'empat entre dues o més entitats, prevaldrà l'ordre d'entrada de les sol·licituds.

Els projectes s'ordenaran segons les puntuacions obtingudes. Els que, malgrat haver assolit una puntuació igual o superior als 50 punts, no obtinguin subvenció per haver-se exhaurit la dotació pressupostària, passaran a formar part d'una llista de prelación i, en el cas que algun dels projectes amb més puntuació renunciï a la subvenció, se seguirà l'ordre de la llista per atorgar-la, segons la puntuació obtinguda i l'ordre d'entrada de la sol·licitud. Això serà possible si el procés de renúncia es produeix dins del primer mes a comptar des de la data de recepció del trasllat de l'acord de concessió. Si la renúncia és posterior als trenta dies naturals després de la recepció del trasllat, el Patronat de Promoció Econòmica anul·larà la reserva de crèdit corresponent. La llista de prelación s'activarà sempre que l'entitat garanteixi l'execució de la totalitat del projecte presentat en la sol·licitud.

Article 15. Concessió i règim de recursos

1. El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment d'atorgament serà de sis mesos a comptar des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

El venciment del termini abans indicat, sense que s'hagi notificat la resolució expressa, produeix efectes desestimatoris de la sol·licitud d'atorgament de la subvenció.

2. El Consell Rector, o la Presidència del Patronat per delegació del Consell, si s'escau, aprovarà la proposta de resolució que formuli la unitat gestora, i haurà de tenir en compte els criteris objectius de valoració i respectar les limitacions pressupostàries corresponents.

3. L'acord de concessió de les subvencions esmentarà obligatòriament les dades següents:

- Identificació del beneficiari.
- Determinació de l'actuació.
- Pressupost de l'actuació.
- Import de la subvenció atorgada i el percentatge d'aquesta respecte al cost total de l'actuació. L'import de les subvencions no podrà ésser inferior a 1.000,00 € ni superior als 3.000,00 €, sense que en cap cas aquesta quantitat superi el 60% del pressupost de l'actuació.
- Crèdit pressupostari al qual s'imputa la despesa.

També indicarà la desestimació expressa de la resta de sol·licituds.

4. Les subvencions atorgades en la convocatòria es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Lleida (BOP) aquesta publicació substitueix la notificació i produeix els mateixos efectes, en

aplicació de l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, ja que es tracta d'actes integrants d'un procediment de concurrència competitiva. La publicació s'ha de fer en el termini màxim de deu dies des que s'aprova la concessió.

5. Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

6. Així mateix, es publicarà la concessió d'aquesta convocatòria al Portal de Transparència del Patronat, en compliment del que es disposa a l'article 8.1.C de la Llei 19/2014, del 29 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

7. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i amb caràcter previ, es pot efectuar un requeriment davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de resolució, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Article 16. Acceptació de la subvenció

Una vegada comunicada la concessió de l'ajut, si en el termini d'un mes el beneficiari no manifesta el contrari, s'entendrà acceptada la subvenció, així com les condicions generals fixades que hi siguin aplicables.

Art. 17. Bestreta

Una vegada comunicada la concessió de l'ajut, prèvia sol·licitud del beneficiari en un termini màxim de 30 dies des de la comunicació de l'atorgament de l'ajut, la Presidència del Patronat podrà autoritzar una bestreta de fins al 60% de l'import de la subvenció concedida.

Aquest import es tracta del finançament necessari per poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció, sense que sigui necessària l'aportació de cap garantia, donat que el tipus de beneficiari queda exonerat, segons el punt 2 de l'article 42 del Real Decreto 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvenciones.

