



Ayuntamiento de La Puebla de Alfindén

SOLICITUD SUBVENCIÓN DEPORTES INFANTILES - 2025

DATOS de la ASOCIACIÓN:

NIF	NOMBRE-RAZÓN SOCIAL		
DIRECCIÓN completa		CP	MUNICIPIO
TELÉFONO	Dirección de correo electrónico		

DATOS del Presidente/a-Representante

NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NIF
DIRECCIÓN completa		C.P.	PROVINCIA
LOCALIDAD	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	

EXPONE: Que a la vista de la convocatoria de subvenciones del Ayuntamiento de La Puebla de Alfindén solicita una ayuda para el proyecto presentado y acepta y se somete a las condiciones expresadas en la convocatoria, para lo que presenta:

- **ACREDITACIÓN DEL PODER DE REPRESENTACIÓN**, que se efectuará mediante:
 - o Documentación acreditativa de que la persona firmante es el representante legal de la entidad con poder suficiente, es decir, **certificado expedido por el secretario de la entidad (Anexo certificado de representación) y acta de la sesión de nombramiento del secretario de la entidad**, siempre y cuando no obren en poder del Ayuntamiento.
 - o **DNI del representante**.
- **MEMORIA DE ACTUACIÓN JUSTIFICATIVA DEL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES IMPUESTAS** en la concesión de la subvención (una memoria por cada actividad/proyecto), con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos, firmada por el presidente de la Asociación, en el que se indique el importe de los gastos en que se ha incurrido.

Se deberá aportar un archivo o dossier fotográfico y/o audiovisual de las actividades realizadas, siempre que sea posible. En caso de no aportarlo, justificar el motivo.

En esta memoria se incluirán la relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado el proyecto para el que se solicita la ayuda, con indicación del importe y su procedencia. El falseamiento de estos términos podrá dar lugar a un expediente de reintegro de las cantidades percibidas y de exigencia de interés de demora.
- **CUENTA JUSTIFICATIVA DEL COSTE DEL PROYECTO** para el que se solicita subvención (una cuenta justificativa por cada actividad/proyecto), que contendrá una relación clasificada de gastos e inversiones, para lo que se deberán indicar los documentos acreditativos de los gastos de la actividad realizada, y de su pago, según las normas previstas en el **anexo**, con identificación del acreedor y del nº del documento, concepto detallado, actividad, importe, fecha de emisión y fecha de pago.
- Cualquier otro documento que, una vez estudiado el expediente, se considere necesario para su adecuada resolución.
- **FICHA DE TERCEROS** (se presentará el original solo en caso de que no obre en poder del Ayuntamiento o cuando ésta haya sufrido modificaciones).



Ayuntamiento de La Puebla de Alfindén

En caso de que la ficha de terceros ya obre en poder del Ayuntamiento o no se haya modificado ningún dato, la Asociación solicita que se abone en la cuenta corriente que figura a su nombre:

Nombre de la Caja o Banco: _____

IBAN	COD. BANCO	SUCURSAL	D.C.	NUMERO DE CUENTA

Y DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD

1. Que NO se hallan incursos en ninguna de las prohibiciones que para ser beneficiario, se establecen en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones
2. Que ha cumplido los requisitos y realizado la actividad en todas las subvenciones que, en su caso, le han sido concedidas en ejercicios anteriores por alguno de los sujetos comprendidos en los apartados 1 y 2 del artículo 2 del Decreto Legislativo 2/2023, de 3 de mayo, del Gobierno de Aragón, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Subvenciones de Aragón, aunque se trate de diferentes fases o aspectos de un mismo proyecto.
3. Que, en el caso excepcional de incluir indumentaria y equipamiento de uso individual específica de la actividad como gasto subvencionable, no ha sido financiada con anterioridad por los participantes de la misma ni por otras vías.

En _____ a ____ de _____ de 202__.

El Presidente/a

En aplicación del artículo 23 del Decreto Legislativo 2/2023, de 3 de mayo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Subvenciones de Aragón, la presentación de la solicitud para la concesión de estas subvenciones conllevará la AUTORIZACIÓN AL AYUNTAMIENTO PARA RECABAR LOS SIGUIENTES CERTIFICADOS: de estar al corriente en las obligaciones tributarias con el Ayuntamiento, certificado de la Agencia Tributaria de estar al corriente en las obligaciones tributarias a efectos de percepción de subvenciones y ayudas públicas y certificado de estar al corriente en las obligaciones con la Seguridad Social.

Este requisito se comprobará/acreditará con carácter previo a la propuesta de resolución; todo ello sin perjuicio del derecho del solicitante de revocar dichas autorizaciones en cualquier momento del procedimiento, en cuyo caso el beneficiario deberá aportar los mismos.

Información básica sobre protección de datos en cumplimiento del deber de información dispuesto en el RGPD 2016/679 y en la LOPD 3/2018- AVISO LEGAL: El Ayuntamiento de la Puebla de Alfindén, como responsable del tratamiento le informa que sus datos personales serán tratados con el fin exclusivo de tramitar esta subvención. Dicho tratamiento está legitimado por el ejercicio de las potestades conferidas al Ayuntamiento de la Puebla de Alfindén y de conformidad con la Ley 38/2003, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2009, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la citada Ley de Subvenciones, Decreto Legislativo 2/2023, de 3 de mayo, del Gobierno de Aragón, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Subvenciones de Aragón y por la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de la Puebla de Alfindén, así como por el consentimiento que Ud. nos presta mediante su firma. Sus datos no serán cedidos a terceros salvo que la ley lo permita o lo exija expresamente.

Podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación y supresión (derecho al olvido), limitación del tratamiento, portabilidad de los datos y de oposición, en relación a sus datos personales, dirigiéndose al Ayuntamiento de la Puebla de Alfindén, Plaza de España nº 1, 50.1710La Puebla de Alfindén o a través del correo: ayuntamiento@lapuebladealfinden.es .Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en nuestra Web <http://www.lapuebladealfinden.es/etiquetas/proteccion-de-datos> o en el área de registro del Ayuntamiento.

Ayuntamiento de La Puebla de Alfindén

Plaza de España, 1, La Puebla de Alfindén. 50171 (Zaragoza). Tfno. 976 107 041. Fax: 976 107 076



Ayuntamiento de La Puebla de Alfindén

ANEXO: MEMORIA DEL PROYECTO / ACTIVIDAD

(Se presentará una ficha por cada actividad)

EXPLICAR Y DETALLAR LOS SIGUIENTES PUNTOS:

1. Explicar en qué consiste la actividad (horas y número de sesiones, calendario o fechas de realización de la actividad, número de participantes):

2. Nº y tipo de personas beneficiadas:

3. Desarrollo y funcionamiento de la actividad:

4. Resultados las actividades programadas y realizadas:

5. Relevancia y repercusión de las actividades realizadas:

Adjuntar un archivo o dossier fotográfico y/o audiovisual del proyecto o actividades realizadas (.pdf, -jpg – mp4) en la medida en que sea posible. **En caso de no aportarlo, justificar el motivo.**

PRESUPUESTO DE GASTO DETALLADO

Total presupuesto: _____ €

(La realización completa del proyecto y la suma de las cantidades de todos los conceptos que se incluyan en la cuenta justificativa, son las que deberán ser justificadas posteriormente, en caso contrario se minorará la subvención en la proporción correspondiente.)

- Arbitrajes y fichas federativas
- Material deportivo y equipamiento específico de la actividad (Excepcionalmente, indumentaria y equipamiento de uso individual, **NO** financiado por otra vía)
- Publicidad y comunicación de las actividades y de la asociación y material promocional relativos a la actividad subvencionadas.
- Facturas de monitores y/o entrenadores.
- Facturas de empresas de transporte para desplazamientos al torneo o lugar dónde se desarrolle la actividad.
- Montaje y organización del evento deportivo (Cronometraje, dorsales, ambulancias, alquiler de instalaciones deportivas...).
- Nóminas y Seguridad Social de entrenadores, monitores, etc. de la asociación.

