

RESOLUCIÓ de la Vicepresidència Segona i Conselleria de Presidència, per la qual es convoquen, per a 2026, les subvencions per a la promoció del valencià en l'àmbit local.

Mitjançant l'Orde 25/2024, de 27 de setembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, es van aprovar les bases reguladores del procediment de concessió de subvencions per a la promoció del valencià en l'àmbit local.

En l'article 6 de l'orde mencionada adés s'indica que el procediment de concessió de les subvencions s'inicia mitjançant la resolució de convocatòria corresponent, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. La disposició final primera d'esta orde delega en la persona titular de la direcció general competent en matèria de política lingüística l'adopció de les resolucions o de les mesures necessàries per a l'execució de l'orde, amb inclusió de la convocatòria, la concessió de les subvencions, la inadmissió i la desestimació de sol·licituds, així com l'aprovació del gasto corresponent, la resolució de minoració o pèrdua del dret al cobrament de la quantia concedida, si és el cas, i l'aprovació del compte justificatiu de les subvencions concedides. Així mateix, es delega la facultat de resoldre els dubtes interpretatius que puguen plantejar-se en relació amb l'aplicació de les bases i la convocatòria en la persona titular d'este òrgan, la qual podrà dictar totes les instruccions que siguen necessàries per a aplicar l'orde mencionada i les convocatòries que se'n deriven.

Esta convocatòria de subvencions es realitza pel procediment de tramitació anticipada d'expedient de gasto, previst en l'article 41 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, per existir una previsió reiterada en exercicis anteriors de crèdit adequat i suficient per a la cobertura pressupostària del gasto d'estes subvencions en els pressupostos de la Generalitat. Esta previsió està associada a la línia pressupostària "Promoció del valencià en l'àmbit local" del capítol IV del programa Promoció del valencià i gestió del multilingüisme. Així, la Llei 8/2023, de 27 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2024, i la Llei 6/2025, de 30 de maig, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025, inclouen la mencionada línia pressupostària amb el codi S0292, en el subprograma 422D00.

Estes subvencions estan arreplegades en el Pla estratègic de subvencions 2024-2027 de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, aprovat per la Resolució de 28 de gener de 2024, de la subsecretària de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació (DOGV núm. 9782, de 06.02.2024), i modificat, entre altres, per la Resolució de 23 de juliol de 2025, de la Subsecretaria.

Per tot això, segons els preceptes de l'article 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; del Reglament de la llei general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i de l'article 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i en virtut de la delegació efectuada en la disposició final primera de l'Orde 25/2024, de 27 de setembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació,

RESOLC

Primer. Convocatòria 2026

Convocar la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, de promoció del valencià en l'àmbit local per a l'any 2026, que es regulen en l'Orde 25/2024, de 27 de setembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, per la qual s'aproven les bases reguladores del procediment de concessió de subvencions per a la promoció del valencià en l'àmbit local, publicada en el DOGV núm. 9948, de 01.10.2024 (d'ara en avant, l'orde de bases). Les subvencions convocades per esta resolució tenen la finalitat indicada en l'article 1 de l'orde

de bases, que és la de col·laborar i ajudar en les accions de promoció, de foment i de l'ús del valencià que les entitats beneficiàries d'estes subvencions duen a terme, amb el finançament parcial o total dels gastos generats.

Segon. Entitats beneficiàries

Podran ser beneficiaris els municipis, les mancomunitats de municipis o les entitats locals menors de la Comunitat Valenciana.

Tercer. Requisits

Les entitats sol·licitants que es presenten a estes subvencions han de complir els requisits generals i específics establits en l'article 3 de l'orde de bases.

