



RESOLUCIÓ per la qual s'atorga una subvenció directa a l'associació Plataforma per la Llengua - Col·lectiu l'Esbarzer per a la realització d'activitats del seu Pla d'acció pel català durant el 2025

Identificació de l'expedient

Expedient DSI_2025_0000000001 relatiu a l'atorgament d'una subvenció directa a l'entitat a l'Associació Plataforma per la Llengua-Col·lectiu l'Esbarzer, per a l'any 2025

Fets

1. L'Administració de la Generalitat de Catalunya promou el coneixement i l'extensió de l'ús social del català en tots els seus àmbits. En aquest sentit, potencia actuacions i projectes que comparteixin aquests objectius i que incrementin l'oferta de serveis i productes en català en tots els sectors d'activitat, el prestigi de la llengua i el seu reconeixement internacional.
2. El Departament de Drets Socials i Inclusió té com a funcions, entre d'altres, les polítiques d'atenció a la gent gran, les persones amb discapacitat, les persones migrades, el sistema de protecció a la infància i l'adolescència, així com l'acció comunitària i la gestió de la xarxa d'equipaments cívics i socials.
3. L'Associació Plataforma per la Llengua-Col·lectiu l'Esbarzer, fundada l'any 1993, treballa per a l'extensió de l'ús social de la llengua catalana en tots els àmbits i arreu dels territoris de parla catalana; és d'aquesta manera un punt de trobada de la societat civil en la millora i normalització de la llengua catalana. En concret, realitza activitats relacionades amb l'increment de l'ús de la llengua catalana en els diferents àmbits socials.
4. La Llei 2/2023, del 16 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023 (DOGC Núm. 8877 - 17.3.2023), prorrogada pel 2025, inclou la partida nominativa BE0101 D/482003800/3170/000 a nom de l'Associació Plataforma per la Llengua-Col·lectiu l'Esbarzer, dotada amb noranta-set mil euros (97.000,00 €).
5. En data 11 de novembre de 2025, l'Associació Plataforma per la Llengua-Col·lectiu l'Esbarzer, amb NIF G-60417631, ha presentat una sol·licitud per a la concessió d'una subvenció directa per executar diverses activitats que formen part d'un projecte de dinamització lingüística en el sector social durant el 2025.
6. La documentació presentada per l'Associació Plataforma per la Llengua-Col·lectiu l'Esbarzer és suficient per optar a la concessió de la subvenció.
7. L'entitat beneficiària té publicada la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, en compliment de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
8. L'entitat sol·licitant no incorre en cap de les circumstàncies assenyalades als articles 13.2 i 13.3 de la Llei 39/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, per tant, pot obtenir la condició de beneficiari.
9. Vista l'existència de crèdit a la partida pressupostària D/482003800/3170/000 del centre gestor BE0101 dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2025.

10. La signatura de la resolució d'atorgament implica l'autorització a les unitats administratives per a la comptabilització de la disposició de crèdit a favor dels beneficiaris en el sistema corporatiu de la comptabilitat GECAT i l'autorització per a la comptabilització del reconeixement de les obligacions econòmiques derivades.

Fonaments de dret

1. Atesos els articles 22.2.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 65 del Reial decret 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de subvencions, que permeten concedir directament subvencions previstes nominativament en el Pressupost de la Generalitat de Catalunya.
2. Atès l'article 90.3.a) del text refós de la Llei de finances públiques de la Generalitat de Catalunya, que estableix que l'òrgan competent per a la concessió de subvencions en els departaments de la Generalitat, és el conseller o la consellera titular.
3. Atès l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 69 del RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, els quals estableixen que la justificació de les condicions imposades i de la consecució dels objectius previstos en l'acte de concessió de la justificació ha de tenir la forma de compte justificatiu de la despesa efectuada.

Resolució

Per tot això, resolc:

1. Atorgar a l'ASSOCIACIÓ PLATAFORMA PER LA LLENGUA-COL·LECTIU L'ESBARZER, amb NIF G-60417631, una subvenció directa per un import de 97.000,00 euros per a la realització del Pla d'Acció pel Català 2025, que inclou activitats relacionades amb la dinamització lingüística en el sector social (creació i elaboració de manuals de bones pràctiques per a professionals; accions formatives i recursos per a l'aprenentatge del català en menors tutelats, i activitats lúdiques adreçades a infants i joves; desenvolupament d'accions vinculades a les persones migrades; realització d'una enquesta sobre la percepció de la llengua catalana i la immigració, i anàlisi posterior de les dades per a la seva sistematització, i l'organització d'un seminari sobre el català com a eina d'ascensor social i cohesió comunitària).
2. Tramitar un document d'obligació de la subvenció atorgada un cop s'hagi presentat la documentació justificativa de la totalitat de la despesa i comprovada la correcta justificació, d'acord amb la liquiditat, la disponibilitat i els criteris de programació de la Tresoreria de la Generalitat de Catalunya. El pagament s'efectuarà per transferència bancària, d'acord amb la liquiditat, la disponibilitat i els criteris de programació de la Tresoreria de la Generalitat de Catalunya.
3. L'entitat pot subcontractar amb tercers l'activitat subvencionada, aquesta s'entén quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat objecte de subvenció. La subcontractació s'ha d'ajustar als articles 29 i 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a l'article 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament de la Llei 38/2003, i cal tenir en compte el que s'indica tot seguit: quan l'activitat concertada amb tercers superi el 20% de l'import de la subvenció i l'import sigui superior a 60.000,00 euros, la formalització del contracte l'ha de subscriure per escrit.

