

Jaurpidea / Gobernación: G2025-0000269

 **94 621 55 83**

ALKATEAREN DEKRETUA

Iurretako udalerrian 2025ean gazteentzako etxebizitzak alokatzeko laguntzak arautzen dituzten oinarrien helburua da gazteei emantzipatzeko eta helduen munduan sartzeko prozesuan laguntzea eta gazteen artean Iurretako udalerrian alokairuko etxebizitza bat eskuratzea sustatzea.

Laguntza hauen xedea da ohiko egoitza gisa alokairuko etxebizitza Iurretako udal mugartean duten gazteen alokairuaren zati bat ordaintzea.

Laguntza hauek 2022-2025eko Dirulaguntzen Plan Estrategikoan sartuta daude.

Iurretako Udalaren Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorrak, 2019ko maiatzaren 30eko osoko bilkuraren erabaki bidez onartuak, II. kapituluaren, norgehiagoka-araubideko diru-laguntzak emateko prozedura orokorra ezartzen duela.

Espedientean jasota daude Udal Idazkaritzak 2025eko irailaren 25ean egindako txostena eta Udal Kontuhartzaileak 2025eko urriaren 13an egindako txostena.

Indarrean dauden Aurrekontu Orokorren 231.48000 partidan 9.000,00 euroko aurrekontu-zuzkidura dagoela; hortaz, honako hau

EBATZI DUT

LEHENENGOA.- Iurretako udalerrian gazteek alokairuko etxebizitzak eskuratzeko diru-laguntzak arautzen dituen oinarriak onestea 2025eko ekitaldirako (eranskina).

DECRETO DEL ALCALDE

Las bases por las que se regula la concesión de ayudas de alquiler de vivienda para jóvenes en el municipio de Iurreta del año 2025 tienen la finalidad de dichas bases es apoyar a los jóvenes en su proceso de emancipación e incorporación al mundo adulto y promover, entre los jóvenes, el acceso a una vivienda en régimen de alquiler en el municipio de Iurreta.

El objeto de las presentes ayudas es el de contribuir en parte del pago de alquiler de la vivienda destinada a domicilio habitual de jóvenes que dispongan de una vivienda en régimen de alquiler en el término municipal de Iurreta.

Las presentes ayudas están incluidas en el Plan estratégico de subvenciones 2022-2025.

La Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Iurreta, aprobada por acuerdo plenario de fecha 30 de mayo de 2019, en su capítulo II establece el procedimiento general de concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva.

En el expediente constan el informe elaborado por la Secretaría Municipal con fecha 25 de septiembre de 2025 y el informe elaborado por la Interventora Municipal con fecha 13 de octubre de 2025.

En la partida 231.48000 de los vigentes Presupuestos Generales existe consignación presupuestaria por importe de 9.000,00 €.

HE RESUELTO

PRIMERO.- Aprobar las Bases reguladoras de la concesión de subvenciones con destino a ayudas de alquiler de vivienda para jóvenes en el municipio de Iurreta durante el año 2025 (anexo).

BIGARRENA.- Iurretako udalerrian gazteek alokairuko etxebizitzak eskuratzeko diru-laguntzak emateko deialdia onestea, 2025eko ekitaldirako.

HIRUGARRENA.- 2025eko diru-laguntzen deialdirako eskaerak aurkezteko epea aurtengo azaroaren 16tik abenduaren 15era izango da (biak barne).

LAUGARRENA.- Honako erabaki hau diru-laguntzen oinarri nazionalan, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, udaletxeko iragarki-taulan eta web orrian argitaratzea.

BOSGARRENA.- Ebazpen hau Kontu-hartzailetza Sailari eta Herritarrei Arreta Emateko Zerbitzuari helaraztea.

BIGARRENA.- Aprobar la convocatoria para la concesión de subvenciones con destino a ayudas de alquiler de vivienda para jóvenes en el municipio de Iurreta durante el año 2025.

TERCERO.- El plazo de presentación de solicitud para la convocatoria de ayudas correspondiente al año 2025, será del 16 de noviembre al 15 de diciembre del año en curso (ambos inclusive).

CUARTO.- Publicar el presente acuerdo en la base nacional de subvenciones, en el Boletín Oficial de Bizkaia, en el tablón de anuncios del ayuntamiento y en la web municipal.

