

BIZKAIKO FORU ALDUNDIAREN FORU DEKRETUA, zeinaren bidez onesten baitira desgaitasuna duten pertsonen arreta emateko eta kolektibo hori gizarteratzeko 2026. urterako dirulaguntzen deialdi publikoa eta oinarri arautzaileak.

Bizkaiko Foru Aldundiak, bere eskumenen eremuan eta Gizarte Ekintza Sailaren bitartez, era askotako dirulaguntzak ezartzen ditu urtero gizarte-zerbitzuak ematen laguntzen duten entitate eta erakundeentzat; horretarako, beharrezko diren diru-kopuruak izendatzen ditu Bizkaiko Lurralde Historikoko aurrekontu orokorretan, eta dirulaguntzen deialdi publikoak onartzen ditu foru-dekretuen bidez.

Horrela, Foru Administrazioak ematen dituen dirulaguntzen araubide juridiko orokorra ezartzen duen 2005eko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauan ezarritakoa betetzen da. Izan ere, arau horren arabera, laguntzak eta dirulaguntzak emateko, publikotasunaren, gardentasunaren, lehiakortasunaren, objektibotasunaren, berdintasunaren eta diskriminaziorik ezaren printzipioak bete behar dira, bai eta, administrazio emaileak ezarritako helburuak betetzeari dagokionez, eraginkortasunarena eta, baliabide publikoak esleitu eta erabiltzeari dagokionez, efizientziaren printzipioa ere. Gainera, dirulaguntzak eman baino lehen, oinarri arautzaileak ezartzen dituzten arauak onetsi behar dira.

Foru-dekretu honek, betetzen ditu erregulazio onaren printzipioak, zeinak Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean aurrez ikusten diren.

DECRETO FORAL DE LA DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA por el que se aprueban la convocatoria pública y las bases reguladoras de subvenciones para la atención e integración social del colectivo de personas con discapacidad para el año 2026.

La Diputación Foral de Bizkaia en el ámbito de sus competencias y a través del Departamento de Acción Social, viene estableciendo con periodicidad anual, diversos tipos de subvenciones destinadas a entidades y asociaciones colaboradoras en la prestación de servicios sociales, reservando a tales efectos las necesarias consignaciones económicas en los respectivos Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Bizkaia y aprobando mediante decreto foral las correspondientes convocatorias públicas de subvenciones.

De esta manera se da cumplimiento a lo establecido en la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral, que dispone que la concesión de ayudas y subvenciones se ajustará a los principios de publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad y no discriminación, de eficacia en el cumplimiento de los objetivos fijados por la administración otorgante y de eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos, y que con carácter previo al otorgamiento de las subvenciones deberán aprobarse las normas que establezcan las bases reguladoras.

El presente decreto foral responde a los principios de buena regulación previstos en la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.





Foru-dekretu honetan, kontuan hartu dira Emakumeen eta gizonen berdintasuna lortzeko eta emakumeen kontrako indarkeria matxistarik gabe bizitzeko Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuan aurreikusitako generoaren araberako inaktuaren aurretiazko ebaluazioa egiteko jarraibideak, eta, hura izapidetzean, «Generoaren araberako eraginaren aurretiazko ebaluazio-txostena» gehitu da, Bizkaiko Foru Aldundiaren azaroaren 14ko 112/2024 Foru Dekretuaren generoaren araberako eraginaren aurretiazko ebaluazioa arautzen duen 6. artikuluan aipatzen dena.

Ebazpen hau prestatzeko orduan, kontuan hartu da zer xedatzen duen maiatzaren 28ko 63/2019 Foru Dekretuak, zeinaren bidez ezartzen baitira Bizkaiko Foru Aldundiaren jardun-eremuan hizkuntza ofizialak erabiltzeko irizpideak.

Orobat hartu da kontuan zer ezartzen den 2021eko ekainaren 15eko 87/2021 Foru Dekretuan, haren bitartez arautzen baita Bizkaiko Foru Aldundian izaera orokorreko xedapenak egiteko prozedura.

Jarduera-ildo horretan, foru dekretu honen bitartez onesten dira Bizkaiko Lurralde Historikoan, desgaitasuna duten pertsonen kolektiboari laguntzeko eta hura gizarteratzeko 2026. urterako dirulaguntzen deialdi publikoa eta oinarri arautzaileak.

Euskal Autonomia Erkidego Osorako Erakundeek eta Lurralde Historikoetako Foru Erakundeek arteko Harremanei buruzko azaroaren 25eko 27/1983 Legearen 7. c.1 artikulua ezartzen du lurralde historikoei dagokiela, nori bere lurraldearen barruan, gizarte-laguntzaren arloan legeria betearaztea. Nolanahi ere, Euskal Autonomia Erkidegoko erakunde erkideek ere zuzenean jardun dezakete arlo horretan, eta eskumen hori halaber aitortzen da Gizarte Zerbitzuei buruzko 2008ko abenduaren 5eko 12/2008 Legean. Foru-dekretu hau honako arau-dekretu hauetan ezarritakoaren babesean ematen da: 3/1987 Foru Araua, otsailaren 13koa, Bizkaiko Kondaia Lurraldeko Foru Erakundeek Hautapen, Antolaketa, Erregimen eta Funtzionamenduari buruzkoa, eta 67/2025 Foru Dekretua, ekainaren 26koa, Bizkaiko Foru Aldundiko

En el presente decreto foral, se han tenido en cuenta las pautas a seguir para la realización de la evaluación previa del impacto en función del género prevista en el Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y vidas libres de violencia machista contra las mujeres y en su tramitación se incorpora el «Informe de Evaluación Previa del Impacto en Función del Género» al que hace referencia el artículo 6 del Decreto Foral 112/2024, de 14 de noviembre, de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se regula la evaluación previa del impacto en función del género en la Diputación Foral de Bizkaia.

En la elaboración de la presente resolución se ha tenido en cuenta lo dispuesto en el Decreto Foral 63/2019, de 28 de mayo que establece los criterios de uso de las lenguas oficiales en el ámbito de actuación de la Diputación Foral de Bizkaia.

Asimismo, se ha tenido en cuenta lo establecido en el Decreto Foral 87/2021, de 15 de junio por el que se regula el procedimiento de elaboración de disposiciones generales en la Diputación Foral de Bizkaia.

En esta línea de actuación, mediante el presente decreto foral se aprueban en el Territorio Histórico de Bizkaia, la convocatoria pública y las bases reguladoras de las subvenciones destinadas a la atención e integración social del colectivo de personas con discapacidad para el año 2026.

El artículo 7.c.1 de la Ley 27/1983, de 25 de noviembre, de Relaciones entre las Instituciones Comunes de la Comunidad Autónoma y los Órganos Forales de sus Territorios Históricos, establece que corresponde a los Territorios Históricos la ejecución dentro de su territorio de la legislación de las instituciones comunes en materia de asistencia social, sin perjuicio de la acción directa de las Instituciones Comunes del País Vasco, competencia asimismo reconocida en la Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales. El presente decreto se aprueba al amparo de lo dispuesto en la Norma Foral 3/1987, de 13 de febrero, sobre Elección, Organización, Régimen y Funcionamiento de las Instituciones Forales del Territorio Histórico de Bizkaia, así como el Decreto Foral 67/2025, de 26 de junio, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico del Departamento de Acción Social de la Diputación





Gizarte Ekintza Sailaren Erregelamendu Organikoa onartzen duena.

Foral de Bizkaia.

Horrenbestez, Gizarte Ekintza Saileko foru-diputatuaren ekimenez, eta Bizkaiko Foru Aldundiak eztabaidatu ondoren, honako hau

En su virtud, a iniciativa de la diputada foral del Departamento de Acción Social, previa deliberación de la Diputación Foral de Bizkaia

XEDATZEN DUT:

DISPONGO:

Artikulu bakarra. *Deialdi publikoa eta oinarri arautzaileak onestea.*

Artículo único. *Aprobación de la convocatoria pública y las bases reguladoras.*

Desgaitasuna duten pertsonen arreta emateko eta kolektibo hori gizarteratzeko 2026. urterako dirulaguntzen deialdi publikoa eta oinarri arautzaileak onestea; hauxe da oinarri arautzaile horien testua.

Aprobar la convocatoria pública y las bases reguladoras de subvenciones para la atención e integración social del colectivo de personas con discapacidad para el año 2026, cuyo texto se inserta a continuación.

Xedapen gehigarriak

Disposiciones adicionales

Lehenengo xedapen gehigarria. *Aurrekontuko partida.*

Disposición adicional primera. *Partida presupuestaria.*

Desgaitasuna duten pertsonen arreta emateko eta kolektibo hori gizarteratzeko dirulaguntzak honako aurrekontu-partida honetatik ordainduko dira, 2013ko abenduaren 3ko 5/2013 Foru Dekretu Arauemailearen 56. artikuluan ezarritakoaren arabera (foru-dekretu horren bidez onartzen da, hain zuzen ere, Aurrekontuei buruzko 2006ko abenduaren 29ko 5/2006 Foru Arauaren testu bategina): Saila (03), Atala (0304), Egitaraua (231109), Ekonomikoa (45100) eta 2007/0600 proiektua, zeinaren diru-izendapenaren muga milioi bat ehun eta hamazazpi mila bostehun eta laurogeita hamalau euro izango baita (1.117.594,00 €).

De acuerdo con lo establecido en el artículo 56 del Decreto Foral Normativo 5/2013, de 3 de diciembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Norma Foral 5/2006, de 29 de diciembre, General Presupuestaria, las subvenciones para la realización de Acciones dedicadas a la atención e integración de personas con discapacidad, se efectuarán con cargo a la partida consignada como: Departamento (03), Sección (0304), Programa (231109), Económico (45100), n.º de proyecto 2007/0600, cuya asignación tendrá como límite la cantidad de un millón ciento diecisiete mil quinientos noventa y cuatro euros (1.117.594,00€).

Bigarren xedapen gehigarria. *Dirulaguntzak eteteko baldintza.*

Disposición adicional segunda. *Condición suspensiva de las subvenciones.*

Foru dekretu honetan arautzen diren dirulaguntzak eman ahal izateko, kreditu nahikoa eta egokia egon beharko da, dagokion ekitaldian, dekretutik eratortzen diren betebeharrak finantzatzeko, hala izan behar duela xedatzen baitu Aurrekontuei buruzko 2006ko abenduaren 29ko 5/2006 Foru Arauaren testu bategina onartzen duen 2013ko abenduaren 3ko 5/2013

La concesión de las subvenciones a las que se refiere el presente decreto foral queda sometida a la condición suspensiva de la existencia de crédito adecuado y suficiente para financiar las obligaciones derivadas del mismo en el ejercicio correspondiente, conforme a lo dispuesto por el artículo 56.3 del Decreto Foral Normativo 5/2013, de 3 de diciembre, por el que se aprueba el texto





Foru Dekretu Arauemailearen 56,3 artikulua.

refundido de la Norma Foral 5/2006, de 29 de diciembre, General Presupuestaria.

Amaierako xedapenak

Amaierako lehen xedapena. *Arauk emateko gaikuntza.*

Ahalmena ematen zaio Gizarte Ekintza Saileko foru-diputatuari, dagozkion xedapenak emanik, foru-dekretu honetan xedatutakoa garatu, betearazi eta ezar dezan.

Amaierako bigarren xedapena. *Indarrean jartzea.*

Foru-dekretu hau 2026ko urtarrilaren 19an jarriko da indarrean.

Disposiciones finales

Disposición final primera. *Habilitaciones.*

Se faculta a la diputada foral del Departamento de Acción Social para dictar cuantas disposiciones resulten procedentes en orden al desarrollo, ejecución y aplicación de lo previsto en el presente decreto foral.

Disposición final segunda. *Entrada en vigor.*

El presente decreto foral entrará en vigor el día 19 de enero de 2026.





DESGAITASUNA DUTEN PERTSONEI ARRETA EMATEKO ETA KOLEKTIBO HORI GIZARTERATZEKO DIRULAGUNTZEN DEIALDIA ETA OINARRI ARAUTZAILEAK

BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES DESTINADAS A LA ATENCIÓN E INTEGRACIÓN SOCIAL DEL COLECTIVO DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD

1. oinarria. *Xedea.*

1. Oinarri hauen bidez, arautzen dira Bizkaiko Foru Aldundiak 2026ko aurrekontu-ekitaldian emango dituen dirulaguntzak, lehia-konkurrentziaren bidez.

2. Dirulaguntzok emateko, publikotasunaren, gardentasunaren, lehiakortasunaren, objektibotasunaren, berdintasunaren eta diskriminaziorik ezaren printzipioak beteko dira.

2. oinarria. *Dirulaguntza jaso dezaketen programak.*

1. Dirulaguntza hauen xedea izango da Bizkaiko Lurralde Historikoan bizi diren eta desgaitasuna duten pertsonen arreta ematea eta gizarteratzea helburua duten programak gauzatzea.

0840.- Elkartegintzarako programa:

Programa horren funtsezko helburua da laguntza ematea oinarri-oinarrizko diren egiturei eusteko beharrezko diren jardueren, horrela entitateek (elkarrekin) euren jarduketara programak garatu ahal ditzaten.

Honelako jarduerak sartzen dira programa honetan:

a) Desgaitasuna duten pertsonen eta haien inguruko laguntza-sareari informazioa emateko ekintzak: zer baliabide dituzten komunitatean, erakundeak berak eskaintzen dituen zerbitzuak, eta abar.

b) Desgaitasuna duten pertsonen bisita egin eta informazioa edo babesa helarazteko ekintzak.

c) Desgaitasuna duten pertsonentzako eta haien ingurukoentzako hitzaldiak, bizi duten egoerak gizaratean, afektibitatean eta familian eragiten dituen inplikazioen berri emateko (programatik kanpo geratzen dira herritarrek

Base 1. *Objeto.*

1. Mediante las presentes bases se regulan las subvenciones, por el sistema de concurrencia competitiva, a conceder por la Diputación Foral de Bizkaia durante el ejercicio presupuestario del 2026.

