

Títol: AJUDES PER LA PRESENTACIÓ DE COMUNICACIONS ORALS O PÒSTERS EN CONGRESSOS O JORNADES DE CARÀCTER CIENTÍFIC PER A ESTUDIANTS DE LA FACULTAT DE CIÈNCIES DE LA SALUT DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT

Secció: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

Òrgan: Rectora

Data d'aprovació: divendres, 23 de gener de 2026

Título: AYUDAS POR LA PRESENTACIÓN DE COMUNICACIONES ORALES O PÓSTERES EN CONGRESOS O JORNADAS DE CARÁCTER CIENTÍFICO PARA ESTUDIANTES DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE

Sección: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

Órgano: Rectora

Fecha de aprobación: viernes, 23 de enero de 2026

AJUDES PER LA PRESENTACIÓ DE COMUNICACIONS ORALS O PÒSTERS EN CONGRESSOS O JORNADES DE CARÀCTER CIENTÍFIC PER A ESTUDIANTS DE LA FACULTAT DE CIÈNCIES DE LA SALUT DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT

1. Objecte de la convocatòria i procediment de concessió

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió, en règim de concurrència competitiva, d'ajudes a estudiants per la presentació de comunicacions o pòsters, que incloguen aspectes relacionats amb la titulació que cursa, en un congrés o jornada de caràcter científic.

2. Requisits de les persones beneficiàries

Podrà sol·licitar aquesta ajuda l'alumnat que:

Siga estudiant de la Facultat de Ciències de la Salut de la Universitat d'Alacant (en estudis de grau, màster universitari o doctorat), matriculat en el curs 2025/26.

Haja presentat alguna comunicació o pòster, que incloga aspectes relacionats amb la titulació que cursa, en un congrés o jornada de caràcter científic celebrat entre el 16 setembre del 2025 i el 15 de setembre del 2026.

No ser beneficiari/ària d'una altra ajuda destinada al mateix objecte.

3. Nombre i dotació de les ajudes.

No hi ha nombre concret d'ajudes. Es distribuirà l'assignació, fins a un màxim cadascuna de 400 € per persona beneficiària en el total dels dos períodes de sol·licituds.

La dotació d'aquesta convocatòria estarà prorratejada entre les sol·licituds presentades que reunisquen els requisits per a ser beneficiàries.

4. Termini i procediment de presentació de sol·licituds

4.1. Termini de presentació

S'estableixen dos terminis de sol·licituds:

Termini 1: Per a presentacions fetes des del 16 de setembre del 2025 fins al 31 de gener del 2026: del 23 de febrer al 6 de març del 2026 a les 23:59 h.

Termini 2: Per a presentacions fetes des de l'1 de febrer del 2026 fins al 15 de setembre del 2026: del 16 al 30 de setembre del 2026 a les 23:59 h.

4.2. Procediment de presentació

La documentació es presentarà, a través del formulari:

<https://cvnet.cpd.ua.es/uacuestionarios/preguntas.aspx?idcuestionario=8114&idioma=cat>, amb indicació de les dades d'aquesta convocatòria.

S'adjuntarà la documentació següent

Còpia dels justificants de despesa d'inscripció, viatge i allotjament, si escau (factures, bitllets, ...).

Còpia dels justificants dels pagaments fets per les despeses d'inscripció, viatge i allotjament, si escau (transferència realitzada, pagament amb targeta, ...).

AYUDAS POR LA PRESENTACIÓN DE COMUNICACIONES ORALES O PÓSTERES EN CONGRESOS O JORNADAS DE CARÁCTER CIENTÍFICO PARA ESTUDIANTES DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE

1. Objeto de la convocatoria y procedimiento de concesión

El objeto de esta convocatoria es la concesión, en régimen de concurrència competitiva, de ayudas a estudiantes por la presentación de comunicaciones o pósteres, que incluyan aspectos relacionados con la titulación que cursa, en un congreso o jornada de carácter científico.

2. Requisitos de las personas beneficiarias

Podrá solicitar esta ayuda el alumnado que:

Sea estudiante de la Facultad de Ciencias de la Salud de la Universidad de Alicante (en estudios de grado, máster universitario o doctorado), matriculado en el curso 2025/26.

Haya presentado alguna comunicación o póster, que incluya aspectos relacionados con la titulación que cursa, en un congreso o jornada de carácter científico celebrado entre el 16 septiembre de 2025 y el 15 de septiembre de 2026.

