

# **CONVOCATÒRIA DE LES BASES REGULADORES PER LA CONCESSIÓ DE PRESTACIONS SOCIALS DE CARÀCTER ECONÒMIC I DE PRESTACIÓ DE SERVEIS PEL SUPORT I DESENVOLUPAMENT DE LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA 2026**

## **1.- Convocatòria i objecte**

La present convocatòria es regula per les bases reguladores per a la concessió de prestacions socials de caràcter econòmic i de prestació de serveis pel suport i el desenvolupament de la infància i l'adolescència aprovades en la Junta de Govern Local el 29 de novembre de 2021 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 07 de desembre de 2021.

## **2.- Finalitat de les prestacions**

La tipologia de prestacions serà la següent:

### 1) Prestacions de caràcter econòmic:

- Ajuts per activitats extraescolars i de lleure
- Ajuts per a tractaments terapèutics
- Ajuts per assistència a serveis fora de l'horari escolar
- Ajuts de menjador
- Ajuts per a formació, en concepte de matrícula i transport
- Altres ajuts d'anàlogues característiques per a l'atenció de situacions de risc o vulnerabilitat que no puguin ser ateses per cap dels conceptes contemplats en els epígrafs anteriors.

### 2) Prestacions de serveis:

- Ajuts per l'assistència a la llar d'infants
- Ajuts per l'assistència al servei municipal de logopèdia
- Ajuts per l'assistència al programa hàbits d'estudi
- Ajuts per l'assistència a qualsevol programa educatiu desenvolupat per l'Ajuntament
- Altres ajuts d'anàlogues característiques per a l'atenció de situacions de risc o vulnerabilitat que no puguin ser ateses per cap dels conceptes contemplats en els epígrafs anteriors.

### **3.- Període d'execució**

El termini ordinari de presentació de sol·licituds serà des de l'endemà de la publicació de la present convocatòria al BUTLLETI OFICIAL DE LA PROVINCIA i fins al 31 de desembre de 2026

### **4.- Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los**

#### **4.1. Requisits dels sol·licitants**

Podran ser sol·licitants dels ajuts qualsevol persona i/o família que es trobi en una situació de dificultat socio-econòmica i per les quals els ajuts establerts siguin necessaris per tal de contenir o evitar l'empitjorament de la situació i que reuneixin els següents requisits:

- a) Ser major de 18 anys o estar emancipat/da legalment i ser el pare/mare/ tutor legal del/la beneficiari
- b) Haver esgotat les possibilitats de:
  - Obtenir ajut d'altres administracions.
  - Ajuda de la família extensa.
  - Pagar el deute en quantitats parcials.
- c) Acceptar les condicions d'accés al programa d'ajuts. Sol·licitar-ho per escrit o telemàticament amb la corresponent sol·licitud normalitzada i facilitar la documentació i/o informació necessària per tal de valorar la situació socioeconòmica individual i familiar.
- d) En el cas que s'hagi establert un pla de treball acordat entre la persona beneficiària o algun membre de la unitat familiar i el/la professional referent, l'incompliment d'aquest suposarà la suspensió dels ajuts i/o serveis durant un any.
- e) Acceptació de les obligacions del punt 14 de les bases.
- f) La participació en aquesta convocatòria implica autoritzar a l'ajuntament a compartir les dades de caràcter personal de totes les persones incloses en la sol·licitud, amb altres administracions i /o entitats, sempre que impliqui un benefici per aquestes persones.

#### **4.2. Requisits dels/les beneficiaris/àries:**

Cal que el/la beneficiari/ia estigui empadronat/da en el terme municipal de Llinars del Vallès a excepció feta de les persones acollides en recursos d'allotjament institucional i transeünts en situació de pobresa extrema, i sense perjudici, també del que estableix l'article 30 de la Llei 13/2006 de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic en virtut del qual, per a les prestacions, poden ser també beneficiaris/àries les persones que resideixin, visquin o es trobin al municipi.

