



Concello de Celanova

MARÍA ÁLVAREZ ALVAR, SECRETARIA DO CONCELLO DE CELANOVA,

CERTIFICO que a Xunta de Goberno Local, na sesión celebrada o 3 de decembro de 2025 adoptou entre outros o seguinte acordo:

“5º. EXPEDIENTE 2130/2025. SUBVENCIÓN NOMINATIVA ENTRE O CONCELLO DE CELANOVA E A ENTIDADE “APA COLEXIO PÚBLICO CURROS ENRÍQUEZ (ANPA CASTROMAO)”.

Polo Sr. Alcalde-Presidente dáse conta da seguinte PROPOSTA DA ALCALDÍA:

“Resultando que no “ANEXO I. RELACION NOMINAL DE SUBVENCIONS” das Bases de Execución do Orzamento Municipal para o ano 2025, na aplicación orzamentaria 323.0/489.00, figura unha subvención nominativa por unha contía que ascende a MIL DOUSCENTOS EUROS (1.200,00 €), sendo a beneficiaria a entidade “APA Colexio Público Curros Enríquez”, con CIF G32126450 e coa finalidade de “Contribuír á realización de actividades extraescolares, fomentando a formación e a educación do alumnado do CEIP e potenciando as súas capacidades, así como contribuír ao Plan de Atención Temperá.”.

Vista a solicitude de subvención formulada por don Abel Camoira Louzao, con 46903438K (nº de asento no rexistro de entrada de documentos do concello: 2025-E-RE-2652, de data de 27/11/2025), en calidade de presidente da “APA Colexio Público Curros Enríquez (ANPA Castromao)”, con CIF G32126450, na que solicita subvención para contribuír ao financiamento dos gastos ocasionados pola realización de actividades extraescolares, fomentando a formación e a educación do alumnado do CEIP e potenciando as súas capacidades, así como contribuír ao Plan de Atención Temperá.

Vista a memoria xustificativa da subvención nominativa entre o Concello de Celanova e a entidade “APA Colexio Público Curros Enríquez (ANPA Castromao)”, con CIF G32126450, asinada polo Alcalde do Concello de Celanova, en data de 28/11/2025.

Vista a proposta de borrador do Convenio Regulador da subvención nominativa entre o Concello de Celanova e a entidade “APA Colexio Público Curros Enríquez (ANPA Castromao)”, con CIF G32126450, asinada polo Alcalde do Concello de Celanova, en data de 28/11/2025, e no cal se prevé una aportación de MIL DOUSCENTOS EUROS (1.200,00 €), con cargo á aplicación orzamentaria 323.0/489.00, do orzamento vixente do ano 2025, para contribuír ao financiamento dos gastos ocasionados pola realización de actividades extraescolares, fomentando a formación e a educación do alumnado do CEIP e potenciando as súas capacidades, así como contribuír ao Plan de Atención Temperá, tendo en conta o interese público que a mesma supón.

Resultando que de conformidade co disposto no artigo 25 da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local (modificada por Lei 27/2013 de RSAL), o Municipio, para a xestión dos seus intereses e no ámbito das súas competencias, pode promover actividades e prestar os servizos públicos que contribúan a satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade veciñal, ostentando en todo caso as competencias en materia de “participar na vixilancia do cumprimento da escolaridade obrigatoria e cooperar coas Administracións educativas correspondentes na obtención dos solares necesarios para a construción de novos centros docentes. A conservación, mantemento e vixilancia dos edificios de titularidade local destinados a centros públicos de educación infantil, de educación primaria o de educación especial” (artigo 25.2 n), da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local (modificada por Lei 27/2013 de RSAL).

Concello de Celanova

Praza Maior, 1, Celanova. 32800 (Ourense). Tfno. 988431481. Fax: 988451623





Concello de Celanova

Resultando que de conformidade co artigo 22.2 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións, que dispón: "Poderán concederse de forma directa as seguintes subvencións:

a) As previstas nominativamente nos Orzamentos Xerais do Estado, das comunidades autónomas ou das entidades locais, nos termos recollidos nos convenios e na normativa reguladora destas subvencións.

A efectos do establecido no parágrafo anterior, enténdese por subvención prevista nominativamente nos Orzamentos Xerais do Estado aquela en que ao menos a súa dotación orzamentaria e beneficiario aparezan determinados nos estados de gasto do Orzamento. O obxecto destas subvencións deberá quedar determinado expresamente no correspondente convenio de colaboración ou resolución de concesión que, en todo caso, deberá ser congruente coa clasificación funcional e económica do correspondente crédito orzamentario.

b) Aquelas cuxo outorgamento ou contía veña imposta á Administración por unha norma de rango legal, que seguirán o procedemento de concesión que lles resulte de aplicación de acordo coa súa propia normativa.

c) Con carácter excepcional, aquelas outras subvencións en que se acrediten razóns de interese público, social, económico ou humanitario, ou outras debidamente xustificadas que dificulten a súa convocatoria pública"; e co artigo 28.1 da citada lei: "Os convenios serán o instrumento habitual para canalizar as subvencións previstas nominativamente nos Orzamentos"; e co Real Decreto 887/2006, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, artigo 65: "Procedemento de concesión das subvencións previstas nominativamente nos orzamentos."

Resultando que con data de 28/11/2025, emítese informe de fiscalización favorable de intervención nº 2025-0313, á aprobación do convenio regulador da subvención nominativa entre o Concello de Celanova e a entidade "APA Colexio Público Curros Enríquez (ANPA Castromao)", con CIF G32126450, e con data de 28/11/2025 emítese informe por parte de secretaría, nº 2025-0106.

Resultando que, con respecto ao órgano competente para a concesión de subvencións, é a Xunta de Goberno Local, tal e como se establece no Decreto de Alcaldía nº 2023-0671, de data de 17/07/2023 (BOP de Ourense nº 187, do 16 de agosto de 2023) no seu punto terceiro: "Delegar en favor da Xunta de Goberno Local, de conformidade co disposto no artigo 21.3 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, o exercicio das seguintes atribucións correspondentes á Alcaldía: j) A concesión de subvencións cuxa competencia corresponda ao alcalde."; e que na base 45, do Título V, das Bases de Execución do Orzamento Municipal para o ano 2024, establécese o Réxime das Subvencións.

Atendido o certificado de existencia de crédito suficiente e necesario para financiar o gasto e o disposto na base 45 e no anexo I das bases de execución do orzamento para o exercicio 2025.

Resultando que o Concello de Celanova conta cun Plan Estratéxico de Subvencións para o ano 2025, publicado definitivamente no Boletín Oficial da Provincia de Ourense nº 57, en data de 25/03/2025, no que figura unha subvención nominativa por unha contía que ascende a MIL DOUSCENTOS EUROS (1.200,00 €), na aplicación orzamentaria 323.0/489.00, sendo a beneficiaria a entidade "APA Colexio Público Curros Enríquez", con CIF G32126450.

Esta Alcaldía eleva á Xunta de Goberno Local o seguinte acordo:

PRIMEIRO.- Aprobar o Convenio regulador da subvención nominativa entre o Concello de Celanova e a entidade "APA Colexio Público Curros Enríquez (ANPA Castromao)", con CIF G32126450, nos termos en que figura no expediente, co seguinte texto:

"CONVENIO REGULADOR DA SUBVENCION NOMINATIVA ENTRE O CONCELLO DE CELANOVA E A ENTIDADE "APA COLEXIO PUBLICO CURROS ENRIQUEZ (ANPA CASTROMAO)". (EXP. 2130/2025)

Concello de Celanova

Praza Maior, 1, Celanova. 32800 (Ourense). Tfno. 988431481. Fax: 988451623





Concello de Celanova

Reunidos en Celanova,

Dunha parte, don Antonio Puga Rodríguez, en calidade de Alcalde e na representación do Concello de Celanova, con CIF P3202500I.

E doutra parte, don Abel Camoira Louzao, con ***0343**, en calidade de presidente da "APA Colexio Público Curros Enríquez (ANPA Castromao)", con CIF G32126450, e que solicita subvención para contribuír ao financiamento dos gastos ocasionados pola realización de actividades extraescolares, fomentando a formación e a educación do alumnado do CEIP e potenciando as súas capacidades, así como contribuír ao Plan de Atención Temprá.

Ambas partes recoñécense mútua e reciprocamente a capacidade legal suficiente e necesaria para este acto libremente,

EXPOÑEN

I. Que o equipo de goberno municipal é consciente da labor pedagóxica, social e cultural da devandita asociación e da precariedade económica na que se atopa par levar a bo termo as súas actividades.

II. Que no "ANEXO I. RELACION NOMINAL DE SUBVENCIONS" das Bases de Execución do Orzamento Municipal para o ano 2025, na aplicación orzamentaria 323.0/489.00, figura unha subvención nominativa por unha contía que ascende a MIL DOUSCENTOS EUROS (1.200,00 €), sendo a beneficiaria a entidade "APA Colexio Público Curros Enríquez", con CIF G32126450 e coa finalidade de "Contribuír á realización de actividades extraescolares, fomentando a formación e a educación do alumnado do CEIP e potenciando as súas capacidades, así como contribuír ao Plan de Atención Temprá."

"ANEXO I

RELACION NOMINAL DE SUBVENCIONS.

APLIC. ORZAME	IMPOR TE	DENOMINA CIÓN	DESCRIP. TRANSF.	PERCEPTOR	NIF/CIF	FINALIDADE
323.0/48 9.00	1.200,0 0 €	SUBVENC IÓN. PROMOCIÓN EDUCATIVA	SUBVENC IÓN A.N.P.A COLEXIO	A.N.P.A. COLEXIO CURROS	G32126 450	Contribuír á realización de actividades extraescolares, fomentando a formación e a educación do

III. Que mediante a celebración do presente convenio, perséguese a determinación das concretas condicións e compromisos asumidos por ambas partes, motivo polo que se establecen as seguintes,

CLAÚSULAS

PRIMEIRA.- OBXECTO

A presente subvención concédese a entidade "APA Colexio Público Curros Enríquez (ANPA Castromao)", con CIF G32126450, para contribuír ao financiamento dos gastos derivados da realización de actividades extraescolares, xornadas, obradoiros, colaboración co centro escolar,

Concello de Celanova

Praza Maior, 1, Celanova. 32800 (Ourense). Tfno. 988431481. Fax: 988451623





Concello de Celanova

actividades de conciliación, formativas, culturais, de lecer e de estudo, fomentando a formación e a educación do alumnado do CEIP e potenciando as súas capacidades, así como contribuír ao Plan de Atención Temprá.

SEGUNDA.- RÉXIME DAS SUBVENCIÓNS

Tal e como se establece na Base 45, do Título V, das Bases de Execución do Orzamento Municipal para o ano 2025:

“BASE 45ª.- REXIME DAS SUBVENCIÓNS

Concepto. Entenderase por subvención toda disposición dineraria realizada polo Concello, a favor de persoas públicas ou privadas, que cumpra os seguintes requisitos:

- a) Que a entrega se realice sen contraprestación directa da persoa beneficiaria.
- b) Que a entrega estea suxeita ao cumprimento dun determinado obxectivo, a execución dun proxecto, a realización dunha actividade, a adopción dun comportamento singular, xa realizados ou por desenvolver, ou a concorrencia dunha situación, debendo a persoa beneficiaria cumprir as obrigas materiais e formais que se estableceran.
- c) Que o proxecto, a acción, conduta ou situación financiada teña por obxecto unha actividade de utilidade pública ou interese social ou de promoción dunha finalidade pública.

Ámbito de aplicación. Non estarán comprendidas no ámbito de aplicación desta lei as achegas monetarias que en concepto de cotas, tanto ordinarias como extraordinarias, realicen as entidades que integran a Administración local a favor das asociacións a que se refire a disposición adicional quinta da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local.

Principios xerais. As subvencións terán carácter voluntario e eventual, son libremente revogables e reducibles en todo momento, non se poden alegar como precedente e non dan lugar a dereito de percepción doutra nova axuda en exercicios posteriores. En ningún caso poden responder a criterios de mera liberalidade.

O seu importe non poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con subvencións ou axudas doutras Administracións Públicas ou de outros entes públicos ou privados, xa sexan nacionais ou internacionais, supere o orzamento do proxecto para o que se solicita.

Poderán acceder á condición de persoa beneficiaria as agrupacións de persoas físicas ou xurídicas, as comunidades de bens ou colectivos de cidadáns, que, aínda carecendo de personalidade xurídica, podan levar a cabo os proxectos, actividades ou compromisos ou se atopen na situación que motiva a concesión da subvención.

As subvencións na modalidade de concorrencia competitiva outorgaranse baixo os principios de publicidade, concorrencia, obxectividade, igualdade, non discriminación e transparencia, eficacia e eficiencia na asignación e utilización de recursos públicos.

Poderanse conceder de forma directa as subvencións previstas nominativamente no orzamento que aparecen relacionadas no anexo.

Procedemento. Con carácter previo ao otorgamento das subvencións, deberán ser aprobadas pola Xunta de Goberno, as bases ou a ordenanza reguladora correspondente, que será obxecto da preceptiva publicación.

Con carácter xeral, a iniciación do expediente de concesión da subvención deberá levarse a cabo de oficio mediante convocatoria aprobada polo órgano competente, que desenvolverá o procedemento que hai que seguir para a concesión das subvencións, de conformidade co art. 23 da Lei Xeral de Subvencións.

O procedemento ordinario de concesión será o de concorrencia competitiva, mediante a comparación de solicitudes co obxecto de establecer unha prelación entre elas de acordo cos





Concello de Celanova

critérios de valoración previamente fixados nas bases reguladoras ou ordenanza correspondente, procedendo á concesión daquelas que obtivesen maior valoración de conformidade cos citados criterios.

A concesión directa poderá utilizarse para as seguintes subvencións:

- Subvencións previstas nominativamente no Anexo de subvencións das presentes Bases de execución do Orzamento.
- Aquelas cuxo outorgamento ou contía veña imposto por unha norma de rango legal e que seguirán o procedemento que resulte de aplicación de acordo coa súa normativa.
- Excepcionalmente, aquelas subvencións nas que se acrediten razóns de interese público, social, económico ou humanitario ou outras que, debidamente xustificadas polo órgano xestor, dificulten a súa convocatoria.

Se na xestión das correspondentes subvencións participasen entidades colaboradoras, o réxime aplicable a elas será o regulado na Lei Xeral de Subvencións, sen prexuízo das determinacións que deban conterse na Ordenanza reguladora.

Órganos competentes. O órgano competente para a aprobación das bases que rexerán a convocatoria pública de subvencións, nas que se determinarán os requisitos para acceder a elas, así como os criterios e baremos para a súa adxudicación, é a Xunta de Goberno Local.

O órgano competente para a autorización e disposición ou compromiso das subvencións en réxime de concorrencia competitiva será a Xunta de Goberno Local. Mentres que o recoñecemento e liquidación da obriga e ordeación do pagamento da correspondente subvención, será competencia da Alcaldía.

O órgano competente para a autorización e disposición ou compromiso das subvencións nominativas e de concesión directa, mediante convenio con entidades públicas ou privadas sen ánimo de lucro, co obxecto de atender a fins de interese público, social, económico ou humanitario, ou outras debidamente xustificadas que dificulte a súa convocatoria pública, así como aquelas nas que o seu outorgamento ou contía veña imposto por unha norma de rango legal, é a Xunta de Goberno. Mentres que o recoñecemento e liquidación da obriga e ordeación do pagamento da correspondente subvención, será competencia da Alcaldía.

Requisitos xerais. Serán os que se establezan nas correspondentes ordenanzas aprobadas, sen prexuízo do contido mínimo previsto no art.17 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións. Será requisito previo para o otorgamento de subvencións a existencia de crédito adecuado e suficiente. Con carácter previo á convocatoria da subvención deberá ser aprobado o gasto polo órgano competente, e tramitarse para iso o correspondente documento contable de Autorización de gasto (A), polo importe total dos créditos orzamentarios aos que se imputarán as subvencións concedidas.

Xustificación. A entidade beneficiaria estará obrigada a xustificar ante o Concello o cumprimento dos requisitos e das condicións así como a realización da actividade e o cumprimento da finalidade que determine a concesión da subvención, conforme co establecido na ordenanza reguladora/bases de que se trate, así como nas instrucións que sobre control e xustificación do gasto sexan ditadas pola Intervención Xeral.

Non se poderán conceder novas subvencións ata que quede acreditada, mediante unha certificación expedida polo órgano ou funcionario/a encargado do seguimento daquela dentro da área concedente, na que quede de manifesto a xustificación total das anteriores e que respecto ás cales non foi ditada resolución declarativa da procedencia do reintegro da subvención ou da perda do dereito ao seu cobro por algunha das causas previstas no artigo 37 da LXS, e que non foi acordada polo órgano concedente da subvención, como medida cautelar, a retención dos libramentos de pago ou das cantidades pendentes de aboar á persoa beneficiaria ou á entidade colaboradora, e manifestando que queda a documentación en poder da área pero a disposición da Intervención Xeral, do Tribunal de Contas e do Consello de Contas de Galicia para o exercicio das súas respectivas funcións fiscalizadoras.

Pagamento das subvencións. Cumpridas as esixencias de xustificación documental en prazo, a proposta concreta do órgano xestor, remitirase, xunto co expediente tramitado, á Intervención para que emita o preceptivo informe de fiscalización, e se este é favorable, procederase á

Concello de Celanova





Concello de Celanova

tramitación do recoñecemento da obriga e á correspondente ordenación do pagamento da subvención. En caso de discrepancia co informe da Intervención procederase de acordo co establecido nos artigos 215 a 217 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado polo Real Decreto Legislativo 2/2004 do 5 de marzo.

O pago íntegro da subvención realizarase con carácter xeral previa xustificación pola persoa beneficiaria da realización da actividade, proxecto, obxectivo ou adopción do comportamento para o que se concedeu, producíndose a perda do dereito de cobro total ou parcial da subvención no suposto de falla de xustificación ou de concorrencia dalgunha das causas previstas no artigo 37 da Lei Xeral de Subvencións.

En ningún caso se poderá realizar o pago da subvención en tanto o/a beneficiario/a non se atope ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte a Seguridade Social, ou sexa debedor/a por resolución de procedencia de reintegro.

Reintegro. En caso de que o/a beneficiario/a non presentase a debida xustificación, será requirido/a para o reintegro do anticipo concedido, que se considerarán ingresos de dereito público, podendo esixirse de ser necesario pola vía do constrinximento, con independencia das responsabilidades a que houbera lugar.

O procedemento de reintegro rexerase polo disposto no art. 42 da Lei Xeral de Subvencións, e iniciárase de oficio polo órgano competente ou como consecuencia do informe de control financeiro emitido pola Intervención Xeral.

O órgano competente para esixir o reintegro será o concedente da subvención."

TERCEIRA.- CONTÍA DA SUBVENCIÓN E CRÉDITO ORZAMENTARIO

A presente subvención ascende a MIL DOUSCENTOS EUROS (1.200,00 €).

Atópase consignada na aplicación orzamentaria 323.0/489.00, atopándose retido o crédito necesario mediante documento contable.

CUARTA.- COMPATIBILIDADE DA PRESENTE AXUDA. SUBCONTRATACIÓN

A presente axuda é compatible con calquera outra. Non obstante, no caso de concorrencia desta axuda con outra/s, deberánse declarar o total dos fondos percibidos e deberánse selar, validez ou dilixenciar as facturas orixinais presentadas no Concello de Celanova, deixando constancia a Intervención Municipal, en cada unha destas, a concreta subvención para a que serviron de xustificación e o importe que foi imputado a esta.

Cando estas actividades fosen financiadas, ademais, con fondos propios deberá indicarse a súa procedencia e a aplicación de tales fondos ás actividades subvencionadas, no momento da xustificación.

Nos termos do artigo 27 da Lei galega de subvencións, o beneficiario poderá subcontratar o 100% das actividades subvencionadas.

QUINTA.- OBRIGAS DO BENEFICIARIO E XUSTIFICACIÓN

1.- Unicamente, serán considerados gastos subvencionables os derivados da realización das súas actividades obxecto da subvención realizados durante o ano corrente, definidos na cláusula primeira. Quedan excluídos polo tanto desta subvención os gastos financeiros (intereses e amortizacións de pasivos financeiros, como préstamos e outros análogos) e os restantes gastos que teñan o carácter de gastos de investimento, entendendo como tales a adquisición de bens de inmovilizado, tales como adquisición de terreos, maquinaria, vehículos, construcións, etc, e en xeral aqueles bens que teñan unha vida útil superior a un ano e supoñan un incremento do patrimonio da entidade, sen prexuízo do disposto na cláusula primeira.

2.- Someterse ás actuacións de comprobación e control financeiro que se efectúen polo Concello de Celanova ou pola súa Intervención, para o que se achegará canta información lle

Concello de Celanova

Praza Maior, 1, Celanova. 32800 (Ourense). Tfno. 988431481. Fax: 988451623





Concello de Celanova

sexa requirida no exercicio das actuacións anteriores.

3.- Dispoñer dos libros contables e cantos estados contables e rexistros específicos lles sexan esixidos pola normativa sectorial que sexa de aplicación.

4.- Adoptar as medidas de publicidade de carácter público do financiamento das actividades, mediante a inclusión da imaxe institucional do Concello de Celanova ou da lenda relativa ao financiamento por este, en carteis, materiais impresos, medios electrónicos ou audiovisuais, ou ben en mencións realizadas nos medios de comunicación.

5.- Xustificar a realización da actividade subvencionada debendo presentar a xustificación dos gastos realizados, vinculados co obxecto da subvención. Dita xustificación haberase de realizar mediante a presentación da **conta xustificativa simplificada**, que atendendo ao disposto no artigo 72 do Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións, **contará cos seguintes requisitos de contido:**

a) **Memoria da actuación xustificativa do cumprimento das condicións impostas na concesión da subvención, con indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos.**

b) **Unha memoria económica xustificativa do custo das actividades realizadas que conterá:**

1.- **Unha relación clasificada dos gastos e investimentos da actividade, con identificación do acreedor e do documento, o seu importe, data de emisión e, no seu caso, data de pagamento.**

2.- **Detalle dos outros ingresos obtidos que financien a mesma actividade subvencionada, con indicación do seu importe e procedencia. No caso de existir outros ingresos (proprios ou doutra subvención), estarase ao sinalado na cláusula 4ª deste convenio.**

Ademais, achegará as facturas orixinais ou copias compulsadas, con todos os requisitos establecidos no Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se aproba o Regulamento polo que se regulan as obrigas de facturación. Concretamente, requírese que a factura reúna os seguintes requisitos: número correlativo, data de expedición, identificación competa do expedidor e do receptor, descrición da operación que se realiza, tipo impositivo de IVE e desagregación da base imponible da cota tributario do IVE. Nos supostos nos que se trate de vendas ao por menor, servizos de ambulancia, transportes, servizos de hostalería ou restauración (bares, restaurantes, etc), fotografías, aparcamento, autopistas (e demais sinalados no artigo 4 da norma citada que non superen os 3.000,00 € poderanse substituír por factura simplificada, que conterá os requisitos do artigo 7 do mencionado Real Decreto. Aos efectos do previsto no artigo 31.2 da lei 38/2003, Xeral de Subvencións, considerarase gasto realizado o que foi efectivamente pagado con anterioridade á finalización do período de xustificación determinado pola normativa reguladora da subvención."

As facturas orixinais devolveranse ós interesados.

Os orixinais ou copia compulsada quedarán depositados na asociación nun período de polo menos catro anos.

O importe dos gastos que se deberán xustificar deberá ser igual ou superior ao importe da subvención concedida polo Concello de Celanova, ou, no caso de obter outras axudas, a xustificación deberá ter un importe igual ou superior á suma das axudas percibidas.

As facturas ou documentos equivalentes deberán vir acompañadas dos xustificantes de pago correspondentes (transferencia bancaria, cheque nominativo ou calquera outro que deixe constancia da contía pagada, o concepto, o receptor e o pagador)

Unicamente os importes inferiores a 100,00 € e naqueles casos nos que se acredite a

Concello de Celanova

Praza Maior, 1, Celanova. 32800 (Ourense). Tfno. 988431481. Fax: 988451623





Concello de Celanova

imposibilidade de uso doutro medio de pago, poderán ser abonados en efectivo, debendo constar nese caso o recibí do emisor da factura da mesma.

O prazo máximo de xustificación e pagamento da subvención será ata o 31 de decembro de 2025.

En caso de xustificación insuficiente, considerando como tal o suposto en que da xustificación presentada se manifeste unha cantidade de gastos subvencionables inferiores ao importe da subvención outorgada polo Concello de Celanova, ou, no seu caso, inferior ao importe da suma de outras subvencións recibidas para a mesma actividade, se procede, procederá o reintegro parcial da axuda.

No caso de que a xustificación presentada non se axuste ó disposto neste convenio, agás o previsto no parágrafo seguinte, o Concello de Celanova requirirá ao beneficiario para que no prazo de dez días proceda a enmendar as deficiencias. De non enmendar as deficiencias indicadas polo Concello, perderase o dereito do beneficiario á subvención regulada neste convenio, debendo proceder ao seu reintegro total, no seu caso.

No caso de non realizar tal xustificación, se procede, o beneficiario deberá reintegrar totalmente as cantidades percibidas máis os xuros de demora correspondentes, e perderá o dereito de cobro de futuras subvencións nominativas.

SEXTA.- OBRIGAS DO CONCELLO: PAGO E PARTIDA DE IMPUTACIÓN

A subvención terá carácter de subvención post-pagable, de xeito que se pagará con posterioridade á súa xustificación, a fin de garantir a correcta execución das actividades desenvolvidas.

A subvención correspondente ó exercicio 2025 farase efectiva sempre que a beneficiaria asinara o presente convenio de colaboración, estea ao corrente nas súas obrigas económicas co Concello de Celanova, teña xustificadas as subvencións de exercicios anteriores e non estea incurso en ningunha das circunstancias que comportan a incapacidade para a percepción de axudas (artigo 10 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia) o que se acreditará mediante declaración responsable.

O pago realizarase sempre que se cumpran as anteriores circunstancias.

SÉTIMA.- CAUSAS DE RESOLUCIÓN

Serán causas de resolución do presente convenio, que darán lugar, no seu caso, ao reintegro das cantidades percibidas:

- O incumprimento das cláusulas do convenio.*
- A aplicación dos fondos a fins distintos ós que deron lugar a súa concesión.*
- A falta de xustificación nos termos indicados no presente convenio.*
- Os restantes supostos previstos no artigo 33 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia.*

As cantidades a reintegrar terán a consideración de ingresos de dereito público.

OITAVA.- *O presente Convenio de Colaboración terá vixencia anual, ata o 31 de decembro de 2025.*

NOVENA.- *No non previsto por este Convenio estarase ó disposto na Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións, no seu regulamento, aprobado por Real Decreto 887/2006,*

Concello de Celanova

Praza Maior, 1, Celanova. 32800 (Ourense). Tfno. 988431481. Fax: 988451623





Concello de Celanova

do 21 de xullo e na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia.

DÉCIMA.- INTERPRETACIÓN E XURISDICIÓN

Todas as cuestións que poidan xurdir na orde á interpretación e execución do presente convenio, considerando a súa natureza xurídico-administrativa, serán sometidas á orde xurisdiccional contencioso-administrativa.

Ante esta situación o Concello de Celanova está en condicións de firmar un convenio para unha inversión total de MIL DOUSCENTOS EUROS (1.200,00 €) que irán destinados a contribuír ao financiamento dos gastos derivados da realización de actividades extraescolares levadas a cabo pola entidade “APA Colexio Público Curros Enríquez (ANPA Castromao)”, fomentando a formación e a educación do alumnado do CEIP e potenciando as súas capacidades, así como contribuír ao Plan de Atención Temperá, tendo en conta o interese público que a mesma supón.

En virtude do exposto, as partes acordan celebrar o presente Convenio de Colaboración de conformidade coas cláusulas e compromisos sinalados anteriormente, **MANIFESTANDO:**

PRIMEIRO. Que don Abel Camoira Louzao, con ***0343**, en calidade de presidente da “APA Colexio Público Curros Enríquez (ANPA Castromao)”, con CIF G32126450, en virtude do establecido no artigo 14 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de subvencións, comprométese a someterse ás actuacións de comprobación que respecto da xestión de ditos fondos poida efectuar o Concello, aportando canta información lle sexa requirida no exercicio das actuacións anteriores.

SEGUNDO. Que o Concello comprométese a entregar a cantidade económica de MIL DOUSCENTOS EUROS (1.200,00 €) trala xustificación dos devanditos gastos, con cargo á aplicación orzamentaria 323.0/489.00 do orzamento vixente do ano 2025.

Para que así conste e en proba de conformidade, o asinan no lugar enriba indicados

O Alcalde
Don Antonio Puga Rodríguez

O Presidente da APA Colexio Público Curros Enríquez (ANPA Castromao)
Don Abel Camoira Louzao

Celanova, na data sinalada na marxe.”

SEGUNDO.- Facultar ao Alcalde, Antonio Puga Rodríguez, para a sinatura do convenio regulador de referencia.

TERCEIRO.- Conceder á entidade “APA Colexio Público Curros Enríquez (ANPA Castromao)”, con CIF G32126450, representada por don Abel Camoira Louzao, con 46903438K, unha subvención por importe máximo de MIL DOUSCENTOS EUROS (1.200,00 €) con cargo á aplicación orzamentaria 323.0/489.00, do estado de gastos do vixente orzamento para o exercicio 2025, tendo en conta o interese público que a mesma supón e coa finalidade de contribuír ao financiamento dos gastos ocasionados pola realización de actividades extraescolares, fomentando a formación e a educación do alumnado do CEIP e potenciando as

Concello de Celanova

Praza Maior, 1, Celanova. 32800 (Ourense). Tfno. 988431481. Fax: 988451623





Concello de Celanova

súas capacidades, así como contribuír ao Plan de Atención Temperá."

Explicados os informes, a Xunta de Goberno Local, en virtude do exposto, trala votación ordinaria e por unanimidade dos catro membros presentes nesta sesión, sendo cinco o número legal de membros que a compoñen, **acordou**:

PRIMEIRO.- Aprobar o Convenio regulador da subvención nominativa entre o Concello de Celanova e a entidade "APA Colexio Público Curros Enríquez (ANPA Castromao)", con CIF G32126450, nos termos en que figura no expediente, co seguinte texto:

"CONVENIO REGULADOR DA SUBVENCION NOMINATIVA ENTRE O CONCELLO DE CELANOVA E A ENTIDADE "APA COLEXIO PUBLICO CURROS ENRIQUEZ (ANPA CASTROMAO)". (EXP. 2130/2025)

Reunidos en Celanova,

Dunha parte, don Antonio Puga Rodríguez, en calidade de Alcalde e na representación do Concello de Celanova, con CIF P3202500I.

E doutra parte, don Abel Camoira Louzao, con ***0343**, en calidade de presidente da "APA Colexio Público Curros Enríquez (ANPA Castromao)", con CIF G32126450, e que solicita subvención para contribuír ao financiamento dos gastos ocasionados pola realización de actividades extraescolares, fomentando a formación e a educación do alumnado do CEIP e potenciando as súas capacidades, así como contribuír ao Plan de Atención Temperá.

Ambas partes recoñécense mútua e reciprocamente a capacidade legal suficiente e necesaria para este acto libremente,

EXPOÑEN

I. Que o equipo de goberno municipal é consciente da labor pedagóxica, social e cultural da devandita asociación e da precariedade económica na que se atopa par levar a bo termo as súas actividades.

II. Que no "ANEXO I. RELACION NOMINAL DE SUBVENCIONS" das Bases de Execución do Orzamento Municipal para o ano 2025, na aplicación orzamentaria 323.0/489.00, figura unha subvención nominativa por unha contía que ascende a MIL DOUSCENTOS EUROS (1.200,00 €), sendo a beneficiaria a entidade "APA Colexio Público Curros Enríquez", con CIF G32126450 e coa finalidade de "Contribuír á realización de actividades extraescolares, fomentando a formación e a educación do alumnado do CEIP e potenciando as súas capacidades, así como contribuir ao Plan de Atención Temperá."

"ANEXO I

RELACION NOMINAL DE SUBVENCIONS.

Concello de Celanova

Praza Maior, 1, Celanova. 32800 (Ourense). Tfno. 988431481. Fax: 988451623





Concello de Celanova

APLIC. ORZAME	IMPORTE	DENOMINACIÓN	DESCRIP. TRANSF.	PERCEPTOR	NIF/CIF	FINALIDADE
323.0/48 9.00	1.200,00 €	SUBVENCIÓNS. PROMOCIÓN EDUCATIVA	SUBVENCIÓN A.N.P.A COLEXIO	A.N.P.A. COLEXIO CURROS	G32126450	Contribuír á realización de actividades extraescolares, fomentando a formación e a educación do

III. Que mediante a celebración do presente convenio, perséguese a determinación das concretas condicións e compromisos asumidos por ambas partes, motivo polo que se establecen as seguintes,

CLAÚSULAS

PRIMEIRA.- OBXECTO

A presente subvención concédese a entidade “APA Colexio Público Curros Enríquez (ANPA Castromao)”, con CIF G32126450, para contribuír ao financiamento dos gastos derivados da realización de actividades extraescolares, xornadas, obradoiros, colaboración co centro escolar, actividades de conciliación, formativas, culturais, de lecer e de estudo, fomentando a formación e a educación do alumnado do CEIP e potenciando as súas capacidades, así como contribuír ao Plan de Atención Temprá.

SEGUNDA.- RÉXIME DAS SUBVENCIÓNS

Tal e como se establece na Base 45, do Título V, das Bases de Execución do Orzamento Municipal para o ano 2025:

“BASE 45ª.- REXIME DAS SUBVENCIÓNS

Concepto. Entenderase por subvención toda disposición dineraria realizada polo Concello, a favor de persoas públicas ou privadas, que cumpra os seguintes requisitos:

- d) Que a entrega se realice sen contraprestación directa da persoa beneficiaria.
- e) Que a entrega estea suxeita ao cumprimento dun determinado obxectivo, a execución dun proxecto, a realización dunha actividade, a adopción dun comportamento singular, xa realizados ou por desenvolver, ou a concorrencia dunha situación, debendo a persoa beneficiaria cumprir as obrigas materiais e formais que se estableceran.
- f) Que o proxecto, a acción, conduta ou situación financiada teña por obxecto unha actividade de utilidade pública ou interese social ou de promoción dunha finalidade pública.

Ámbito de aplicación. Non estarán comprendidas no ámbito de aplicación desta lei as achegas monetarias que en concepto de cotas, tanto ordinarias como extraordinarias, realicen as entidades que integran a Administración local a favor das asociacións a que se refire a disposición adicional quinta da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local.

Principios xerais. As subvencións terán carácter voluntario e eventual, son libremente revogables e reducibles en todo momento, non se poden alegar como precedente e non dan lugar a dereito de percepción doutra nova axuda en exercicios posteriores. En ningún caso poden responder a criterios de mera liberalidade.

O seu importe non poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con subvencións ou axudas doutras Administracións Públicas ou de outros entes públicos ou

Concello de Celanova

Praza Maior, 1, Celanova. 32800 (Ourense). Tfno. 988431481. Fax: 988451623





Concello de Celanova

privados, xa sexan nacionais ou internacionais, supere o orzamento do proxecto para o que se solicita.

Poderán acceder á condición de persoa beneficiaria as agrupacións de persoas físicas ou xurídicas, as comunidades de bens ou colectivos de cidadáns, que, aínda carecendo de personalidade xurídica, podan levar a cabo os proxectos, actividades ou compromisos ou se atopen na situación que motiva a concesión da subvención.

As subvencións na modalidade de concorrência competitiva outorgaranse baixo os principios de publicidade, concorrência, obxectividade, igualdade, non discriminación e transparencia, eficacia e eficiencia na asignación e utilización de recursos públicos.

Poderanse conceder de forma directa as subvencións previstas nominativamente no orzamento que aparecen relacionadas no anexo.

Procedemento. Con carácter previo ao otorgamento das subvencións, deberán ser aprobadas pola Xunta de Goberno, as bases ou a ordenanza reguladora correspondente, que será obxecto da preceptiva publicación.

Con carácter xeral, a iniciación do expediente de concesión da subvención deberá levarse a cabo de oficio mediante convocatoria aprobada polo órgano competente, que desenvolverá o procedemento que hai que seguir para a concesión das subvencións, de conformidade co art. 23 da Lei Xeral de Subvencións.

O procedemento ordinario de concesión será o de concorrência competitiva, mediante a comparación de solicitudes co obxecto de establecer unha prelación entre elas de acordo cos criterios de valoración previamente fixados nas bases reguladoras ou ordenanza correspondente, procedendo á concesión daquelas que obtivesen maior valoración de conformidade cos citados criterios.

A concesión directa poderá utilizarse para as seguintes subvencións:

- Subvencións previstas nominativamente no Anexo de subvencións das presentes Bases de execución do Orzamento.
- Aquelas cuxo outorgamento ou contía veña imposto por unha norma de rango legal e que seguirán o procedemento que resulte de aplicación de acordo coa súa normativa.
- Excepcionalmente, aquelas subvencións nas que se acrediten razóns de interese público, social, económico ou humanitario ou outras que, debidamente xustificadas polo órgano xestor, dificulten a súa convocatoria.

Se na xestión das correspondentes subvencións participasen entidades colaboradoras, o réxime aplicable a elas será o regulado na Lei Xeral de Subvencións, sen prexuízo das determinacións que deban conterse na Ordenanza reguladora.

Órganos competentes. O órgano competente para a aprobación das bases que rexerán a convocatoria pública de subvencións, nas que se determinarán os requisitos para acceder a elas, así como os criterios e baremos para a súa adxudicación, é a Xunta de Goberno Local.

O órgano competente para a autorización e disposición ou compromiso das subvencións en réxime de concorrência competitiva será a Xunta de Goberno Local. Mentres que o recoñecemento e liquidación da obriga e ordeación do pagamento da correspondente subvención, será competencia da Alcaldía.

O órgano competente para a autorización e disposición ou compromiso das subvencións nominativas e de concesión directa, mediante convenio con entidades públicas ou privadas sen ánimo de lucro, co obxecto de atender a fins de interese público, social, económico ou humanitario, ou outras debidamente xustificadas que dificulte a súa convocatoria pública, así como aquelas nas que o seu outorgamento ou contía veña imposto por unha norma de rango legal, é a Xunta de Goberno. Mentres que o recoñecemento e liquidación da obriga e ordeación do pagamento da correspondente subvención, será competencia da Alcaldía.

Requisitos xerais. Serán os que se establezan nas correspondentes ordenanzas aprobadas, sen prexuízo do contido mínimo previsto no art.17 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións. Será requisito previo para o otorgamento de subvencións a existencia de crédito adecuado e suficiente. Con carácter previo á convocatoria da subvención deberá ser aprobado o gasto polo órgano competente, e tramitarse para iso o correspondente documento





Concello de Celanova

contable de Autorización de gasto (A), polo importe total dos créditos orzamentarios aos que se imputarán as subvencións concedidas.

Xustificación. A entidade beneficiaria estará obrigada a xustificar ante o Concello o cumprimento dos requisitos e das condicións así como a realización da actividade e o cumprimento da finalidade que determine a concesión da subvención, conforme co establecido na ordenanza reguladora/bases de que se trate, así como nas instrucións que sobre control e xustificación do gasto sexan dadas pola Intervención Xeral.

Non se poderán conceder novas subvencións ata que quede acreditada, mediante unha certificación expedida polo órgano ou funcionario/a encargado do seguimento daquela dentro da área concedente, na que quede de manifesto a xustificación total das anteriores e que respecto ás cales non foi dada resolución declarativa da procedencia do reintegro da subvención ou da perda do dereito ao seu cobro por algunha das causas previstas no artigo 37 da LXS, e que non foi acordada polo órgano concedente da subvención, como medida cautelar, a retención dos libramentos de pago ou das cantidades pendentes de aboar á persoa beneficiaria ou á entidade colaboradora, e manifestando que queda a documentación en poder da área pero a disposición da Intervención Xeral, do Tribunal de Contas e do Consello de Contas de Galicia para o exercicio das súas respectivas funcións fiscalizadoras.

Pagamento das subvencións. Cumpridas as esixencias de xustificación documental en prazo, a proposta concreta do órgano xestor, remitirase, xunto co expediente tramitado, á Intervención para que emita o preceptivo informe de fiscalización, e se este é favorable, procederase á tramitación do recoñecemento da obriga e á correspondente ordenación do pagamento da subvención. En caso de discrepancia co informe da Intervención procederase de acordo co establecido nos artigos 215 a 217 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado polo Real Decreto Legislativo 2/2004 do 5 de marzo.

O pago íntegro da subvención realizarase con carácter xeral previa xustificación pola persoa beneficiaria da realización da actividade, proxecto, obxectivo ou adopción do comportamento para o que se concedeu, producíndose a perda do dereito de cobro total ou parcial da subvención no suposto de falla de xustificación ou de concorrencia dalgunha das causas previstas no artigo 37 da Lei Xeral de Subvencións.

En ningún caso se poderá realizar o pago da subvención en tanto o/a beneficiario/a non se atope ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte a Seguridade Social, ou sexa debedor/a por resolución de procedencia de reintegro.

Reintegro. En caso de que o/a beneficiario/a non presentase a debida xustificación, será requirido/a para o reintegro do anticipo concedido, que se considerarán ingresos de dereito público, podendo esixirse de ser necesario pola vía do constrinximento, con independencia das responsabilidades a que houbera lugar.

O procedemento de reintegro rexerase polo disposto no art. 42 da Lei Xeral de Subvencións, e iniciárase de oficio polo órgano competente ou como consecuencia do informe de control financeiro emitido pola Intervención Xeral.

O órgano competente para esixir o reintegro será o concedente da subvención."

TERCEIRA.- CONTÍA DA SUBVENCIÓN E CRÉDITO ORZAMENTARIO

A presente subvención ascende a MIL DOUSCENTOS EUROS (1.200,00 €).

Atópase consignada na aplicación orzamentaria 323.0/489.00, atopándose retido o crédito necesario mediante documento contable.

CUARTA.- COMPATIBILIDADE DA PRESENTE AXUDA. SUBCONTRATACIÓN

A presente axuda é compatible con calquera outra. Non obstante, no caso de concorrencia desta axuda con outra/s, deberánse declarar o total dos fondos percibidos e deberánse selar, validade ou dilixenciar as facturas orixinais presentadas no Concello de Celanova, deixando

Concello de Celanova

Praza Maior, 1, Celanova. 32800 (Ourense). Tfno. 988431481. Fax: 988451623





Concello de Celanova

constancia a Intervención Municipal, en cada unha destas, a concreta subvención para a que serviron de xustificación e o importe que foi imputado a esta.

Cando estas actividades fosen financiadas, ademais, con fondos propios deberá indicarse a súa procedencia e a aplicación de tales fondos ás actividades subvencionadas, no momento da xustificación.

Nos termos do artigo 27 da Lei galega de subvencións, o beneficiario poderá subcontratar o 100% das actividades subvencionadas.

QUINTA.- OBRIGAS DO BENEFICIARIO E XUSTIFICACIÓN

1.- Unicamente, serán considerados gastos subvencionables os derivados da realización das súas actividades obxecto da subvención realizados durante o ano corrente, definidos na cláusula primeira. Quedan excluídos polo tanto desta subvención os gastos financeiros (intereses e amortizacións de pasivos financeiros, como préstamos e outros análogos) e os restantes gastos que teñan o carácter de gastos de investimento, entendendo como tales a adquisición de bens de inmovilizado, tales como adquisición de terreos, maquinaria, vehículos, construcións, etc, e en xeral aqueles bens que teñan unha vida útil superior a un ano e supoñan un incremento do patrimonio da entidade, sen prexuízo do disposto na cláusula primeira.

2.- Someterse ás actuacións de comprobación e control financeiro que se efectúen polo Concello de Celanova ou pola súa Intervención, para o que se achegará canta información lle sexa requirida no exercicio das actuacións anteriores.

3.- Dispoñer dos libros contables e cantos estados contables e rexistros específicos lles sexan esixidos pola normativa sectorial que sexa de aplicación.

4.- Adoptar as medidas de publicidade de carácter público do financiamento das actividades, mediante a inclusión da imaxe institucional do Concello de Celanova ou da lenda relativa ao financiamento por este, en carteis, materiais impresos, medios electrónicos ou audiovisuais, ou ben en mencións realizadas nos medios de comunicación.

5.- Xustificar a realización da actividade subvencionada debendo presentar a xustificación dos gastos realizados, vinculados co obxecto da subvención. Dita xustificación haberase de realizar mediante a presentación da **conta xustificativa simplificada**, que atendendo ao disposto no artigo 72 do Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións, **contará cos seguintes requisitos de contido:**

a) **Memoria da actuación xustificativa do cumprimento das condicións impostas na concesión da subvención, con indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos.**

b) **Unha memoria económica xustificativa do custo das actividades realizadas que conterá:**

1.- **Unha relación clasificada dos gastos e investimentos da actividade, con identificación do acreedor e do documento, o seu importe, data de emisión e, no seu caso, data de pagamento.**

2.- **Detalle dos outros ingresos obtidos que financien a mesma actividade subvencionada, con indicación do seu importe e procedencia. No caso de existir outros ingresos (propios ou doutra subvención), estarase ao sinalado na cláusula 4ª deste convenio.**

Ademais, achegará as facturas orixinais ou copias compulsadas, con todos os requisitos establecidos no Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se aproba o Regulamento polo que se regulan as obrigas de facturación. Concretamente, requírese que a factura reúna os seguintes requisitos: número correlativo, data de expedición, identificación competa do expedidor e do receptor, descrición da operación que se realiza, tipo impositivo de IVE e desagregación da base imponible da cota tributario do IVE. Nos supostos nos que se trate de vendas ao por menor, servizos de ambulancia,

Concello de Celanova

Praza Maior, 1, Celanova. 32800 (Ourense). Tfno. 988431481. Fax: 988451623





Concello de Celanova

transportes, servizos de hostalería ou restauración (bares, restaurantes, etc), fotografías, aparcamento, autopistas (e demais sinalados no artigo 4 da norma citada que non superen os 3.000,00 € poderanse substituír por factura simplificada, que conterà os requisitos do artigo 7 do mencionado Real Decreto. Aos efectos do previsto no artigo 31.2 da lei 38/2003, Xeral de Subvencións, considerarase gasto realizado o que foi efectivamente pagado con anterioridade á finalización do período de xustificación determinado pola normativa reguladora da subvención."

As facturas orixinais devolveranse ós interesados.

Os orixinais ou copia compulsada quedarán depositados na asociación nun período de polo menos catro anos.

O importe dos gastos que se deberán xustificar deberá ser igual ou superior ao importe da subvención concedida polo Concello de Celanova, ou, no caso de obter outras axudas, a xustificación deberá ter un importe igual ou superior á suma das axudas percibidas.

As facturas ou documentos equivalentes deberán vir acompañadas dos xustificantes de pago correspondentes (transferencia bancaria, cheque nominativo ou calquera outro que deixe constancia da contía pagada, o concepto, o perceptor e o pagador)

Unicamente os importes inferiores a 100,00 € e naqueles casos nos que se acredite a imposibilidade de uso doutro medio de pago, poderán ser abonados en efectivo, debendo constar nese caso o recibí do emisor da factura da mesma.

O prazo máximo de xustificación e pagamento da subvención será ata o 31 de decembro de 2025.

En caso de xustificación insuficiente, considerando como tal o suposto en que da xustificación presentada se manifeste unha cantidade de gastos subvencionables inferiores ao importe da subvención outorgada polo Concello de Celanova, ou, no seu caso, inferior ao importe da suma de outras subvencións recibidas para a mesma actividade, se procede, procederá o reintegro parcial da axuda.

No caso de que a xustificación presentada non se axuste ó disposto neste convenio, agás o previsto no parágrafo seguinte, o Concello de Celanova requirirá ao beneficiario para que no prazo de dez días proceda a enmendar as deficiencias. De non enmendar as deficiencias indicadas polo Concello, perderase o dereito do beneficiario á subvención regulada neste convenio, debendo proceder ao seu reintegro total, no seu caso.

No caso de non realizar tal xustificación, se procede, o beneficiario deberá reintegrar totalmente as cantidades percibidas máis os xuros de demora correspondentes, e perderá o dereito de cobro de futuras subvencións nominativas.

SEXTA.- OBRIGAS DO CONCELLO: PAGO E PARTIDA DE IMPUTACIÓN

A subvención terá carácter de subvención post-pagable, de xeito que se pagará con posterioridade á súa xustificación, a fin de garantir a correcta execución das actividades desenvolvidas.

A subvención correspondente ó exercicio 2025 farase efectiva sempre que a beneficiaria asinara o presente convenio de colaboración, estea ao corrente nas súas obrigas económicas co Concello de Celanova, teña xustificadas as subvencións de exercicios anteriores e non estea incurso en ningunha das circunstancias que comportan a incapacidade para a percepción de axudas (artigo 10 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia) o que se

Concello de Celanova

Praza Maior, 1, Celanova. 32800 (Ourense). Tfno. 988431481. Fax: 988451623





Concello de Celanova

acreditará mediante declaración responsable.

O pago realizarase sempre que se cumpran as anteriores circunstancias.

SÉTIMA.- CAUSAS DE RESOLUCIÓN

Serán causas de resolución do presente convenio, que darán lugar, no seu caso, ao reintegro das cantidades percibidas:

- O incumprimento das cláusulas do convenio.
- A aplicación dos fondos a fins distintos ós que deron lugar a súa concesión.
- A falta de xustificación nos termos indicados no presente convenio.
- Os restantes supostos previstos no artigo 33 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia.

As cantidades a reintegrar terán a consideración de ingresos de dereito público.

OITAVA.- O presente Convenio de Colaboración terá vixencia anual, ata o 31 de decembro de 2025.

NOVENA.- No non previsto por este Convenio estarase ó disposto na Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións, no seu regulamento, aprobado por Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo e na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia.

DÉCIMA.- INTERPRETACIÓN E XURISDICIÓN

Todas as cuestións que poidan xurdir na orde á interpretación e execución do presente convenio, considerando a súa natureza xurídico-administrativa, serán sometidas á orde xurisdiccional contencioso-administrativa.

Ante esta situación o Concello de Celanova está en condicións de firmar un convenio para unha inversión total de MIL DOUSCENTOS EUROS (1.200,00 €) que irán destinados a contribuír ao financiamento dos gastos derivados da realización de actividades extraescolares levadas a cabo pola entidade “APA Colexio Público Curros Enríquez (ANPA Castromao)”, fomentando a formación e a educación do alumnado do CEIP e potenciando as súas capacidades, así como contribuír ao Plan de Atención Temprá, tendo en conta o interese público que a mesma supón.

En virtude do exposto, as partes acordan celebrar o presente Convenio de Colaboración de conformidade coas cláusulas e compromisos sinalados anteriormente, **MANIFESTANDO:**

PRIMEIRO. Que don Abel Camoira Louzao, con ***0343**, en calidade de presidente da “APA Colexio Público Curros Enríquez (ANPA Castromao)”, con CIF G32126450, en virtude do establecido no artigo 14 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de subvencións, comprométese a someterse ás actuacións de comprobación que respecto da xestión de ditos fondos poida efectuar o Concello, aportando canta información lle sexa requirida no exercicio das actuacións anteriores.

SEGUNDO. Que o Concello comprométese a entregar a cantidade económica de MIL DOUSCENTOS EUROS (1.200,00 €) trala xustificación dos devanditos gastos, con cargo á aplicación orzamentaria 323.0/489.00 do orzamento vixente do ano 2025.

Para que así conste e en proba de conformidade, o asinan no lugar enriba indicados

Concello de Celanova

Praza Maior, 1, Celanova. 32800 (Ourense). Tfno. 988431481. Fax: 988451623





Concello de Celanova

O Alcalde
Don Antonio Puga Rodríguez

O Presidente da APA Colexio Público Curros Enríquez (ANPA Castromao)
Don Abel Camoira Louzao

Celanova, na data sinalada na marxe."

SEGUNDO.- Facultar ao Alcalde, Antonio Puga Rodríguez, para a sinatura do convenio regulador de referencia.

TERCEIRO.- Conceder á entidade "APA Colexio Público Curros Enríquez (ANPA Castromao)", con CIF G32126450, representada por don Abel Camoira Louzao, con 46903438K, unha subvención por importe máximo de MIL DOUSCENTOS EUROS (1.200,00 €) con cargo á aplicación orzamentaria 323.0/489.00, do estado de gastos do vixente orzamento para o exercicio 2025, tendo en conta o interese público que a mesma supón e coa finalidade de contribuír ao financiamento dos gastos ocasionados pola realización de actividades extraescolares, fomentando a formación e a educación do alumnado do CEIP e potenciando as súas capacidades, así como contribuír ao Plan de Atención Tempera."

E para que así conste, e surta os efectos oportunos expido a presente certificación, coa reserva do artigo 206 do R.O.F., co visto e praxe do Sr. Alcalde.

Visto e Praxe
O Alcalde,
Antonio Puga Rodríguez
(Asinado electronicamente á marxe)

A Secretaria,
María Álvarez Alvar
(Asinado electronicamente á marxe)

Concello de Celanova

Praza Maior, 1, Celanova. 32800 (Ourense). Tfno. 988431481. Fax: 988451623

