

Resolució per la qual es concedeix una subvenció al Col·legi de l'Advocacia de Barcelona, per a l'impuls conjunt de la mediació i d'altres mètodes alternatius de gestió i resolució de conflictes, i per al foment del Servei d'Orientació a la Mediació i altres MASC, l'impuls del funcionament de la unitat col·laborativa i l'organització i gestió dels programes de mediació exprés, per l'exercici 2025

Fets

1. El Col·legi de l'Advocacia de Barcelona, en data 11 de juny de 2025, ha sol·licitat una subvenció de 123.500,00 € per finançar les despeses de funcionament i de desenvolupament de les activitats realitzades pel Servei d'Orientació a la Mediació i altres MASC (en endavant, SOM) durant l'any 2025, que es tramita amb número d'expedient DR2528/25/000001 i PES25-28_JUS0063.

2. Les activitats d'impuls i foment que es duen a terme des del SOM, entre d'altres, són:

2.1. En el marc de la informació a la ciutadania en mediació i altres MASC, previ a la interposició d'una demanda judicial:

- Informar sobre les característiques i la possibilitat de dur a terme la mediació familiar i civil, conciliació, dret col·laboratiu, opinió de persona experta independent, negociació assistida i oferta vinculant confidencial.
- Informar les persones directament sobre els requisits per obtenir l'assistència jurídica gratuïta, ajudar-les en la seva tramitació quan s'escaigui, o derivar-les al Servei d'Orientació Jurídica (en endavant SOJ).
- Informar les persones dels professionals que poden dur a terme el MASC (mitjà adequat de solució de controvèrsies) al que optin en els supòsits que almenys una de les parts tingui reconegut el dret a l'assistència jurídica gratuïta.
- Facilitar informació sobre els tràmits del MASC corresponent

2.2. En el marc d'orientació i facilitació de l'accés a la mediació

- Orientar i atendre la persona interessada en la mediació.
- Proporcionar el formulari de sol·licitud i l'ajuda necessària per emplenar-lo o emplenar-lo i tramitar-lo directament al Centre de Mediació de Catalunya (en endavant, CMC) a través dels formularis de tramitació disponibles en la pàgina de tràmits gencat.cat.



Generalitat
de Catalunya
El conseller de Justícia
i Qualitat Democràtica

- c) Localitzar les parts implicades en un conflicte quan hi hagi una sol·licitud de mediació, informar-les sobre el procés de mediació i, si escau, ajudar-les a formalitzar la sol·licitud de mediació i de l'assistència jurídica gratuïta.

En el supòsit que no s'hagi pogut localitzar l'altra part, o hi hagi manca de resposta o resposta negativa, el SOM facilitarà la informació d'aquest fet a la persona sol·licitant.

- d) En el supòsit que les parts sol·licitin iniciar un procés de mediació, presentar les sol·licituds en nom de les persones interessades o trametre les sol·licituds que hagin presentat les parts, al CMC, juntament amb el reconeixement de l'assistència jurídica gratuïta quan se'ls hi hagi reconegut. En rebre aquesta documentació, el Centre de Mediació de Catalunya ha de designar la persona medidora que correspongui, d'acord amb el partit judicial i el torn del Registre general corresponent de persones mediadores.
- e) Emplenar el formulari corresponent i tramitar-lo o introduir les dades de cada expedient en el programa informàtic de gestió del CMC.

2.3. En el marc de la derivació judicial a mediació

- a) Informar les parts d'un litigi derivades per les persones titulars dels jutjats del partit judicial corresponent, sobre les característiques i els avantatges de la mediació, sempre que des del CMC es demani aquest servei.
- b) Dur a terme les actuacions d'informació i orientació sobre la mediació a la ciutadania que siguin sol·licitades pel CMC, d'acord als protocols que s'estableixin.

2.4. En el marc del suport als òrgans judicials (unitat col·laborativa), s'impulsarà el funcionament d'una unitat col·laborativa per tal de contribuir a la difusió de la mediació i altres MASC, entre els òrgans judicials en els partits judicials d'operació del Col·legi. Aquesta unitat col·laborativa, amb les indicacions puntuals i els protocols establerts pel CMC, desenvoluparà les funcions següents:

- a) Organitzar i desenvolupar activitats informatives i de promoció de la mediació, i d'altres MASC, per al personal de l'àmbit judicial.
- b) Estudiar els àmbits on iniciar l'impuls a la mediació.
- c) Estudiar i aplicar protocols que agilitin l'ús de la mediació intrajudicial i d'altres MASC.
- d) Coordinar-se amb altres unitats col·laboratives a través del CMC.

