



Conveni marc de col·laboració entre el Departament de la Presidència, el Departament d'Educació i Formació Professional i el Consorci d'Educació de Barcelona, per a l'organització, seguiment i avaluació de les pràctiques formatives de l'alumnat d'ensenyaments professionals de centres educatius de titularitat de la Generalitat de Catalunya dependents del Departament d'Educació i Formació Professional i de titularitat de l'Ajuntament de Barcelona en centres de treball o dependències de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i dels seus organismes autònoms

Intervenent

Pel **Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya**, la senyora Eva Giménez Corrons, secretària general del Departament de la Presidència, nomenada pel Decret 144/2024, de 27 d'agost (DOGC núm. 9236, de 28.08.2024), la qual actua en nom i en representació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, amb NIF S081101G i domicili a plaça de Sant Jaume, 4, Barcelona 08002, d'acord amb la Resolució PRE/3594/2025, d'1 d'octubre, de delegació de competències de la persona titular del Departament de la Presidència a diferents òrgans del Departament (DOGC núm. 9520, de 15 d'octubre de 2025).


Pel **Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya**, la senyora Teresa Sambola Ferré, secretària general del Departament d'Educació i Formació Professional, amb seu a Barcelona, Via Augusta, 202-226, codi postal 08021, i NIF S0811001G, nomenada pel Decret 181/2024, de 27 d'agost (DOGC núm. 9236 de 28.8.2024) i actuant en l'exercici de les facultats delegades per la Resolució EDF/4029/2025, de 31 d'octubre, d'avocació i de delegació de competències de la persona titular del Departament d'Educació i Formació Professional (DOGC núm. 9535 de 5.11.2025).

Pel **Consorci d'Educació de Barcelona**, la senyora Anna Terra Sans, gerenta del Consorci d'Educació de Barcelona, amb seu a Barcelona, Plaça d'Urquinaona, núm 6, codi postal 08010, i NIF Q0801205F, actuant en nom i representació d'aquesta institució d'acord amb les facultats delegades per les bases d'execució del pressupost, aprovades pel Consell de Direcció de 10 de febrer de 2025.

En ús de les seves atribucions, les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal suficient per formalitzar aquest acte i

Manifesten:

1. Que la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, regula el sistema educatiu no universitari de Catalunya.
2. Que la Llei 10/2015, del 19 de juny, de formació i qualificacions professionals, crea un marc orientat a l'aplicació del model de formació professional a Catalunya, com a

	Doc. original signat per: Anna Terra Sans 07/11/2025, Teresa Sambola Ferré 11/11/2025, Eva Giménez Corrons 13/11/2025	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 14/11/2028	Data creació còpia: 14/11/2025 12:19:17
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	Pàgina 1 de 15
		CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	
			
		0C52TKIRX56FQ4W2MDKY1XM18IDRHIK1	

element estratègic per millorar el nivell de qualificació professional de les persones, per incrementar-ne l'ocupabilitat i per impulsar la competitivitat de les empreses.

3. Que la Llei Orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la Formació Professional, en el seu article 55, estableix el caràcter dual de la formació professional, incorporant una fase de formació en empresa o organisme equiparat.
4. Que el Reial Decret 659/2023, de 18 de juliol, desenvolupa l'ordenació del Sistema de Formació Professional i en el seu títol IV "Formació en empresa o organisme equiparat" regula la formació de l'alumnat d'ensenyaments professionals en l'empresa.
5. Per a la Generalitat de Catalunya és una necessitat l'establiment de col·laboracions per a la realització de pràctiques formatives per part de l'alumnat de formació professional per tal de donar compliment a la Llei Orgànica 3/2022 de 31 de març, alhora que millorar la formació pràctica i apropar al món laboral l'alumnat d'ensenyaments professionals.
6. Que l'Acord de GOV/217/2024, de 8 d'octubre de 2024, impulsa l'elaboració d'una estratègia de transformació i millora dels serveis públics en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i s'aprova un pla de xoc amb mesures d'aplicació urgent. Entre les mesures en l'àmbit de la funció pública consta en el seu article 4.1.3, la creació d'un programa de noves vocacions professionals al servei públic, amb 2.000 pràctiques professionals remunerades enfocades a joves estudiants, per aportar una primera experiència professional en el sector públic de la Generalitat de Catalunya, incorporar nous perfils professionals i atraure talent del món universitari i la formació professional.
7. Que mitjançant l'Acord GOV/128/2025, de 20 de maig, s'han aprovat les mesures de desplegament del Programa de noves vocacions professionals al servei públic, amb 2.000 pràctiques professionals remunerades a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i els seus organismes autònoms adreçades a estudiants universitaris i de formació professional.
8. Que el Departament de la Presidència, el Departament d'Educació i Formació Professional i el Consorci d'Educació de Barcelona consideren necessària aquesta col·laboració per a la formació de l'alumnat d'ensenyaments professionals objecte d'aquest conveni.
9. El Departament d'Educació i Formació Professional, actua com a administració educativa i alhora titular dels centres educatius, tal com estableix l'article 156 i 158.3 de la Llei 12/2009, del juliol, d'educació), així com a departament que acollirà alumnes d'ensenyaments de formació professional de centres educatius de titularitat del Departament d'Educació i Formació Professional.
10. Que dins d'aquest context, el Departament de la Presidència, el Departament d'Educació i Formació Professional i el Consorci d'Educació de Barcelona han acordat establir un marc de col·laboració en el qual s'hauran de materialitzar els corresponents acords específics de col·laboració per a la realització de les