Article 18. Obligacions dels beneficiaris

En atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen, els beneficiaris assumeixen les obligacions següents:

1. Executar les activitats objecte de l'ajut concedit.
2. Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista en l'acord d'atorgament.
3. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació i altres entitats de control competents amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
4. Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i qualsevulla altra documentació en funció de la legislació sectorial que li sigui d'aplicació.
5. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
6. Fer constar la col·laboració econòmica del Patronat en les accions i actuacions objecte de subvenció, en els termes previstos al punt b) de l'article 18 de la present convocatòria.
7. Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
8. Acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, amb les obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no ser deutor amb la mateixa per cap



Diputació de Lleida

Patronat de Promoció Econòmica

resolució de procedència de reintegrament, si han transcorregut 6 mesos des de l'acreditació presentada amb la sol·licitud de l'ajut, tal com s'indica en l'article 7 de la present convocatòria.

9. Acreditar, si s'escau, el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors en els termes previstos en el punt c) de l'article 18 d'aquestes Bases.

10. Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei 38/2003 (LGS).

11. Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i transparència i, en particular, s'obliga a:

a. Facilitar al Patronat la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

b. Comunicar al Patronat les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la subvenció concedida i puguin posar en risc l'interès públic.

c. Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació subvencional en els termes previstos en el Codi Penal Vigent en cada moment.

Article 19. Modificació de la resolució

Els beneficiaris no poden sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada, ni la modificació del pressupost o del percentatge de finançament, una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent.

Article 20. Compatibilitat dels ajuts

Els ajuts d'aquesta convocatòria són compatibles amb l'obtenció de qualsevol ajut addicional destinat a la mateixa actuació, amb les limitacions del paràgraf següent. En qualsevol cas, conjuntament amb els altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost de l'actuació.

En el cas que alguna entitat disposi o signi un conveni/ajut directe amb la Diputació de Lleida per a la mateixa actuació que es pretén subvencionar amb aquesta convocatòria i el període d'execució de la qual estigui dins del període establert a l'article 10, no podrà rebre ajuda pels dos processos i caldrà que renunciï a un dels dos.

Article 21. Procediment i condicions de justificació

Les despeses a justificar són les dutes a terme durant el període que estableix l'article 10 d'aquesta Convocatòria.

a) Termini de justificació

El termini per a presentar la justificació de les despeses, s'entendrà fins a l'últim dia del primer trimestre de l'annualitat posterior a l'atorgament.

No s'accepten pròrrogues en el període de justificació. Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'ha presentat, s'iniciarà el procediment de revocació i reintegrament de la subvenció amb la conseqüent pèrdua del dret de cobrament de la mateixa.

b) Import a justificar

L'import de la despesa subvencionable que s'ha de justificar serà, com a mínim, el que es

determini com a pressupost de l'actuació en l'acord d'atorgament.

Si executada l'actuació, l'import de les despeses subvencionables és inferior al que es va determinar en l'acord d'atorgament, el beneficiari en el moment de presentació de la justificació podrà sol·licitar addicionalment la reducció del pressupost de l'actuació i el manteniment íntegre de la subvenció, mitjançant la presentació del model de document facilitat pel Patronat. En cap cas la quantitat a pagar superarà el 40% del cost final de l'actuació, d'acord amb l'article 8 d'aquestes Bases.

Prèvia avaluació del compliment de la finalitat d'atorgament de la subvenció, el Patronat podrà mantenir l'import íntegre de la subvenció atorgada o, en cas contrari, lliurarà al beneficiari de la subvenció la quantitat que resulti d'aplicar el percentatge de reducció del pressupost de l'actuació, en relació a l'import de la subvenció atorgada inicialment.

Aquesta petició es resoldrà per resolució de la Presidència del Patronat que podrà ser simultània a l'aprovació de la justificació i pagament de l'ajut.

c) Obligacions de publicitat

El beneficiari haurà d'acreditar, davant del Patronat, les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, de donar publicitat adequada del caràcter públic del finançament de programes, activitats o inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguin objecte de subvenció.

