

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A AXENCIA DE TURISMO DE GALICIA E ASOCIACIÓN GALEGA DE ALBERGUES PRIVADOS (AGALBER) PARA A CONSOLIDACIÓN E EXPANSIÓN DIXITAL DE BOOKALBERGUE, PLATAFORMA DE RESERVA DE ALBERGUES PRIVADOS NO CAMIÑO DE SANTIAGO

Santiago de Compostela, 6 de novembro de 2025

REUNIDOS

Por unha parte, D. José Manuel Merelles Remy, director da **Axencia de Turismo de Galicia**, en virtude do nomeamento efectuado polo Decreto 75/2024, do 22 de abril (DOG núm. 81, do 24 de abril), e conforme ás facultades que lle confire o apartado dous da disposición adicional segunda do Decreto 108/2022, do 16 de xuño, de estrutura orgánica dos órganos superiores e de dirección dependentes da Presidencia da Xunta de Galicia (DOG núm. 117, do 20 de xuño), que desconcentra na persoa titular da Dirección da Axencia a competencia para subscribir convenios de colaboración no seu respectivo ámbito competencial, de acordo co previsto no artigo 15.2.c) dos estatutos da Axencia de Turismo de Galicia, aprobados polo Decreto 196/2012, do 27 de setembro (DOG núm. 193, do 9 de outubro).

E doutra, D. Miguel Ángel Rodríguez Aira, actuando en nome e representación da **Asociación Galega de Albergues Privados (AGALBER)**, con NIF G70452016, en calidade de presidente, de acordo co establecido nos seus Estatutos.

Interven en razón dos seus respectivos cargos no exercicio das facultades que teñen conferidas e que lles atinxen, e conveñen en nome das entidades que representan o que segue.

EXPOÑEN

Primeiro.- Que a Axencia de Turismo de Galicia, segundo o Decreto 196/2012, do 27 de setembro, polo que se crea dita Axencia e se aproban os seus estatutos, ten como obxectivo,

impulsar, coordinar e xestionar a política autonómica en materia de turismo e, en especial, a promoción e a ordenación do mesmo dentro da comunidade.

Para lograr esta finalidade a Axencia de Turismo de Galicia, acomete no ámbito das súas competencias, un decidido apoio á promoción e fomento do sector turístico de Galicia a través daquelas accións que lle permiten acadar os seus obxectivos.

Segundo.- Que AGALBER constitúese como unha organización de natureza asociativa e sen ánimo de lucro, con personalidade xurídica propia e plena capacidade de obrar, que ten por finalidade principal a de representar, xestionar e defender os intereses profesionais e empresariais dos seus asociados, empresas, autónomos e profesionais dedicados a xestionar os centros de hostalería coñecidos como albergues, albergues turísticos, albergues xuvenís, ou aqueles outros que, sen ter as ditas denominacións, realicen a mesma actividade, atendendo ás súas necesidades de información, formación e asesoramento, e que nace cunha especial vocación de defensa dos intereses específicos das empresas nela encadradas.

A asociación aglutina á maioría dos albergues privados situados nos distintos trazados dos Camiños de Santiago.

Terceiro.- A Estratexia de Turismo de Galicia Galicia 2030, dentro da *Misión 1. Galicia, destino auténtico e diferencial* recolle a *Medida estratéxica 1.1. O Camiño de Santiago*. O Camiño de Santiago é un dos recursos mais singulares e diferenciais do turismo galego, declarado Patrimonio da Humanidade pola UNESCO e cun claro recoñecemento internacional. Porén, a tendencia crecente de peregrinos durante os últimos anos fai imprescindible apostar pola calidade e a excelencia das Rutas Xacobeas, aplicando medidas que permitan unha adecuada xestión, a conservación e o mantemento deste recurso turístico cunha clara orientación á sostibilidade integral. O Camiño destaca como o principal reclamo turístico de Galicia, grazas á diversidade de recursos que se atopan ao longo das diferentes Rutas Xacobeas. Ademais, destaca como o principal atributo con que se identifica a Galicia e como o recurso con maior potencial de crecemento nos vindeiros anos. Alén diso, o Camiño de Santiago tamén destaca pola súa importancia como factor de reequilibrio territorial, favorecendo as actividades turísticas en áreas rurais e territorios menos coñecidos.

