

Títol: BEQUES SANTANDER EXCEL·LÈNCIA 360° 2026 PER A ESTUDIANTS DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT
Secció: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS
Òrgan: Rectora
Data d'aprovació: dilluns, 22 de desembre de 2025

BEQUES SANTANDER EXCEL·LÈNCIA 360° 2026 PER A ESTUDIANTS DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT

1.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA I PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió, en règim de concurrència competitiva, d'una ajuda acadèmica a un/a estudiant de grau de la Universitat d'Alacant en reconeixement a la seua excel·lència acadèmica i a la seua formació integral durant el curs 2025-26.

2.- REQUISITS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Podrà optar a aquestes ajudes l'estudiantat que complisca els següents requisits:

- Estar matriculat en un grau de la UA durant el curs acadèmic 2025-26, haver superat almenys 60 crèdits, i haver estat matriculat en el mateix grau durant el curs 2024-25.
- Tenir una nota mitjana d'expedient igual o superior al 8,5 sobre 10 (es tindrà en compte la nota mitjana en l'última convocatòria oficial del curs immediatament anterior del mateix grau en el qual tinga matrícula en 2025-26, i a la qualificació del sol·licitant se li aplicarà un coeficient corrector de 1,17 per a les notes procedents d'estudis de l'àrea d'arquitectura i enginyeria, de 1,11 per a les procedents d'estudis de l'àrea de ciències i de 1,05 per als procedents de l'àrea de ciències de la salut)
- Haver participat significativament en la vida universitària de la Universitat d'Alacant (veure punt 5 Criteris d'adjudicació)
- Tindre residència legal en Espanya.

3.- NÚMERO, DOTACIÓ I INCOMPATIBILITAT DE LES AJUDES

Es concedirà 1 ajuda amb un import de 12.000 euros bruts.

Aquesta ajuda rep el finançament del Banc Santander en el marc del conveni subscrit amb la Universitat d'Alacant i dins de l'eix d'Ajudes a l'Estudi i del seu programa "Beques Santander 360° 2026", sent responsabilitat de la Universitat d'Alacant la gestió del pagament a la persona beneficiària.

La percepció de la Beca objecte del Programa serà compatible amb la d'una altra mena d'ajudes de caràcter assistencial de naturalesa igual o distinta a les Beques que són objecte d'aquest Programa, qualsevol que siga el seu origen públic o privat, a les quals pugua accedir l'estudiant.

No podran optar a aquesta ajuda aquelles persones que hagen sigut beneficiàries de la mateixa en edicions anteriors.

4.- TERMINI I PROCEDIMENT DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

4.1. Termini de presentació

La convocatòria es publicarà en BOUA amb caràcter informatiu prèviament a la publicació del seu extracte en el DOGV.

El termini d'inscripció està obert entre el 3 de febrer i el 7 de maig de 2026.

4.2. Procediment d'inscripció

Título: BECAS SANTANDER EXCELENCIA 360° 2026 PARA ESTUDIANTES DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE
Sección: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS
Órgano: Rectora
Fecha de aprobación: lunes, 22 de diciembre de 2025

BECAS SANTANDER EXCELENCIA 360° 2026 PARA ESTUDIANTES DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE

1.- OBJETO DE LA CONVOCATORIA Y PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN

El objeto de esta convocatoria es la concesión, en régimen de concurrència competitiva, de una ayuda académica a un/a estudiante de grado de la Universidad de Alicante en reconocimiento a su excelencia académica y a su formación integral durante el curso 2025-26.

2.- REQUISITOS DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS

Podrá optar a estas ayudas el estudiantado que cumpla los siguientes requisitos:

- Estar matriculado en un grado de la UA durante el curso académico 2025-26, haber superado al menos 60 créditos, y haber estado matriculado en el mismo grado durante el curso 2024-25.
- Tener una nota media de expediente igual o superior al 8,5 sobre 10 (se tendrá en cuenta la nota media en la última convocatoria oficial del curso inmediatamente anterior del mismo grado en el que tenga matrícula en 2025-26, y a la calificación del solicitante se le aplicará un coeficiente corrector de 1,17 para las notas procedentes de estudios del área de arquitectura e ingeniería, de 1,11 para las procedentes de estudios del área de ciencias y de 1,05 para los procedentes del área de ciencias de la salud)
- Haber participado significativamente en la vida universitaria de la Universidad de Alicante (ver punto 5 Criterios de adjudicación)
- Tener residencia legal en España.

3.- NÚMERO, DOTACIÓN E INCOMPATIBILIDAD DE LAS AYUDAS

Se concederá 1 ayuda con un importe de 12.000 euros brutos.

Esta ayuda recibe la financiación del Banco Santander en el marco del convenio suscrito con la Universidad de Alicante y dentro del eje de Ayudas al Estudio y de su programa "Becas Santander 360° 2026", siendo responsabilidad de la Universidad de Alicante la gestión del pago a la persona beneficiaria.

La percepción de la Beca objeto del Programa será compatible con la de otro tipo de ayudas de carácter asistencial de naturaleza igual o distinta a las Becas que son objeto de este Programa, cualquiera que sea su origen público o privado, a las que pueda acceder el estudiante.

No podrán optar a esta ayuda aquellas personas que hayan sido beneficiarias de la misma en ediciones anteriores.

4.- PLAZO Y PROCEDIMIENTO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

4.1. Plazo de presentación

La convocatoria se publicará en BOUA con carácter informativo previamente a la publicación de su extracto en el DOGV.

El plazo de inscripción está abierto entre el 3 de febrero y el 7 de mayo de 2026.

4.2. Procedimiento de inscripción

L'estudiantat s'inscriurà a través de la Plataforma Santander Open Academy www.santanderopenacademy.com És molt important que durant el procés d'inscripció s'indique el correu electrònic de la UA xxx@alu.ua.es i que s'està matriculat/a en la Universitat d'Alacant.

Després de rebre les sol·licituds, s'elaborarà una relació provisional de sol·licituds admeses i excloses i s'establirà un termini d'esmena de 10 dies naturals a partir de l'endemà a la seua publicació. Transcorregut aquest termini, s'elaborarà la relació definitiva de sol·licituds admeses i excloses, que serà remesa a la comissió de valoració per a la seua avaluació.

5.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

El procés d'adjudicació constarà de les següents fases:

1) Fase d'admissió de l'alumnat que complisca els requisits per a poder participar.

2) Fase d'assignació: la UA ordenarà les sol·licituds rebudes i admeses per rigorós ordre de puntuació, per a això es tindrà en compte els següents criteris, que hauran d'estar acreditats en data igual o anterior a la data de tancament del termini de presentació de sol·licituds:

1. Nota mitjana d'expedient (en l'última convocatòria del curs immediatament anterior al de publicació de la convocatòria, en aquest cas la mitjana del curs 2024-25 del mateix grau i aplicant un coeficient corrector de 1,17 per a les notes procedents d'estudis de l'àrea d'arquitectura i enginyeria, de 1,11 per a les procedents d'estudis de l'àrea de ciències i de 1,05 per als procedents de l'àrea de ciències de la salut.): entre 8,5 i 11,7 s'afegiran 0,2 punts per cada dècima (màxim 6,4 punts)

2. Haver realitzat pràctiques externes optatives o pràctiques externes extracurriculars en el mateix grau en què està matriculat. No es tindran en compte les pràctiques extracurriculars realitzades amb el programa del GIPE de la Fundació General de la UA. S'atorgarà un màxim de 2 punts calculats segons aquesta equivalència respecte a les hores totals realitzades:

- a. Entre 100 i 200: 0.5 punts
- b. Entre 201 i 350: 1 punt
- c. Entre 351 i 500: 1.5 punts
- d. Més de 500: 2 punts

3. Haver participat en programes, tallers i activitats de formació complementària per al desenvolupament d'habilitats professionals i/o emprenedores organitzats per la UA: 0,1 punts per cada hora acreditada (màxim 2 punts)

4. Tenir acreditat un nivell B2 o superior d'idiomes distints a les llengües cooficials de la Comunitat Valenciana: se sumaran els nivells acreditats en diferents idiomes fins a un màxim de 2 punts.

- a. B2: 0,25 punts
- b. C1: 0,5 punts
- c. C2: 1 punt

5. Haver realitzat una mobilitat Erasmus + d'estudis o de pràctiques durant el curs actual o l'immediatament anterior: 2 punts. Si la mobilitat és de pràctiques, les hores no es computaran en l'apartat 2.

6. Participar en algun dels programes de voluntariat de la Universitat d'Alacant: 1 punt. Es puntuarà la participació activa, no la inscripció.

