



## Convocatòria de subvencions anticipades als ens locals adherits a la Xarxa de Serveis Locals d'Habitatge per al finançament dels serveis locals - any 2026

### 1. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència competitiva per als ens locals per al finançament dels serveis d'habitatge adherits a la Xarxa de Serveis Locals d'Habitatge del Pla de Serveis en l'Àmbit de l'Habitatge de la Diputació de Girona, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 18 de novembre de 2025, publicades al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) número 224, de 24 de novembre de 2025.

### 2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import total destinat a la convocatòria és de 660.000,00 €. Les aplicacions pressupostàries a què s'aplica el crèdit, els imports i la distribució d'annualitats són els següents:

<i>Annualitat</i>	<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Import (en €)</i>
2026	400/15211/4620300	430.000,00 €
2026	400/15211/4650100	230.000,00 €
	Total	660.000,00 €

L'aprovació de la convocatòria queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de 2026.

La concessió de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de l'atorgament.

La distribució d'aquests imports té caràcter estimatiu, i es podrà redistribuir entre les aplicacions pressupostàries anteriors en el mateix acte de concessió de les subvencions.

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim 330.000,00 €, derivada d'una modificació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit prèviament a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

### 3. Termini de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds de subvenció es poden presentar a partir del 2 de gener de 2026 i fins el dia 16 de febrer de 2026 a través del Portal de Subvencions de la Diputació de Girona: <https://seu.ddgi.cat/subvencions> en la qual es podran trobar els documents normalitzats i la sol·licitud específica d'aquesta línia.

Les sol·licituds, degudament emplenades, han d'estar signades digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'entitat. Caldrà utilitzar els



sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona, que s'especifiquen a <https://seu.ddgi.cat>

Es pot presentar una única sol·licitud de subvenció per ens local.

En cas que el dia d'acabament del termini per presentar la sol·licitud coincideixi en dissabte o festiu, l'esmentat termini finalitzarà el dia hàbil següent.

#### 4. Àmbit temporal de les accions subvencionables

Es consideraran despeses subvencionables les que siguin objecte de facturació entre l'1 de novembre del 2025 i fins al 31 d'octubre de 2026.

#### 5. Import de les subvencions

- En el cas de sol·licitar serveis d'intermediació propis amb personal especialitzat assignat per a la prestació jurídica del servei, segons la base 10a, no podrà ser superior al 100 % fins a un màxim de 55.000 € ni inferior a 2.500 €.
- Per a la resta de serveis no podrà ser superior a 30.000 € ni inferior a 2.500 €.

#### 6. Criteris de valoració

L'import màxim de la subvenció que correspon a cada ens local es distribueix en funció de les tasques que desenvolupen els diferents serveis dins del període d'execució de la línia de subvencions, detallades en els apartats següents:

##### I. Aportació anual base (import màxim: 15.000 €)

Es fixa un import màxim per a cada ens beneficiari segons els trams de població als quals es dona servei. En el cas dels serveis comarcals, es comptabilitza la població a la qual es dona servei i s'exclouen els municipis que disposin d'un servei local i hagin sol·licitat la subvenció en la mateixa convocatòria. Els trams de població s'obtenen de les dades del cens publicat més recent en relació amb la convocatòria (font: XIFRA de la Diputació de Girona), i són els següents:

<i>Tram de població</i>	<i>Import</i>
Fins a 5.000 habitants	2.500 €
De 5.001 a 10.000 habitants	3.500 €
De 10.001 a 20.000 habitants	5.000 €
De 20.001 a 50.000 habitants	7.000 €
De 50.001 a 100.000 habitants	10.000 €
De més de 100.000 habitants	15.000 €

##### II. Gestió del parc d'habitatges (import màxim: 7.500 €)



Es fixa un import per a cada ens beneficiari segons els trams d'habitatges gestionats des del servei. Poden ser de propietat municipal, cedits, de la xarxa de mediació per al lloguer social, etc., sempre que siguin habitatges destinats a polítiques socials. En funció del nombre d'habitatges gestionats s'assignen els imports següents:

<i>Nombre d'habitatges gestionats per l'ens</i>	<i>Import</i>
Per cada habitatge	100 €

III. Serveis d'intermediació en l'àmbit de l'habitatge (import màxim: 25.000 €)

Els serveis d'intermediació en l'àmbit de l'habitatge tenen per objecte evitar la pèrdua de l'habitatge habitual i permanent, de manera que l'ens local inicia accions de mediació o intermediació entre les parts. Aquest apartat conté, d'una banda, un import en relació amb l'atenció especialitzada i, de l'altra, un import imputable a les càrregues administratives de gestió de la documentació i seguiment de l'expedient. Així doncs:

- a) L'import per la gestió administrativa d'atenció a la ciutadania quant a tràmits administratius per a cada ens beneficiari es calcula en funció de si es disposa o no d'advocat especialitzat assignat amb caràcter fix a l'oficina o servei local.

