

Expedient: 10/2025/SBA
Procediment: Elaboració i aprovació bases subvencions
Procedència: Secretaria General

DILIGÈNCIA: Per fer constar que aquest document ha estat aprovat a la sessió de Junta de Govern Local de data 16 de desembre de 2025.

“BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER AL FOMENT DE L'AUTOOCUPACIÓ I LA CREACIÓ D'EMPRESES A MONTCADA I REIXAC

1. PREÀMBUL

L'Ajuntament de Montcada i Reixac impulsa i promou la iniciativa emprenedora com a eina clau per al desenvolupament socioeconòmic i la creació d'ocupació al municipi. Aquesta actuació s'emmarca en una estratègia més àmplia de dinamització de l'economia local, integrada en el Pla d'Actuació Municipal (PAM), especialment als eixos 2, “Respecte a les persones i la qualitat de vida”, i 3, “Montcada i Reixac, transformació de ciutat, millora urbana i econòmica”.

A més, s'alinea amb el Pla d'Acció de Desenvolupament Econòmic Local, en els eixos “Montcada i Reixac, ciutat amb passat, present i futur industrial” i “Ciutat de Noves Oportunitats”, que reconeix el valor de les noves iniciatives empresarials com a motor de transformació i progrés per al territori.

L'emprenedoria s'ha consolidat com una via efectiva per reduir l'atur i generar noves oportunitats laborals. A Montcada i Reixac, amb una taxa d'atur a juny de 2025 del 10,25% i una afectació especialment elevada en dones 13,06% i 7,64% homes, i de persones menors de 29 anys 8,74% i majors de 55 anys 16,28%(*). Impulsar l'autoocupació és una mesura estratègica. A més, la taxa d'activitat emprenedora a Barcelona (8,4%) se situa per sobre de la mitjana estatal 6,8% i ha augmentat notablement entre les persones joves a Catalunya, passant del 5,3% el 2021 al 9% el 2023 (**). Aquestes dades posen de manifest el potencial transformador de l'emprenedoria i la necessitat de reforçar-lo mitjançant polítiques de suport actiu com aquestes subvencions.

Aquestes ajudes es financen parcialment a través de la subvenció atorgada a l'Ajuntament de Montcada i Reixac per l'Àrea Metropolitana de Barcelona, en el marc del Pla Metropolità de Suport a les Polítiques Socials Municipals, que forma part del Programa Metropolità per al Desenvolupament Estratègic del Talent i la seva Ocupabilitat, la Dinamització Econòmica i la Innovació Territorial. La resta del finançament és assumida per l'Ajuntament amb fons propis, com a mostra del seu compromís amb el suport a les iniciatives emprenedores locals.

La vigència d'aquesta convocatòria s'estendrà des de 1 de gener de 2026 o de l'endemà de la seva publicació oficial si es produeix a posterioritat d'aquesta data i fins al 31 de desembre de 2026, o fins a l'esgotament dels fons econòmics assignats, si aquesta situació es produeix amb anterioritat.

(*) Font: Infoatur juny 2025 Observatori Vallès Occidental

(**) Informe executiu Catalunya 2023-2024 GEM Catalunya

2. FINALITAT

Les presents bases reguladores tenen per objecte establir el marc per a la concessió de subvencions destinades al foment de l'autoocupació al municipi.

Amb aquesta convocatòria es vol donar un suport econòmic per a la creació de noves activitats econòmiques al municipi o impulsar a les de recent creació, fomentant l'autoocupació i l'emprenedoria com a instruments per promoure el desenvolupament econòmic local, l'arrelament de l'activitat al territori i la generació de nous llocs de treball.

Mitjançant aquesta línia de subvencions, l'Ajuntament pretén contribuir a reduir les barreres econòmiques que afronten les persones emprenedores en l'inici de la seva activitat, facilitant la seva consolidació i la seva viabilitat a mitjà termini.

3. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió de subvencions destinades a donar suport econòmic a la posada en marxa i consolidació d'activitats econòmiques de nova creació al municipi de Montcada i Reixac, impulsades per persones físiques o jurídiques.

Les subvencions tenen per objectiu cofinançar despeses inicials vinculades a l'inici de l'activitat, com ara quotes d'autònom, informes tècnics, assessorament, lloguer, o altres destinats a la consolidació o creixement de les de recent creació.

Aquestes ajudes s'atorguen en règim de concurrència competitiva, en el marc de les actuacions de foment del desenvolupament econòmic local, i d'acord amb els límits pressupostaris fixats a la convocatòria.