Doc. original signat per:
Anna Terra Sans 07/11/2025,
Teresa Sambola Ferré
11/11/2025,
Eva Giménez Corrons
13/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 14/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0C52TKIRX56FQ4W2MDKY1XM18IDRHIK1

Data creació còpia:
14/11/2025 12:19:17

Pàgina 2 de 15

pràctiques formatives en dependències de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i els seus organismes autònoms per part de l'alumnat d'ensenyaments professionals de centres educatius de titularitat de la Generalitat de Catalunya dependents del Departament d'Educació i Formació Professional i de centres educatius de titularitat de l'Ajuntament de Barcelona i aquelles actuacions que comportin accions conjuntes del sistema educatiu i del món productiu, envers la millora dels ensenyaments professionalitzadors.

D'acord amb l'exposat i en el marc del que disposa, en referència als convenis de col·laboració que subscriuen les administracions públiques, els articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, amb l'objectiu principal de fomentar la formació professional inicial i apropar l'oferta formativa a les necessitats de les persones treballadores, les parts subscriuen aquest conveni amb subjecció a les següents

Clàusules:**Primera. Objecte**

L'objecte d'aquest conveni és establir el marc de col·laboració entre les parts signatàries per dur a terme la fase de formació a l'empresa o organisme equiparat com a part integrada del currículum d'ensenyaments professionals a centres de treball o dependències de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i dels seus organismes autònoms, per part de l'alumnat dels ensenyaments professionals i centres educatius en règim intensiu.

Resten fora d'aquest conveni les pràctiques en l'àmbit de la salut assistencial i les pràctiques relacionades amb titulacions de l'àmbit de l'atenció educativa que es presten en centres docents del Departament d'Educació. En aquest sentit, s'inclouen les pràctiques realitzades a centres educatius per part de personal amb funcions administratives.

Segona. Règim jurídic

El règim jurídic aplicable a aquest conveni és:


- Llei 26/2010**, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 40/2015**, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Reial decret 1529/2012**, de 8 de novembre, pel qual es desplega el contracte per a la formació i l'aprenentatge i s'estableixen les bases de la formació professional dual.
- Decret 284/2011**, d' 1 de març, d'ordenació general de la formació professional inicial.



- e) **Resolució EDU/2085/2020**, del 20 d'agost, que actualitza l'organització de la formació en alternança en els ensenyaments de formació professional inicial.
- f) **Ordre ENS/241/2015**, de 27 de juliol, de la formació en centres de treball.
- g) **Resolució ENS/1891/2012**, de 23 d'agost, estableix l'organització de diverses mesures flexibilitzadores i actuacions en la formació professional.
- h) **Resolució ENS/1859/2013**, de 26 d'agost, estableix les mesures per facilitar la matrícula en les ofertes formatives específiques de formació professional inicial.
- i) **Resolució EDU/2717/2024**, de 18 de juliol, d'organització de la fase de formació en empresa o organisme equiparat en el règim intensiu en els ensenyaments i programes de formació professional del sistema educatiu.
- j) **Ordre EDC/458/2005**, de 30 de novembre, per la qual es regula les estades de formació de professorat de Formació Professional a empreses i institucions.
- k) **Reial Decret 1493/2011, de 24 d'octubre**, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació, en desplegament del que preveu la disposició addicional tercera de la Llei 27/2011, d' 1 d'agost, sobre actualització, adequació i modernització del sistema de la Seguretat Social.
- l) **Reial Decret Legislatiu 8/2015**, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refòs de la Llei General de la Seguretat Social, en la seva disposició addicional 52a estableix que l'alumnat que realitzi pràctiques formatives incloses en els programes de formació o pràctiques acadèmiques externes s'haurà d'incloure en el sistema de la Seguretat Social, en les condicions que s'estableix en aquesta DA, durant el període d'aquestes pràctiques.
- m) **Reial Decret 278/2023, d'11 d'abril**, pel qual s'estableix el calendari d'implantació del Sistema de Formació Professional establert per la Llei Orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la Formació Professional, en el seu article 13.2 estableix que, de forma transitòria, la formació en empresa en el règim intensiu mitjançant beca es pot fer fins el 31.12.2028 i que a partir de l'1.1.2029 s'ha de fer mitjançant contracte de formació.