2. Estas subvenciones se otorgarán bajo los principios de publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad y no discriminación.

Base 2. *Programas subvencionables.*

1. Estas subvenciones tendrán por objeto la realización de los diferentes programas que, dirigidos a la atención e integración de las personas con discapacidad, residentes en el Territorio Histórico de Bizkaia, se definen a continuación.

0840.- Programa de actividad asociativa:

El objetivo fundamental de este programa es el apoyo a las actividades necesarias para el mantenimiento de las estructuras básicas fundamentales para que las entidades (asociaciones) desarrollen los programas de actuación que son el objeto de su actividad.

En este programa se incluirán:

a) Actividades informativas acerca de los recursos existentes en la comunidad, los diferentes servicios que ofrece la propia entidad, etc., tanto a las propias personas con discapacidad como a su red natural de apoyo.

b) Actividades en las que la información o el apoyo se transmite mediante visitas a las personas con discapacidad.

c) Actividades tendentes a informar mediante charlas dirigidas a las personas con discapacidad y a su entorno de las implicaciones sociales, afectivas, familiares que conlleva su situación (se entienden





oro har sensibilizatzeko hitzaldiak eta mintzaldiak).

d) Erakundearen administrazio- eta ekonomia-arloa kudeatzen laguntzeko jarduerak.

e) Erakundea ordezkatzeko eta harremanak izatea erakundeaz kanpoko eragileekin, desgaitasuna duten pertsonen aitortutako eskubideak ahalik eta gehien betetzea lortzeko jarduerak gara daitezkeen.

f) Erakundearen zerbitzuak koordinatzeko jarduerak.

0540.- Aisia eta astialdirako programa:

Programa horren helburua da laguntza ematea desgaitasuna duten pertsonen, euren astialdiaz eta denbora-tarte libreez goza dezaten.

Programa horretan sartuko dira, hain zuzen ere, opor-txandak, asteburuetako irteerak, gaua kanpoan igarotzeko egonaldiak, eguneko txangoak eta beste jardura batzuk (asteroko aisialdi-klubak, lehiaketak, txapelketak, jaiak, etab.), programaren helburua betetzen dutenak.

0100.- Sentsibilizazioa eta zabalkunderako programa:

Ekintza hauen helburua da gizartea, oro har, informatzea eta sensibilizatzea desgaitasun-egoerek gizartean, afektibitatean zein familian dakartzaten eraginak direla eta, egoera horretan dauden pertsonen normalizazioa lortzeko. Kanpoan geratzen dira medikuntza-terapiaren arloko programak.

Honelako jarduerak sartzen dira programa honetan:

- a) kongresuak, jardunaldiak, hitzaldiak, konferentziak eta bestelako sensibilizazio-ekintzak antolatzea;
- b) Sentsibilizazio- eta zabalkunde-programan deskribaturiko helburua betetzen duen materiala (aldizkariak, triptikoak, liburuxkak, web-orriak, etab.) sortzea eta mantentzea;
- c) publizitate-kanpaina informatiboak egitea (iragarki laburrak, prentsarako iragarkiak, gizarte-kolektibo ezberdinentzako

excluidas de este programa las charlas y conferencias destinadas a la sensibilización de la población en general).

d) Actividades para el desarrollo de la gestión administrativa y económica de la entidad.

e) Actividades de representación y relaciones con agentes exteriores a la entidad para el desarrollo de actuaciones orientadas a conseguir el mayor grado de cumplimiento de los derechos reconocidos del colectivo de personas con discapacidad.

f) Actividades de coordinación de los servicios de la propia entidad.

0540.- Programa de ocio y tiempo libre:

Su objetivo es facilitar el disfrute de momentos de ocio y esparcimiento al colectivo de personas con discapacidad.

En este programa se incluirán turnos de vacaciones, salidas de fines de semana, estancias con pernoctación, excursiones de día y otras actividades (clubs semanales de ocio, concursos, campeonatos, fiestas, etc.) que cumplan el objetivo del programa.

0100.- Programa de sensibilización y divulgación:

Su objetivo es informar y sensibilizar a la sociedad en general sobre las implicaciones sociales, afectivas y familiares que conllevan las situaciones de discapacidad con el fin de conseguir su normalización, excluyéndose programas enmarcados en el ámbito médico-terapéutico.

En este programa se incluirán:

- a) la organización de congresos, jornadas, charlas, conferencias y otros eventos de sensibilización;
- b) la creación y mantenimiento de materiales que cumplan con el objetivo descrito en el Programa de sensibilización y divulgación (revistas, trípticos, folletos, página Web, etc.);
- c) la realización de campañas publicitarias informativas (cuñas publicitarias, anuncios en prensa, charlas programadas a





hitzaldiak, etab.).

diferentes colectivos sociales, etc.).

0240.- Esku-hartzea eta laguntza espezializaturako programa:

Ekintza hauen helburua da desgaitasunen bat duten pertsonen garapenari dagozkion alderdi jakin batzuk sustatzea (banaka edo taldean), arlo horietan aditu diren langileen zuzendaritzapean.

1100.- Kultura-sustapenerako programa:

1. Desgaitasunen bat duten pertsonen giza eta kultura-sustapena da helburua, haien gaitasunetara berariaz egokituriko ikastaro edo tailerrak eginez (aisiara bideratuta ez daudenak), betiere profesionalak emanak.

2. Goian deskribatutako ekintzak desgaitasuna duten Bizkaiko Lurralde Historikoko biztanleak dira; hau da, eurek parte hartuko dute ekintzetan eta eurak baliatuko dira aurrez ikusitako ekintzen onurez. Hala ere, sentsibilizazio- eta zabalkunde-programan, haren helburua beste bat izanik, herritarrek izango dira, oro har, ekintzen jasotzaileak.

3. Aisia eta astialdia programan (0540), onuradun izan daitezke desgaitasuna duten laguntzaile gisa parte hartzen duten senideak edo beste lagun batzuek. Halakoetan, desgaitasuna duenari eguneroko zereginetan laguntzen dion hamazortzi urtetik gorako laguna jotzen da laguntzaileatzat; ez da halakotzat hartuko salbuespen-egoeretan laguntzen dion pertsona. Eskabide-orrian arrazoitu beharko da egoera hori.

4. Esku-hartzea eta laguntza espezializaturako programan (0240), berriz, desgaitasuna duten pertsonen senideak bakarrik izan daitezke zuzeneko onuradunak, talde-terapien kasuan.

5. Ez dira diruz lagunduko ondoren azaltzen diren programak: entitate onuradunek kudeatutako zentroekiko hitzarmen, itun edo kontratuen bidez finantzaturakoak; Bizkaiko Foru Aldundiko Gizarte Ekintza Sailak desgaitasuna duten pertsonen ematen dizkien beste laguntza edo dirulaguntza batzuen deialdien onuradun direnak, ez eta oinarri hauetan goian aipaturiko programetan adierazitako helburu bera duten dirulaguntza izendunen onuradun direnak ere.

3. oinarria. Onuradunak.

0240.- Programa de intervención y apoyo especializado:

Su objetivo es potenciar individual o grupalmente aspectos específicos del desarrollo de las personas con discapacidad, dirigidas por profesionales especializados en dichas materias.

1100.- Programa de promoción cultural:

1. Su objetivo es la promoción humana y cultural de las personas con discapacidad a través de la realización de cursos o talleres específicos adaptados a sus capacidades (no orientados al ocio), e impartidos por profesionales.

2. Las personas destinatarias de los programas descritos serán las personas con discapacidad residentes en el Territorio Histórico de Bizkaia, que participen y se beneficien de las actividades previstas, salvo en el programa de sensibilización y divulgación en el que, dada su finalidad, se dirige a la población en general.

3. En el Programa de ocio y tiempo libre (0540), podrán ser personas beneficiarias, familiares u otras personas que participen como acompañantes de las personas con discapacidad. Se entiende por acompañante, la persona mayor de 18 años que participe con el objeto de ayudar a la persona interesada en las actividades de la vida diaria, salvo que se trate de situaciones excepcionales. Estas circunstancias deberán motivarse en la solicitud.

4. En lo que se refiere al Programa de intervención y apoyo especializado (0240), únicamente podrán ser personas beneficiarias directas los familiares de las personas con discapacidad, en caso de terapias grupales.

5. No serán subvencionables los programas a su vez financiados a través de convenios, concertos o contratos con centros gestionados por las personas beneficiarias, ni los que sean objeto de otras convocatorias de ayudas y subvenciones para personas con discapacidad del Departamento de Acción Social de la Diputación Foral de Bizkaia, ni de subvenciones nominativas para el mismo fin que el señalado en las presentes bases para los referenciados programas.

Base 3. Personas beneficiarias.





1. Dirulaguntza hauen onuradun izan daitezke, behar bezala eskatzen badute, Bizkaiko Lurralde Historikoa jarduera-eremu duten irabazi-asmorik gabeko entitate pribatuak, baldin eta baldintza hauek betetzen badituzte:

a) Legearen arabera eratuak izatea eta euren jarduerari dagokion araudian ezarritako baldintzak betetzea.

b) Euren estatutuetan helburutzat jasota izatea deialdi honen hartzaile diren pertsonen kolektiboari laguntzea.

c) Eskabideak aurkezteko epea amaitu baino lehen, Bizkaiko Lurralde Historikoko Gizarte Zerbitzuen Foru Erregistroan inskribatuta egotea, Bizkaiko Foru Aldundiaren martxoaren 26ko 62/2002 Foru Dekretuaren arabera.

d) Irabazi-asmorik ez izatea.

e) Helburuak beteko dituztela bermatzeko egitura eta ahalmen nahikoak eduki behar dituzte.

f) Hitza eman behar dute herri erakunde eskudunekin lankidetzan jardungo dutela, baliabideak erregularizatzen eta zerbitzu-eskaria asetzen, baina euren zerbitzuen berezitasunei eutsita betiere.

g) Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean izatea, Foru Administrazioak ematen dituen dirulaguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauan ezartzen denaren arabera. Betebeharrok egunean izan behar dira eskabidea aurkeztzen denean, dirulaguntza ematean denean, betebeharra aitortzen denean eta dirulaguntza ordaintzen denean.

Baldin eta eskabidea aurkeztzen denean, diru-laguntza ematen denean, ordaindu beharra aitortzen denean edo diru-laguntza ordaintzen denean diru-laguntza eskatu duen erakundeak ez baditu betetzen goian adierazitako eginbeharrak, 10 egun baliouduneko epea emango zaio agiri bidez frogatu dezan eginbehar horiek betetzen dituela. Halaber, ohartaraziko zaio hori egin ezik ezetsi egingo zaiola eskabidea edo baliogabetu egingo dela

1. Podrán ser beneficiarias de las subvenciones, cuando lo soliciten debidamente, las entidades privadas sin ánimo de lucro, cuyo ámbito de actuación esté comprendido dentro del Territorio Histórico de Bizkaia, siempre que cumplan los siguientes requisitos:

a) Estar legalmente constituidas y cumplir los requisitos establecidos en la normativa relativos a su actividad.

b) Tener en sus estatutos como finalidad atender al colectivo de personas al que se dirige esta convocatoria.

c) Estar inscritas, antes de que finalice el plazo de presentación de solicitudes, en el Registro Foral de Servicios Sociales del Territorio Histórico de Bizkaia, según Decreto Foral 62/2002, de 26 de marzo, de Diputación Foral de Bizkaia.

d) Carecer de fines de lucro.

e) Disponer de la estructura y capacidad suficientes para garantizar el cumplimiento de los objetivos.

f) Asumir el compromiso de colaborar con los organismos públicos competentes en la regularización de los recursos y en la satisfacción de la demanda existente, dentro del respeto a la peculiaridad de sus servicios.

g) Hallarse al corriente de las obligaciones tributarias y de Seguridad Social, a tenor de lo regulado en la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral. Dicha circunstancia deberá mantenerse en la presentación de la solicitud, en el momento de la concesión, en el reconocimiento de la obligación y en el pago.

Cuando en el momento de presentar la solicitud, en el de la concesión, en el momento de reconocimiento de la obligación, o en el pago, la entidad peticionaria de la subvención no se encuentre al corriente de las obligaciones señaladas, será requerida para que, en el plazo de los 10 días hábiles siguientes, acredite documentalmente que cumple dichas obligaciones, apercibiéndole de que, en caso contrario, se le desestimará la solicitud efectuada, o en su caso, se revocará





dagoeneko eman bazaio.

la subvención.

h) Oinarri hauetan eta maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauan, Foru Administrazioak ematen dituen dirulaguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duena, ezarritako beste edozein baldintza.

h) Cualquier otro que se establezca en estas bases y en la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral.

2. 2005eko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauan, Foru Administrazioak ematen dituen dirulaguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duena, xedatutakoa aplikatuz, arau horretako 12. artikuluko 2. eta 3. zenbakietan jasotako inguruabarretakoren bat betetzen duten pertsona edo erakundeak ezin izango dira izan dirulaguntza hauen onuradunak edo erakunde laguntzaileak.

2. En aplicación de lo dispuesto en la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral, no podrán obtener la condición de persona beneficiaria de las subvenciones las personas o entidades en quienes concorra alguna de las circunstancias señaladas en el artículo 12, apartados 2 y 3 de la citada norma.