4. PRESSUPOST, LÍMIT I CONDICIONS DE LA SUBVENCIO

L'import màxim que es podrà atorgar per persona autònoma o empresa beneficiària serà de 3.000 euros.

L'ajut concedit estarà subjecte a les següents condicions:

a) Justificació de la despesa subvencionable:

L'import de la subvenció es determinarà en funció de les despeses subvencionables degudament justificades per la persona sol·licitant. En cas que l'import justificat sigui inferior a 3.000 euros, la subvenció s'ajustarà a l'import degudament justificat, sense que en cap cas es pugui superar el límit màxim establert.

L'import subvencionat serà el 100% de les despeses justificades degudament segons l'apartat 6.1 d'aquestes bases, amb el límit màxim de 3.000 euros establert o segons el crèdit disponible al moment de resoldre la sol·licitud.

b) Crèdit disponible de la convocatòria:

D'acord amb l'article 18 de l'Ordenança General de Subvencions, l'atorgament d'aquestes subvencions queda condicionat a l'existència de crèdit pressupostari suficient i disponible.

El pressupost total destinat a aquesta convocatòria és de 50.000 euros, a càrrec de la partida 2204/43300/47900/251257 – subvencions emprenedors, import no subjecte a cap tipus d'ampliació. Si, en el moment de resoldre una sol·licitud, el crèdit disponible restant és inferior a 3.000 euros, es concedirà únicament l'import disponible en aquell moment. Aquest import màxim serà definitiu i no donarà dret a imports addicionals posteriors.

c) Compatibilitat:

Aquesta subvenció és compatible amb altres ajuts o subvencions amb diferent objecte, sempre que la suma total no superi el cost total de l'activitat subvencionada.

Tenint en compte la naturalesa i objectius específics d'aquestes ajudes, el límit general del 50% del cost total de l'activitat previst a l'article 17.1 de l'Ordenança General no s'aplicarà, atès que l'import es determina com a quantitat fixa màxima per projecte, condicionada a la justificació de les despeses efectivament realitzades.

D'acord amb l'article 1 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Montcada i Reixac, el procediment de concessió d'aquestes subvencions es regirà pels principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, tal com preveu la normativa general aplicable en matèria de subvencions.

5. REQUISITS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

5.1. Requisits generals

Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que iniciïn o hagin iniciat una activitat econòmica al municipi de Montcada i Reixac a partir de l'1 de gener de 2025 i fins el 31 de desembre de 2.026, sempre que compleixin els requisits establerts en aquestes bases.

Aquestes ajudes s'adrecen tant a iniciatives empresarials en fase de creació com a projectes ja en marxa dins el període indicat a l'apartat anterior.

5.2. Requisits específics

5.2.1. Requisits formals

a) Alta com a activitat econòmica recent:

Estar formalment donat/da d'alta censal per a l'exercici d'una activitat econòmica, ja sigui com a persona física o jurídica i a la seguretat social com autònom/a persona física o societari/a.

b) Vinculació amb el municipi:

Haver formalitzat l'alta censal com a persona física o jurídica, amb domiciliació fiscal, social o de l'activitat econòmica al municipi de Montcada i Reixac.

c) Estar al corrent d'obligacions:

Trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i de seguretat social, així com amb l'Ajuntament de Montcada i Reixac, i no tenir cap deute pendent de reintegrament derivat de subvencions públiques.

d) No estar incurs/a en causes d'inhabilitació o prohibició:

No estar sotmès/a inhabilitació legal per cap de les causes de prohibició per rebre subvencions segons la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

e) Pla d'empresa validat per el Servei d'Emprenedoria de Montcada i Reixac

Les persones beneficiàries hauran de presentar juntament amb la sol·licitud un pla d'empresa validat pel Servei d'Emprenedoria i Desenvolupament Econòmic Local de l'Ajuntament de Montcada i Reixac.

Per a l'obtenció d'aquesta validació, es duran a terme una sèrie de sessions de treball amb el Servei d'Emprenedoria, durant les quals es revisarà i es consensuarà el document fins a la seva aprovació.

En cas que la persona sol·licitant ja disposi d'un pla d'empresa elaborat o d'una memòria econòmica aprovada per altres organismes (com ara la corresponent a una capitalització de l'atur o altre elaborada per altre entitat u organisme), el Servei d'Emprenedoria en farà una revisió i estudi per valorar-ne l'adequació i procedir, si escau, a la seva validació.

Si no es disposa de cap document previ, el pla podrà ser elaborat conjuntament amb el Servei mitjançant un procés de sessions tècniques prèvies de suport.

La validació del pla d'empresa és un requisit imprescindible per accedir a la subvenció.

