



**Resolució del Vicerector de Formació Permanent i Professional de la Universitat de Barcelona, per delegació del Rector, per la qual es convoquen ajuts de matrícula dins del Pla per al desenvolupament de microcredencials universitàries que s'emmarca en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) - Finançat per la Unió Europea- Next Generation EU. Component 21, inversió 6, Subprojecte C21.I06.P02.S04.S02.**

Per tal de facilitar un sistema de formació permanent per respondre necessitats socials i empresarials per mitjà de les microcredencials universitàries i amb l'objectiu de prioritzar les polítiques de transició digital i ecològica, la cohesió econòmica, demogràfica, social i territorial i fomentar la creació d'ocupació i el creixement sostenible, el Vicerector de Formació Permanent i Professional de la Universitat de Barcelona, per delegació del Rector, convoca els ajuts de matrícula pels destinataris de les microcredencials per cobrir el 100% del preu de la matrícula per a persones amb rendes baixes, en situació de desocupació i/o risc d'exclusió social, finançades pel "Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - finançat per la Unió Europea – Next Generation EU. Component 21, inversió 6, Subprojecte C21.I06.P02.S04.S02".

**RESOLC**

**Primer.** Convocar els ajuts per a la realització de microcredencials universitàries, els quals estan destinats a cobrir el total del preu de la matrícula a persones amb rendes baixes, en situació de desocupació i/o risc d'exclusió social, que es regiran per les normes específiques contingudes a les bases annexes d'aquesta resolució.

**Segon.** Destinar a aquesta convocatòria l'import de 193.323,348€, havent estat efectuada la reserva de crèdit adequada i suficient per atendre les obligacions derivades de la present convocatòria, a càrrec del pressupost assignat a l'aplicació pressupostària **37080000322003 G6PDM00003 PDM00003**.

**Tercer.** Publicar aquesta resolució i les bases que s'annexen, així com tots els actes relacionats amb la mateixa a la seu electrònica de la UB <https://seu.ub.edu/taulerAnuncisPublic/listPublicacions>, publicació que serà vàlida a l'efecte de notificació i còmput de terminis, tal com disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment comú administratiu de les administracions públiques. Addicionalment, amb caràcter informatiu, es publicarà a la pàgina web de la Fundació Institut de Formació Contínua de la Universitat de Barcelona (IL3-UB), [www.il3.ub.edu/ca/programes/microcredencials](http://www.il3.ub.edu/ca/programes/microcredencials).

Vicerector de Formació Permanent i Professional  
Per delegació del rector

*Contra aquesta resolució que esgota la via administrativa, independentment de la seva immediata executivitat, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Barcelona, d'acord amb l'article 8 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. El recurs es podrà interposar en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució, segons el que estableix l'article 46 de l'esmentada llei. També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.*

*No obstant, els interessats podran optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició, en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la data de la publicació, davant el mateix òrgan que l'ha dictat. En aquest cas, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu en tant no recaigui resolució expressa o es produeixi la desestimació presumpta del recurs de reposició, d'acord amb allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.*



## Annex 1

**Bases de la convocatòria d'ajuts de matrícula dins del Pla per el desenvolupament de microcredencials universitàries que s'emmarca en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) - Finançat per la Unió Europea- Next Generation EU. Component 21, inversió 6, Subprojecte C21.I06.P02.S04.S02.**

### Base 1. Objecte de la convocatòria

Aquests ajuts de matrícula per a la realització de microcredencials universitàries, tenen com objecte facilitar l'accés a un sistema de formació permanent per respondre necessitats socials i empresarials amb l'objectiu de prioritzar les polítiques de transició digital i ecològica, la cohesió econòmica, demogràfica, social i territorial i fomentar la creació d'ocupació i el creixement sostenible.

### Base 2. Requisits dels sol·licitants

Poden presentar la sol·licitud les persones que es matriculin en alguna de les microcredencials ofertes per la Universitat de Barcelona i tinguin una **edat compresa entre els 25 i els 64 anys en el moment de formalitzar la matrícula**, i **residència legal a Espanya**.

I, a més, que compleixin amb algun dels següents requisits:

- **Estar inscrita a l'atur en el moment de sol·licitar l'ajut; o**
- **Tenir reconeguda discapacitat; o**
- **Tenir rendes que es corresponguin amb els llindars de renda 1 al 3 de la convocatòria de beca general del Ministeri; o**
- **Trobar-se en risc d'exclusió o vulnerabilitat social.**

### Base 3. Dotació dels ajuts

L'import total per a cada ajut serà el que correspongui per cobrir la totalitat del cost de la matrícula de cada microcredencial.