2/15



Doc. original signat per:
Ramon Espadaler Parcerisas
17/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 18/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



032YW520LJ9Z4WKNIP82TR5PBOLXVXI1

Data creació còpia:
18/11/2025 08:15:50

Pàgina 2 de 15

Generalitat
de Catalunya
El conseller de Justícia
i Qualitat Democràtica

- e) Convocar reunions informatives i de treball, periòdiques, amb els jutges i jutgesses, magistrades i magistrats, lletrats i lletrades de l'Administració de Justícia i el personal dels jutjats.
- f) Informar als òrgans judicials de la obligació de derivació a mediació al Centre de Mediació de Catalunya, com a òrgan públic gestor de la mediació a Catalunya.
- g) Informar al CMC de les activitats projectades i efectuades.
- h) Facilitar als òrgans judicials tota la informació i documentació que des del CMC s'elabori per actualitzar el funcionament de la tramitació dels MASC per l'aplicació de la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del Servei Públic de Justícia (en endavant, LO 1/2025).

2.5. En el marc de recerca per a l'optimització de la mediació intrajudicial, si s'escau, es duran a terme plans pilot de mediació exprés en seus judicials, amb la col·laboració del CMC i dels òrgans judicials corresponents. L'activitat del Col·legi en els plans pilots implica l'organització del servei en coordinació amb els òrgans judicials que hi participin i l'aplicació dels protocols de funcionament facilitats pel Centre de Mediació de Catalunya.

Inclourà les funcions següents:

- a) Convocar reunions per a la posada en marxa del pla.
- b) Seleccionar i orientar les persones mediadores, registrades en el Centre de mediació de Catalunya, en actiu, que duran a terme el pla pilot, d'entre les persones mediadores col·legiades que constin en actiu en els registres del CMC.
- c) Crear i gestionar una agenda compartida amb els òrgans judicials per a programar les derivacions a la mediació exprés.
- d) Convocar i participar en reunions de seguiment del programa amb els i les representants de la judicatura i del CMC.
- e) Fer seguiment i donar suport i informació a les persones mediadores participants en el programa.
- f) Convocar a les persones mediadores a les sessions de mediació exprés corresponents.
- g) Gestionar els expedients de mediació exprés que es duguin a terme.

3/15



Doc. original signat per:
Ramon Espadaler Parcerisas
17/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 18/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



032YW520LJ9Z4WKNIP82TR5PBOLXVXI1

Data creació còpia:
18/11/2025 08:15:50

Pàgina 3 de 15

Generalitat
de Catalunya
El conseller de Justícia
i Qualitat Democràtica

h) Recollir dades i elaborar l'informe de seguiment del servei.

3. En la documentació adjunta a la sol·licitud, el Col·legi exposa que el servei d'atenció a la ciutadania es prestarà atenent les dades que consten seguidament:

SOM Santa Coloma de Gramenet

Adreça: Pg. Salzereda, 15-18

Telèfon: 933851346

Correu electrònic: amarquina@icab.cat

Persona de contacte que atén el servei com lletrat/da informador/a: Anabel Marquina

Persona responsable coordinació del servei: Esther Cano

Horari d'atenció al públic: de 9:00 a 14:00 hores

Freqüència setmanal: dilluns a divendres

SOM Gavà

Adreça: Pl. Batista Roca

Telèfon: 936352444

Correu electrònic: djerez@icab.cat

Persona de contacte que atén el servei com lletrat/da informador/a: David Jerez

Persona responsable coordinació del servei: Esther Cano

Horari d'atenció al públic: de 9:00 a 14:00 hores.

Freqüència setmanal: dimarts i dijous

SOM El Prat de Llobregat

Adreça: Carrer de l'Amistat, 1

Telèfon: 934796293

Correu electrònic: djerez@icab.cat

Persona de contacte que atén el servei com lletrat/da informador/a: David Jerez

Persona responsable coordinació del servei: Esther Cano

Horari d'atenció al públic: de 9:00 a 14:00 hores

Freqüència setmanal: dilluns, dimecres i divendres

SOM Cornellà de Llobregat

Adreça: Can Rosès, 1-3

Telèfon: 934545254

Correu electrònic: lgallardo@icab.cat

Persona de contacte que atén el servei com lletrat/da informador/a: Libertad Gallardo Garcia

Persona responsable coordinació del servei: Esther Cano

Horari d'atenció al públic: de 9:00 a 14:00 hores

Freqüència setmanal: dimarts i dijous

SOM Sant Boi de Llobregat

Adreça: Carrer Carles Martí i Vila, 2-4

Telèfon: 936549815

Correu electrònic: lgallardo@icab.cat

Persona de contacte que atén el servei com lletrat/da informador/a: Libertad Gallardo Garcia

Persona responsable coordinació del servei: Esther Cano

Horari d'atenció al públic: de 9:00 a 14:00 hores

Freqüència setmanal: dilluns, dimecres i divendres

4/15



Doc. original signat per:
Ramon Espadaler Parcerisas
17/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web.csv.gencat.cat fins al 18/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



032YW520LJ9Z4WKNIP82TR5PBOLXVXI1

Data creació còpia:
18/11/2025 08:15:50

Pàgina 4 de 15

Generalitat
de Catalunya
El conseller de Justícia
i Qualitat Democràtica

SOM Berga

Adreça: Carrer Programari Lliure, 5

Telèfon: 936011263

Correu electrònic: mneves@icab.cat.