3. Honako hauek ez dute dirulaguntzarik jasotzeko aukerarik izango:

3. Quedan expresamente excluidas:

a) Estatutuetan jasotakoarekin bat, beren lekuetarik % 50 baino gehiago erakunde jakin baten menpeko kide edo langileentzat edo horien senideentzat gordetzen dituztenak, edo erakundean sartzeko borondate askea mugatzen dutenak.

a) Aquellas entidades en las que, de conformidad con lo establecido en sus estatutos, se reserve más del 50% de sus plazas a las personas miembros o personas empleadas de alguna institución determinada, así como a los familiares de éstos o limiten la libre voluntad de ingreso en las mismas.

b) Batetik, euren jarduerak —edo jarduera nagusia— osasuna, kultura, kirol-jarduera federatuak, lana eta/edo hezkuntzaren arloetan egiten dituztenak; bestetik, Bizkaian gizarte-bazterkeria sortzen duten egiturazko elementuak desagerrarazteko programak garatzen dituztenak. Izan ere, halako programak antolatzea Gizarte Inklusioa Sustatzeko Zuzendaritza Nagusiaren eginkizuna da, Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailaren egitura organikoa onesten duen 2024ko ekainaren 6ko 60/2024 Foru Dekretuaren 15. artikulua arabera.

b) Aquellas cuyas actividades o actividad principal estén encuadradas, dentro del ámbito propio del área de sanidad, cultura, actividades deportivas federadas, trabajo y/o educación, y aquellos programas orientados a eliminar los elementos estructurales causantes de la exclusión social en el ámbito de Bizkaia, que conforme al artículo 15 del Decreto Foral 60/2024, de 6 de junio, de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se aprueba el Reglamento de Estructura Orgánica del departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad, es función de la Dirección General de Inclusión Social.

c) Estatuaren edo Euskal Autonomia Erkidegoaren edo irabazizko aurrezki-erakundeen menpekoak direnak.

c) Aquellas que dependan de la Administración del Estado o de la Comunidad Autónoma del País Vasco o de entidades de ahorro lucrativas.

4. Ezingo dute parte hartu ez eta onuradun izan ere Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako ekainaren 20ko 4/2018 Foru Arauaren 42. artikuluan zerrendatutako inguruabarretan dauden entitateak:

4. No podrán concurrir ni ser beneficiarias aquellas entidades en quienes concurren las circunstancias relacionadas en el artículo 42 de la Norma Foral 4/2018, de 20 de junio, para la Igualdad de Mujeres y Hombres:

a) Bide administratibo, laboral edo penalean zehapen irmoa jaso dutenek

a) Que hayan sido sancionadas en firme en vía administrativa, laboral o penal por





berdintasunerako eta sexu-bereizkeriarik ez jasateko eskubidea urratzeagatik.

b) Emakumeen eta gizonen berdintasun-printzipioaren aurkakoak diren xedeak edo helburuak, onartzeko edo sartzeko sistema, funtzionamendua, ibilbidea, jarduna, antolaketa edo estatutuak dituztenek.

c) Ez betetzea hiru araudi hauetan ezarritako betebeharrak: 1/2023 Legegintzako Dekretua, martxoaren 16koa, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistatik Gabeko Bizitzaren Legearen testuategina onesten duena; Emakumeen eta Gizonen Berdintasun Eragingarritako 2007ko martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoa, edo Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako 2018ko ekainaren 20ko 4/2018 Foru Araua.

Era berean, ezin izango dira diruz lagundu sexuagatik diskriminazioa egiten duten programak.

5. Lehiaketa-fasean parte hartzeko, nahitaez bete beharko dira artikuluan honetan adierazitako baldintzak, bai eta oinarri hauetan eskabideak aurkezteko aurrez ikusi den epea ere. Baldintza horiek betetzen direla egiaztatzeko, eskabideak aztertu aurretik, 9. oinarrian adierazten den ebaluazio-batzordeak aurre ebaluazio bat egingo du.

Baldintza horietako edozein betetzen ez bada, ezetsi egingo da dirulaguntza-eskaera.

4. oinarria. *Eskabideen aurkezpena eta epea.*

1. Estatutuetan ezarritakoaren arabera, erakundearen legezko ordezkariak egin behar dituzte dirulaguntza hauek jasotzeko eskabideak, edo, bestela, legez berariaz ahaldundu direnek.

2. Eskabideak aurkezteko epea 2026ko urtarrilaren 19ko 00:00etan hasiko da eta 2026ko otsailaren 19ko 13:30ean amaitu.

Eskabideak epe barruan aurkezten ez badira, ez dira izapidetzeko onartuko.

3. Eskabideak aurkezteko, nahitaez bete beharko da eskabideak aurkezteko epea hastean Bizkaiko Foru Aldundiaren egoitza elektronikoan argitaratuta egongo den inprimakia. Eskabide formaltzat joko dira soilik egoitza elektronikoan

vulneración del derecho a la igualdad y a la no discriminación por razón de sexo.

b) Cuyos fines u objetivos, sistema de admisión o acceso, funcionamiento, trayectoria, actuación, organización o estatutos sean contrarios al principio de igualdad de mujeres y hombres.

c) Que incumplan las obligaciones establecidas en el Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y vidas libres de violencia machista contra las mujeres o en la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres o en la Norma Foral 4/2018, de 20 de junio, para la igualdad de Mujeres y Hombres.

Asimismo, no se podrán subvencionar los programas que discriminen por razón de sexo.

5. El cumplimiento de los requisitos señalados en este artículo, así como la presentación dentro del plazo previsto en las presentes bases de la solicitud, será imprescindible para participar en la fase de concurso. La verificación de su cumplimiento se realizará en una fase de preevaluación anterior al estudio de las solicitudes por parte de la comisión evaluadora a que se refiere la base 9.

El incumplimiento de cualquiera de los requisitos señalados será motivo de desestimación de la solicitud de la subvención.

Base 4. *Presentación de solicitudes y plazo.*

1. Las solicitudes de subvención deberán ser formuladas por las personas representantes legales de la entidad según lo establecido en sus estatutos o por las personas apoderadas al efecto.

2. El plazo de presentación de solicitudes será desde las 00:00h del día 19 de enero de 2026 hasta las 13:30h del día 19 de febrero de 2026.

La no presentación en plazo de las solicitudes será causa de inadmisión a trámite.

3. Las solicitudes se realizarán mediante la cumplimentación del formulario que a fecha de inicio del plazo de presentación de solicitudes esté publicado en la sede electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia. Únicamente tendrán





aurkeztu direnak, desgaitasuna duten pertsonentzako dirulaguntzen deialdirako ezartzen den prozeduraren bidez aurkeztuak, diruz lagundu daitezkeen programa bakoitzerako.

4. Eskabidea aurkeztuko duen pertsonak identifikazio eta sinadura elektronikoko sistema bat izan behar du.

5. Programa bakoitzeko eskabide bat aurkeztu behar da.

6. Eskabidearekin batera, honako agiri osagarri hauek aurkeztu beharko dira, hala badagokio, honako alderdi hauek egiaztatzeko:

- a) Entitatean badirela kalitatea gestionatzeko sistemak.
- b) Diruz laguntzeko eskaturiko programak ebaluatzeko prozedurak badituztela.

Horrez gainera, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.3 artikuluan ezarritakoa bete beharko da.

7. Eskabideak osorik formalizatzen ez badira edo aurreko paragrafoan ezarritakoaren arabera eskatzen diren agiriakoren bat falta bada, erakunde eskatzaileari eskatuko zaio hamar egun (10) balioduneko epearen barruan zuzen ditzala akatsak eta aurkez ditzala derrigorrezko agiriak, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 68.1. artikuluan ezarritakoarekin bat; eta, horrekin batera, jakinaraziko zaio ezen, hala egin ezean, eskaeran atzera egindakotzat joko dela, horretarako ebazpena 21. artikuluan jasotako moduan eman ondoren.

5. oinarria. Prozeduraren instrukzioa.

1. Gizarte Ekintza Saileko Etxeko Arreta Zerbitzuko Laguntzak Kudeatzeko eta Hirugarren Sektorea Sustatzeko Atalak antolatu eta izapidetuko du prozedura, administrazio-unitatea baita. Bilboko Lersundi kaleko 14. zenbakian dago unitate administratibo hori.

2. Administrazio-unitate eskudunak eskabideak eta erantsitako dokumentazioa aztertuko ditu, eta egiaztatuko du betetzen direla deialdi honetan ezarritako betekizunak, bitarteko telematikoen bitartez, Bizkaiko Elkarreragingarritasun Nodoaren bidez, administrazio publikoetatik jasotzen duen

consideración de solicitud formal aquellas solicitudes que sean presentadas en sede electrónica, a través del procedimiento que se establezca para la convocatoria de subvenciones para el colectivo de personas con discapacidad, para cada programa subvencionable.

4. La persona que vaya a presentar la solicitud debe estar en posesión de un sistema de identificación y firma electrónico.

5. Se presentará una solicitud para cada uno de los programas.

6. Junto con la solicitud se deberá presentar, si procede, la siguiente documentación complementaria que acredite la existencia de:

- a) Sistemas de gestión de la calidad en la entidad.
- b) Procedimientos de evaluación de los programas solicitados.

Todo ello, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 28.3, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

7. Si las solicitudes no se formalizaran completamente o faltara alguno de los documentos exigidos conforme a lo dispuesto en el párrafo anterior, se requerirá a la entidad solicitante, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, para que en el plazo de diez (10) días hábiles subsane la/s falta/s y acompañe los documentos preceptivos con indicación de que si así no lo hiciera se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la citada ley.

Base 5. Instrucción del procedimiento.

1. La unidad administrativa encargada de la ordenación e instrucción del procedimiento es la Sección de Gestión de Ayudas y Promoción del Tercer Sector del Servicio de Atención en el Hogar del Departamento de Acción Social, sito en la calle Lersundi, núm. 14 de Bilbao.

2. La unidad administrativa competente examinará las solicitudes y la documentación que se adjunta y verificará el cumplimiento de los requisitos establecidos en la convocatoria, conforme a la información que recabe por medios telemáticos de las diferentes Administraciones Públicas, mediante el Nodo de Interoperabilidad de Bizkaia, salvo que





informazioaren arabera, betiere interesduna modu arrazoituan aukera horren kontra agertzen ez bada, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 28. artikuluan ezarritakoarekin bat.

3. Arrazoi teknikoak direla-eta elkarreragingarritasuna ezinezkoa bada, izapideak egiteko beharrezkotzat jotzen diren datuak edo dokumentuak eskatu ahal izango zaizkio.

4. Beharrezkotzat jotzen den kasuetan, prozeduraren edozein unetan, Gizarte Ekintza Sailak egoki ikusten dituen agiri osagarri guztiak eskatu ahal izango dizkio erakunde eskatzaileari; horrez gainera, eskabideak ebazteko egoki ikusten duen beste edozein baldintza edo tramite lehendik bete gabekoa gauzatzeko eskaria ere zuzen diezaioke. Horretarako, 2015eko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 73. artikuluan xedatutakoaren arabera, hamar (10) egun balioduneko epea emango dio, jakinarazpena egin eta biharamunetik aurrera zenbatuta. Horrez gainera, beren-beregi adieraziko dio agindutakoa bete ezean izapiderako eskubidea galdu dutela joko dela. Hala ere, interesdunaren jarduketan onartuko da, eta legezko ondorioak izango ditu, baldin eta epea iragantzat jotzen den ebazpena jakinarazten den eguna baino lehen edo egun horren barruan gertatzen bada.

6. oinarria. *Dirulaguntza jaso dezaketen gastuak.*

1. Honako hauek jotzen dira diruz laguntzeko gastutzat:

a) Behar bezala justifikatuta, diruz lagundutako programaren izaerari erantzuten diotenak, behar-beharrezkoak direnak eta oinarri arautzaile hauetan ezarritako egikaritze-epean egiten direnak..

b) Dirulaguntzaren xedea betetzeko kontratatzen diren langileen gastuak.

Ezingo dira langile-gastu legez jaso langile horiek erakundeetako zuzendaritza-batzorde edo kontseiluetako kide gisa egiten dituzten jardueretatik eratorritakoak.

c) Dirulaguntza jaso ahaliko dute boluntariotza konpentsatzeko gastuek, 1998ko ekainaren 25ean Eusko Legebiltzarrak eman zuen

la persona interesada se opusiera a ello de forma motivada, en cumplimiento del artículo 28 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

3. Si por causas técnicas la interoperabilidad no fuera posible se le podrá requerir datos o documentos necesarios para la tramitación.

4. En aquellos casos en que se considere necesario, el Departamento de Acción Social podrá, en cualquier momento a lo largo del procedimiento, requerir a la entidad solicitante cuanta documentación complementaria estime oportuna, así como para que cumplimente cualquier otro requisito o trámite omitido que estime oportuno para proceder a la resolución de las solicitudes formalizadas, de acuerdo con lo previsto en el artículo 73 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, concediéndole a tal efecto, un plazo de diez (10) días hábiles a partir del siguiente al de la notificación, con expreso apercibimiento de que, de no hacerlo así, se le tendrá por decaído en su derecho al trámite correspondiente. No obstante, se admitirá la actuación del interesado y producirá sus efectos legales, si se produjera antes o dentro del día que se notifique la resolución en la que se tenga por transcurrido el plazo.

Base 6. *Gastos subvencionables.*

1. Se considerarán gastos subvencionables:

a) Aquellos que, siendo correctamente justificados, respondan a la naturaleza del programa subvencionado, resulten estrictamente necesarios, y se realicen en el plazo de ejecución establecido por las presentes bases reguladoras.

b) Los gastos del personal contratado para la realización del fin de la misma.

No podrán incluirse como gastos de personal, los originados por las actividades realizadas en la condición de miembros de las juntas directivas o consejos de dirección de las entidades.

c) Los gastos de compensación de voluntariado, conforme a lo dispuesto en la Ley del Parlamento Vasco 17/1998, de





Boluntariotzaren 17/1998 Legean
xedatutakoaren arabera.

25 de junio, del voluntariado.