Tercera. Organització i desenvolupament de les pràctiques formatives

- 1- L'alumnat podrà realitzar les pràctiques formatives a l'Administració de la Generalitat als centres i dependències dels departaments i organismes autònoms en règim intensiu, mitjançant un ajut a l'estudi fins el 31.12.2028. A partir de l'1 de gener de 2029 s'haurà d'observar el que estableixi la normativa vigent per a la realització d'aquestes pràctiques.
- 2- Les pràctiques formatives que l'alumnat realitza en règim intensiu mitjançant l'ajut a l'estudi, no implica en cap cas l'existència d'una relació laboral, civil ni mercantil entre l'alumnat i l'Administració de la Generalitat. A més, cal tenir en compte que, en l'àmbit de les administracions públiques, entitats de dret públic i altres organismes públics,

	Doc. original signat per: Anna Terra Sans 07/11/2025, Teresa Sambola Ferré 11/11/2025, Eva Giménez Corrons 13/11/2025	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 14/11/2028	Data creació còpia: 14/11/2025 12:19:17
	Original electrònic / Còpia electrònica autèntica CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ		Pàgina 4 de 15
		0C52TKIRX56FQ4W2MDKY1XM18IDRHIK1	

el desenvolupament de les pràctiques no pot considerar-se un mèrit per accedir a la funció pública ni pot computar-se als efectes d'antiguitat o reconeixement de serveis previs.

- 3- Per a cada alumne o alumna que participi de l'objecte d'aquest conveni, el centre educatiu on cursa ensenyaments professionals elaborarà el pla de formació, el qual estarà signat pel titular del centre de treball o dependència que correspongui de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, l'alumne/a en formació i el centre educatiu.
- 4- El pla de formació subscrit per a cada alumne o alumna s'atendrà a la normativa vigent i seguint el model facilitat per la Direcció General de Formació Professional del Departament d'Educació i Formació Professional a l'aplicació de registre de pràctiques formatives BID o altra que el substitueixi i, inclourà almenys els següents elements:
 - Les dades identificatives del centre educatiu, de l'empresa o organisme equiparat amb referència als centres de treball implicats, i de l'alumne o alumna en formació.
 - L'objectiu del pla de formació en que es realitzen les pràctiques formatives, així com la compensació econòmica corresponent.
 - L'ensenyament professional objecte de les pràctiques formatives detallant les activitats lligades al procés formatiu, les quals estaran pactades pel centre educatiu i l'empresa o organisme equiparat, i els resultats d'aprenentatge inclosos al currículum de l'oferta de l'ensenyament professional especificant quins es desenvolupen al centre educatiu, al centre de treball o, conjuntament.
 - Els compromisos del centre educatiu i l'empresa o organisme equiparat per al desplegament del Pla de formació, així com els compromisos de la persona en formació i de l'empresa o organisme equiparat, del tutor o tutora dual del centre educatiu i del tutor o tutora dual de l'empresa o organisme equiparat
 - Els criteris objectius per a l'adjudicació de pràctiques formatives de l'empresa per a l'alumnat, entre els quals constaran el rendiment, l'assistència a les activitats lectives al centre educatiu així com les competències personals. Serà el centre educatiu qui realitzi la tria de l'alumnat, d'acord amb criteris objectius que a tal efecte determini.
 - Les circumstàncies de rescissió de l'acord.
 - Les condicions respecte a l'alta a la Seguretat Social que implica les pràctiques formatives, sense perjudici del que estableix la normativa laboral.
 - Els mecanismes de seguiment dels aprenentatges que cal realitzar durant la formació.
 - La coordinació, el calendari amb les seqüències i la durada dels períodes de formació, especificant almenys la distribució horària i jornada de l'alumne/a al centre de treball, així com la seva organització per dies a la setmana, per setmanes, per quinzenes, per mesos o una altra distribució.
 - L'autorització extraordinària de l'Administració competent quan, per raons justificades, s'hagin de contemplar, per a certes activitats, torns o períodes nocturns, períodes no lectius, períodes no coincidents amb el calendari escolar, o un descans setmanal inferior als dos dies amb caràcter general, o altres circumstàncies excepcionals.



