

BIZKAIKO FORU ALDUNDIAREN FORU DEKRETUA, Bizkaiko adinekoen elkarleen programak egiteko Gizarte Ekintza Sailaren 2026. urterako dirulaguntzen deialdi publikoa eta oinarri arautzaileak onesten dituen.

Bizkaiko Foru Aldundiak, bere eskumenen eremuan eta Gizarte Ekintza Sailaren bitartez, era askotako dirulaguntzak ezartzen ditu urtero gizarte-zerbitzuak ematen dituzten irabazi-asmorik gabeko entitate pribatuentzat eta entitate lokalentzat; horretarako, beharrezko diren diru-kopuruak izendatzen ditu Bizkaiko Lurralde Historikoko aurrekontu orokorretan, eta dirulaguntzen deialdi publikoak onartzen ditu foru-dekretuen bidez.

Horrela, Foru Administrazioak ematen dituen dirulaguntzen araubide juridiko orokorra ezartzen duen 2005eko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauan ezarritakoa betetzen da. Izan ere, arau horren arabera, laguntzak eta dirulaguntzak emateko, publikotasunaren, gardentasunaren, lehiakortasunaren eta objektibotasunaren, berdintasunaren eta diskriminaziorik ezaren printzipioak bete behar dira, bai eta, administrazio emaileak ezarritako helburuak betetzeari dagokionez, eraginkortasunarena eta, baliabide publikoak esleitu eta erabiltzeari dagokionez, efizientziaren printzipioa ere. Gainera, dirulaguntzak eman baino lehen, oinarri arautzaileak ezartzen dituzten arauak onetsi behar dira.

Foru-dekretu honek betetzen ditu erregulazio onaren printzipioak, zeinak Administrazio Publikoen Administrazio

DECRETO FORAL DE LA DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA por el que se aprueba la convocatoria pública y las bases reguladoras de subvenciones del Departamento de Acción Social para el año 2026 destinadas a la realización de programas de asociaciones de personas mayores de Bizkaia.

La Diputación Foral de Bizkaia, en el ámbito de sus competencias y a través del Departamento de Acción Social, viene estableciendo con periodicidad anual diversos tipos de subvenciones destinadas a entidades privadas sin ánimo de lucro y a entidades locales dedicadas a la prestación de servicios sociales, reservando a tales efectos las necesarias consignaciones económicas en los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Bizkaia, y aprobando mediante decreto foral las correspondientes convocatorias públicas de subvenciones.

De esta manera se da cumplimiento a lo establecido en la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el Régimen Jurídico General de las Subvenciones otorgadas por la Administración Foral, que dispone que la concesión de ayudas y subvenciones se ajustará a los principios de publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad y no discriminación, de eficacia en el cumplimiento de los objetivos fijados por la administración otorgante y de eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos, y que con carácter previo al otorgamiento de las subvenciones deberán aprobarse las normas que establezcan las bases reguladoras.

El presente decreto foral responde a los principios de buena regulación previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del





Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean aurrez ikusten diren.

Foru-dekretu honetan, kontuan hartu dira Emakumeen eta gizonen berdintasuna lortzeko eta emakumeen kontrako indarkeria matxistarik gabe bizitzeko Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuan aurreikusitako generoaren araberako inpaktuaren aurretiazko ebaluazioa egiteko jarraibideak, eta, hura izapidetzean, «Generoaren araberako eraginaren aurretiazko ebaluazio-txostena» gehitu da, Bizkaiko Foru Aldundiaren azaroaren 14ko 112/2024 Foru Dekretuaren generoaren araberako eraginaren aurretiazko ebaluazioa arautzen duen 6. artikuluan aipatzen dena.

Ebazpen hau prestatzeko orduan, kontuan hartu da zer xedatzen duen maiatzaren 28ko 63/2019 Foru Dekretuak, zeinaren bidez ezartzen baitira Bizkaiko Foru Aldundiaren jardun-eremuan hizkuntza ofizialak erabiltzeko irizpideak.

Orobat hartu da kontuan zer ezartzen den ekainaren 15eko 87/2021 Foru Dekretuan, haren bitartez arautzen baita Bizkaiko Foru Aldundian izaera orokorreko xedapenak egiteko prozedura.

Jarduera-ildo horretan, Bizkaiko adinekoen elkarteek programak egiteko dirulaguntzen oinarri arautzaileak eta deialdi publikoa onesten dira foru-dekretu honen bitartez.

Euskal Autonomia Erkidego Osorako Erakundeek eta Lurralde Historikoetako Foru Erakundeek arteko Harremanei buruzko azaroaren 25eko 27/1983 Legearen 7. c.1 artikulua ezartzen du lurralde historikoei dagokiela, nori bere lurraldearen barruan, gizarte-laguntzaren arloan legeria betearaztea. Nolanahi ere, Euskal Autonomia Erkidegoko erakunde erkideek ere zuzenean jardun dezakete arlo horretan, eta eskumen hori halaber aitortzen da Gizarte Zerbitzuei buruzko 2008ko abenduaren 5eko 12/2008 Legean. Foru-dekretu hau honako arau-dekretu hauetan ezarritakoaren babesean ematen da: 3/1987 Foru Araua, otsailaren 13koa, Bizkaiko Kondaira Lurraldeko Foru Erakundeek Hautapen, Antolaketa, Erregimen eta Funtzionamenduari buruzkoa, eta 67/2025 Foru Dekretua, ekainaren

Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

En el presente decreto foral se han tenido en cuenta las pautas a seguir para la realización de la evaluación previa del impacto en función del género prevista en el Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y vidas libres de violencia machista contra las mujeres y en su tramitación se incorpora el «Informe de Evaluación Previa del Impacto en Función del Género» al que hace referencia el artículo 6 del Decreto Foral 112/2024, de 14 de noviembre, de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se regula la evaluación previa del impacto en función del género en la Diputación Foral de Bizkaia.

En la elaboración de la presente resolución se ha tenido en cuenta lo dispuesto en el Decreto Foral 63/2019, de 28 de mayo, que establece los criterios de uso de las lenguas oficiales en el ámbito de actuación de la Diputación Foral de Bizkaia.

Asimismo, se ha tenido en cuenta lo establecido en el Decreto Foral 87/2021, de 15 de junio, por el que se regula el procedimiento de elaboración de disposiciones generales en la Diputación Foral de Bizkaia.

En esta línea de actuación, mediante el presente decreto foral se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria pública de las subvenciones destinadas a la realización de programas de asociaciones de personas mayores de Bizkaia.

El artículo 7.c.1 de la Ley 27/1983, de 25 de noviembre, de Relaciones entre las Instituciones Comunes de la Comunidad Autónoma y los Órganos Forales de sus Territorios Históricos, establece que corresponde a los territorios históricos la ejecución dentro de su territorio de la legislación de las instituciones comunes en materia de asistencia social, sin perjuicio de la acción directa de las instituciones comunes del País Vasco, competencia asimismo reconocida en la Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales. El presente decreto se aprueba al amparo de lo dispuesto en la Norma Foral 3/1987, de 13 de febrero, sobre Elección, Organización, Régimen y Funcionamiento de las Instituciones Forales del Territorio Histórico de Bizkaia, así como el Decreto Foral 67/2025, de 26 de junio, por el que se aprueba el





26koa, Bizkaiko Foru Aldundiko Gizarte Ekintza Sailaren Erregelamendu Organikoa onartzen duena.

Horrenbestez, Gizarte Ekintza Saileko foru-diputatuaren ekimenez, eta Bizkaiko Foru Aldundiak eztabaidatu ondoren, honako hau

Reglamento Orgánico del Departamento de Acción Social de la Diputación Foral de Bizkaia.

En su virtud, a iniciativa de la diputada foral del Departamento de Acción Social, previa deliberación de la Diputación Foral de Bizkaia:

XEDATZEN DUT:

Artikulu bakarra. *Oinarri arautzaileak eta deialdia onestea.*

Bizkaiko adinekoen elkarten programak egiteko 2026. urterako dirulaguntzen oinarri arautzaileak onestea; hauex da oinarri arautzaile horien testua:

DISPONGO:

Artículo único. *Aprobación de bases reguladoras y convocatoria.*

Aprobar las bases reguladoras de la convocatoria de subvenciones para el año 2026 destinadas a la realización de programas de asociaciones de personas mayores de Bizkaia cuyo texto se inserta a continuación.

Xedapen gehigarriak

Lehenengo xedapen gehigarria. *Aurrekontuko partida.*

Bizkaiko adinekoen elkarten programak egiteko dirulaguntzak aurrekontuko partida honen kargura ordainduko dira: Saila (03), Organikoa (0304), Programa (231109), Ekonomikoa (45100), PEP (2007/0598), 2026eko ekitaldiko aurrekontua; partida horren diru-izendapena gehienez ere bostehun eta zortzi mila ehun eta hamahiru (508.113,00) euro izango da.

Bigarren xedapen gehigarria. *Dirulaguntzak eteteko baldintza.*

Dekretu honetan arautzen diren dirulaguntzak eman ahal izateko, kreditu nahikoa eta egokia egon beharko da, dagokion ekitaldian, dekretutik eratortzen diren betebeharrak finantzatzeko, hala izan behar duela xedatzen baitu Aurrekontuei buruzko abenduaren 29ko 5/2006 Foru Arauaren testu bategina onartzen duen abenduaren 3ko 5/2013 Foru Dekretu Arauemailearen 56,3 artikulua.

Disposiciones adicionales

Disposición adicional primera. *Partida presupuestaria.*

Las subvenciones para la realización de programas de las asociaciones de personas mayores de Bizkaia se efectuarán con cargo a la partida presupuestaria consignada como: Departamento (03), Orgánico (0304), Programa (231109), Económico (45100), PEP (2007/0598) del presupuesto del ejercicio 2026, cuya asignación tendrá como límite la cantidad de quinientos ocho mil ciento trece (508.113,00) euros.

Disposición adicional segunda. *Condición suspensiva de las subvenciones.*

La concesión de las subvenciones a las que se refiere el presente decreto queda sometida a la condición suspensiva de la existencia de crédito adecuado y suficiente para financiar las obligaciones derivadas del mismo en el ejercicio correspondiente, conforme a lo dispuesto por el artículo 56.3 del Decreto Foral Normativo 5/2013, de 3 de diciembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Norma Foral 5/2006, de 29 de diciembre, General Presupuestaria.

Amaierako xedapenak

Amaierako lehen xedapena. *Arauk emateko gaitzuntza.*

Disposiciones finales

Disposición final primera. *Habilitaciones.*





Ahalmena ematen zaio Gizarte Ekintza Saileko foru-diputatuari, dagozkion xedapenak emanik, foru-dekretu honetan xedatutakoa garatu, betearazi eta ezar dezan.

Amaierako bigarren xedapena. *Indarrean jartzea.*

Foru-dekretu hau 2026eko urtarrilaren 19an jarriko da indarrean.

Se faculta a la diputada foral del Departamento de Acción Social para dictar cuantas disposiciones resulten procedentes en orden al desarrollo, ejecución y aplicación de lo previsto en el presente decreto foral.

Disposición final segunda. *Entrada en vigor.*

El presente decreto foral entrará en vigor el día 19 de enero de 2026.





**BIZKAIKO ADINEKOEN ELKARTEEN
PROGRAMAK EGITEKO
DIRULAGUNTZEN DEIALDIRAKO
OINARRI ARAUTZAILEAK**

**BASES REGULADORAS DE LA
CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES
DESTINADAS A LA REALIZACIÓN DE
PROGRAMAS DE ASOCIACIONES DE
PERSONAS MAYORES DE BIZKAIA**

1. oinarria. *Xedea.*

1. Oinarri hauen bidez, arautzen da adineko pertsonen elkarten programak egiteko Bizkaiko Foru Aldundiak 2026ko aurrekontu-ekitaldian emango dituen dirulaguntzen deialdi publikoa.

2. Dirulaguntzok emateko, publikotasunaren, gardentasunaren, lehiakortasunaren, objektibotasunaren, berdintasunaren eta diskriminaziorik ezaren printzipioak beteko dira. Edozelan ere, laguntzok bereziak direnez, Bizkaiko Lurralde Historikoan era horretako erakunde asko dagoenez eta erakunde horiek zahartze aktibo horren barruan egiten duten lanak duen interes soziala aintzat hartuta, lehia-konkurrentziako prozedura erabiliko da, eta hainbanaketa sistemaren bidez emango dira, adinekoen elkarteetako bakoitzak lortutako puntuen arabera, proportzionalki.

