



Resolució SLT/_____/2025, d____ d_____, per la qual s'aproven les convocatòries per a l'any 2026, per a la concessió de subvencions per al finançament a entitats privades sense afany de lucre que desenvolupin actuacions en l'àmbit de la salut que es regulen per l'Ordre SLT/119/2022, de 18 de maig, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per al finançament a entitats privades sense afany de lucre que realitzin actuacions en l'àmbit de la salut

Atès el Pla estratègic de subvencions del Departament de Salut vigent;

Vistos el capítol IX del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reglament que la desplega, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes i l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, modificada per l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny;

L'objecte, la tramitació, la resolució i l'atorgament de les subvencions que preveu aquesta convocatòria, així com les condicions, els criteris de valoració, els requisits de participació i la documentació a aportar, es regeixen per l'Ordre SLT/119/2022, de 18 de maig, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per al finançament a entitats privades sense afany de lucre que realitzin actuacions en l'àmbit de la salut (DOGC núm. 8673, de 23.5.2022) modificada per l'Ordre SLT/233/2022 (DOGC núm. 8781, de 27.10.2022);

Fent ús de les atribucions que em confereix la legislació vigent,

Resolc:

-1 Aprovar i publicar les convocatòries de les subvencions i ajuts que figuren als annexos d'aquesta resolució:

Annex 1. Convocatòria per a l'any 2026, per a la concessió de subvencions per al finançament a entitats privades sense afany de lucre que desenvolupin actuacions en l'àmbit de la salut per al foment de la salut i el suport als pacients i a les famílies.

Annex 2. Convocatòria per a l'any 2026, per a la concessió de subvencions per al finançament a entitats privades sense afany de lucre, per a les actuacions en l'àmbit de la salut de prevenció, l'atenció integral, la reducció de danys i la formació en l'àmbit de les drogodependències i les addiccions comportamentals.

Annex 3. Convocatòria per a l'any 2026, per a la concessió de subvencions per al finançament a entitats privades sense afany de lucre, per a les actuacions en l'àmbit de la salut per a la prevenció de la infecció per VIH/sida.

-2 Termini i forma de presentació de sol·licituds

El termini màxim de presentació de les sol·licituds és de quinze dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. Cal presentar una sol·licitud per a cada projecte. El termini de presentació finalitzarà a les 14:00 hores.

Les sol·licituds i els altres tràmits associats al procediment de concessió, així com la justificació dels fons percebuts, s'han de dur a terme tal com disposa la base 6 de l'annex 1 de l'Ordre SLT/119/2022, de 18 de maig, modificada per l'Ordre SLT/233/2022 (DOGC núm. 8781, de 27.10.2022).

Per a la sol·licitud o altres documents o tràmits de cada convocatòria s'habiliten formularis específics, els quals són d'ús obligatori. Aquests formularis es troben a disposició dels interessats a la pàgina web de Tràmits gencat, els enllaços s'especifiquen a cada annex.

En cas que es presenti la sol·licitud o altres documents mitjançant altres formularis, o altres canals que els establerts a la convocatòria, aquests es consideren no presentats, d'acord amb l'article 66.6 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques que determina que quan l'Administració, en un procediment concret, estableixi expressament models específics de presentació de sol·licituds, aquests són d'ús obligatori per part dels interessats, i, d'acord amb l'article 16.8 de la mateixa Llei, que disposa que no es tenen per presentats al registre els documents i la informació el règim especial dels quals estableixi una altra forma de presentació. Per tant, la data a partir de la qual s'entén presentada la sol·licitud o tràmit és la data d'entrada del formulari específic assenyalat, pel canal establert a la convocatòria.

-3 Reintegrament

En el supòsit que la persona beneficiària de la subvenció vulgui fer la devolució voluntària de les quantitats percebudes sense requeriment previ de l'Administració, haurà de sol·licitar la renúncia de la subvenció a l'òrgan competent, que emet i notifica la resolució corresponent, així com la carta de pagament amb la quantia que haurà de reintegrar.

Els interessos de demora es calculen des de la data en què es va efectuar el pagament fins al moment en què es va produir la devolució efectiva per part del beneficiari.

En els casos que el reintegrament s'efectuï a instància de l'òrgan competent es notifica la quantia a reintegrar a la carta de pagament corresponent.