QUINTO.- Dar traslado de la presente resolución al Departamento de Intervención y al Servicio de Atención a la Ciudadanía.

AURKARATZE - BIDEAK

Administrazio-bidea amaitzen duen egintza horren aurka ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZIERREKURSOA aurkez daiteke Administrazioarekiko Auzitarako Epaitegi egokian BI HILABETeko epean, jakinarazpen hau jaso eta biharamunetik hasita, administrazioarekiko auziak arautzen dituen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 8. eta 46. Artikuluan ezarritakoaren arabera.

Hala ere, nahi izanez gero eta aurreko paragrafoan aipatu den administrazioarekiko auzi-errekurtoa jarri aurretik, jakinarazi den berariazko ebazpenaren kontra BERRAZTERTZEKO ERREKURSOA jarri ahal izango da, ebazpena eman duen organoan, HILABETeko epean, jakinarazpen hau jaso eta biharamunetik aurrera zenbatzen hasita.

Hori guztia, zure eskubideak babesteko egoki irizten diren egintza edo errekurtoak aurkezteari kalterik egin gabe.

Behin-behineko Idazkaria naizen honen aurrean, Alkate jaunak agindu eta sinatzen duela agintzen dut.

MEDIOS DE IMPUGNACIÓN

Contra el citado acto expreso, que es definitivo en vía administrativa, se podrá interponer en el plazo de DOS MESES, contados desde el día siguiente al de la recepción de la presente notificación, RECURSO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo que corresponda, a tenor de lo establecido en los Arts. 8 y 46 de la ley 29/1998 de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

No obstante, con carácter potestativo y previo al Recurso Contencioso-Administrativo señalado en el párrafo anterior, contra la resolución expresa que se le notifica, se podrá interponer RECURSO DE REPOSICIÓN ante el mismo órgano que la dictó, en el plazo de UN MES que se contará desde el día siguiente al de la fecha de la recepción de la presente notificación.

Todo ello, sin perjuicio de cualquier otra acción o recurso que se estime oportuno interponer para la mejor defensa de sus derechos.

Lo manda y firma el Sr. Alcalde, ante mí, la Secretaria accidental, lo que doy fe.

ALKATEA

Sinadura elektronikoa, data eta dekretu zenbakia alboan
Firma electrónica, fecha y número de decreto en el lateral

UDAL IDAZKARIA

IURRETAKO UDALERRIAN GAZTEEK ALOKAIKURUKO ETXEBIZITZAK ESKURATZEKO DIRU-LAGUNTZAK ARAUTZEN DITUZTEN OINARRIAK. 2025 URTEA.

1.- Xedea, baldintzak eta helburua.

Oinarri hauen xedea 2024. ekitaldirako gazteek alokairuko etxebizitzak eskuratzeko diru-laguntzak emateko arauak ezartzea, lehia lehiakorren araubidean.

Laguntza hauen helburuak hauek dira:

- Gazteei babesa ematea euren emantzipazio prozesuan eta helduen mundura sartzeko unean.
- Iurretako leku guztietan alokairuko etxebizitza eskuratzeko aukera ematea gazteei.
- Ohiko egoitza gisa alokairuko etxebizitza Iurretako udal mugartean duten gazteen alokairuaren zati bat ordaintzea

2.- Diru-laguntzaren guztizko zenbatekoa eta aurrekontu-kreditua.

2025. urtean deialdi honetarako aurreikusitako kopuru globala 9.000 eurokoa da, eta Udal Aurrekontu Orokorreko 231.480.00 aurrekontu-partida aplikatuz egin ahal izango zaio aurre.

3.- Eskabideak baloratzeko irizpideak.

Etxebizitzaren hileko alokairuaren prezioaren %50ekoa finantzatu ahal izango da. **Gehienez ere, hilabete bakoitzeko, 250 euroko laguntza** emango zaio eskaera bakoitzari:

Ez dira kontuan hartuko eranskinei (garajea edo trastelekua) dagozkien alokairuak, ez eta komunitate eta administrazioeko gastuak edo kontribuzio eta zerga kontzeptupean sortutako

BASES POR LAS QUE SE REGULA LA CONCESIÓN DE AYUDAS DE ALQUILER DE VIVIENDA PARA JÓVENES EN EL MUNICIPIO DE IURRETA. AÑO 2025.