En les actuacions subvencionades caldrà donar publicitat dels logotips i de la difusió de la col·laboració del Patronat en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual d'Identitat Corporativa-Transformació Econòmica, publicats a la pàgina web del Patronat, <http://promocioeconomica.cat/identitat-corporativa/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat pel Patronat, i també haurà d'aportar evidències de la publicitat efectuada.

d) Protecció a la infància i l'adolescència

Vist que la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, en relació amb l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors estableix que les persones que s'adscriuïn a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

Aquesta obligació se li donarà compliment, si s'escau, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

e) Contractació de l'actuació

Quan l'import de la despesa subvencionable superi els límits establerts a la normativa de contractes públics per a la contractació menor, s'han de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís, tret que per les seves característiques especials no hi hagi en el mercat suficient nombre d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin, o tret que la despesa s'hagi fet amb anterioritat a la concessió de la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació, s'ha de fer d'acord amb els criteris d'eficiència i economia i s'ha de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa. L'acreditació de la contractació es



Diputació de Lleida

Patronat de Promoció Econòmica

farà efectiva mitjançant el model facilitat pel Patronat de la certificació de l'expedient administratiu de contractació.

f) Justificació de l'execució de l'actuació: documentació

Per a la justificació caldrà presentar el compte justificatiu simplificat, segons model normalitzat del Patronat, per l'import íntegre del pressupost que figura en l'acord de resolució de la convocatòria per a cada ajut.

Els documents que conté el compte justificatiu i que cal presentar per la justificació son els següents :

- Certificació de realització de l'actuació
- Memòria de realització de l'actuació.
- Memòria econòmica de l'actuació que inclourà els següents aspectes :
 - a. Cost total de l'actuació
 - b. Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis.
 - c. Relació detallada dels justificants de la despesa amb la valoració i imputació de costos.

D'acord amb l'article 46.2 de les Bases generals d'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, en relació a l'article 75.3 del Reglament de la Llei general de subvencions, que estableix la comprovació d'una mostra de les despeses relacionades en la memòria del compte justificatiu simplificat, els beneficiaris dels ajuts hauran de presentar justificants que sumin almenys el 25% de les despeses relacionades. De no presentar-se el justificants el Patronat requerirà la seva presentació en un termini de 10 dies hàbils, amb advertiment que la no presentació podrà donar lloc a actuacions addicionals de comprovació, reducció proporcional de la subvenció o l'inici de l'expedient de revocació i reintegrament de la subvenció previst en l'article 51 de les Bases generals d'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms.

El compte justificatiu haurà d'estar signat pel representant legal de l'entitat mitjançant signatura electrònica generada a partir d'un certificat electrònic que identifiqui al signant, ja sigui com a persona o en exercici del seu càrrec, d'acord amb el que es recull al decret de la Presidència de la Diputació de Lleida 4625/2018, de 28 d'octubre, de Política de signatura electrònica de la Diputació de Lleida i dels seus organismes dependents, que es troba publicada en la seu electrònica de la Diputació de Lleida en l'apartat "Serveis de la Seu".

El formulari del compte justificatiu i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar s'haurà de presentar a través del Catàleg de tràmits de la Seu electrònica del Patronat al següent enllaç: <http://promocioeconomica.cat/administracio-electronica/tramits/>.

Article 22. Comprovació i pagament

L'aportació del Patronat es farà efectiva, prèvia justificació de la despesa que ha de ser d'un import igual o superior al cost de l'actuació que es determina en l'acord d'atorgament de la subvenció. L'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és un consumidor final i se'l pot deduir.

Una vegada examinada la documentació justificativa, amb les comprovacions que, si escau s'efectuïn, el Patronat pot reduir la subvenció en cas que no s'acreditin els elements que s'han tingut en compte en la concessió, especialment el de l'import de la despesa subvencionable.

En el cas que els documents presentats com a justificació siguin incorrectes o incomplets, es comunica a la persona interessada la necessitat d'esmenar-los o completar-los en el termini de 10 dies.