Doc. original signat per:
Anna Terra Sans 07/11/2025,
Teresa Sambola Ferré
11/11/2025,
Eva Giménez Corrons
13/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 14/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0C52TKIRX56FQ4W2MDKY1XM18IDRHIK1

Data creació còpia:
14/11/2025 12:19:17

Pàgina 5 de 15

- Les mesures, els suports i les adaptacions necessàries, si escau, per a persones amb necessitats específiques de suport per al desenvolupament dels seus períodes formatius en el centre de treball.
- Els compromisos de l'alumne o alumna en pràctiques formatives que hauran de ser almenys:
 1. Complir amb el calendari i horari formatiu establert, del qual ha estat informat prèviament.
 2. Complir les normes establertes per l'Administració de la Generalitat, especialment les referides a la prevenció de riscos laborals.
 3. Aplicar i complir adequadament amb les tasques formatives que se li encomanin al centres de treball, d'acord amb el pla de formació i la programació establerta, respectant-ne el règim intern de funcionament.
 4. Respectar i tenir cura dels mitjans materials que es posin a la seva disposició.
 5. Respectar la màxima confidencialitat durant el seu període de formació i fins a la finalització de la mateixa. A més, no se li permet la reproducció o emmagatzematge de dades de l'Administració de la Generalitat, ni la seva transmissió, sigui quin sigui el mitjà utilitzat per fer-ho, sense permís exprés del tutor o tutora de dual de l'Administració de la Generalitat.

Les activitats podran ser modificades i adaptades en funció del desenvolupament del procés de formació als centres de treball on es realitzi l'activitat de la mateixa.

Per reforçar el caràcter formatiu del programa i enfortir la connexió entre l'alumnat i l'Administració de la Generalitat, es preveuen sessions informatives a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya sobre l'entorn institucional i organitzatiu de l'Administració de la Generalitat, els valors que orienten el servei públic i les oportunitats professionals existents, tot contribuint a fomentar la vocació de servei públic i a situar el programa dins una estratègia institucional d'atracció de talent. Així mateix, per tal d'oferir una experiència formativa més completa i ajustada a la realitat del funcionament de l'Administració, es preveu que l'estada de pràctiques dels estudiants sigui en més d'una unitat dins d'una mateixa àrea d'especialitat. Aquesta possibilitat de rotació o itinerària entre unitats ha de permetre a l'alumnat conèixer diversos entorns professionals, ampliar la visió del conjunt de funcions públiques associades a la seva formació i assolir un aprenentatge més integral i contextualitzat, en línia amb els objectius del programa.

Quarta. Compromisos del Departament de la Presidència

- a) Destinar un nombre de pràctiques formatives per a l'alumnat de formació professional que es determini.
- b) Homologar-se per tal de validar la capacitat i l'adequació dels llocs de pràctiques formatives de l'Administració de la Generalitat de Catalunya per participar en el procés de formació de l'alumnat, amb anterioritat a l'inici del procés formatiu.
- c) Garantir l'accés als seus centres de treball o dependències al tutor o tutora dual del centre educatiu per realitzar les visites i dur a terme les actuacions de revisió de la programació, valoració i supervisió del procés formatiu de l'alumne/a en formació.



- d) Complir la programació de les activitats formatives acordades amb el centre educatiu.
- e) Supervisar i facilitar el seguiment individualitzat i la valoració del progrés de l'alumne/a en formació que ha de fer el tutor o tutora de l'Administració de la Generalitat.
- f) Complir tots els requisits que en matèria de prevenció de riscos laborals li siguin exigibles i proporcionar a l'alumne/a en formació, quan el lloc formatiu ho requereixi, els equips de protecció corresponents.
- g) Complir i fer complir les normes de seguretat i higiene a la feina que estiguin vigents en cada moment.
- h) Designar el personal tutor/a de dual per a alumnat en formació al centre de treball de l'Administració de la Generalitat de Catalunya. Aquest personal tutor/a haurà de ser un o una professional que posseeixi la qualificació o experiència professional adequada per exercir aquesta funció.
- i) Ser coresponsable amb el centre educatiu del procés formatiu i acordar el pla formatiu per al desenvolupament del contingut curricular i els resultats d'aprenentatge.
- j) Col·laborar amb el tutor o tutora del centre educatiu en l'avaluació de l'alumne/a en relació al desenvolupament del pla de formació i les seves activitats d'aprenentatge.
- k) Establir, juntament amb el tutor/a del centre educatiu, el calendari i horari en que es portaran a terme les pràctiques formatives en concordança als horaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i sempre compatible amb el calendari corresponent al centre educatiu.
- l) Vetllar per assegurar el contacte continu amb el centre educatiu.
- m) En cas que, per raons organitzatives, l'Administració de la Generalitat hagi de modificar el calendari i/o l'horari acordat de les pràctiques formatives, ho comunicarà al centre educatiu a fi d'analitzar conjuntament la viabilitat i, si escau, acordar una nova distribució temporal de l'activitat i de la formació.
- n) Assignar a l'alumne o alumna que realitza pràctiques formatives un ajut a l'estudi de 7 euros/hora bruts i assumir les obligacions davant la Seguretat Social, segons es determina a la clàusula Setena.