Quart. Dotació econòmica

1. Esta convocatòria de subvencions es realitza pel procediment de tramitació anticipada d'expedient de gasto, previst en l'article 41 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.
2. La quantia total màxima estimada a concedir en esta convocatòria per a l'exercici 2026, amb càrrec a la línia S0292 del capítol IV del subprograma 422D00, serà de 1.190.000 euros. La resolució de la convocatòria queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient per a atendre-la en els pressupostos de la Generalitat per a l'exercici econòmic 2026.
3. Per resolució del director general competent en matèria de política lingüística, es donarà publicitat a la línia pressupostària concreta i als imports globals màxims definitius destinats a la concessió de les subvencions previstes en esta convocatòria, en cas que siguen distints dels que preveu la present resolució.

Quint. Programes, categories i modalitats, i distribució econòmica

Les ajudes van dirigides a subvencionar els programes amb la distribució de crèdit estimada que es descriu:

1. Programa A: campanyes, 406.000 euros.
2. Programa B: cursos de valencià, 26.600 euros.
3. Programa C: retolacions i senyalitzacions, 57.400 euros.
4. Programa D: oficines o servicis de promoció del valencià dotats de personal, 700.000 euros.

Sext. Accions i gastos subvencionables

1. Les activitats per a les quals se sol·licita subvenció han d'ajustar-se a les accions subvencionables que estableix l'article 4 de l'orde de bases. Este punt s'acreditarà mitjançant la presentació de documentació que acompanya la sol·licitud, especificada en l'article 9 de l'orde de bases, sense perjuí que, en qualsevol moment, l'òrgan instructor puga requerir l'acreditació material del que s'ha declarat en la sol·licitud.
2. Les subvencions previstes en esta convocatòria han de destinar-se a cobrir els gastos que figuren en l'article 4 de l'orde de bases, que responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada i que siguen estrictament necessaris. Les activitats i estos gastos han d'haver-se realitzat entre el 25 de gener de 2025 i el 31 de desembre de 2025.
3. La quantitat màxima que cada entitat pot presentar en la sol·licitud de subvenció, per al programa D, no pot superar el 35 % del crèdit assignat al programa D.
4. No tenen la consideració de gastos subvencionables, a més dels indicats en l'apartat 3 de l'article 4 de l'orde de bases, els premis en metàl·lic, els convenis i les subvencions concedides

per l'entitat local a altres entitats, els gastos de formació del personal de l'oficina, els menjars, les dietes i els gastos de manteniment de l'entitat sol·licitant.

Sèptim. Sol·licitud i justificació, terminis i tramitació

1. La sol·licitud s'ha d'ajustar al que indiquen els articles 8 i 9 de l'orde de bases.
2. La sol·licitud, els documents adjunts, les esmenes i la documentació justificativa de la subvenció han de presentar-se exclusivament a través de la seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>), en aplicació del que disposa l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (d'ara en avant, Llei 39/2015). La presentació de documentació i les dades hauran d'introduir-se d'acord amb els models normalitzats i, si és el cas, les instruccions, disponibles en la pàgina web de la direcció general competent en matèria de política lingüística, ceice.gva.es/va/web/dgplgm/ajuntaments, així com en el corresponent tràmit telemàtic específic per a esta subvenció indicat en la seu electrònica de la Generalitat (sede.gva.es). Qualsevol sol·licitud o documentació presentada seguint un procediment diferent es tindrà per no presentada en la forma establida i, en conseqüència, no serà admesa. No s'admetran tampoc aportacions, al·legacions, justificacions o esmenes per altres procediments que no siguen el previst en esta convocatòria.
3. La sol·licitud i la documentació presentada han d'estar firmades electrònicament amb el certificat de la persona física que presidix la corporació municipal. Este certificat digital haurà d'haver sigut emés per qualsevol de les entitats certificadores admeses per la seu electrònica de la Generalitat.
4. El formulari de sol·licitud, disponible en l'enllaç www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=G3219, incorpora les declaracions responsables que es detallen en l'article 9 de l'orde de bases.
5. La presentació d'una sol·licitud per a optar a les ajudes implica l'acceptació expressa i formal de les bases reguladores de la subvenció i de la convocatòria.
6. El termini de presentació de sol·licituds i justificació s'iniciarà l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i serà de 20 dies hàbils.
7. En cas que una mateixa entitat presente diverses sol·licituds de subvenció, únicament es considerarà vàlida l'última presentada dins del termini establert.
8. Finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds, l'òrgan instructor del procediment publicarà en la pàgina web de la direcció general competent en matèria de política lingüística una relació de les entitats sol·licitants que hagen d'esmenar la sol·licitud o aportar els documents preceptius que s'especifiquen, amb la indicació que, si en el termini de deu dies no ho fan, es considerarà que desistixen de la sol·licitud, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015.
9. Qualsevol documentació, aclariment o informació, perquè tinga validesa i es prenga en consideració, només es podrà aportar a través del tràmit específic d'al·legació o aportació de documentació al seu expedient de subvenció, www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=G3219, d'acord amb el que disposa l'article 16.8 de la Llei 39/2015. Tota aquella documentació que s'aporte per un tràmit diferent no serà tinguda en compte.