1.- Objeto, condiciones y finalidad.

Las presentes bases tienen por objeto establecer las normas que han de regir la concesión, en régimen de concurrencia competitiva, de las ayudas al alquiler para vivienda Joven para el ejercicio 2024.

Las finalidades de las presentes ayudas son las siguientes:

- Apoyar a los jóvenes en su proceso de emancipación e incorporación al mundo adulto.
- Promover, entre los jóvenes, el acceso a una vivienda en régimen de alquiler en el municipio de Iurreta.
- Contribuir en parte al pago del alquiler de la vivienda destinada a domicilio habitual de jóvenes que dispongan de una vivienda en régimen de alquiler en el término municipal de Iurreta.

2.- Cuantía total máxima de la subvención y crédito presupuestario.

La cantidad global prevista para esta convocatoria durante el año 2025 asciende a 9.000 euros, que podrá ser atendida con aplicación de la partida presupuestaria 231.480.00 del Presupuesto General Municipal.

3.- Criterios de valoración de las solicitudes.

Se podrá financiar hasta el 50% del precio del alquiler mensual de la vivienda. Se establece una **cuantía máxima de ayuda de 250 euros/mes** por solicitud:

Quedan excluidos del concepto de alquiler los correspondientes a anejos, tales como garaje o trastero, gasto de comunidad y administración, así como los que se produzcan en concepto de

gastuak ere, kontratuan berariaz sartuta egonda ere.

Alokairuaren hileko kuotatik 30 euroko balio finkoa deskontatuko da, aurreko paragrafoan deskribatutako eranskin edo komunitateko gastu bakoitzeko, baldin eta alokairuko kontratuan sartuta badaude eta ez bada horietako bakoitzaren hileko kostuaren berariazko justifikaziorik ematen.

Diru-laguntza oinarriotan ezarritako baldintzen arabera emango da, onuradunak 2025. urtean izandako alokairu-gastua kontuan hartuta.

Dirulaguntzen zenbateko osoak dagokion aurrekontuko partidaren esleitutako zenbatekoa gainditzen badu, zenbateko hori dirulaguntza guztien artean banatuko da.

Onuradun bakoitzari eman beharreko zenbatekoa diru-laguntza emateko erabakian adierazitakoa izango da.

4.- Diru-laguntza emateko prozedura.

Diru-laguntza emateko prozedura lehia-araubidearen arabera aurreikusitako araudi-izapideei egokituko zaie.

5.- Onuradunak.

Indarrean dagoen aurrekontu-ekitaldiarekiko kargurako laguntzen onuradunak instantzia hau aurkezteko unean Dirulaguntzak arautzeko Ordenantza Orokorrean zehaztutakoa eta ondorengo baldintza zehatzak betetzen dituzten pertsonak edo elkarbizitza unitateak izango dira:

- a) Elkarbizitza Unitateko pertsona guztiak 18 eta 35 urte bitarteko adina izatea, Elkarbizitza Unitatearekin batera bizi diren menpeko adin txikikoen kasuan izan ezik.

contribuciones y arbitrios, aun cuando figuren expresamente incluidos en el correspondiente contrato.

Se descontará del coste de la mensualidad de alquiler, un valor fijo de 30 euros por cada anejo o gasto de comunidad descritos en el párrafo anterior, cuando estén incluidos en el contrato de alquiler y no se aporte justificación expresa del coste mensual de cada uno de ellos.

La subvención se realizará según las condiciones establecidas en las presentes bases, para el gasto de alquiler asumido por el beneficiario durante el año 2025.

En caso de que el importe total de las subvenciones a conceder supere la cantidad consignada en la partida presupuestaria correspondiente, se procederá al prorrateo de la misma entre todas ellas.

La cuantía a otorgar a cada beneficiario será la que se señale en el acuerdo de concesión de la subvención.

4.- Procedimiento de concesión de la subvención.

El procedimiento de concesión de la subvención se ajustará a los trámites normativamente previstos por el régimen de concurrencia competitiva.

5.- Beneficiarios.

