



ANEXO II
JUSTIFICACIÓN DESPLAZAMIENTOS
(Se presentará un Anexo II por cada desplazamiento realizado)
BECAS DE PROMOCIÓN DE LA MARCA TURÍSTICA 100% POZOBLANCO

1. Datos del solicitante/Representante legal

Nombre y Apellidos		D.N.I./N.I.F.
Nombre y apellidos del menor		
Localidad	Código Postal	Provincia
Teléfono/Fax	Móvil	Correo electrónico

2. Desplazamiento

MOTIVO DEL DESPLAZAMIENTO:	
FECHA:	

3. Itinerario

ITINERARIO:			
Matricula del vehiculo:			
De:		a	(ida y vuelta)
Total Kilómetros: (ida y vuelta)			

4. Importe del pago

IMPORTE DEL PAGO (total km*0,19€/km):	
---------------------------------------	--

5. Documentación adjunta (obligatoria)

- ☐ Inscripción como participante en el torneo o campeonato correspondiente y justificante de pago de la misma (si procede).
- ☐ Documentación que acredite la participación en dicho torneo o campeonato del que se aporta la inscripción.
- ☐ Otra documentación: _____



6. Declaración Responsable, Lugar, Fecha y Firma

La persona abajo firmante, DECLARA bajo su responsabilidad que son ciertos cuantos datos figuran en esta solicitud.

En _____ a ____ de _____ de 202__

EL/LA SOLICITANTE O REPRESENTANTE LEGAL

Fdo.: _____

7. Protección de Datos

☐ Consiento el tratamiento de los datos personales incluidos en la solicitud de participación para la finalidad correspondiente a la CONCESIÓN DE BECAS DE PROMOCIÓN DE LA MARCA TURÍSTICA 100% POZOBLANCO.

Responsable del Tratamiento
Ayuntamiento de Pozoblanco.
CIF: P1405400A

Dirección Postal: C/ Cronista Sepúlveda, 2. C.P. 14400 Pozoblanco, Córdoba.
Teléfono: 957770050

Delegado de Protección de Datos
David Miguel Yubero Rey
protecciondedatos@dipucordoba.es

Finalidad del Tratamiento

Los datos personales que nos indica se incorporarán a la actividad de concesión de becas de promoción de la marca turística 100% Pozoblanco, con la finalidad de gestionar dichas ayudas, sin que se prevean comunicaciones de datos salvo aquellas requeridas por obligación legal o a los correspondientes encargados de tratamiento. No se procederá a la elaboración de perfiles ni se adoptaran decisiones.

Puede ejercer sus derechos en materia de protección de datos, cuando se den los requisitos establecidos en el RPDG, en nuestra Sede Electrónica, mediante la presentación de una solicitud en el Registro General, o por cualquiera de los medios establecidos en el art. 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de la Administración Públicas.

Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en nuestra política de protección de datos alojada en la página web www.pozoblanco.es

En caso de incumplimiento del responsable del tratamiento, los interesados podrán reclamar ante el Ayuntamiento de Pozoblanco.