

II - ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN TOKI ADMINISTRAZIOA

AMURRIKO UDALA

Behin betiko onestea dirulaguntzen oinarri arautzaileak

Udalbatza Osoak, 2025eko martxoaren 13ko bilkuran, erabaki zuen behin betiko onestea 2025 ekitaldirako aurrekontu orokorra.

Amurrioko Udalaren dirulaguntzen oinarri arautzaileak Aurrekontua Gauzatzeko Udal Araua-ren VII. kapituluaren zeuden jasota. Hona edukia, hitzez hitz:

30. OINARRIA. AMURRIO UDALERRIAN BEHAR-EGOERETAN DAUDENENTZAKO DIRULAGUNTZAK ESKATZEKO ETA EBAZTEKO PROZEDURA ARAUTZAN DUEN ORDENANTZA

2003tik, Amurrioko Udalak behar-egoeretan dauden herritarrentzako laguntzak ditu eskuragarri.

Kontuan izanik Amurrioko Udalak emandako garrantzia behar-egoeretan daudenentzako udal-laguntzen sistema bat, indarrean dagoen legerian aurreikusitako beste era bateko baliabide ekonomikoen subsidiarioa eta osagarria, ezartzeari, 2025ean 68.000,00 euro bideratu dira behar-egoeretan daudenentzako udal-laguntzak ematera.

Dirulaguntza horiek emateko, deialdi hau onesten da eta jarraian zehaztutako oinarrien bitartez arautuko da.

GAUZATZEKO OINARRIAK

1. Deialdiaren xedea

Deialdi honen xedea honako hau da: Amurrio udalerrian behar-egoerako balorazioa jaso duten pertsonen dirulaguntzak ematen aurrekontu-partidaren gauzatzea arautzea. Laguntza horiek indarrean dagoen legerian aurreikusitako beste era bateko baliabide ekonomikoen laguntza subsidiarioak eta osagarriak izango dira, eta horien helburua da egon daitezkeen kalte berratasun-egoera berezietan erantzutea, indarrean dagoen legerian aurreikusitako beste era bateko baliabide ekonomikoen bidez erantzun ezin direnean.

2. Onuradunak

Laguntza mota desberdinak eskuratu ahal izango dituzte, ordenantza honen barruan jasotzen diren kasu espezifikoak kontuan hartuta, baldintza hauek betetzen dituzten pertsonen:

a) Amurriko erroldaturik egotea eta benetan egoiliarak izatea, laguntzaren eskaera-data baino 12 hilabete lehenagotik gutxienez.

b) 18 urte baino gehiago izatea.

c) Bai eskatzaileak bai bere bizikidetzak-unitateko gainerako pertsonen frogatu behar dute haren ongizatera zuzendutako gizarteratze-ibilbide bat egin izana. Ibilbide horren osagaitzat hartuko dira egonkortasun pertsonala eta bizikidetzak-unitatearena, gizarteratzea eta gizarte-partaidetza bultzatzeko beharrezko trebetasunak eta gaitasuna garatzeko helburua duten ekintza guztiak, bereziki ohiko bizikidetzak-ingurunean gauzatzen direnak.

d) Nahikoa baliabiderik ez izatea. Alderdi hau baloratzeko, puntu hauek hartuko dira erreferentzia gisa:

- I. eranskina, eskaera egiten den unean Diru Sarrerak Bermatzeko Errentari dagozkion zenbatekoak jasotzen dituenak.

- Laguntzako jasotzeko, gehienez 8.000,00 euroko ondare ekonomikoa eduki ahal izango da.

- Ohiko etxebizitzaz besteko ondasunak edukitzea edo eskura izatea banaka balioetsiko du Amurrioko Udalaren Oinarrizko Gizarte Zerbitzuak, eta balioespen horretan oinarrituko da egingako eskaera ebazteko proposamena.

- Bizikidetza-unitate bat osatzea, laguntza-eskaeraren data baino urtebete lehenagotik gutxienez. Arautegi honen ondorioetarako, bizikidetza-unitatetzat hartuko dira unean-unean indarrean dauden araudietan Diru Sarrerak Bermatzeko Errenta eta Gizarte Larrialdietarako Laguntzak izapidetzeko zehazten diren pertsonak edo pertsona taldea, odol- nahiz ezkontza-ahaidetasunez lotuta dauden pertsonen kasuan izan ezik, horiek guztiak bizikidetza-unitate ekonomiko independente bakar baten barrukotzat hartuko baitira.

- Etxebizitza edo ostatu berean bizikidetza-unitate bat baino gehiago izatekotan, Diru Sarrerak Bermatzeko Errentaren araudi erregulatzailan horri buruz ezarritakoa hartuko da kontuan.

- Laguntza jasotzen den denbora guztian Amurrioren etenik gabe bizi izatea eskatuko da, eta bertan egiaz egoitza izatea, eroldaren baldintzaz gain. Betebehar hori bizikidetza-unitate ekonomiko independenteko kide guztiei eskatuko zaie. Horren inguruan gertatzen diren aldaketa guztien berri eman beharko zaio Oinarrizko Gizarte Zerbitzuari, eta hark balioetsiko ditu. Bertan bizi ez izatekotan, edo horrelako gorabeheren berri ez ematekotan, laguntzak eten eta/edo jasotako diru-kopuruak itzultzeko eskatu ahal izango da. Arrazoi horiengatik laguntza etetekotan, berriro hasiko da ordenantza honetan laguntzak eskuratu ahal izateko eskatutako egonaldia, hau da, 12 hilabete.

e) Oinarrizko Gizarte Zerbitzuaren proposamen teknikoa. Horri buruz, zerbitzuko teknikariek ados jarri behar dute eman beharreko ebazpen-proposamenari dagokionez, baldin eta kasuan diren inguruabar bereziengatik beharrezkoa bada oinarrietako betebeharren bat malgutzea.

3. Laguntzen motak eta ezaugarriak

3. A – Laguntzen ezaugarriak:

1. Ordenantza honetan jasotzen diren laguntzak helburu jakinetarako emango dira, eta horiek ematean ezarritako helbururako bakarrik erabili beharko dira.

2. Indarrean dagoen legerian aurreikusten diren eta onuradunari edo bere bizikidetza-unitateko edonori egokitu ahal zaizkion mota guztietako gizarte-baliabide eta prestazio ekonomikoen subsidiarioak izango dira; horregatik, udal-laguntza hauek subsidiario gisa izan ditzaketen eduki ekonomikoko gizarte-baliabide eta -prestazioen ezaugarriak aldatzen badira, horrek ekar dezake oinarri hauetan jasotako kontzeptu batzuen indarraldia aldatzea.

3. Besteren ezinak izango dira, eta ezin izango dira eginbeharren berme moduan eskaini, ez eta osorik edo zati batean laga, konpentsatu edo deskontatu (bidegabe jasotako laguntzak itzultzeko izan ezik), atxiki edo bahitu, aplikagarria den Estatuko legeria orokorrean aurreikusitako kasuetan eta mugekin salbu.

4. Premiazko egoeretarako laguntzek dirulaguntza-izaera izango dute. Horiek emateko, delako ekitaldirako aurrekontuan helburu horretarako esleitutako kreditua egon beharko da.

5. Ordenantza hau argitaratu ostean egindako eskaerek atzeraeragina izan dezakete 2025eko urtariletik, baldin eta aurrez ez eskatzeko arrazoia izan bada laguntza hauek arautzen dituen ordenantza argitaratu eta indarrean sartu beharra, eta Oinarrizko Gizarte Zerbitzuak irizten badio premia hori bazegoela eskaera egin aurretik.