2. oinarria. *Dirulaguntza jaso dezaketen programak.*

1. Dirulaguntza hauek 2026. urtean Bizkaiko adinekoen elkarten programak egiteko izango dira, betiere lauki honetan ageri den sailkapenaren arabera:

0542 - Kultur jardueren eta garapen pertsonaleko jardueren programa.

Helburua izango da gaitasun fisikoak eta intelektualak ahalik eta ondoen mantentzea, eta beste trebetasun batzuk eskuratzen laguntzea, parte-hartzaileak etorkizuneko egoeretara hobeto egokitu daitezen beharrezko direnak. Programa hau dela-eta diruz lagundu daitezkeen jarduerak 1. eranskinean jasotakoak dira.

0543 - Jolas jardueren programa.

Barnean hartuko ditu aisialdiko denbora betetzea helburu nagusizat duten jarduerak, giro ludiko lasai batean parekotasun

Base 1. *Objeto.*

1. Mediante las presentes bases se regula la convocatoria pública de las subvenciones para la realización de programas de asociaciones de personas mayores a conceder por la Diputación Foral de Bizkaia durante el ejercicio presupuestario de 2026.

2. Estas subvenciones se otorgarán bajo los principios de publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad y no discriminación. Dadas sus características especiales, el elevado número de dichas entidades en el Territorio Histórico de Bizkaia y el interés social que tiene su labor dentro del denominado envejecimiento activo, se seguirá el procedimiento de concurrencia competitiva y se adjudicarán mediante el sistema de prorrateo, de forma proporcional a los puntos obtenidos por cada una de las asociaciones de personas mayores.

Base 2. *Programas subvencionables.*

1. Estas subvenciones se destinarán a la realización de programas por parte de asociaciones de personas mayores de Bizkaia durante el año 2026, de acuerdo con la clasificación siguiente:

0542- Programa de actividades culturales y de desarrollo personal.

Tendrá como objetivo mantener al máximo las capacidades físicas e intelectuales, y ayudar a adquirir nuevas destrezas que sean necesarias para una adecuada adaptación a las situaciones venideras de las personas participantes. Las actividades subvencionables incluidas en este programa son las establecidas en el listado de actividades del Anexo 1.

0543- Programa de actividades recreativas.

Incluirá actividades cuyo objetivo principal sea la ocupación del tiempo de ocio y que fomenten la relación entre iguales en un ambiente lúdico y





harremanak sustatzen dituztenak, horrela bizirik mantentzeko parte-hartzaileen harreman-ahalmena. Programa hau dela-eta diruz lagundu daitezkeen jarduerak 1. eranskinean jasotakoak dira.

0545 - Jarduera solidario eta komunitarioen programa.

Helburua nagusia da adinekoen bizi-kalitatea hobetzea; barnean hartzen ditu elkartearen jarduera-eremuko beharizan komunitarioei erantzutera bideratutako ekintzak. Barnean hartzen dituen jarduerak komunitatearen onerako edo mendetasun-egoeran nahiz gizartean desabantaila-egoeran dauden kolektibo zehatzen onerako izango dira, eta ezin izango da ahaztu haien helburua: adinekoak agerian jartzea, agerian jartzea zer ekarpen egiten dioten gizarteari, zer beharizan dituzten eta aldarrikatzea zer eskubide dituzten adinekoek. Programa hau dela-eta diruz lagundu daitezkeen jarduerak 1. eranskinean jasotakoak dira.

2. Programatzat joko da mota bereko nahiz ezberdinekoak diren jarduera edo ekintza multzoa, baldin eta denbora tarte jakin batean antolatzen badira eta helburu nagusi bat lortzeko edo, kasuan-kasuan, helburu edo xede jakin batzuk lortzeko antolatzen badira.

Eta jarduerak, berriz, hau izango dira: elkarte batek bere kide guztiei irekita taldean baturik egiten dituen ekintzak, betiere helburuak eta helburu horiek lortzeko metodo bat baldin baditu eta elkarteak zuzenean antolatu, zuzendu eta kudeatzen baditu jarduerak.

Elkartearen jarduerak berdin izan daitezke aurrez aurreko egitekoak nahiz birtualki egitekoak, elkarteari egokien iristen zaion plataformaren bitartez, baina beti izan beharko du gastua fakturen bitartez justifikatzeko modua.

Ez dago erakunde eskatzaile batek aurkezteko gehieneko jarduera edo proiektu kopururik.

3. Jardueren gutxieneko edukia honako antolaera honi egokitu behar zaio:

distendido, de manera que se mantengan activas las capacidades relacionales de las personas participantes. Las actividades subvencionables incluidas en este programa son las establecidas en el listado de actividades del Anexo 1.

0545- Programa de actividades solidarias-comunitarias.

Tiene como objetivo final el conseguir una mejora de la calidad de la vida de las personas mayores; engloba aquellas acciones orientadas a dar respuestas a necesidades comunitarias del entorno donde opera la asociación. Hará referencia a actividades en beneficio de la comunidad o de colectivos específicos en situación de dependencia o de desventaja social, sin olvidar la meta de hacer visible la condición de persona mayor, sus aportaciones a la sociedad, las necesidades que presentan y la reivindicación de los derechos que les asisten. Las actividades subvencionables incluidas en este programa son las establecidas en el listado de actividades del Anexo 1.

2. Se entenderá por programa el conjunto de actividades o acciones del mismo o de distinto tipo, desarrolladas organizadamente dentro de un periodo de tiempo y orientadas a la consecución de un fin u objetivo general y, en su caso, a la consecución de fines u objetivos específicos.

Por su parte, se considerará actividad aquella acción abierta a todas las personas socias, que la asociación realiza grupalmente con sus miembros, con objetivos y un método de desarrollo para conseguirlos y que la asociación organice, dirija y gestione directamente.

Las actividades que desarrolle la asociación podrán ser de carácter presencial y/o podrán ser realizadas virtualmente a través de la plataforma que la asociación considere conveniente siempre y cuando tengan gasto justificable con facturas.

No existe un número máximo de actividades o proyectos a presentar por una misma entidad solicitante.

3. El contenido mínimo de las actividades se ajustará a la siguiente forma:





- a) Zein kode duen jarduera bere baitan hartzen duen programa.
- b) Zein jardueratarako eskatzen den dirulaguntza.
- c) Jardueraren deskripzioa.
- d) Jardueran zenbat parte-hartzaile diren guztira, zenbat gizon eta zenbat emakume izan diren bereizita.
- e) Aurreikusten diren gastuen deskripzioa.

- a) Código del programa en el que se inscribe la actividad.
- b) Actividad para la que se solicita subvención.
- c) Descripción de la actividad.
- d) Número total de participantes en la actividad, con su distribución entre hombres y mujeres.
- e) Descripción de gastos previstos.

3. oinarria. *Erakunde onuradunak.*

Erakunde onuradun izan daitezke, eskaera behar bezala eginez gero:

1. Bizkaiko adinekoen elkarteak. Honako hauek daude sartuta kontzeptu horretan:

- a) Erretiratuaren etxe, klub eta elkarteak.
- b) Adinekoen aldeko jarduerak egin ohi dituzten 60 urtez gorako adinekoen elkarteak; gainera, elkarte horietako bazkideak 60 urtetik gorakoak izan behar dira. Baldintza horiek elkartearen estatutuen bidez egiaztatatu beharko dira.

2. Elkarte horiek honako baldintza hauek bete beharko dituzte:

- a) Irabazi-asmorik gabeko entitate pribatuak izatea, eta egoitza soziala izatea Bizkaiko Lurralde Historikoan.
- b) Legez eratuta egotea.
- c) Euren jarduera nagusia Bizkaiko Lurralde Historikoan egitea.
- d) Egunean izatea bai zerga-betebeharrak, bai zuzenbide publikoko gainerakoak eta bai Gizarte Segurantzarekikoak, Foru Administrazioak ematen dituen dirulaguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 12.2 e) artikuluan arauturikoaren arabera. Eskabidea aurkeztean, denean, dirulaguntza ematen den unean, betebeharra aitortzen den unean eta ordainketa egiten denean, une horietan guztietan bete behar da

Base 3. *Entidades beneficiarias.*

Podrán ser entidades beneficiarias, siempre y cuando lo soliciten debidamente:

1. Las asociaciones de personas mayores de Bizkaia, entendiéndose incluidas en este concepto:

- a) Los hogares, clubes y asociaciones de personas jubiladas.
- b) Las asociaciones de personas mayores de 60 años que se dediquen de manera habitual a la realización de actuaciones a favor de dichas personas mayores, y además cuyas socias y socios sean mayores de 60 años. Ambos requisitos se acreditarán mediante la presentación de sus correspondientes estatutos.

2. Estas asociaciones deberán cumplir los siguientes requisitos:

- a) Ser entidades privadas sin ánimo de lucro con domicilio social en el Territorio Histórico de Bizkaia.
- b) Estar legalmente constituidas.
- c) Realizar en el Territorio Histórico de Bizkaia su actividad principal.
- d) Hallarse al corriente de las obligaciones tributarias y demás de derecho público y de la Seguridad Social, a tenor de lo regulado en el artículo 12.2 e) de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral. Dicha circunstancia deberá concurrir en el momento de la presentación de la solicitud y mantenerse en el de la concesión, en el del reconocimiento de la obligación, y en el del pago, lo que se





baldintza hori, eta hala justifikatuko da espedientean, Ogasun eta Finantza Sailak erabakitzen duen moduan.

justificará en el expediente del modo que determine el Departamento de Hacienda y Finanzas.

Eskabidea aurkezten denean, dirulaguntza ematen denean, ordaindu beharra aitortzen denean edo dirulaguntza ordaintzen denean, dirulaguntzaren erakunde onuradunak adierazitako betebeharrak betetzen ez baditu, hamar egun balioduneko epea emango zaio, agiri bidez frogatu dezan betebeharrak betetzen dituela, eta ohartaraziko zaio, hori egin ezik, eskatutako dirulaguntza ezetsi egingo dela edo, hala denean, dirulaguntza ezeztatu egingo dela.

Cuando en el momento de presentar la solicitud, en el de la concesión, en el del reconocimiento de la obligación, o en el del pago, la entidad beneficiaria de la subvención no se encuentre al corriente de las obligaciones señaladas, se le requerirá para que, en el plazo de diez días hábiles, acredite documentalmente que cumple dichas obligaciones, apercibiéndole de que en caso contrario se desestimará la subvención solicitada o, en su caso, se revocará la subvención.

- e) Egitura eta gaitasun nahikoa izatea dirulaguntzaren helburua beteko dela bermatzeko.
- f) Dirulaguntzetarako eskabideak aurkezteko epea amaitu baino lehen, inskribaturik egotea Bizkaiko Lurralde Historikoko Gizarte Zerbitzuen Foru Erregistroan, Bizkaiko Foru Aldundiaren martxoaren 26ko 62/2002 Foru Dekretuan, Bizkaiko Lurralde Historikoko Gizarte Zerbitzuen Foru Erregistroa sortu eta berau antolatze eta ibiltze arauak araupetu dituen, ezarritakoaren arabera.
- g) Oinarri hauetan eta maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauan, Foru Administrazioak ematen dituen dirulaguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duena, ezartzen den beste edozein.

- e) Disponer de la estructura y capacidad suficientes para garantizar el cumplimiento del objeto de la subvención.
- f) Estar inscritas antes de que finalice el plazo de presentación de solicitudes de la subvención en el Registro Foral de servicios sociales del Territorio Histórico de Bizkaia, según el Decreto Foral de la Diputación Foral 62/2002, de 26 de marzo, por el que se crea el Registro Foral de Servicios Sociales del Territorio Histórico de Bizkaia, y se regulan las normas de organización y funcionamiento del mismo.
- g) Cualquier otro que se establezca en estas bases y en la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral.

3. Dirulaguntza hauetatik kanpo utzi dira, beren-beregi, aurrezki-erakundeek menpe dauden erakundeak eta elkarteak federazioak edo elkarteak, elkarteak oinarri hauetan arautzen diren dirulaguntzen onuradun izan daitezkeenean.

3. Quedan expresamente excluidas las entidades que dependen de entidades de ahorro y las federaciones o agrupaciones de asociaciones, cuando dichas asociaciones puedan ser beneficiarias de las subvenciones reguladas en las presentes bases.

4. Nortasunik gabeko pertsona fisiko edo juridikoen elkarteak, publiko edo pribatuak, badira, elkarte horiek ezin izango dira desegin harik eta Foru Administrazioak ematen dituen dirulaguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru

4. En el caso de agrupaciones de personas físicas o jurídicas, públicas o privadas, sin personalidad jurídica, éstas no podrán disolverse hasta que haya transcurrido el plazo de prescripción previsto en los artículos 35 y 59 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por





Arauaren 35. eta 39. artikuluan ezarritako preskripzio-epea igaro arte.

la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral.