### Base 4. Presentació de les sol·licituds i termini de presentació

**4.1** El termini de presentació de les sol·licituds, per a cada microcredencial, s'obrirà el primer dia hàbil posterior a la publicació de l'oferta de cadascuna de les accions formatives al web de la Universitat de Barcelona <https://web.ub.edu/web/estudis/microcredencials> i es tancarà 20 dies hàbils abans de la data d'inici del curs, sempre i quan el curs tingui el número d'alumnes necessaris per iniciar. En el cas de les accions formatives directament adreçades a col·lectius amb risc d'exclusió social el termini de presentació de les sol·licituds es tancarà 8 dies hàbils abans de la data d'inici del curs.

**4.2** Les sol·licituds, s'han de presentar telemàticament al Registre General de la Universitat de Barcelona a través de [l'enllaç a UBe TRAM](#) que serà accessible també des de la pàgina de microcredencials de la UB i des de la pàgina web d'IL3-UB, acompanyades de la següent documentació, segons escaigui:

- DNI o NIE de resident.
- Model de declaració per als sol·licitants de l'ajut degudament emplenat i signat. Annex 2.
- Situació d'atur, acreditada amb el document DARDO o document equivalent emès pel SOC, SEPE o servei públic d'ocupació competent.
- Situació de discapacitat, acreditada amb:



- La targeta acreditativa de la discapacitat o certificat expedit o validat per l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials (ICSS) o organisme equivalent.
  - El document equivalent emès per l'autoritat competent d'altres comunitats autònomes o administracions públiques.
- Situació de renda baixa, acreditada amb:
- La declaració de la renda 2024. En el següent enllaç es poden consultar els llistats vigents: <https://agaur.gencat.cat/ca/beques-i-ajuts/pagines-especials/beques-i-ajuts-per-estudis-universitaris1/beca-general-ministeri/index.html>.
  - Certificat d'imputacions o declaració de l'IRPF.
  - Certificat negatiu de renda (o certificat de no declarant), en cas de no tenir l'obligació de presentar la declaració de la renda.
- Situacions de risc exclusió social, acreditada:
- En cas de víctimes de violència masclista (en l'àmbit de parella o fora de la parella), amb un certificat o informe acreditatiu emès per un servei públic, entitat social o Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya.
  - En cas de víctimes del terrorisme, amb un certificat o document acreditatiu expedit per autoritat competent.
  - En cas de persones refugiades, amb un certificat o document oficial que acrediti l'estatus de refugiat o sol·licitant d'asil.
  - En cas de beneficiaris de Renda garantida de ciutadania (RGC) o Ingress Mínim Vital (IMV), amb un certificat oficial que n'acrediti la percepció.
  - Certificat o informe acreditatiu emès per un servei públic i entitat dependent del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya l'autoritat competent d'altres comunitats autònomes o administracions públiques.

Tota la documentació ha de ser vigent en la data de la seva presentació. Amb la presentació de la sol·licitud, els sol·licitants accepten expressament les bases d'aquesta convocatòria, sense cap reserva i es responsabilitzen de la veracitat de les dades i documentació aportades.

4.3 Qualsevol falsedat o omisió en les dades exposades, facilitades o documentació presentada, o amb la sol·licitud, suposarà l'exclusió del sol·licitant, o en el seu cas, la revocació de l'ajut amb l'obligació de retorn dels imports adjudicats.

4.4 La Universitat de Barcelona i la Fundació Institut de Formació Contínua de la Universitat de Barcelona (IL3-UB) en tant que entitat gestora dels ajuts segons encàrrec efectuat a l'efecte, podran requerir en qualsevol moment altra documentació o l'original aportada per tal de completar o fer les comprovacions pertinents per a l'avaluació de la persona candidata a l'ajut i constatar la veracitat i validesa dels documents aportats.

4.5 Si la resolució és de concessió, s'ha d'identificar el finançament en el marc del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la UE i registrar la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions. Igualment, la Universitat podrà accedir al Registre de titularitats i a altres bases de dades anàlogues, si escau, i pot cedir informació entre aquests sistemes i el Sistema de Fons Europeus, segons les disposicions de la normativa europea i nacional aplicable.

4.6 La presentació de la sol·licitud comporta, si s'esdevé adjudicatari, autorització i concessió, si correspon per escrit, per garantir que totes les autoritats, nacionals i europees competents exerceixin les competències de control que preveuen la normativa autonòmiques, estatals i europees competents, així com la submissió a les actuacions de comprovació que corresponguin i en tot cas el seguiment, control i avaluació que s'estableixi per al Pla de recuperació, transformació i resiliència.