6. Laguntza hauek emateko prozedura zuzeneko emakida araubidean izapidetuko da, deialdi honek interes publikoa, soziala, ekonomikoa edo humanitarioa duela egiaztatuta dagoela irizita, Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorrak 22-2 c) artikuluan xedatutakoaren arabera.

7. Era berean, behar-egoeretan daudenentzat eman beharreko laguntzat kalkulatzeko, enplegurako pizgarriak aplikatuko dira, Inklusiorako eta Diru Sarrerak Bermatzeko Euskal Sistemaren 14/2022 Legean ezarritako baldintzetan.

8. Kontuan izanik udal-laguntza hauek subsidioarioak direla indarrean dagoen legerian aurreikusitako gainerako dirulaguntzekiko, oinarri hauek indarrean jarraitzeko baldintza izango da araudi horietan funtsezko aldakuntzarik ez izatea.

9. Urte bakoitzaren azken hiruhilekoan, Amurrioko Udalaren Oinarrizko Gizarte Zerbitzuak balioespena egingo du programaren martxari buruz eta laguntza mota desberdinetan bere gain hartutako gastuari buruz.

3. B – Laguntzen motak. Bi multzo handi ezartzen dira:

1. Familia mantentzeko laguntzak.

2. Beste egoera batzuk.

1) Familia mantentzeko laguntzak:

Familia mantentzeko dirulaguntza aldian behingoa edo unean unekoa da, eta eguneroko oinarrizko premiei aurre egiteko diru-sarrera nahikorik ez duten pertsonentzat da. Inguruabar askotan irits liteke familia-unitate bat egoera horretara; Oinarrizko Gizarte Zerbitzuak balioetsiko du egoerak berehala esku hartzea eskatzen duen, eraginpeko pertsonen osotasuna arriskuan badago.

Kasu hauek lagundu ahal izango dira familia mantentzeko laguntzen bidez:

1. Indarreko legerian aurreikusitako beste laguntza ekonomiko batzuk eskuratu ezin dituzten pertsonak edo bizikidetzak-unitate independenteak.

2. Aparteko kasuetan, Oinarrizko Gizarte Zerbitzuak azter lezake laguntza hau ematea muturreko egoera bat dela irizten badio, egoera aurreikusi ezina bada eta Udaleko gizarte-zerbitzuen berehalako esku-hartzea eskatzen badu; horrelakoetan, balioets daiteke oinarri hauetako baldintza orokorretako batzuk malgutu beharra.

3. Aparteko kasuetan, familia mantentzeko laguntzak jaso ahal izango dituzte familiak, baldin eta beren ardurapean adingabeak edo mendekotasunen bat duten pertsonak badituzten eta udalerrian bizitzen eta errolatuta 12 hilabetetik behera badaramate, betiere Oinarrizko Gizarte Zerbitzuak irizten badio babesgabetasun-egoera larri bat dagoela, familiako helduek edo zaintzaileek ezin dituztelako ase adingabeak edo mendekotasunen bat duten pertsonen gutxieneko eta oinarrizko elikadura-, higie- eta jantzi-beharra.

Familia mantentzeko laguntzen gehieneko zenbatekoak honako hauek izango dira:

a) Adingaberik edo mendekotasunen bat duen pertsonarik ez duten bizikidetzak-unitate ekonomikoentzat: dena delako ekitaldian indarrean dagoen Diru Sarrerak Bermatzeko Errentaren ehuneko 50.

b) Adingabeak edo mendekotasunen bat duten pertsonak dituzten bizikidetzak-unitate ekonomikoentzat: dena delako ekitaldian indarrean dagoen Diru Sarrerak Bermatzeko Errentaren ehuneko 70.

c) Diru-sarrerak delako urterako Diru Sarrerak Bermatzeko Errentaren zenbatekoa baino txikiagoak diren kasuetan, mantentzeko laguntzaren zenbatekoa kalkulatzeko, aurreko irizpideak izango dira erreferentzia.