Cinquena. Compromisos del Departament d'Educació i Formació Professional i del Consorci d'Educació de Barcelona

- a) Impulsar l'oferta dels ensenyaments professionals objecte del conveni.
- b) Vehicular la demanda de pràctiques formatives que el Departament de Presidència ofereixi cap als centres educatius per tal que puguin assignar i triar un alumne per realitzar aquestes pràctiques.
- c) Establir, a través del centre educatiu, l'organització curricular de l'ensenyament professional en el centre per a que l'alumnat pugui compaginar la formació al centre educatiu i les pràctiques formatives a l'Administració de la Generalitat.
- d) Estudiar la possibilitat d'adequar periòdicament el contingut curricular dels ensenyaments professionals objecte d'aquest conveni a les necessitats dels



Departaments o organismes autònoms de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, a proposta de la Comissió de seguiment.


- e) Dur a terme accions de difusió i impulsar accions de reconeixement de la participació en programes de formació dual.

Sisena. Actuacions del centre educatiu

- a) Elaborar per a cada alumne/a que realitzi les pràctiques formatives el pla de formació d'acord al que es determina a la clàusula segona.
- b) Assignar les pràctiques formatives als alumnes corresponents, d'acord amb criteris objectius, públics i d'acord amb l'activitat de la unitat o servei de l'Administració de la Generalitat i que no suposin discriminació.
- c) Comunicar a l'alumnat els criteris de tria de l'alumnat per a les diferents pràctiques formatives amb caràcter previ i preferentment a l'inici de la seva formació.
- d) Establir, conjuntament amb l'Administració de la Generalitat el calendari i horari en que es portaran a terme les pràctiques formatives en concordança als horaris de la unitat o servei de l'Administració de la Generalitat o els seus organismes autònoms i sempre compatible amb el calendari corresponent al centre educatiu.

En els casos en que per complir el programa formatiu sigui necessari la mobilitat horària o territorial, aquesta s'ha de sol·licitar de manera motivada a l'administració competent.

- e) Informar l'alumnat que realitza les pràctiques formatives de les característiques del seu desenvolupament i tramitar i recollir-ne el pla de formació.
- f) Designar un/a tutor/a per a cada persona en formació que realitzarà les funcions recollides a la normativa vigent, en termes d'acompanyament, orientació i consulta, facilitant les relacions per mantenir la continuïtat entre les diferents fases i activitats del recorregut formatiu dissenyat.
- g) Facilitar les dades necessàries per tal que el Departament de la Presidència pugui formalitzar la documentació preceptiva legalment.
- h) Impartir la formació en prevenció de riscos laborals que s'estableix en el currículum del cicle formatiu o altres ensenyaments professionals objecte del conveni, abans d'iniciar les pràctiques formatives.
- i) Impartir formació bàsica als/les tutors/res de l'Administració de la Generalitat seguint el programa de la Direcció General de Formació Professional.
- j) Acordar amb l'Administració de la Generalitat el pla formatiu per al desenvolupament del contingut curricular i els resultats d'aprenentatge per a l'alumnat que desenvolupi les pràctiques formatives als centres de treball.
- k) Establir i acordar amb l'Administració de la Generalitat el mètode i criteris per valorar els aprenentatges assolits en les pràctiques formatives als centres de treball.
- l) Avaluar conjuntament amb el tutor o tutora del centre de treball de l'Administració de la Generalitat el desenvolupament del pla de formació i les seves activitats d'aprenentatge.
- m) Vetllar per assegurar el contacte continu amb l'Administració de la Generalitat.
- n) Informar prèviament i recollir en un document signat per l'alumnat que realitza les pràctiques formatives la seva conformitat i constatació de:

	Doc. original signat per: Anna Terra Sans 07/11/2025, Teresa Sambola Ferré 11/11/2025, Eva Giménez Corrons 13/11/2025	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 14/11/2028	Data creació còpia: 14/11/2025 12:19:17
	Original electrònic / Còpia electrònica autèntica CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ		Pàgina 8 de 15
		 0C52TKIRX56FQ4W2MDKY1XM18IDRHIK1	

1. Estar assabentat de la finalitat de les pràctiques formatives.
2. Autoritzar al centre educatiu a facilitar les seves dades personals imprescindibles per tal que el Departament de la Presidència pugui diligenciar la seva estada formativa.
3. Estar assabentat que, en funció del seu rendiment acadèmic i la seva actitud, el centre educatiu pot condicionar la seva incorporació a les pràctiques formatives bé, posposant-les o bé no proposant-les.
4. Autoritzar l'intercanvi d'informació entre les persones responsables del centre educatiu i del Departament de la Presidència pel que fa a la progressió i rendiment acadèmic al centre educatiu.
5. Estar assabentat que el Departament de la Presidència pot decidir interrompre o donar per acabada la pràctica formativa en cas d'incompliment dels compromisos establerts, amb la comunicació prèvia als responsables del centre educatiu.