5. Ezingo dute parte hartu, ez eta onuradun izan ere, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako ekainaren 20ko 4/2018 Foru Arauaren 42. artikuluan zerrendatutako inguruabarrak betetzen dituzten erakundeek. Hona zein diren inguruabarrok:

5. No podrán concurrir ni ser beneficiarias aquellas entidades en quienes concurren las circunstancias relacionadas en el artículo 42 de la Norma Foral 4/2018, de 20 de junio para la Igualdad de Mujeres y Hombres. Estas circunstancias son:

a) Zehapen irmoa jaso izatea administrazio, lan zein zigor arloan berdintasunerako eskubidea nahiz sexuagatiko diskriminaziorik ezerako eskubidea urratzeagatik.

a) Que hayan sido sancionadas en firme en vía administrativa, laboral o penal por vulneración del derecho a la igualdad y a la no discriminación por razón de sexo.

b) Emakumeen eta gizonen berdintasun printzipioaren aurkakoak diren xedeak edo helburuak izatea, eta berdin onarpen nahiz sarbide sistema, funtzionamendua, ibilbidea, jarduna, antolaketa edo estatutuak.

b) Cuyos fines u objetivos, sistema de admisión o acceso, funcionamiento, trayectoria, actuación, organización o estatutos sean contrarios al principio de igualdad de mujeres y hombres.

c) Ez betetzea hiru araudi hauetan ezarritako betebeharrak: 1/2023 Legegintzako Dekretua, martxoaren 16koa, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistarik Gabeko Bizitzen Legearen testu bategina onesten duena; Emakumeen eta Gizonen Berdintasun Eragingarrirako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoa, edo Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako ekainaren 20ko 4/2018 Foru Araua.

c) Que incumplan las obligaciones establecidas en Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y vidas libres de violencia machista contra las mujeres o en la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres o en la Norma Foral 4/2018, de 20 de junio para la igualdad de Mujeres y Hombres.

Era berean, ezin izango dira diruz lagundu sexuagatik diskriminatzen duten jarduerak edo ekintzak.

Asimismo, no se podrán subvencionar las actividades o acciones que discriminan por razón de sexo.

6. Ezinbestekoa izango da baldintza horiek betetzea deialdiaren lehiaketan parte hartu ahal izateko. Baldintza horiek betetzen direla egiaztatzeko, eskabideak aztertu aurretik, 9. oinarrian adierazten den ebaluazio-batzordeak aurreebaluazio bat egingo du.

6. El cumplimiento de estos requisitos será imprescindible para participar en la fase de concurso de la convocatoria. La verificación de su cumplimiento se realizará en una fase de preevaluación anterior al estudio de las solicitudes por parte de la comisión evaluadora a la que se refiere la base 9.

Baldintza horietako edozein betetzen ez bada, ezetsi egingo da dirulaguntza-eskaera.

El incumplimiento de cualquiera de los requisitos señalados será motivo de desestimación de la solicitud de la subvención.





4. oinarria. Eskabideen aurkezpena eta epea.

1. Entitatearen estatutuetan ezarritakoaren arabera erakundearen gobernu-organoaren legezko ordezkari direnak egin behar dituzte dirulaguntza hauek jasotzeko eskabideak, edo, bestela, horretarako ahaldunduak direnak.

2. Eskabideak aurkezteko epea 2026eko urtarrilaren 19ko 00:00etan hasiko da eta 2026eko martxoaren 27ko 13:30ean amaitu.

Eskabideak epe barruan aurkezten ez badira, ez dira izapidetzeko onartuko.

3. Eskabideak aurkezteko, nahitaez bete beharko da eskabideak aurkezteko epea hastean Bizkaiko Foru Aldundiaren egoitza elektronikoan argitaratuta egongo den inprimakia. Egoitza elektronikoan aurkezten direnak bakarrik joko dira eskabide formalizat, hau da, adinekoen elkarreentzako dirulaguntzen deialdirako prozeduraren bidez aurkeztuak.

4. Eskabidea aurkeztuko duen pertsonak identifikazio eta sinadura elektronikoko sistema bat izan behar du.

5. Bizkaiko Foru Aldundiko Gizarte Ekintza Sailak bermatuko du laguntza ematen zaiela interesdunei bitarteko elektronikoak erabiltzeko orduan, aintzat harturik zer ezartzen duen bere 12. artikuluan Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legea.

6. Inprimakia ez bada behar bezala betetzen edo aurreko paragrafoan ezarritakoaren arabera eskaturiko agirietako bat falta bada, errekerimendua egingo zaio eskaera egin duen entitateari -urriaren 1eko 39/2015 Legearen 68.1 artikuluan ezartzen den moduan- hamar eguneko epean falta zuzentzeko eta aurkeztu ez dituen nahitaezko dokumentuak eramateko. Horrekin batera, adieraziko zaio ezen, hala egin ezean, eskaeran atzera egindakotzat joko dela, horretarako ebazpena 39/2015 Lege beraren 21. artikuluan jasotako moduan eman ondoren.

Base 4. Presentación de solicitudes y plazo.

1. Las solicitudes de subvención deberán ser formuladas por las personas representantes legales del órgano de gobierno de la entidad según lo establecido en sus estatutos, o por las personas apoderadas al efecto.

2. El plazo de presentación de solicitudes será desde las 00:00h del día 19 de enero de 2026 hasta las 13:30h del día 27 de marzo de 2026.

La no presentación en plazo de las solicitudes será causa de inadmisión a trámite.

3. Las solicitudes se realizarán mediante la cumplimentación del formulario que a fecha de inicio del plazo de presentación de solicitudes esté publicado en la sede electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia. Únicamente tendrán consideración de solicitud formal aquellas solicitudes que sean presentadas en sede electrónica, a través del procedimiento que se establezca para la convocatoria de subvenciones para asociaciones de personas mayores.

4. La persona que vaya a presentar la solicitud debe estar en posesión de un sistema de identificación y firma electrónico.

5. Por el Departamento de Acción Social de la Diputación Foral de Bizkaia se garantizará la asistencia en el uso de medios electrónicos a los interesados en virtud del artículo 12 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

6. Si el formulario no se rellenara correctamente o faltara alguno de los documentos exigidos conforme a lo dispuesto en el párrafo anterior, se requerirá a la entidad solicitante, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, para que en el plazo de diez días hábiles, a partir del día siguiente al de la notificación, subsane las faltas y acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que si así no lo hiciera se le tendrá por desistida de su petición, previa resolución que deberá dictarse en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.





5. oinarria. Prozeduraren instrukzioa.

1. Gizarte Ekintza Saileko Etxeko Arreta Zerbitzuko Laguntzak Kudeatzeko eta Hirugarren Sektorea Sustatzeko Atalak antolatu eta izapidetuko du prozedura. Bilboko Lersundi kaleko 14. zenbakian dago unitate administratibo hori.

2. Etxeko Arreta Zerbitzuak edo administrazio-unitate eskudunak eskabideak eta erantsitako dokumentazioa aztertuko ditu, eta egiaztatuko du betetzen direla deialdi honetan ezarritako betekizunak, bitarteko telematikoetatik, Bizkaiko Elkarreragingarritasun Nodoaren bidez, administrazio publikoetatik jasotzen duen informazioaren arabera, betiere interesduna modu arrazoituan aukera horren kontra agertzen ez bada, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen, urriaren 1eko, 39/2015 Legearen 28. artikuluan ezarritakoarekin bat.

3. Arrazoi teknikoak direla-eta elkarreragingarritasuna ezinezkoa bada, izapideak egiteko beharrezkotzat jotzen diren datuak edo dokumentuak eskatu ahal izango zaizkio.

4. Beharrezkotzat jotzen den kasuetan, prozeduraren edozein unetan, instrukzioaz arduratzen den organoak behar dituen agiri osagarri guztiak eskatu ahal izango dizkio erakunde eskatzaileari; horrez gainera, eskabideak ebazteko egoki ikusten duen beste edozein baldintza edo tramite lehendik bete gabekoa gauzatzeko eskaria ere zuzen diezaioke. Horretarako, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 73. artikuluan xedatutakoaren arabera, hamar (10) egun balioduneko epea emango dio, jakinarazpena egin eta biharamunetik aurrera zenbatuta. Horrez gainera, beren-beregi adieraziko dio agindutakoa bete ezean izapiderako eskubidea galdu dutela joko dela. Hala ere, interesdunaren jarduketa onartuko da, eta legezko ondorioak izango ditu, baldin eta epea iragantzat jotzen den ebazpena jakinarazten den eguna baino lehen edo egun horren barruan gertatzen bada.

6. oinarria. Dirulaguntza jaso dezaketen gastuak.

1. Honako hauek jotzen dira diruz laguntzeko gastutzat:

Base 5. Instrucción del procedimiento.

1. La unidad administrativa encargada de la ordenación e instrucción del procedimiento es la Sección de Gestión de Ayudas y Promoción del Tercer Sector del Servicio de Atención en el Hogar del Departamento de Acción Social, sito en la calle Lersundi, núm. 14 de Bilbao.

2. El Servicio de Atención en el Hogar o unidad administrativa competente examinará las solicitudes y la documentación que se adjunta y verificará el cumplimiento de los requisitos establecidos en la convocatoria, conforme a la información que recabe por medios telemáticos de las diferentes Administraciones Públicas, mediante el Nodo de Interoperabilidad de Bizkaia, salvo que la persona interesada se opusiera a ello de forma motivada, en cumplimiento del artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

3. Si por causas técnicas la interoperabilidad no fuera posible se le podrá requerir datos o documentos necesarios para la tramitación.

4. En aquellos casos en que se considere necesario, el órgano encargado de la instrucción podrá, en cualquier momento a lo largo del procedimiento, requerir a la entidad solicitante cuanta documentación complementaria precise, así como para que cumplimente cualquier otro requisito o trámite omitido que estime oportuno para proceder a la resolución de las solicitudes presentadas, de acuerdo con lo previsto en el artículo 73 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, concediéndole a tal efecto un plazo de diez (10) días hábiles a partir del día de la notificación, con apercibimiento expreso de que, de no hacerlo así, se le tendrá por decaído en su derecho al trámite correspondiente. No obstante, se admitirá la actuación del interesado y producirá sus efectos legales, si se produjera antes o dentro del día que se notifique la resolución en la que se tenga por transcurrido el plazo.

Base 6. Gastos subvencionables.

1. Se considerarán gastos subvencionables:





- a) Elkartek berak antolatu, zuzendu eta kudeatzen dituen jarduerak eragindako gastuak.
 - b) Jarduera egiteko beharrezko diren gastuak, bat datozenak jardueraren izaerarekin eta ohiko garapenarekin.
 - c) Indarrean dagoen araudiaren arabera behar bezala justifikatzen direnak.
 - d) Deialdiaren urtean zehar gauzatu beharko dira.
 - e) Jarduera egiteko kontratatzen diren langileen gastuak. Hala ere, ezin dira langileen gastuetan sartu erakunde edo zentroen zuzendaritza batzordeetako edo kontseiluetako kide legez egindako jarduerak eragindako gastuak. Gastuok soilik sar daitezke baldin eta kide horrek lan-kontratua badu eta beharrezkoa eta nahikoa den titulazioak dirulaguntzaren xedeak berezko dituen jarduerak egiteko gaitzen badu.
- a) Los gastos generados por las actividades que la Asociación organice, dirija y gestione directamente.
 - b) Aquellos gastos que sean necesarios para la realización de la actividad y respondan a su naturaleza y normal desarrollo.
 - c) Aquellos que sean correctamente justificados de conformidad con la normativa en vigor.
 - d) Deberán ser ejecutados durante el año de la convocatoria.
 - e) Los gastos del personal contratado para la realización de la actividad. No obstante, no podrán incluirse como gastos de personal los originados por las actividades realizadas en calidad de miembros de las juntas directivas o consejos de dirección de las entidades o centros, a no ser que se tenga contrato laboral y capacitación (titulación necesaria y suficiente) para la realización de las labores específicas del objeto de la subvención.

Kultura-jardueren eta garapen pertsonaleko jardueren programetako (0542) jardueretako edozeinetan, eta jarduera solidarioen eta komunitarioen programetako (0545) edozein jardueratan, elikadura-gastuak soilik egozten direnean, jolas-jardueren programako (0543) jardueratzat hartuko dira, beharrezkoak direnean eta proiektuaren edo jardueraren garapen normalari erantzuten diotenean izan ezik.