7. Participar en algun dels òrgans de representació de l'estudiantat en la UA (Claustre, Consell de Facultat o de Departament o Delegacions d'estudiants): 1 punt.

El estudiantado se inscribirá a través de la Plataforma Santander Open Academy www.santanderopenacademy.com Es muy importante que durante el proceso de inscripción se indique el correo electrónico de la UA xxx@alu.ua.es y que se está matriculado/a en la Universidad de Alicante.

Tras recibir las solicitudes, se elaborará una relación provisional de solicitudes admitidas y excluidas y se establecerá un plazo de subsanación de 10 días naturales a partir del día siguiente a su publicación. Transcurrido dicho plazo, se elaborará la relación definitiva de solicitudes admitidas y excluidas, que será remitida a la comisión de valoración para su evaluación.

5.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

El proceso de adjudicación constará de las siguientes fases:

1) Fase de admisión del alumnado que cumpla los requisitos para poder participar a la fecha de cierre del plazo de presentación de solicitudes.

2) Fase de asignación: la UA ordenará las solicitudes recibidas y admitidas por riguroso orden de puntuación, para ello se tendrá en cuenta los siguientes criterios, que deberán estar acreditados en fecha igual o anterior a la fecha de cierre del plazo de presentación de solicitudes:

1. Nota media de expediente (en la última convocatoria del curso inmediatamente anterior al de publicación de la convocatoria, en este caso la media del curso 2024-25 del mismo grado y aplicando un coeficiente corrector de 1,17 para las notas procedentes de estudios del área de arquitectura e ingeniería, de 1,11 para las procedentes de estudios del área de ciencias y de 1,05 para los procedentes del área de ciencias de la salud.): entre 8,5 y 11,7 se añadirán 0,2 puntos por cada dècima (máximo 6,4 puntos)

2. Haber realizado prácticas externas optativas o prácticas externas extracurriculares en el mismo grado en que está matriculado. No se tendrán en cuenta las prácticas extracurriculares realizadas con el programa del GIPE de la Fundación General de la UA. Se otorgará un máximo de 2 puntos calculados según esta equivalencia respecto a las horas totales realizadas:

- a. Entre 100 y 200: 0.5 puntos
- b. Entre 201 y 350: 1 punto
- c. Entre 351 y 500: 1.5 puntos
- d. Más de 500: 2 puntos

3. Haber participado en programas, talleres y actividades de formación complementaria para el desarrollo de habilidades profesionales y/o emprendedoras organizados por la UA: 0,1 puntos por cada hora acreditada (máximo 2 puntos)

4. Tener acreditado un nivel B2 o superior de idiomas distintos a las lenguas cooficiales de la Comunidad Valenciana: se sumarán los niveles acreditados en distintos idiomas hasta un máximo de 2 puntos.

- a. B2: 0,25 puntos
- b. C1: 0,5 puntos
- c. C2: 1 punto

5. Haber realizado una movilidad Erasmus + de estudios o de prácticas durante el grado en el que está matriculado: 2 puntos. Si la movilidad es de prácticas, las horas no se computarán en el apartado 2.

6. Participar en alguno de los programas de voluntariado de la Universidad de Alicante: 1 punto. Se puntuará la participación activa, no la inscripción.

7. Participar en alguno de los órganos de representación del estudiantado en la UA (Claustro, Consejo de Facultad o de Departamento o Delegaciones de estudiantes): 1 punto.

8. Participar representant a la Universitat d'Alacant en equips esportius federats o en altres competicions universitàries: 1 punt.

9. Si es té acreditada una discapacitat igual o superior al 33%, o s'acrediten necessitats específiques de suport educatiu o necessitats educatives especials: 1 punt.

10. Si s'ha sigut beneficiari/a d'una beca d'ajuda a l'estudi del Ministeri d'Educació i Formació Professional durant el curs immediatament anterior: 1 punt.

S'assignarà l'ajuda a qui obtinga major puntuació.

En cas d'empat en la puntuació, es tindran en compte els següents criteris:

1. Major nota mitjana d'expedient.
2. Tenir puntuació en els apartats 9 o 10 del barem.

Una vegada s'assigne l'ajuda, la resta de sol·licitants que, complint els requisits de la convocatòria, no hagen obtingut l'ajuda, quedaran en llista de reserva per a cobrir possibles renúncies.