Una vegada s'hagi comprovat, en el seu cas, la correcta execució de la totalitat de les actuacions i s'hagin completat les justificacions necessàries, es procedirà al reconeixement de l'obligació i al pagament posterior a favor del beneficiari, en els termes que es derivin de l'acord d'atorgament.

Amb caràcter previ al pagament de la subvenció es comprovarà que el beneficiari es troba al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària, la Seguretat Social, la Diputació i els seus organismes autònoms.

Article 23. Invalidesa, revocació i reintegrament

El Patronat pot revocar totalment o parcialment les subvencions, amb l'obligació per part del beneficiari de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits següents:

- a) Supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- b) Incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions

La direcció del Patronat ha de tramitar, si s'escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i la Presidència del Patronat, és l'òrgan competent per adoptar els corresponents acords definits d'aquests expedients.

Article 24. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, el Patronat tractarà les dades facilitades per les persones que presentin la sol·licitud, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de la concessió de les subvencions de la present convocatòria del Patronat, basant-se en una missió de caràcter públic i en les obligacions legals de la responsable, i seran conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu.

Per a les obligacions de transparència s'ha previst la cessió de les seves dades per al registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al web del Sistema Nacional de publicitat de Subvencions. No s'ha previst cap altra cessió.

Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les seves dades personals, la Diputació de Lleida posa a la seva disposició la bústia dpd@diputaciolleida.cat des d'on la persona Delegada de Protecció de Dades l'atendrà.

Així mateix, per qualsevol aspecte relacionat amb la seva privacitat, l'entitat sol·licitat, si ho estima oportú pot presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) en el següent enllaç:

http://apdc.cat/gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Article 25. Mitjà de publicitat

Publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al tauler d'anuncis de la seu electrònica del Patronat.

La convocatòria es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Lleida en forma d'extracte, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, que publicarà el seu text íntegre al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb el que estableix l'article 20.8. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. També es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.



Diputació de Lleida

Patronat de Promoció Econòmica

Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. g) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Article 26. Règim de recursos

L'acord de resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i amb caràcter previ, es pot efectuar un requeriment davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de resolució, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Article 27. Règim jurídic

La normativa d'aplicació és l'establerta a l'article 4, Règim jurídic, de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, aprovades per acord de Ple número 10/2024 de data de 28 de novembre de 2024 (BOP número 58 de 25 de març de 2025).

Annex 2

EXTRACTE ACORD DEL CONSELL RECTOR DEL PATRONAT DE PROMOCIÓ ECONÒMICA DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA PEL QUE ES CONVOQUEN LES SUBVENCIONS PER FOMENTAR PROJECTES I ACCIONS DE PROMOCIÓ I DINAMITZACIÓ DEL COMERÇ LOCAL, Anualitat 2026.

BDNS (.):

De conformitat amb allò previst en els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>)

Les determinacions bàsiques de la convocatòria són les següents:

Primer.- Beneficiaris

Poden concórrer a la convocatòria objecte d'aquestes bases les associacions i federacions d'associacions de comerciants legalment acreditades i inscrites, amb anterioritat a la data de termini de presentació de sol·licituds, en el Registre d'entitats jurídiques del Departament competent de la Generalitat de Catalunya, inscrites sota la classificació específica de COMERÇ-COMERCIANTS, (https://justicia.gencat.cat/ca/serveis/guia_d_entitats/#) i que agrupin establiments comercials dels municipis de la demarcació per finançar actuacions de promoció i dinamització del comerç local.

Per obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, els sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Segon.- Objecte

Aquestes bases - convocatòria tenen per finalitat estructurar i fixar els criteris i el procediment per concedir subvencions del Patronat de Promoció Econòmica de la Diputació de Lleida, en endavant el Patronat, per fomentar les actuacions de dinamització que afavoreixin el comerç local, impulsades per les agrupacions de comerciants dels municipis de la demarcació.

Les iniciatives presentades han de beneficiar el màxim de públic possible i garantir l'accés a la informació i han de tenir un impacte directe sobre el foment de l'activitat comercial i s'emmarcaran en un dels àmbits següents:

- c) **Reforç del comerç local.** Accions que promoguin la venda o el coneixement d'un bé o servei, amb un interès per al consumidor i que reforcin la identitat del territori.
Es valorarà la promoció de la venda de productes elaborats per productors de la xarxa que promou el Patronat que té l'objectiu de donar a conèixer els aliments locals i de qualitat del nostre territori.
Es valorarà si les accions presentades es desenvolupen fora de la temporada de màxima afluència de públic i si per dur a terme l'acció l'entitat manté vincles de col·laboració amb altres ens, públics o privats, de l'àmbit cultural, educatiu, social, mediambiental, etc.
- d) **Associació.** Accions per a la professionalització de l'associació: contractació d'un gerent/dinamitzador, realització d'un retail tour (recorregut per conèixer altres exemples comercials), etc. Es valorarà si les accions presentades es desenvolupen a nivell supramunicipal, és a dir, donant servei a més d'una població.

Tercer.- Bases reguladores

El Ple de la Diputació de Lleida, en sessió de caràcter ordinari número 10/2024 de 28 de novembre de 2024, va aprovar inicialment les Bases reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms i que per decret de la Presidència núm. 2025/140 de 18 de febrer de 2025, es va deixar constància de la seva aprovació definitiva. Les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de Lleida núm. 58, de 25 de març de 2025, començant la seva vigència el 26 de març de 2025.

La present convocatòria incorpora les bases que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a) de la Llei general de subvencions.

Quart.- Crèdit pressupostari i quantia de les subvencions

1. El pressupost màxim que es destina per a la concessió de les subvencions regulades en la present convocatòria és de 80.000,00 € (Vuitanta mil euros) corresponent a l'exercici 2026.

2. No podran atorgar-se subvencions per import global superior a l'esmentat.

3. El crèdit pressupostari anirà a càrrec a l'aplicació pressupostària 2026 073 433 4890000, Ajuts a ESAL per a la promoció econòmica. La quantia definitiva es determinarà en l'acte que aprovi la resolució dels esmentats ajuts.

L'import de les subvencions no podrà ésser inferior a 1.000,00 € ni superior als 3.000,00 €, sense que en cap cas aquesta quantitat superi el 60% del pressupost de l'actuació. Aquest import mínim es podrà reduir d'acord amb el que estableix l'article 19 de la convocatòria, sense que en cap cas superi el topall del 60% de la despesa justificada.

La concessió de les subvencions quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de la concessió

Cinquè.- Sol·licitud

5.1 Cada peticionari ha de presentar **una única sol·licitud** mitjançant el model normalitzat, disponible al web del Patronat en el moment en què sigui vigent la convocatòria.

5.2 El termini de presentació serà de 30 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de subvencions (BDNS). Les sol·licituds s'han de presentar per la Seu electrònica del Patronat de Promoció Econòmica de la Diputació de Lleida



Diputació de Lleida

Patronat de Promoció Econòmica

5.3 La sol·licitud de subvenció es farà per mitjà d'un formulari adreçat a la Presidència del Patronat, d'acord amb el model que es troba a la web del Patronat, <https://promocioeconomica.cat/serveis/ajuts-i-subvencions/>, que haurà de ser emplenat electrònicament.

Aquest formulari de sol·licitud i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar s'haurà de presentar a través de la instància genèrica de l'apartat serveis de la pàgina web del Patronat, <https://promocioeconomica.cat/administracio-electronica/tramits/>.

Els documents que acompanyaran a la sol·licitud s'incorporaran a una única tramesa. Tots els documents que requereixin la signatura d'una autoritat hauran d'incorporar una signatura electrònica generada a partir d'un certificat electrònic que identifiqui al signant, ja sigui com a persona o en exercici del seu càrrec, d'acord amb el que es recull al decret de la presidència de la Diputació de Lleida 4625/2018, de 29 d'octubre, de Política de signatura electrònica de la Diputació de Lleida i dels seus organismes dependents.