- d) Tributuek dirulaguntza jaso ahal izango dute, dirulaguntzaren onuradunak benetan ordaintzen dituenen. Zeharkako zergak ez dira inongo kasutan diruz laguntzeko gastutzat hartuko, baldin eta berreskuratzeak edo konpentsatzekoak izan badaitezke. Errentaren gaineko zerga pertsonalak ere ezin izango dira diruz laguntzeko gastutzat hartu.
- e) Kontu-ikuskari batek justifikazio-kontuak ikuskatu eta haiei buruzko txosten bat egiteak eragindako gastuak.

- d) Los tributos son subvencionables cuando la persona beneficiaria de la subvención los abona efectivamente. En ningún caso se consideran gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación ni los impuestos personales sobre la renta.
- e) Los gastos generados como consecuencia del cumplimiento de la obligación de la necesidad de elaborar el informe de persona auditora de la cuenta justificativa.

2. Ez dira diruz laguntzeko moduko gastutzat hartuko:

2. No se considerarán gastos subvencionables:

- a) Federazioen kasuan, Elkartegintzarako programaren (0840) sortutako kostuak, federazio horren kudeaketa- eta administrazio-lanak direla-eta.
- b) Erakunde onuradunaren zein haren kideen defentsa juridikoak eragindako gastuek, ez eta auzibideko zein administrazio-bideko auziek eragindakoek ere.
- c) Esku-hartze eta laguntza espezializatuaren programan, zuzendaritza-batzordeko kide direnek norberaren konturako profesional gisa (langile autonomo legez) jardutetik sorturiko gastuek.
- d) Legez ezarritakoez bestelako kontratuak amaitzearen ondoriozko likidazioak edo kalte-ordainak.
- e) Bereziki, hauek ez dira joko diruz lagundu daitezkeen gastutzat:

- a) En el caso de las federaciones, los costes generados en el Programa actividad asociativa (0840) por labores de gestión y administración de la citada federación.
- b) Los gastos derivados de la defensa jurídica, los derivados de litigios tanto en vía judicial como administrativa, de la entidad beneficiaria o de sus asociados.
- c) Los gastos derivados del ejercicio profesional por cuenta propia (trabajadores autónomos) de las personas que a su vez sean miembros de la junta directiva dentro del Programa de intervención y apoyo especializado.
- d) Las liquidaciones o indemnizaciones por finalización de contratos distintas a las establecidas legalmente.
- e) En particular, no se considerarán gastos subvencionables:

1.º Banku-kontuen interes zordunak.

1.º Los intereses deudores de las cuentas bancarias.

2.º Interesak, errekariguak eta zehapen administratibo eta penalak.

2.º Intereses, recargos y sanciones administrativas y penales.

3.º Prozedura judizialetako gastuak.

3.º Los gastos de procedimientos judiciales.

4.º Higiezinak erostearen ondoriozko finantza-gastuak.

4.º Los gastos financieros derivados de la adquisición de inmuebles.





3. Baldin eta Gizarte Ekintza Sailak identifikatzen badu diruz lagundutako zerbitzuaren ustiapenari ez dagokion gasturen bat, edo uste badu entitateak aurkeztu duen gastua ez dela egokia (ez kualitatiboki, ez kuantitatiboki) programaren izaerarako, orduan, gastua egoki eta proportzional ikusten den zenbatekoraino murriztu ahal izango da.

4. Diruz laguntzeko gastuen kostua ezingo da inoiz izan merkatuko balioa baino handiagoa.

7. oinarria. *Dirulaguntza emateko baremoak eta irizpideak.*

1. Honako baremoak eta irizpideak ezartzen dira, dirulaguntzak ebaluatzeko:

a) Entitatearen beraren kudeaketa ebaluatzeko irizpideak:

1.º Erakundeak kudeaketan duen esperientzia: 5 puntu gehienez.

2.º Erakundearen ezarpena bazkide kopuruaren arabera: gehienez 5 puntu.

3.º Langileak kontratatzeke politika (kontratu motak, desgaitasuna duten pertsonak hartzea eta emakumeen portzentajea erakundearen plantillan): 15 puntu gehienez.

4.º Etengabeko hobekuntza ezartzea: gehienez 8 puntu.

5.º Aurreko ekitaldiko finantzaketa-iturrien dibertsifikazioa: 5 puntu, gehienez.

6.º Aurreko ekitaldietako programen betetze-maila: 2 puntu, gehienez.

b) Diruz laguntzea eskatutako programa kudeatzeko irizpideak:

1.º Diruz laguntzea eskatutako programaren egokitasun kontzeptuala erakundearen beraren helburuekiko: 5 puntu, gehienez.

2.º Diruz laguntzea eskatutako programaren egokitasun kontzeptuala Etxeko Arreta Zerbitzuak zehaztutako programaren

3. Si el Departamento de Acción Social identifica gastos no vinculados a la explotación del servicio subvencionado o considera que el gasto solicitado no es adecuado, cualitativa y cuantitativamente a la naturaleza del programa, éste podrá ser reducido a la cuantía que se considere ajustada y proporcional.

4. En ningún caso el costo de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

Base 7. *Baremos y criterios de concesión de la subvención.*

1. Para la valoración de las subvenciones se establecen los siguientes baremos y criterios:

a) Criterios de Valoración de la gestión de la propia entidad:

1.º Experiencia en la gestión de la entidad: hasta un máximo de 5 puntos.

2.º Implantación de la entidad en función del número de asociados: hasta un máximo de 5 puntos.

3.º Política de contratación del personal (tipología contratos, incorporación de personas con discapacidad y porcentaje de mujeres en la composición de la plantilla de la entidad): hasta un máximo de 15 puntos.

4.º Implantación de la mejora continua: hasta un máximo de 8 puntos.

5.º Diversificación de las fuentes de financiación del ejercicio anterior: hasta un máximo de 5 puntos.

6.º Grado de cumplimiento de los programas en ejercicios anteriores: hasta un máximo de 2 puntos.

b) Criterios de gestión del programa solicitado:

1.º Adecuación conceptual del programa solicitado a los objetivos de la propia entidad: hasta un máximo de 5 puntos.

2.º Adecuación conceptual del programa solicitado a los objetivos del programa definidos por el Servicio de Atención en el





helburuekiko: 5 puntu, gehienez.

3.º Programaren kudeaketan duen esperientzia: 5 puntu gehienez.

4.º Proiektuaren deskripzio teknikoa; gehienez ere 5 puntu.

5.º Proiektuaren denbora-plangintza: gehienez ere 3 puntu.

6.º Programaren ezarpena erakundean: 5 puntu gehienez.

7.º Programa egiteko langileak kontratatzea: 3 puntu gehienez.

8.º Programa egiteko kontratatutako langileen gaitasun teknikoa: 3 puntu, gehienez.

9.º Programaren kostua onuradun bakoitzeko: 3 puntu gehienez.

10.º Programaren jarraipen-adierazleak: gehienez ere 5 puntu.

11.º Programaren onuradunen gogobetetzea baloratzeko erabilitako metodologia: 5 puntu, gehienez.

12.º Programaren finantzaketa-iturrien dibertsifikazioa: 5 puntu, gehienez.

13.º Boluntarioen parte-hartzea: gehienez ere 5 puntu.

14.º Programaren betetze-maila aurreko ekitaldian: 3 puntu, gehienez.

2. Goian aipaturiko irizpideen arabera ebaluazioa eginda gutxienez 25 puntu lortzen dituzten programek bakarrik jaso dezakete dirulaguntza.

8. oinarria. *Dirulaguntzaren zenbatekoa.*

1. Deialdiko baldintza orokorrak eta bereziak betetzen dituzten eskabideen artean banatuko dira dirulaguntzen zenbatekoak. Horretarako, kontuan hartuko dira aurrekontuan erabilgarri dagoen zenbatekoa, programa bakoitzerako dagoen diru-esleipena eta deialdi honetarako ezarri diren ebaluazio-irizpideen ponderazioa. Dena dela, eskatu den kopurua izango da muga

Hogar: hasta un máximo de 5 puntos.

3.º Experiencia en la gestión del programa: hasta un máximo de 5 puntos.

4.º Descripción técnica del programa: hasta un máximo de 5 puntos.

5.º Planificación temporal del programa: hasta un máximo de 3 puntos.

6.º Implantación del programa en la entidad: hasta un máximo de 5 puntos.

7.º Contratación de personal para la realización del programa: hasta un máximo de 3 puntos.

8.º Capacidad técnica del personal contratado para la realización del programa: hasta un máximo de 3 puntos.

9.º Coste del programa por persona beneficiaria: hasta un máximo de 3 puntos.

10.º Indicadores de seguimiento del programa hasta un máximo de 5 puntos.

11.º Metodología utilizada para la valoración de la satisfacción de las personas beneficiarias del programa: hasta un máximo de 5 puntos.

12.º Diversificación de las fuentes de financiación del programa: hasta un máximo de 5 puntos.

13.º Participación del voluntariado: hasta un máximo de 5 puntos.

14.º Grado de cumplimiento del programa en el ejercicio anterior: hasta un máximo de 3 puntos.

2. Únicamente podrán percibir subvención aquellos programas que, una vez valorados conforme a los referenciados criterios, alcancen un mínimo de 25 puntos.

Base 8. *Importe de la subvención.*

1. Las cuantías se determinarán entre aquellas solicitudes que cumplan los requisitos generales y específicos de la convocatoria, en función de las disponibilidades presupuestarias, de la asignación económica para cada programa y de la ponderación de los criterios de valoración establecidos en la presente convocatoria, teniendo como límite la cantidad solicitada.





betiere.

2. Programa bakoitzeko diru-esleipena aurrekontuan erabilgarri dagoenaren arabera ezartzen da, eta honela banatu:

0840.- Elkartegintzarako programa: 513.220,00 euro.

0540.- Aisia eta astialdirako programa: 153.199,00 euro.

0100.- Sentsibilizazioa eta zabalkunderako programa: 93.117,00 euro.

0240.- Esku-hartzea eta laguntza espezializaturako programa: 331.968,00 euro.

1100.- Kultura-sustapenerako programa: 26.090,00 euro.

3. Aurrekontuan erabilgarri dagoenaren eta programa bakoitzari izendaturiko diru-esleipenaren arabera, programa bakoitzeko dirulaguntzek ondoren adierazten diren ehunekoak izango dituzte gehieneko muga. Ehuneko horiek ezartzeko, kontuan hartuko da programa egiteko (kualitatiboki eta kuantitatiboki) beharrezkotzat jotzen den oinarria:

0840.- Elkartegintzarako programa: % 95.

0540.- Aisia eta astialdirako programa: % 95.

0100.- Sentsibilizazioa eta zabalkunderako programa: % 90.

0240.- Esku-hartzea eta laguntza espezializaturako programa: % 85.

1100.- Kultura-sustapenerako programa: % 80.

4. Ehuneko horiek zuzenduz joango dira, aurreko oinarrian definitu diren irizpideen arabera programak ebaluatu eta horren ondorioz ateratako koefiziente zuzentzaileaz. Horrela, aurrekontuko kreditua programa horien artean banatuko da, kontuan hartuta, batetik, goian aipatu diren ebaluazio-irizpideak, eta, bestetik, ekintzen euren pisu espezifikoak (oinarri dirulaguntzaren oinarri gisa onartutakoaren arabera neurtuko da).

5. Ebaluazio-batzordeak dirulaguntza bakoitzaren behin betiko zenbatekoa ezarriko du, honako alderdi hauek aintzat hartuta: helburu horretarako dagoen aurrekontu-

2. La asignación económica por programa se establece considerando la disponibilidad presupuestaria total de acuerdo con la siguiente distribución:

0840.- Programa de actividad asociativa- 513.220,00 euros.

0540.- Programa de ocio y tiempo libre- 153.199,00 euros.

0100.- Programa de sensibilización y divulgación- 93.117,00 euros.

0240.- Programa de intervención y apoyo especializado- 331.968,00 euros.

1100.- Programa de promoción cultural- 26.090,00 euros.

3. Las subvenciones para cada uno de los programas, podrán alcanzar, en función de la disponibilidad presupuestaria y la señalada asignación económica por programa, hasta los máximos de los porcentajes que se indican a continuación aplicables sobre la base subvencionable admitida como necesaria, cualitativa y cuantitativamente, para la realización del programa:

0840.- Programa de actividad asociativa: 95%.

0540.- Programa de ocio y tiempo libre: 95%.

0100.- Programa de sensibilización y divulgación: 90%.

0240.- Programa de intervención y apoyo especializado: 85%.

1100.- Programa de promoción cultural: 80%.

4. Estos porcentajes serán corregidos en función del coeficiente corrector que resulte de la valoración de los programas conforme a los criterios que se definen en la base anterior, distribuyéndose ponderadamente el crédito presupuestario, entre estos programas, en función de los citados criterios de valoración y de su propio peso específico medido en términos de base subvencionable admitida.

5. La comisión evaluadora establecerá la cuantía definitiva de cada subvención atendiendo a la asignación presupuestaria máxima para tal finalidad, el conjunto de peticiones





esleipen maximoa, programa bakoitzak lortu duen puntuazioa (alegia, oinarri hauetan ezarritako irizpideen ondoriozkoa) eta, azkenik, oinarri honetan aipatu diren mugak.

6. Programa bati ematen zaion kopurua ezingo da inoiz izan dirulaguntzarako eskatu duten kopurua baino handiagoa.

9. oinarria. Ebaluazio-batzordea.