Octau. Documentació a presentar amb la sol·licitud i la justificació

1. La documentació que s'haurà de presentar amb la sol·licitud és la següent:

- a) Per als programes A, B i C, memòria detallada de les accions per a les quals se sol·licita subvenció.
- b) Per al programa D, memòria detallada de les accions de l'oficina o del servei de promoció del valencià.
- c) Pressupost detallat de les accions per a les quals se sol·licita subvenció.
- d) Les declaracions responsables previstes en l'article 9 de l'orde de bases.
- e) Certificat de la persona que presidix la corporació municipal que acredite que el total de les obligacions econòmiques derivades de la realització de les accions per a les quals es demana subvenció estan comptabilitzades en els pressupostos de l'entitat.
- f) Documentació justificativa de la subvenció.

2. Per a justificar adequadament la subvenció, cal presentar el compte justificatiu amb la documentació següent, que tindrà el contingut establert en l'article 17.2 de l'orde de bases:

2.1. Memòria justificativa de les accions efectivament realitzades, amb indicació del lloc, la data i les persones que han sigut responsables d'estes.

2.2. Memòria econòmica justificativa del cost de les accions, que ha de contindre:

- a) Relació classificada dels gastos i les inversions de tota acció subvencionada amb indicació del finançament, identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i la data de pagament, i acompanyada de les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil i els justificants de pagament.
- b) Relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat les accions subvencionades, amb indicació de l'import, la procedència i l'aplicació d'eixos fons a les activitats subvencionades.

El document normalitzat de compte justificatiu que serà facilitat per la direcció general competent en política lingüística haurà d'anar firmat pel secretari interventor, el secretari o l'interventor de l'entitat sol·licitant.

La justificació de la subvenció s'ha d'ajustar al que estableixen l'article 17 de l'orde de bases i les instruccions que, si és el cas, es publiquen en la pàgina web de la direcció general competent en matèria de política lingüística.

Atés que esta convocatòria subvenciona accions realitzades, de conformitat amb l'article 17.1 de l'orde de bases, la documentació justificativa es presentarà juntament amb la sol·licitud de subvenció.

La documentació justificativa dels gastos ha de correspondre a una quantitat igual o superior a la que consta, com a pressupost, en la sol·licitud. En cas de discrepància entre l'import de la sol·licitud i el de la justificació, prevaldrà l'import justificat.

3. En el cas d'altres de comptes o de canvis en les dades facilitades per l'ajuntament o entitat de què es tracte, cal tindre en compte que des de l'1 de juliol de 2022 els tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancàries de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat han de fer-se telemàticament a través de l'adreça www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648.

Nové. Ordenació i instrucció del procediment de concessió de les subvencions

1. L'ordenació i la instrucció del procediment de concessió correspon a la subdirecció general amb competències en matèria de política lingüística.

2. Una vegada examinades les sol·licituds i descartades les que no complixen els requisits, l'òrgan instructor emetrà un informe en el qual constarà que, de la informació que es troba en el seu poder, es desprén que les entitats beneficiàries complixen tots els requisits necessaris per a accedir a les subvencions.
3. La comissió avaluadora, prevista en l'article 12 de l'orde de bases, avaluarà les sol·licituds i assignarà a cada una la puntuació que resulte d'aplicar els criteris d'atorgament que preveu l'article 14 de l'orde de bases.
4. La comissió avaluadora inclourà, en l'acta de la sessió, un informe en el qual concretarà el resultat de l'avaluació dels expedients i la proposta de concessió de les subvencions de cada programa convocat.
5. L'òrgan instructor formularà la proposta de resolució a la persona titular de la direcció general amb competències en matèria de política lingüística perquè resolga la concessió.
6. La resolució de concessió es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.
7. Esta convocatòria es pot resoldre per programes separatament, amb la finalitat d'agilitzar la resolució i el pagament de les ajudes, d'acord amb l'article 10 de l'orde de bases.

Dècim. Criteris d'atorgament i procediment per a determinar la quantia de la subvenció

1. Els criteris d'atorgament i el procediment per a determinar la quantia individualitzada de la subvenció es troben en els articles 13 i 14 de l'orde de bases.
2. La quantia fixa del programa D es calcula segons el que estipula l'article 14.7 de l'orde de bases.

Onze. Comissió avaluadora

Atenent el que disposa l'article 12 de l'orde de bases, la comissió avaluadora de les sol·licituds actua com a òrgan col·legiat i està formada per:

Presidència: persona titular de la subdirecció general amb competències en matèria de política lingüística.

Secretaria: persona titular del servei que gestiona les ajudes a la promoció del valencià de la direcció general competent en matèria de política lingüística.

Vocals: tres persones funcionàries de la direcció general competent en política lingüística, nomenades per la persona titular de la direcció general amb competències en matèria de política lingüística.

Dotze. Compatibilitat de la subvenció

1. Estes ajudes són compatibles amb altres ajudes, subvencions, recursos o ingressos per a la mateixa finalitat procedents de la Generalitat, altres administracions públiques o altres ens públics o privats, nacionals o internacionals, amb les limitacions previstes en l'article 15 de l'orde de bases. L'obtenció d'altres ajudes s'ha de comunicar a la direcció general competent en matèria de política lingüística en el moment en què es produïska la seua concessió.
2. L'import de la subvenció concedida no pot ser, en cap cas, d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres ajudes, subvencions, ingressos o altres recursos, supere el cost de l'activitat per a la qual s'ha concedit la subvenció.

Tretze. Difusió de la subvenció

1. En compliment de l'obligació de donar publicitat del caràcter públic del finançament establida en l'article 18.4 de la Llei general de subvencions, tal com estableixen els articles 5 i 23 de l'orde de bases, ha de fer-se constar la col·laboració de la Generalitat mitjançant la inclusió del text "Activitat subvencionada per la Generalitat", juntament amb el logotip oficial de la Generalitat o de la conselleria competent en matèria de política lingüística, en cartells, materials impresos i mitjans electrònics o audiovisuals, i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es realitze de l'activitat subvencionada. Logotips: <https://presidencia.gva.es/estatico/identitat-gva/#>
2. Com que la convocatòria de la subvenció es publica una vegada finalitzades les activitats subvencionables i en l'activitat no consta la col·laboració de la Generalitat, esta obligació es traslladarà a les activitats de similars característiques realitzades en l'anualitat següent, encara que no se sol·licite subvenció en eixa convocatòria.

