



c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

CONVOCATÒRIA PÚBLICA PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A PRODUCTES DE PRIMERA NECESSITAT I SUBMINISTRAMENTS DE SERVEIS BÀSICS

1. Bases reguladores

Les bases reguladores de la concessió d'aquestes subvencions s'aproven inicialment per acord de Ple de 20 de gener de 2022 i es publiquen al BOP de Girona núm. 18 de data 27 de gener de 2022.

El procediment per a la concessió d'aquestes subvencions es regeix pel règim de concurrència no competitiva fins a esgotar el crèdit de la partida pressupostària.

2. Crèdit pressupostari

L'aplicació pressupostària contra la qual s'imputen les subvencions és la 231 48002 atencions benèfiques i assistencials del pressupost municipal de 2024 i la quantia total màxima de les subvencions convocades és de quatre mil euros.

3. Objecte, condicions i finalitat de la subvenció

L'objecte de la subvenció és ajudar a les famílies del municipi que pateixen dificultats econòmiques com a conseqüència de la crisi general i l'augment de preu dels subministraments bàsics.

4. Requisits per sol·licitar les subvencions i forma d'acreditar-los

1. Acreditar la residència en el municipi de Campllong amb anterioritat a la data d'aprovació d'aquestes bases de subvencions.
2. Acreditar per unitats familiars o de convivència, uns ingressos mensuals que no superin els líndars de la taula següent:

Nombre de persones integrants de la unitat familiar	Nivell màxim d'ingressos mensuals
1	950,00
2	1.425,00
3	1.520,00
4	1.615,00
5	1.710,00
6	1.805,00
7 o més	1.900,00

Com a tipologia d'ingressos es tindran en compte els següents:

- Ingressos del treball per compte aliena
- Beneficis i pèrdues del treball per compte pròpia
- Pensions, subsidis i prestacions socials
- Ingressos percebuts per menors en concepte de pensions d'aliments.



c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

En cas que la unitat familiar estigui subjecte al pagament de lloguer o hipoteca per l'habitatge familiar, l'import dels ingressos mensuals s'ha de considerar deduïnt l'import d'aquesta despesa amb un topall 350 €.

Es considerarà unitat familiar o de convivència als efectes d'aquestes bases, les constituïdes per un grup de convivència comuna -segons el padró municipal- per vincle de matrimoni o una relació estable anàloga; o de parentiu per consanguinitat, adopció o afinitat fins al segon grau; o be per nomenament legal com a tutor.

Atenent a la tipologia d'aquests ajuts i la seva especificitat concreta de prestacions socials, per obtenir la condició de beneficiari no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la LGS.

5. Òrgan competent per la instrucció i resolució

L'òrgan competent per a la instrucció de l'expedient serà el/la regidor/a responsable de l'àrea de salut i benestar social o altre persona en qui delegui, juntament amb un auxiliar administratiu de l'Ajuntament.

L'òrgan competent per a la resolució de les subvencions és l'Alcaldia.

6. Termini de presentació de sol·licituds i documentació

Els interessats poden formular la corresponent sol·licitud davant l'Ajuntament des del dia següent a l'obertura de la convocatòria, fins el 15 de desembre de l'any de la convocatòria o fins a esgotar el crèdit de l'aplicació pressupostària vinculada a la subvenció.

A la sol·licitud de la subvenció s'haurà d'adjuntar la documentació que consta a les bases reguladores de la subvenció.

7. Període subvencionable

Es poden sol·licitar els ajuts per despeses de data 15 de desembre de 2023 fins el 15 de desembre de 2024.

8. Termini de resolució i notificació

El termini de resolució i notificació de cada concessió serà com a màxim de un mes des que s'aporta tota la documentació requerida per l'Ajuntament o els Serveis Socials Bàsics d'atenció primària, excepte casos especialment complexos degudament justificats.

9. Fi de la via administrativa

L'acte de resolució de la subvenció esgota la via administrativa.

Contra aquesta resolució es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant de l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, de conformitat amb la Llei de procediment administració comú i la Llei de jurisdicció contenciosa administrativa.



c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

10. Mitjans de notificació o publicació

Les notificacions es practicaran en el lloc i pel mitjà que el sol·licitant faci constar a tal efecte en la seva sol·licitud, tenint en compte el que s'estableix a l'art. 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La publicitat de la convocatòria es farà per mitjà de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).