5.2.2. Requisits operatius

a) Compromís amb la igualtat i la no discriminació

Les persones beneficiàries es comprometen a desenvolupar una activitat que no suposi discriminació, no atempti contra la dignitat i igualtat de les persones, no fomenti la violència ni vagi contra els drets humans ni dels animals.

b) Activitat econòmica lícita i no lesiva

L'activitat econòmica ha de comptar amb totes les llicències i permisos corresponents, i no pot ser contrària a la normativa vigent ni tenir caràcter il·lícit o lesiu per a la salut pública, el medi ambient o els drets de tercers.

c) Compromís de manteniment de l'activitat

Haver iniciat efectivament l'activitat econòmica i mantenir-la com a mínim durant 6 mesos a partir de la data de concessió de l'ajut econòmic.

A tal efecte al venciment d'aquest termini caldrà aportar un document oficial de l'Agència

Tributària que demostrï activitat durant aquells sis mesos. Podrà ser, segons cas:

- Informe de presentació i pagament de les dues declaracions trimestrals d'IVA (model 303) corresponents als dos trimestres següents a la concessió, o
- Informe de presentació i pagament de les dues declaracions trimestrals d'IRPF (model 130) per a qui tributi per estimació directa, o
- Certificat de vida activa del RETA per a autònoms exempts de presentació d'IVA/IRPF i certificat de corrent de pagament de quotes de recaptació de la Tresoreria General de la Seguretat Social, amb data d'expedició del darrer mes (sisè més després de rebre la subvenció).

d) Compromís de difusió i retorn

Les persones beneficiàries hauran de fer constar, en totes les actuacions de difusió i comunicació relacionades amb l'activitat subvencionada, el caràcter públic del finançament rebut, mitjançant la frase i els logos següents:

"Projecte subvencionat parcialment per l'Ajuntament de Montcada i Reixac i per l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB), en el marc del Programa Metropolità de suport a les polítiques socials municipals 2024-2027."

Aquesta menció s'haurà d'incloure, quan sigui aplicable, en webs, xarxes socials, cartells, suports gràfics o altres materials relacionats amb l'activitat subvencionada.

6. DESPESES I JUSTIFICACIÓ DOCUMENTAL

6.1 Seran despeses subvencionables:

Despesa subvencionable	Documentació justificativa segons despesa
Taxa de llicència d'obres	- Rebut de liquidació de la taxa - Justificant de pagament
Taxa d'obertura	- Rebut de liquidació de la taxa - Justificant de pagament
Informe tècnic o projecte	- Factura professional - Justificant de pagament - Còpia de l'informe o projecte lliurat
Escriptura pública de constitució	- Factura o rebut del notari
	- Justificant de pagament - Còpia de l'escriptura

Quota d'autònoms (RETA)	- Rebut bancari - Resolució d'alta a la Seguretat Social
Lloguer de local	- Contracte de lloguer vigent - Rebuts mensuals o transferències de pagament
Gestoria o assessor	- Factura del servei - Justificant de pagament
Creació pàgina web, imatge corporativa o comerç digital (Serveis contractats)	- Factura del servei - Justificant de pagament
Quotes de gremis o col·legis	- Rebut o factura - Justificant de pagament - Document acreditatiu d'inscripció o afiliació
Assegurança de responsabilitat civil	- Pòlissa d'assegurança - Factura - Justificant de pagament

Les despeses subvencionables han d'haver estat realitzades i pagades dins el període subvencionable 01/01/2025 a 31/12/2026 establert a la convocatòria. Si el pagament es troba fraccionat, s'hauran d'aportat tots els fraccionaments que comporten el pagament total de l'import per ser abonat.

Totes les factures i justificants hauran d'estar emesos a nom de la persona o empresa sol·licitant i dins del període elegible.

Les factures per justificar les despeses subvencionades han de complir estrictament els requisits legals i estar emeses a nom del beneficiari, amb data, número correlatiu i descripció clara dels béns o serveis. Han d'incloure l'import total, amb l'IVA desglossat si escau, i identificar correctament l'emissor amb nom o raó social, NIF/CIF i domicili fiscal. Les factures que no compleixin aquests requisits seran rebutjades.

No s'admetran pagaments en efectiu per imports superiors a 1.000 €, d'acord amb la normativa fiscal vigent.

6.2 No seran considerades despeses subvencionables:

Les despeses en inversions o obres d'adequació, l'IVA de les factures i, si s'escau, els impostos indirectes equivalents quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.