Podrán ser personas beneficiarias de las ayudas, con cargo al ejercicio presupuestario vigente, las personas o Unidades convivenciales que, en el momento de presentación de la correspondiente instancia, cumplan, además de lo establecido con carácter general en la Ordenanza General de Subvenciones, los siguientes requisitos específicos:

- a) Que todas las personas de la Unidad Convivencial tengan una edad de entre 18 años y 35 años, excepción hecha de los menores dependientes que cohabiten con la Unidad Convivencial.

- | | |
|---|---|
| <p>b) Elkarbizitza Unitateko eskatzaile edo kide batek ere ez izatea bere jabetzako etxebizitzarik.</p> <p>c) Elkarbizitza Unitateko pertsona guztiak diruz lagunduko den etxebizitzan erroldatu beharko dira, kontratua formalizatu ostean. Eta hori laguntza jaso baino lehen egiaztatu beharko dute.</p> <p>d) Elkarbizitza Unitatea osatzen duten pertsonetako bat gutxienez Iurretako udalerrian egon beharko da erroldatuta, gutxienez 5 urteko etenik gabeko antzinasunarekin eskaera aurkezten den unean.</p> <p>e) Bizikidetzaren lan-errenten diru-sarrerak ezin izango dira 28.000 euro gordin baino gehiago urtean.</p> <p>f) Diru-sarreraren osaketari dagokionez, betetako azken zerga-ekitaldiko kapital errentetatik eratorritako errendimendu gordinen zenbatekoa ezin izango da izan 601,10 eurotik gorakoa urteko.</p> <p>g) Elkarbizitza Unitateko kide guztiak Iurretako Udaleko zerga, tasa, ariel eta zehapenak ordainduta izan behar dituzte.</p> <p>h) Etxebizitzan bizi diren pertsonen artean ez egotea inongo lotura familiarrik errentatzailearekin, odolkidetasun edo ahaidetasuneko bigarren mailaraino.</p> | <p>b) Que ningún solicitante o miembro componente de la Unidad Convivencial posea vivienda alguna de su propiedad.</p> <p>c) Todas las personas de la Unidad Convivencial deberán empadronarse en la vivienda objeto de subvención tras la formalización del contrato, cuestión que acreditarán con carácter previo a la percepción de la ayuda.</p> <p>d) Que al menos una de las personas integrantes de la unidad convivencial conste empadronada en el municipio de Iurreta, con una antigüedad mínima de 5 años de forma ininterrumpida en el momento de presentar la solicitud.</p> <p>e) El límite de ingresos de rentas de trabajo de la Unidad Convivencial será inferior a 28.000 euros brutos anuales.</p> <p>f) En cuanto a la composición de los ingresos, la cuantía de los rendimientos brutos derivados de rentas de capital del último ejercicio fiscal vencido, no podrá superar en su conjunto la cifra de 601,10 euros anuales.</p> <p>g) Todos los miembros de la Unidad Convivencial tendrán que estar al corriente del pago de impuestos, tasas, arbitrios y sanciones del Ayuntamiento de Iurreta.</p> <p>h) No existir vinculación familiar con el arrendador hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad, por parte de ninguna de las personas que habiten la vivienda.</p> |
|---|---|

6.- Etxebizitzek bete beharreko baldintzak.

1. Diruz lagunduko den etxebizitza Iurretako udal mugartean egon beharko da.
2. Nahiz eta Iurretako udalerrian kokatu, honako hauek ez dira programan sartuko:
 - a) Sustapen publikoko babes ofizialeko etxebizitzak.
 - b) Berrakurak.
 - c) Logelen alokairuak (logela eskubidea).
 - d) Etxebizitza gisa erabilitako lokalak.

6.- Requisitos que deberán cumplir las viviendas.

1. La vivienda objeto de ayuda deberá estar situada en el término municipal de Iurreta.
2. A pesar de encontrarse en el término municipal, las siguientes no formarán parte del programa:
 - a) Las viviendas de protección oficial de promoción pública.
 - b) Los subarriendos.
 - c) Los arrendamientos de habitaciones (derecho de habitación).
 - d) Los locales usados como vivienda.
 - e) Las viviendas en alquiler sujetas al

e) Bizigune programa barruan dauden etxebizitzak.

3. Etxebizitza alokatzearen kostua ezin izango da izan 750 euro baino gehiagokoa hileko (eranskinak barne).

Ez da onartuko urte 1 baino iraupen txikiagoa duen kontraturik.

programa Bizigune

3. El coste del alquiler de la vivienda no podrá superar los 750 euros/mes (incluidos anejos).

No se admiten contratos de duración inferiores a 1 año.