Unha das accións operativas recollidas nesta medida estratéxica é a que ten que ver con implementar medidas que permitan impulsar a excelencia e a calidade na xestión dos Camiños

de Santiago, co obxectivo de consolidar este recurso único e de alto valor cultural como un referente internacional en turismo sostible. Entre as accións que se poderán desenvolver está a de mellorar a atención e servizos ofrecidos aos peregrinos e visitantes, tanto en recursos turísticos específicos como no propio Camiño de Santiago, asegurando que os servizos ofrecidos cumpran os máis altos estándares de calidade. Para acadar este obxectivo é fundamental establecer sinerxías e promover acordos de colaboración con axentes implicados na xestión do Camiño, como poden ser entidades públicas, asociacións de peregrinos ou empresas do sector turístico.

Cuarto.- Bookalbergue, impulsado por AGALBER, ten como obxectivo consolidarse como a plataforma de referencia para a reserva de albergues privados no Camiño de Santiago. O que se busca é fortalecer e profesionalizar o ecosistema tecnolóxico e comunicativo da plataforma, beneficiando tanto a peregrinos como a propietarios de albergues, mellorando a súa experiencia e reforzando a competitividade do sector.

A dixitalización é un factor clave na modernización do sector turístico, e os albergues privados de Galicia, que desempeñan un papel fundamental na acollida de peregrinos, necesitan ferramentas eficaces para aumentar a súa visibilidade, optimizar a xestión e adaptarse ás novas dinámicas dixitais.

Esta proposta contempla unha estratexia integral que inclúe accións de comunicación e redes sociais, mellora da experiencia de usuario, optimización e tradución da web a novos idiomas, desenvolvemento dunha aplicación móbil e colaboracións externas con creadores de contido. O obxectivo final é consolidar Bookalbergue como unha solución dixital esencial no Camiño de Santiago e contribuír ao impulso dun turismo sostible, profesional e competitivo en Galicia.

Os obxectivos estratéxicos que se pretenden acadar son os seguintes:

- Reforzar a presenza dixital de Bookalbergue a través da xestión de redes sociais e dunha comunicación profesional e coherente.
- Incrementar a visibilidade en medios e canles institucionais mediante accións de comunicación e relacións públicas especializadas.
- Mellorar a experiencia de usuario (UX) da plataforma, supervisando e propoñendo melloras que optimicen navegación, usabilidade e conversión.

- Optimizar a web existente con tradución a novos idiomas (DE/FR/KR) e melloras técnicas que aumenten accesibilidade e rendemento.
- Desenvolver a app móbil (iOS e Android) integrada coa web, facilitando o acceso e a reserva de albergues por parte dos peregrinos.
- Garantir coherencia visual e profesionalidade en todas as accións de comunicación mediante o deseño gráfico de pezas dixitais.
- Prestar soporte técnico online aos albergues adheridos e acompañalos con formación e onboarding.
- Impulsar a captación activa de novos socios, ampliando a rede de albergues e fortalecendo a sustentabilidade do proxecto.
- Reforzar a difusión de Bookalbergue mediante colaboracións externas con creadores de contido, ampliando o alcance en comunidades internacionais vinculadas ao Camiño de Santiago.

Quinto.- As áreas de actuación nas que se desenvolverán as distintas actuacións son as seguintes:

1. Redes sociais

Obxectivo principal: posicionar Bookalbergue como unha plataforma útil e confiable para reservar albergues privados en Galicia, cunha presenza dixital que conecte cos peregrinos e dea visibilidade aos albergues privados.

Plan de execución:

- Xestión e dinamización de redes sociais.
- Creación de contidos audiovisuais.
- Accións estratéxicas en redes sociais.

2. Colaboracións con creadores de contido

Obxectivo principal: ampliar a difusión de Bookalbergue mediante accións con creadores de contido vinculados ao Camiño de Santiago, con especial foco en comunidades internacionais de peregrinos.