-4 Tractament de dades

Tal com s'estableix a les bases reguladores i de conformitat amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades, l'òrgan instructor ha de tractar les dades de caràcter



personal incloses en les sol·licituds i la documentació aportada per cada persona sol·licitant amb la finalitat de tramitar i fer el seguiment d'aquesta convocatòria de subvencions, d'acord amb els principis de licitud, lleialtat, transparència, seguretat i confidencialitat establerts per la normativa sobre protecció de dades.

-5 Entrada en vigor

La present resolució produeix efectes l'endemà de la publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Contra aquesta resolució de convocatòria les persones interessades poden interposar un recurs d'alçada davant la persona titular de la Conselleria de Salut, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, d'acord amb el que estableixen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Narcís Pérez de Puig
Secretari general

Signat electrònicament

Annex 1

Convocatòria per a l'any 2026, per a la concessió de subvencions per al finançament a entitats privades sense afany de lucre que desenvolupin actuacions en l'àmbit de la salut per al foment de la salut i el suport als pacients i a les famílies

-1 Obertura de la convocatòria, objecte i finalitat

Aprovar la convocatòria pública per a l'any 2026 per a la concessió de subvencions per al finançament a entitats privades sense afany de lucre que desenvolupin actuacions en l'àmbit de la salut per al foment de la salut i el suport als pacients i a les famílies.

L'objecte de les subvencions és el finançament a entitats privades sense afany de lucre que desenvolupin actuacions en l'àmbit de la salut, per al foment de la salut i el suport als pacients i a les famílies. Les àrees d'actuació es detallen a la base 2.a de l'Ordre de bases.

-2. Procediment de concessió de la subvenció

La concessió de subvencions s'efectua en règim de concurrència competitiva.

Per a la sol·licitud o altres documents o tràmits de cada convocatòria s'habiliten formularis específics, els quals són d'ús obligatori. Aquests formularis es troben a disposició dels interessats a la pàgina web de Tràmits gencat següent:

<https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Subvencions-per-al-foment-de-la-salut-i-el-suport-als-pacients-i-les-families.?category=75fd2b1a-a82c-11e3-a972-000c29052e2c>

-3 Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment

3.1 L'òrgan instructor del procediment és la persona que ocupa la Direcció de Serveis del Departament de Salut.

3.2 L'òrgan per dictar una resolució de concessió de la subvenció és la persona titular de la Secretaria General del Departament de Salut.

-4 Requisits per obtenir la condició de persona beneficiària

Els requisits per obtenir la condició de persona beneficiària es determinen a la base 3 de les bases reguladores.

-5 Quantia total màxima de la convocatòria

La dotació màxima de les subvencions corresponents a aquesta convocatòria és de 4.000.000,00 euros, distribuïts de la manera següent: per a l'any 2026, 3.200.000,00 euros corresponents al 80% de la dotació total que es tramita com a bestreta, d'acord amb el que disposa la base 15 de l'annex 1 de l'Ordre SLT/119/2022, de 18 de maig; per a l'any 2027, la dotació és de 800.000,00 euros que corresponen al 20% de la dotació total.

Aquestes dotacions es reparteixen de la manera següent:

Centre gestor	Partida pressupostària	Import de l'any 2026	Import de l'any 2027	Import total de la convocatòria
SA0121	D/481000100/4190/0000	1.840.000,00	460.000,00	2.300.000,00 €
SA0121	D/482000100/4190/0000	1.360.000,00	340.000,00	1.700.000,00 €
TOTAL		3.200.000,00	800.000,00	4.000.000,00 €

La concessió de les subvencions previstes a la convocatòria del 2026 està condicionada que hi hagi crèdit adequat i suficient en el pressupost del 2026, en el moment de la resolució de la concessió.

A la vista de les sol·licituds presentades, es poden redistribuir entre les diferents partides pressupostàries els crèdits inicialment disponibles amb càrrec a les respectives partides pressupostàries, sempre que no s'ultrapassi la dotació total de la convocatòria.

-6 Import de la subvenció

La quantia de la subvenció es determina a la base 4 de l'ordre de bases.

L'import de la subvenció en cap cas pot ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.

-7 Documentació a adjuntar amb la sol·licitud

La documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud, d'acord amb els models establerts a l'enllaç que es facilita, és la següent:

- Memòria del projecte a subvencionar d'acord amb el model establert
- Previsió de pressupost de l'entitat per a l'any d'execució del projecte

-8 Reformulació de la sol·licitud

Atès que l'objecte de la subvenció consisteix en el finançament d'activitats que ha d'exercir la persona sol·licitant, es pot reformular la sol·licitud per ajustar els compromisos i les condicions a la subvenció atorgable, d'acord amb el que estableix l'article 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord amb la base 11 de l'ordre, la reformulació del projecte i del pressupost per adaptar-lo a la subvenció proposada ha de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració respecte de les sol·licituds i, en cap cas, no en pot suposar una modificació substancial. S'estableix un límit del 25% per a la disminució de l'import del projecte. És a dir, el pressupost reformulat no pot ser inferior al 75% del pressupost presentat en la sol·licitud.

-9 Actuacions subvencionables

Les actuacions subvencionables es detallen a la base 2.a de l'ordre de bases i són:

El foment de la salut i el suport a les persones malaltes, a les persones que en tenen cura i al seu entorn familiar. En especial, les persones amb necessitats de salut complexes, la gent gran, les persones amb discapacitat, els infants i adolescents, les persones que viuen soles i aquelles en una situació més fràgil i de vulnerabilitat, perquè són víctimes de violència masclista, són en risc d'exclusió social, viuen al carrer, tenen poc arrelament social o sobreviuen en un entorn socioeconòmic deprimat, les persones amb escassos recursos econòmics i les dones embarassades i/o que estan alletant.

Les àrees prioritàries en l'àmbit de la salut són aquelles prioritzades pel Pla de salut de Catalunya vigent, les adreçades als determinants de la salut i aquelles en què hi hagi un pla director o un programa específic, com són la salut mental i les addiccions, el càncer, les malalties de l'aparell circulatori, de l'aparell respiratori, de l'aparell locomotor, les cerebrovasculars, les malalties minoritàries i les persones amb condicions cròniques i de llarga durada, entre d'altres.

-10 Despeses subvencionables

Les despeses subvencionables es detallen a la base 5 de l'ordre de bases.

-11 Comissió de Valoració

La Comissió de Valoració està integrada per la persona titular de l'òrgan instructor, que exerceix les funcions de presidència. També està integrada per la persona titular del Servei d'Ingressos i Subvencions, que exerceix les funcions de secretaria, i són vocals les persones següents:

- La persona titular de la Direcció de Serveis o la persona en qui delegui, com a persona titular de la presidència de la Comissió.
- La persona titular de la Subdirecció General de Recursos Econòmics i Contractació, o la persona en qui delegui.
- La persona titular de la Subdirecció General de Promoció de la Salut, o la persona en qui delegui.
- La persona titular de la Subdirecció General de la Cartera de Serveis i Anàlisi de la Informació.
- Funcionaris tècnics experts en les matèries objecte de la subvenció, que nomeni la persona titular de la presidència de la Comissió.

- Una persona externa al sector públic de la Generalitat, experta en la matèria objecte de la subvenció, nomenada per la persona titular de la presidència de la Comissió.
- La persona titular del Servei d'Ingressos i Subvencions, o la persona en qui delegui, que actua com a secretari o secretària.

-12 Criteris de valoració de les sol·licituds

Els criteris de valoració i puntuació dels projectes presentats consten a les bases 4.2 i 9 de l'annex 1 de l'Ordre SLT/119/2022, de 18 de maig, modificada per l'Ordre SLT/233/2022 (DOGC núm. 8781, de 27.10.2022).

-13 Resolució del procediment i notificació a la persona interessada

Les propostes provisionals de concessió, les resolucions i els acords resolutoris de subvencions es publiquen al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>), sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

Correspon a la persona titular de la Secretaria General del Departament de Salut resoldre sobre la concessió, inadmissió, denegació i desistiment de la subvenció, a través d'una resolució que s'ha de dictar i publicar en el termini màxim de sis mesos a comptar de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria.

Transcorregut aquest termini, si no s'ha dictat ni notificat una resolució expressa, la sol·licitud s'entén desestimada per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 54.2.a de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Contra la resolució de concessió o denegació de la subvenció, es pot interposar un recurs d'alçada davant el superior jeràrquic de l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució al Tauler electrònic, d'acord amb els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 76 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

-14 Termini d'execució de l'activitat

Les activitats que s'hagin de desenvolupar per al compliment de l'objecte de la subvenció s'han d'executar durant l'any 2026.

-15 Justificació

D'acord amb la base 16 de l'ordre de bases, la persona beneficiària haurà de justificar la subvenció:

- a) Compte justificatiu amb l'aportació d'un informe d'auditoria, quan el sumatori de la subvenció de tots els projectes per a cada convocatòria assoleixi un import igual o superior a 60.000 euros.
- b) Compte justificatiu sense l'aportació de justificants de despesa, quan el sumatori de la subvenció de tots els projectes per a cada convocatòria assoleixi un import inferior a 60.000 euros.

L'òrgan concedent ha de comprovar, mitjançant tècniques de mostreig, els justificants que estimi oportuns i permetin obtenir evidències sobre l'adequada aplicació de la subvenció. Per fer-ho pot requerir a les persones beneficiàries la remissió de justificants de despesa seleccionats.

Les entitats beneficiàries de les subvencions han de presentar per mitjans telemàtics i com a molt tard l'1 de març de 2027, la documentació justificativa del compliment de l'objecte de la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts en els termes establerts a la base 16 de l'annex 1 de l'Ordre SLT/119/2022, de 18 de maig, modificada per l'Ordre SLT/233/2022 (DOGC núm. 8781, de 27.10.2022).

D'acord amb la base 5.4.1.g de l'Ordre SLT/119/2022, de 18 de maig, modificada per l'Ordre SLT/233/2022, es determina l'import màxim de les despeses d'elaboració de l'informe d'auditoria, que quan escaigui es pot imputar a la justificació, el qual ha de ser del 3% de l'import total de la subvenció sol·licitada.

-16 Subcontractació

S'admet la subcontractació de serveis per a l'execució de l'objecte del projecte, amb tercers persones amb un límit del 70% del projecte inicial tal com disposa l'Ordre SLT/119/2022.

-17 Pagament

Un cop formalitzada la resolució de concessió de la subvenció es paga una bestreta del 80% de l'import de la subvenció a les entitats que no hagin indicat expressament que no la sol·liciten, d'acord amb el que disposa la base 15.2 de l'annex 1 de l'Ordre SLT/119/2022, de 18 de maig, modificada per l'Ordre SLT/233/2022 (DOGC núm. 8781, de 27.10.2022). El pagament de l'import restant es tramita un cop l'actuació subvencionada hagi estat degudament efectuada i justificada.

Annex 2

Convocatòria per a l'any 2026, per a la concessió de subvencions per al finançament a entitats privades sense afany de lucre, per a les actuacions en l'àmbit de la salut de prevenció, l'atenció integral, la reducció de danys i la formació en l'àmbit de les drogodependències i les addiccions comportamentals

-1 Obertura de la convocatòria, objecte i finalitat

Aprovar la convocatòria pública per a l'any 2026 per a la concessió de subvencions per al finançament a entitats privades sense afany de lucre que desenvolupin actuacions en l'àmbit de la salut per al foment de la salut, per a les actuacions en l'àmbit de la salut de prevenció, l'atenció integral, la reducció de danys i la formació en l'àmbit de les drogodependències i les addiccions comportamentals.

L'objecte de les subvencions és el finançament a entitats privades sense afany de lucre que desenvolupin actuacions en l'àmbit de la salut, per a la prevenció i el tractament de drogodependències i les addiccions comportamentals, que en cap cas siguin substitutives de prestacions assistencials a Catalunya, d'acord amb les àrees establertes a la base 2.b de l'ordre de bases.

-2 Procediment de concessió de la subvenció

La concessió de subvencions s'efectua en règim de concurrència competitiva.

Per a la presentació de la sol·licitud o altres documents o tràmits de cada convocatòria s'habiliten formularis específics, els quals són d'ús obligatori. Aquests formularis es troben a disposició dels interessats a la pàgina web de Tràmits gencat (<https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Subvencions-per-a-la-prevencio-i-el-tractament-de-les-drogodependencies-i-les-addiccions-comportamentals?category>)

-3 Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment

3.1 L'òrgan instructor del procediment és la persona que ocupa la Direcció de Serveis del Departament de Salut.

3.2 L'òrgan per dictar una resolució de concessió de la subvenció és la persona titular de la Secretaria General del Departament de Salut.

-4 Requisits per obtenir la condició de persona beneficiària

Els requisits per obtenir la condició de persona beneficiària es determinen a la base 3 de les bases reguladores.

-5 Quantia total màxima de la convocatòria

La dotació màxima de les subvencions corresponents a aquesta convocatòria és de 2.520.000,00 euros, distribuïts de la manera següent: per a l'any 2026, 2.016.000,00 euros corresponents al 80% de la dotació total que es tramita com a bestreta, d'acord amb el que

disposa la base 15 de l'annex 1 de l'Ordre SLT/119/2022, de 18 de maig; per a l'any 2027, la dotació és de 504.000,00 euros que corresponen al 20% de la dotació total.

Aquestes dotacions es reparteixen de la manera següent:

Centre gestor		Fons finalistes	Import de l'any 2026	Import de l'any 2027	Import total convocatòria
SA1404	D/481000100/4140/0000		264.880,00	66.220,00	331.100,00 €
SA1404	D/482000100/4140/0000		451.120,00	112.780,00	563.900,00 €
SA1404	D/481000100/4140/0000	FPROGSAN	760.000,00	190.000,00	950.000,00 €
SA1404	D/482000100/4140/0000	FPROGSAN	540.000,00	135.000,00	675.000,00 €
TOTAL			2.016.000,00	504.000,00	2.520.000,00 €

La concessió de les subvencions previstes a la convocatòria del 2026 està condicionada que hi hagi crèdit adequat i suficient en el pressupost del 2026, en el moment de la resolució de la concessió.

A la vista de les sol·licituds presentades, es poden redistribuir entre les diferents partides pressupostàries els crèdits inicialment disponibles amb càrrec a les respectives partides pressupostàries, sempre que no s'ultrapassi la dotació total de la convocatòria.

-6 Import de la subvenció

La quantia de la subvenció es determina a la base 4 de l'ordre de bases.

L'import de la subvenció en cap cas pot ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.

-7 Documentació a adjuntar amb la sol·licitud

La documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud, d'acord amb els models establerts a l'enllaç que es facilita, és la següent:

- Memòria del projecte a subvencionar d'acord amb el model establert
- Previsió de pressupost de l'entitat per a l'any d'execució del projecte

-8 Reformulació de la sol·licitud

Atès que l'objecte de la subvenció consisteix en el finançament d'activitats que ha d'exercir la persona sol·licitant, es pot reformular la sol·licitud per ajustar els compromisos i les condicions a la subvenció atorgable, d'acord amb el que estableix l'article 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord amb la base 11 de l'ordre, la reformulació del projecte i del pressupost per adaptar-lo a la subvenció proposada ha de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració respecte de les sol·licituds i, en cap cas, no en pot suposar una modificació substancial. S'estableix un límit del 25% per a la disminució de

l'import del projecte. És a dir, el pressupost reformulat no pot ser inferior al 75% del pressupost presentat a la sol·licitud.

-9 Actuacions subvencionables

Les actuacions subvencionables es detallen a la base 2.b de l'ordre de bases i són:

La prevenció, l'atenció integral, la reducció de danys, la recerca i la formació en l'àmbit de les drogodependències i les addiccions comportamentals. Les àrees prioritzades són les que estableixen les línies estratègiques del Pla de drogues i addiccions comportamentals vigent.

Aquestes línies estratègiques són la construcció de comunitats educadores i resilients enfront de les drogues i les addiccions comportamentals (DAC), empoderament de la persona i compromís amb els seus drets, millora en salut i benestar; de la prevenció universal a la reducció de danys i innovació i gestió del coneixement en l'abordatge preventiu i assistencial de les DAC.

-10 Despeses subvencionables

Les despeses subvencionables es detallen a la base 5 de l'ordre de bases.

-11 Comissió de Valoració

La Comissió de Valoració està integrada per la persona titular de l'òrgan instructor, que exerceix les funcions de presidència. També està integrada per la persona titular del Servei d'Ingressos i Subvencions, que exerceix les funcions de secretaria, i són vocals les persones següents:

- La persona titular de la Direcció de Serveis o la persona en qui delegui, com a persona titular de la presidència de la Comissió.
- La persona titular de la Subdirecció General de Recursos Econòmics i Contractació, o la persona en qui delegui.
- La persona titular de la Subdirecció General d'Addiccions, VIH, ITS i Hepatitis Víriques, o la persona en qui delegui.
- Funcionaris tècnics experts en les matèries objecte de la subvenció, que nomeni la persona titular de la presidència de la Comissió.
- Una persona externa al sector públic de la Generalitat, experta en la matèria objecte de la subvenció, nomenada per la persona titular de la presidència de la Comissió.
- La persona titular del Servei d'Ingressos i Subvencions, o la persona en qui delegui, que actua com a secretari o secretària.

-12 Criteris de valoració de les sol·licituds

Els criteris de valoració i puntuació dels projectes presentats consten a les bases 4.2 i 9 de l'annex 1 de l'Ordre SLT/119/2022, de 18 de maig, modificada per l'Ordre SLT/233/2022 (DOGC núm. 8781, de 27.10.2022).

-13 Resolució del procediment i notificació a la persona interessada

Les propostes provisionals de concessió, les resolucions i els acords resolutoris de subvencions es publiquen al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>), sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

Correspon a la persona titular de la Secretaria General del Departament de Salut resoldre sobre la concessió, inadmissió, denegació i desistiment de la subvenció, a través d'una resolució que s'ha de dictar i publicar en el termini màxim de sis mesos a comptar de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria.

Transcorregut aquest termini, si no s'ha dictat ni notificat una resolució expressa, la sol·licitud s'entén desestimada per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 54.2.a de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Contra la resolució de concessió o denegació de la subvenció, es pot interposar un recurs d'alçada davant el superior jeràrquic de l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució al Tauler electrònic, d'acord amb els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 76 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

-14 Termini d'execució de l'activitat

Les activitats que s'hagin de desenvolupar per al compliment de l'objecte de la subvenció s'han d'executar durant l'any 2026.

-15 Justificació

D'acord amb la base 16 de l'ordre de bases, la persona beneficiària haurà de justificar la subvenció:

- a) Compte justificatiu amb l'aportació d'un informe d'auditoria, quan el sumatori de la subvenció de tots els projectes per a cada convocatòria assoleixi un import igual o superior a 60.000 euros.
- b) Compte justificatiu sense l'aportació de justificants de despesa, quan el sumatori de la subvenció de tots els projectes per a cada convocatòria assoleixi un import inferior a 60.000 euros.

L'òrgan concedent ha de comprovar, mitjançant tècniques de mostreig, els justificants que estimi oportuns i permetin obtenir evidències sobre l'adequada aplicació de la subvenció. Per fer-ho pot requerir a les persones beneficiàries la remissió de justificants de despesa seleccionats.

Les entitats beneficiàries de les subvencions han de presentar per mitjans telemàtics i com a molt tard l'1 de març de 2027, la documentació justificativa del compliment de l'objecte de la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts en els termes establerts a la base 16 de l'annex 1 de l'Ordre SLT/119/2022, de 18 de maig, modificada per l'Ordre SLT/233/2022 (DOGC núm. 8781, de 27.10.2022).

D'acord amb la base 5.4.1.g de l'Ordre SLT/119/2022, de 18 de maig, modificada per l'Ordre SLT/233/2022, es determina l'import màxim de les despeses d'elaboració de l'informe d'auditoria, que quan escaigui es pot imputar a la justificació, el qual és del 3% de l'import total de la subvenció sol·licitada.

-16 Subcontractació

S'admet la subcontractació de serveis per a l'execució de l'objecte del projecte, amb terceres persones amb un límit del 70% del projecte inicial tal com disposa l'Ordre SLT/119/2022.

-17 Pagament

Un cop formalitzada la resolució de concessió de la subvenció es paga una bestreta del 80% de l'import de la subvenció a les entitats que no hagin indicat expressament que no la sol·liciten, d'acord amb el que disposa la base 15.2 de l'annex 1 de l'Ordre SLT/119/2022, de 18 de maig, modificada per l'Ordre SLT/233/2022 (DOGC núm. 8781, de 27.10.2022). El pagament de l'import restant es tramita un cop l'actuació subvencionada hagi estat degudament efectuada i justificada.

Annex 3

Convocatòria per a l'any 2026, per a la concessió de subvencions per al finançament a entitats privades sense afany de lucre, per a les actuacions en l'àmbit de la salut per a la prevenció de la infecció per VIH/sida

-1 Obertura de la convocatòria, objecte i finalitat

Aprovar la convocatòria pública per a l'any 2026 per a la concessió de subvencions per al finançament a entitats privades sense afany de lucre que desenvolupin actuacions en l'àmbit de la salut per a la prevenció de la infecció per VIH/sida.

L'objecte de les subvencions és el finançament a entitats privades sense afany de lucre que desenvolupin actuacions en l'àmbit de la salut, per a la prevenció i el tractament de drogodependències i les addiccions comportamentals, que en cap cas siguin substitutives de prestacions assistencials a Catalunya, a les àrees establertes a la base 2.c de l'ordre de bases.

-2 Procediment de concessió de la subvenció

La concessió de subvencions s'efectua en règim de concurrència competitiva.

Per a la presentació de la sol·licitud o altres documents o tràmits de cada convocatòria s'habiliten formularis específics, els quals són d'ús obligatori. Aquests formularis es troben a disposició dels interessats a la pàgina web de Tràmits gencat:

<https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Subvencions-per-a-la-prevencio-de-la-infeccio-per-VIH-sida?category=75fd2b1a-a82c-11e3-a972-000c29052e2c>

-3 Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment

3.1 L'òrgan instructor del procediment és la persona que ocupa la Direcció de Serveis del Departament de Salut.

3.2 L'òrgan per dictar una resolució de concessió de la subvenció és la persona titular de la Secretaria General del Departament de Salut.

-4 Requisits per obtenir la condició de persona beneficiària

Els requisits per obtenir la condició de persona beneficiària es determinen a la base 3 de les bases reguladores.

-5 Quantia total màxima de la convocatòria

La dotació màxima de les subvencions corresponents a aquesta convocatòria és d'1.785.000 euros, distribuïts de la manera següent: per a l'any 2026, 1.428.000,00 euros corresponents al 80% de la dotació total que es tramita com a bestreta, d'acord amb el que disposa la base 15 de l'annex 1 de l'Ordre SLT/119/2022, de 18 de maig; per a l'any 2027, la dotació és de 357.000,00 euros que corresponen al 20% de la dotació total.

Aquestes dotacions es reparteixen de la manera següent:

Centre gestor	Partida pressupostària	Import de l'any 2026	Import de l'any 2027	Import total de la convocatòria
SA1404	D/481000100/4140/0000	357.000,00	89.250,00	446.250,00 €
SA1404	D/482000100/4140/0000	1.071.000,00	267.750,00	1.338.750,00 €
TOTAL		1.428.000,00	357.000,00	1.785.000,00 €

La concessió de les subvencions previstes a la convocatòria del 2026 està condicionada que hi hagi crèdit adequat i suficient en el pressupost del 2026, en el moment de la resolució de la concessió.

A la vista de les sol·licituds presentades, es poden redistribuir entre les diferents partides pressupostàries els crèdits inicialment disponibles amb càrrec a les respectives partides pressupostàries, sempre que no s'ultrapassi la dotació total de la convocatòria.

-6 Import de la subvenció

La quantia de la subvenció es determina a la base 4 de l'ordre de bases.

L'import de la subvenció en cap cas pot ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.

-7 Documentació a adjuntar amb la sol·licitud

La documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud, d'acord amb els models establerts a l'enllaç que es facilita, és la següent:

- Memòria del projecte a subvencionar d'acord amb el model establert
- Previsió de pressupost de l'entitat per a l'any d'execució del projecte

-8 Reformulació de la sol·licitud

Atès que l'objecte de la subvenció consisteix en el finançament d'activitats que ha d'exercir la persona sol·licitant, es pot reformular la sol·licitud per ajustar els compromisos i les condicions a la subvenció atorgable, d'acord amb el que estableix l'article 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord amb la base 11 de l'ordre, la reformulació del projecte i del pressupost per adaptar-lo a la subvenció proposada ha de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració respecte de les sol·licituds i, en cap cas, no en pot suposar una modificació substancial. S'estableix un límit del 25% per a la disminució de l'import del projecte. És a dir el pressupost reformulat no pot ser inferior al 75% del pressupost presentat en la sol·licitud.

-9 Actuacions subvencionables

Les actuacions subvencionables es detallen a la base 2.c de l'Ordre de bases i són:

El monitoratge, la prevenció, l'atenció integral i la reducció de l'estigma associat al VIH. Les àrees prioritzades són les que estableixen les línies estratègiques del Pla d'acció vigent enfront del VIH i altres ITS.

Aquestes línies estratègiques són la millora del monitoratge i l'avaluació, la reducció de la incidència i el retard del diagnòstic, la millora de l'atenció integral i la qualitat de vida de les persones afectades i del seu entorn familiar i afectiu i la promoció d'una resposta social constructiva per fer front a l'estigma associat.

-10 Despeses subvencionables

Les despeses subvencionables es detallen a la base 5 de l'ordre de bases.

-11 Comissió de Valoració

La Comissió de Valoració està integrada per la persona titular de l'òrgan instructor, que exerceix les funcions de presidència. També està integrada per la persona titular del Servei d'Ingressos i Subvencions, que exerceix les funcions de secretaria, i són vocals les persones següents:

- La persona titular de la Direcció de Serveis o la persona en qui delegui, com a persona titular de la presidència de la Comissió.
- La persona titular de la Subdirecció General de Recursos Econòmics i Contractació, o la persona en qui delegui.
- La persona titular de la Subdirecció General d'Addiccions, VIH, ITS i Hepatitis Víriques, o la persona en qui delegui.
- Funcionaris tècnics experts en les matèries objecte de la subvenció, que nomeni la persona titular de la presidència de la Comissió.
- Una persona externa al sector públic de la Generalitat, experta en la matèria objecte de la subvenció, nomenada per la persona titular de la presidència de la Comissió.
- La persona titular del Servei d'Ingressos i Subvencions, o la persona en qui delegui, que actua com a secretari o secretària.

-12 Criteris de valoració de les sol·licituds

Els criteris de valoració i puntuació dels projectes presentats consten a les bases 4.2 i 9 de l'annex 1 de l'Ordre SLT/119/2022, de 18 de maig, modificada per l'Ordre SLT/233/2022 (DOGC núm. 8781, de 27.10.2022).

-13 Resolució del procediment i notificació a la persona interessada

Les propostes provisionals de concessió, les resolucions i els acords resolutoris de subvencions es publiquen al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>), sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

Correspon a la persona titular de la Secretaria General del Departament de Salut resoldre sobre la concessió, inadmissió, denegació i desistiment de la subvenció, a través d'una resolució que s'ha de dictar i publicar en el termini màxim de sis mesos a comptar de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria.

Transcorregut aquest termini, si no s'ha dictat ni notificat una resolució expressa, la sol·licitud s'entén desestimada per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 54.2.a de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Contra la resolució de concessió o denegació de la subvenció, es pot interposar un recurs d'alçada davant el superior jeràrquic de l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució al Tauler electrònic, d'acord amb els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 76 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

-14 Termini d'execució de l'activitat

Les activitats que s'hagin de desenvolupar per al compliment de l'objecte de la subvenció s'han d'executar durant l'any 2026.

-15 Justificació

D'acord amb la base 16 de l'ordre de bases, la persona beneficiària haurà de justificar la subvenció:

- a) Compte justificatiu amb l'aportació d'un informe d'auditoria, quan el sumatori de la subvenció de tots els projectes per a cada convocatòria assoleixi un import igual o superior a 60.000 euros.
- b) Compte justificatiu sense l'aportació de justificants de despesa, quan el sumatori de la subvenció de tots els projectes per a cada convocatòria assoleixi un import inferior a 60.000 euros.

L'òrgan concedent comprova, mitjançant tècniques de mostreig, els justificants que estimi oportuns i permetin obtenir evidències sobre l'adequada aplicació de la subvenció. Per fer-ho pot requerir a les persones beneficiàries la remissió de justificants de despesa seleccionats.

Les entitats beneficiàries de les subvencions han de presentar per mitjans telemàtics i com a molt tard l'1 de març de 2027, la documentació justificativa del compliment de l'objecte de la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts en els termes establerts a la base 16 de l'annex 1 de l'Ordre SLT/119/2022, de 18 de maig, modificada per l'Ordre SLT/233/2022 (DOGC núm. 8781, de 27.10.2022).

D'acord amb la base 5.4.1.g de l'Ordre SLT/119/2022, de 18 de maig, modificada per l'Ordre SLT/233/2022, es determina l'import màxim de les despeses d'elaboració de l'informe d'auditoria, que quan escaigui es pot imputar a la justificació, el qual és del 3% de l'import total de la subvenció sol·licitada.

-16 Subcontractació

S'admet la subcontractació de serveis per a l'execució de l'objecte del projecte, amb tercers persones amb un límit del 70% del projecte inicial tal com preveu l'Ordre SLT/119/2022.

-17 Pagament

Un cop formalitzada la resolució de concessió de la subvenció es paga una bestreta del 80% de l'import de la subvenció a les entitats que no hagin indicat expressament que no la sol·liciten, d'acord amb el que disposa la base 15.2 de l'annex 1 de l'Ordre SLT/119/2022, de 18 de maig, modificada per l'Ordre SLT/233/2022 (DOGC núm. 8781, de 27.10.2022). El pagament de l'import restant es tramita un cop l'actuació subvencionada hagi estat degudament efectuada i justificada.