2. Lehiaketa eta txapelketetan, eskudirutako sarien gastua ez da justifikatuko.

3. Ez dira diruz laguntzeko moduko gastutzat hartuko edozein zergalditan jasotako dirulaguntzen itzulketak, ez eta atzeratutako edo zor diren gastuen ordainketak ere.

4. Ez dira diruz laguntzeko jardueratzat joko udalek, mankomunitateek eta gainerako entitate lokalek edo erakunde publiko zein pribatuak antolatu eta gestionatzen dituztenak.

5. Ez dira diruz laguntzeko moduko jardueratzat hartuko honako jarduera hauekin lotutako gastuak: podologia, ile-apainketa, tentsioa hartzea, janaria etxetik etxera banatzea eta elkartekideentzako antzeko

En cualquiera de las actividades de los programas de actividades culturales y de desarrollo personal (0542) y programa de actividades solidarias-comunitarias (0545), en los que se imputen únicamente gastos de alimentación, se considerarán actividades del programa de actividades recreativas (0543), salvo que sean necesarios y respondan al normal desarrollo del proyecto o actividad.

2. No se justificará el gasto con premios en metálico en campeonatos y concursos.

3. No se considerarán gastos subvencionables las devoluciones de las subvenciones recibidas correspondiente a cualquier periodo impositivo, ni los pagos de gastos retrasados o debidos.

4. No serán subvencionables las actividades organizadas y/o gestionadas por ayuntamientos, mancomunidades y demás entidades locales u organismos públicos o privados.

5. No se considerarán actividades subvencionables ni se aceptarán los gastos aparejados a las siguientes: Podología, peluquería, toma de tensión, reparto de comida a domicilio y demás servicios similares para las





gainerako zerbitzuak, zozketak, elkartekideei emaniko loteriak eta opariak, saskiak edo janari-loteak ematea; horrez gainera, zuzendaritza-batzordeko kideei soilik zuzendutako jolas-jarduerak; ez eta emariak, dohaintzak, babesak eta dohainik emandako beste edozein ekarpen ekonomiko.

6. Ezin dira diruz lagundu higiezinak erosteko maileguen finantza-gastuak eta horien amortizazioa, ez eta zeharkako zergak ere, baldin eta zergok berreskuratu edo konpentsatu badaitezke.

7. Diruz laguntzeko gastuen kostua ezingo da inoiz izan merkatuko balioa baino handiagoa.

8. Dirulaguntza ezin izango da erabili elkartetik kanpoko beste erakundeek antolatutako jarduerak edo matrikulak ordaintzeko.

9. Bateragarria da, batetik, foru-dekretu honetan arautzen diren dirulaguntzen xede diren jarduerak egitea eta, bestetik, helburu bera betetzeko beste administrazio edo erakunde publiko edo pribatuetatik (nazio mailakoak zein nazioarte mailakoak) dirulaguntza, laguntza, sarrera edo baliabideak jasotzea.

10. Emandako dirulaguntzen zenbatekoa ezin da inola ere izan diruz lagundutako jardueraren edo programaren kostua baino handiagoa, ez bera bakarrik ez eta beste administrazio edo erakunde publiko zein pribatu batzuek, naziokoek zein nazioartekoek, emandako beste dirulaguntza eta laguntzekin batera ere. Kostua gaituz gero, itzuli egin beharko da dirulaguntza gaingitzen duen kopurua.

7. oinarria. *Dirulaguntza emateko baremoak eta irizpideak.*

Dirulaguntzen eskabideek 100 puntu jasoko dituzte gehienez, honako irizpide honen arabera emanak:

personas asociadas, rifas, sorteos, entrega de loterías y regalos a personas asociadas, entrega de cestas o lotes de comida; Y, además, las actividades recreativas dirigidas exclusivamente a miembros de la junta directiva; así como los donativos, donaciones, apadrinamientos y cualesquiera otras aportaciones económicas a título gratuito.

6. No podrán ser objeto de subvención los gastos financieros y la amortización de préstamos destinados a la adquisición de inmuebles, ni los impuestos indirectos, cuando sean susceptibles de recuperación o compensación.

7. En ningún caso el costo de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

8. No será posible destinar la subvención al pago de matrículas o actividades organizadas por entes ajenos a la asociación.

9. Las subvenciones reguladas en este decreto foral, serán compatibles con la percepción de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales.

10. El importe de las subvenciones concedidas en ningún caso podrá, aisladamente o en concurrencia con subvenciones y ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales, superar el coste de la actividad o programas objeto de la subvención. En caso de superar el coste deberán ser reintegradas las cantidades excedentes de la subvención.

Base 7. *Baremos y criterios de concesión de la subvención.*

Las solicitudes de subvención se puntuarán con un máximo de 100 puntos, que se distribuirán conforme al siguiente baremo:





PUNTUAK BANATZEKO BAREMOA, ATAL BAKOITZAREN ARABERA

A. Bazkide kopurua.

Banatzeko gehieneko kopurua.	35
<i>Bazkide kopurua .</i>	Puntuak
120 arte	20
121 eta 250 bitartean	25
251 eta 550 bitartean	30
551 eta gehiago	35

B. Jardueren programak.

	63
B.1.- Kultur jardueren eta garapen pertsonalekoen programa (0542).	
Banatzeko gehieneko puntu kopurua, banakapen honen arabera:	30
<i>Partaide kopurua .</i>	Puntuak
60 arte	16
61 eta 130 bitartean	18
131 eta 200 bitartean	24
201 eta gehiago	30

B.2.- Jolas-jardueren programa (0543).

Banatzeko gehieneko puntu kopurua, banakapen honen arabera:	17
<i>Partaide kopurua.</i>	Puntuak
150 arte	8
151 eta 300 bitartean	10
301 eta 500 bitartean	13
501 eta gehiago	17

B.3.- Jarduera solidario eta komunitarioen programa (0545).

Banatzeko gehieneko kopurua.	16
<i>Partaide kopurua</i> (Gehieneko puntu kopurua: 11).	Puntuak
6 partaide arte	3
7 eta 15 bitartean	6
16 eta 50 bitartean	10
51 eta gehiago	16

C. - Kideren batek parte hartzea "Bizkaia adin guztientzako lurraldea" proiektuaren talde eragileren batean.	2
--	---

GEHIENeko PUNTU KOPURUA, GUZTIRA	100
----------------------------------	-----





BAREMO DE REPARTO DE PUNTOS SEGÚN CADA APARTADO:

A. Número de personas socias.

Número máximo de puntos a repartir:	35
<i>Número de personas socias</i>	Puntos
Hasta 120	20
Entre 121 y 250	25
Entre 251 y 550	30
551 y más	35

B. Programas de actividades

63

B.1.- Programa de actividades culturales y de desarrollo personal (0542).

Número máximo de puntos a repartir, según el desglose siguiente:	30
<i>Número de participantes</i>	Puntos
Hasta 60	16
Entre 61 y 130	18
Entre 131 y 200	24
201 y más	30

B.2.- Programa de actividades recreativas (0543).

Número máximo de puntos a repartir, según el desglose siguiente:	17
<i>Número de participantes</i>	Puntos
Hasta 150	8
Entre 151 y 300	10
Entre 301 y 500	13
501 y más	17

B.3.- Programa de actividades solidarias-comunitarias (0545).

Número máximo de puntos a repartir.	16
<i>Número de participantes</i>	Puntos
Hasta 6 participantes	3
Entre 7 y 15	6
Entre 16 y 50	10
51 y más	16

C.- Participación de alguno de los miembros en un Equipo Motor de Bizkaia un territorio para todas las edades.

2

MÁXIMOS PUNTOS TOTALES

100





Baremoaren A puntuan, entitateko bazkide-kopuruagatik emandako puntuazioa 4 tartetan ezarrita dago.

Entitate eskatzailearen bazkideztat hartuko dira 2025ko abenduaren 31n "Bazkideen Erregistro Liburuan" inskribatuta daudenak.

B puntuan, honela banatuko dira puntuak:

B.1 Kultur jardueren eta garapen pertsonaleko jardueren programa (0542).

B.2 Jolas jardueren programa (0543).

B.3 Jarduera solidario eta komunitarioen programa (0545).

Diruz lagundu daitekeen programako jarduera guztietan aurreikusitako parte-hartzearen arabera emango dira puntuak, haietariko bakoitzean 4 maila bereizita.

C puntuan, bi puntu gehiago emango zaizkie elkartei beren eskabide guztian, baldin eta "Bizkaia adin guztientzako lurraldea" proiektuan parte hartze aktiboa duten kideak badituzte; zehazki, euren komunitate, udalerri edo mankomunitateetako talde eragileetan.

Kasu horretan, dagokion toki-erakundeak egiaztatu beharko du parte-hartze hori.

8. oinarria. Dirulaguntzaren zenbatekoa.

Dirulaguntzaren zenbatekoa hainbanatu egingo da, lortutako puntuen eta programa bakoitzaren aurrekontuaren arabera, eta eskabide bakoitzari gutxienez mila (1.000,00) euro egokituko zaizkio.

Hortik ateratzen den zenbatekoak ezingo du inola ere gaintitu eskaturikoa edo aurrekontuan ezarritakoa:

1. Eskaturiko kopurua.
2. Bost mila (5.000,00) euro.

En el punto A del baremo, la puntuación concedida por número de personas socias de la entidad está establecida en 4 rangos.

Se consideran personas socias de la entidad solicitante aquellas que estén inscritas en el "Libro de Registro de personas socias" a fecha 31 de diciembre de 2025.

En el punto B se reparten los puntos de la siguiente manera:

B.1 Programa de actividades culturales y de desarrollo personal (0542).

B.2 Programa de actividades recreativas (0543).

B.3 Programa de actividades solidarias-comunitarias (0545).

Los puntos se concederán en función la de participación prevista en todas las actividades del programa subvencionable, diferenciando 4 rangos en cada uno de ellos.

En el punto C, Se concederán 2 puntos adicionales a la totalidad de la solicitud a las asociaciones que tengan miembros que participen activamente en el proyecto de "Bizkaia, un territorio para todas las edades", concretamente en los equipos motores de sus comunidades / municipios / mancomunidades.

En este caso, la participación deberá ser acreditada por la entidad local que corresponda.

Base 8. Importe de la subvención.

El importe de la subvención se fijará a prorrateo, proporcionalmente a los puntos obtenidos y el presupuesto de cada programa, correspondiendo a cada solicitud como mínimo mil (1.000,00) euros.

En ningún caso el importe resultante podrá ser superior a la cantidad solicitada o presupuestada:

1. La cantidad solicitada.
2. Cinco mil (5.000,00) euros.





9. oinarria. Ebaluazio-batzordea.

1. Ebaluazio-batzordea arduratuko da, kide anitzeko organo legez, eskaerak aztertu, eta haien ebazpen-proposamenak prestatzeaz. Batzordea osatzean, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako ekainaren 20ko 4/2018 Foru Arauaren 44. artikuluan ezarritakoa bete behar da. Era berean, Bizkaiko Foru Aldundiaren maiatzaren 28ko 63/2019 Foru Dekretuaren hirugarren xedapen gehigarrian epaimahaien eta batzordeen osaerari buruz xedatutakoa beteko da. Foru-dekretu horren bidez, Bizkaiko Foru Aldundiaren, haren erakunde autonomoen eta foru-sektore publikoaren jardun-eremuan hizkuntza ofizialak erabiltzeko irizpideak ezartzen dira.

2. Ebaluazio-batzordeak kide hauek izango ditu:

a) Batzordeburua:

- Autonomia Pertsonala Sustatzeko zuzendari nagusia.

b) Batzordekideak:

- Autonomia Pertsonala Sustatzeko zuzendariordea.
- Etxeko Arreta Zerbitzuko burua.
- Laguntzak Kudeatzeko eta Hirugarren Sektorea Sustatzeko Ataleko burua.

c) Idazkaria:

- Adinekoen arloko dirulaguntzen urteko deialdia egiteko eskumena duen kudeaketa arloko edo ataleko arduradun teknikoa edo, bestela, hango teknikariak.

10. oinarria. Ezeste-arrazoiak.

Honako hauek izango dira dirulaguntza-eskaera ezesteko arrazoiak::

1. Diruz laguntzeko eskatzen den dirulaguntzaren xedea ez etortzea bat 1. eta 2. oinarrietan ezarritakoarekin.

2. Dirulaguntza eskatzen duen entitatea ez egotea inskribaturik Bizkaiko Lurralde Historikoko Gizarte Zerbitzuen Foru

Base 9. Comisión evaluadora.