Plan de execución:

- Identificación de creadores de contido afíns ao proxecto.
- Deseño de colaboracións puntuais (publicacións, directos, campañas conxuntas).
- Coordinación co equipo de Bookalbergue para aliñar mensaxes e materiais.
- Seguimento do impacto das accións (alcance, interacción, novos rexistros).

3. Deseño gráfico

Obxectivo principal: reforzar a identidade visual de Bookalbergue mediante pezas gráficas dixitais que transmitan confianza e profesionalidade, apoiando tanto a captación de novos socios como a atracción de peregrinos cara á plataforma.

Plan de execución:

- Deseño e creación de pezas dixitais.
- Soporte á captación de socios.
- Optimización e consistencia visual.

4. Comunicación e PR

Obxectivo principal: consolidar a imaxe de Bookalbergue, reforzando a súa notoriedade en medios e canles institucionais, e transmitir confianza a peregrinos e albergues para apoiar o crecemento da rede de socios.

Plan de execución:

- Relación con medios e difusión en prensa.
- Relación institucional e PR.
- Soporte á captación de socios.
- Reputación dixital e relato institucional.

5. Soporte técnico e captación de socios

Obxectivo principal: garantir o correcto funcionamento da plataforma para os albergues adheridos e impulsara a ampliación da rede mediante accións online de soporte, onboarding, formación e captación activa de novos socios.

Plan de execución:

- Soporte online.
- Apoio a socios actuais.
- Onboarding e formación remota.
- Captación activa de socios.
- Seguimento e coordinación.

6. Supervisión UX da plataforma

Obxectivo principal: garantir unha experiencia de usuario intuitiva e accesible en Bookalbergue, supervisando a usabilidade da web e da App e propoñendo melloras que aseguren a súa eficacia.

Plan de execución:

- Auditoría inicial de UX.
- Supervisión e propostas de mellora.
- Análise e avaliación continua.

7. Melloras web

Obxectivo principal: optimizar a plataforma Bookalbergue mediante melloras funcionais e a incorporación de novos idiomas, garantindo unha mellor accesibilidade para peregrinos internacionais.

Plan de execución:

- Tradución da plataforma a alemán, francés e coreano, garantindo unha adaptación precisa e adecuada ao público obxectivo.
- Implementación de melloras técnicas e funcionais na web, en coordinación coa empresa encargada do desenvolvemento.
- Supervisión dos cambios realizados para asegurar que as melloras optimizan a experiencia do usuario e no afectan ó rendemento da plataforma.

8. App para Android + iOS

Obxectivo principal: facilitar o acceso a Bookalbergue a través de aplicacións móbiles, mellorando a experiencia dos usuarios e optimizando o proceso de reserva en dispositivos iOS e Android.

Plan de execución:

- Desenvolvemento das aplicacións para iOS e Android, adaptadas ás funcionalidades da web.
- Coordinación co equipo técnico para integrar as apps coa plataforma actual.
- Supervisión da implementación e primeiros test de funcionamento para garantir unha experiencia de usuario estable e intuitiva.

Sexto.- Concorren así, aos efectos do establecido nos artigos 19.4.c) e 26.2 a) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e 36.c) e 40.1a) do Regulamento da dita lei, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, razóns de interese público para a sinatura deste convenio.

Dada a especialidade do obxecto do convenio, non procede a realización dunha convocatoria pública ao ser AGALBER a única entidade que pode desenvolver o seu obxecto, dada a súa representatividade do sector.

En virtude do anteriormente exposto, as partes acordan celebrar este convenio que se rexerá polas seguintes

CLÁUSULAS

Primeira.- Obxecto do convenio

Constitúe o obxecto deste convenio o establecemento das condicións para a colaboración entre a Axencia de Turismo de Galicia e a Asociación Galega de Albergues Privados (AGALBER) para a consolidación e expansión dixital de Bookalbergue, plataforma de reserva de albergues privados no Camiño de Santiago.