6.- ÒRGAN GESTOR I COMISSIÓ DE VALORACIÓ

6.1. Òrgan gestor

L'òrgan gestor de la convocatòria serà la Subdirecció de Pràctiques del Servei d'Estudiants i s'encarrega de l'ordenació i instrucció del procediment, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals ha de dictar-se resolució.

La unitat administrativa de referència serà la unitat de Pràctiques del Servei d'Alumnat, contacte s.practiques@ua.es

6.2. Comissió de valoració

La Comissió encarregada de la valoració de les sol·licituds i de proposar la concessió i denegació de l'ajuda, tindrà la següent composició o si és el cas, la persona que els substituïska:

- Presidència: Vicerector d'Estudiants i Ocupació.
- Secretària: Subdirectora de Pràctiques del Servei d'Estudiants.
- Vocal: Directora del Servei d'Alumnat.

Els membres integrants de la Comissió de Valoració hauran de signar el document DACI que facilitarà l'òrgan gestor.

7.- RESOLUCIÓ, NOTIFICACIÓ I PUBLICACIÓ DELS RESULTATS

Atès el principi de transparència arrellegat en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i al que es disposa en l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la llista provisional de sol·licituds admeses i excloses es publicarà en la pàgina web <https://sa.ua.es/va/practicas-empresa/practiques-en-la-ua/convocatories/programes-de-practiques-amb-convocatories.html> el 20 de maig de 2026, i s'obrirà un termini d'esmenes de 10 dies naturals.

Aquesta publicació substituirà la notificació a les persones interessades i produirà els mateixos efectes.

La resolució provisional amb la concessió de les ajudes es publicarà en la mateixa pàgina el dia 5 de juny de 2026, i s'obrirà un termini de 10 dies naturals a comptar a partir de l'endemà de la data de publicació per a presentar al·legacions.

La concessió definitiva es publicarà el 16 de juny de 2026 i les persones seleccionades tindran 7 dies naturals per a acceptar o rebutjar l'ajuda a través de la Plataforma Santander Open Academy.

8.- MARC LEGAL I PRESSUPOSTARI

8. Participar representando a la Universidad de Alicante en equipos deportivos federados o en otras competiciones universitarias: 1 punto.

9. Si se tiene acreditada una discapacidad igual o superior al 33%, o se acreditan necesidades específicas de apoyo educativo o necesidades educativas especiales: 1 punto.

10. Si se ha sido beneficiario/a de una beca de ayuda al estudio del Ministerio de Educación y Formación Profesional durante el curso inmediatamente anterior: 1 punto.

Se asignará la ayuda a quien obtenga mayor puntuación.

En caso de empate en la puntuación, se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

1. Mayor nota media de expediente.
2. Tener puntuación en los apartados 9 o 10 del baremo.

Una vez se asigne la ayuda, el resto de solicitantes que, cumpliendo los requisitos de la convocatoria, no hayan obtenido la ayuda, quedarán en lista de reserva para cubrir posibles renuncias.

6.- ÓRGANO GESTOR Y COMISIÓN DE VALORACIÓN

6.1. Órgano gestor

El órgano gestor de la convocatoria será la Subdirección de Prácticas del Servicio de Estudiantes y se encarga de la ordenación e instrucción del procedimiento, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

La unidad administrativa de referencia será la unidad de Prácticas del Servicio de Estudiantes, contacto s.practiques@ua.es

6.2. Comisión de valoración

La Comisión encargada de la valoración de las solicitudes y de proponer la concesión y denegación de la ayuda, tendrá la siguiente composición o, en su caso, la persona que los sustituya:

- Presidencia: Vicerrector de Estudiantes y Empleo.
- Secretaria: Subdirectora de Prácticas del Servicio de Estudiantes.
- Vocal: directora del Servicio de Estudiantes.

Los miembros integrantes de la Comisión de Valoración deberán firmar el documento DACI que facilitará el órgano gestor.

7.- RESOLUCIÓN, NOTIFICACIÓN Y PUBLICACIÓN DE LOS RESULTADOS

Atendiendo al principio de transparencia recogido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y a lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la lista provisional de solicitudes admitidas y excluidas se publicará en la página web <https://sa.ua.es/es/practicas-empresa/practicas-en-la-ua/convocatorias/programas-de-practicas-con-convocatorias.html> el 20 de mayo de 2026, y se abrirá un plazo de subsanaciones de 10 días naturales.

