

Expedient núm. 4/2026

RESOLUCIÓ REGIDORA DELEGADA

Carolina Cuenca Gómez, com a Regidora delegada de Benestar Social, Majors i COM, Igualtat, Dona i Polítiques Inclusives de l'Ajuntament de Castelló, en ús de les atribucions que tinc conferides, adopte la present resolució,

Aprovada l'Ordenança reguladora de les prestacions econòmiques individualitzades i promoció de la autonomia de les persones majors pel Ple de la Corporació, sessió de data 19/11/2020, publicada íntegrament en el BOPV n. 23, de data 4/02/2021, a la pàgina web municipal www.castellosom.com, i al miragall.org.

Atenent a que correspon aprovar la convocatòria i realitzar la publicació de la mateixa a la BDNS i al Butlletí Oficial de la Província. Per tot allò, en ús de les atribucions que tinc conferides,

RESOLC:

PRIMER.- Aprovar la **Convocatòria 2026 de les Prestacions Econòmiques d'emergència social i per a promoció de la autonomia de les persones majors** de Castelló i obrir el termini de presentació de sol·licituds de subvenció que comprèn des del dia següent de la publicació al Butlletí Oficial de la Província de València, amb les següents característiques:

1. Bases reguladores

Les bases reguladores específiques d'aquesta convocatòria han estat aprovades pel Ple de la Corporació de data 19/11/2020, publicada en el BOPV n. 23, de data 4/02/2021.

2. Objecte

Les prestacions econòmiques d'emergència social destinades a cobrir necessitats bàsiques, subministrament bàsic d'habitatge i necessitats extraordinàries, i les prestacions econòmiques per a la promoció de la autonomia de les persones majors.

3. Crèdit pressupostari

La quantitat màxima destinada a aquestes subvencions és de **85.000 €**. Les despeses aniran amb càrrec a l'aplicació pressupostària **2026-2310-48005 «PRESTACIONS D'EMERGÈNCIA SOCIAL»**.

4. Procediment de concessió.

Les subvencions seran concedides mitjançant procediment de concurrència competitiva, i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, d'acord amb allò establert en aquesta convocatòria i en les bases específiques que les regulen.



5. Termini presentació de sol·licituds.

Per les característiques d'aquestes sol·licituds es presentaran fins al **30 de novembre de 2026**, subjectes a la disponibilitat pressupostària existent. Excepcionalment podran presentar-se fins al **15 de desembre de 2026**, sempre que estiga motivada la seua urgència.

6. Documentació que cal aportar

6.1. Per a totes les sol·licituds:

✓ Sol·licitud complimentada i signada acompanyada de la següent documentació que a continuació es relaciona.

S'haurà d'aportar la documentació de cadascun dels membres de la unitat familiar majors de 16 anys. A tal efecte, es consideraran membres de la unitat familiar, les persones que conviuen en el mateix domicili, el que es comprovarà d'ofici a través de la consulta al Padró Municipal d'Habitants.

✓ DNI, targeta de residència o passaport.

✓ Llibre de Família.

✓ Targeta d'assistència sanitària.

✓ Última nòmina o en cas d'estar en situació d'aturat, certificat del SEPE , amb indicació de la situació en la qual esta, temps de prestació i import de la mateixa.

✓ Les persones perceptores de pensió, certificat de pensions expedit per l'INSS, amb indicació de tipus de pensió i import de la mateixa.

✓ Última declaració de la renda o certificat de l'Agència Tributària de no estar obligada a presentar-la, o autorització signada a l'Ajuntament per fer la consulta.

✓ Certificat de bens immobles per al qual haurà de signar l'autorització expressa que facultarà a l'Ajuntament per a obtenir-la d'ofici per l'Administració.

✓ Vida laboral expedida per la Tresoreria General de la Seguretat Social.

✓ En el supòsit de separacions matrimonials o divorcis, sentència o del conveni regulador, en el que figure la pensió d'aliments i/o compensatòria establerta. Si no és perceptora de la compensació establerta, denúncia interposada del fet davant l'autoritat competent.

✓ Declaració jurada amb indicació de la situació econòmica actual i recursos de subsistència de que disposa (en el cas d'aquelles persones que no presenten nòmina, prestació per atur o pensió).

✓ Tota aquella documentació requerida per la persona tècnica que tramita la prestació, que considere necessària per una adequada valoració de la situació socio-familiar.

6.2. Per a les prestacions econòmiques en concepte de subministraments bàsics de despeses d'habitatge:

✓ Contracte d'arrendament de l'habitatge o justificants del préstec hipotecari, segons el cas.

✓ Factures de subministrament d'habitatge, de llum, aigua, gas o rebut de les despeses de comunitat.

6.3. Per a les prestacions econòmiques de promoció de la autonomia de les persones majors, o les prestacions econòmiques per a tractaments específics:

✓ Informe mèdic i/o Certificat de discapacitat, quan siga necessari per acreditar



la necessitat.

✓ Pressuposts de les ajudes tècniques per als que sol·licita la subvenció (ulleres, audifons, altres), o del tractament.

7. Altra informació

Per ampliar informació podeu accedir a les Bases reguladores específiques d'aquesta convocatòria on podeu trobar, entre altres, la següent informació: Objecte de la convocatòria, tipologia de prestacions, requisits, classificació i quantia, procediment i forma de justificació.

8. Termini i forma de justificació

a) Les prestacions econòmiques individualitzades es concedeixen en atenció a la concurrència d'una determinada situació en la persona perceptora. En les prestacions de pagament directe, no es requereix altra justificació que l'acreditació per qualsevol prova admissible en dret de la seua situació prèviament a la concessió de la prestació, sense perjudi dels controls que pogueren establir-se per a la verificació de la seua existència, excepte en les concessions en les quals estiga reflectida de forma expressa la necessitat de la justificació, que es realitzarà mitjançant les factures corresponents o altres documents de valor probatori que s'estimen oportuns.

b) La incorrecta o no justificació de la prestació concedida suposarà la obligació del reintegrament total o parcial de la prestació rebuda.

SEGON.- Enviar a publicar la convocatòria a la BDNS i al BOP, donar trasllat del present acord als departaments d'Intervenció i Tresoreria i donar compte al Ple en la pròxima sessió que es celebre.

Significar que contra la present resolució que, de conformitat amb l'article 52.2 a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases del règim local posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se potestativament recurs de reposició en el termini d'un mes davant el mateix òrgan que l'ha dictat, o directament recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos davant el jutjat contenciós administratiu competent territorialment, en tots dos casos des de l'endemà al de la notificació, tot això de conformitat amb el que es preveu a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei.

Castelló, a la data de la signatura electrònica

Així ho disposa i signa electrònicament al marge, Carolina Cuenca Gómez (Regidora delegada per R.A. 2025-1238 de 23/06/2025).

DILIGÈNCIA de la Secretaria General, signada electrònicament al marge, per la qual s'ordena i s'executa la incorporació de la present Resolució al Llibre de Resolucions i l'anotació corresponent a l'expedient de la seua raó, d'acord amb





allò previst a l'article 3.2.e) i h) del Reial Decret 128/2018.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