Segunda.- Orzamento e financiamento

O orzamento estimado de gastos relativos ao obxecto descrito na cláusula anterior ascende a 40.000,00 € (IVE incluído), co seguinte detalle:

ÁREA	TOTAL
------	-------

Redes sociais	6.000,00 €
Colaboración con creadores de contido	2.000,00 €
Deseño gráfico	1.800,00 €
Comunicación e PR	3.400,00 €
Soporte técnico e captación de socios	8.000,00 €
Supervisión UX da plataforma	3.800,00 €
Melloras web	10.000,00 €
App para Android + iOS	5.000,00 €
TOTAL	40.000,00 €

A Axencia de Turismo de Galicia realizará unha achega por importe máximo 40.000,00 €, IVE incluído, con cargo á aplicación orzamentaria 04.A2.761A.781.0, proxecto 2015 00005, procedente dos orzamentos xerais da Comunidade de Galicia para o ano 2025.

A Axencia de Turismo de Galicia procederá ao pagamento do importe a favor da Asociación unha vez esta presente a documentación xustificativa establecida no presente convenio.

En todo caso, a achega da Axencia de Turismo de Galicia para posibilitar a realización das actuacións só cubrirá o custo de realización da actividade sen que a Asociación obteña beneficio ou lucro industrial algún con elas.

Terceira.- Gastos subvencionables

De acordo co previsto no artigo 29 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, consideraranse subvencionables os gastos que, sen admitir dúbida, respondan á natureza da actividade subvencionada de acordo coa previsión de orzamento recollida na cláusula segunda e que se realicen a partir do **1 de xaneiro de 2025**.

Os gastos financeiros, os gastos de asesoría xurídica ou financeira, os gastos notariais e rexistrais e os gastos periciais para a realización do proxecto subvencionado recollidos no artigo 29 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, non serán subvencionables.

O importe correspondente ao IVE só poderá ser imputado ao convenio na contía que non sexa recuperada ou compensada pola entidade, o cal deberá ser acreditado por esta mediante declaración responsable coa xustificación do convenio.

Cuarta.- Compromisos das partes

1. A Asociación, como entidade beneficiaria da subvención da Axencia de Turismo de Galicia, asume as seguintes obrigas:
 - Desenvolver as actuacións recollidas nas cláusulas primeira e segunda deste convenio, e que constitúen o seu obxecto, así como a xustificar a realización da actividade e o cumprimento da finalidade que determinou a concesión da subvención.
 - Incluír en toda a documentación e soportes específicos para o evento que se trata dunha actuación con financiamento da Xunta de Galicia, a través da Axencia de Turismo de Galicia, e incluír en todas as actividades obxecto do presente convenio de colaboración a **marca turística de Galicia**, de acordo co Decreto 121/2011, do 16 de xuño, polo que se aproba a marca turística de Galicia e se regula a súa utilización (DOG núm. 125, do 30 de xuño).
 - Achegar a información que lle sexa requirida pola Intervención Xeral da Comunidade Autónoma, o Consello de Contas e o Tribunal de Contas no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino da subvención.
 - Comunicar á Axencia de Turismo de Galicia a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien a actividade subvencionada procedentes de calquera administración ou entes públicos ou privados nacionais ou internacionais. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dos fondos recibidos.
 - Presentar, antes da sinatura deste convenio, certificacións de atoparse ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social e de non ter pendente de pago algunha outra débeda coa Administración pública da Comunidade Autónoma, así como unha declaración responsable de non estar incurso en ningunha das prohibicións para obter a condición de beneficiario, establecidas no artigo 10 da Lei

9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, de conformidade co disposto nos artigos 10 e 13 do Regulamento da dita lei, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro.

- Manter, de ser o caso, a propiedade sobre os investimentos subvencionados, e a vinculación destes á actividade económica que motivou a axuda, durante un período mínimo de 5 anos.
- Subministrar á Axencia de Turismo de Galicia, en virtude do disposto no artigo 4 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, previo requirimento, toda a información necesaria para o cumprimento pola Axencia de Turismo de Galicia, das obrigas previstas no Título I da citada lei.
- Reintegrar, total ou parcialmente, a axuda percibida no suposto de incumprimento das condicións establecidas no presente convenio.
- As demais obrigas previstas no artigo 11 da Lei 9/2007, do 13 de xuño.

2. A Axencia de Turismo de Galicia comprométese a colaborar no financiamento do custo das actuacións previstas a través do outorgamento dunha subvención polo importe establecido na cláusula segunda.

Quinta.- Compatibilidade

A achega económica prevista no presente instrumento será compatible con outras subvencións, ingresos, axudas ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera Administración ou entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou organismos internacionais.

De conformidade co artigo 17.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, o importe da subvención en ningún caso poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos, supere o custo da actividade subvencionada.

Sexta.- Inexistencia de relación laboral

A subscrición do presente convenio non implicará relación laboral ou de calquera outra natureza entre a Axencia de Turismo de Galicia e as persoas ou profesionais que desenvolvan as accións que constitúen o obxecto do mesmo, de xeito que non se lle poderá esixir responsabilidade algunha directa nin subsidiaria por actos ou feitos acaecidos no desenvolvemento deste.

Sétima.- Subcontratación

Poderán ser obxecto de subcontratación, total ou parcial, as actividades subvencionadas a través deste convenio, tendo en conta o disposto nesta cláusula e de acordo co establecido no artigo 27 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. En todo caso quedan fóra da subcontratación aqueles gastos nos que teña que incurrir a entidade beneficiaria para a realización por si mesma da actividade subvencionada.

A necesidade da subcontratación estará debidamente motivada pola entidade beneficiaria e, en ningún caso, suporá un aumento do custo da actividade subvencionada.

Os subcontratistas quedarán obrigados soamente ante a entidade beneficiaria, que asumirá a total responsabilidade da execución da actividade subvencionada fronte á administración. A entidade beneficiaria será a responsable de que na execución da actividade subvencionada concertada con terceiros se respecten os límites establecidos neste convenio en canto á natureza e contía dos gastos subvencionables e esixiranlles ás/aos subcontratistas os documentos acreditativos dos pagamentos correspondentes.

Os/as subcontratistas están obrigados/as a facilitarlles aos organismos de auditoría e control toda a información necesaria relativa ás accións subcontratadas.

En ningún caso poderá concertar o beneficiario a execución total ou parcial das actividades subvencionadas con:

- Persoas ou entidades incursas nalgunha das prohibicións do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
- Persoas ou entidades que percibisen outras subvencións para a realización da actividade obxecto de contratación.
- Intermediarios ou asesores nos que os pagamentos se definan como unha porcentaxe de custo total da operación, agás que o dito pagamento estea xustificado con referencia ao valor de mercado do traballo realizado ou dos servizos prestados.
- Persoas ou entidades vinculadas co beneficiario, agás que a contratación se realice de acordo coas condicións normais de mercado e que se obteña a previa autorización do órgano concedente nos termos que se fixen nestas bases reguladoras.

Oitava.- Xustificación de fondos e pagamentos

A Asociación, segundo se establece no artigo 28 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o artigo 48 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, que a desenvolve, estará obrigada a xustificar ante a Axencia de Turismo de Galicia o cumprimento da finalidade da subvención, a realización da actividade ou adopción do comportamento que fundamentou a súa concesión e o seu custo real, mediante a presentación dunha conta xustificativa integrada, con carácter xeral, pola documentación que se relaciona a continuación:

- Memoria de actuación xustificativa do cumprimento das condicións impostas na concesión da subvención, con indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos.

- Memoria económica xustificativa do custe das actividades realizadas, que contará:

- a) Relación clasificada dos gastos e investimentos da actividade, con identificación do acredor e do documento, o seu importe, data de emisión e, no seu caso, data de pagamento.

- b) Facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico-mercantil ou con eficacia administrativa incorporados na relación á que se fai referencia no apartado anterior e a documentación acreditativa do pago. No caso de tratarse de gastos inferiores a 1.000 € poderá xustificarse o pagamento mediante recibo do proveedor.

- c) Os documentos acreditativos dos gastos realizados con medios ou recursos propios e a indicación, no seu caso, dos criterios de reparto dos custos xerais e/ou indirectos incorporados na relación á que se fai referencia na letra a).

- d) Unha relación detallada doutros ingresos ou subvencións que financien a actividade subvencionada con indicación do importe e a súa procedencia.

- e) Os tres orzamentos que, en aplicación do artigo 29.3 da Lei de subvencións de Galicia, deba solicitar o beneficiario.