Esta publicación sustituirá la notificación a las personas interesadas y producirá los mismos efectos.

La resolución provisional con la concesión de las ayudas se publicará en la misma página el día 5 de junio de 2026, y se abrirá un plazo de 10 días naturales a contar a partir del día siguiente a la fecha de publicación para presentar alegaciones.

La concesión definitiva se publicará el 16 de junio de 2026 y las personas seleccionadas tendrán 7 días naturales para aceptar o rechazar la ayuda a través de la Plataforma Santander Open Academy.

8.- MARCO LEGAL Y PRESUPUESTARIO

Esta convocatòria amb codi 2026SBV048, serveix de base reguladora i es troba recollida en la línia de subvenció 2026LS010 del Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027 (exercici 2026) de la Universitat d'Alacant

Aquesta convocatòria es desenvolupa segons el que s'estableix en les Bases del Programa: Termes i Condicions Generals del Programa "Beques Santander | Excel·lència 360 2026.

La subvenció assignada s'ajustarà al que disposa la Llei 38/2003 i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; normativa interna de la Universitat d'Alacant, i aquesta convocatòria.

La dotació global de les ajudes d'un màxim de 12.000 euros serà sufragada amb càrrec al capítol IV orgànica 10504B0001 del pressupost del Vicerectorat d'Estudiants i Ocupació. L'execució d'aquesta dotació està supeditada a la disponibilitat de pressupostària de la Universitat d'Alacant. S'aplicaran les disposicions fiscals vigents.

9.- OBLIGACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

9.1. Obligacions de les persones beneficiàries.

Són obligacions de les persones beneficiàries de la present convocatòria, l'acceptació i la justificació de l'ajuda, a més de les contemplades en l'article 14 de Llei 38/2003, General de Subvencions, d'entre les que es troben:

- Facilitar a la unitat gestora la documentació necessària que se li requerisca per a la tramitació de les ajudes, a través d'un avís en el correu electrònic de la UA.
- L'activitat subvencionada ha de realitzar-se en 2026.
- Sotmetre's a les actuacions, la comprovació, el seguiment i l'avaluació de la unitat gestora i òrgans de control interns i externs.
- Conservar els documents justificatius de l'activitat, una vegada realitzada, incloent-hi els documents electrònics, en tant que puguen ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

Tots els requisits relatius a les ajudes hauran de complir-se durant tot el període íntegre del desenvolupament d'aquestes.

L'incumpliment per la persona beneficiària de qualsevol dels requisits i obligacions establits en la resolució de concessió de l'ajuda i en la present convocatòria, podrà donar lloc a la revocació total o parcial de la beca i al reintegrament, si és el cas, de les quantitats indègudament percebudes.

Qui desitge renunciar a les ajudes una vegada concedides, haurà de comunicar-ho per escrit, exposant les causes, al Vicerectorat d'Estudiants i Ocupació.

9.2. Justificació de persones beneficiàries i pagament.

La justificació del destí de l'ajuda al compliment de la seua finalitat serà prèvia a la concessió, mitjançant la comprovació dels requisits exigits per a l'adjudicació.

L'ajuda s'abonarà en únic pagament mitjançant ingrés en un compte en la qual la persona beneficiària siga titular o cotitular.

10.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

D'acord amb el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, comuniquem que la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades amb la finalitat de gestionar i tramitar les sol·licituds de participació en aquesta convocatòria.

Esta convocatoria con código 2026SBV048, sirve de base reguladora y se encuentra recogida en la línea de subvención 2026LS010 del Plan Estratégico de Subvenciones 2025-2027 (ejercicio 2026) de la Universidad de Alicante.

Esta convocatoria se desarrolla según lo establecido en las Bases del Programa: Términos y Condiciones Generales del Programa "Becas Santander - Excelencia 360 2026

La subvención asignada se ajustará a lo dispuesto en la ley 38/2003 y en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, normativa interna de la Universidad de Alicante y la presente convocatoria.

La dotación global de las ayudas de un máximo de 12.000 euros será sufragada con cargo al capítulo IV orgánica 10504B0001 del presupuesto del Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo. La ejecución de dicha dotación está supeditada a la disponibilidad presupuestaria de la Universidad de Alicante. Se aplicarán las disposiciones fiscales vigentes.