Familia mantentzeko laguntzak emateko gehieneko aldiak hauek izango dira:

Bi hilez behingoa: familiei bi hilabetetik behin emango zaie laguntza, beren mende adingabeak edo mendekotasunen bat duten pertsonak dituzten edo ez kontuan izan gabe, horretarako eskatutako baldintzak betetzen jarraituz gero.

Laguntza horiek ofizioz luza daitezke, baldin eta aurrekontu-esleipena badago, hasierako emakida ekarri zuten inguruabarrak mantentzen badira eta Oinarrizko Gizarte Zerbitzuak haren aldeko proposamen teknikoa egiten badu.

Diru Sarrerak Bermatzeko Errenta jasotzeko eskubidea galduz gero, ez da ezinbestekoa sorraraziko familia mantentzeko laguntza jasotzeko eskubidea, baldin eta galtze horren arrazoiak onuradunari egotzi ahal bazaizkio (esate baterako, interesdunaren edo bizikidetzako unitateko edozein kideren zabarkeriaren ondorioz baldintzak betetzeari uztean, edo Oinarrizko Gizarte Zerbitzuak berak balioets dezakeen beste edozein egoeratan).

Bihileko naturalak izango dira kontuan, eta ordaintzeko eskubidea laguntza-eskaera egin zeneko bihilekoan sortuko da.

Familia mantentzeko dirulaguntza ez da bateragarria horren antzeko beste edozein laguntza jasotzearekin.

2. Beste egoera batzuk:

a) Ostatu- eta mantenu-gastuetarako dirulaguntza, genero-indarkeria egoeretan:

Ostatu- eta mantenu-gastuak, Amurrioko edo inguruko ostalaritza-zerbitzuetan eginak, programa honen kontura ordaindu ahal izango dira, Oinarrizko Gizarte Zerbitzuak irizten badio emakumea arriskuan dagoelako. Laguntza hori emakumearen ardurapean dauden eta bizikidetzako-unitatearen zati diren adingabeen eta helduei ere eskaini ahal zai.

Aldez aurretik, emakumearen beraren baliabideak eta haren hurbileko sare sozialak eskaintzen dituen aukerak aztertuko dira, eta ez da nahitaezkoa izango salatuta egotea emakumea arrisku-egoerari jarri duten gertakariak. Laguntza honen helburua izango da egitateen ondoko lehenengo egunetan emakumeak eta haren ardurapean dauden adingabeek edo haren menpe eta bizikidetzako-unitateko kide izanik harekin dauden pertsonen hurbileko gizarte-inguruan jarraitzea ahalbidetzea, ahal den neurrian eguneroko dinamikari eusteko asmoz (adingabeen kasuan, eskolara joaten jarrai dezaten), eta horri esker ingurunean bertan bestelako aukerak bilatzeko asmoz, edo, hori posible ez balitz, beharrezko gestioak egiteko, probintziaren barruan halako egoeretarako prestaturik dauden bizitoki-baliabideetan sar daitezen.

b) Ostatu- eta mantenu-gastuetarako dirulaguntzak, behar larriko egoeretan:

Ostatu- eta mantenu-gastuak, Amurrioko edo inguruko ostalaritza-zerbitzuetan eginak, programa honen kontura ordaindu ahal izango dira, Oinarrizko Gizarte Zerbitzuak irizten badio muturreko egoera bat dela, egoera aurreikusi ezin bada eta Udalaren gizarte-zerbitzuen berehalako esku-hartzea eskatzen badu.

Ostalaritza-zerbitzuetako ostatu- eta mantenu-gastuak gehienez ere hamar egunez lagundu ahal izango dira. Hala ere, Oinarrizko Gizarte Zerbitzuak balioets dezake epe hori luzatzeko beharra, baina gehienez ere bost egunez.