1. La comisión evaluadora será el órgano colegiado encargado del estudio y elaboración las propuestas de resolución de las solicitudes correspondientes, y en su composición se cumplirá lo establecido en el artículo 44 de la Norma Foral 4/2018, de 20 de junio, para la Igualdad de Mujeres y Hombres. Asimismo, se observará también en su composición a lo dispuesto en la Disposición Adicional Tercera sobre composición de tribunales y comisiones del Decreto Foral 63/2019, de 28 de mayo de la Diputación Foral de Bizkaia por el que se establecen los criterios de uso de las lenguas oficiales en el ámbito de actuación de la Diputación Foral de Bizkaia, de sus organismos autónomos y del sector público foral.

2. La comisión evaluadora estará compuesta por las siguientes personas:

a) Presidencia:

- Persona titular de la Dirección general de Promoción de la Autonomía Personal.

b) Vocales:

- Persona titular de la Subdirección general de Promoción de la Autonomía Personal.
- Persona titular de la Jefatura del Servicio de Atención en el Hogar
- Persona titular de la Jefatura de la Sección de Gestión de Ayudas Y Promoción Del Tercer Sector.

c) Secretaría:

- La persona responsable técnica o, en su caso, el personal técnico del área de gestión o sección competente para la realización de la convocatoria anual de subvenciones en materia de personas mayores.

Base 10. Motivos de desestimación

Serán motivos de desestimación de la solicitud de subvención los siguientes:

1. Que el objeto de la subvención solicitada no coincida con lo establecido en las bases 1 y 2.

2. Que la entidad solicitante no se encuentre inscrita en el Registro foral de Servicios sociales





Erregistroan eskabidea amaitzeko epea amaitu aurretik.

3. Dirulaguntza eskatzen duen entitatea ez egotea egunean zerga-betebeharrei, zuzenbide publikoko gainerako betebeharrei eta Gizarte Segurantzakoei dagokienez.

4. Dirulaguntza eskatzen duen entitatea ez egokitzea ondo 3. oinarrian ezartzen zaionari.

5. Ez betetzea oinarri hauetan deialdi honetarako eskatutako edozein baldintza.

11. oinarria. *Ebazpena.*

1. 3.6 oinarrian aipatutako aurretiko ebaluazioa eginik, ebaluazio-batzordeak eskabideei buruzko azterketa, txostena eta proposamena egingo du; arloan eskumena duen atalak espedientearen instrukzioa amaitu, eta Gizarte Ekintza Saileko foru-diputatuak ebazpena emango du, eskatutako dirulaguntzak onetsi edo ezesteko.

Halere, eta ebazpenak Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu aurretik, Adinekoen Kontseiluari haien berri emango zaio.

2. Gehienez, sei (6) hilabeteko epea egongo da ebazpena eman eta jakinarazteko, eskabideak aurkezteko epea amaitzen denetik aurrera. Epe horretan ebazpenik ematen ez bada, eskaera administrazio-isiltasunez ezetsitatzat joko da.

3. Ebazpen honek administrazio-bidea amaitzen du, eta, beronen aurka, erakunde interesdunak aukerako berraztertze-errekurtsoa aurkeztu ahal izango dio Bizkaiko Foru Aldundiko Gizarte Ekintza Saileko foru-diputatuari; horretarako, (1) hilabeteko epea izango du, ebazpena jakinarazi eta biharamunetik aurrera, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen urriaren 1eko 39/2015 Legeko 123. eta 124. artikuluen arabera. Bestela, zuzenean administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu ahal izango du Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusiko Administrazioarekiko Auzien Salan; horretarako, bi hilabeteko epea izango du, ebazpena jakinarazten zaion egunaren biharamunetik hasita, Administrazioarekiko

del Territorio Histórico de Bizkaia antes de finalizar el plazo de presentación de la solicitud.

3. Que la entidad solicitante no se halle al corriente de las obligaciones tributarias y demás de derecho público y de Seguridad Social.

4. Que la entidad solicitante no se adecúe a lo establecido en la base 3.

5. Que no se cumpla cualquiera de los requisitos exigidos para esta convocatoria en las presentes bases.

Base 11. *Resolución.*

1. Realizada la preevaluación a la que se refiere la base 3.6 y concluida la instrucción del expediente por la sección competente, previo estudio, dictamen y propuesta de la comisión evaluadora constituida al efecto, la diputada foral del Departamento de Acción Social dictará la resolución, concediendo o denegando la subvención solicitada.

No obstante, con carácter previo a la publicación de las resoluciones en el Boletín Oficial de Bizkaia, se dará cuenta de las mismas al Consejo de Personas Mayores.

2. El plazo máximo para dictar dicha resolución y su notificación será de seis (6) meses, contados desde la fecha de finalización del plazo para presentar solicitudes. Transcurrido este plazo sin haberse dictado la correspondiente resolución, se entenderá desestimada la solicitud por silencio administrativo.

3. Contra la resolución, que agota la vía administrativa, podrá la entidad interesada interponer recurso potestativo de reposición ante la diputada foral del Departamento de Acción Social de la Diputación Foral de Bizkaia en el plazo de un (1) mes a contar desde el día siguiente a la notificación de la resolución, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 114, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o bien, interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente a la notificación, de acuerdo con los artículos 25 y 46 de la Ley





Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 25. eta 46. artikuluekin bat.

29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

12. oinarria. *Ordainketa.*

Base 12. *Pago.*

1. Dirulaguntza ordaintzeko agindua bakarra eta aldez aurretikoa izango da, erakunde onuradunaren aldekoa; nolanahi ere, dirulaguntza emateko ebazpenean aurrez ikusi diren helburuetarako erabili behar da dirulaguntza osoa eta aurretik oinarri arautzaile hauetan ezarritako baldintzak bete behar dira.

1. La ordenación del pago será única y con carácter anticipado a favor de la entidad beneficiaria y quedará en todo caso condicionada a la aplicación total de la cantidad concedida a los fines específicamente previstos en la resolución que la otorgue y una vez cumplidos los requisitos establecidos en las presentes bases.

2. Dirulaguntza hauen xede diren erakundeak nolakoak diren kontuan hartuta, eta dirulaguntzen xede eta helburua eraginkorki betetzen laguntzeko, ez da bermerik eskatuko.

2. Dado el tipo de entidades a las que se dirigen estas subvenciones y para facilitar de forma eficaz el cumplimiento de la finalidad y objeto de las mismas, no se exigirá garantía.

13. oinarria. *Dirulaguntzak aldatzea eta gutxitzea.*

Base 13. *Modificación y minoración de las subvenciones.*

1. Dirulaguntza emateko kontuan hartu diren baldintzetan aldaketarik gertatuz gero eta, edozein kasutan, beste administrazio batzuek edo nazioko zein nazioarteko bestelako erakunde publiko eta pribatuak emandako dirulaguntzaren bat lortuz gero, dirulaguntza emateko ebazpena aldatu ahal izango da, eta dirulaguntza deuseztatu edo laguntzaren zenbatekoa aldatu ahal izango da.

1. Cualquier alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y, en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, nacionales e internacionales, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de la convocatoria, extinguiendo la subvención o modificando su cuantía.

2. Diruz lagundutako programak egin direla frogatzeko ezarri ziren epeak igarota ez bada egiaztatu eta justifikatu programa guztiak aurrez ikusi bezala burutu direla, edo egin eta justifikatutako gastua hitzartutako gastua (alegia, deialdia ebazteko foru-aginduan ezarritakoa) baino txikiagoa bada (betiere, bi kasuetan, laguntzen helburua eta xedea betetzat ematen direlarik), dirulaguntzaren zenbatekoa birdoitu egingo da, benetan justifikatu eta/edo burututako kostuen arabera. Horretarako, proportzionaltasun irizpidea erabiliko da, dirulaguntza emateko ezarritako irizpide eta mugei dagokienez.

2. Transcurridos los plazos establecidos para la justificación de la realización de los programas subvencionados, sin que se hubiera acreditado y justificado en su totalidad su ejecución en la forma prevista o, en el supuesto de que el gasto realizado y justificado hubiera sido inferior al coste aprobado del programa (establecido en la orden foral de resolución de la convocatoria) siempre que, en ambos supuestos, se entiendan cumplidas la finalidad y objeto de las ayudas, se procederá al reajuste de la cuantía de la subvención en función de los costes efectivamente justificados y/o ejecutados, aplicándose el criterio de proporcionalidad en relación con los criterios y límites establecidos para su otorgamiento.

14. oinarria. *Betebeharrak.*

Base 14. *Obligaciones.*

1. Entitate onuradunek betebehar hauek izango dituzte:

1. Las entidades beneficiarias vendrán obligadas a:





- a) Dirulaguntza ematea funtsatzen duen jarduera edo jarduerak egitea, deialdi honetako oinarri, baldintza eta eskakizun formal eta materialen arabera, eta hori dela eta izendatu zaizkion funtsak ez erabiltzea laguntza ematea ekarri zuten xedeak ez diren beste batzuetan.

Erakunde onuradunaren betebeharrak pertsonala da diruz lagundutako programa egitea, eta hori ez egiteko salbuespen bakarrak oinarri arautzaile hauetan ezarritakoak izango dira, horretarako mugatzat jorik Foru Administrazioak ematen dituen dirulaguntzei buruzko araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 27. artikuluan finkatzen direnak.

- b) Justifikatzea, 15. oinarrian ezartzen den moduan, egin dela diruz lagundutako jarduera; justifikatzeko modua Bizkaiko Foru Aldundiaren 34/2010 Foru Dekretuaren, martxoaren 23koa. Honen bidez, Dirulaguntzen Erregelamendua onesten da, Foru Administrazioak ematen dituen dirulaguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Araua garatzen duena, 57. artikuluan araututakoa izango da. Hau da, "Justifikazio-kontua, gastu-frogagiriak aurkeztuta", justifikazio horrek bi alderdi argituko ditu: batetik, gauzatu dela jarduerarako onartu zen kostu osoa, eta, bestetik, bete direla dirulaguntzarako eskabide-orrian jaso ziren baldintzak (hain zuzen ere, laguntza ematea ekarri zutenak).
- c) Gizarte Ekintza Sailari jakinaraztea helburu bererako dirulaguntzarik edo bestelako laguntzarik jaso bada nazioko edo nazioarteko beste edozein administrazioatik edo erakunde publikotatik.
- d) Ekintza baten finantzaketan dirulaguntzaz gain norberaren funtsak edo beste dirulaguntza zein baliabide batzuk erabili badira, justifikazio-agirian jaso behar dira beste funts horien zenbatekoa, haien jatorria eta funtsok nola aplikatu diren diruz lagundutako jardueretan.
- e) Gizarte Ekintza Sailak egingo dituen egiaztapen-jarduketan pean jartzea, eta, halaber, eman diren dirulaguntzen eta laguntzen arloan Ogasun eta Finantza Sailari

- a) Realizar la actividad o actividades que fundamentan la concesión de la subvención, de acuerdo con las bases, condiciones y requisitos formales y materiales de la presente convocatoria, sin que puedan destinarse los fondos asignados por este concepto a fines distintos a los que motivaron su concesión.

La realización de la actividad subvencionada es obligación personal de la entidad beneficiaria, sin otras excepciones que las establecidas en estas bases reguladoras, dentro de los límites fijados en el artículo 27 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el Régimen Jurídico General de las subvenciones otorgadas por la administración foral.

- b) Justificar, conforme a la base 15, la realización de la actividad o actividades subvencionadas, la modalidad de justificación será la recogida en el artículo 57 del Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 34/2010, de 23 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Subvenciones, de desarrollo de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral. Esto es, la "cuenta justificativa con aportación de justificantes de gastos", refiriéndose esta justificación tanto al total del gasto realizado como al cumplimiento de los requisitos y condiciones que se formularon en la solicitud de la subvención y que determinaron la concesión de ésta.
- c) Comunicar al Departamento de Acción Social, la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos nacionales o internacionales.
- d) Cuando las actividades hayan sido financiadas además de con la subvención, con fondos propios u otras subvenciones o recursos, reflejar en la justificación el importe, procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas.
- e) El sometimiento a las actuaciones de comprobación a efectuar por el Departamento de Acción Social y a las de control financiero que corresponden al





dagokion finantza-kontrolaren eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiaren fiskalizazio-prozeduren pean jartzea. Horrela, jasotako funtsen aplikazioaren frogagiriak gorde beharko ditu erakunde onuradunak, agiri elektronikoak barne, egiaztapen eta kontroleko jardueren xede izan daitezke eta.