## Base 5. Procediment d'adjudicació dels ajuts

Els ajuts s'adjudicaran a les persones sol·licitants que reuneixin els requisits, per ordre de



presentació de les sol·licituds i fins que hi hagi disponibilitat de pressupost, o sigui fins esgotament del crèdit compromès.

### **Base 6. Comissió avaluadora i resolució**

6.1 La comissió avaluadora estarà formada per la directora de l'Agència de Postgrau, el director acadèmic de la Fundació Institut de Formació Contínua de la Universitat de Barcelona (IL3-UB) i per una altra persona d'IL3-UB, designada pel director general. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds de cada microcredencial, la comissió avaluadora realitzarà una proposta prioritzada d'adjudicació, prèvia comprovació del compliment dels requisits establerts i en base al que disposa la base cinquena i s'eleva al Vicerector de Formació Permanent i Professional de la Universitat de Barcelona que dictarà la resolució de concessió dels ajuts.

6.2 Les resolucions de concessió seran dictades 10 dies hàbils abans de l'inici del curs sempre i quan hi hagi el número necessari d'alumnes per iniciar-la i es comunicarà als beneficiaris. Les resolucions seran corresponentment publicades a la Seu Electrònica de la Universitat una vegada finalitzat el termini de matrícula de cada microcredencial, amb els corresponents efectes. En el cas de les accions formatives directament adreçades a col·lectius amb risc d'exclusió social les resolucions es dictaran 3 dies hàbils abans de la data d'inici del curs

6.3 La percepció d'aquests ajuts és incompatible amb la percepció de qualsevol altre ajut amb el mateix objecte i no es pot incórrer en doble finançament. Les persones beneficiàries han de comunicar si han obtingut altres subvencions o ajuts amb mateixa finalitat sense incórrer en doble finançament sobre el mateix cost, procedents de qualsevol altre administració o ens públic.

6.4 La subvenció es concedeix en atenció a la concurrència de les circumstàncies referides a la base 2, consistint la justificació de l'ajut en l'acreditació de les circumstàncies concurrents segons l'establert a la base 4 d'aquestes bases, prèvia la concessió.

6.5 Contra les resolucions de concessió, que esgoten la via administrativa, independentment de la seva immediata executivitat, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Barcelona, d'acord amb l'article 8 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. El recurs es podrà interposar en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució, segons el que estableix l'article 46 de l'esmentada llei. També es podrà interposar qualsevol altre recurs que es consideri procedent.

No obstant, els interessats podran optar per interposar contra les resolucions de concessió, un recurs de reposició, en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució, davant el mateix òrgan que l'ha dictat. En aquest cas, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu en tant no recaigui resolució expressa o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició, d'acord amb allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

### **Base 7. Dret d'informació relatiu al tractament de dades personals**

7.1. Els responsables del tractament de les dades personals són la Secretaria General de la Universitat de Barcelona, amb adreça postal Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona i adreça de correu electrònic [secretaria.general@ub.edu](mailto:secretaria.general@ub.edu) i la Fundació Institut de Formació Contínua de la Universitat de Barcelona (IL3-UB), amb domicili al carrer Ciutat de Granada, 131, 08018, Barcelona i adreça de correu electrònic [bbdd.il3@ub.edu](mailto:bbdd.il3@ub.edu).

7.2. La finalitat del tractament és la gestió dels ajuts de matrícula per a l'acció formativa que correspongui.

7.3. La base jurídica és el compliment d'una missió realitzada en interès públic, en base a allò



establert per Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari, la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. Pel que fa a les categories especials de dades que ens pugueu facilitar (com ara les relatives a la discapacitat), ho serà el vostre consentiment explícit, el qual podeu revocar en qualsevol moment sense que tingui efectes retroactius. Si revoqueu el consentiment, no podrem valorar la dada facilitada en el marc dels ajuts.

7.4. Les dades personals es conservaran durant el temps necessari per complir la finalitat per la qual van ser recollides i per determinar les possibles responsabilitats que se'n poguessin derivar.

7.5. Les destinatàries de les dades són els responsables del tractament, i, si n'hi ha, els encarregats de tractament. En el cas que se us adjudiqui un ajut les vostres dades personals seran registrades a la Base de Dades Nacional de Subvencions i seran destinatàries de les dades necessàries les administracions tributàries, la Tresoreria General de la Seguretat Social, així com qualsevol autoritat competent que exerceixi les competències de control previstes per les normatives competents, si correspon. Igualment, la Universitat podrà accedir al Registre de titularitats i a altres bases de dades anàlogues, si escau, i pot cedir informació entre aquests sistemes i el Sistema de Fons Europeus, segons les disposicions de la normativa europea i nacional aplicable. La resolució amb les dades de les persones beneficiàries es publicarà en els mitjans de difusió indicats en les presents bases. No es contempla la cessió de dades a altres tercers, tret que sigui obligació legal. En aquest supòsit, únicament s'enviaran les dades necessàries.