A aquest efecte, les persones que tributin en règim de recàrrec d'equivalència o altres règims que no permetin la deducció de l'IVA, hauran d'aportar una declaració responsable que ho acrediti, per tal de poder percebre aquestes quantitats.

7. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les sol·licituds s'han de presentar exclusivament de forma telemàtica, mitjançant la instància genèrica al portal de tràmits de l'Ajuntament.

Juntament amb la sol·licitud, les persones sol·licitants hauran de presentar la següent documentació:

- Formulari normalitzat de sol·licitud (disponible al web municipal).
- Fotocopia del DNI / NIE
- Acreditació de l'alta de l'activitat econòmica (Model 036 o 037) i alta d'autònom.
- Certificats actualitzats d'estar al corrent de les obligacions amb:
 - L'Agència Tributària (AEAT).
 - La Tresoreria General de la Seguretat Social.
 - L'Ajuntament de Montcada i Reixac.
- Pla d'empresa validat pel Servei d'Emprenedoria de Desenvolupament Econòmic Local de Montcada i Reixac.
- Factures i comprovants de pagament de les despeses que es vulguin justificar segons el quadre del punt 6.1.
- Justificant de titularitat del compte bancari a nom de la persona física o jurídica que presenta la sol·licitud.

8. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

La instrucció del procediment de concessió de les subvencions correspon al Servei de Desenvolupament Econòmic local de l'Ajuntament de Montcada i Reixac i la resolució es realitzarà mitjançant acord d'aprovació definitiva per la Junta de Govern Local.

Una vegada registrada la sol·licitud, es verificarà que la persona física o jurídica sol·licitant compleixin els requisits i que s'ha presentat dins del termini establert. Així mateix, es verificarà la documentació de la sol·licitud i si aquesta no compleix els requisits es requerirà a l'interessat per tal que en un termini de 15 dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius. Si no ho fa així, s'entendrà que desisteix.

El procediment de concessió de les subvencions serà el de concurrència competitiva, d'acord amb l'article 22.2 b) de la Llei 38/2003, General de Subvencions, i l'article 11 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Montcada i Reixac.

Les sol·licituds es resoldran per ordre d'entrada al registre general, un cop verificat que compleixen els requisits establerts a les presents bases i dins els límits del crèdit disponible.

La concessió de la subvenció no requerirà cap valoració comparativa entre sol·licituds, sinó només la comprovació de l'acompliment dels requisits.

En cap cas es podrà atorgar una subvenció si no hi ha disponibilitat pressupostària suficient, la qual haurà d'estar informada prèviament per Intervenció municipal

mitjançant el corresponent informe de crèdit.

Les subvencions s'atorgaran fins a assolir l'import màxim establert per persona física o jurídica, o fins a l'esgotament del crèdit disponible.

9. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Les persones beneficiàries hauran de conservar durant un període mínim de quatre anys tota la documentació relacionada amb l'aplicació dels fons rebuts, inclosos documents electrònics, per tal de possibilitar actuacions de comprovació i control.

Les persones beneficiàries estan obligades a col·laborar amb l'Ajuntament i amb qualsevol òrgan de control financer que pugui dur a terme actuacions de seguiment, comprovació o inspecció, i a facilitar la informació i documentació requerida en el marc d'aquestes actuacions.

10. ACCEPTACIÓ EXPRESSA DE LA SUBVENCIÓ

La concessió de la subvenció requerirà l'acceptació expressa per part de la persona o entitat beneficiària.

Aquesta acceptació s'haurà de formalitzar mitjançant la presentació del model normalitzat d'acceptació en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de la notificació de la resolució d'atorgament.

En cas que no es presenti dins aquest termini, s'entendrà que la persona beneficiària renuncia a la subvenció, i l'Ajuntament podrà assignar l'import a la següent candidatura.

El compliment dels requisits detallats en aquest apartat és condició necessària per obtenir, mantenir i no perdre el dret a la subvenció, d'acord amb l'Ordenança General de Subvencions i la Llei 38/2003.

11. PAGAMENT

El pagament de la subvenció es farà mitjançant un únic abonament per transferència bancària al compte titularitat de la persona beneficiària, un cop presentada i validada la justificació de les despeses subvencionables, d'acord amb els requisits establerts en aquestes bases.

El pagament quedarà condicionat a:

- La comprovació que s'ha presentat tota la documentació requerida, correctament emplenada i signada, i que es compleixen els requisits i compromisos establerts en aquestes bases reguladores.
- Que hi hagi disponibilitat efectiva de crèdit en el pressupost municipal.