Persona de contacte que atén el servei com lletrat/da informador/a: Marta Neves

Persona responsable coordinació del servei: Esther Cano

Horari d'atenció al públic: de 12.00 a 14.00 hores

Freqüència setmanal: divendres

SOM Hospitalet Llobregat

Adreça:AVINGUDA. Carrilet 2, Ed. H 3^a

Telèfon: 934329012

Correu electrònic: abuch@hotmail.com

Persona de contacte que atén el servei com lletrat/da informador/a: Anna Buch

Persona responsable coordinació del servei: Esther Cano

Horari d'atenció al públic: de 9:00 a 14:00 hores

Freqüència setmanal: dimarts, dimecres i dijous

SOM Badalona

Adreça: Carrer Prim 40

Telèfon: 933891204

Correu electrònic: albert.marimon@icab.cat

Persona de contacte que atén el servei com lletrat/da informador/a: Albert Marimon

Persona responsable coordinació del servei: Esther Cano

Horari d'atenció al públic: de 9:00 a 14:00 hores

Freqüència setmanal: dimecres i divendres

SOM Vilafranca del Penedès

Adreça:AVINGUDA Europa, 10

Telèfon: 938904257

Correu electrònic: gomartinez@icab.cat

Persona de contacte que atén el servei com lletrat/da informador/a: Goretti Martínez

Persona responsable coordinació del servei: Esther Cano

Horari d'atenció al públic: de 9:30 a 13:30 hores

Freqüència setmanal: dimarts i dijous

SOM Vilanova i la Geltrú

Adreça: Ronda Ibèrica, 175

Telèfon: 93894257

Correu electrònic: gomartinez@icab.cat

Persona de contacte que atén el servei com lletrat/da informador/a: Goretti Martínez

Persona responsable coordinació del servei: Esther Cano

Horari d'atenció al públic: 9:00 a 14 hores

Freqüència setmanal: dilluns, dimecres i divendres

SOM Ciutat de la Justícia

Adreça: Avda. Carrilet núm.3 Edifici D, 1a planta

Telèfon: 93 422 15 45

Correu electrònic: soj@icab.cat

5/15



Doc. original signat per:
Ramon Espadaler Parcerisas
17/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 18/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



032YW520LJ9Z4WKNIP82TR5PBOLXVXI1

Data creació còpia:
18/11/2025 08:15:50

Pàgina 5 de 15

Generalitat
de Catalunya
El conseller de Justícia
i Qualitat Democràtica

Persones de contacte que atenen el servei com a lletrades informadores. Teresa Alonso, Maria Luz Guirado, Rosa Martínez, Natalia Baño, Carolina Corriero, Alba Gallifa, Alba Gutiérrez.

Persona responsable coordinació del servei: Cristina Campanyà

Horari d'atenció al públic: de de 9:00 a 14:00 hores

Freqüència setmanal: de dilluns a divendres

SOM Centre ADR ICAB

Adreça: Carrer Mallorca 283, 1a planta

Telèfon: 936011320

Correu electrònic: adr@icab.cat

Persona responsable coordinació del servei: Sofia Torras

Horari d'atenció al públic: de dilluns a dijous de 9 a 18 hores, i divendres de 9 a 15 hores

Freqüència setmanal: de dilluns a divendres

4. Les persones destinatàries del SOM són totes les persones interessades en la mediació i altres MASC que compleixin els requisits establerts per l'article 4 i es trobin en els supòsits de l'article 2, ambdós de la Llei 15/2009, del 22 de juliol, de mediació en l'àmbit del dret privat (en endavant Llei 15/2009), i la LO 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

5. El servei del SOM el duran a terme lletrats i lletrades del Col·legi, amb formació en mediació.

6. El pressupost aportat pel Col·legi sobre el projecte presentat és de 158.692,21 € i sol·licita una subvenció per un import de 123.500,00€.

7. Els col·legis de l'advocacia de Catalunya són els únics destinataris de la delegació de competències que el Departament de Justícia i Qualitat Democràtica efectua per a la gestió dels serveis d'orientació jurídica (SOJ). Així, no hi ha cap altre col·legi professional ni entitat pública o privada que sigui competent per prestar el Servei d'Orientació Jurídica.

En el marc de l'orientació jurídica, la informació i l'orientació en matèria de mediació i altres MASC, esdevé imprescindible per tal que la ciutadania conegui i se li faciliti l'accés a la mediació i altres MASC.