4. L'entitat haurà de presentar, com a màxim el dia **30 de desembre de 2025**, la justificació dels fons percebuts, per un import total de **97.000 euros**, i el compliment de la finalitat de la subvenció que es farà d'acord amb l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, modificada per l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny, i la resta de normativa vigent en el moment de la justificació, mitjançant la presentació d'un **compte justificatiu amb aportació d'informe auditor**, que haurà d'incloure:
- Una memòria explicativa que justifiqui el compliment de la finalitat del projecte objecte de l'ajut i de les condicions exigides, amb indicació de les activitats fetes i els resultats obtinguts.
 - Una memòria econòmica abreujada amb el contingut següent: un estat detallat de les despeses en què s'hagi incorregut en les activitats subvencionades, degudament agrupades per conceptes i d'acord amb el pressupost acceptat, i un quadre comparatiu del pressupost per partides, aprovat i executat, en què s'indiquin i, si escau, es motivin les desviacions que hi ha hagut. La despesa derivada de la subcontractació dels serveis es considera despesa subvencionable fins a un màxim del 20%. I la despesa derivada del personal propi es considera despesa subvencionable fins a un màxim del 75%.
 - Declaració justificativa, si escau, que les despeses indirectes o generals incloses en el compte justificatiu són imputables a l'activitat objecte de l'ajut en un percentatge màxim del 10% del pressupost subvencionable. S'entenen per despeses indirectes o generals les despeses comunes als diferents serveis o activitats que té el beneficiari, com ara despeses de personal no vinculat directament al projecte, despeses de lloguer, material d'oficina, aigua, llum, calefacció, neteja, manteniment i altres de característiques similars.
 - Informe d'auditor fet per auditors inscrits com a exercents en el Registre oficial d'auditors de comptes (ROAC) o, si l'activitat es du a terme a l'estranger, també es pot encarregar a un auditor en exercici al país corresponent, que compleixi els requisits de l'article 6.4 de l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny, per la qual es modifica l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions (DOGC núm. 8154, de 15.6.2020). L'informe de l'auditor ha de complir les condicions següents:
 - L'auditor ha de presentar el seu informe i la relació de justificants imputats a la subvenció en el format electrònic (arxiu llegible), d'acord amb el què preveu el punt 4 de l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny, per la qual es modifica l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions.
 - L'informe ha de contenir el detall del programa de treball dut a terme per a la comprovació del compliment de la normativa d'aplicació i de les obligacions imposades al beneficiari en aquesta resolució per a despeses subvencionables, en relació a les despeses incloses en el compte justificatiu.
 - L'informe ha de contenir la documentació revisada.
 - La comprovació de l'auditor inclourà la verificació del reflex comptable de les despeses, amb revisió que el beneficiari disposa d'un sistema de comptabilitat separada o que els justificants de despesa tenen assignat un codi comptable comú a les transaccions relacionades amb l'actuació subvencionada.
 - La comprovació de l'auditor inclourà, en el cas que aquestes despeses siguin subvencionables, que el beneficiari disposa de les autoliquidacions de les despeses de dietes o desplaçament, a més del justificant de pagament, i que són conformes als criteris de l'Acord del Govern, de 22-07-2014, pel qual

s'aprova la Instrucció per a la unificació de criteris en la gestió general de les subvencions tramitades per l'Administració de la Generalitat i pels ens que conformen el seu sector públic.

- Que s'ha verificat que la imputació de despeses de personal reflectida en el document de temporització mensual d'hores del personal propi s'ha realitzat d'acord amb els documents interns de control horari de l'entitat i es correspon amb les tasques en el projecte.
 - La comprovació de l'auditor inclourà la comprovació de la concordança de la declaració del beneficiari sobre la subcontractació de l'activitat subvencionada (o, alternativament, si no està permesa la subcontractació, sobre la declaració del beneficiari que no incompleix aquesta prohibició).
 - L'auditor ha de ser el mateix que audita els comptes anuals de l'entitat o empresa, si hi està obligada; en cas contrari, la persona beneficiària de l'ajut pot designar l'auditor.
 - L'informe s'ha d'elaborar d'acord amb els procediments i el model que estableix l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny, per la qual es modifica l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions i ha de detallar els procediments de revisió i el seu abast. També ha d'indicar les comprovacions que s'han fet, i posar en relleu tots aquells fets que puguin suposar un incompliment per part de la persona beneficiària, amb un nivell de detall que permeti a l'òrgan gestor formular conclusions. L'auditor està subjecte a les obligacions establertes en l'article 9 de l'Ordre esmentada.
 - La despesa derivada de la contractació dels serveis d'auditoria es considera despesa subvencionable fins a un màxim de quatre mil euros (4.000 €).
- Documentació acreditativa de la utilització del logotip del Departament de Drets Socials i Inclusió en els elements informatius i de difusió de l'activitat subvencionada, si escau.
5. L'entitat beneficiària ha de facilitar tota la informació que li requereixi pel Departament de Drets Socials i Inclusió, la Intervenció General de la Generalitat, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents, d'acord amb la normativa vigent.
6. Es crea la Comissió de Seguiment, amb seu al Departament de Drets Socials i Inclusió, amb la missió de vetllar pel compliment dels objectius d'aquesta subvenció i per avaluar els resultats del projecte.