1. Ebaluazio-batzordea arduratuko da, kide anitzeko organo legez, eskaeren ebazpen-proposamenen antolamenduaz, instrukzioaz eta prestaketaz, eta haren osieran Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako ekainaren 20ko 4/2018 Foru Arauaren 22.2 artikuluan ezarritakoa bete behar da. Era berean, Bizkaiko Foru Aldundiaren maiatzaren 28ko 63/2019 Foru Dekretuaren hirugarren xedapen gehigarrian epaimahaien eta batzordeen osakeri buruz xedatutakoa beteko da. Foru Dekretu horren bidez, Bizkaiko Foru Aldundiaren, haren erakunde autonomoen eta foru-sektore publikoaren jardun-eremuan hizkuntza ofizialak erabiltzeko irizpideak ezartzen dira.

2. Ebaluazio-batzordeak kide hauek izango ditu:

a) Batzordeburua:

Autonomia Pertsonala Sustatzeko zuzendari nagusia.

b) Batzordekideak:

Autonomia Pertsonala Sustatzeko zuzendariordea.

Etxeko Arreta Zerbitzuko burua.

Laguntzak Kudeatzeko eta Hirugarren Sektorea Sustatzeko Ataleko burua.

c) Idazkaria:

Batzordeburuak izendatuko du, Etxeko Arreta Zerbitzuko teknikarien artean bat aukeraturik.

10. oinarria. Ezeste-arrazoiak.

subvencionables, y la aplicación de la puntuación obtenida para cada programa deducida de los criterios establecidos en estas bases, y con los límites expresados en la presente base.

6. En ningún caso el importe de la subvención concedida podrá ser superior al importe de la cantidad solicitada.

Base 9. Comisión Evaluadora.

1. La comisión evaluadora será el órgano colegiado encargado de la ordenación, instrucción y elaboración las propuestas de resolución de las solicitudes correspondientes, y en su composición se cumplirá lo establecido en el artículo 22.2 de la Norma Foral 4/2018, de 20 de junio, para la Igualdad de Mujeres y Hombres. Asimismo, se observará también en su composición a lo dispuesto en la Disposición Adicional Tercera sobre composición de tribunales y comisiones del Decreto Foral 63/2019, de 28 de mayo de la Diputación Foral de Bizkaia por el que se establecen los criterios de uso de las lenguas oficiales en el ámbito de actuación de la Diputación Foral de Bizkaia, de sus organismos autónomos y del sector público foral.

2. La comisión evaluadora estará formada por las siguientes personas:

a) Presidencia:

Persona titular de la Dirección general de Promoción de la Autonomía Personal.

b) Vocales:

Persona titular de la Subdirección general de Promoción de la Autonomía Personal.

Persona titular de la Jefatura del Servicio de Atención en el Hogar.

Persona titular de la Jefatura de la Sección de Gestión de Ayudas y Promoción del Tercer Sector.

c) Secretaría:

Se designará por quien ocupe la presidencia, entre las personas técnicas del Servicio de Atención en el Hogar.

Base 10. Motivos de desestimación.





Honako hauek izango dira dirulaguntza-eskaera ezesteko arrazoiak:

- a) Erakundeek proposatutako programak ez egokitzea Etxeko Arreta Zerbitzuak definitutako programaren helburuei.
- b) Erakundeek proposatutako programek ez lortzea 25 puntu 7. oinarrian ezarritako irizpideen ebaluazioan.
- c) Erakunde eskatzaileak ez betetzea 2005eko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 12. artikuluan eskatzen diren betekizunetako bat (arau horrek Foru Administrazioak ematen dituen dirulaguntzen lege araubide orokorra arautzen du).
- d) Erakunde eskatzaileak 3. Oinarrian eskatutako baldintzaren bat ez betetzea.
- e) Banakako laguntza tekniko espezializatuko programetan (0240), 0 eta 6 urteko bitarteko pertsonen laguntza goiztiarra ematea
- f) Era berean, oinarri hauetako deialdian eskatzen diren baldintzetako edozein ez betetzeak berez ekarriko du dirulaguntza emateko eskaera ezestea.

11. oinarria. Ebazpena.

1. 3.5 oinarriak aipatzen duen aurretiko ebaluazioa egin ondoren, baldin eta oinarri horretan jasotako baldintzak betetzen ez dituen erakunderen bat badago, ebaluazio-batzordeak Gizarte Ekintzako foru-diputatuari igorriko dio erakunde horiek deialdi honetan eginiko dirulaguntza-eskaerak ezesteko ebazpena. Horrela, instrukzio-fasea abiaraziko da, aurretiko ebaluazioa gaingiditzen duten erakundeentzat.

Arauzko espedientea bideratuta eta ebaluazio-batzordearen txostena, irizpena eta proposamena aztertu ondoren, Gizarte Ekintzako foru-diputatuak ebazpena emango du, kasuan kasuko dirulaguntza-eskaera baiesteko edo ezesteko.

2. Ebazpena emateko eta jakinarazteko epea sei (6) hilabetekoa izango da gehienez, eskabideak aurkezteko epea amaitzen denetik zenbatuta.

Serán motivos de desestimación de la solicitud de subvención los siguientes:

- a) Que los programas propuestos por las entidades no se adecuen a los objetivos del programa definidos por el Servicio de Atención en el Hogar.
- b) Que los programas propuestos por las entidades no alcancen los 25 puntos en la valoración de los criterios establecidos en la base 7.
- c) Que la entidad solicitante no cumpla alguno de los requisitos exigidos en el artículo 12 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral.
- d) Que la entidad solicitante no cumpla alguno de los requisitos exigidos en la base 3.
- e) En los programas de asistencia técnica especializada individual (0240) la atención temprana de personas de 0 a 6 años.
- f) Asimismo, será objeto de desestimación de la solicitud de subvención el incumplimiento de cualquiera de los requisitos exigidos para esta convocatoria en las presentes bases.

Base 11. Resolución.

1. Realizada la preevaluación a la que se refiere la base 3.5, se elevará a la diputada foral del Departamento de Acción Social por la comisión evaluadora constituida al efecto, resolución desestimatoria de la solicitud de las subvenciones objeto de la presente convocatoria en el caso de entidades incurso en algunas de las causas previstas en la mencionada base, iniciándose la fase de instrucción para las entidades que superen la fase de preevaluación.

Posteriormente, instruido el expediente reglamentario y previo estudio, dictamen y propuesta de la comisión evaluadora constituida al efecto, se dictará por la diputada foral del Departamento de Acción Social la resolución, estimando o desestimando la solicitud de la subvención.

2. El plazo máximo para dictar dicha resolución y su notificación será de seis (6) meses, contados desde la fecha de finalización de plazo para presentar





Epe horretan ebazpenik ematen ez bada, eskaera administrazio-isiltasunez ezetsizat joko da.

3. Dirulaguntza eskaeraren aldeko ebazpena ematen duen foru-aginduan, honako hauek adieraziko dira: diruz lagundutako programaren izena, irizpideen balorazioan lorturiko puntuak, onarturiko kostua eta dirulaguntzaren zenbatekoa. Era berean, kasu bakoitzerako baldintza bereziak ezarri ahal izango dira, eta onuradunek baldintza horiek guztiak bete beharko dituzte.

4. Ebazpen honek administrazio-bidea amaitzen du, eta, beronen aurka, erakunde interesdunak aukerako berraztertze-errekurtsoa aurkeztu ahal izango dio Bizkaiko Foru Aldundiko Gizarte Ekintza Saileko foru-diputatuari; horretarako, hilabeteko epea izango du, ebazpena jakinarazi eta biharamunetik aurrera, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 39/2015 Legeko 123. eta 124. artikuluen arabera. Bestela, zuzenean administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu ahal izango du Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusiko Administrazioarekiko Auzien Salan; horretarako, bi hilabeteko epea izango du, ebazpena jakinarazten zaion egunaren biharamunetik hasita, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 25. eta 46. artikuluekin bat.

5. Deialdian eman diren dirulaguntzak BAOn argitaratuko dira, hala egiteko xedatzen baitu 2005eko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 17. artikulua.

12. oinarria. *Ordainketa.*

1. Dirulaguntza ordaintzeko agindua bakarra eta aldez aurretikoa izango da, erakunde onuradunaren aldekoa; nolahi ere, dirulaguntza emateko ebazpenean aurrez ikusi diren helburuetarako erabili behar da dirulaguntza osoa eta aurretik oinarri hauetan ezarritako baldintzak bete behar dira.

2. Dirulaguntzei buruzko Erregelamendua onetsi zuen 2003ko martxoaren 23ko 34/2010 Foru dekretuaren 30.3.d) artikuluan xedatutakoarekin bat etorrira, irabazteko asmorik gabeko erakundeak eta gizarte-ekintzako proiektuak edo programak garatzen dituzten federazioak, konfederazioak eta haien elkarteak bermea

solicitudes. Transcurrido este plazo sin haberse dictado la correspondiente resolución se entenderá desestimada la solicitud por silencio administrativo.

3. En la orden foral por la que se resuelva positivamente la solicitud de subvención, se indicará el programa subvencionado, los puntos obtenidos en la valoración de los criterios, el coste aprobado, y el importe de la subvención. Asimismo, podrán establecerse condiciones específicas a cada caso, siendo todas ellas de obligado cumplimiento por parte de las personas beneficiarias.

4. Contra la resolución, que agota la vía administrativa, podrá la entidad interesada interponer recurso potestativo de reposición ante la diputada foral del Departamento de Acción Social de la Diputación Foral de Bizkaia en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la notificación de la resolución, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 114, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o bien, interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente a la notificación, de acuerdo con los artículos 25 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

5. Las subvenciones concedidas se publicarán en el Boletín Oficial de Bizkaia, según establece el artículo 17 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, reguladora del régimen jurídico de subvenciones otorgadas por la Administración Foral.

Base 12. *Pago.*

1. La ordenación del pago será única y con carácter anticipado a favor de la entidad beneficiaria y quedará, en todo caso, condicionada a la aplicación total de la cantidad concedida a los fines específicamente previstos en la resolución que la otorgue y una vez cumplidos los requisitos establecidos en las presentes bases.

2. Conforme a lo dispuesto en el artículo 30.3.d) del Decreto Foral 34/2010, de 23 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Subvenciones, las entidades no lucrativas, así como las federaciones, confederaciones y agrupaciones de las mismas, que desarrollen proyectos o programas de acción social, quedan exoneradas de la constitución de





eratu behar izatetik salbuetsita egongo dira.

13. oinarria. *Dirulaguntzak aldatzea eta gutxitzea.*

1. Dirulaguntza emateko orduan kontuan hartu diren baldintzetan aldaketarik gertatuz gero eta, edozein kasutan, beste administrazio batzuek edo nazioko zein nazioarteko bestelako erakunde publiko eta pribatuak emandako dirulaguntzaren bat lortuz gero, aldatu egin liteke deialdiaren ebazpena, eta dirulaguntza deuseztatu edo laguntzaren zenbatekoa aldatu.

2. Diruz lagundutako programak egin direla frogatzeko ezarri ziren epeak igarota ez bada egiaztatuta eta justifikatu programa guztiak aurrez ikusi bezala burutu direla, edo egin eta justifikatutako gastua hitzartutako gastua (alegia, deialdia ebazteko foru-aginduan ezarritakoa) baino txikiagoa bada (betiere, bi kasuetan, laguntzen helburua eta xedea betetzat ematen direlarik), dirulaguntzaren zenbatekoa berritu egingo da, benetan justifikatu eta/edo burututako kostuen arabera. Horretarako, proportzionaltasun irizpidea erabiliko da, dirulaguntza emateko ezarritako irizpide eta mugei dagokienez.

14. oinarria. *Betebeharrak.*

1. Onuradunek betebeharrak hauek izango dituzte:

a) Dirulaguntza ematearen oinarri den programa egitea, deialdi honetako oinarri, baldintza eta eskakizun formal eta materialen arabera, eta hori dela-eta izendatu zaizkion funtsak ez erabiltzea laguntza ematea ekarri zuten xedek ez diren beste batzuetarako.

Erakunde onuradunaren betebeharrak pertsonala da diruz lagundutako programa egitea, eta hori ez egiteko salbuespen bakarrak oinarri arautzaile hauetan ezarritakoak izango dira.

b) Justifikatzea, 15. oinarrian esaten den moduan, egin dela diruz lagundutako programa. Justifikazio horrek bi alderdi argitu ditu: batetik, gauzatu dela programarako onartu zen kostu osoa, eta, bestetik, bete direla dirulaguntzarako eskabide-orrian jaso ziren baldintzak (hain zuzen ere, laguntza ematea ekarri zutenak).

garantía.

Base 13. *Modificación y minoración de las subvenciones.*

1. Cualquier alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y, en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de la convocatoria, extinguiendo la subvención o modificando su cuantía.

2. Transcurridos los plazos establecidos para la justificación de la realización de los programas subvencionados, sin que se hubiera acreditado y justificado en su totalidad su ejecución en la forma prevista o, en el supuesto de que el gasto realizado y justificado hubiera sido inferior al coste aprobado del programa (establecido en la orden foral de resolución de la convocatoria) siempre que, en ambos supuestos, se entiendan cumplidas la finalidad y objeto de las ayudas, se procederá al reajuste de la cuantía de la subvención en función de los costes efectivamente justificados y/o ejecutados, aplicándose el criterio de proporcionalidad en relación con los criterios y límites establecidos para su otorgamiento.

Base 14. *Obligaciones.*

1. Las personas beneficiarias vendrán obligadas a:

a) Realizar el programa que fundamenta la concesión de la subvención, de acuerdo con las bases, condiciones y requisitos formales y materiales de la presente convocatoria, sin que puedan destinarse los fondos asignados por este concepto a fines distintos a los que motivaron su concesión.

La realización del programa subvencionado es obligación personal de la entidad beneficiaria, sin otras excepciones que las establecidas en estas bases reguladoras.

b) Justificar, conforme la base 15, la realización del programa subvencionado, refiriéndose esta justificación tanto al total del coste aprobado del programa, como al cumplimiento de los requisitos y condiciones que se formularon en la solicitud de la subvención y que determinaron la concesión de la subvención.