Per aquest motiu, el Departament de Justícia i Qualitat Democràtica contribueix, des del 2002, en el marc de les seves competències i de les seves disponibilitats pressupostàries, a l'impuls i difusió de la mediació a Catalunya mitjançant l'atorgament de subvencions als col·legis de l'advocacia, per a finançar les despeses relacionades amb el SOM.

Així mateix, des de l'any 2022, els SOM tenen encomanada la funció de donar suport als òrgans judicials mitjançant les unitats col·laboratives, per tal que, en nom del CMC, efectuin difusió i promoció de la mediació entre el personal judicial del partit judicial que operen com a SOM. I des del 2023, alguns SOM han col·laborat en l'aplicació de plans pilot en mediació exprés.

6/15



Doc. original signat per:
Ramon Espadaler Parcerisas
17/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 18/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



032YW520LJ9Z4WKNIP82TR5PBOLXVXI1

Data creació còpia:
18/11/2025 08:15:50

Pàgina 6 de 15

Generalitat
de Catalunya
El conseller de Justícia
i Qualitat Democràtica

8. La subvenció que s'atorga per al funcionament del SOM respon al criteri de preu per hora de servei, que actualment és de 32 euros/hora. Una hora de servei està composta per:

- una part d'informació a la ciutadania, al personal de l'Administració de Justícia, i a les parts, defenses i representants legals en els procediments judicials, en el marc del SOM, de la informació i orientació a la ciutadania de la mediació i altres MASC, del servei de la unitat col·laborativa i de la mediació exprés, respectivament, que efectui qui sigui professional de l'advocacia que al mateix temps sigui persona mediadora.
- una part de gestió, consistent en localitzar les parts que s'han d'informar, citar-les, tramitar els expedients, facilitar les sol·licituds, l'emplenament i tramitació dels formularis a la ciutadania, organitzar i coordinar el servei, etc.

La part corresponent a l'organització i coordinació del servei i/o la part de gestió es fins a un màxim del 40% de les hores de servei totals.

Igualment, el Col·legi indica que, d'acord amb les necessitats del servei, els lletrats i lletrades mediadores i el personal de gestió efectuaran un màxim anual subvencionable de 3.859,375 hores de servei.

9. En el pressupost del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica per al 2025 vigent consta la partida pressupostària D/482001300/214A/0000 del centre gestor JU07 del pressupost corresponent a l'exercici 2025. Aquesta partida fa referència als "col·legis professionals per a la mediació gratuïta".

10. Aquesta subvenció és compatible amb altres subvencions que el Departament de Justícia i Qualitat Democràtica atorga als col·legis de l'advocacia catalana per finançar activitats diferents i específiques, i en cap cas, d'acord amb el que estableix l'article 19.3 de la Llei General de Subvencions, no se supera el cost de l'activitat subvencionada ni es finança per duplicat.

Fonaments de dret

1. D'acord amb l'article 129 de l'Estatut d'Autonomia correspon a la Generalitat la competència exclusiva en matèria de dret civil, excepte en les matèries que l'article 149.1.8 de la Constitució, que atribueix en tot cas a l'Estat. Aquesta competència inclou la determinació del sistema de fonts del dret civil de Catalunya.

2. El Departament de Justícia i Qualitat Democràtica té, entre d'altres atribucions legals, la relativa a la promoció i desenvolupament dels mitjans alternatius de resolució de conflictes, i d'acord amb el Decret 241/2025, de 4 de novembre, de reestructuració del Departament de

7/15



Doc.original signat per:
Ramon Espadaler Parcerisas
17/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 18/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



032YW520LJ9Z4WKNIP82TR5PBOLXVXI1

Data creació còpia:
18/11/2025 08:15:50

Pàgina 7 de 15

Generalitat
de Catalunya
El conseller de Justícia
i Qualitat Democràtica

Justícia i Qualitat Democràtica correspon a la Direcció General de Dret, Entitats Jurídiques i Gestió Adequada de Conflictes exercir les funcions que la legislació vigent atribueix al Departament de Justícia i Qualitat Democràtica en matèria de mediació en l'àmbit del dret privat.

3. La mediació, com a mètode de resolució de conflictes voluntari i confidencial adreçat a facilitar la comunicació entre les persones, que pretén evitar l'obertura de processos judicials de caràcter contenciós, posar fi als ja iniciats o reduir-ne l'abast, a Catalunya està regulada per la Llei 15/2009, del 22 de juliol, de mediació en l'àmbit del dret privat, modificada per la Llei 9/2020, del 31 de juliol, de modificació del llibre segon del Codi civil de Catalunya, relatiu a la persona i la família, i de la Llei 15/2009, de mediació en l'àmbit del dret privat.