7.- Eskabideen edukia.

Instantziarekin batera (I-06 eredua) eskatzaileek dokumentazio hau aurkeztu beharko dute:

- 1) Elkarbizitza Unitateko kide diren eta 14 urtetik gora dituzten pertsona guztien NANaren fotokopia eta indarrean dagoen egoitza-txartela edo pasaporte. 14 urtetik beherakorik balego, Familia Liburuaren fotokopia ere eman beharko da. Azken dokumentu hori kasu guztietan aurkeztu beharko da senidetasuna egiaztatzeko, baldin eta ondorengotza alegatu bada.
- 2) Etxebizitzaren jabe ez izatearen ziurtagiria, jabetzaren erregistroak emandakoa, elkarbizitza unitatean bizi diren 18 urtetik gorako kide guztientzako laguntza eskaera eman baino 15 egun lehenagokoa.
- 3) Etxebizitzaren alokairu kontratuaren kopia, diruz lagunduko den denbora-tartea bertan sartuz, alokairuaren xede den etxebizitzan bizi direnak.
- 4) Dagozkion hileroko ordainketen justifikanteak.
- 5) Elkarbizitza Unitatean bizi diren kideek Emantzipazioko Oinarrizko Errenta kobratu dutela frogatzen duen ziurtagiria eta kopia, laguntza horren onuradunak direnean.
- 6) Elkarbizitza unitatean bizi diren eta 18 urtetik gora dituzten kide guztien betetako azken zerga-ekitaldiko diru-sarreraren ziurtagiria, A edo B kasuen arabera:

A) PFEZ aitortzeko derrigortasuna baduzu edo dagoeneko aitortu baduzu, honakoak eman

7.- Contenido de las solicitudes.

Los solicitantes deberán presentar junto con la instancia (Modelo I-06), la siguiente documentación:

- 1) Fotocopia del DNI, tarjeta de residencia o pasaporte en vigor, de cada uno de los miembros de la Unidad Convivencial mayores de 14 años. En el caso de existir menores de esa edad, se aportará, además, fotocopia del Libro de Familia. Este último documento será preciso, en todo caso, para acreditar la filiación en caso de alegar descendencia.
- 2) Certificado de no ser propietario de vivienda, emitido por el registro de la propiedad 15 días antes de la fecha de entrega de la solicitud de ayudas de todos los miembros de la unidad convivencial mayores de 18 años.
- 3) Copia del contrato de arrendamiento de la vivienda, abarcando el periodo subvencionable, para aquellos que habiten en la vivienda objeto de alquiler.
- 4) Justificantes del pago de las mensualidades correspondientes.
- 5) Copia y justificante del cobro de la Renta Básica de Emancipación, de los miembros de la Unidad Convivencial, cuando sean beneficiarios de dicha ayuda.
- 6) Certificado de ingresos correspondiente al último ejercicio fiscal vencido de todos los miembros de la unidad convivencial mayores de 18 años, según sea el caso A o B:

A) Si tienes obligación de declarar o has declarado IRPF, deberás aportar:

beharko dituzu:

- Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zerga dela eta, betetako azken zerga-ekitaldian aurkeztutako Aitorpenaren kopia eta jatorrizkoa (eratzeko), eskaera hau aurkezteko unean.

- Gainera, zergapekoak ez diren prestazioak jasoz gero, prestazio horien ziurtagiria.

B) PFEZ aitortzeko derrigortasunik ez baduzu (eta ez baduzu aitortu), honakoak eman beharko dituzu:

- Kasu guztietan,
 1. Ekitaldi horretan (eskaera hau aurkezteko unean betetako azken zerga-ekitaldia) PFEZ aitorpena aurkezteko derrigortasunik ez izatea egiaztatzen duen Foru Ogasunaren ziurtagiria.
 2. Lan-bizitzari buruzko ziurtagiria, Gizarte Segurantzako Diruzaintza Nagusiak emanda.