No ser beneficiario/a de otra ayuda destinada al mismo objeto.

3. Número y dotación de las ayudas.

No hay número concreto de ayudas. Se distribuirá la asignación, hasta un máximo cada una de 400 € por persona beneficiaria en el total de los dos períodos de solicitudes.

La dotación de esta convocatoria será prorrateada entre las solicitudes presentadas que reúnan los requisitos para ser beneficiarias.

4. Plazo y procedimiento de presentación de solicitudes

4.1. Plazo de presentación

Se establecen dos plazos de solicitudes:

Plazo 1: Para presentaciones realizadas desde el 16 de septiembre de 2025 hasta el 31 de enero de 2026: del 23 de febrero al 6 de marzo de 2026 a las 23:59 h.

Plazo 2: Para presentaciones realizadas desde el 1 de febrero de 2026 hasta el 15 de septiembre de 2026: del 16 al 30 de septiembre de 2026 a las 23:59 h.

4.2. Procedimiento de presentación

La documentación se presentará, a través del formulario:

<https://cvnet.cpd.ua.es/uaCuestionarios/preguntas.aspx?idcuestionario=8114&idioma=es>, con indicación de los datos de esta convocatoria.

Se adjuntará la siguiente documentación:

Copia de los justificantes de gasto de inscripción, viaje y alojamiento, en su caso (facturas, billetes, ...).

Copia de los justificantes de los pagos realizados por los gastos de inscripción, viaje y alojamiento, en su caso (transferencia realizada, pago con tarjeta, ...).

Un breu resum que incloga detall de les despeses justificades.

Còpia de documentació de l'organització del congrés o jornada científica que acredite la presentació de la comunicació o pòster, que incloga les seues autors o autoras.

Declaració jurada de no haver sol·licitat ni rebut cap altra ajuda per al mateix concepte.

Quan la documentació estiga en poder de la Universitat d'Alacant, ha d'indicar-se la unitat administrativa que la va generar o en la qual va ser presentada.

Després de rebre les sol·licituds, s'elaborarà una relació provisional de sol·licituds admeses i excloses i s'establirà un termini d'esmena de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació. Transcorregut aquest termini, s'elaborarà la relació definitiva de sol·licituds admeses i excloses, que serà remesa a la Comissió de Valoració per a la seua avaluació.

5. Criteris d'adjudicació

Finalitzat el primer termini de sol·licituds, l'assignació de l'ajuda es farà seguint els criteris següents:

Es concedirà ajuda a totes les sol·licituds que reunisquen els requisits.

Per a una presentació, només podrà haver-hi una persona beneficiària. Si hi haguera diverses peticions d'ajuda per a la mateixa presentació, s'entendrà que pot procedir només per al primer/a autor/a.

L'import de l'ajuda serà pel cost de les inscripcions i fins al 50% de les despeses de viatge i allotjament.

Cada estudiant només podrà percebre per totes les seues presentacions possibles un màxim de 400 euros.

Si fora necessari prioritzar les peticions, perquè no hi haguera crèdit per a totes, es concedirà a totes aquestes el mateix percentatge, segons les dades de la sol·licitud.

Per al segon termini de sol·licituds, s'actuarà de la mateixa forma que per al termini primer.

6. Òrgan gestor i Comissió de Valoració

6.1. Òrgan gestor

L'òrgan gestor de la convocatòria és la degana de la Facultat de Ciències de la Salut, que s'encarrega de l'ordenació i la instrucció del procediment, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut dels quals ha de dictar-se resolució.

La unitat administrativa de referència és la Facultat de Ciències de la Salut, contacte: <https://cvnet.cpd.ua.es/uasolicitud/home/createid/?id=22>

6.2. Comissió de Valoració

La Comissió de Valoració farà l'examen i l'avaluació de les sol·licituds admeses i elaborarà l'informe de valoració.

La Comissió encarregada de la valoració de les sol·licituds és l'Equip Deganal de la Facultat de Ciències de la Salut.

La Comissió tindrà la composició següent, o si escau, persones que els substituïsquen:

La comissió tindrà la composició següent o, si escau, persones que els substituïsquen:

Presidència: Degà/ana de la Facultat de Ciències de la Salut.

Secretaria: Secretari/ària de la Facultat de Ciències de la Salut.

Vocals:

Vicedegà/ana de Postgrau, Transferència i Internacionalització de la Facultat de Ciències de la Salut.

Un breve resumen que incluya detalle de los gastos justificados.

Copia de documentación de la organización del congreso o jornada científica que acredite la presentación de la comunicación o poster, incluyendo a sus autoras o autores.

Declaración jurada de no haber solicitado ni recibido ninguna otra ayuda para el mismo concepto.

Cuando la documentación obre en poder la Universidad de Alicante, debe indicarse la unidad administrativa que la generó o en la que fue presentada.

Tras recibir las solicitudes, se elaborará una relación provisional de solicitudes admitidas y excluidas y se establecerá un plazo de subsanación de 10 días hábiles a partir del día siguiente a su publicación. Transcurrido dicho plazo, se elaborará la relación definitiva de solicitudes admitidas y excluidas, que será remitida a la comisión de valoración para su evaluación.

5. Criterios de adjudicación

Finalizado el primer plazo de solicitudes, la asignación de la ayuda se realizará siguiendo los siguientes criterios:

Se concederá ayuda a todas las solicitudes que reúnan los requisitos.

Para una presentación, sólo podrá haber una persona beneficiaria. Si hubiese varias peticiones de ayuda para la misma presentación, se entenderá que puede proceder sólo para el primer/a autor/a.

El importe de la ayuda será por el coste de las inscripciones y hasta el 50% de los gastos de viaje y alojamiento.

Cada estudiante sólo podrá percibir por todas sus posibles presentaciones un máximo de 400 euros.

Si fuese necesario priorizar las peticiones, porque no hubiese crédito para todas, se concederá a todas ellas el mismo porcentaje, según los datos de su solicitud.

Para el segundo plazo de solicitudes, se actuará de la misma forma que para el plazo primero.

6. Órgano Gestor y Comisión de valoración

6.1. Órgano gestor

El órgano gestor de la convocatoria es la decana de la Facultad de Ciencias de la Salud, que se encarga de la ordenación e instrucción del procedimiento, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

La unidad administrativa de referencia es la Facultad de Ciencias de la Salud, contacto: <https://cvnet.cpd.ua.es/uaSolicitudes/Home/CreateId/?id=22>

6.2. Comisión de valoración

La comisión de valoración realizará el examen y evaluación de las solicitudes admitidas y elaborará el informe de valoración.

La Comisión encargada de la valoración de las solicitudes es el Equipo Decanal de la Facultad de Ciencias de la Salud.

La comisión tendrá la siguiente composición, o en su caso, personas que les sustituyan:

La comisión tendrá la siguiente composición o, en su caso, personas que les sustituyan:

Presidencia: Decana/o de la Facultad de Ciencias de la Salud.

Secretaría: Secretaria/o de la Facultad de Ciencias de la Salud.

Vocales:

Vicedecano/a de Posgrado, Transferencia e Internacionalización de la Facultad de Ciencias de la Salud.

Coordinador/a Acadèmic d'Estudiants i Ocupabilitat de la Facultat de Ciències de la Salut.

Els membres de la Comissió de Valoració signaran un document d'absència de conflicte d'interessos (DACI).

7. Resolució, notificació i publicació dels resultats

Atès el principi de transparència arreglat en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i al que disposa l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les publicacions detallades en aquestes bases es realitzaran en l'adreça web <https://fcsalud.ua.es/va/>, que substitueix la notificació a les persones interessades i produeix els mateixos efectes.

La proposta de resolució provisional de les ajudes es publicarà a partir de 10 dies hàbils des de la finalització del termini de sol·licituds. A partir de l'endemà de la seua publicació, les persones interessades tindran un termini de 10 dies hàbils per a la presentació de les al·legacions que estime pertinents, davant l'òrgan gestor.

Transcorregut aquest termini i, si escau, resoltes les al·legacions presentades, la persona titular del rectorat dictarà la resolució definitiva de concessió.

8. Marc legal i pressupostari

Aquesta convocatòria amb codi 2026SBV039, serveix de base reguladora i es troba recollida en la línia de subvenció 2025LS019 del Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027 (exercici 2026) de la Universitat d'Alacant.

La subvenció assignada s'ajustarà al que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en el Reial decret 887/2006, del 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en la normativa interna de la Universitat d'Alacant i aquesta convocatòria.

La dotació d'aquesta convocatòria, d'un màxim de 3.000 euros, serà sufragada amb càrrec al capítol IV, orgànica 20.80.4B.00.02 del pressupost de la Facultat de Ciències de la Salut. La dotació d'aquesta convocatòria queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost. S'aplicaran les disposicions fiscals vigents.

Els crèdits es distribuïran a través de dues resolucions d'un màxim de mil cinc-cents euros (1.500 €) cadascuna. En cas de quedar crèdits sense adjudicar en la primera resolució, s'acumularan a la segona.

La primera resolució es resoldrà abans del 30 de març del 2026. La segona resolució es resoldrà abans del 10 de novembre del 2026.

9. Obligacions, justificació de persones beneficiàries i pagament

9.1. Obligacions de les persones beneficiàries

Són obligacions de les persones beneficiàries, a més de les establides en la Llei 38/2003, General de Subvencions, les següents:

L'activitat subvencionada ha de fer-se des del 2025 fins al 2026.

A més, són obligacions de les persones beneficiàries, l'acceptació i la justificació de l'ajuda, les previstes en l'article 14 de Llei 38/2003, general de subvencions, d'entre les que es troben:

- Fer l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda en els termes establits en aquestes bases reguladores i altra normativa d'aplicació.
- Sotmetre's a les actuacions, la comprovació, el seguiment i l'avaluació de la unitat gestora i òrgans de control interns i externs.
- Conservar els documents justificatius de l'activitat, una vegada realitzada, incloent-hi els documents electrònics, en tant que puguen ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

Coordinador/a Académico de Estudiantes y Empleabilidad de la Facultad de Ciencias de la Salud.

Los miembros de la Comisión de Valoración firmarán un documento de ausencia de conflicto de intereses (DACI).

7. Resolución, notificación y publicación de los resultados

Atendiendo al principio de transparencia recogido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y a lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las publicaciones detalladas en estas bases se realizarán en la dirección web <https://fcsalud.ua.es/es/>, sustituyendo la notificación a las personas interesadas y produciendo los mismos efectos.

La propuesta de resolución provisional de las ayudas se publicará a partir de 10 días hábiles desde la finalización del plazo de solicitudes. A partir del día siguiente a su publicación, las personas interesadas tendrán un plazo de 10 días hábiles para la presentación de las alegaciones que estime pertinentes, ante el órgano gestor.

Transcurrido dicho plazo y, en su caso, resueltas las alegaciones presentadas, la persona titular del rectorado dictará la resolución definitiva de concesión.

8. Marco legal y presupuestario

Esta convocatoria con código 2026SBV039, sirve de base reguladora y se encuentra recogida en la línea de subvención 2025LS019 del Plan Estratégico de Subvenciones 2025-2027 (ejercicio 2026) de la Universidad de Alicante.

La subvención asignada se ajustará a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, en la normativa interna de la Universidad de Alicante y la presente convocatoria.

La dotación de esta convocatoria, de un máximo de 3.000 euros, será sufragada con cargo al capítulo IV, orgánica 20.80.4B.00.02 del presupuesto de la Facultad de Ciencias de la Salud. La dotación de esta convocatoria queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el presupuesto. Se aplicarán las disposiciones fiscales vigentes.

Los créditos se distribuirán a través de dos resoluciones de un máximo de mil quinientos euros (1.500 €) cada una. En caso de quedar créditos sin adjudicar en la primera resolución, se acumularán a la segunda.

La primera resolución se resolverá antes del 30 de marzo de 2026. La segunda resolución se resolverá antes del 10 de noviembre de 2026.

9. Obligaciones, justificación de personas beneficiarias y pago.

9.1. Obligaciones de las personas beneficiarias.

Son obligaciones de las personas beneficiarias, además de las establecidas en la Ley 38/2003, General de Subvenciones, las siguientes:

La actividad subvencionada debe realizarse desde 2025 hasta 2026.

Además, son obligaciones de las personas beneficiarias, la aceptación y la justificación de la ayuda, las contempladas en el artículo 14 de Ley 38/2003, General de Subvenciones, de entre las que se encuentran:

- Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda en los términos establecidos en estas bases reguladoras y demás normativa de aplicación.
- Someterse a las actuaciones, la comprobación, el seguimiento y la evaluación de la unidad gestora y órganos de control internos y externos.
- Conservar los documentos justificativos de la actividad, una vez realizada, incluyendo los documentos electrónicos, en tanto que puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

9.2. Justificació de persones beneficiàries i pagament

La justificació del destí de l'ajuda al compliment de la seua finalitat serà prèvia a la concessió, mitjançant la comprovació dels requisits exigits per a la seua concessió. La Universitat procedirà d'ofici al pagament de la subvenció concedida mitjançant un únic pagament per cada període de sol·licituds, que cal fer per transferència bancària.