4. D'acord amb l'article 20 de la Llei 15/2009 el Centre de Mediació de Catalunya, com a entitat sense personalitat jurídica pròpia, adscrit al departament competent en matèria de dret civil per mitjà del centre directiu que en té atribuïda la competència, té per objecte promoure i administrar la mediació i altres mètodes alternatius de resolució de conflictes i facilitar-hi l'accés; i l'article 21.a) de la Llei esmentada assenyalava com una de les funcions d'aquest Centre la de fomentar i difondre la mediació.

5. D'acord amb l'article 21.f) de la Llei 15/2009, el Centre de Mediació de Catalunya té la funció de facilitar les sessions prèvies informatives gratuïtes, tant a sol·licitud directa de les parts com a instància judicial o per derivació d'altres òrgans actius titulars de serveis públics amb competència en matèria de resolució de conflictes familiars i de dret privat.

6. L'article 22.f de la Llei 15/2009 determina que els col·legis que integren els professionals que fan mediacions en l'àmbit d'aquesta Llei, entre altres funcions, tenen la de col·laborar amb el Centre de Mediació de Catalunya en el foment i la difusió de la mediació.

7. L'article 27.1 de la Llei 15/2009 estableix que les persones que s'adrecin al Centre de Mediació de Catalunya, en els supòsits que estableix aquesta Llei, poden gaudir del benefici de gratuïtat, sempre que es donin les condicions materials que estableixen les normes reguladores de l'assistència jurídica gratuïta, o es tracti d'un dels supòsits previstos en algun dels programes de gratuïtat de la mediació previstos a l'article 27.3.

8. Disposició addicional 3a. i la 4a. de la LO 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia (en endavant, LO1/2025) en quant als serveis de mitjans adequats de solució de controvèrsies i les accions per incrementar la seva visibilitat.

9. L'art 5 de la LO 1/2025 estableix que, en l'ordre jurisdiccional civil, amb caràcter general, perquè sigui admissible la demanda es considera requisit de procedibilitat acudir prèviament a algun mitjà adequat de solució de controvèrsies. I es considera complert aquest requisit si s'acudeix prèviament a la mediació, a la conciliació o a l'opinió d'una persona experta independent, si es formula una oferta vinculant confidencial o si s'utilitza qualsevol altre tipus d'activitat negociadora.

8/15



Doc. original signat per:
Ramon Espadaler Parcerisas
17/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 18/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



032YW520LJ9Z4WKNIP82TR5PBOLXVXI1

Data creació còpia:
18/11/2025 08:15:50

Pàgina 8 de 15

Generalitat
de Catalunya
El conseller de Justícia
i Qualitat Democràtica

10. L'article 11 de la Llei orgànica 1/2025 en quant que les parts que acudeixin al procés negociador assistides pels seus advocats o advocades, han d'abonar els honoraris respectius, llevat que es tingui dret al benefici de justícia gratuïta. S'estableix també que s'ha de garantir l'existència de mecanismes públics per a la solució de conflictes d'accés gratuït per a les parts.

11. En matèria de subvencions, són aplicables l'article 87 i següents del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de les subvencions, modificada per l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny.

12. El control del compliment de la destinació dels ajuts i de les subvencions pel beneficiari s'ha de dur a terme de conformitat amb el que disposen els articles 71 i 97 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, d'acord amb els plans de control aprovats per la persona titular del departament competent en matèria d'economia i finances.

De conformitat amb el que disposa l'article 99 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, l'incompliment, per part del Col·legi, de la finalitat prevista de la subvenció o de l'obligació de justificació, o la manca de les condicions requerides, és causa de revocació de la subvenció amb els efectes que preveu la normativa legal aplicable. L'òrgan concedent pot disposar la revocació total en cas que el col·legi no pugui assolir els objectius de la subvenció, i sempre amb notificació i audiència prèvia al beneficiari.

En els supòsits de revocació, total o parcial, de la subvenció serà procedent el reintegrament del corresponent interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en que s'acordi la procedència del reintegrament.

13. L'article 94.2b) del Text refós de la Llei de Finances Públiques de la Generalitat de Catalunya, indica que hi ha d'haver una proposta motivada del secretari general de la impossibilitat de promoure la concurrència. Aquesta competència ha estat delegada a la directora de serveis mitjançant l'article 1.4 de la Resolució JUS/1040/2021, de 13 d'abril, de delegació de competències de la secretària general del Departament de Justícia en diferents òrgans del Departament.

