

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE OURENSE E A ASOCIACIÓN ESPAÑOLA CONTRA EL CÁNCER DE OURENSE, PARA O PROXECTO “ATENCIÓN PSICOSOCIAL A FAMILIAS CON PERSOAS MAIORES CON CANCRO AO SEU CARGO EN FASE PALIATIVA”

Ourense, 24 de Novembro de 2025

REUNIDOS

Dunha parte, **Don Gonzalo Pérez Jácome**, con DNI 34960446-D, alcalde-presidente do Concello de Ourense, na representación que ostenta en virtude do seu cargo

Doutra parte, **Don Germán Rodríguez-Saá López**, con DNI 44,461,341 H, en calidade de presidente da Asociación Española contra el Cáncer de Ourense, con CIF G28197564 e enderezo establecido en Ourense, na rúa Doutor Marañón, 21, baixo, representación debidamente acreditada.

A **oficiala maior** do Concello de Ourense, **Dona Silvia Alonso Fernández**, quen fai constar, dado que non existen unidade de acto ao se realizar a sinatura do documento por medios electrónicos, que a función de fe pública prevista no artigo 3.2.i) do Real Decreto 128/2018, do 16 de marzo, polo que se regula o réxime xurídico dos funcionarios da Administración Local con habilitación de carácter nacional, en relación co disposto no apartado d) da Disposición Adicional Oitava da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local, limitase a comprobar a identidade dos intervinientes a través da documentación que forma parte do expediente, así como a verificar a validez das sinaturas electrónicas incorporadas ao presente documento, que os certificados dos asinantes non foron revogados e que non houbo modificacións no documento.

Teñen, segundo interveñen, a capacidade legal necesaria para formalizar este **convenio de colaboración** e,

EXPOÑEN

PRIMEIRO.- Que a finalidade deste convenio é canalizar en favor da entidade beneficiaria “Asociación Española contra el cáncer”, a subvención que figura no vixente orzamento municipal do ano 2025, segundo o crédito consignado na partida 260.2318.48961 co seguinte literal: «Convenio Asociación Española contra el cáncer», sendo o importe da dotación de 25.000,00 euros, así como establecer as condicións e compromisos que asume a entidade beneficiaria.

SEGUNDO.- A Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, dispón no seu artigo 19.4.a) que poderán concederse de forma directa as subvencións previstas nominativamente nos orzamentos xerais, nos termos recollidos nos convenios e na normativa reguladora destas subvencións, e no artigo 26.1 establécese que os convenios serán o instrumento habitual para canalizar estas subvencións, o que resulta de aplicación para entidades locais segundo o disposto no artigo 1 do citado texto legal. Igualmente neste sentido se expresa o 22.2.a) de carácter básico da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

TERCEIRO.- Que na Xunta de Goberno Local ordinaria do día 19 de novembro de 2025, se aprobou o desenvolvemento do fin deste convenio e facúltase o alcalde-presidente para a súa sinatura.

CUARTO.- Que ambas as partes consideran de mutuo interese para o cumprimento das súas respectivas funcións estableceren fórmulas de colaboración no ámbito social, a través deste convenio.

En virtude do exposto e recoñecendo ambas as partes capacidade suficiente na representación que ostentan, acordan asinar un convenio de colaboración de acordo coas seguintes

CLÁUSULAS

PRIMEIRA.- OBXECTO

Este convenio ten por obxecto establecer as condicións e compromisos aplicables de acordo co establecido na normativa vixente, particularmente no artigo 65 do RD 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e que desenvolve o artigo básico 22.2.a) da Lei.

O obxecto desta subvención é proporcionar apoio psicolóxico e social especializado a pacientes paliativos e familiares nos lugares onde permanezan, ben sexa en hospitais, centros residenciais, da sede da entidade ou no propio domicilio. Mellorar a súa calidade de vida mediante unha atención integral, psicosocial e centrada na persoa, que promova o alivio do sufrimento, respecte a súa autonomía e garanta unha atención digna ata o final da súa vida.