- f) No seu caso, a carta de pago de reintegro no suposto de remanentes non aplicados, así como dos intereses derivados destes.

- g) Deberá indicarse un número de conta para o ingreso dos fondos e xuntar unha declaración responsable da veracidade dos datos relativos á dita conta.

- h) Detalle da documentación e soportes publicitarios nos que consten a colaboración da Xunta de Galicia.

Por outro lado, a entidade beneficiaria deberá acreditar que se atopa ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social e que non ten pendente de pagamento ningunha outra débeda coa Administración pública da Comunidade Autónoma.

A Axencia de Turismo de Galicia resérvase o dereito a solicitar toda a documentación que considere precisa en relación coa xustificación do convenio.

A comunicación relativa á obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, así como a modificación das circunstancias que fundamentasen a concesión da subvención, deberá efectuarse no momento no que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos percibidos.

Cando as actuacións obxecto do convenio fosen financiadas, ademais de coa subvención, con fondos propios ou doutras subvencións ou recursos, deberá acreditarse na xustificación o importe, a procedencia e a aplicación de tales fondos ás actividades subvencionadas, de conformidade co establecido no artigo 28.6 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

No caso de que se produza exceso das subvencións percibidas de distintas entidades públicas, a entidade beneficiaria deberá reintegrar o exceso xunto cos xuros de demora, nos termos que establece o artigo 23 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei de subvencións de Galicia.

Á vista desta documentación, o órgano competente da Axencia de Turismo de Galicia, comprobará a realización da actividade e o cumprimento da finalidade da subvención e, unha vez comprobado o cumprimento, expedirá certificado acreditativo da verificación realizada e tramitará o pagamento.

Para estes efectos, considerarase gasto realizado o que foi efectivamente pagado con anterioridade á finalización do referido prazo de xustificación.

O prazo para presentar a documentación xustificativa da subvención por parte da Asociación e realizar a execución do obxecto do convenio será dende a formalización do convenio ata o **1 de decembro de 2025**.

A documentación correspondente á xustificación presentarse de forma electrónica a través da sede electrónica da Xunta de Galicia (<http://sede.xunta.gal>).

Se o investimento xustificado fose menor ao previsto no orzamento estimado contido na cláusula segunda deste convenio, e sempre que se cumpra coa finalidade para a que se concedeu a subvención, procederá o pagamento da subvención na contía que sexa obxecto de xustificación.

Non se entenderá incumprida a obriga de xustificación das actuacións obxecto deste convenio no caso de variacións das contías previstas nas distintas partidas establecidas no orzamento estimado na cláusula segunda, cando obedezan a razóns xustificadas e as actuacións que se levaran a cabo garden relación directa co obxecto do presente convenio e se compensen uns conceptos con outros, conforme ao previsto no artigo 74.2 do Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Novena.- Pagamentos anticipados e a conta

Poderanse realizar pagamentos anticipados que supoñerán entregas de fondos con carácter previo á xustificación, como financiamento necesario para levar a cabo as actuacións inherentes á subvención, por importe do 50% da subvención concedida e sen que se supere a anualidade prevista en cada exercicio orzamentario, ao abeiro do disposto no artigo 63.1.Dous do Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro.

Así mesmo, poderanse realizar pagamentos a conta conforme ao artigo 62 do Regulamento da Lei de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, que poderán supoñer a realización de pagamentos fraccionados que responderán ao ritmo de execución das accións subvencionadas, aboándose por contía equivalente á xustificación presentada. Para proceder ao seu pagamento, a Asociación deberá enviar a documentación xustificativa relacionada na cláusula oitava.

A suma dos pagamentos anticipados e a conta non será superior ao 80% da porcentaxe subvencionada correspondente aos pagos xustificados, de conformidade co disposto no citado artigo 62.

Coa solicitude de anticipo a Asociación deberá presentar as certificacións de estar ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social e de non ter pendente de pago débedas por ningún concepto coa Administración pública da Comunidade Autónoma. Así mesmo, deberá xuntar declaración de obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien as actividades subvencionadas.