Setena. Obligacions econòmiques

El Departament de la Presidència reconeixerà a l'alumnat en pràctiques un ajut a l'estudi de 7 euros l'hora, d'acord amb els termes del conveni annex individualitzat formalitzat amb l'alumnat i assumirà les obligacions en matèria de seguretat social, segons el que estableix el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió al règim general de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació, en desenvolupament d'allò previst en la disposició addicional tercera de la Llei 27/2011, d'1 d'agost, sobre actualització, adequació i modernització del sistema de la Seguretat Social, i d'acord amb l'apartat 4.a de la disposició addicional 52.a del text refós de la Llei general de la Seguretat Social, aprovat pel Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre.

Vuitena. Confidencialitat

- a) Totes les parts implicades, incloent el professorat i alumnat, es comprometen a mantenir la confidencialitat de tota la informació tècnica o comercial reservades que es pugui haver rebut ocasionalment al llarg de les pràctiques formatives. En aquest sentit, el Departament de la Presidència pot presentar al centre educatiu els compromisos de confidencialitat que han de signar els alumnes que desenvolupin la formació en dual i, si escau, el professorat del centre.
- b) Les parts es comprometen a informar als alumnes de l'existència d'aquest compromís i a vetllar pel seu compliment.
- c) Aquesta documentació no es facilita a tercers sense l'autorització escrita del Departament de Presidència.




Novena. Protecció de dades de caràcter personal, dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge

- a) Ambdues parts es comprometen a donar estricta compliment a la normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal d'acord amb el que determina:
 - el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).
 - la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
 - aquella altra normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal que sigui d'aplicació durant la vigència d'aquest conveni i que no contradigui, s'oposi o sigui incompatible amb el Reglament (UE) 2016/679 i la Llei orgànica 3/2018.
- b) Les parts signatàries tindran la consideració de responsables del tractament de les dades de caràcter personal recollides del desenvolupament d'aquest conveni. L'accés a les dades per part del Departament de Presidència es realitzarà única i exclusivament amb la finalitat de la correcta gestió de les pràctiques formatives que realitzaran els alumnes.
- c) Les parts signants adoptaran les mesures de caràcter tècnic i organitzatives necessàries que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal proporcionades, que evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat. Els titulars de les dades podran exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat adreçant la seva sol·licitud als delegats de protecció de dades de cadascuna de les parts signatàries.
- d) Les parts signatàries donen compliment a les previsions establertes a la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge i resta de normativa d'aplicació.
- e) El Departament d'Educació i Formació Professional i el Consorci d'Educació de Barcelona, mitjançant el centre educatiu, expressament manifesta i garanteix al Departament de la Presidència que ha informat i obtingut el consentiment corresponent dels alumnes per a poder comunicar les seves dades a l'Administració de la Generalitat o els seus organismes autònoms amb les finalitats previstes en aquest conveni. Per la seva banda, el Departament de Presidència es compromet a tractar les dades objecte de la comunicació únicament amb aquesta finalitat, si bé podrà tractar les dades amb fins addicionals si recapta el consentiment dels afectats a l'efecte.

Desena. Protecció dels menors

- a) Les parts es comprometen a que el personal, sigui propi o extern, que intervingui en l'execució d'aquest conveni, compleix el que disposa l'article 57.1 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant la violència, concretament amb el requisit de no haver estat condemnat per

	Doc. original signat per: Anna Terra Sans 07/11/2025, Teresa Sambola Ferré 11/11/2025, Eva Giménez Corrons 13/11/2025	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 14/11/2028	Data creació còpia: 14/11/2025 12:19:17
	Original electrònic / Còpia electrònica autèntica CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ		Pàgina 10 de 15
		0C52TKIRX56FQ4W2MDKY1XM18IDRH1K1	



sentència ferma per qualsevol delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals tipificats al títol VIII de la Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal, així com per qualsevol delictes de tràfic d'éssers humans tipificat al títol VII bis del Codi Penal. Aquesta circumstància s'haurà d'acreditar mitjançant la certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals.