9.- OBLIGACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS

9.1 Obligaciones de las personas beneficiarias.

Son obligaciones de las personas beneficiarias de la presente convocatoria, la aceptación y la justificación de la ayuda, además de las contempladas en el artículo 14 de Ley 38/2003, General de Subvenciones, de entre las que se encuentran:

- Facilitar a la unidad gestora la documentación necesaria que se le requiera para la tramitación de las ayudas, a través del correo electrónico de la UA.
- La actividad subvencionada debe realizarse en 2026.
- Someterse a las actuaciones, la comprobación, el seguimiento y la evaluación de la unidad gestora y órganos de control internos y externos.
- Conservar los documentos justificativos de la actividad, una vez realizada, incluyendo los documentos electrónicos, en tanto que puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

Todos los requisitos relativos a las ayudas deberán cumplirse durante todo el periodo íntegro del desarrollo de las mismas.

El incumplimiento por la persona beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones establecidos en la resolución de concesión de la ayuda y en la presente convocatoria, podrá dar lugar a la revocación total o parcial de la beca y al reintegro, en su caso, de las cantidades indebidamente percibidas.

Quien desee renunciar a las ayudas una vez concedidas, habrá de comunicarlo por escrito, exponiendo las causas, al Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo.

9.2. Justificación de personas beneficiarias y pago.

La justificación del destino de la ayuda al cumplimiento de su finalidad será previa a la concesión, mediante la comprobación de los requisitos exigidos para la adjudicación.

La ayuda se abonará en único pago mediante ingreso en una cuenta en la que la persona beneficiaria sea titular o cotitular.

10.- PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, le comunicamos que la Universidad de Alicante tratará los datos aportados con la finalidad de gestionar y tramitar las solicitudes de participación en esta convocatoria.

La base de legitimació d'aquest tractament es basa en el compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits a la Universitat d'Alacant, i en el consentiment expressat en la sol·licitud de participar-hi.

En el marc dels tractaments esmentats, les dades de la persona interessada no podran ser cedides, llevat d'obligació legal.

L'informem que pot exercir els seus drets en relació amb el tractament de les seues dades personals d'accés, rectificació i supressió, entre altres, mitjançant sol·licitud dirigida a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la seua Seu electrònica <https://seuelectronica.ua.es/va/index.html>. Pot, així mateix, posar-se en contacte amb el delegat de protecció de dades a través de l'adreça dpd@ua.es.

La informació adicional i detallada sobre Protecció de dades, els seus drets i la Política de Privacitat de la Universitat d'Alacant, pot consultar-la en el següent enllaç: <https://seuelectronica.ua.es/va/privadesa.html>

11.- RECURSOS

Contra la convocatòria, les seues bases i quants actes administratius es deriven d'aquesta, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós-administratiu davant el jutjat del contenciós-administratiu d'Alacant que resulte competent, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de publicar-se, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'article 38.4 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la publicació de la present, davant la rectora, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

D'acord amb l'article 112 de la Llei 39/2015, no es podrà presentar recurs contra els actes de tràmit, llevat que aquests decidisquen directament o indirectament el fons de l'assumpte o determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produïsquen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims.

Sant Vicent del Raspeig, 22 de desembre de 2025

La Rectora

P.D. de signatura, el Vicerector d'Estudiants i Ocupació

(Resolució de 19 de desembre de 2024)

Raúl Ruiz Callado

La base de legitimación de este tratamiento se basa en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos a la Universidad de Alicante, y en el consentimiento expresado en su solicitud de participación en ella.

En el marco de los tratamientos mencionados, sus datos no podrán ser cedidos, salvo obligación legal.

Le informamos de que puede ejercer sus derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales de acceso, rectificación y supresión, entre otros, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica <https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>. Puede, asimismo, ponerse en contacto con el delegado de protección de datos a través de la dirección dpd@ua.es.

La información adicional y detallada sobre Protección de datos, sus derechos y la Política de Privacidad de la Universidad de Alicante, puede consultarla en el siguiente enlace: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>

11.- RECURSOS

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el artículo 38.4 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

De acuerdo con el artículo 112 de la Ley 39/2015, no se podrá presentar recurso contra los actos de trámite, salvo que éstos decidan directa o indirectamente el fondo del asunto o determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensió o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.

San Vicente del Raspeig, a 22 de diciembre de 2025

La Rectora

P.D. de firma, el Vicerector de Estudiantes y Empleo

(Resolució de 19 de diciembre de 2024)

Raúl Ruiz Callado