SEGUNDA.- ACTUACIÓNS

O programa levarase a cabo contando cun equipo interdisciplinar e a través deste levaranse a cabo diversas actuacións:

- Valoración inicial da situación tanto do paciente oncolóxico como da súa rede de apoio.
- Atención e intervención social, orientada á optimización dos recursos sociais, económicos e materiais dispoñibles co fin de mellorar a súa calidade de vida e autonomía domiciliaria.

- Atención psicolóxica, orientada a salvagardar o benestar emocional e psicolóxico do paciente oncolóxico como da súa rede de apoio.
- Formación e capacitación de persoas coidadoras
- Apoio e acompañamento.

O desenvolvemento das fases seguintes farase segundo as actividades descritas no proxecto que a entidade presentou e que xa forma parte do expediente administrativo.

TERCEIRA.- ORZAMENTO DE GASTOS DA ENTIDADE BENEFICIARIA

CUSTOS	
PERSOAL	
2 Traballadores/as sociais (57,6 horas mes x 12 meses)	31.753,72 €
1 Psicóloga (28,8 horas mes x 12 meses)	9.476,35 €
1 Coordinadora de voluntariado (12 horas mes x 12 meses)	3.172,32 €
MATERIAL	
Material funxible (carteis, folletos, papelería)	300,00€
Adquisición compra dun vehículo	25.000,00 €
TOTAL CUSTOS	69.702,39 €
TOTAL IMPORTE SOLICITADO AO CONCELLO DE OURENSE	25.000,00 €
TOTAL IMPORTE APORTADO POR AEEC EN OURENSE	44.702,39 €

CUARTA.- FINANCIAMENTO MUNICIPAL E OUTROS INGRESOS QUE SE OBTENAN OU ACHEGUEN PARA OUTRA FINALIDADE

1.- A contía da subvención non poderá exceder do 75% do custo total da actividade desenvolvida e debidamente xustificada, cunha achega máxima, en todo caso, de **25.000 euros**, producíndose a perda do dereito ao cobro total ou parcial da subvención no suposto de falta de xustificación dentro do prazo de dous meses desde o final da vixencia do convenio.

2.- O importe do financiamento municipal farase efectivo con cargo á partida orzamentaria 260.2318.48961

3.- A subvención canalizada a través do presente convenio de colaboración é incompatible coa percepción de outras subvenciones, convenios, axudas, ingresos ou recursos para o exercicio de sua actividade, sexa esta igual ou distinta de aquela que constituía o obxecto de este convenio, procedentes do Concello de Ourense.

4.- Para o caso en que a concorrencia de axudas ou subvencións supere o gasto efectivamente executado, minorarase a achega municipal no importe necesario para darlle estrito cumprimento ao apartado anterior.

5.- No caso de que non se xustifique o total orzamentado procederase a reducir proporcionalmente a subvención outorgada.

QUINTA.- CONTRATACIÓN E EXECUCIÓN

1.- A execución total da actividade será realizada por “Asociación Española contra el cáncer”.

2.- O outorgamento dos contratos de servizos ou subministración necesarios para a execución da actividade pola entidade beneficiaria serán por conta dela. Non se poderá contratar a realización de prestacións con persoas ou entidades vinculadas á entidade beneficiaria, nin con calquera outra na que concorran algunha das circunstancias ás que se refire o artigo 29.7 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

SEXTA.- PUBLICIDADE DO FINANCIAMENTO MUNICIPAL

1.- A entidade estará obrigada a dar a axeitada publicidade de que o programa ou proxecto obxecto da subvención nominativa é financiado polo Concello de Ourense de acordo co manual de estilo publicado na web <https://ourense.gal/es/identidadcorporativa/>.

2.- Establecerase de forma clara nos exemplares dos programas, carteis anunciadores, fotografías e demais material gráfico e sonoro que publiquen con motivo da actividade subvencionada, o patrocinio de Ourense e, no caso de material gráfico, o anagrama do Concello de Ourense.