- Gastos de trofeos (derivados de la organización de torneos, competiciones o exhibiciones en la localidad y no gastos suntuarios).
- Gastos correspondientes a los avituallamientos o alimentación si forman parte de la actividad subvencionada y/o están directamente relacionados con el desarrollo de la actividad deportiva. (Agua, bebidas isotónicas, refrescos, fruta, barritas energéticas o similar).
- Gastos que no superen el valor de mercado comprobado por la Administración, por el importe que no exceda respecto del mismo, en particular, los relativos a dietas y locomoción de personal en la medida que resulten subvencionables y no superen los límites establecidos con carácter oficial para el personal al servicio de las Administraciones Públicas.

Ayuntamiento de La Puebla de Alfindén



Ayuntamiento de La Puebla de Alfindén

Total ingresos, ayudas, subvenciones o recursos específicos recibidos para esta actividad

El falseamiento de estos términos podrá dar lugar a un expediente de reintegro de las cantidades percibidas y de exigencia de interés de demora.

(Se recuerda que la concesión de estas subvenciones es compatible con la percepción por el beneficiario de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, si bien el importe de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, en concurrencia con esas otras fuentes de financiación, supere el coste total de la actividad subvencionada)

_____ €

Tipo de ingreso, ayuda o recurso recibido	Importe	Tipo de ingreso, ayuda o recurso recibido	Importe
	€		€

Total subvención solicitada _____ €.

(diferencia entre total presupuesto y total de ingresos, ayudas o recursos específicos):

El Presidente/a.

Ayuntamiento de La Puebla de Alfindén

Plaza de España, 1, La Puebla de Alfindén. 50171 (Zaragoza). Tfno. 976 107 041. Fax: 976 107 076



Ayuntamiento de La Puebla de Alfindén

ANEXO: CERTIFICADO DE REPRESENTACIÓN

D./Dña. _____

Con DNI _____, en calidad de Secretario/a de la

ASOCIACIÓN: _____.

con CIF N° : _____

y domicilio a efectos de notificaciones: _____

CERTIFICA

La Asociación se halla inscrita en el Registro Municipal de Asociaciones de La Puebla de Alfindén y los datos que constan en la misma

Que los cargos actuales son los siguientes, para lo cual **adjunto el acta del nombramiento (en caso de no constar en el Registro de Asociaciones del Ayuntamiento)**

Presidente/a _____

Secretario/a _____

Tesorero/a _____

Y para que conste donde proceda, firmo el presente, con el visto bueno del presidente de la Asociación.

En La Puebla de Alfindén, a _____ de _____ de 202__.

Vº Bº PRESIDENTE/A

SECRETARIO/A

Ayuntamiento de La Puebla de Alfindén

Plaza de España, 1, La Puebla de Alfindén. 50171 (Zaragoza). Tfno. 976 107 041. Fax: 976 107 076



Ayuntamiento de La Puebla de Alfindén

ANEXO: CUENTA JUSTIFICATIVA-CERTIFICADO DE JUSTIFICACIÓN

(Se presentará una ficha por cada actividad)

D./D.^a _____ SECRETARIO de la asociación _____
con CIF _____

En relación con la solicitud presentada para la concesión por el Ayuntamiento de La Puebla de Alfindén de una subvención en materia de
ejercicio _____

CERTIFICA

Que se ha cumplido la finalidad para la que se solicita esta subvención, que los datos relacionados son ciertos, que los mismos se han destinado al cumplimiento de la actividad objeto de subvención realizada y que la misma se ha realizado dentro del plazo de ejecución concedido, acreditando además que el gasto total realizado, que se relaciona a continuación, han sido abonados cumpliendo los requisitos establecidos en la convocatoria.

No se incluyen justificantes de gasto cuyo pago en efectivo se haya realizado por importe superior a 300 €.