### **5.- Documentació a aportar**



Caldrà aportar com a mínim la següent documentació, si s'escau:

- Imprès de sol·licitud normalitzada i del prestador del servei, en el cas d'endossar el pagament
- Títol de família nombrosa/monoparental
- Certificat de discapacitat
- Quan hi hagi més d'una unitat familiar dins del nucli de convivència, declaració jurada especificant com es distribueixen les despeses de l'habitatge
- Sentència de separació o divorci i conveni regulador. En el cas d'incompliment en el pagament de la pensió d'aliments la denúncia corresponent
- Nòmines dels últims tres mesos dels tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys, excepte els ingressos obtinguts d'altres administracions com la Seguretat Socials o INEM que es faran les consultes des de l'Ajuntament. També es consultarà la vida laboral. Aquestes consultes es duran a terme sempre que l'ajuntament disposi de la corresponent autorització
- Declaració jurada quan els ingressos s'obtinguin sense declarar
- Rebut de pagament de l'habitatge
- Extractes bancaris o llibreta d'estalvis dels tres últims mesos dels majors de 16 anys de la unitat familiar, on constin els moviments i el saldo
- Altre documentació requerida per tal de poder fer la valoració de la prestació.

## **6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds**

El termini de presentació de les sol·licituds començarà amb la publicació de l'extracte de la convocatòria única en la data que estableixi la convocatòria.

Les sol·licituds, degudament complimentades, i la documentació necessària s'hauran d'entregar a Pl. de la Vila, 1. També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

## **7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació**

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

## **8.- Procediment de concessió**

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de



la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

### **9.- Quantia total màxima de les prestacions a atorgar i consignació pressupostària**

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2026 pels ajuts de la present convocatòria seran de la partida 1223147200 Ajuts contracte Llars d'infants 13.000,00€, de la partida 1223148103 Ajuts activitats extraescolars 12.000,00€, de la partida 1223148105 Ajuts individuals de menjador Ajuntament 20.000€, de la partida 1223148101 Suport a les famílies i infància 12.000,00€ i de la partida 1223148106 Ajuts cursos d'educació 1.000,00€. Total 58.000,00€

### **10.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió**

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les prestacions prevista en les presents bases és la Regidoria d'Acció Social.

Correspon a l'equip realitzar d'ofici quantes actuacions estimi necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades, en base a les quals ha de pronunciar-se en la resolució. Un cop avaluades les sol·licituds, l'equip emetrà l'informe en el qual es concreti el resultat de l'avaluació efectuada.

Els criteris de valoració queden reflectits en les bases que regulen la present convocatòria.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les prestacions serà la Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'alcaldia.

### **11.- Termini de resolució i de notificació**

El termini per a l'atorgament de la prestació serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de la prestació, aquestes seran notificades a les persones interessades i al proveïdor del servei, en cas que s'endossi el pagament, en un termini màxim de 15 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.



## **12.- Acceptació de la prestació**

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la prestació així com les condicions imposades en la concessió.

S'entendrà preveure l'acceptació tàcita pel transcurs d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord, sense manifestar expressament les seves objeccions.

## **13.- Despeses subvencionables**

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, i s'efectuïn en el termini establert. En cap cas el seu cost podrà ser superior al preu de mercat.

## **14.- Forma de pagament**

El pagament de la prestació s'efectuarà segons les previsions econòmiques de l'Ajuntament, tenint en compte la naturalesa de la prestació.

Es podrà, a petició del/la sol·licitant, endossar el pagament al proveïdor de la prestació.

## **15.- Termini i forma de justificació**

La prestació en concepte de matrícula i transport atorgada haurà de justificar-se aportant la documentació que acredita que ha estat utilitzada pel fi pels ajuts de formació.

## **16.- Deficiències en la justificació**

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat.

## **17.- Mesures de garantia**

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la prestació, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

## **18.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució**

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres prestacions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- c) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigít a les bases.

## **19.- Compatibilitat amb d'altres prestacions**

La prestació atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les prestacions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

## **20.- Publicitat de les prestacions concedides**

Les prestacions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la prestació, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant a Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

## **21.- Causes de reintegrament**

1. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la prestació, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2. Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la sol·licitant que hagi percebut la prestació falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin



Ajuntament de  
Llinars del Vallès

impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer.

3. Procedirà el reintegrament per part del/de la sol·licitant de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la prestació fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

## **22.- Obligats al reintegrament**

Respondran solidàriament els membres de la unitat familiar que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

## **23.- Règim jurídic supletori**

En tot el que no preveuen expressament en les bases, les Bases d'Execució del Pressupost General pel present exercici, la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i la resta de legislació concordant.