La presentació de la sol·licitud de subvenció significa la plena acceptació de la convocatòria i bases específiques.

5.4 Les sol·licituds aniran signades pel representant legal de l'entitat, i inclouran la documentació següent:

- Document genèric de sol·licitud de l'ajut, en base a un model determinat pel Patronat, on es farà constar:
 1. Que no incorre en cap de les causes de prohibició per rebre les subvencions establertes en l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.
 2. Declaració que accepta les presents normes, les Bases generals per a l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, la subvenció que si li pugui atorgar, així com les condicions que se'n derivin, en cas que li sigui concedida.
 3. Declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social i que es compromet expressament a mantenir el compliment d'aquest requisit durant el període inherent al reconeixement del dret de cobrament de la subvenció.
 4. L'autorització a la Diputació de Lleida per poder sol·licitar, per mitjans telemàtics, les certificacions d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
 5. El compromís a facilitar tota la informació que li sigui requerida per la Diputació de Lleida i la Sindicatura de comptes de Catalunya.
- Documentació per acreditar la identitat del beneficiari:
 1. Estatuts vigents de l'entitat.
 2. Resolució o certificat que acrediti la inscripció de l'entitat sol·licitant en el registre públic corresponent (Registre General de Dret i d'Entitats Jurídiques de la Generalitat de Catalunya)
 3. Targeta d'Identificació fiscal
 4. Document d'alta de tercers amb les dades bancàries per al cobrament de l'ajut segons model del web del Patronat (<https://promocioeconomica.cat/serveis/ajuts-i-subvencions/>).

En el cas que els beneficiaris hagin presentat els documents 3 i 4 en processos anterior, només caldrà tornar a presentar-los en el cas que hagin sofert alguna modificació.

- Documentació referent a l'actuació a subvencionar:

1. Fitxa tècnica de l'actuació, segons el model facilitat pel Patronat, on es farà constar:
 - Memòria de l'activitat per la qual se sol·licita la subvenció, on es farà constar la informació relativa als criteris de valoració als que es fa referència a l'article 12.
 - Pressupost que estableixi el cost de l'actuació i la previsió del seu finançament
 2. Declaració del regidor o regidora dels ajuntaments en els que estigui prevista la realització de l'actuació, competent en matèria de comerç on s'informi o manifesti que el programa d'actuacions de l'entitat peticionària s'adequa a la política comercial municipal i que l'actuació presentada s'identifica amb la identitat del territori.
- Per acreditar el compliment d'estar al corrent de les obligacions tributàries es pot utilitzar una de les dues opcions següents:

1. De forma preferent, presentant declaració responsable que acrediti estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i que es compromet expressament a mantenir el compliment d'aquest requisit durant el període inherent al reconeixement del dret al cobrament de la subvenció.

I presentant, també, declaració responsable que acrediti està al corrent de les seves obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no és deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament i es compromet expressament a mantenir el compliment d'aquest requisit durant el període inherent al reconeixement del dret al cobrament de la subvenció.

2. També es pot acreditar que s'està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat social, adjuntant certificacions acreditatives de l'AEAT i de la Tresoreria de la S.S. expedides per òrgan competent. Pel que fa a l'acreditació del compliment amb les obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no ser deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament, el beneficiari autoritzarà a la Diputació de Lleida o els seus organismes autònoms perquè amb anterioritat a la proposta de resolució se sol·liciti, d'ofici, a la Tresoreria de la Diputació de Lleida el certificat acreditatiu.

Qualsevol de les dues formes d'acreditació s'efectuen sens perjudici de les facultats i obligacions de comprovació i control que corresponen al Patronat, d'acord amb l'art. 22 del Reglament de la L.G.S.