Fent ús de les facultats que em són conferides a l'article 13 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya,

9/15



Doc. original signat per:
Ramon Espadaler Parcerisas
17/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 18/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



032YW520LJ9Z4WKNIP82TR5PBOLXVXI1

Data creació còpia:
18/11/2025 08:15:50

Pàgina 9 de 15

Generalitat
de Catalunya
El conseller de Justícia
i Qualitat Democràtica

Vist l'informe de la directora de Serveis, de 7 de juliol de 2025, relatiu a l'exclusió de concurrència pública en l'atorgament de la subvenció als col·legis de l'Advocacia de Catalunya,

A proposta de la directora general de Dret, Entitats Jurídiques i Gestió Adequada de Conflictes,

Resolc:

1. Concedir al Col·legi de l'Advocacia de Barcelona una subvenció de 123.500,00 € per a l'impuls conjunt de la mediació i d'altres mètodes alternatius de gestió i resolució de conflictes i per al foment del Servei d'Orientació a la Mediació i altres MASC, de les unitats col·laboratives en els partits judicials on es presta servei SOM, i per a la implantació dels programes pilot de mediació exprés que s'escaiguin, amb la col·laboració del Centre de Mediació de Catalunya, per l'exercici 2025.

L'import concedit es regularitzarà/compensarà tenint en compte les justificacions aportades respecte de la subvenció concedida per a l'exercici 2026.

2. La subvenció concedida s'abonarà amb càrrec a la partida pressupostària D/482001300/214A/0000 del centre gestor JU07 del pressupost de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb la disponibilitat pressupostària per al 2025 i s'ha de lliurar a bestreta, amb caràcter previ a la justificació. Per al pagament d'aquesta bestreta no s'exigeix la prestació de garantia, ateses la naturalesa jurídica i les activitats de l'entitat beneficiària, d'acord amb l'article 98.1 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

L'atorgament de la subvenció implica l'autorització a les unitats administratives per a la comptabilització de la disposició de crèdit a favor del beneficiari en el sistema corporatiu de la comptabilitat GECAT i l'autorització per a la comptabilització del reconeixement de les obligacions econòmiques derivades.

3. El Col·legi de l'Advocacia de Barcelona, com a perceptor d'una subvenció atorgada per la Generalitat de Catalunya, resta subjecte als preceptes d'aplicació general de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a la normativa sobre subvencions continguda en el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, així com a l'Ordre del Departament d'Economia i Finances ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de les subvencions, modificada per l'Ordre VEH 79/2020, de 9 de juny.

4. Són subvencionables les despeses dels lletrats i lletrades experts en mediació i les del personal de suport en l'organització i coordinació pel servei prestat en el marc del SOM i de

10/15



Doc. original signat per:
Ramon Espadaler Parcerisas
17/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 18/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



032YW520LJ9Z4WKNIP82TR5PBOLXVXI1

Data creació còpia:
18/11/2025 08:15:50

Pàgina 10 de 15

Generalitat
de Catalunya
El conseller de Justícia
i Qualitat Democràtica

la informació i orientació a la mediació i als MASC, de la unitat col·laborativa, i dels programes de mediació exprés.

L'import corresponent a les hores de treball del personal de suport en l'organització i/o coordinació no excedirà del 40% del total de la subvenció.

5. El sistema de justificació de la despesa que ha d'efectuar el Col·legi serà per mòduls. El mòdul justificatiu correspon al còmput d'hores de servei. L'hora de servei inclou, una part de treball tècnic d'informació, i una altra part d'organització, gestió i coordinació de les activitats subvencionables. Aquesta segona part no pot excedir del 40% de les hores totals justificades.

El Col·legi ha de justificar la subvenció al Departament de Justícia i Qualitat Democràtica dins del termini establert, que fineix el dia **13 de febrer del 2026**, inclòs. Aquesta justificació ha de comprendre:

- a) Una memòria explicativa del compliment de la finalitat del servei subvencionat amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts en l'àmbit del SOM i de la informació i Orientació als MASC, de la unitat col·laborativa, i de la mediació exprés, d'acord amb les indicacions que consten a l'**Annex 1** d'aquesta resolució. Addicionalment, si el Departament de Justícia i Qualitat Democràtica ho considera escaient, sol·licitarà altres dades relatives al contingut d'aquesta memòria explicativa.
- b) Una memòria econòmica que ha de contenir la certificació de la informació següent, d'acord amb el model indicat a l'**Annex 2** i el document, normalitzat, en format Excel que es posarà a disposició del Col·legi a l'apartat de "documentació" de la justificació de la subvenció:
 - El total d'hores anuals de prestació del servei en l'àmbit del SOM i de la informació i Orientació als MASC (informació, orientació i suport a la ciutadania), en l'àmbit de la unitat col·laborativa i, de la mediació exprés. Es detallarà, per persona, les hores realitzades pels lletrats i lletrades experts en mediació i pel personal de suport o coordinació, que ha prestat el servei a l'àmbit del SOM i de la informació i orientació als MASC, de la unitat col·laborativa i de la mediació exprés. També s'informarà, detallat per persona, de les hores de servei que s'imputen a la subvenció.
 - L'import meritat per cada lletrat o lletrada medidora i pel personal de suport, resultant de l'aplicació de 32 euros/hora pel nombre total d'hores anuals de servei prestades. S'informarà, també, de l'import de la subvenció imputat a cadascun dels lletrats i lletrades i al personal de suport.

11/15



Doc. original signat per:
Ramon Espadaler Parcerisas
17/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 18/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



032YW520LJ9Z4WKNIP82TR5PBOLXVXI1

Data creació còpia:
18/11/2025 08:15:50

Pàgina 11 de 15

Generalitat
de Catalunya
El conseller de Justícia
i Qualitat Democràtica

- Informar si el Col·legi ha rebut o no ha rebut l'import de la subvenció, i si ha fet efectiu o no l'import meritat pels lletrats i lletrades expertes en mediació i pel personal de gestió i coordinació que ha participat en la prestació del servei.
- Informar si el Col·legi ha rebut altres subvencions per la mateixa finalitat.

6. El Col·legi de l'Advocacia de Barcelona ha d'haver fet efectius els abonaments per la prestació del servei abans de la data de finalització de la presentació de la justificació de la subvenció, excepte en el supòsit que no hagi percebut efectivament l'import de la bestreta a càrrec del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica cas en què el Col·legi haurà d'efectuar l'abonament en el moment en què percebi l'import de la subvenció.

7. El Col·legi de l'Advocacia de Barcelona també ha de complir aquestes altres obligacions:

- Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció i acreditar-la davant el Departament de Justícia i Qualitat Democràtica, així com complir els requisits i les condicions per concessió de la subvenció.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica, a les de control de l'activitat econòmica financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat, a la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents i, en particular, a les derivades del que disposa l'article 97 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. El beneficiari té l'obligació de facilitar tota la informació que li requereixin els òrgans de control de l'Administració.
- Comunicar al Departament de Justícia i Qualitat Democràtica l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals.
- Proposar al Departament de Justícia i Qualitat Democràtica qualsevol canvi que, sense alterar la finalitat, es vulgui introduir en la destinació de la subvenció, el qual ha d'ésser expressament autoritzat, si escau, per aquest Departament.
- Donar publicitat de les subvencions i ajuts percebuts en el termes i condicions establerts a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries.
- Custodiar tota la documentació justificativa de la despesa i els pagaments efectuats pel servei prestat pels lletrats experts en mediació i pel personal de suport en l'organització i coordinació del SOM.

12/15



Doc. original signat per:
Ramon Espadaler Parcerisas
17/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 18/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



032YW520LJ9Z4WKNIP82TR5PBOLXVXI1

Data creació còpia:
18/11/2025 08:15:50

Pàgina 12 de 15

Generalitat
de Catalunya
El conseller de Justícia
i Qualitat Democràtica

- h) Fer constar el suport i col·laboració Departament de Justícia i Qualitat Democràtica en totes les publicacions, anuncis i altres activitats que efectuï en l'àmbit del SOM i d'orientació i informació dels MASC, de la Unitat Col·laborativa i dels programes de mediació exprés, quan se'n duguin a terme.
- i) Executar l'activitat subvencionada amb perspectiva de gènere i utilitzar llenguatge no sexista i no discriminatori en tota la documentació, la publicitat, les imatges o els materials de l'activitat subvencionada, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, corresponsabilitat i pluralitat de rols i identitats de gènere.

8. El Col·legi de l'Advocacia de Barcelona, com a responsable del tractament de les dades personals de les persones usuàries del SOM, ha de donar compliment a la normativa vigent sobre protecció de dades personals, no pot cedir a terceres persones les dades esmentades, o els arxius que les contenen. Les guardarà amb estricta confidencialitat garantint-ne la seguretat i integritat, d'acord amb les previsions de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

9. El Col·legi de l'Advocacia de Barcelona, com a beneficiari d'una subvenció pública de la Generalitat de Catalunya, ha de garantir la disponibilitat i l'ús del català, com a llengua pròpia i plenament oficial, en els webs, l'atenció al públic, la documentació i la comunicació a les xarxes socials.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, la persona interessada pot interposar recurs potestatiu de reposició davant el conseller de Justícia i Qualitat Democràtica, en el termini d'un mes, d'acord amb el que estableixen els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia, en el termini de dos mesos, de conformitat amb el que disposen els articles 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, tots dos terminis a comptar des de la notificació, o qualsevol altre recurs que consideri convenient.

El conseller

13/15



Doc. original signat per:
Ramon Espadaler Parcerisas
17/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 18/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



032YW520LJ9Z4WKNIP82TR5PBOLXVXI1

Data creació còpia:
18/11/2025 08:15:50

Pàgina 13 de 15

ANNEX 1
MODEL MEMÒRIA EXPLICATIVA ANUAL
de les activitats realitzades a l'àmbit del SOM, de la unitat col·laborativa i, de la mediació
exprés

La memòria explicativa haurà de contenir la següent informació:

- **SOM:** Identificacions de la persona responsable del SOM, càrrec que ocupa dins de l'organització, horari en que s'ha prestat el servei i ubicació. Persones que l'integren.
- **SERVEI I PROFESSIONALS:** Identificació de les persones que han prestat el servei SOM, la unitat col·laborativa, i la mediació exprés:
 - o Identificació dels lletrats i lletrades experts en mediació
 - o Identificació del personal que ha realitzat tasques de gestió i coordinació.
 - o Perfil del professional i funcions segons l'àmbit (SOM, unitat col·laborativa, i mediació exprés).
- **MÉS INFORMACIÓ DEL SERVEI:**
 - o Organització i funcionament del servei durant l'any 2025.
 - o Activitats realitzades en el marc del SOM (mediació i altres MASC), de la unitat col·laborativa i de la mediació exprés. Es farà una descripció detallada de les activitats realitzades segons el marc d'actuació que correspongui (SOM, unitat col·laborativa i mediació exprés) i el tipus de professional que l'ha realitzat:
 - Activitats realitzades pels lletrats i lletrades experts en mediació
 - Activitats realitzades pel personal de gestió i/o coordinació.
 - o Informació de les hores de servei prestades en cadascun dels àmbits d'actuació (SOM, unitat col·laborativa i mediació exprés), informant de les realitzades en cada àmbit pels lletrats i lletrades experts en mediació i pel personal de gestió i/o coordinació.
- En relació amb els programes de mediació exprés, s'ha d'incloure una relació dels dies que s'han dut a terme mediacions exprés. En el supòsit que s'estiguin executant diferents programes alhora, caldrà indicar, també, el partit judicial on s'ha efectuat.
- **ALTRA INFORMACIÓ** que es consideri convenient reflectir a la memòria.

14/15



Doc. original signat per:
Ramon Espadaler Parcerisas
17/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 18/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



032YW520LJ9Z4WKNIP82TR5PBOLXVXI1

Data creació còpia:
18/11/2025 08:15:50

Pàgina 14 de 15

ANNEX 2
Model de Memòria econòmica

....., secretari/ària del Col·legi de l'Advocacia de Barcelona, en compliment del que estableix l'article 13 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de les subvencions, modificada per l'Ordre VEH 79/2020, de 9 de juny.

CERTIFICO:

Primer. Que, en compliment de les funcions atribuïdes per la normativa vigent en matèria de mediació en dret privat, el Col·legi de l'Advocacia de Barcelona ha efectuat durant l'any 2025 el Servei d'Orientació a la Mediació i altres MASC, el servei de la unitat col·laborativa i el de mediació exprés.

Segon. Que en la seva funció de col·laborar amb el Centre de Mediació de Catalunya establerta a l'article 22.f de la Llei 15/2009, durant l'any 2025, el Col·legi de l'Advocacia de Barcelona ha prestat, mitjançant els lletrats i lletrades experts en mediació i el personal de gestió i/o coordinació adscrit al servei, un total de hores de Servei (en l'àmbit del SOM, de la unitat col·laborativa i de la mediació exprés):

- o Total d'hores de servei prestades pels lletrats i lletrades:.....
- o Total d'hores de servei prestades pel personal de gestió i/o coordinació:.....

Tercer. Que de l'aplicació del criteri de 32 euros per hora de servei prestat, establert a la Resolució del conseller per a la que es concedeix al Col·legi de l'Advocacia de Barcelona una subvenció per a l'impuls conjunt de la mediació i d'altres mètodes alternatius de gestió i resolució de conflictes i per al foment del Servei d'Orientació a la Mediació i altres MASC per l'exercici 2025, de les hores anuals de Servei d'Orientació a la Mediació i altres MASC prestat pel Col·legi de l'Advocacia de Barcelona en resulta un import total abonat i imputat a la subvenció de euros (en l'àmbit del SOM, de la unitat col·laborativa i de la mediació exprés):

- Import abonat als lletrats i lletrades experts en mediació imputat a la subvenció:
- Import abonat al personal de gestió i/o coordinació imputat a la subvenció:

Quart. Que el Col·legi de l'Advocacia de Barcelona ha rebut /no ha rebut l'import de la subvenció (*esborrar el que escaigui*), i ha abonat i fet efectiu / encara no ha abonat ni ha fet efectiu (*esborrar el que escaigui*) l'import corresponent als lletrats i lletrades experts en mediació i el corresponent al personal de gestió i coordinació que ha participat en la prestació del servei.

Cinquè. Que el Col·legi de l'Advocacia de Barcelona ha rebut / no ha rebut (*esborrar el que escaigui*) altres subvencions per la mateixa finalitat que la subvenció objecte d'aquest certificat.

(signatura)

15/15



Doc.original signat per:
Ramon Espadaler Parcerisas
17/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 18/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



032YW520LJ9Z4WKNIP82TR5PBOLXVXI1

Data creació còpia:
18/11/2025 08:15:50

Pàgina 15 de 15