Departamento de Hacienda y Finanzas, en relación con las subvenciones y ayudas concedidas y a los procedimientos fiscalizadores del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas. En este sentido, la entidad beneficiaria deberá conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

- f) Era berean, dirulaguntzak jasotzen dituzte erakundeek eskabidean adierazitako datuei buruzko edozein aldaketa edo inguruabarren berri eman beharko diote Gizarte Ekintza Sailari, baldin eta aldaketa edo inguruabar horrek dirulaguntza jasotzean edo dirulaguntzaren xede den jardueran edo helburuan funtsezko eragina izan badezake.
- g) Dirulaguntzak jasotzen dituzten erakundeek Foru Aldundiak ekonomikoki parte hartu duela adierazi beharko dute dirulaguntzaren xede diren jardueretan, hori seinale bidez behar bezala adieraziz.
- h) Diruz lagundutako jardueraren inguruko jendaurreko agerpen guztietan hizkuntza ofizial biak (euskara eta gaztelania) erabiltzea.
- i) Bi hizkuntza ofizialak erabiltzea liburuxka, kartel edo beste edozein euskarritan, herritarrei beren jardueraren berri emateko.
- j) Entitate onuradunak bete beharko du emakumeen eta gizonen berdintasunerako ekainaren 20ko 4/2018 Foru Arauaren 46. artikuluan aurreikusitakoa, salbu eta interes publikoko arrazoiek justifikatzen badute hala ez egitea (halakoan, justifikazio-txostena aurkeztu beharko du organo proposatzaileak).
- k) Ez erabiltzea hizkuntza eta irudi sexistarik sortzen diren agiri eta euskarrietan.
- l) Proiektuaren ekintza-esparru guztietan genero berdintasuna betetzen dela zaintzea.
- m) Diruz lagundutako jardueraren onuradunak sexuaren arabera bereiztea, eta, beharrezkoa
- f) Asimismo, las entidades destinatarias de las subvenciones quedan obligadas a poner en conocimiento del Departamento de Acción Social cualquier circunstancia o eventualidad relativa a los datos declarados en la solicitud que pueda afectar sustancialmente a la percepción de la subvención o, en su caso, a la ejecución de la actividad o finalidad para la que se concedió.
- g) Las entidades destinatarias de las subvenciones deberán hacer constar en las actividades objeto de subvención la participación económica de la Diputación Foral mediante la oportuna señalización.
- h) Utilizar las dos lenguas oficiales, euskera y castellano, en todas las intervenciones públicas resultantes de la actividad subvencionada.
- i) Utilizar las dos lenguas oficiales en todos los folletos, carteles o cualquier otro soporte utilizado para dar publicidad de su actividad a la ciudadanía.
- j) La entidad beneficiaria deberá cumplir con lo previsto en el artículo 46 de la Norma Foral 4/2018, de 20 de junio para la igualdad de Mujeres y Hombres, salvo que razones de interés público justifiquen la exención de estas obligaciones en cuyo caso el órgano proponente deberá presentar informe justificativo.
- k) Realizar un uso no sexista de todo tipo de lenguaje e imágenes en los documentos y soportes que se produzcan.
- l) Velar por el cumplimiento de la condición de igualdad de género en todos los ámbitos de actuación del proyecto.
- m) Realizar una desagregación por razón de sexo de las personas destinatarias de la





bada, emaitzen analisia egin, eta emakume eta gizonen artean berdintasun handiagoa lortzeko hartu beharreko neurriak ere aztertzea.

Era berean, datuak sexuaren arabera bereizi beharko dira pertsonen buruzko edozein estatistikatan; hori guztia Emakumezkoen eta Gizonezkoen Berdintasunerako ekainaren 20ko 4/2018 Foru Arauaren 24. artikulua babesean.

n) Dirulaguntza hau dela-eta antolatzen diren zerbitzu, ekitaldi edo jarduera guztietan oztopo arkitektonikoak eta komunikaziorako oztopoak ezabatzen laguntzea.

o) Erakunde onuradunak, hala badagokio, Bizkaiko Gardentasunari buruzko otsailaren 17ko 1/2016 Foru Arauaren II. tituluan jasotako publizitate aktiboaren eskakizunak bete beharko ditu.

p) Bi araudi hauek betetzea: 2016/679 (EB) Erregelamendua, 2016ko apirilaren 27koa, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, datu pertsonalen tratamenduari dagokionez pertsona fisikoen babesari eta datu horien zirkulazio askeari buruzko arauak ezartzen dituen eta 95/46/EE Zuzentaraua indargabetzen duena; eta 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babesteari eta Eskubide Digitalak Bermatzeari buruzkoa.

2. Gizarte Ekintza Sailak eskubidea izango du deialdian emandako dirulaguntzak eskaturiko helburuetara bideratzen direla ikuskatu eta kontrolatzeko, eta, beraz, egoki iruditzen zaizkion azterketa- eta kontrol-sistemak erabili ahal izango ditu. Horretarako, erakunde eskatzaile guztiak ikuskatu ahalko dira, baita dirulaguntzak eman aurretik ere, indarreko arautegia betetzen duten ala ez egiaztatzeko.

15. oinarria. Justifikazioa

1. Foru Administrazioak ematen dituen dirulaguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen 2005eko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauko 28. artikuluan xedatutakoa betetzeko, erakunde onuradunek

aktividad subvencionada y, en su caso, un análisis de los resultados y medidas a adoptar en el futuro para conseguir una mayor igualdad entre hombres y mujeres.

Así mismo, se deberá desagregar los datos por sexo en cualquier estadística referida a personas que se genere, todo ello al amparo del artículo 24 de la Norma Foral 4/2018, de 20 de junio, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

n) Colaborar en la eliminación de barreras arquitectónicas y de comunicación, en todos los servicios, eventos o actividades que se organicen en función de la presente subvención.

o) La entidad beneficiaria estará obligada en su caso, a cumplir las exigencias de publicidad activa contenidas en su Título II de la Norma Foral 1/2016, de 17 de febrero, de Transparencia de Bizkaia.

p) Cumplir con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE y con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

2. El Departamento de Acción Social se reserva la facultad de inspección y control sobre el destino y la adecuación de las subvenciones a las finalidades para las que fueron concedidas y podrá, en consecuencia, utilizar los sistemas de evaluación y control que considere oportunos. A este fin, podrán ser objeto de inspección todas las entidades solicitantes, incluso con carácter previo a la concesión de las subvenciones, de modo que pueda comprobarse su adecuación a la normativa vigente.

Base 15. Justificación

1. En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 28 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral, las entidades





epe hau izango dute justifikazioa egiteko obligazioa betetzeko: 2027ko urtarrilaren 4ko 00:00etik hasi eta 2027ko maiatzaren 31ko 13:30era arte.

2. Betebehar hori betetzat jotzeko, derrigor aurkeztu beharko da, egoitza elektronikoan, dirulaguntzaren justifikazioko kontua.

Honako dokumentazio osagarri hau aurkeztu beharko da: erakundeak urtean zehar egindako jardueraren urteko memoria, barnean harturik zer dirulaguntza eman dieten beste entitate batzuek memorian jasoriko jarduerari.

Oro har, gastuak egiaztatzeko, fakturazio-betebeharrak arautzen dituen Bizkaiko Foru Aldundiaren urtarrilaren 22ko 4/2013 Foru Arauaren 6. artikuluan jasotako baldintzak betetzen dituzten fakturak erabili beharko dira.

Salbuespen modura, dirulaguntza adjudikatzen zaien entitateek emaniko ziurtagiriek balioko dute gastuak justifikatzeko, baldin eta gastu-kontzeptu bakoitza faktura erraztuaren bidez edo arautegia betetzen duten beste frogagiri batzuen bidez egiaztatzen bada, haien zenbateko osoa adierazten bada, eta zenbatekoa guztira emandako dirulaguntzaren % 5etik gorakoa ez bada.

Goraxego 6. oinarrian aurreikusitakoaren arabera diruz lagundu daitezkeen pertsonal-gastuak justifikatzeko, derrigor aurkeztu beharko dira haien kontratuak, nominak eta Gizarte Segurantzaren Erregimen Orokorren kotizazio-buletinak (TC 1 - 2).

3. Erakundeek aurkezten duten justifikazioa ez bada eredu ofizialaren arabera edo ez bada osorik betetzen, edo harekin batera eskatzen diren dokumentuetakoren bat falta badu, dirulaguntza itzularazteko espedientea abiaraziko da, oinarri hauetan aurrez ikusitako xedapenen arabera.

16. oinarria. *Erakunde onuradunak dirulaguntza bere borondatez itzultzea.*

Erakunde onuradunaren ekimenez dirulaguntzaren zati bat edo osoa itzultzeko, beharrezkoa izango da aurretik ordainketa-gutun egokia eskatzea, martxoaren 23ko Bizkaiko Foru Aldundiaren 34/2010 Foru

beneficiarias procederán a cumplir con la obligación de justificación desde las 00:00h el 4 de enero hasta las 13:30h del 31 de mayo de 2027.

2. Esta obligación únicamente se entenderá cumplida mediante la presentación a través de la sede electrónica de la cuenta justificativa de la subvención.

La documentación complementaria que se deberá presentar consistirá en una memoria anual de la actividad desarrollada por la entidad a lo largo del año, incluyendo los importes subvencionados de otras entidades con el destino dado a los mismos.

Con carácter general, los gastos se acreditarán mediante facturas que cumplan los requisitos establecidos en el artículo 6 del Decreto Foral 4/2013, del 22 de enero, de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se regulan las obligaciones de facturación.

Excepcionalmente, servirán como justificantes de gastos las certificaciones emitidas por las entidades adjudicatarias de la subvención, cuando sólo se disponga de facturas simplificadas u otros documentos justificativos que cumplan la normativa, que se agruparán por concepto de gasto, indicando el importe total de los mismos, cuya cuantía total no exceda del 5% del importe de la subvención concedida.

Aquellos gastos de personal que de conformidad con la base 6 puedan ser subvencionados, deberán justificarse mediante la presentación de los correspondientes contratos, nóminas y boletines de cotización al Régimen General de la Seguridad Social (TC 1 - 2).

3. Si la justificación presentada no se formalizara completamente o faltara alguno de los documentos exigidos, se iniciará el correspondiente expediente de reintegro de subvenciones, de acuerdo con las disposiciones previstas en las presentes bases.

Base 16. *Devolución voluntaria de la subvención a iniciativa de la entidad beneficiaria.*

La entidad beneficiaria podrá instar voluntariamente la devolución de la totalidad o parte de la subvención concedida para lo que solicitará la emisión de la correspondiente carta de pago conforme a lo dispuesto en el artículo





Dekretuaren, 76. artikuluan ezarritakoaren arabera. Honen bidez, diru-laguntzen Erregelamendua onesten da, Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Araua garatzen duena.

76 del Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 34/2010, de 23 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Subvenciones, de desarrollo de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral.

17. oinarria. Itzultzea.

1. Ondoren zerrendatzen diren kasuetan, dirulaguntza gisa jasotako kopuruak itzuli egin beharko dira, eta haiekin batera berandutze-interesak, dirulaguntza jaso zenetik itzultzea erabakitzen den egunera arte sorturikoak.

a) Dirulaguntza lortzeko, bete beharreko baldintzak faltsutu edo laguntza jasotzea galaraziko luketen datuak ezkutatzen direnean.

b) Xedea, jarduera, proiektua edo dirulaguntza emateko funtsa den jokaera oso-osorik edo zati batean betetzen ez denean.

c) Justifikazioaren betebeharra betetzen ez denean edo behar adinako justifikaziorik egiten ez denean, Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko, 5/2005 Foru Arauaren 28. artikuluan ezarritakoaren arabera.

d) 14. Oinarrian h) letran adierazitako zabalkunde-neurriak hartzeko betebeharra betetzen ez denean.

e) 14. oinarriko e), f) eta g) letretan xedaturiko egiaztapen- eta finantza-kontroleko jardueri aurre egitean, aitzakiak jartzean, eragozpenak jartzean edo ezetza ematean, bai eta kontabilitateko nahiz erregistroko betebeharrak edo agiriak gordetzeko betebeharra ez betetzean, horrek guztiak honako hauek egiaztatzeko ezintasuna baldin badakar: ea jasotako funtsen erabilera egokia den, helburua lortu den, diruz lagundutako jardueren errealtatea eta erregularatasuna norainokoak diren, edota xede berbererako beste administrazio edo erakunde publiko nahiz pribaturen batek (naziokoa zein Europar Batasunekoa edo nazioartekoa) emandako beste dirulaguntza, laguntza, sarrera edo baliabiderik egon den.

Base 17. Reintegro.