5.5 En cas de documents que ja es trobin en poder del Patronat, en aplicació del que preveu l'article 28.3 de la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, la seva aportació es pot substituir per una declaració de la persona o entitat sol·licitant conforme no hi hagut modificacions en la data de presentació de la sol·licitud, fent constar la data de presentació i l'expedient de referència.

5.6 En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, el Patronat sol·licitarà que s'esmeni o completi durant un període de 10 dies hàbils, advertint que, d'incomplir-ne el termini establert, s'arxivarà d'ofici l'expedient sense cap tràmit posterior.

Sisè.- Altres dades

a) Forma i lloc presentació sol·licituds.

El formulari de sol·licitud i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar s'haurà de presentar a través de la instància genèrica de l'apartat serveis de la pàgina web del Patronat, <https://promocioeconomica.cat/administracio-electronica/tramits/>.

En una instància genèrica només es podrà presentar una sol·licitud de subvenció



Diputació de Lleida

Patronat de Promoció Econòmica

Els documents que acompanyaran a la sol·licitud s'incorporaran a una única tramesa. Tots els documents que requereixin la signatura d'una autoritat hauran d'incorporar una signatura electrònica generada a partir d'un certificat electrònic que identifiqui al signant, ja sigui com a persona o en exercici del seu càrrec, d'acord amb el que es recull al decret de la presidència de la Diputació de Lleida 4625/2018, de 29 d'octubre, de Política de signatura electrònica de la Diputació de Lleida i dels seus organismes dependents.

La presentació de la sol·licitud de subvenció significa la plena acceptació de la convocatòria i bases específiques.

b) Criteris de valoració.

Les iniciatives presentades han de beneficiar el màxim de públic possible i garantir l'accés a la informació i han de tenir un impacte directe sobre el foment de l'activitat comercial.

Els criteris que serveixen per valorar les sol·licituds presentades són els següents:

b.1 Àmbit d'actuació: fins a 50 punts.

Àmbit en el qual s'emmarca l'actuació. Caldrà escollir-ne un entre els 2 següents:

- **Reforç del comerç local** (màxim 50 punts)
 - Accions que promoguin la venda o el coneixement d'un bé o servei, amb un interès per al consumidor i que reforcin la identitat del territori.
 - Es valorarà la promoció de la venda de productes elaborats per productors de la xarxa que promou el Patronat, que té l'objectiu de donar a conèixer els aliments locals i de qualitat del nostre territori.
 - Es valorarà si les accions presentades es desenvolupen fora de la temporada de màxima afluència de públic i si per dur a terme l'acció l'entitat manté vincles de col·laboració amb altres ens d'àmbit cultural, educatiu, social, mediambiental, etc.

CRITERI	DESCRIPCIÓ	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Promoció de la venda o coneixement del bé/servei	Interès del projecte per al consumidor, reforç de la identitat del territori i originalitat de l'acció	15 punts
Promoció dels productes de la xarxa de promoció productes locals del Patronat	Presència i visibilitat dels productes locals i la seva contribució a donar a conèixer els aliments locals	15 punts
Temporalitat de les accions	Realització fora de temporada alta	10 punts
Col·laboració amb altres entitats	Vincles amb ens culturals, educatius, socials o mediambientals	10 punts

- **Associació** (màxim 40 punts)
 - Accions per a la professionalització de l'associació: contractació d'un gerent/dinamitzador, realització d'un retail tour (recorregut per conèixer altres exemples comercials), etc.
 - Es valorarà si les accions presentades es desenvolupen a nivell supramunicipal, és a dir, donant servei a més d'una població.

CRITERI	DESCRIPCIÓ	PUNTUACIÓ MÀXIMA
---------	------------	------------------

Accions per a la professionalització de l'associació	Contractació d'un dinamitzador, realització d'un "retail tour", activitats de formació pràctica i Impacte i sostenibilitat de les accions	25 punts
Àmbit supramunicipal de les accions	Actuació a més d'una població	15 punts

b.2 Finançament de l'actuació: fins a 40 punts.