7.6. La persona interessada podrà accedir a les seves dades, sol·licitar-ne la rectificació, la supressió, l'oposició, la portabilitat o la limitació, mitjançant un escrit adreçat a la Fundació Institut de Formació Contínua de la Universitat de Barcelona (IL3-UB) per correu postal al Carrer Ciutat de Granada, 131, 08018, Barcelona, o per correu electrònic ([bbdd.il3@ub.edu](mailto:bbdd.il3@ub.edu)). Cal que hi adjunteu una fotocòpia del DNI o d'un altre document vàlid que us identifiqui.

7.7. Si la persona interessada considera que els seus drets no s'han atès adequadament podrà comunicar-ho per correu electrònic al Delegat de Protecció de Dades de la UB ([protecciodedades@ub.edu](mailto:protecciodedades@ub.edu)) o al d'IL3-UB ([dpd@il3.ub.edu](mailto:dpd@il3.ub.edu)). També tindrà dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

7.8. Amb la presentació de la sol·licitud, la persona interessada declara haver llegit aquest dret d'informació i, en el cas que faciliti dades personals de terceres persones, es compromet a facilitar-los el contingut d'aquestes bases.

#### **Base 8. Aclariments i interpretació de les bases**

És competència del Vicerector de Formació Permanent i Professional de la Universitat de Barcelona l'aclariment de qualsevol dubte en la interpretació d'aquesta convocatòria.

## Annex 2

### Declaració per als sol·licitants de l'ajut

Annex a les bases del procediment per a la concessió d'ajuts a la matrícula per a la realització de Microcredencials finançades amb fons Next Generation EU, en el marc de la component 21, inversió 6 del Pla de desenvolupament de Microcredencials universitàries (Pla MicroCreds), del Pla de recuperació, transformació i resiliència –finançat per la Unió Europea– NextGenerationEU.

Nom i cognoms:

DNI:

Domicili fiscal:

En la condició de sol·licitant d'ajuts finançats amb fons del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR), DECLARO que conec i accepto el següent:

I. Que aquest ajut està finançat amb fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i li és aplicable, entre d'altres, la normativa següent:

- Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell del 12 de febrer, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.
- Reial decret llei 36/2020 de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i el format de la informació que han de proporcionar les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, d'anàlisi sistemàtic del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Decret llei 5/2021, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic,
- La resta de normativa Europea, Estatal i Autonòmica.

II. Pel que fa a la declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR), declaro conèixer la normativa que és aplicable, en particular els següents apartats de l'article 22, del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

1. La lletra d) de l'apartat 2: «recollir, a efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti fer cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:
  - i. El nom del perceptor final dels fons;
  - iii. Els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);
  - iv. Una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic de les

mesures esmentades i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i d'altres fons de la Unió».

2. Apartat 3: "Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), d'aquest article només seran tractades pels estats membres i per la Comissió als efectes i al llarg de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment.

D'acord amb el marc jurídic exposat, autoritzo la cessió i tractament de les dades amb les finalitats expressament relacionades en els articles esmentats.

III. Pel que fa al compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptaré les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicaré si escau a les autoritats procedents els incompliments observats.

Adicionalment, atenent al contingut del PRTR, em comprometo a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès de *do no significant harm*) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del Pla, i manifesto que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no em consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.

IV. Pel que fa a la declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) de compliment dels principis transversals del pla, em comprometo a complir amb tots i cada un dels principis transversals recollits a l'Ordre HPF/1930/2921, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència:

- a) Compliment de les fites i objectius i dels criteris per al seu seguiment i acreditació del resultat.
- b) Etiquetat verd i etiquetat digital.
- c) Anàlisi del risc en relació amb els possibles impactes negatius significatius en el medi ambient (do no significant harm, DNSH), seguiment i verificació de resultat sobre l'avaluació inicial.
- d) Reforç de mecanismes per a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interès.
- e) Compatibilitat del règim d'ajuts d'Estat i prevenció del doble finançament.
- f) identificació del perceptor final dels fons, sigui com beneficiari dels ajuts, o adjudicatari d'un contracte o subcontractista.
- g) Comunicació.

En cas que hagi facilitat categories especials de dades, consento explícitament el seu tractament.

Data:

Signatura: