



## Ayuntamiento de Jacarilla

**GESTIONA N.º:43/2025**

Subvención nominativa 2025 Art. 22.2.a) LGS

### **SOLICITUD**

#### **DATOS IDENTIFICATIVOS**

D/D<sup>a</sup> ....., con documento nacional de identidad número ....., representante legal de la entidad ..... con número de identificación fiscal .....,

**SOLICITO:** Subvención nominativa al Ayuntamiento de Jacarilla, para.....  
.....  
.....  
.....  
.....

#### **DENOMINACIÓN DEL PROYECTO**

<b>TÍTULO</b>	PROYECTO “.....” ANUALIDAD 2025 DE INTERÉS MUNICIPAL PARA EL MUNICIPIO DE JACARILLA
<b>IMPORTE TOTAL PROYECTO</b>	..... €
<b>CANTIDAD SOLICITADA AL AYTO.</b>	..... €

**DECLARA RESPONSABLEMENTE** que todos los datos indicados en el presente anexo de solicitud son ciertos.

En aplicación del artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el órgano administrativo competente consultará o recabará por medios electrónicos, los datos relacionados a continuación, salvo que se oponga a la consulta.

[ ] **Me OPONGO\***

A la consulta de los datos de identidad, CIF y alta en la Seguridad Social.



## Ayuntamiento de Jacarilla

Asimismo, autoriza la consulta de los datos tributarios, excepto que expresamente no autorice la consulta.

[ ] **NO AUTORIZO\***

La consulta del domicilio fiscal, de datos tributarios de estar al corriente con las obligaciones tributarias en período ejecutivo con la Comunidad Valenciana, con la Administración Estatal y con este Ayuntamiento.

(\* En el caso de **NO AUTORIZACIÓN O DE OPOSICIÓN** a que el órgano administrativo competente consulte u obtenga los mencionados datos y documentos, **QUEDO OBLIGADO A APORTARLOS** al procedimiento junto a esta solicitud o cuando me sean requeridos.

### INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES:

<b>Responsable del tratamiento</b>	<b>Ayuntamiento de Jacarilla</b>	<b>Datos de contacto:</b> Plaza de España, 1, 03310 Jacarilla, Alicante
<b>Finalidad del tratamiento</b>	Tramitación y resolución del procedimiento "SUBVENCIÓN NOMINATIVA"	La información facilitada será tratada con el fin de gestionar, tramitar y resolver su solicitud.  Los datos personales se conservarán mientras sean necesarios para la realización de las actuaciones relativas a su petición, así como su archivo.
<b>Legitimación del tratamiento</b>	Necesario para el ejercicio de poderes públicos	La base jurídica en la que se basa el tratamiento es la recogida en el artículo 6.1 e) del Reglamento (UE) 2016/679 General de Protección de datos.  Es obligatorio facilitar los datos para la tramitación y resolución de los expedientes. En caso contrario, no se podrá resolver su solicitud.
<b>Destinatarios de cesiones</b>	No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal.	
<b>Derechos del interesado</b>	Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos especificados en la información adicional.	Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación y portabilidad de los datos, presentado una solicitud dirigida al responsable del tratamiento.  <a href="http://www.jacarilla.es">www.jacarilla.es</a>  En cualquier caso, puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos.
<b>Procedencia de los datos</b>	Aportados por el interesado.	



## Ayuntamiento de Jacarilla

---

### DOCUMENTOS QUE SE ACOMPAÑAN al presente modelo de solicitud:

- 1.- Declaración responsable y sobre otras ayudas o ingresos según ANEXO I.
- 2.- Proyecto/ Memoria para el que solicita la subvención. (se facilita un modelo: ANEXO II).
- 3.- Detalle de ingresos y gastos previstos para el 2025. (se incluirán las cuotas de las/os socias/os).
- 4.- Certificado estar al corriente con S.S. y certificado de la Agencia Estatal de Administración Tributaria: ámbito subvenciones. (en caso de nominativas de más de 3.000,00€).

### En el caso de no haberlos presentado o si han habido cambios, también se presentará:

1. Fotocopia del N.I.F./ Tarjeta de identificación fiscal del/de la solicitante o representante con la acreditación suficiente del cargo y facultades conferidas para firmar la solicitud.
2. Escritura de constitución y estatutos sociales de la empresa/entidad
3. Alta IAE con los datos de periodo de alta, en su caso.
4. Certificado del banco o caja de ahorros con el CCC (20 dígitos).
5. Otra documentación:
  - Cambio de miembros de la Junta Directiva.
  - ...

Firmado:

D/D<sup>a</sup> .....