- b) El centre educatiu obté l'autorització escrita i signada dels representants legals de l'alumnat menor d'edat, tret d'aquells emancipats legalment, per realitzar les pràctiques formatives.
- c) El centre educatiu obté, a través dels representants legals del menor, les autoritzacions i permisos necessaris amb els que se subscriu el compromís de confidencialitat i, si escau, l'acceptació escrita de les normes de règim interior del l'Administració de la Generalitat

Onzena. Imatge corporativa, responsabilitat social i propietats intel·lectual i industrial

- a) La publicitat que es faci del present conveni, així com les publicacions, comunicacions o documents relatius a activitats realitzades en el marc del mateix, han d'incloure la referència a la col·laboració entre el centre educatiu i el Departament de la Presidència, i han de ser respectuoses amb la imatge de les institucions compromeses. En totes les activitats que es realitzin en virtut d'aquest conveni figuraran els respectius logotips.
- b) La denominació de cadascuna de les parts, les seves marques registrades, logotips i qualsevol signe distintiu són propietat exclusiva de cadascuna d'elles.
- c) Cap de les parts signants del present conveni pot utilitzar marques, distintius o qualsevol dret de propietat industrial o intel·lectual de l'altra part per a fins diferents dels expressament indicats en aquest conveni.
- d) La utilització per una de les parts de les marques i qualsevol altre dret de propietat industrial o intel·lectual titularitat de l'altra part per als fins previstos en el present conveni, no comporta de cap manera l'adquisició per aquell de cap dret sobre els mateixos.
- e) Els drets de propietat intel·lectual i industrial derivats de l'activitat de l'alumne en les pràctiques formatives són de titularitat del Departament de Presidència, que haurà d'esmentar l'autoria en la difusió del treball elaborat per l'alumne/a, i en els termes de cessió que les parts pactin, o dins dels límits que disposa l'article 43 de Reial Decret Legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Propietat Intel·lectual, regularitzant, aclarint i harmonitzant les disposicions legals vigents sobre la matèria.
- f) Els drets de propietat industrial i intel·lectual del Departament de la Presidència que ha fet conèixer al Departament d'Educació i Formació Professional, s'han de protegir i mantenir, així com comunicar al Departament de Presidència l'ús no apropiat dels mateixos.

D'acord amb el que estableix l'article 14 del Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de propietat intel·lectual, que regularitza, aclareix

	Doc. original signat per: Anna Terra Sans 07/11/2025, Teresa Sambola Ferré 11/11/2025, Eva Giménez Corrons 13/11/2025	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 14/11/2028	Data creació còpia: 14/11/2025 12:19:17
	Original electrònic / Còpia electrònica autèntica CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ		Pàgina 11 de 15
		0C52TKIRX56FQ4W2MDKY1XM18IDRHIK1	



i harmonitza les disposicions legals vigents sobre la matèria, els drets morals dels autors sobre les seves obres són irrenunciables i inalienables.

Dotzena. Igualtat

Les parts signants estan compromeses amb la igualtat i la no discriminació, i garanteixen l'accés de les dones i dels homes a la formació professional, i poden establir accions positives específiques que corregeixin les situacions de subrepresentació d'un o un altre sexe en determinades especialitats i portar a terme accions d'orientació professional no sexista.

Tretzena. Comissió de seguiment

Per seguir i coordinar les accions previstes en aquest conveni es constitueix una Comissió de seguiment, integrada per:

- a) Dos representants del Departament d'Educació i Formació Professional.
- b) Dos representants del Consorci d'Educació de Barcelona.
- c) Dos representants del Departament de la Presidència.

Aquesta Comissió actua segons el règim de funcionament que ella mateixa estableix. El funcionament de la Comissió de seguiment, les comunicacions i la documentació corresponents poden tenir lloc de manera presencial, a distància o mixta, i mitjançant qualsevol suport.


Són funcions de la Comissió:

- a) El seguiment, vigilància i control de les actuacions previstes en el conveni, amb els objectius de donar compliment de l'objecte del conveni.
- b) Resoldre l'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts, així com determinar les conseqüències aplicables en el cas de que les parts incompleixin els compromisos.

La Comissió s'ha de reunir almenys, un cop cada curs, o sempre que ho sol·liciti una de les parts a la presidència de la Comissió. La seva actuació s'ajustarà al règim jurídic dels òrgans col·legiats establert a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i a la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Catorzena. Assegurances

De conformitat amb el que preveu la disposició addicional 52a del Text refós de la Llei General de la Seguretat Social (TRLGSS), l'alumnat gaudeix del sistema de prestacions del règim general de la Seguretat Social. En aquests casos, l'acció protectora serà la prevista a l'apartat 3 de l'esmentada disposició addicional 52a del TRLGSS.

	Doc. original signat per: Anna Terra Sans 07/11/2025, Teresa Sambola Ferré 11/11/2025, Eva Giménez Corrons 13/11/2025	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 14/11/2028	Data creació còpia: 14/11/2025 12:19:17
	Original electrònic / Còpia electrònica autèntica CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ		Pàgina 12 de 15
		 0C52TKIRX56FQ4W2MDKY1XM18IDRHIK1	

L'alumnat inclòs en alguna de les situacions recollides en l'apartat 11 de la disposició addicional 52a del TRLGSS, que fa referència a determinades situacions no compreses en l'àmbit d'aplicació de l'esmentada disposició, hauran de subscriure obligatòriament una pòlissa d'assegurança d'accidents o bé, en el cas dels menors de 28 anys, podran estar coberts per l'assegurança escola obligatòria.