Talde honetako a) letran (genero-indarkeria) eta b) letran (behar larria) jasotzen diren egoeretan, dirulaguntza hauek jasotzeko baldintza orokorrak betetzea malgu hartuko da, oinarri hauen bigarren apartatuan ezarritako moduan, bai eta erantsitako diru-baremoaren aplikazioa ere; malgu hartuko da, orobat, gainerako kasuetan behar diren agiriak aurkeztea, lehenetsuna emanik berehala esku hartzeari.

Kasu batean zein bestean, udalak zuzenean ordainduko dizkie laguntza hauek ostatua eta mantenua eman duten ostalaritza-zerbitzuei, apopiloaren izenean egindako faktura aurkeztu eta gero.

Oinarrizko Gizarte Zerbitzuak kasuz kasu balioetsiko du familia mantentzeko dirulaguntza presaz izapidetu beharra dagoen, kontuan hartuta oinarri hauetan dirulaguntza horietarako ezartzen diren zenbatekoak.

c) Mendekotasunak gainditzeko tratamenduen kasuan, joan-etorrietarako dirulaguntzak, baita komunitate terapeutiko batean sartzeko eragindako gastu pertsonak ordaintzekoak ere.

Laguntza hauen helburua da droga-mendekotasunak gainditzeko tratamendu medikoa edo terapeutikoa jasotzen duten pertsonen diruz laguntzea, aldian-aldian tratamendu-zentroetara joan behar dutelako eta osasun-sare publikoak ez dituelako gastu horiek estaltzen.

Oinarrizko Gizarte Zerbitzuak familiaren egoera orokorra ezagutu beharko duen arren, interesdunaren beraren egoera balioetsiko du honelako laguntzetarako.

Nahitaezkoa izango da tratamendu-zentroaren txostena aurkeztea aldez aurretik, zeinetan azaldu behar duen interesdunak onera egin duela mendekotasunak gainditzeko bidean eta zetrora zein egunetan joan den.

Laguntza hauen bidez interesdunaren joan-etorrietako gastuak ordainduko dira, eta horretarako aintzat hartuko da tratamendu-zentroak dauden tokietara garraio publikoaz joateak duen kostua, interesdunak zeinahi garraibide erabilita ere.

Era berean, komunitate terapeutiko batean sartzeak eragindako gastu pertsonalak estaltzeko ere balio dute dirulaguntza hauek; kasu horretan, hilean 80,00 euro emango dira, gehienez ere.

Interesdunak berak tratamendua bertan behera utziz gero, dirulaguntza eten egingo da edo ukatu egingo zaio.

Horrelako kasuetan, kontuan izanik azken xedea dela mendekotasuna gainditzeko prozesua sustatzea, funtsezko faktore den aldetik interesduna gizarteratzeko, laguntzaren eskatzaileari soilik lotutako baremo orokorra aplikatuko da (oinarri hauei erantsita doa), eta malgu hartuko da, orobat, gainerako kasuetan behar diren agiriak aurkeztea. Ezinbestekoa izango da tratamendu-zentroen agiriak aurkeztea.

d) Buruko gaixotasunak dituzten eta gizarteratzeari begira egindako jardueretan parte hartzen duten pertsonen joan-etorrietarako laguntzak.

Laguntza hauen helburua da Laudioko osasun mentaleko zentroan tratamendua edo jarraipena jasotzen ari diren eta ekonomia-arazoak dituzten pertsonen diruz laguntzea, baldin eta Asasam elkarteak antolatutako eta haiek gizarteratzera bideratutako jardueretan etengabe parte hartzen badute; izan ere, zentro hori kolektibo honentzat erreferentea da inguru horretan, gizarteratze-arloan, eta Laudioko osasun mentaleko zentroarekin koordinatuta dago.

Oinarrizko Gizarte Zerbitzuak familiaren egoera orokorra ezagutu beharko duen arren, interesdunaren beraren egoera balioetsiko du honelako laguntzetarako.

Nahitaezkoa izango da Asasam elkartearen aldeko txostena aurkeztea aldez aurretik, zeinetan jasota egon behar den beren-beregi osasun mentaleko arazoak dituen pertsona etengabe joaten dela zentrora eta zentrora joateak harentzat dituen onurak.