Que he incluido en mi página web _____ o he realizado la difusión de la financiación recibida por parte del Ayuntamiento de La Puebla de Alfindén. **(cuando el importe de la subvención solicitada sea superior a 3.000 €)**

Los gastos realizados con cargo a la citada subvención son los siguientes:

DEBEN RELLENARSE TODOS LOS CAMPOS, si no está rellenado se desestimará el gasto, en caso de no ajustarse con ninguno de ellos especificarlo)

Se podrán añadir columnas para aclarar detalles del gasto, pero como mínimo deberá constar todas las columnas y no serán válidos relaciones adjuntadas a este Anexo, **debiendo estar firmadas todas las hojas por el presidente/a y secretario/a.**

*** Observaciones:**

- * Cuando el importe total de la factura sea diferente al importe imputado a la subvención, se podrá especificar esta circunstancia añadiendo una columna en la que se especifique el importe imputado a esta subvención. **(En el caso de haber gastos subvencionables con % subvencionables, indicar en la cuenta justificativa el importe total de la factura. Con posterioridad el Ayuntamiento aplicará el límite de % indicado en la convocatoria).**
- * Cuando el tipo de gasto a incluir no encaja en los apartados anteriores, se deberá especificar y aclarar el tipo de gasto.
- * La cuenta justificativa deberá tener todos los campos rellenados y deberá permitir identificar y cuantificar cada unidad de gasto.
- * Ejemplos

Concepto de gasto: debe permitir ver con claridad, en qué se ha gastado, cuánto se ha gastado, equipos, número de jugadores o participantes; carrera, torneo o competición en la que han participado, y equipo contra el que han jugado o torneo en que se ha jugado y contra quién se ha jugado, fechas de realización etc.. **Si en el justificante de gasto se han incluido / adquirido varios conceptos, se detallará y desglosará en la casilla de concepto de gasto de la cuenta justificativa, para que permita ver si los gastos incluidos son subvencionables o no.**

Nóminas: el importe deberá estar desglosado e individualizado para cada uno de los entrenadores, monitores de la actividad, de modo que permita identificar a quién pertenece la

Ayuntamiento de La Puebla de Alfindén

Plaza de España, 1, La Puebla de Alfindén. 50171 (Zaragoza). Tfno. 976 107 041. Fax: 976 107 076



Ayuntamiento de La Puebla de Alfindén

nómina, trabajo desempeñado y equipo entrenado.

Seguridad Social, deberá estar desglosado para cada uno de monitores, entrenadores, de modo que permita identificar a quién pertenece dicha seguridad social, trabajo o equipo al que está destinado su puesto de trabajo, y mes al que corresponde.

Nombre actividad	Tipo de doc. /factura/ nómina/ RNT (seguros sociales) *	Emisor/ Acreedor/ Nombre trabajador o tercero / Seguridad Social,	Nº factura /documento/ mes	Fecha factura/ documento/ nómina/ mes de la S.S.	Fecha pago/cargo en cuenta	Concepto de gasto (trasladar el detalle y unidades del gasto que aparece en el justificante. Aclarar qué se ha comprado/ gastado, para qué se ha comprado/ gastado y cuantas unidades se han comprado/gastado, y/o e	Importe total *(ver observaciones)

Ayuntamiento de La Puebla de Alfindén

Plaza de España, 1, La Puebla de Alfindén. 50171 (Zaragoza). Tfno. 976 107 041. Fax: 976 107 076



Ayuntamiento de La Puebla de Alfindén

Ayuntamiento de La Puebla de Alfindén

Plaza de España, 1, La Puebla de Alfindén. 50171 (Zaragoza). Tfno. 976 107 041. Fax: 976 107 076



Ayuntamiento de La Puebla de Alfindén

Que el total de los gastos asciende a _____ €

Solicita una subvención de: _____ €

En relación con las ayudas recibidas para esta actividad/proyecto

SI ha obtenido subvenciones y ayudas, recursos o ingresos públicos o privados para financiar los gastos (no incluir la subvención concedida por el Ayuntamiento de La Puebla de Alfindén).

Nombre entidad concedente: _____

Importe: _____

NO ha recibido subvención o ayudas de otras entidades públicas o privadas con destino a esta actividad.

Y para que conste a los efectos oportunos, expido la presente, con el visto bueno del Sr./a Presidente/a.

En La Puebla de Alfindén, a ____ de _____ de 202__

Vº Bº EL/LA PRESIDENTE/A

EL/LA SECRETARIO/A

Fdo. : _____

Fdo: _____

Ayuntamiento de La Puebla de Alfindén

Plaza de España, 1, La Puebla de Alfindén. 50171 (Zaragoza). Tfno. 976 107 041. Fax: 976 107 076



Ayuntamiento de La Puebla de Alfindén