1. Procederá el reintegro de las cantidades percibidas en concepto de subvención, con la exigencia de los intereses de demora, desde el momento de su pago hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, en los siguientes casos:

a) Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquellas que lo hubieran impedido.

b) Incumplimiento total o parcial del objetivo, de la actividad, del proyecto o la no adopción del comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.

c) Incumplimiento de la obligación de justificación o la presentación de una justificación insuficiente, en los términos establecidos en el artículo 28 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral.

d) Incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusión contenidas en el apartado h) de la base 14.

e) Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero previstas en los apartados e), f) y g) de la base 14, así como el incumplimiento de las obligaciones contables, registrales o de conservación de documentos cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.





f) Foru-Administrazioak erakunde onuradunei ezarritako betebeharrak eta onuradunok dirulaguntza jasotzeagatik dituzten konpromisoak betetzen ez direnean, baldin eta horrek helburuak lortzeko, jarduera egiteko, proiektua burutzeko edo dirulaguntza ematean aintzat hartu den jokabidea hartzeko erari eragin badio edo harekin zerikusia badu.

g) Foru-Administrazioak erakunde onuradunei ezarritako betebeharrak baita onuradunok dirulaguntza jasotzeagatik bereganatzen dituzten konpromisoak ere, — aurreko idatz-zatian aipatutakoez bestelakoak— betetzen ez direnean, baldin eta horrek guztiak ondoko hauek egiaztatzeke ezintasuna badakar: jasotako funtsen erabilera egokia den, helburua lortu den, diruz lagundutako jardueren errealitatea eta erregulartasuna norainokoak diren, edota xede berbererako beste administrazio edo erakunde publiko nahiz pribaturen batek (naziokoa, Europar Batasunekoa edo nazioartekoa) emandako beste dirulaguntza, laguntza, sarrera edo baliabiderik egon den.

h) Europar Batasunaren Funtzionamenduari buruzko Itunaren 107. artikulutik 109.era bitartean xedatutakoa dela bide, berez dirulaguntza itzuli beharra dakarren erabakia hartzea.

i) Dirulaguntzaren arau erregulatzaillean xedatutako gainerako kasuetan.

2. Baldintzetako bat edo batzuk ez betetzeak edo epearen barruan jardueraren zati bat bakarrik egiteak (betiere, zalantza barik egiaztatzen bada onuradunak konpromisoak betetzeko asmoa duela) berekin ekarriko du laguntza itzuli behar izatea. Itzulketa hori kalkulatzeko, dirulaguntza emateko orduan kontuan hartutako baremo eta irizpideen arabera proportzionaltasun-irizpidea erabiliko da, dirulaguntza emateko ezarritako mugen barruan.

3. Berandutze-interesak kalkulatzeko, dirulaguntza ordaintzen den unetik gastuaren justifikazioko kontua aurkezten den egunera arte zenbatuko da; betiere jarduera oso-osorik bete dela egiaztatzen bada edo, halakorik egiten ez bada, konpromisoak zalantzarik gabe erabat betetzeko jokabidea ikusten bada.

f) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la Administración Foral a las entidades beneficiarias, así como de los compromisos asumidos con motivo de la concesión de la subvención, siempre que afecten o se refieran al modo en que se han de conseguir los objetivos, realizar la actividad, ejecutar el proyecto o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.

g) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la Administración Foral a las entidades beneficiarias, así como de los compromisos asumidos con motivo de la concesión de la subvención, distintos de los anteriores, cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

h) La adopción, en virtud de lo establecido en los artículos 107 a 109 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, de una decisión de la cual se derive una necesidad de reintegro.

i) En los demás supuestos previstos en la normativa reguladora de la subvención.

2. El cumplimiento parcial de las condiciones o la realización en plazo de solo una parte de la actividad, siempre que se acredite una actuación de la persona beneficiaria inequívocamente tendente a la satisfacción de los compromisos, dará lugar al reintegro, aplicándose el criterio de proporcionalidad en relación con el baremo y criterios tomados en consideración para su concesión, y dentro de los límites establecidos para su otorgamiento.

3. El cálculo de los intereses de demora se realizará desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha de presentación de la cuenta justificativa del gasto, siempre que se acredite el cumplimiento total de la actividad o, de no hacerlo, se observe una actuación inequívocamente tendente a la satisfacción de sus compromisos.





18. oinarria. *Bateragarri edo bateraezin izatea xede bererako eskuraturiko beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuekin.*

Dirulaguntza horiek bateragarriak izango dira erakunde onuradunak 2. oinarrian zehaztutako programak gauzatzeko jaso dezakeen beste edozeinekin.

Baina dirulaguntzen zenbatekoak benetako gastuen zenbatekoa gaitutuko balu, itzulketa proportzionala egin beharko litzateke.

19. oinarria. *Zehapen-araubidea.*

Entitate onuradunak Foru Administrazioak emandako dirulaguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren IV. tituluan («Dirulaguntzei buruzko arau-hauste eta zehapen administratiboak») ezarrita dauden arau-hausteeetako bat egiten badu, zehapena ezarriko zaio, dagokion zehapen-espeditentia izapidetu ondoren, honako araudi hauetan ezarritakoaren arabera: 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena; 40/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoarena, eta 1/2023 Legea, martxoaren 16koa, Euskal Administrazio Publikoen zehatzeko ahalari buruzkoa.

20. oinarria. *Jakinarazpen elektronikoa.*

Entitateei egin beharreko jakinarazpenak bitarteko elektronikoen bidez egingo zaizkie, Administrazio Publikoen Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 40. artikuluan eta hurrengoetan ezartzen denarekin bat.

Bitarteko elektronikoen bidez egin beharreko jakinarazpenak Bizkaiko Foru Aldundiaren Egoitza Elektronikoan agertuz egingo dira (www.ebizkaia.eus), Administrazio Elektronikoari buruzko maiatzaren 5eko 62/2015 Foru Dekretuan xedatutakoaren arabera.

21. oinarria. *Aplikatu beharreko araudia.*

Dirulaguntzek, oinarri arautzaileei jarraitzeaz gainera, beste hauei ere jarraitu behar diete:

Base 18. *Compatibilidad o incompatibilidad con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad.*

Estas subvenciones serán compatibles con cualquier otra que pudiera recibir la entidad beneficiaria para la ejecución de los programas definidos en la base 2.

En todo caso se deberá proceder al reintegro proporcional en el supuesto de que el importe de las subvenciones supere al de los gastos efectivos.

Base 19. *Régimen sancionador.*

La comisión por parte de la entidad beneficiaria de alguna de las infracciones previstas en el título IV, «Infracciones y sanciones administrativas en materia de subvenciones», de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral, será sancionada, previa incoación del expediente sancionador, conforme a lo dispuesto en Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico del Sector Público y según lo establecido en Ley 1/2023, de 16 de marzo, de la potestad sancionadora de las Administraciones Públicas Vascas.

Base 20. *Notificación electrónica.*

Las notificaciones a las entidades interesadas se realizarán por medios electrónicos, de acuerdo con lo previsto en el artículo 40 y siguiente de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Las notificaciones por medios electrónicos se practicarán mediante comparecencia en la Sede Electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia (www.ebizkaia.eus) de conformidad con lo establecido en el Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 62/2015, de 5 de mayo, de Administración Electrónica.

Base 21. *Normativa aplicable.*

Las subvenciones se registrarán, además de por lo previsto en las presentes bases, por lo





5/2005 Foru Araua, maiatzaren 31koa, Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duena; Bizkaiko Foru Aldundiaren 34/2010 Foru Dekretua, martxoaren 23koa, honen bidez, Diru-laguntzen Erregelamendua onesten da, Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Araua garatzen duena, eta aplikatzekoak diren gainerako arau guztiak.

Halaber, oinarri hauetan aurreikusi ez den guztirako, modu osagarrian aplikatzekoak izango dira Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko, 39/2015 Legearen arau orokorrak, bai eta arau horiekin bat datozen eta aplikatzekoak diren gainerako indarreko lege-xedapen guztiak ere.

22. oinarria. *Dirulaguntzen onuradun diren erakundeetako arduradunen datu pertsonalen tratamendua.*

1. Datu pertsonalak honako bi araudi hauen arabera tratatuko dira: 2016/679 (EB) Erregelamendua, 2016ko apirilaren 27koa, datu pertsonalen tratamenduari dagokionez pertsona fisikoen babesari eta datu horien zirkulazio askeari buruzko arauak ezartzen dituen, batetik, eta, bestetik, 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5koa, Datu Pertsonalak Babesteko eta Eskubide Digitalak Bermatzeko.

2. Tratamenduaren arduraduna Gizarte Ekintza Saileko Autonomia Pertsonala Sustatzeko Zuzendaritza Nagusia da (Ugaskobidea 3 bis, 48014 Bilbo), eta datuak babesteko ordezkaria, berriz, Informazioaren Segurtasuna eta Datu Babesa Bideratzeko Atala (Kale Nagusia 2, 6., 48001 Bilbo).

3. Tratamendu hori ahal publikoak baliatzeko eta legezko betebeharrak betetzeko egingo da, eskabidea sinaturik ematen den onespren espresua dela bide.

4. Datuak interesdunari edo haren ordezkariari eskatuko zaizkio, baita beste administrazio, erakunde, erregistro edo entitate publiko edo pribatu batzuei ere, legeak ezartzen dituen mugen barruan.

establecido en la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el Régimen Jurídico General de las Subvenciones otorgadas por la Administración Foral, así como por el Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 34/2010, de 23 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Subvenciones, de desarrollo de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral y por el resto de las normas que resulten de aplicación.

Asimismo, en todo lo no previsto en las presentes bases, serán de aplicación supletoria las normas generales contenidas en Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como las correspondientes disposiciones legales vigentes que resulten de concordante y pertinente aplicación.

Base 22. *Tratamiento de datos personales de las personas responsables de las entidades beneficiarias de la subvención.*

1. Los datos personales serán tratados de conformidad a lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679, de 27 abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

2. El responsable del tratamiento es la Dirección General de Promoción de la Autonomía Personal del Departamento de Acción Social (Ugaskobidea 3 bis 48014 Bilbao) y la persona delegada de Protección de Datos es la Sección de Seguridad de la Información y Protección de Datos (Gran Vía, 2, 6º, 48001 Bilbao).

3. Dicho tratamiento se realizará en el ejercicio de potestades públicas, el cumplimiento de obligaciones legales y el consentimiento expreso otorgado con la firma de la solicitud.

4. Los datos serán obtenidos de la persona interesada, o su representante, y de otras administraciones, organismos, registros o entidades públicas o privadas, dentro de los límites legales establecidos.





5. Lortutako datuak adinekoen autonomia pertsonala, gizarteratzea eta parte-hartzea bultzatzen duten jardueretarako ematen diren dirulaguntzak kudeatzeko erabiliko dira.

6. Ez da datu pertsonalik lagako, non eta ez dagoen horretarako betebeharrak legalik edo interesdunaren baimenik. Horrez gainera, ez da aurreikusten hirugarren herrialdeetara edo nazioarteko erakundeetara datu-transferentziarik egitea.

7. Interesdunak eskubidea du bere datuak eskuratzeko, zuzendu edo ezaba daitezela eskatzeko edota haien tratamendua mugatu edo aurkaratzeko, idazki bat bidaliz Informazioaren Segurtasuna eta Datu Babesa Bideratzeko Atalera.

8. Eskubide horietako bat baliatzeko aukera mugatu daiteke baldin bateraezina bada botere publikoen jardunarekin edo aplikagarria den araudiaren arabera legezko betebeharrak betetzearekin.

9. Datu pertsonalen tratamenduari buruzko informazio xeheagoa kontsulta dezakezu Bizkaiko Foru Aldundiaren egoitza elektronikoan, hartarako prozeduran.

23. oinarria. *Diruz lagundutako jardueran parte hartzen duten pertsonen datu pertsonalen tratamendua.*

1. Dirulaguntzaren entitate onuraduna, bera izango da diruz lagundutako jardueratik eratorritako datu pertsonalen tratamenduaren erantzule bakarra. Bereziki, nahitaez bete beharko ditu bi araudi hauetatik etor litezkeen printzipio eta obligazioak: batetik, 2016/679 (EB) Erregelamendua, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, 2016ko apirilaren 27koa, datu pertsonalen tratamenduari dagokionez pertsona fisikoen babesari eta datu horien zirkulazio askeari buruzko arauak ezartzen dituen eta 95/46/EE Zuzentaraua indargabetzen duena, eta, bestetik, 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5koa, Datu Pertsonalak Babestekoa eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa.

2. Esandakoari jarraikiz, hartuko ditu zenbat ere neurri tekniko eta antolakuntzazko behar diren hori betetzen dela ziurtatzeko, eta

5. Los datos recabados serán utilizados para la gestión de subvenciones de fomento de actividades encaminadas a favorecer la autonomía personal, la integración y la participación social de las personas mayores.

6. No se realizarán cesiones de datos personales, salvo por obligación legal o consentimiento de la persona interesada. Tampoco se prevén transferencias a terceros países u organizaciones internacionales.

7. La persona interesada tiene derecho a acceder a sus datos, solicitar su rectificación, supresión o la limitación u oposición al tratamiento mediante escrito dirigido a la Sección de Seguridad de la Información y Protección de Datos.

8. El ejercicio de alguno de estos derechos puede verse limitado cuando sea incompatible con el ejercicio de los poderes públicos o con el cumplimiento de obligaciones legales de acuerdo con la legislación aplicable.

9. Puede consultar la información detallada sobre el tratamiento de los datos personales en la sede electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia en su procedimiento correspondiente.

Base 23. *Tratamiento de datos personales de las personas que participan en la actividad subvencionada.*

1. La Entidad beneficiaria de la subvención, será la única responsable del tratamiento de los datos personales, debiendo cumplir, particularmente, con los principios y obligaciones que pudieren derivarse del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46 y de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

2. En virtud de lo anterior, adoptará cuantas medidas técnicas y organizativas sean necesarias para garantizar tal cumplimiento quedando la Diputación Foral de Bizkaia





Bizkaiko Foru Aldundia erantzukizun orotatik salbuetsita geldituko da datuen tratamenduan.

3. Baldin eta entitateak Bizkaiko Foru Aldundiari komunikatu behar badizkio diruz lagundutako jardueretako parte-hartzaileen datuak, orduan Autonomia Pertsonala Sustatzeko Zuzendaritza Nagusiak hartuko du tratamendua egiteko ardura, eta datuok integratu egingo dira "Autonomia pertsonala sustatzea eta mendekotasun- eta desgaitasun-egoeretarako laguntza ematea" arloaren tratamenduan.

4. Era berean, 2016/679 (EB) Erregelamenduaren, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, 2016ko apirilaren 27koa, datu pertsonalen tratamenduari dagokionez pertsona fisikoen babesari eta datu horien zirkulazio askeari buruzko arauak ezartzen dituen, 13. artikuluan ezarritakoa betez, erakundeak, gainera, diruz lagundutako jardueretan parte hartzen dutenei jakinaraziko die euren datuak Bizkaiko Foru Aldundiari jakinaraziko zaizkiola, beste zorro-zerbitzu batzuekiko bateragarritasuna egiaztatzeko eta gizarte zerbitzuen arreta osoa bermatzeko.

5. Hori guztia albo batera utzi gabe noizbehinka eska daitezkeen datu pertsonalak, dirulaguntza benetan bere xederako erabiltzen dela egiaztatzeko asmoz, dirulaguntzak arautzen dituen araudia betetzeko.

eximida de cualquier responsabilidad en el tratamiento de estos datos.

3. En caso de que la entidad deba comunicar a la Diputación Foral de Bizkaia datos de las personas participantes en las actividades subvencionadas, la Dirección General de Promoción de la Autonomía Personal pasa a actuar como responsable del tratamiento, integrándose dichos datos al tratamiento de "Promoción de la autonomía personal y atención a la dependencia y la discapacidad".

4. Asimismo, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 13 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, la entidad informará además a las personas participantes de las actividades subvencionadas de que sus datos serán comunicados a la Diputación Foral de Bizkaia, con el objeto de verificar la compatibilidad con otros servicios de cartera y garantizar la atención integral de los servicios sociales.

5. Todo ello sin perjuicio de que puntualmente pudieran requerirse datos personales para la verificación de la efectiva aplicación de la subvención a los fines para los que se concede, en cumplimiento de la normativa reguladora de subvenciones.





I. ERANSKINA

JARDUEREN ZERREDA, PROGRAMAREN ARABERA

0542 - Kultura- eta garapen-jardueren programa:

Gaitasun fisiko eta intelektualak ahalik eta gehien mantentzea eta parte-hartzaileen etorkizuneko egoeretara egoki egokitzeko beharrezkoak diren trebetasun berriak eskuratzen laguntzea helburu duten jarduerak biltzen ditu.

- Eguneroko bizitzara egokitutako teknologia berrien tailerrak
- Telefono mugikorak eta haririk gabekoak erabiltzeko tailerrak, telebista-aginteak, etab.
- Sare sozialak erabiltzeko tailerrak
- Linea zuriko etxetresna elektrikoak, gas-galdarak eta abar erabiltzeko tailerrak.
- Eskulan-tailerrak.
- Birziklatze-tailerrak
- Etxeko ekonomiari, erosketa kontzienteari eta gastuen plangintzari buruzko tailerrak.
- Autoestimua, gizarte-trebetasun eta zahartze positiboko tailerrak
- Oinarrizko jostuntzako ikastaroak
- Etxeko lanei buruzko ikastaroak alargunentzat.
- Alargunentzako sukaldaritza ikastaroak.
- Mendekotasuna duten pertsonak zaintzeko ikastaroak.
- Brikolajeko eta etxea mantentzeko ikastaroak.
- Korua/koru taldea
- Antzerki Taldea.
- Marrazketa-, pintura- eta argazkigintza-jarduerak.
- Irakurtzea eta idaztea
- Oroimena estimulatzea
- Taichi
- Pilates
- Yoga
- Gorputz-erlaxazioa, mindfulnessa, loaren nahasmenduei aurre egiteko laguntza.
- Gimnasia, agerasia, psikomotrizitatea
- Hipopresiboak eta gerneru-inkontinentziaren prebentzioa.
- Dantza lineako ikastaroak
- Aretoko dantza ikastaroak
- Karibeko dantza ikastaroak
- Beste ikastaro batzuk
- Arlo honetako beste jarduerak berritzaile batzuk.





0543 - Jolas-jardueren programa:

Aisialdia betetzeko helburu nagusia duten jarduerak biltzen ditu, giro ludiko eta lasaian berdinen arteko harremana sustatzen dutenak, parte-hartzaileen harreman-gaitasunak ahalik eta aktiboen mantentzen daitezzen.

- Egun bateko txangoak.
- Mendi-ibiliak.
- Txapelketak eta lehiaketak.
- Dantzak.
- Bingoa.
- Jaialdi eta jardunaldi kulturalak
- Ospakizunak
- Anaitasuneko otorduak
- Arlo honetako beste jarduera berritzaile batzuk.

0545 – Elkartasun- eta komunitate-jardueren programa:

Komunitatearen edo mendetasun-egoeran edo gizarte-desabantailan dauden kolektibo espezifikoaren aldeko jarduerak hartzen ditu barnean, eta ez du ahaztu behar adinekoaren izaera, ekarpenak, beharrak eta eskubideak ikusarazteko helburua, adinekoen bizi-kalitatea hobetzeko jarduerak egitea helburu dutenak.

- Gestioak egiten laguntzea.
- Mugikortasun-arazoak dituzten pertsonen edo sakabanatutako guzuei laguntzea egitea eta elkartearen lokaletara laguntzea.
- Aldizkako bisiten eta bakarrik dauden adinekoei etxean, egoitzetan eta ospitaleetan laguntzeko programa (gutxienez 4 bisita/laguntza urtean zehar)
- Bere gaiak ordenatzeko aholkularitza.
- Gizarte-partaidetzako jarduerak, beste gizarte-erakunde batzuekin koordinatuta.
- Belaunaldien arteko truke-jarduerak: eskolaz kanpokoak ikastetxeetan, ludoteketako edo gazteen lokaletako jarduerak, ipuin kontalariak, jolas tradizionalak berreskuratzea, etab.
- Adinekoen elkarteak kudeatzeko ikastaroak.
- Nahi ez den bakardadeari buruzko hitzaldiak
- Medikazioari eta hura zuzen emateari buruzko hitzaldiak.
- Larrialdi medikoen arretarako hitzaldiak eta ikastaroak eta adinekoentzako lehen laguntzak.
- Adinekoen higienaren garrantziari buruzko hitzaldiak.
- Hitzaldiak, hainbat edukitako hitzaldiak.
- Osasun-baliabideekin koordinatzea, auzoko/udalerriko adinekoen osasuna prebenitzeko eta hobetzeko kanpaina espezifikoak egiteko.
- Gizarte-baliabideekin koordinatzea kanpaina espezifikoak egiteko eta gizarte-egoerak komunikatzeko.
- Gizarte-baliabideei gizarte-problematikako egoerei buruzko informazioa ematea: Diogenes sindromea, abandonuak, zaintzak emateko ezintasuna, tratatu txarrak...
- Arlo honetako beste jarduera berritzaile batzuk.





ANEXO I

LISTADO DE ACTIVIDADES POR PROGRAMA

0542 - Programa de actividades culturales y de desarrollo personal:

Comprende las actividades que tengan como objetivo mantener al máximo las capacidades físicas e intelectuales y ayudar a adquirir nuevas destrezas que sean necesarias para una adecuada adaptación a las situaciones venideras de las personas participantes.

- Talleres de nuevas tecnologías adaptadas a la vida diaria
- Talleres de utilización de teléfonos móviles e inalámbricos, mandos de TV, etc.
- Talleres utilización redes sociales
- Talleres de utilización de electrodomésticos de línea blanca, calderas de gas, etc.
- Talleres de manualidades.
- Talleres de reciclaje
- Talleres sobre economía doméstica, compra consciente y planificación de gastos.
- Talleres de autoestima, habilidades sociales y envejecimiento en positivo
- Cursos de costura básica
- Cursos de tareas domésticas para personas viudas.
- Cursos de cocina para personas viudas.
- Cursos de cuidado de personas con dependencia.
- Cursos de bricolaje y mantenimiento del hogar.
- Grupo de Coro/coral
- Grupo de Teatro.
- Actividades de dibujo, pintura y fotografía.
- Lectoescritura
- Estimulación de la memoria
- Taichí
- Pilates
- Yoga
- Relajación corporal, mindfulness, ayuda frente a trastornos del sueño.
- Gimnasia, agerasia, psicomotricidad
- Hipopresivos y prevención de la incontinencia urinaria.
- Cursos Baile en línea
- Cursos baile de salón
- Cursos de bailes caribeños
- Otros cursos
- Otras actividades innovadoras en este campo.
-

0543 - Programa de actividades recreativas:

Comprende las actividades cuyo objetivo principal sea la ocupación del tiempo de ocio y que fomenten la relación entre iguales en un ambiente lúdico y distendido, de manera que se mantengan activas al máximo las capacidades relacionales de las personas participantes.

- Excursiones de 1 día.
- Actividades de senderismo y montaña.
- Campeonatos y concursos.
- Bailes.





- Bingo.
- Festivales y jornadas culturales
- Celebraciones
- Comidas de hermandad
- Otras actividades innovadoras en este campo.

0545 – Programa de actividades solidarias-comunitarias:

Comprende actividades en beneficio de la comunidad o de colectivos específicos en situación de dependencia o de desventaja social, sin olvidar la meta de hacer visible la condición de persona mayor, las aportaciones, necesidades y derechos que les asisten y cuyo objetivo final sea realizar actuaciones dirigidas a conseguir una mejora de la calidad de la vida de las personas mayores.

- Acompañamiento en la realización de gestiones.
- Acompañamiento y traslados a los locales de la asociación a personas con problemas de movilidad y o en núcleos diseminados.
- Programa de visitas periódicas y acompañamiento a personas mayores solas en domicilio, residencias y hospitales (mínimo 4 visitas/ acompañamientos a lo largo del año).
- Asesoramiento para poner en orden sus asuntos.
- Actividades de participación social en coordinación con otras entidades sociales.
- Actividades de intercambio intergeneracional: extraescolares en colegios, actividades en ludotecas o locales de jóvenes, cuentacuentos, recuperación de juegos tradicionales, etc.
- Cursos de gestión de asociaciones de personas mayores.
- Charlas sobre soledad no deseada
- Charlas sobre medicación y su correcta administración.
- Charlas y cursos de atención de urgencias médicas y primeros auxilios a personas mayores.
- Charlas sobre la importancia de la higiene en personas mayores.
- Charlas, conferencias de diferentes contenidos.
- Coordinación con recursos sanitarios para la realización de campañas específicas con el objetivo de prevenir y mejorar la salud de las personas mayores del Barrio/municipio.
- Coordinación con recursos sociales para realización de campañas específicas y comunicación de situaciones sociales.
- Información a los recursos sociales de situaciones de problemática social: Síndrome de Diógenes, abandonos, incapacidad de prestar cuidados, malos tratos...
- Otras actividades innovadoras en este campo.