Egindako gastua handiagoa bada emakidan onartutakoa baino, egindako gastua guztia justifikatu beharko da.

En el caso que el gasto realizado sea superior al gasto aprobado en la concesión, deberá justificarse el gasto total realizado.

c) Gizarte Ekintza Sailari Estatuko edo nazioarteko edozein administrazio edo erakunde publikok helburu bererako emandako dirulaguntzak edo laguntzak eskuratuz gero, horren berri ematea.

c) Comunicar al Departamento de Acción Social, la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos nacionales o internacionales.

d) Programak finantzatzeko funts propioak edo beste dirulaguntza zein baliabide batzuk erabili badira, deialdi honetako dirulaguntzaz gain, erabilitako beste funts horien zenbatekoa, jatorria eta aplikazioa ere zehaztu beharko dira justifikazio-agirian.

d) Detallar en la justificación el importe, procedencia y aplicación de los fondos propios, otras subvenciones o recursos que hayan financiado los programas además de la subvención obtenida en esta convocatoria.

e) Gizarte Ekintza Sailak egiten dituen egiaztapen-, ikuskaritza- eta kontrol-jarduketak onartzea, baita dirulaguntza eman aurrekoak ere; halaber onartu behar dituzte Ogasun eta Finantzen Foru Sailak finantza-kontrolerako egiten dituen jarduketak nahiz Herri Kontuen Euskal Epaitegiaren fiskalizazio-prozedurak Horrela, jasotako funtsen aplikazioaren frogagiriak gorde beharko ditu erakunde onuradunak, agiri elektronikoak barne, egiaztapen eta kontroleko jardueren xede izan daitezke eta.

e) Someterse a las actuaciones de comprobación, inspección y control, que en su caso efectúe el Departamento de Acción Social, incluso con carácter previo a la concesión de subvenciones; y a los de control financiero correspondientes al Departamento Foral de Hacienda y Finanzas, así como a los procedimientos fiscalizadores del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas. En este sentido, la entidad beneficiaria deberá conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

f) Dirulaguntza jasotzeko edo programatutako helburuetara heltzeko eragina izan dezakeen gorabeheraren bat gertatzen bada, Gizarte Ekintza Sailari jakinarazi behar dio.

f) Poner en conocimiento del Departamento de Acción Social cualquier eventualidad o circunstancia relativa a la presente subvención que pueda afectar sustancialmente a la percepción de la subvención o, en su caso, a la ejecución de los fines programados.

g) Dirulaguntzen erakunde hartzaileek diruz lagundutako programetan adierazi beharko dute Foru Aldundiaren partaidetza ekonomikoa, dagokion seinaleen bidez.

g) Las entidades destinatarias de las subvenciones deberán hacer constar en los programas objeto de subvención la participación económica de la Diputación Foral mediante la oportuna señalización.

h) Diruz lagundutako programaren ondoriozko esku-hartze publiko guztietan bi hizkuntza ofizialak erabiltzea

h) Utilizar las dos lenguas oficiales en todas las intervenciones públicas resultantes del programa subvencionado.

i) Bi hizkuntza ofizialak erabiltzea liburuxka, kartel edo beste edozein euskarritan, herritarrei beren programaren berri emateko.

i) Utilizar las dos lenguas oficiales en todos los folletos, carteles o cualquier otro soporte utilizado para dar publicidad del programa a la ciudadanía.





j) Entitate onuradunak bete beharko du emakumeen eta gizonen berdintasunerako ekainaren 20ko 4/2018 Foru Arauaren 46. artikuluan aurreikusitakoa, salbu eta interes publikoko arrazoiek justifikatzen badute hala ez egitea (halakoan, justifikazio-txostena aurkeztu beharko du organo proposatzaileak).

k) Ez erabiltzea hizkuntza eta irudi sexistarik sortzen diren agiri eta euskarrietan.

l) Proiektuaren ekintza-esparru guztietan genero berdintasuna betetzen dela zaintzea.

m) Diruz lagundutako programaren onuradunak sexuaren arabera bereiztea, eta, beharrezkoa bada, emaitzen analisia egin, eta emakume eta gizonen artean berdintasun handiagoa lortzeko hartu beharreko neurriak ere aztertzea.

Era berean, datuak sexuaren arabera bereizi beharko dira pertsonen buruzko edozein estatistikatan; hori guztia Emakumezkoen eta Gizonezkoen Berdintasunerako ekainaren 20ko 4/2018 Foru Arauaren 24. artikulua babesean.

n) Dirulaguntza honen arabera antolatuko diren zerbitzu, ekitaldi eta jardura guztietan arkitektura- edo komunikazio-oztopoak desagerrarazten laguntzea.

o) Erakunde onuradunak, hala badagokio, Bizkaiko Gardentasunari buruzko otsailaren 17ko 1/2016 Foru Arauaren II. tituluan jasotako publizitate aktiboaren eskakizunak bete beharko ditu.

p) Bi araudi hauek betetzea: 2016/679 (EB) Erregelamendua (Datuak babesteko Erregelamendu Orokorra) eta 3/2018 Lege Organikoa (Datu Pertsonalak Babestekoa eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa).

q) Jardura burutzeko behar diren arau guztiak betetzea: lanari, aseguruari, arriskuen prebentzioari, erabiltzaileen segurtasun integralari, eta abarrei buruzkoak.

r) Aplikatu beharreko arautegiaren arabera behar dituen baimen eta erregistro guztiak lortzea.

j) La entidad beneficiaria deberá cumplir con lo previsto en el artículo 46 de la Norma Foral 4/2018, de 20 de junio, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, salvo que razones de interés público justifiquen la exención de estas obligaciones en cuyo caso el órgano proponente deberá presentar informe justificativo.

k) Realizar un uso no sexista de todo tipo de lenguaje e imágenes en los documentos y soportes que se produzcan.

l) Velar por el cumplimiento de la condición de igualdad de género en todos los ámbitos de actuación del proyecto.

m) Realizar una desagregación por razón de sexo de las personas destinatarias del programa subvencionado y, en su caso, un análisis de los resultados y medidas a adoptar en el futuro para conseguir una mayor igualdad entre hombres y mujeres.

Así mismo, se deberá desagregar los datos por sexo en cualquier estadística referida a personas que se genere, todo ello al amparo del artículo 24 de la Norma Foral 4/2018, de 20 de junio, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

n) Colaborar en la eliminación de las barreras arquitectónicas o de comunicación, en todos los servicios, eventos o actividades que se organicen en función de la presente subvención.

o) La entidad beneficiaria estará obligada en su caso, a cumplir las exigencias de publicidad activa contenidas en su Título II de la Norma Foral 1/2016, de 17 de febrero, de Transparencia de Bizkaia.

p) Cumplir con el Reglamento (UE) 2016/679 (Reglamento General de Protección de Datos) y la Ley Orgánica 3/2018 (Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales).

q) Cumplir todas las normas laborales, seguros, prevención de riesgos, seguridad integral de las personas usuarias de sus servicios etc. que requiera el desarrollo de su actividad.

r) Obtener todas las autorizaciones y registros a que estuviere obligada conforme la normativa que le sea aplicable.





2. Gizarte Ekintza Sailak eskubidea izango du deialdian emandako dirulaguntzak eskaturiko helburuetara bideratzen direla ikuskatu eta kontrolatzeko, eta, beraz, egoki iruditzen zaizkion azterketa- eta kontrol-sistemak erabili ahal izango ditu. Horretarako, erakunde eskatzaile guztiak ikuskatu ahaliko dira, baita dirulaguntzak eman aurretik ere, indarreko arautegia betetzen duten ala ez egiaztatzeko.

15. oinarria. *Justifikazioa.*

1. Foru Administrazioak ematen dituen dirulaguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen 2005eko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauko 28. artikuluan xedatutakoa betetzeko, onuradunek epe hau izango dute justifikazioa egiteko obligazioa betetzeko: 2027ko urtarrilaren 4ko 00:00etik hasi eta 2027ko martxoaren 31ko 13:30era arte.

2. Betebehar hori betetzat jotzeko, derrigor aurkeztu beharko da, egoitza elektronikoan, dirulaguntzaren justifikazioko kontua.

3. Hala badagokio, dokumentazio osagarri hau aurkeztu behar da:

- a) Auditorearen txostena (60.000 eurotik gorako dirulaguntza jasotzen duten erakundeek).
- b) Diruz lagundutako programa guztien gastuak justifikatzen dituzten fakturen edo agirien kopia, eskatzen badira, ordenatuta eta zenbakituta, eta haien zerrenda.
- c) Zenbateko murriztuko gastuak justifikatzeko ziurtagiriak.
- d) Erakundearen legezko ordezkariak emandako ziurtagiri bat, non adierazten baita zein den zuzendaritza-batzordearen kideen osaera dirulaguntza jasotzen den ekitaldian.
- e) 3 hornitzaile desberdinen eskaintzen zerrenda zehatza, eta hornitzailearen aukeraketa arrazoitzeko txosten bat, proposamen ekonomiko onena aukeratu ez denean, Dirulaguntzei buruzko Foru Arauaren 29.3 artikuluan ezarritakoaren arabera.

2. El Departamento de Acción Social se reserva la facultad de inspección y control sobre el destino y la adecuación de las subvenciones a las finalidades para las que fueron concedidas y podrá, en consecuencia, utilizar los sistemas de evaluación y control que considere oportunos. A este fin, podrán ser objeto de inspección todas las entidades solicitantes, incluso con carácter previo a la concesión de las subvenciones, de modo que pueda comprobarse su adecuación a la normativa vigente.

Base 15. *Justificación.*

1. En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 28 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral, las personas beneficiarias procederán a cumplir con la obligación de justificación desde las 00.00h del día 4 de enero de 2027 hasta las 13:30 horas del 31 de marzo de 2027.

2. Esta obligación únicamente se entenderá cumplida con la presentación, ante sede electrónica de la cuenta justificativa de la subvención.

3. La documentación complementaria que debe presentarse, si procede, es:

- a) Informe de la persona auditora (entidades subvencionadas con más de 60.000€).
- b) Copia de las facturas o documentos que justifiquen los gastos de todos los programas subvencionados en caso de que sean requeridas, ordenados y numerados y relación de los mismos.
- c) Certificados justificativos de gastos de importe reducido.
- d) Certificado emitido por el representante legal de la entidad que indique la composición de los integrantes de la junta directiva en el ejercicio subvencionado.
- e) Relación detallada de ofertas de 3 proveedores diferentes, junto con una memoria que justifique razonablemente la elección del proveedor cuando la misma no haya recaído en la propuesta económica más ventajosa en los supuestos establecidos en el artículo 29.3 de la Norma Foral de Subvenciones.





- f) Diruz lagundutako programak egin direla egiaztatzen duten euskarri grafikoak, euskarrion ezaugarrien arabera hala egin baliteke.
- g) Sexuaren eta adinaren arabera bereizitako datuak dituzten onuradunen zerrenda, hala eskatuz gero.
- h) Aplikatu gabeko soberakinen itzulketaren ordainketa-gutuna, bai eta haien ondoriozko interesena ere, hala badagokio.

4. Honako hauek osatzen dute justifikazioko kontua:

- a) Dirulaguntza emateko ezarritako baldintzak bete direla justifikatzen duen jarduera-memoria bat, zeinean gauzatutako ekintzak eta lortutako emaitzak adieraziko baitira.
- b) Egindako jardueren kostua frogatzen duen txosten ekonomikoa, honako hauek jasoko dituen:

1.º Diruz lagundutako programa bakoitzari egotzitako diru-sarreraren eta gastuen egoera-orria.

2.º Gastuen egoera-orria osatzen duen partida bakoitzeko, diruz lagundutako programaren gastuen zerrenda sailkatu bat egon behar da, eta bertan identifikaturik: hartzekoduna, agiria, zenbatekoa eta jaulkipen-data.

3.º Fakturak edo merkataritzako trafiko juridikoan haien frogabalia baliokidea edo eraginkortasun administratiboa duten gainerako agiriak, eta, hala behar denean, ordainketak egiaztatzeke agiriak. Eskatzen zaien erakunde onuradunek bakarrik aurkeztu beharko dituzte egindako gastuen frogagiriak kopiak, eta eskaera horiek beharrezkotzat jotzen diren laginketa-tekniken arabera egingo dira.

Hori egiteko eskatzen bazaie, diruz lagundutako programa guztien gastuak justifikatzeko agiriak aurkeztu beharko dituzte (ordenatuta eta zenbakituta); horrekin batera, haien guztien zerrenda bat aurkeztu behar da.

- f) Soportes gráficos que corroboren la realización de los programas subvencionados si su naturaleza lo permite.
- g) Relación de personas beneficiarias con datos desagregados por sexo y edad, en caso de que fuera requerida.
- h) Carta de pago de reintegro de remanentes no aplicados, así como de los intereses derivados de los mismos, en su caso.

4. La cuenta justificativa está conformada por:

- a) Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.
- b) Una memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá:

1.º Un estado de ingresos y gastos imputados a cada programa subvencionado.

2.º Para cada una de las partidas que componen el estado de gastos, una relación clasificada de gastos del programa subvencionado, con identificación del acreedor y del documento, su importe y fecha de emisión.

3.º Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, así como en su caso, a la documentación acreditativa del pago. Únicamente tendrán la obligación de aportar las copias de dichos documentos acreditativos de los gastos realizados, las entidades beneficiarias a las que les sea requerido; en virtud de las técnicas de muestreo que se estimen necesarias.

En el caso en que fuera así requerido, se deberán aportar la copia de los documentos que justifiquen los gastos de todos los programas subvencionados, ordenados y numerados, adjuntando una relación de los mismos.





Faktura horiek bete egin behar dituzte fakturazio betebeharrak arautu zituen Bizkaiko Foru Aldundiaren 2013ko urtarrilaren 22ko 4/2013 Foru Dekretuko 6. artikuluan ezarritako baldintzak.