<i>Servei sense advocat assignat al servei local</i>	<i>Import</i>
Atenció a la ciutadania	1.500 €
<i>Servei amb advocat assignat al servei local</i>	<i>Import</i>
Fins a cinc hores setmanals d'atenció especialitzada	3.500 €
Entre sis i deu hores setmanals d'atenció especialitzada	7.000 €
Entre onze i quinze hores setmanals d'atenció especialitzada	10.500 €
Entre setze i vint hores setmanals d'atenció especialitzada	12.500 €

- b) En el supòsit que l'oficina o el servei d'habitatge disposi d'un d'advocat especialitzat, es fixa un import màxim pel servei d'atenció jurídica. L'import corresponent es determina d'acord amb els criteris econòmics i tècnics establerts en la licitació de la central de compres de la Diputació de Girona, i en cap cas pot excedir el preu per hora màxim fixat per l'ens local.

Així doncs, cal indicar el nombre d'assessoraments, tant puntuals com complexos, a realitzar durant el període d'execució de la subvenció.

Els assessoraments puntuals són aquells en què l'advocat ofereix una atenció concreta a l'usuari i resol un dubte o problema relacionat amb la pèrdua de l'habitatge.

Els assessoraments complexos són aquells en què el problema de l'usuari presenta una dificultat superior i exigeix més dedicació. Aquests assessoraments impliquen diverses entrevistes, l'anàlisi i elaboració de propostes, i el seguiment continuat del cas.



Es fixen, per a cada ens beneficiari, els imports màxims per assessoraments següents (inclouen l'IVA):

<i>Tipus d'assessoraments</i>	<i>Import per unitat (IVA inclòs)</i>
Puntual	44,77 €
Complex	268,62 €

IV. Programes d'inspecció d'habitatges (import màxim: 2.500 €)

Els programes d'inspecció d'habitatges tenen relació amb la millora de la gestió de les polítiques d'habitatge locals i poden tenir relació amb la gestió del mal ús de l'habitatge segons el que estableix la Llei pel dret a l'habitatge. Comporten la inspecció, l'emissió d'informes i actuacions específiques per abordar el problema del mal ús de l'habitatge.

L'import es concreta en relació amb el nombre d'habitatges inspeccionats per l'ens:

<i>Nombre d'habitatges inspeccionats</i>	<i>Import</i>
Per cada habitatge inspeccionat	50 €

V. Programes de pobresa energètica (import màxim: 2.000 €)

Es fixa un import per a cada ens beneficiari que gestioni casos de pobresa energètica, tenint en compte que cal derivar llars vulnerables o amb risc de vulnerabilitat, segons els trams següents:

<i>Nombre d'habitatges inspeccionats</i>	<i>Import</i>
Per cada habitatge inspeccionat	40 €

VI. Programes específics de mobilització del parc (import màxim: 11.000 €)

A continuació es detallen els possibles programes a sol·licitar, tenint en compte que cal que estiguin actius i aprovats en l'àmbit administratiu local. En cas que s'aprovin en l'any de la convocatòria, cal detallar-ho en la sol·licitud.

- Masoveria urbana. Import màxim: 3.000 €.
- Programa de cessió d'habitatges. Import màxim: 4.000 €.
- Altres programes de mobilització del parc: subvencions de rehabilitació, borses pròpies, convenis amb entitats financeres, etc. Import màxim: 4.000 €.

VII. Gestió del cens d'habitatge buit (import màxim: 5.000 €)



La gestió d'un cens d'habitatge buit comporta accions anuals dins del període d'execució de la subvenció: actualització del cens, estudi d'habitatge buit i incorporació en una base de dades, informes de declaració de l'ús anòmal, etc.

Es fixa un import per a cada ens beneficiari segons els trams següents:

<i>Nombre d'habitatges buits</i>	<i>Import</i>
Per cada acció en habitatges censats	40 €

#### VIII. Programes de comunitats (import màxim: 10.000 €)

El programa de comunitats cal que contingui accions a realitzar en l'àmbit jurídic tècnic o de mediació per a comunitats de propietaris amb dificultats per accedir a l'habitatge o per fer-ne el manteniment. Cal que estigui aprovat en l'àmbit administratiu per l'ens local i que formi part d'un programa seu.

Es fixa un import per a cada ens beneficiari segons els trams següents:

<i>Nombre de comunitats gestionades</i>	<i>Import</i>
Per cada comunitat gestionada	300 €

### **7. Òrgans competents per a la instrucció i la resolució del procediment**

La instrucció i l'ordenació de l'expedient per atorgar les subvencions corresponen al centre gestor del servei d'Habitatge de la Diputació de Girona com a òrgan instructor del procediment.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona és l'òrgan competent per resoldre l'atorgament de les subvencions.

### **8. Termini de resolució i notificació**

El termini màxim per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. La resolució es notificarà de manera individualitzada a tots els beneficiaris, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data d'adopció de l'acord.

### **9. Termini per justificar les subvencions**

El termini per justificar les accions subvencionades finalitzarà el 30 de novembre de 2026. Aquest termini de justificació es podrà ampliar mitjançant una resolució del president de la Diputació, d'acord amb el que estableix l'article 43 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació.

La documentació justificativa de les subvencions està regulada al punt 14.1 de les bases.



En cas que el dia d'acabament del termini per presentar la justificació coincideixi en dissabte o festiu, l'esmentat termini finalitzarà el dia hàbil següent.

#### **10. Règim de recursos**

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, s'hi pot interposar un recurs de reposició davant la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació.

#### **11. Publicitat**

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler electrònic, i el seu extracte, d'acord amb el que estableix l'article 17.3 *b* de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al BOPG.

La convocatòria queda condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra la modificació de les bases específiques l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions.