



Maria del Carmen Ferrer Dot, secretària del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, sense perjudici de l'aprovació ulterior de l'acta,

CERTIFICO

Que a la reunió del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural de 30 de setembre de 2025, es va prendre l'acord següent:

“ACORD DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ, DE L'OFICINA DE SUPORT A LA INICIATIVA CULTURAL, DE CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ EXCLOSA DE CONCURRÈNCIA PÚBLICA A L'INSTITUT D'ESTUDIS CATALANS PER A LA CREACIÓ D'UN PORTAL DE RECURSOS DE PATRIMONI CULTURAL (EXPEDIENT CLT332/25/000001)

Atès el que disposa l'article 90.3 a) del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i el que disposa l'article 22.2 a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord amb els articles 87 i següents del text refós de la Llei de Finances Públiques de Catalunya, i els preceptes de caràcter bàsic de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Atès que en data de 30 de setembre de 2025, el Consell d'administració de l'OSIC aprova la despesa pluriennal per a atendre les despeses de la creació d'un portal de recursos de patrimoni cultural, per un import total de 2.000.000,00 euros, distribuïts en les anualitats següents:

Any	Import
2025	500.000,00 euros
2026	500.000,00 euros
2027	500.000,00 euros
2028	500.000,00 euros
TOTAL	2.000.000,00 euros

Atès que per Acord de Govern del 2 de desembre de 2025 s'ha autoritzat al Departament de Cultura, a través de l'OSIC, a concedir una subvenció exclosa de concurrència pública a favor de l'Institut d'Estudis Catalans (IEC), per un import de 2.000.000,00€, per a la creació d'un portal de recursos de patrimoni cultural.

Atès que es disposa de crèdit adequat i suficient a la partida D/482000204/4431 del pressupost de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural (OSIC).

Vist l'informe justificatiu de DG del Patrimoni Cultural del 19 de setembre de 2025 que acredita la impossibilitat de promoure concurrència pública en l'atorgament de la subvenció, i a proposta de l'administradora de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural mitjançant informe del 29 de setembre de 2025, el Consell d'Administració



**Oficina de Suport
a la Iniciativa Cultural**

ACORDA:

1. Concedir una subvenció de dos milions d'euros euros (2.000.000,00 €), a l'Institut d'Estudis Catalans (IEC) distribuïts en cinc-cents mil euros 500.000,00 € l'any 2025 , cinc-cents mil euros 500.000,00€ l'any 2026, cinc-cents mil euros 500.000,00€ l'any 2027 i cinc-cents mil euros 500.000,00€ l'any 2028 per a la creació d'un portal de recursos de patrimoni cultural.

2. Establir que la disposició del pagament de la subvenció es realitzarà de la manera següent:

El 100% de l'anualitat 2025 en el moment de la concessió de la subvenció. Per al pagament d'aquesta bestreta no s'exigeix la prestació de garantia.

El 100% de l'anualitat 2026 un cop l'IEC presenti, abans del 28 de febrer del 2026, un informe auditor que inclogui una memòria detallada de l'estat de les activitats fetes i els resultats obtinguts.

El 100% de l'anualitat 2027 un cop l'IEC presenti, abans del 28 de febrer del 2027, un informe auditor que inclogui una memòria detallada de l'estat de les activitats fetes i els resultats obtinguts.

El 50% de l'anualitat 2028 un cop l'IEC hagués presentat, abans del 28 de febrer de 2028 un informe auditor que inclogui una memòria detallada de l'estat de les activitats fetes i els resultats obtinguts. L'altre 50% restant en concepte de bestreta durant el mes de desembre de 2028. L'IEC haurà de justificar la correcta aplicació de la subvenció abans del 28 de febrer de 2029, d'acord amb el que disposa el punt tercer d'aquest acord.

Prèviament al reconeixement de l'obligació de cadascun dels pagaments, l'OSIC comprova d'ofici que el beneficiari estigui al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La signatura de la sol·licitud d'ajut pel beneficiari implica l'autorització per fer-ne la comprovació.

3. El beneficiari de la subvenció ha de justificar la correcta aplicació de la subvenció, mitjançant la presentació a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural d'un compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor, abans del 28 de febrer de 2029, que haurà d'incloure:

1) Una memòria explicativa que justifiqui el compliment de la finalitat del projecte objecte de l'ajut i de les condicions exigides, amb indicació de les activitats fetes i els resultats obtinguts.

2) Una memòria econòmica abreujada amb el contingut següent: estat representatiu de les despeses en què s'hagi incorregut en les activitats objecte de l'ajut, degudament agrupades, i quadre comparatiu del pressupost per partides, aprovat i executat, en que s'indiquin i, si escau, es motivin les desviacions que hi ha hagut.

3) Declaració justificativa, si escau, que les despeses indirectes o generals incloses en el compte justificatiu són imputables a l'activitat objecte de l'ajut en un percentatge màxim del 10% del pressupost subvencionable. S'entenen per despeses indirectes o generals aquelles despeses comunes als diferents serveis o activitats que té el beneficiari, com ara despeses de personal no vinculat directament al projecte, despeses de lloguer, material d'oficina, aigua, llum, calefacció, neteja, manteniment i altres de característiques similars.

4) Informe d'auditor fet per auditors inscrits com a exercents en el Registre oficial d'auditors de comptes (ROAC) o, si l'activitat es realitza a l'estranger, també es pot encarregar a un auditor en exercici en el país corresponent que compleixi els requisits de l'article 6.4 de l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny, per la qual es modifica l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de



justificació de subvencions (DOGC núm. 8154, de 15.6.2020). L'auditor ha de revisar el compte justificatiu per verificar les despeses i el seu pagament o venciment, així com l'import i la procedència del finançament de l'activitat objecte de l'ajut (fons propis o altres subvencions o recursos).

L'auditor ha de ser el mateix que audita els comptes anuals de l'entitat o empresa, si hi està obligada; en cas contrari, la persona beneficiària de l'ajut pot designar l'auditor.

L'informe s'ha d'elaborar d'acord amb els procediments i el model que estableix l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny, per la qual es modifica l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions i ha de detallar els procediments de revisió i el seu abast. També ha d'indicar les comprovacions que s'han fet, i posar en relleu tots aquells fets que puguin suposar un incompliment per part de la persona beneficiària, amb un nivell de detall que permeti a l'òrgan gestor formular conclusions. L'auditor està subjecte a les obligacions establertes en l'article 9 de l'Ordre esmentada.

L'auditor ha de presentar el seu informe i la relació de justificants imputats a la subvenció en format electrònic.

La despesa derivada de la contractació dels serveis d'auditoria es considera despesa subvencionable fins a un màxim de 4.000 euros.

5) Documentació acreditativa de la utilització del logotip del Departament de Cultura en els elements informatius i de difusió de l'activitat subvencionada, si escau.

Si en el termini esmentat per a presentar la justificació no es disposa de la documentació acreditativa del pagament, perquè no s'ha produït el venciment del termini de pagament de la factura corresponent, la persona beneficiària pot presentar un informe complementari de l'auditor que acrediti el pagament o bé els comprovants de pagament corresponents, en el termini de tres mesos posteriors al termini de justificació establert en aquest apartat.

4. Documentació acreditativa de la utilització del logotip de la Generalitat de Catalunya en els elements informatius i de difusió de l'activitat subvencionada, precedit de l'expressió "amb el suport de la Generalitat de Catalunya" utilitzant el logotip corporatiu del Programa d'Identificació visual (PIV) editat a la pàgina web: <https://identitatcorporativa.gencat.cat/ca/descarregues/el-senyal-de-la-generalitat-de-catalunya/>

5. El beneficiari ha de comunicar, per escrit i de manera degudament motivada, a l'OSIC qualsevol modificació substancial del projecte que suposi un canvi en els conceptes del pressupost inicial, per tal que aquesta valori la seva acceptació.

La no comunicació o no acceptació expressa de qualsevol modificació substancial del projecte pot donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció, segons la seva incidència en el projecte i en el pressupost global de l'activitat.

La despesa mínima, realitzada i justificada, de l'activitat objecte de l'ajut exigible per poder considerar aconseguits l'objecte i la finalitat de l'ajut és del 50% del cost de l'activitat. L'incompliment d'aquesta despesa mínima comporta la revocació total de l'ajut atorgat.

Si la persona beneficiària fa la totalitat de les activitats del projecte subvencionat, però el cost final és inferior al cost pressupostat, es procedirà al reajustament de l'import concedit.



**Oficina de Suport
a la Iniciativa Cultural**

6. En compliment de l'art. 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'Institut d'Estudis Catalans, ha de comunicar a l'OSIC, mitjançant declaració responsable, la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, per tal que l'OSIC, un cop concedida la subvenció, les faci públiques.

7. Proporcionar en tot moment la informació que li sigui requerida pel Departament de Política Lingüística o l'OSIC respecte de la subvenció concedida, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control per part de l'OSIC, el Departament de Política Lingüística, la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes i d'altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.

8. Procedirà la revocació total o parcial en els supòsits que disposa la normativa reguladora de subvencions.

9. Notificar aquest Acord al beneficiari i comunicar-li que contra aquest Acord, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant la persona titular del Departament de Cultura en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació."

I perquè així consti, firmo el present certificat a Barcelona,