El Departament d'Educació i Formació Professional disposa d'una pòlissa d'assegurança de mort o invalidesa per accidents personals dels alumnes d'ensenyaments postobligatoris que fan pràctiques formatives en empreses o organismes equiparats, i dels professors i tutors del centre educatiu que participin en el projecte.

També disposa d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat patrimonial i civil que cobreix els danys causats a terceres persones pels seus empleats i dependents en l'exercici de les seves funcions o de l'activitat professional per compte d'aquells, per acció o omissió durant l'exercici de la seva activitat, així com la responsabilitat civil professional.

L'alumnat major de 28 anys matriculat en centres educatius vinculats a aquest conveni, haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança d'accidents personal per tal de cobrir les contingències que no es troben protegides per l'assegurança escolar, per tal de cobrir els riscos que es deriven de les pràctiques formatives.

Quinzena. Vigència

Aquest conveni té una vigència de quatre anys que es computa per cursos acadèmics, el darrer dels quals és el curs acadèmic 2028/2029. El conveni entrarà en vigor a partir de la darrera signatura de les parts signants.



En qualsevol moment abans de la finalització del termini previst de vigència, les parts signatàries en poden acordar unànimament la pròrroga mitjançant addenda per un període de fins a quatre cursos acadèmics addicionals o la seva extinció.

En cas de resolució d'aquest conveni marc, les pràctiques iniciades amb anterioritat al moment esmentat continuen fins a la data prevista de finalització.

Setzena. Publicitat de l'acord, transparència i bon govern

El Departament de la Presidència, el Departament d'Educació i Formació Professional, i el Consorci d'Educació de Barcelona, d'acord amb els principis de transparència i informació públiques, fan públic els acords d'aquest conveni i actuen d'acord l'article 14.3 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

El Departament de la Presidència, d'acord amb el que disposa l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, publica els convenis que subscriu, al web del Registre de Convenis de

	Doc. original signat per: Anna Terra Sans 07/11/2025, Teresa Sambola Ferré 11/11/2025, Eva Giménez Corrons 13/11/2025	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 14/11/2028	Data creació còpia: 14/11/2025 12:19:17
	Original electrònic / Còpia electrònica autèntica CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ		Pàgina 13 de 15
		 0C52TKIRX56FQ4W2MDKY1XM18IDRHIK1	

Col·laboració i Cooperació, accessible des del Portal de la Transparència, i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Així mateix, el Departament d'Educació i Formació Professional, d'acord amb el que disposa l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, publica els convenis que subscriu, al web del Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació, accessible des del Portal de la Transparència, i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Dissetena. Causes d'extinció

Són causes de resolució:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni.
- b) L'acord unànim de tots els signants, manifestat per escrit.
- c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants.

En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment s'ha de comunicar al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants.

Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt.

- d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- h) Per la impossibilitat sobrevinguda legal o material de complir l'objecte d'aquest conveni.
- i) Per qualsevol altra causa de les generals establertes en la legislació vigent.

Divuitena. Naturalesa i jurisdicció

- a) Aquest conveni té naturalesa administrativa, i és d'aplicació el que s'estableix en els articles 108 i següents de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i en tant que legislació bàsica, pel capítol VI de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i en el Decret 52/2005 de 5 d'abril, de creació i regulació del Registre de convenis.





Generalitat de Catalunya
**Departament
de la Presidència**



Generalitat de Catalunya
**Departament d'Educació
i Formació Professional**



**Consorci d'Educació
de Barcelona**
Generalitat de Catalunya
Ajuntament de Barcelona

- b) Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest conveni, que no puguin ser resoltes de mutu acord en el sí de la Comissió de seguiment, seran resoltes per la jurisdicció contenciosa administrativa.

Per tal que així consti, i com a prova de conformitat, les parts signen aquest conveni,

Pel Departament de la
Presidència

Pel Departament
d'Educació i Formació
Professional

Pel Consorci d'Educació i
Barcelona

Secretària general
Per delegació
(Resolució PRE/3594/2025,
d' 1 d'octubre,
DOGC núm. 9520, de
15.10.2025)

Secretària general
Per delegació
(Resolució EDF/4029/2025,
de 31 d'octubre, DOGC 9535
de 5.11.2025)

Gerenta del Consorci
d'Educació de Barcelona,
segons les facultats
delegades pel Consell de
Direcció en data 10 de febrer
de 2025



Doc. original signat per:
Anna Terra Sans 07/11/2025,
Teresa Sambola Ferré
11/11/2025,
Eva Giménez Corrons
13/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 14/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0C52TKIRX56FQ4W2MDKY1XM18IDRHIK1

Data creació còpia:
14/11/2025 12:19:17

Pàgina 15 de 15