- Gainera, eta hala behar denean:
 1. Besteren konturako langileen kasuan, kontzeptu guztiengatik jasotako diru-sarrera gordin guztiei buruzko dokumentua, ekitaldi horri buruzkoa eta enpresak edo enplegu-emaileak emandakoa.
 2. Pentsiodunen edo bekak, prestazioak edo subsidioak jasotzen dituztenen kasuan (Gizarte Ongizateko laguntzak barne), ekitaldi honetako laguntza horien ziurtagiria.

7) Etxebizitzan bizi diren pertsonen artean errentatzailearekin inongo lotura familiarrik ez egotearen erantzukizunpeko adierazpena, odolkidetasun edo ahaidetasuneko bigarren mailaraino.

8) Indarrean dagoen legerian onuradun izateko ezarritako debekuetako batean ez egotearen erantzukizunpeko adierazpena.

9) Beste edozein erakunde, publiko edo

– Fotocopia, junto al original para su cotejo, de la Declaración presentada del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, correspondiente al último ejercicio fiscal vencido, en el momento de presentación de esta solicitud.

– En el caso de percibir, además, prestaciones no contributivas, certificado de las mismas.

B) Si no tienes obligación de declarar IRPF (y no has declarado), deberás aportar la siguiente documentación:

- En todos los casos,
 1. Certificado de la Hacienda Foral acreditativa de la no obligatoriedad de presentación de la declaración del IRPF en dicho ejercicio (último ejercicio fiscal vencido en el momento de presentación de la presente solicitud).
 2. Certificado de vida laboral expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social.

- Además cuando sea el caso:
 1. En el caso de trabajadores/as por cuenta ajena, documento expedido por la empresa o empleador sobre la totalidad de los ingresos brutos percibidos por todos los conceptos, correspondiente a dicho ejercicio.
 2. En el caso de Pensionistas o perceptores de becas, prestación o subsidio (incluidas las ayudas de Bienestar Social), el certificado de las mismas, correspondientes a dicho ejercicio.

7) Declaración responsable de no existir vinculación familiar con el arrendador hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad, por parte de ninguna de las personas que habiten la vivienda.

8) Declaración responsable de no hallarse incurso/o en ninguna de las prohibiciones establecidas en la legislación vigente para obtener la condición de beneficiaria/o.

9) En el caso de haberse presentado

pribaturen aurrean jarduera bererako diru-laguntza eskaera batera aurkeztuz gero, Iurretako Udalean eskaera berariaz aurkeztu beharko da, eta horretarako, adierazi beharko da zein instituziotan aurkeztu den finantzaketa eskabidea eta eskatutako zenbatekoa, edo, hala badagokio, jasotakoa.

paralelamente solicitud de subvención para la misma actividad ante cualquier otro organismo, público o privado, la solicitud ante el Ayuntamiento de Iurreta deberá incluir manifestación expresa en tal sentido, con indicación de las instituciones ante las que se haya presentado solicitud de financiación y la cuantía solicitada, o en su caso, recibida.

- 10) Datu Pertsonalak Babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoaren 6. artikuluan eskatutakoaren arabera, Iurretako Udaleko zerbitzuei berariaz baimena eman behar zaie laguntza jasotzeko behar diren baldintza guztiak betetzen dituztela egiaztatzeko.

- 10) Autorización expresa a los servicios municipales del Ayuntamiento de Iurreta a recabar de los organismos competentes los datos necesarios para constatar el cumplimiento de todas las condiciones requeridas para ser beneficiario/a de las ayudas, a tenor de lo exigido en el artículo 6 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

Aipatutako baimena aurkezten ez bada eskera aurkezteko unean, zergabetebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela egiaztatzen duen ziurtagiriak.

En el caso de que no se aporte la autorización indicada, certificados de hallarse al corriente de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social en el momento de presentación de la solicitud.

Artikulu honetan aipatzen diren dokumentuez eta datuez gain, Udalak, kasu jakin bakoitzari kasu eginez gero, aurkeztutako proiektuaren balorazioa egiteko egoki iritzitako beste edozein agiri osagarri eskatu ahal izango dio eskatzaileari.

Además de los documentos y datos relacionados en el presente artículo, el Ayuntamiento podrá, en atención a cada caso concreto, requerir a la persona solicitante cualquier otra documentación complementaria que considere oportuna a los efectos de la valoración de conjunto del proyecto presentado.