Salbuespen gisa, erakunde onuradunek emandako ziurtagiriek balio izango dute gastuak justifikatzeko, baldin eta gastu-kontzeptu bakoitza faktura erraztuaren bidez edo arautegia betetzen duten beste frogagiri batzuen bidez egiaztatzen bada, eta haien zenbateko osoa adierazten bada.

4.º Diru-sarreraren egoera-orria osatzen duen partida bakoitzeko, diruz lagundutako programa finantzatu duten beste diru-laguntza, laguntza, sarrera edo baliabide batzuen zerrenda xehatua, bai eta eskatzen den finantzaketa propioarena ere, bakoitzaren zenbatekoa eta jatorria adierazita.

5. Justifikatzeko moduak, diruz lagundutako zenbateko osoaren arabera:

- a) Programa guztietarako dirulaguntza jaso duten erakundeek kasuan, 60.000 euro baino gutxiago jaso dutenetan, justifikatzeko modua dirulaguntzen foru-erregelamenduaren 57. artikuluan araututakoa izango da, hau da, «justifikazio-kontua, gastu-frogagiriak aurkeztuta».
- b) Programa guztietarako dirulaguntza jaso duten erakundeek kasuan, 60.000 euro baino gehiago jaso dutenetan, justifikatzeko modua dirulaguntzen foru-erregelamenduaren 59. artikuluan araututakoa izango da, hau da, «justifikazio-kontua auditorearen txostena aurkeztuta». Justifikazioko kontua kontu-auditore baten txostenari erantsi beharko zaio, eta auditore hori jardule gisa izena emanda egon behar da Kontabilitate eta Kontu Ikuskaritza Institutuaren Kontu-auditoreen Erregistro Ofizialean (erakunde onuradunak beraren urteko kontuen auditoria-txostena egiteko betebeharra badu, auditore berak egin beharko ditu txostenok).

Auditorearen txostena Ogasun eta

Las facturas deberán cumplir los requisitos establecidos en el artículo 6 del Decreto Foral 4/2013, de 22 de enero, de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se regulan las obligaciones de facturación.

Excepcionalmente, servirán como justificantes de gastos las certificaciones emitidas por las entidades adjudicatarias de la subvención, cuando solo se disponga de facturas simplificadas u otros documentos justificativos que cumplan la normativa, que se agruparán por concepto de gasto, indicando la cuantía total de los mismos.

4.º Una relación detallada por cada una de las partidas que componen el estado de ingresos, de las subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, incluida la financiación propia exigida, en su caso, que hayan financiado el programa subvencionado, con indicación del importe y su procedencia.

5. Modalidades de justificación según importe total subvencionado:

- a) En el caso de entidades subvencionadas en cómputo total de los programas, con cantidades inferiores a 60.000,00 euros, la modalidad de justificación será la recogida en el artículo 57 del reglamento foral de subvenciones; esto es, la “cuenta justificativa con aportación de justificantes de gastos”.
- b) En el caso de entidades subvencionadas en cómputo total de los programas, con cantidades superiores a 60.000,00 euros, la modalidad de justificación será la recogida en el artículo 59 del reglamento foral de subvenciones, esto es, la cuenta justificativa con aportación de informe de persona auditora. La cuenta justificativa, deberá ir anexada en su versión completa sellada y firmada al informe de una persona auditora de cuentas inscrito como ejerciente en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas dependiente del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas (en el supuesto de que la entidad tenga obligación de realizar la auditoría de sus cuentas anuales, el informe debe realizarlo la misma persona auditora).

El informe emitido por la persona auditora





Finantza Saileko foru-diputatuaren 2011ko apirilaren 15eko 945/2011 Foru Aginduan ezarritakoaren arabera egin behar da (agindu horren bidez, foru sektore publikoko dirulaguntzen justifikazio-kontuak berrikusteko lanak egiteko kontu-auditoreen jardun-arauak onartzen dira); horretarako, 945/2011 Foru Aginduaren eranskinean jasotzen den eredua erabili behar da.

Honela egingo da memoria ekonomikoaren berrikusketa (945/2011 Foru Aginduaren eranskineko 3. artikuluko 2.b) zenbakian jasotzen da berrikusketa hori):

1.º Erakundearen pertsonal-gastu guztiak hartuko dira kontuan.

2.º Gainerako zuzeneko gastuen kasuan, lagin bat hartuko da gastuen zerrenda sailkatutik. Prozedura estatistikoak erabiliko dira lagina hautatzeko: % 95eko konfiantza-maila izan behar du, eta gehieneko errorea, berriz, +/- % 5 izan behar da.

Hainbat kontu adieraziko dira: berariaz adierazi beharko da laginketa sistema erabili den ala ez, eta, erabili bada, zein sistema erabili den; aztertutako laginak guztizkoaren aldean duen elementu kopurua eta zenbatekoa; eta aztertutako laginari dagokionez aurkitutako akats kopurua (era berean, elementu kopurua eta ukitutako gastuen zenbatekoa).

3.º Berariaz adierazi beharko da zeharkako kosturik dagoen ala ez, eta, egonez gero, adierazi behar da zein kostu orokor eta/edo zeharkako egotzi zaizkion proiektu edo jarduerari, zer izaera duten eta nola banatu diren.

6. Diruz lagundutako erakundeek, justifikazioa auditorearen txostenaren bidez aurkeztea aukeratzen badute, hala egiteko betebeharra izan ez arren, oinarri honetako hiru zenbakian ezarritakoaren arabera egin beharko dute justifikazioa.

Illo horretatik, auditorearen txostenak justifikaziorako prozedura orokorrak eta espezifikoak bete beharko ditu, bai eta auditoreentzako 945/2011 Foru Arauan

se elaborará conforme a lo dispuesto en la Orden Foral 945/2011, de 15 de abril, del diputado foral de Hacienda y Finanzas, que aprueba las normas de actuación de las personas auditoras de cuentas en la realización de los trabajos de revisión de las cuentas justificativas de subvenciones en el ámbito del sector público foral, utilizando al efecto el modelo anexo a la referida Orden Foral 945/2011.

A los efectos de la revisión de la memoria económica, contemplada en el apartado 2.b) del artículo 3 del Anexo de la citada Orden Foral 945/2011, se realizará:

1.º Sobre la totalidad de los gastos de personal de la Entidad.

2.º Para el resto de los gastos directos se podrá seleccionar de la relación clasificada de gastos, una muestra mediante procedimientos estadísticos, que cumplirá con un nivel de confianza del 95% y un error máximo de +/- 5%.

Se indicará expresamente si se ha utilizado o no el sistema de muestreo, y si efectivamente se ha utilizado, se deberá indicar el sistema de muestreo empleado, el número de elementos e importe de la muestra analizada respecto del total y porcentaje de deficiencias advertido respecto a la muestra analizada (también en término de número de elementos y cuantía de los gastos afectados).

3.º Manifestar expresamente si existen o no existen costes indirectos, y en caso positivo, además los criterios de reparto, naturaleza y cuantía de los costes generales y/o indirectos incorporados.

6. En el caso de entidades subvencionadas que sin estar obligadas opten por presentar la justificación con informe de persona auditora, dicha justificación tendrá que ser realizada de acuerdo con lo establecido en el apartado tercero de esta base.

En este sentido, el informe de persona auditora deberá contemplar los procedimientos generales y específicos de justificación, así como las demás normas de actuación de las personas auditoras





ezarritako jardun-arauak ere.

7. Justifikazioa ez bada osorik betetzen, edo harekin batera eskatzen diren dokumentuetakoren bat falta badu, dirulaguntza itzularazteko espedientea abiaraziko da, oinarri hauetan aurrez ikusitako xedapenen arabera.

16. oinarria. *Erakunde onuradunak dirulaguntza bere borondatez itzultzea.*

Erakunde onuradunaren ekimenez dirulaguntzaren zati bat edo osoa itzultzeko, beharrezkoa izango da aurretik ordainketa-gutun egokia eskatzea, Dirulaguntzen Erregelamendua onartu zuen Bizkaiko Foru Aldundiaren 2010eko martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuaren 76. artikuluan ezarritakoaren arabera.

17. oinarria. *Itzultzea.*

1. Dirulaguntza gisa jasotako zenbatekoak itzul egin beharko dira, eta berandutze-interesak eskatuko dira, ordaintzen diren unetik itzultzea bidezkoa dela erabakitzen den egunera arte, honako kasu hauetan:

- a) Dirulaguntza lortzeko, bete beharreko baldintzak faltsutu edo laguntza jasotzea galaraziko luketen datuak ezkutatzen direnean.
- b) Programaren helburua osorik edo zati batean ez betetzea, edo dirulaguntza ematea eragin duen jokabidea ez hartzea.
- c) Justifikazioaren betebeharra betetzen ez denean edo behar adinako justifikaziorik egiten ez denean, maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren, Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duena, 28. artikuluan ezarritakoaren arabera.
- d) 14. oinarriko o) letran adierazitako zabalkunde-neurriak hartzeko betebeharra betetzen ez denean.
- e) 14. oinarrian xedaturiko egiaztapen- eta finantza-kontroleko jardueri aurre egitean, aitzakiak jartzean, eragozpenak jartzean edo ezetza ematean, bai eta kontabilitateko nahiz erregistroko betebeharrak edo agiriak gordetzeko

reguladas en la Orden Foral 945/2011.

7. Si la justificación no se formalizara completamente o faltará alguno de los documentos exigidos, se iniciará el correspondiente expediente de reintegro de subvenciones, de acuerdo con las disposiciones previstas en las presentes bases.

Base 16. *Devolución voluntaria de la subvención a iniciativa de la entidad beneficiaria.*

La entidad beneficiaria podrá instar voluntariamente la devolución de la totalidad o parte de la subvención concedida para lo que solicitará la emisión de la correspondiente carta de pago conforme a lo dispuesto en el artículo 76 del Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 34/2010, de 23 de marzo, por el que aprueba el reglamento de subvenciones.

Base 17. *Reintegro.*

1. Procederá el reintegro de las cantidades percibidas en concepto de subvención, con la exigencia de los intereses de demora, desde el momento de su pago hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, en los siguientes casos:

- a) Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquellas que lo hubieran impedido.
- b) Incumplimiento total o parcial del objetivo, del programa o la no adopción del comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.
- c) Incumplimiento de la obligación de justificación o la presentación de una justificación insuficiente, en los términos establecidos en el artículo 28 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral.
- d) Incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusión contenidas en el apartado o) de la base 14.
- e) Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero previstas en la base 14, así como el incumplimiento de las obligaciones contables, registrales o de conservación





betebeharra ez betetzean, horrek guztiak honako hauek egiaztatzeko ezintasuna baldin badakar: ea jasotako funtsen erabilera egokia den, helburua lortu den, diruz lagundutako programen errealitatea eta erregularitasuna norainokoak diren, edota xede berbererako beste administrazio edo erakunde publiko nahiz pribaturen batek (naziokoa zein Europar Batasuneko edo nazioartekoa) emandako beste dirulaguntza, laguntza, sarrera edo baliabiderik egon den.

- f) Foru-administrazioak erakunde onuradunei ezarritako betebeharrak eta onuradunok dirulaguntza jasotzeagatik dituzten konpromisoak betetzen ez direnean, baldin eta horrek helburuak lortzeko, jardura egiteko, proiektua burutzeko edo dirulaguntza ematean aintzat hartu den jokabidea hartzeko erari eragin badio edo harekin zerikusia badu.
- g) Foru-administrazioak erakunde onuradunei ezarritako betebeharrak baita onuradunok dirulaguntza jasotzeagatik bereganatzen dituzten konpromisoak ere, —aurreko idatziz aipatutakoez bestelakoak— betetzen ez direnean, baldin eta horrek guztiak ondoko hauek egiaztatzeko ezintasuna badakar: jasotako funtsen erabilera egokia den, helburua lortu den, diruz lagundutako programen errealitatea eta erregularitasuna norainokoak diren, edota xede berbererako beste administrazio edo erakunde publiko nahiz pribaturen batek (naziokoa, Europar Batasuneko edo nazioartekoa) emandako beste dirulaguntza, laguntza, sarrera edo baliabiderik egon den.
- h) Europar Batasunaren Funtzionamenduari buruzko Itunaren 107. artikulutik 109.era bitartean xedatutakoa dela bide, berez dirulaguntza itzuli beharra dakarren erabakia hartzea.
- i) Dirulaguntzaren arau erregulatzaileetan xedatutako gainerako kasuetan.

de documentos cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de los programas subvencionados, o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

- f) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la administración foral a las personas beneficiarias, así como de los compromisos asumidos con motivo de la concesión de la subvención, siempre que afecten o se refieran al modo en que se han de conseguir los objetivos, realizar la actividad, ejecutar el proyecto o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.
- g) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la administración foral a las personas beneficiarias, así como de los compromisos asumidos con motivo de la concesión de la subvención, distintos de los anteriores, cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de los programas subvencionados, o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.
- h) La adopción, en virtud de lo establecido en los artículos 107 a 109 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, de una decisión de la cual se derive una necesidad de reintegro.
- i) En los demás supuestos previstos en la normativa reguladora de la subvención.

2. Baldintzetako bat edo batzuk ez betetzeak edo epearen barruan programaren zati bat bakarrik egiteak (betiere, zalantza barik egiaztatzen bada onuradunak konpromisoak

2. El cumplimiento parcial de las condiciones o la realización en plazo de solo una parte del programa, siempre que se acredite una actuación de la persona beneficiaria inequívocamente





betetzeko asmoa duela) berekin ekarriko du laguntza itzuli behar izatea. Itzulketa hori kalkulatzeko, dirulaguntza emateko orduan kontuan hartutako baremo eta irizpideen arabera proporzionaltasun-irizpidea erabiliko da, dirulaguntza emateko ezarritako muga barruan.