Para a realización dos pagamentos a conta e anticipados deberá prestarse garantía que cubra o 110% do importe das cantidades aboadas á conta e anticipadas, ao abeiro do disposto no artigo 67 do devandito Regulamento. En todo caso quedarán exentos de garantía os pagamentos a conta e anticipados que non superen no seu conxunto os 18.000 €, de conformidade co artigo 65.4.i).

Décima.- Perda do dereito ao cobramento da subvención

1. Producirase a perda do dereito ao cobramento da subvención nos supostos de falta de xustificación, xustificación incompleta ou insuficiente, deficiencias non emendables na documentación xustificativa, incumprimento das obrigas impostas á entidade beneficiaria neste convenio ou concorrencia dalgunha das causas previstas no artigo 33 da Lei de subvencións de Galicia e demais lexislación aplicable, sen prexuízo do previsto nos artigos 45.2 e 46 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro.

2. Ademais de calquera outra causa que derive da normativa aplicable, constitúen en todo caso un incumprimento das obrigas impostas á entidade beneficiaria neste convenio as seguintes:

a) Non acreditar a execución do proxecto subvencionado antes da finalización do prazo de xustificación e/ou non presentar toda a documentación xustificativa no tempo e na forma esixibles, de conformidade co previsto nas cláusulas deste convenio e demais normativa de aplicación.

b) Incumprimento das condicións establecidas para a concesión da subvención.

3. A perda do dereito será total ou parcial, segundo afecte a todas ou a algunhas das actuacións que integran o proxecto que fundamenta a resolución de concesión.

Décimo primeira.- Reintegro da subvención

Procederá o reintegro parcial ou total da subvención nos casos previstos no artigo 33 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e concordantes do Regulamento da Lei de subvencións de Galicia.

No caso de que se produza exceso das subvencións percibidas de distintas entidades públicas, a Asociación deberá reintegrar o exceso xunto cos xuros de demora, nos termos que establece o artigo 23 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei de subvencións de Galicia.

Décimo segunda.- Comisión de seguimento

Para o seguimento do convenio e da súa execución, así como para propoñer solucións aos conflitos que poidan xurdir na aplicación e interpretación das cláusulas do convenio constituirase unha comisión de seguimento que estará integrada por un representante designado pola Asociación e por un representante designado pola Axencia de Turismo de Galicia.

A actuación da Comisión de Seguimento axustarase ao establecido nos preceptos básicos da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público, e na Lei 16/2010, de 17 decembro, de organización e funcionamento da administración xeral e do sector público autonómico de Galicia.

Non obstante, todas aquelas cuestións que se susciten en relación co outorgamento, cumprimento, xustificación e pagamento, así como o reintegro e determinación das posibles responsabilidades relativas á subvención concedida serán resoltas pola persoa titular da Dirección da Axencia de Turismo de Galicia.

Décimo terceira.- Modificación do convenio

As modificacións do convenio adoptaranse por acordo expreso e escrito das partes asinantes, e de acordo cos trámites que esixa a normativa vixente.

Respecto da subvención concedida pola Axencia de Turismo de Galicia, toda alteración das condicións tidas en conta para a súa concesión dará lugar á modificación do convenio, sendo de aplicación as previsións ao respecto contidas na Lei 9/2007, do 13 de xuño, e no regulamento da dita lei.

Décimo cuarta.- Causas de resolución

Serán causas de resolución deste convenio:

- O incumprimento do seu obxecto.
- O incumprimento total ou parcial de calquera das cláusulas que nel se establecen.
- O acordo unánime de todos os asinantes.
- A decisión xudicial declarativa da nulidade do convenio.

Décimo quinta.- Natureza xurídica, réxime xurídico e xurisdición competente

Este convenio ten natureza administrativa, e queda fóra do ámbito da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público, que os exclúe expresamente no artigo 6.2.

Seralle de aplicación o réxime determinado pola Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; o Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, que a desenvolve; os preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e do Real decreto 887/2006, que a desenvolve; a Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno; a Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas; na Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público, e polas demais normas de dereito administrativo aplicables e, no seu defecto, polas normas de dereito privado.

As controversias derivadas da aplicación ou interpretación do presente convenio serán resoltas en última instancia pola persoa titular da Dirección da Axencia de Turismo de Galicia, cuxas resolucións poñen fin a vía administrativa. Será competente a xurisdición contencioso-administrativa para resolver na vía xurisdiccional as citadas controversias.