Eskaerak oinarri hauetan ezarritako baldintza guztiak betetzen ez baditu, organo eskudunak pertsona interesdunari eskatuko dio, gehienez ere, hamar eguneko epean zuzendu dezan. Hala egin ezean, Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/15 Legearen 68. artikuluan aurreikusitako dagoen moduan bere eskaria atzera botako da.

Si la solicitud no reuniese todos los requisitos establecidos en estas Bases, el órgano competente requerirá a la persona interesada para que la subsane en el plazo máximo e improrrogable de diez días, indicándole que si no lo hiciese, se le tendrá por desistido de su solicitud, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 68 de la Ley 39/15, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común.

8.- Eskabideak aurkezteko epea eta lekua.

Eskabideak instantziaren bidez aurkeztuko dira (I-06 Eredua), Iurretako Udaleko alkate-udalburuari zuzenduta, Herritarrei Arreta emateko Zerbitzuan edo Administrazio-

8.- Plazo y lugar de presentación de solicitudes.

La presentación de solicitudes se realizará mediante instancia (Modelo I-06) dirigida al Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Iurreta, en el SAC-Servicio de Atención a la Ciudadanía o

prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/15 Legeko 16.4. artikuluan adierazitako edozein bide erabiliz

2025eko diru-laguntzen deialdirako eskaerak aurkezteko epea aurtengo azaroaren 16an irekiko da eta abenduaren 15ean itxiko da (biak barne).

9.- Prozeduraren instrukzioa.

Instrukzio-organoa arduratuko da diru-laguntzaren kudeaketaz, eta, horretarako, egokitzat jotzen dituen jarduerak egingo ditu datuak zehazteko, ezagutzeko eta egiaztatzeko, eta horien arabera, dagokion ebazpen-proposamena egin behar du.

Balorazio Mahaia honako hauek osatuko dute:

- Jaurpide Saileko administraria edo bere ordezkaria.
- Kontuhartzailetza Saileko administraria edo bere ordezkaria.
- Hirigintza Saileko administraria edo bere ordezkaria.

Prozeduraren instrukzioa, Iurretako Udaren Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorreko 14. artikuluan jasotako arabera egingo da..

Entzunaldiaren izapidea alde batera utziko da, interesatuak aurkeztutako egintza, alegazio eta frogak baino ez dira kontuan hartuko eta.

10.- Prozeduraren ebazpena.

Instrukzio-fasean onuradun gisa proposatu diren interesdunei jakinaraziko zaie, jakinarazpena jaso eta hurrengo hamar eguneko epean, hala badagokio, uko egin diotela jakinarazi dezatela. Aipatutako epean uko egiten dela administrazioari jakinarazi ezean, dirulaguntza onartzen dutela ulertuko da eta ebazpena behin-betikoa izango da.

por cualquiera de los medios señalados en el art. 16.4 de la Ley 39/15, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común.

El plazo de presentación de solicitud para la convocatoria de ayudas correspondiente al año 2025, se abrirá del 16 de noviembre al 15 de diciembre (ambos inclusive) del año en curso.

9.- Instrucción del procedimiento.

El Órgano Instructor será la persona responsable de la gestión de la subvención, que realizará cuantas actuaciones estime oportunas para determinar, conocer y comprobar los datos en virtud de los cuales debe formularse la correspondiente propuesta de resolución.

La Mesa de Valoración estará compuesta por:

- Administrativo del Departamento de Gobernación o en quien se delegue.
- Administrativo del Departamento de Intervención o en quien se delegue
- Administrativo del Departamento de Urbanismo o en quien se delegue

La instrucción del procedimiento se realizará conforme a lo recogido en el art. 14 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Iurreta.

Se prescindirá del trámite de audiencia habida cuenta de que en el procedimiento no figurarán ni serán tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por las personas interesadas.

10.- Resolución del procedimiento.

Se notificará a las personas interesadas que hayan sido propuestas como beneficiarias en la fase de instrucción, para que en plazo de diez días desde el siguiente a la recepción de la notificación, comuniquen su renuncia, en su caso, con la indicación expresa de que en caso de no comunicar a la administración municipal la renuncia de la subvención en el plazo indicado se entenderá que aceptan la misma y la resolución

Prozedura ebazteko eta jakinarazteko gehieneko epea ezin izango da sei hilabetetik gorakoa izan dagokion deialdia argitaratzen denetik aurrera. Gehieneko epea ebazpena jakinarazi gabe amaitzen bada, interesdunak legitimatzen ditu, administrazio-isiltasunez eskaera ezetsitzat jotzeko.