3. Berandutze-interesak kalkulatzeko, dirulaguntza ordaintzen den unetik gastuaren justifikazioko kontua aurkezten den egunera arte zenbatuko da; betiere programa oso-osorik bete dela egiaztatzen bada edo, halakorik egiten ez bada, konpromisoak zalantzarik gabe erabat betetzeko jokabidea ikusten bada.

4. Foru Administrazioak ematen dituen dirulaguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen 2005eko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauko 36.4 artikuluan ezarritakoaren arabera, desegin eta likidatu diren erakundeen kasuan, kapitalaren parte-hartzaileei igaroko zaie erakundeon dirua itzuli beharra, eta modu solidarioan erantzun beharko dute, bakoitzari adjudikatu zaion likidazio-kuotaren gorengo balioa arte.

18. oinarria. *Bateragarritasuna edo bateraezintasuna xede bererako beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuekin.*

Dirulaguntza hauek bateragarriak izango dira entitate onuradunak 2. oinarrian definitutako programak gauzatzeko jaso dezakeen beste edozeinekin.

Baina dirulaguntzen zenbatekoak benetako gastuen zenbatekoa gaindituko balu, itzulketa proporzionala egin beharko litzateke.

19. oinarria. *Zehapen-araubidea.*

Entitate onuradunak Foru Administrazioak emandako dirulaguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren, Foru Administrazioak ematen dituen dirulaguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duena, IV. tituluan («Dirulaguntzei buruzko arau-hauste eta zehapen administratiboak») ezarrita dauden arau-hausteetako bat egiten badu, zehapena ezarriko zaio, dagokion zehapen-espeditatea izapidetu ondoren, honako araudi hauetan ezarritakoaren arabera: 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena; 40/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoarena, eta 1/2023 Legea, martxoaren 16koa, Euskal Administrazio Publikoen zehatzeko ahalari buruzkoa.

tendente a la satisfacción de los compromisos, dará lugar al reintegro, aplicándose el criterio de proporcionalidad en relación con el baremo y criterios tomados en consideración para su concesión, y dentro de los límites establecidos para su otorgamiento.

3. El cálculo de los intereses de demora se realizará desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha de presentación de la cuenta justificativa del gasto, siempre que se acredite el cumplimiento total del programa o, de no hacerlo, se observe una actuación inequívocamente tendente a la satisfacción de sus compromisos.

4. A tenor de lo establecido en el artículo 36.4 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el Régimen Jurídico General de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral, en el caso de entidades disueltas y liquidadas, sus obligaciones de reintegro pendientes se transmitirán a los partícipes en el capital que responderán de ellas solidariamente y hasta el límite del valor de la cuota de liquidación que se les hubiera adjudicado.

Base 18. *Compatibilidad o incompatibilidad con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad.*

Estas subvenciones serán compatibles con cualquier otra que pudiera recibir la entidad beneficiaria para la ejecución de los programas definidos en la base 2.

En todo caso se deberá proceder al reintegro proporcional en el supuesto de que el importe de las subvenciones supere al de los gastos efectivos.

Base 19. *Régimen sancionador.*

La comisión por parte de la entidad beneficiaria de alguna de las infracciones previstas en el título IV, «Infracciones y sanciones administrativas en materia de subvenciones», de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral, será sancionada, previa incoación del expediente sancionador, conforme a lo dispuesto en Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico del Sector Público, y según lo establecido en Ley 1/2023, de 16 de marzo, de la potestad sancionadora de las Administraciones Públicas Vascas.





20. oinarria. *Jakinarazpen elektronikoa.*

Entitateei egin beharreko jakinarazpenak bitarteko elektronikoen bidez egingo zaizkie, Administrazio Publikoen Prozedura Erkidearen 2015eko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 40. artikuluan eta hurrengoetan ezartzen denarekin bat.

Bitarteko elektronikoen bidezko jakinarazpenak Bizkaiko Foru Aldundiaren Egoitza Elektronikoa agertuz egingo dira (www.ebizkaia.eus), Administrazio Elektronikoa buruzko maiatzaren 5eko 62/2015 Foru Dekretuan xedatutakoaren arabera.

21. oinarria. *Aplikatu beharreko araudia.*

Oinarri hauetan arautzen diren dirulaguntzek, dekretuari berari jarraitzeaz gainera, beste hauei ere jarraitu behar diete: Foru Administrazioak ematen dituen dirulaguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Araua; 2010eko martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretua, zeinaren bidez onartzen baita 5/2005 foru arau hori garatzen duen dirulaguntzen araubidea, eta aplikatzekoak diren gainerako arau guztiak.

Halaber, oinarri hauetan aurreikusi ez den guztirako, modu osagarrian aplikatzekoak izango dira Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearen 2015eko urriaren 1eko 39/2015 Legearen arau orokorrak, bai eta arau horiekin bat datozen eta aplikatzekoak diren gainerako indarreko lege-xedapen guztiak ere.

22. oinarria. *Dirulaguntzen onuradunen datu pertsonalen tratamendua.*

1. Datu pertsonalak honako bi araudi hauen arabera tratatuko dira: 2016/679 (EB) Erregelamendua, 2016ko apirilaren 27koa, datu pertsonalen tratamenduari dagokionez pertsona fisikoen babesari eta datu horien zirkulazio askeari buruzko arauak ezartzen dituen, batetik, eta, bestetik, 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5koa, Datu Pertsonalak Babestekoa eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa.

2. Tratamenduaren arduraduna Gizarte Ekintza Saileko Autonomia Pertsonala Sustatzeko Zuzendaritza Nagusia da (Ugaskobidea 3 bis, 48014 Bilbo), eta datuak babesteko ordezkaria,

Base 20. *Notificación electrónica.*

Las notificaciones a las entidades interesadas se realizarán por medios electrónicos, de acuerdo con lo previsto en los artículos 40 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Las notificaciones por medios electrónicos se practicarán mediante comparecencia en la Sede Electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia (www.ebizkaia.eus) de conformidad con lo establecido en el decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia 62/2015, de 5 de mayo, de Administración Electrónica.

Base 21. *Normativa aplicable.*

Las subvenciones reguladas por las presentes bases se regirán, además de por lo previsto en el mismo, por lo establecido en la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la administración foral, así como por el Decreto Foral 34/2010, de 23 de marzo, por el que se aprueba el reglamento de subvenciones de desarrollo de la norma foral 5/2005 anterior y por el resto de las normas que resulten de aplicación.

Asimismo, en todo lo no previsto en las presentes bases, serán de aplicación supletoria las normas generales contenidas en Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como las correspondientes disposiciones legales vigentes que resulten de concordante y pertinente aplicación.

Base 22. *Tratamiento de datos personales de las personas beneficiarias de la subvención.*

1. Los datos personales serán tratados de conformidad a lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

2. El responsable del tratamiento es la Dirección General de Promoción de la Autonomía Personal del Departamento de Acción Social (Ugaskobidea 3 bis 48014 Bilbao) y la persona delegada de





berriz, Informazioaren Segurtasuna eta Datu Babesa Bideratzeko Atala (Kale Nagusia 2, 6. , 48001 Bilbo).

3. Tratamendu hori ahal publikoak baliatzeko eta legezko betebeharrak betetzeko egingo da, eskabidea sinaturik ematen den onespen espresua dela bide.

4. Datuak interesdunari edo haren ordezkariari eskatuko zaizkio, baita beste administrazio, erakunde, erregistro edo entitate publiko edo pribatu batzuei ere, legeak ezartzen dituen mugen barruan.

5. Bildutako datuak ebazpen honen bitartez emaniko dirulaguntzen kudeaketarako erabiliko dira, hau da, gizarte-zerbitzuen arloko jarduerak programak egiteko entitateei emaniko dirulaguntzak kudeatzeko.

6. Ez da datu pertsonalik lagako, non eta ez dagoen horretarako betebeharrak legalik edo interesdunaren baimenik. Horrez gain, ez da transferentziarik egingo hirugarren herrialdeetara edo nazioarteko organizazioetara.

7. Interesdunak eskubidea du bere datuak eskuratzeko, zuzendu edo ezaba daitezela eskatzeko edota haien tratamendua mugatu edo aurkartzeko, idazki bat bidaliz Informazioaren Segurtasuna eta Datu Babesa Bideratzeko Atalera.

8. Eskubide horietako bat baliatzeko aukera mugatu daiteke baldin bateraezina bada botere publikoen jardunarekin edo aplikagarria den araudiaren arabera legezko betebeharrak betetzearekin.

9. Datu pertsonalen tratamenduari buruzko informazio xeheagoa kontsulta dezakezu Bizkaiko Foru Aldundiaren egoitza elektronikoan, hartarako prozeduran.

23. oinarria. *Diruz lagundutako programan parte hartzen duten pertsonen datu pertsonalen tratamendua.*

1. Ebazpen honen xede den dirulaguntzaren entitate onuradunak soilik erantzungo du diruz lagundutako programatik eratorritako datu pertsonalen tratamenduengatik, eta bereziki bete beharko ditu arau hauetatik letozkeen printzipio eta obligazioak: Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamendua, zeinak pertsona fisikoak babesten baititu datu

Protección de Datos es la Sección de Seguridad de la Información y Protección de Datos (Gran Vía, 2, 6º, 48001 Bilbao).

3. Dicho tratamiento se realizará en el ejercicio de potestades públicas, el cumplimiento de obligaciones legales y el consentimiento expreso otorgado con la firma de la solicitud.

4. Los datos serán obtenidos de la persona interesada, o su representante, y de otras administraciones, organismos, registros o entidades públicas o privadas, dentro de los límites legales establecidos.

5. Los datos recabados serán utilizados para la gestión de las subvenciones derivadas de la presente resolución, dirigidas a entidades para la realización de actividades y programas en el ámbito de los servicios sociales.

6. No se realizarán cesiones de datos personales, salvo por obligación legal o consentimiento de la persona interesada. Tampoco se prevén transferencias a terceros países u organizaciones internacionales.

7. La persona interesada tiene derecho a acceder a sus datos, solicitar su rectificación, supresión o la limitación u oposición al tratamiento mediante escrito dirigido a la Sección de Seguridad de la Información y Protección de Datos.

8. El ejercicio de alguno de estos derechos puede verse limitado cuando sea incompatible con el ejercicio de los poderes públicos o con el cumplimiento de obligaciones legales de acuerdo con la legislación aplicable.

9. Puede consultar la información detallada sobre el tratamiento de los datos personales en la sede electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia en su procedimiento correspondiente.

Base 23. *Tratamiento de datos personales de las personas que participan en el programa subvencionado.*

1. La Entidad beneficiaria de la subvención objeto de esta resolución será la única responsable de los tratamientos de los datos personales derivados del programa subvencionado, debiendo cumplir, particularmente, con los principios y obligaciones que pudieren derivarse del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al





pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokienez eta zeinaren bidez indargabetzen baita 95/46/EE Zuzentaraua, eta abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoa, zeinak arautzen baititu Datu Pertsonalen Babesa eta Eskubide Digitalen Bermea.

2. Esandakoari jarraikiz, hartuko ditu zenbat ere neurri tekniko eta antolakuntzazko behar diren hori betetzen dela ziurtatzeko, eta Bizkaiko Foru Aldundia erantzukizun orotatik salbuetsita geldituko da datuen tratamenduan.

3. Baldin eta entitateak Bizkaiko Foru Aldundiari komunikatu behar badizkio diruz lagundutako programetan parte-hartzaileen datuak, orduan Autonomia Pertsonala Sustatzeko Zuzendaritza Nagusiak hartuko du tratamendua egiteko ardura, eta datuok integratu egingo dira "Autonomia pertsonala sustatzea eta mendekotasun- eta desgaitasun-egoeretarako laguntza ematea" arloaren tratamenduan.

4. Era berean, Araudiaren 13. artikuluan ezarritakoa betez, erakundeak, gainera, diruz lagundutako programetan parte hartzen dutenei jakinaraziko die euren datuak Bizkaiko Foru Aldundiari jakinaraziko zaizkiola, beste zorrozbitzu batzuekiko bateragarritasuna egiaztatzeko eta gizarte zerbitzuen arreta osoa bermatzeko.

5. Hori guztia albo batera utzi gabe noizbehinka eska daitezkeen datu pertsonalak, dirulaguntza benetan bere xederako erabiltzen dela egiaztatzeko asmoz, dirulaguntzak arautzen dituen araudia betetzeko.

tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE y de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

2. En virtud de lo anterior, adoptará cuantas medidas técnicas y organizativas sean necesarias para garantizar tal cumplimiento, quedando la Diputación Foral de Bizkaia eximida de cualquier responsabilidad en el tratamiento de estos datos.

3. En caso de que la entidad deba comunicar a la Diputación Foral de Bizkaia datos de las personas participantes de los programas subvencionados, la Dirección General de Promoción de la Autonomía Personal pasa a actuar como responsable del tratamiento, integrándose dichos datos al tratamiento de "Promoción de la autonomía personal y atención a la dependencia y la discapacidad".

4. Asimismo, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 13 del Reglamento, la entidad informará además a las personas participantes de los programas subvencionados de que sus datos serán comunicados a la Diputación Foral de Bizkaia, con el objeto de verificar la compatibilidad con otros servicios de cartera y garantizar la atención integral de los servicios sociales.

5. Todo ello sin perjuicio de que puntualmente pudieran requerirse datos personales para la verificación de la efectiva aplicación de la subvención a los fines para los que se concede, en cumplimiento de la normativa reguladora de subvenciones.

Gizarte Ekintzako foru-diputatua. La diputada foral de Acción Social. Amaia Antxustegi Ziarda

Ahaldun Nagusia. La Diputada General. Elixabete Etxanobe Landajuela