3.- Coa conta xustificativa presentaranse os documentos que permitan dar cumprimento a esta obriga; desta maneira, entregarase unha copia do material de difusión no que apareza o Concello de Ourense, achegarase un exemplar de cada un dos folletos, carteis, libros, vídeos, soportes dixitais editados, de ser o caso, co motivo da actividade subvencionada.

4.- En calquera caso é imprescindible:

- A entrega da reportaxe fotográfica publicitaria do programa, na que se poida comprobar, non só o contido da cartelería, senón tamén a súa posta a disposición no lugar de desenvolvemento da actividade.

- Se as entidades teñen un portal web ou figuran adheridas a unha rede social, acreditarase neles o patrocinio municipal e describirase o programa xunto co anagrama municipal.

Cando o programa, actividade, investimento ou actuación contase con outras fontes de financiamento e a entidade se vise obrigada a dar publicidade desta circunstancia, os medios de difusión da subvención concedida así como a súa relevancia deberán ser análogos aos empregados respecto das outras fontes de financiamento.

SÉTIMA.- OBRIGAS DA ENTIDADE BENEFICIARIA

A entidade beneficiaria está suxeita ao cumprimento das obrigas establecidas no artigo 14 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e no artigo 4 da Ordenanza xeral municipal de subvencións do Concello de Ourense.

OITAVA.- A XUSTIFICACIÓN DA SUBVENCIÓN

A xustificación da subvención realizarase coa modalidade de “conta xustificativa do gasto realizado”, que será presentada pola entidade beneficiaria, coa seguinte documentación:

- Instancia subscrita polo presidente da entidade dirixida ao alcalde-presidente en que se solicite o pago da subvención concedida.
- Memoria de avaliación asinada consistente na declaración detallada da actividade con cargo á subvención do Concello de Ourense e o seu custo, no que se xustifique o cumprimento das condicións impostas neste convenio.
- Relación numerada correlativamente de todos e cada un dos documentos xustificativos de cada un dos gastos realizados con motivo da actividade descrita, con expresión da data, provedor, obxecto facturado, importe total do documento, data e forma de pagamento, e importe aplicado ao proxecto entendido este como o custo total da actividade obxecto do convenio. A relación estará asinada polo secretario da entidade e co visto e prace do presidente.
- Presentación de facturas ou outros documentos de valor probatorio equivalente, con validez no tráfico xurídico mercantil acreditativos do gasto realizado, ordenados correlativamente segundo o número de orde asinada na relación numerada á que se refire o parágrafo anterior.

Os documentos xustificativos presentaranse de acordo co disposto no artigo 28 da Lei 39/2015; con todo, mediante un informe motivado do servizo xestor poderase solicitar o cotexo dos documentos entregados para o que se poderán requirir os documentos orixinais.

Segundo o citado artigo, os gastos realizados acreditaranse mediante facturas con todos os elementos sinalados pola normativa aplicable en cada caso. Como mínimo expresarán o nome ou razón social da empresa que facture e o seu NIF, data de emisión, importe, detalle de cada un dos obxectos ou conceptos facturados, Imposto sobre o Valor Engadido (IVE) de forma diferenciada, base imponible, tipo de IVE aplicable e importe total. Para o caso de facturas que conteñan retención de impostos (IRPF) deberá acreditarse o ingreso da retención. En ningún caso se admitirán billetes de caixa ou simples recibos, salvo que estes veñan acompañados doutra documentación acreditativa do gasto e do pago. Para considerar debidamente acreditados os custos salariais correspondentes aos gastos de persoal, deberán entregarse copias dos contratos de traballo, nóminas correspondentes asinadas polo seu perceptor e pagas ou obrigas de pagamento bancario, así como os xustificantes correspondentes ás cotizacións á Seguridade Social. Deberá xustificarse a retención e ingreso na Axencia Estatal da Administración Tributaria, das cantidades correspondentes ao Imposto sobre a Renda das Persoas Físicas (IRPF).