Ebazpena Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 40. artikuluan aurreikusitakoaren arabera jakinaraziko da.

Diru-laguntza behin betiko emateko erabakiak amaiera emango dio administrazio-bideari.

11.- Argitalpena.

Diru-laguntzen deialdia Diru-laguntzen Oinarri Nazionean argitaratuko da. Oinarri horrek Bizkaiko Aldizkari Ofizialera bidaliko du deialdiaren laburpena, argitara dadin, baita Udalaren iragarki-oholean eta Udalaren web orrian ere.

12.- Beste diru-laguntza batzuekin bateragarritasuna edo bateraezintasuna.

Oinarri hauen babesean emandako dirulaguntzak bateragarriak izango dira beste erakunde publiko edo pribatuetatik datozen beste diru-laguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabideekin, betiere, Iurretako Udalaren Diru-laguntzen Ordenantza Orokorrean ezarritako moduan, baldin eta horien zenbateko osoak ez badu gainditzen proiektuaren kostu osoa.

13.- Arau-haustek, zehapenak eta itzulketak.

Arau-hausteen eta zehapenak ezartzei buruzko guztia, 2019ko maiatzaren 30eko Osoko Bilkurak onartutako Iurretako Udalaren Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorrean aurreikusitakoaren arabera arautuko da. Gainontzekoa, azaroaren 17ko 38/2003 Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorrak eta

pasará a ser definitiva.

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de seis meses a partir de la publicación de la correspondiente convocatoria. El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución, legitima a las personas interesadas para entender desestimada su solicitud por silencio administrativo.

La notificación de la resolución se realizará de acuerdo con lo previsto en el artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común.

El acuerdo de concesión definitiva de la subvención pondrá fin a la vía administrativa.

11.- Publicación.

La convocatoria de las subvenciones se publicará en la Base Nacional de Subvenciones, la cual dará traslado al Boletín Oficial de Bizkaia del extracto de la misma para su publicación, así como en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y en la web municipal.

12.- Compatibilidad o incompatibilidad con otras subvenciones.

Las subvenciones concedidas al amparo de las presentes bases serán compatibles con la percepción de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos procedentes de otras entidades públicas o privadas, en los términos establecidos en la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Iurreta, siempre que el importe total de las mismas no supere el coste total del proyecto.

13.- Infracciones, sanciones y reintegros.

Todo lo referente a la comisión de infracciones y la imposición de sanciones se regirá por lo previsto en la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Iurreta, aprobada por acuerdo plenario de fecha 30 de mayo de 2019, y en lo no recogido, habrá que regirse por la Ley General de Subvenciones

uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartutako erregelamenduak arautuko dute.

Prozedura eta itzultzeko arrazoiak Iurretako Udalaren Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorrean aurreikusitakoak izango dira, 2019ko maiatzaren 30eko osoko bilkuran eta aurreko paragrafoan adierazitako legerian onartutakoak.

13.- Araudi aplikagarria.

Oinarri hauetan aurreikusten ez den guztian, Iurretako Udalaren Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorrean jasotakoa aplikatuko da, 2019ko maiatzaren 30eko osoko bilkuraren erabakiz onetsitakoa. Gainontzekoak, azaroaren 17ko 38/2003 Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorrak eta uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartutako araudiak arautuko ditu.

38/2003, de 17 de Noviembre; y en el reglamento que la desarrolla aprobado por Real Decreto 887/2006 de 21 de julio.

El procedimiento y las causas de reintegro serán las previstas en Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Iurreta, aprobada por acuerdo plenario de fecha 30 de mayo de 2019 y en la legislación indicada en el párrafo anterior.

13.- Normativa aplicable.

En lo no previsto en las presentes bases será de aplicación lo recogido en la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Iurreta, aprobada por acuerdo plenario de fecha 30 de mayo de 2019 y en lo no recogido, habrá que regirse por la Ley General de Subvenciones 38/2003, de 17 de Noviembre; y en el reglamento que la desarrolla aprobado por Real Decreto 887/2006 de 21 de julio.