No es podrà fer el pagament si la persona beneficiària es troba en alguna causa de prohibició per rebre subvencions, o si es detecta l'incompliment d'alguna de les obligacions establertes en aquestes bases o en la normativa aplicable.

12. RENÚNCIA

Les persones beneficiàries podran renunciar de forma expressa, totalment o parcialment, a la subvenció atorgada. Aquesta renúncia s'haurà de comunicar mitjançant instància electrònica a la Seu electrònica, en un termini màxim de 15 dies naturals des del moment en què es produeixi el fet que la motivi.

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Montcada i Reixac, dictarà la resolució corresponent per deixar sense efecte la subvenció, totalment o parcialment, segons correspongui.

En cas que la renúncia es presenti abans de l'abonament de la subvenció, no es procedirà al pagament. Si la renúncia es comunica amb posterioritat al pagament, s'iniciarà, si escau, el procediment de reintegrament de les quantitats percebudes indegudament, d'acord amb la normativa vigent.

13. INVALIDESA DE LA CONCESSIÓ

Les causes de nul·litat i anul·labilitat de la subvenció són les establertes a l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. En cas que concorrin, l'Ajuntament de Montcada i Reixac procedirà a la revocació total o parcial de la subvenció atorgada mitjançant la corresponent resolució.

Així mateix, es procedirà a la revocació i, si escau, al reintegrament dels fons percebuts, en els següents casos d'incompliment:

- Presentació de la sol·licitud per persones que no compleixin els requisits de les presents bases.
- Manca de justificació, justificació incompleta o fora de termini de la subvenció concedida.
- Incompliment de la finalitat o de les condicions per a les quals es va concedir la subvenció.
- Incompliment de les obligacions fiscals, laborals, comptables, de transparència o de conservació documental.
- Resistència, obstrucció o negativa a sotmetre's a les actuacions de comprovació i control per part de l'Ajuntament.

En cas de revocació amb obligació de reintegrament, la persona beneficiària haurà de retornar l'import total o parcial de la subvenció percebuda, incrementat amb els interessos de demora corresponents.

El reintegrament s'haurà d'efectuar preferentment per via voluntària, dins el termini establert a la resolució. En cas contrari, es procedirà a l'execució per la via de constrenyiment, d'acord amb el procediment de recaptació aplicable.

14. INCOMPATIBILITATS I REINTEGRAMENT

Les subvencions regulades en aquestes bases són incompatibles amb altres ajudes que financin la mateixa despesa.

La persona beneficiària estarà obligada a reintegrar totalment o parcialment la subvenció, amb els interessos corresponents, en cas d'incompliment de les condicions establertes, falsedats en la documentació, no justificació de manteniment de l'activitat una vegada concedida la subvenció als sis mesos de compromís de manteniment de l'activitat o renúncia a la subvenció després de ser concedida.

El procediment de reintegrament es farà d'acord amb la normativa vigent i garanteix els drets de defensa.

15. NATURALESSA JURÍDICA

Aquestes subvencions es regulen per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Montcada i Reixac, aprovada el 19 de juliol de 2012; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; i el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, aprovat pel Departament d'Acció Exterior, Relacions Institucionals i Transparència de la Generalitat de Catalunya.

Són d'aplicació també aquestes bases específiques i les bases d'execució pressupostària vigents de l'Ajuntament de Montcada i Reixac.

A més, es consideren les disposicions supramunicipals de l'AMB, especialment el Pla metropolità de suport a les polítiques socials municipals 2024-2027, aprovat pel Consell Metropolità el 25 de juny de 2024.

16. PROTECCIÓ DE DADES

Les dades personals facilitades seran tractades per l'Ajuntament de Montcada i Reixac amb la finalitat de gestionar la convocatòria i concessió de subvencions, d'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679 i la LOPDGDD.

Les dades es conservaran mentre sigui necessari per a la finalitat indicada i no es cediran a tercers, excepte per obligació legal.

Les persones interessades poden exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió i altres contactant amb l'Ajuntament o a través de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

17. CRÈDIT PRESSUPOSTARI

Les presents bases estableixen que l'atorgament de les subvencions destinades a persones físiques o jurídiques emprenedores queda condicionat a la concurrència competitiva d'una condició suspensiva, consistent en l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient per a fer front a les obligacions econòmiques derivades de la convocatòria. En conseqüència, la concessió i efectivitat d'aquestes

subvencions depenen de la verificació prèvia de la disponibilitat dels recursos econòmics necessaris per part de l'Administració, assegurant així la viabilitat financera dels compromisos assumits.

18. ALTRES DISPOSICIONS

Aquestes bases s'aprovaran per acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Montcada i Reixac.”