As facturas ou minutas por prestación de servizos profesionais deberán conter os mesmos elementos que os especificados para as facturas, así como a acreditación de que foi realizada a pertinente retención fiscal e liquidado o seu importe na Axencia Estatal da Administración Tributaria.

- Documentos acreditativos dos pagos aos acredores, mediante documento bancario ou recibín do proveedor no propio documento de gasto. En todo caso, para os pagos de contía igual ou superior a 1.000 euros por acredor, deberá acreditarse mediante documento bancario.
- Relación desagregada de todos os ingresos que financian a actividade (fondos propios, subvencións concedidas e outras achegas) con acreditación da súa contía, procedencia e aplicación.
- Acreditación de estar ao día no cumprimento das obrigacións tributarias e coa Seguridade Social, segundo o disposto na cláusula décima.

DÉCIMA.- ACREDITACIÓN DO CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS TRIBUTARIAS E COA SEGURIDADE SOCIAL

1.- A entidade beneficiaria deberá estar ao día, con carácter previo á sinatura deste convenio e despois, con carácter previo ao pagamento da subvención, no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado, coa Comunidade Autónoma, co Concello de Ourense e coa Seguridade Social. A acreditación do cumprimento destas obrigas farase mediante unha certificación expedida pola administración competente.

2.- A acreditación do cumprimento das obrigas tributarias co Concello de Ourense será determinada de oficio por este.

DÉCIMO PRIMEIRA.- GASTOS SUBVENCIONABLES

1.- A entidade beneficiaria destinará os fondos recibidos ao pagamento dos gastos subvencionables da actividade descrita na cláusula I deste Convenio conforme aos xustificantes de gasto presentados.

2.- Considéranse gastos subvencionables aqueles que sendo correctamente xustificadas de conformidade coa cláusula oitava, son necesarios e responden indubidablemente á natureza obxecto da subvención, definido na cláusula I do Convenio, correspondan ao período de vixencia do convenio, isto é, **do 1 de xaneiro de 2025 ao 31 de decembro de 2025** e, estean pagados dentro do prazo de xustificación. En concreto, para a consideración dos gastos subvencionables estarase ao disposto no artigo 12 da Ordenanza xeral municipal de subvencións.

3.- En ningún caso serán subvencionables os gastos recollidos no apartado 3 do artigo 12 da Ordenanza xeral municipal de subvencións do Concello de Ourense.

DÉCIMO SEGUNDA.- COMPROBACIÓN DA SUBVENCIÓN

Para os efectos do artigo 21 da Ordenanza xeral municipal de subvencións do Concello de Ourense o Servizo de Benestar Social será o servizo competente para a comprobación da aplicación da subvención.

DÉCIMO TERCEIRA.- CONTROL FINANCEIRO DO CONCELLO DE OURENSE E DOS ÓRGANOS DE CONTROL EXTERNO

1.- Conforme ao disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e os artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a

entidade beneficiaria poderá ser escollida pola Intervención municipal para a realización dun control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron concedidos, o correcto financiamento da actividade e o cumprimento de todas as demais obrigas formais e materiais que lle impón este convenio de colaboración.

2.- Así mesmo, de acordo co previsto na Lei 6/1985, do 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, a entidade beneficiaria queda sometida aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, de ser o caso, segundo o previsto na Lei Orgánica 2/1982, do 12 de maio, aos procedementos de axuízamento contable que poida incoar o Tribunal de Contas, e a calquera outro órgano de control, nacional ou europeo.

DÉCIMO CUARTA.- REINTEGRO E PERDA DO DEREITO Á SUBVENCIÓN

1.- Procederá ao reintegro da subvención por concorrer algunha das causas previstas no artigo 37 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e artigo 23 da Ordenanza xeral municipal de subvencións do Concello de Ourense.