En funció del grau de participació econòmica (sobre la part no subvencionada):

- De l'associació, amb recursos propis en el projecte, fins a 20 punts:
 - A partir del 35 % i inferior al 50 % :10 punts
 - A partir del 50 % : 20 punts
- De l'ajuntament i/o el consell comarcal, fins a 20 punts:
 - A partir del 35 % i inferior al 50 %: 10 punts
 - A partir del 50 % i fins al 90 %: 20 punts
 - Més del 90 %: 0 punts

b.3 Població: fins a 10 punts

Nombre d'habitants del municipi (o del conjunt de municipis) on s'ubica l'activitat objecte de l'ajut.

- De 5.000 habitants o més: 3 punts
- Menys de 5.000 habitants: 10 punts

Les subvencions s'atorgaran als sol·licitants que obtinguin la valoració més alta, un cop aplicats els criteris objectius que es determinen en aquest apartat. **La puntuació mínima requerida per atorgar les subvencions ha de ser superior a 50 punts.** En cas d'empat entre dues o més entitats, prevaldrà l'ordre d'entrada de les sol·licituds.

Els projectes s'ordenaran segons les puntuacions obtingudes. Els que, malgrat haver assolit una puntuació igual o superior als 50 punts, no obtinguin subvenció per haver-se exhaurit la dotació pressupostària, passaran a formar part d'una llista de prelación i, en el cas que algun dels projectes amb més puntuació renunciï a la subvenció, se seguirà l'ordre de la llista per atorgar-la, segons la puntuació obtinguda i l'ordre d'entrada de la sol·licitud. Això serà possible si el procés de renúncia es produeix dins del primer mes a comptar de la data de recepció del trasllat de l'acord de concessió. Si la renúncia és posterior als trenta dies naturals després de la recepció del trasllat, el Patronat de Promoció Econòmica anul·larà la reserva de crèdit corresponent. La llista de prelación s'activarà sempre que l'entitat garanteixi l'execució de la totalitat del projecte presentat en la sol·licitud.

c) Bestreta

Una vegada comunicada la concessió de l'ajut, prèvia sol·licitud del beneficiari en un termini màxim de 30 dies des de la comunicació de l'atorgament de l'ajut, la Presidència del Patronat podrà autoritzar una bestreta de fins al 60% de l'import de la subvenció concedida.

d) Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar activitats desenvolupades durant el període comprès entre l'1/01/2026 al 31/12/2026.

No s'accepten pròrrogues en el període d'execució.

e) Compatibilitat dels ajuts



Diputació de Lleida

Patronat de Promoció Econòmica

Els ajuts d'aquesta convocatòria són compatibles amb l'obtenció de qualsevol ajut addicional destinat a la mateixa actuació, amb les limitacions del paràgraf següent. En qualsevol cas, conjuntament amb els altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost de l'actuació.

En el cas que alguna entitat disposi o signi un conveni/ajut directe amb la Diputació de Lleida per a la mateixa actuació que es pretén subvencionar amb aquesta convocatòria i el període d'execució de la qual estigui dins del període establert a l'article 10, no podrà rebre ajuda pels dos processos i caldrà que renunciï a un dels dos.

Sotmès el punt 12 de l'ordre del dia a votació dels membres del Consell:

Vots a favor: Sr. Jordi Verdú, Sra. Sandra Castro, Sra. Estefania Rufach, Sr. Òscar Martínez, Sra. Núria Palau, Sra. Rosalia Carnicé, Sr. Antoni Carré, Sr. Agustí Jiménez, Sr. Fermí Masot, Sr. Joan Simeon, Sra. M. Pilar Espax, Sr. Jaume Feixa, Sra. Joana Mor, Sr. Kleber Esteve, Sr. Miquel Plensa, Sr. José Luís Marín i Sr. Carles Palau.

En conseqüència s'aprova el punt número 12 per unanimitat.

La secretària general,