L'incompliment per la persona beneficiària de qualsevol dels requisits i les obligacions establits en aquesta convocatòria i bases reguladores, com també en la seua resolució de concessió, podrà donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció i al reintegrament, si escau, de les quantitats indegudament percebudes.

10. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, comuniquem que la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades amb la finalitat de gestionar i tramitar les sol·licituds de participació en aquesta convocatòria. La base de legitimació d'aquest tractament es basa en el consentiment expressat en la seua sol·licitud de participació en aquesta. En el marc dels tractaments esmentats, les vostres dades no podran ser cedides, excepte obligació legal i seran conservades durant el temps estrictament necessari per a complir amb la finalitat citada.

Us informem que podeu exercir els drets en relació amb el tractament de les dades personals d'accés, rectificació i supressió, entre d'altres, mitjançant sol·licitud dirigida a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la seua seu electrònica <https://seuelectronica.ua.es/va/index.html>. Podreu, així mateix, posar-vos en contacte amb el delegat de protecció de dades a través de l'adreça dpd@ua.es.

La informació addicional i detallada sobre Protecció de dades, els seus drets i la Política de Privacitat de la Universitat d'Alacant, podeu consultar-la en l'enllaç següent: <https://seuelectronica.ua.es/va/privadesa.html>

11. Recursos

Contra la convocatòria, les bases i tots els actes administratius que se'n deriven, que esgoten la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu d'Alacant que siga competent, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de publicar-se, d'acord amb el que estableix l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'article 38.4 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa, i potestativament es podrà interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta, davant de la rectora, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

D'acord amb l'article 112 de la Llei 39/2015, no es podrà presentar recurs contra els actes de tràmit, tret que aquests decidisquen directament o indirecta el fons de l'assumpte o determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produïsqen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims.

Alacant, 23 de gener de 2026

La rectora

P.D. de signatura, VICERECTOR D'INVESTIGACIÓ

(Resolució de 19 de desembre del 2024)

Juan Mora Pastor

9.2. Justificación de personas beneficiarias y pago

La justificación del destino de la ayuda al cumplimiento de su finalidad será previa a la concesión, mediante la comprobación de los requisitos exigidos para su concesión. La Universidad procederá de oficio al pago de la subvención concedida mediante único pago por cada período de solicitudes, a realizar por transferencia bancaria.

El incumplimiento por la persona beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones establecidos en esta convocatoria y bases reguladoras, así como en su resolución de concesión, podrá dar lugar a la revocación total o parcial de la subvención y al reintegro, en su caso, de las cantidades indebidamente percibidas.

10. Protección de datos de carácter personal

De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, le comunicamos que la Universidad de Alicante tratará los datos aportados con la finalidad de gestionar y tramitar las solicitudes de participación en esta convocatoria. La base de legitimación de este tratamiento se basa en el consentimiento expresado en su solicitud de participación en ella. En el marco de los tratamientos mencionados, sus datos no podrán ser cedidos, salvo obligación legal y serán conservados durante el tiempo estrictamente necesario para cumplir con la finalidad citada.

Le informamos de que puede ejercer sus derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales de acceso, rectificación y supresión, entre otros, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica <https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>. Puede, asimismo, ponerse en contacto con el delegado de protección de datos a través de la dirección dpd@ua.es.

La información adicional y detallada sobre Protección de datos, sus derechos y la Política de Privacidad de la Universidad de Alicante, puede consultarla en el siguiente enlace: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>

11. Recursos

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el artículo 38.4 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

De acuerdo con el artículo 112 de la Ley 39/2015, no se podrá presentar recurso contra los actos de trámite, salvo que éstos decidan directa o indirectamente el fondo del asunto o determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensió o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.

En Alicante, 23 de enero de 2026

La rectora

P.D. de firma, VICERECTOR DE INVESTIGACIÓN

(Resolución de 19 de diciembre de 2024)

Juan Mora Pastor