2.- Nos supostos nos que da conta xustificativa se deduza que a actividade obtivo subvencións por un importe superior ao 100% do seu custo, reducirase proporcionalmente a axuda concedida na contía necesaria.

3.- O incumprimento das obrigas por parte da entidade beneficiaria poderá ser constitutivo dalgunha das infraccións tipificadas na Lei 38/2003, do 17 de novembro, ou na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, sendo de aplicación o cadro de sancións previstos nas normas citadas.

DÉCIMO QUINTA.- INCORPORACIÓN AO REXISTRO PÚBLICO DE SUBVENCIÓNS E PUBLICACIÓN DA SUBVENCIÓN CONCEDIDA

1.- En cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación da entidade beneficiaria serán remitidos á Intervención xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista neste precepto e co debido respecto á protección dos datos de carácter persoal, segundo o previsto na Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais.

2.- Así mesmo, en cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, o Concello de Ourense remitiralle a mesma información á Consellería de Economía e Facenda, co fin de que a incorpore ao Rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade Autónoma de Galicia.

3.- Segundo o previsto no artigo 18 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, a concesión da subvención á entidade beneficiaria será publicada no Boletín Oficial da Provincia de Ourense e na páxina web do Concello de Ourense.

DÉCIMO SEXTA.- INEXISTENCIA DE RELACIÓN LABORAL

A subscrición deste Convenio non implicará a relación laboral, contractual ou de calquera outro tipo entre os profesionais que realicen as actividades obxecto deste convenio (Asociación española contra el cáncer) e o Concello de Ourense.

DÉCIMO SÉTIMA.- MODIFICACIÓN, DENUNCIA E RESOLUCIÓN DO CONVENIO

1.- As partes poderán modificar ou resolver este convenio en calquera momento por mutuo acordo. Así mesmo, poderán denunciar este convenio en calquera momento por vontade expresa de calquera das partes cun aviso previo de quince días naturais.

2.- O incumprimento de calquera das obrigas contraídas neste convenio por unha das partes facultará a outra para resolvelo, cos efectos que legalmente procedan.

DÉCIMO OITAVA.- RÉXIME XURÍDICO APLICABLE, XURISDICIÓN COMPETENTE E INTERPRETACIÓN

1.- Este convenio ten natureza administrativa e rexerase pola Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público, pola Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, pola lexislación en materia de contratos das administracións públicas, polas demais normas de dereito administrativo e, no seu defecto, polas normas de dereito privado.

2.- As cuestións litixiosas que poidan xurdir na interpretación e cumprimento deste convenio de colaboración, serán de coñecemento e competencia da Orde xurisdicional contencioso-administrativa segundo a distribución de competencias prevista na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora desta xurisdición.

3.- A interpretación das dúbidas ou lagoas que puidesen aparecer na aplicación deste convenio corresponderalle á Xunta de Goberno do Concello de Ourense logo dos informes preceptivos.

DÉCIMO NOVENA.- CONSENTIMENTO DAS PARTES EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS

1.- As persoas asinantes deste convenio manifestan o seu consentimento para que os seus datos persoais, que aparecen neste así como o resto de especificacións nel contidas, poidan ser publicados na Base de Datos Nacional de Subvencións.

2.- Así mesmo, as persoas asinantes deste convenio manifestan o seu consentimento para que as súas rúbricas consten nas copias que se remitan para a súa publicación no referido portal.

VIXÉSIMA.- VIXENCIA DO CONVENIO

Este convenio de colaboración entenderá a súa vixencia desde a data da sinatura por parte de todas as partes ata o 31 de decembro do 2025.

Este convenio de colaboración obriga ao cumprimento do expresamente pactado, todas as partes se someterán ao acordado en todas as estipulacións e, como proba de conformidade, subscríbese por duplicado no lugar e data arriba indicados.

O alcalde-presidente

Gonzalo Pérez Jácome

O director de AECC de Ourense

Germán Rodríguez-Saá López

A oficial maior

Silvia Alonso Fernández