Catorze. Resolució del procediment i notificació

1. El termini màxim per a resoldre i notificar serà de sis mesos des de la data de publicació de la resolució de convocatòria.
2. Una vegada transcorregut este termini sense que s'haja produït una resolució expressa, la sol·licitud ha de considerar-se desestimada per silenci administratiu, de conformitat amb l'article 25 de la Llei 39/2015 i amb l'article 25.5 de la Llei general de subvencions.
3. En esta resolució figuraran les entitats beneficiàries i la subvenció concedida, així com, si és el cas, les sol·licituds denegades i els motius de denegació.
4. La resolució de concessió i de denegació es comunicarà a les entitats sol·licitants mitjançant la publicació en la pàgina web de la direcció general competent en política lingüística. Esta publicació tindrà únicament efectes informatius.
5. La resolució de concessió i de denegació es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Esta publicació tindrà els efectes de notificació previstos en l'article 45.1 de la Llei 39/2015. Així mateix, es complirà el que disposen en matèria de publicitat de subvencions l'article 18 de la Llei general de subvencions i l'article 8.1.c de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
6. Contra la resolució de concessió que esgota la via administrativa, es podrà interposar, potestativament, un recurs de reposició, o bé es podrà plantejar directament un recurs contenciós administratiu, en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:
 - a) El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant de l'òrgan que ha dictat la resolució, en el termini d'un mes des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformitat amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015.
 - b) El recurs contenciós administratiu podrà ser interposat davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformitat amb el que preveuen els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quinze. Pagament de la subvenció

1. La subvenció es paga en un pagament únic, per transferència bancària, una vegada l'entitat beneficiària ha justificat la realització de l'activitat objecte de la subvenció, tal com estableixen l'article 171.1 de la Llei 1/2015 i l'article 18 de l'orde de bases.

2. No es pot pagar la subvenció mentre l'entitat no es trobe al corrent en el compliment de l'obligació de retre comptes anuals davant de la Sindicatura de Comptes. Tampoc es pot cobrar la subvenció si es troba en alguna de les circumstàncies de l'article 13.2 de la Llei general de subvencions.

Setze. Mètode de comprovació i pla de control

La direcció general competent en matèria de política lingüística ha d'elaborar, aprovar i aplicar el pla de control previst en l'article 19 de l'orde de bases, d'acord amb l'article 169 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Desset. Protecció de dades

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades (RGPD); la Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (BOE 294, 06.12.2018), i altres disposicions aplicables, les dades de caràcter personal proporcionades seran tractades per la Generalitat per a procedir a la tramitació de la sol·licitud a l'empara de l'LGS.

Les entitats podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament davant del departament competent del Consell que gestione la seua ajuda, així com reclamar, si és el cas, davant de l'autoritat de control en matèria de protecció de dades, especialment quan no hagen obtingut satisfacció en l'exercici dels seus drets.

Díhuít. Exempció del requisit de notificació a la Comissió Europea

Les ajudes que es concedisquen d'acord amb el que preveu esta resolució, segons l'article 3.4 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, estan exemptes del requisit de notificació a la Comissió Europea i són compatibles amb el mercat comú, atés que les subvencions que s'atorguen van dirigides a entitats que no exercixen activitat econòmica i, per tant, queden excloses de l'aplicació del principi d'incompatibilitat amb el mercat comú formulat per l'article 107, apartat 1, del Tractat de funcionament de la Unió Europea (TFUE).

Denou. Delegació de competències i facultat d'execució

En la disposició final primera de l'orde de bases, es delega en la persona titular de la direcció general competent en matèria de política lingüística l'adopció de les resolucions o de les mesures necessàries per a la concessió, la inadmissió i la desestimació de sol·licituds, així com l'aprovació del gasto corresponent, la resolució de minoració o pèrdua del dret al cobrament de la quantia concedida, si és el cas, i l'aprovació del compte justificatiu de les subvencions concedides; i també la facultat de resoldre els dubtes interpretatius que puguén plantejar-se en relació amb l'aplicació de les bases i la convocatòria, així com de dictar totes les instruccions que siguen necessàries per a aplicar l'orde de bases i esta convocatòria.

Vint. Eficàcia

Esta resolució tindrà efectes des de l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i amb els articles 10, 14 i 46 de la Llei

29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra este acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà recórrer potestativament en reposició o bé plantejar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

- a) El recurs de reposició s'haurà d'interposar davant de l'òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.
- b) El recurs contenciós administratiu s'haurà de plantejar davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

(P. d. Orde 25/2024, de 27.09.2024; DOGV núm. 9948, de 01.10.2024)
Vicent Satorres Calabuig
Director general de Política Lingüística