Aquesta Comissió està formada per una persona representant de la Secretaria General del Departament, una persona representant de la Direcció General de Migracions, Refugi i Antiracisme, i una persona representant de la Direcció General de Prevenció i Protecció a la Infància i l'Adolescència els quals tindran veu i vot en la presa de decisions. També formarà part de la Comissió una persona representant de l'Associació Plataforma per la Llengua-Col·lectiu l'Esbarzer amb veu, però sense vot. Podran assistir altres persones de les unitats esmentades, amb veu però sense vot, per facilitar la informació o aclariments que corresponguin, o per exercir la suplència de les persones representants (en aquest cas, amb veu i vot).

Les funcions de la Comissió de Seguiment són les següents:

- Emetre informe, si és el cas, sobre els reajustaments o revocacions que s'escaiguin a l'òrgan instructor a qui correspongui l'expedient de revocació.
 - Valorar el compliment dels terminis i el grau de compliment de la finalitat de la subvenció, d'acord amb la documentació justificativa presentada per l'entitat.
7. L'entitat beneficiària ha de complir les obligacions recollides als articles 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS) i 90 bis, lletres c) i d), 92 bis i 95 del TRLFPC i adherir-se als principis ètics i regles de conducta han d'adequar la seva activitat d'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 8. Notificar la resolució d'atorgament a l'entitat interessada.

El Departament de Drets Socials i Inclusió, de conformitat amb el que estableix l'article 94.6 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791, de 31.12.2002) ha de donar publicitat a l'atorgament de la subvenció d'acord amb la normativa aplicable en matèria de transparència.

9. D'acord amb l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la subvenció es publicarà en el Portal de Transparència.
10. La informació relativa a subvencions i ajuts públics establerta a l'article 15.c de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es fa efectiva amb la tramesa de la informació exigida al registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAIS), d'acord amb l'article 96 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya; i, mitjançant les Instruccions de la Intervenció General, de 20 de març de 2017, relatives al procediment de publicació i publicitat de la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió de subvencions mitjançant la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), a través del mòdul RAIS.
11. Les parts es comprometen a guardar la més estricta confidencialitat sobre les informacions, dades i documentació a què tinguin accés en virtut d'aquesta resolució i dels específics que se'n derivin, no podent utilitzar-les per a usos diferents als previstos en aquest, i fan constar, de manera expressa, que vetllaran per al compliment de la normativa de protecció de dades personals d'aplicació en cada cas. Ni en virtut d'aquesta resolució ni dels projectes que es puguin realitzar en el seu desenvolupament es podran dur a terme accessos a dades de caràcter personal ni tractaments ni cessions a tercers no permesos per les lleis.
12. Quant als tractaments legítims de dades necessàries per al desenvolupament de les actuacions que es realitzin en el marc d'aquesta resolució, en cas de ser necessaris, les parts adequaran les seves actuacions als requisits establerts a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. La vulneració del deure de confidencialitat sobre les dades esmentades o de qualsevol altra obligació derivada de la legislació de protecció de dades de caràcter personal serà causa de revocació de subvenció.
13. El beneficiari ha de comunicar, per escrit i de manera degudament motivada, al Departament de Drets Socials i Inclusió qualsevol modificació substancial del projecte que suposi un canvi en els conceptes del pressupost inicial, per tal que aquest valori la seva acceptació.

La no comunicació o no acceptació expressa de qualsevol modificació substancial del projecte pot donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció, segons la seva incidència en el projecte i en el pressupost global de l'activitat.

La despesa mínima, realitzada i justificada, de l'activitat objecte de l'ajut exigible per poder considerar acompanyats l'objecte i la finalitat de l'ajut és del 50% del cost de l'activitat. L'incompliment d'aquesta despesa mínima comporta la revocació total de l'ajut atorgat.

Si l'entitat beneficiària fa la totalitat de les activitats del projecte subvencionat, però el cost final és inferior al cost pressupostat, es procedirà al reajustament de l'import concedit.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, independentment de la seva immediata execució, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació de la Resolució, d'acord amb el que estableixen els articles 10, 25.1 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri procedent.

No obstant això, contra aquesta Resolució les persones interessades poden optar per interposar un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació de la Resolució. En aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu mentre no es dicti resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Mònica Martínez Bravo

Consellera de Drets Socials i Inclusió