Décimo sexta.- Publicidade e Rexistro do convenio. Consentimento para a publicidade de datos persoais que figuran no convenio

En cumprimento do disposto nos artigos 18 e 20.8 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS en adiante), comunicarase a subscripción deste convenio á Base de Datos Nacional de Subvencións que opera como sistema nacional de publicidade de subvencións.

Segundo o artigo 17 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, ademais da información que debe facerse pública segundo a normativa básica en materia de transparencia, a Axencia de Turismo de Galicia publicará o texto íntegro do convenio.

Así mesmo, estarase ao disposto no artigo 15 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, sobre as obrigas específicas de información sobre convenios.

Asemade procederase á inscrición do convenio no Rexistro Público de Subvencións conforme ao establecido no artigo 16 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, e no Decreto 132/2006, do 27 de xullo.

Coa sinatura do presente convenio as partes asinantes prestan o seu consentimento para incluír e facer públicos a través do Portal de Transparencia e Goberno Aberto e do rexistro regulado no Decreto 132/2006, do 27 de xullo, os datos de carácter persoal e mailo resto das especificacións contidas no convenio.

Décimo sétima.- Protección de datos persoais

As partes asinantes responsabilizaranse de que calquera tratamento de datos persoais que puideran levarse a cabo en virtude do mesmo se realice con absoluto respecto ás normas de seguridade e de conformidade co establecido no Regulamento 2016/679 (UE) Xeral de Protección de datos (en adiante, RXPd), na Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais (en adiante, LOPdGDD) e demais normativa concordante.

Os datos persoais dos asinantes deste convenio serán tratados por cada unha das partes co fin de xestionar a súa formalización e desenvolvemento, sendo imprescindible para iso que inclúan os seus datos identificativos, a representación da capacidade que ostenten, e a súa sinatura. A base lexitimadora do tratamento dos datos persoais dos asinantes é o cumprimento dunha misión realizada en interese público baseada na Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público e na necesidade de tratar os devanditos datos para a execución do convenio suscrito. Respecto dos datos persoais sobre os que a Axencia de Turismo de Galicia ostenta a condición de responsable do tratamento, as persoas interesadas poderán solicitar ante esta o acceso, rectificación e supresión, así como opoñerse ao seu tratamento a través da Sede Electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en <https://www.xunta.gal/exercicio-dos-dereitos>. Contacto co/a delegado/a de protección de datos e información adicional en <https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos>.

En canto aos datos persoais sobre os que a Asociación ostenta a condición de responsable do tratamento, as persoas interesadas poderán solicitar da devandita entidade o acceso, rectificación e supresión dos seus datos, así como opoñerse ao seu tratamento a través do enderezo sinalado no encabezamento do presente convenio.

Décimo oitava.- Notificación electrónica

Segundo o artigo 14.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, os colectivos que están obrigados a relacionarse a través de medios electrónicos coas administracións públicas, e polo tanto, a recibir notificacións por canles electrónicas son: as persoas xurídicas, as entidades sen personalidade xurídica, os colexios profesionais, os que representen un interesado que estea obrigado a relacionarse electronicamente coa Administración e os empregados das administracións públicas para os trámites que realicen con elas por razón da súa condición de empregado público.

As notificacións realizaranse só por medios electrónicos a través do Sistema de Notificación Electrónica de Galicia Notifica.gal (<https://notifica.xunta.gal>). Para poder acceder a unha notificación electrónica, o interesado deberá contar cun certificado electrónico asociado ao NIF que figure como destinatario da notificación (persoa física ou xurídica). Así mesmo, o interesado pode autorizar a calquera outra persoa a acceder ao contido das súas notificacións.

Décimo novena.- Vixencia

Este convenio entrará en vigor na data da súa sinatura e terá vixencia ata o 31 de decembro de 2025.

E en proba de conformidade de canto antecede, asinan este documento na data da súa sinatura dixital.

Pola Axencia de Turismo de Galicia

Por AGALBER

José Manuel Merelles Remy

Miguel Ángel Rodríguez Aira