Laguntza hauen bidez interesdunaren joan-etorrietako gastuak ordainduko dira, eta horretarako aintzat hartuko da zentroa dagoen tokira garraio publikoaz joateak duen kostua, interesdunak zeinahi garraibide erabilita ere.

Interesdunak berak zentrora joateari uzten badio, dirulaguntza eten egingo da edo ukatu egingo zaio.

Horrelako kasuetan, kontuan izanik azken xedea dela osasun mentaleko arazoak dituzten Amurrioko herritarrek gizarteratzeko jardueretan parte har dezatela sustatzea, laguntzaren eskatzaileari soilik lotutako baremo orokorra aplikatuko da (oinarri hauei erantsita doa), eta malgu hartuko da, orobat, gainerako kasuetan behar diren agiriak aurkeztea. Ezinbestekoa izango da zentroen agiriak aurkeztea.

e) Aparteko beste egoera batzuk:

Jasotzen diren laguntzetan aukera zabala dagoen arren, Oinarrizko Gizarte Zerbitzuan aurki litezke inoiz arau honetan aurreikusi gabeko behar-kasuekin, edo, behar-egoeran egon arren, araudian eskatzen diren betekizun guztiak egiaztatzerik ez duten eskatzaileekin.

Aparteko egoeretan Oinarrizko Gizarte Zerbitzuak balioetsiko du egoera, eta aparteko egoera hori jasota geratu beharko da gizarte-txostenean, zeina dagokion gizarte-laguntzaileak egingo baitu eta ebazpen-proposamenari erantsiko.

4. Eskaera egiteko prozedura

1. Eskaerak aurkezteko lekua eta epea: behar-egoeretan daudenentzako dirulaguntza-eskaerak Amurrioko Udaleko Oinarrizko Gizarte Zerbitzuan aurkeztu behar dira. Ordenantza hau ALHAOn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera aurkeztu ahal izango dira eskaerak, eta aurkezteko epea zabalik egongo da urte osoan.

2. Eskaera aurkezteak berekin dakar oinarri hauetan ezarritako baldintza guztiak erabat eta berariaz onartzea.

3. Interesdunen eskabideekin batera, honako agiri hauek aurkeztu beharko dira, salbu eta eskatutako dokumentuak dagoeneko Udalaren esku badaude; kasu horretan, eskatzaileak jasota utzi beharko du zein egunetan eta zein organo edo bulegotan aurkeztu zituen, edo, hala bada-gokio, zein organok eman zituen, dagokion prozedura amaitu zenetik bost urte baino gehiago igaro ez badira.

4. Hauek dira interesdunek aurkeztu beharreko agiriak, oinarri hauetan jasotako kasuetan izan ezik:

a) Familia-liburua, ezkontza-ziurtagiria edo erregistratu gabeko bikoteen bizikidetzaren zinpeko adierazpena.

b) Banantze-demanda edo sinatutako epaia, halakorik badute. Halakorik ez badute, gutxienez doako justiziaren eskaera aurkeztu beharko dute banantze-izapideak hasteko.

c) Elkarrekin dituzten seme-alaben mantenu-pentsioa ezartzen duen hitzarmen arauemailea. Hitzarmen arauemailerik ez badago, hasiera batean nahikoa da doako justizia eskatzea. Lehenengo urtean, prozesu judizialean egindako aurrerapenak justifikatu behar dira. Hitzarmen arauemailea badago, baina epaileak berretsitako pentsioa ordaindu ez bada, ez ordaintzeagatik demanda aurkeztu beharko da. Hitzarmen guztiak judizialki berretsita egon behar dira, nahiz eta ados egon.

d) Pentsioa ordaindu izanaren egiaztagiria: seme-alabei mantenu-pentsioa ordainduz gero.

e) Eskatzailea bizi den bizitokiko errentamendu-kontratua edo beste edozein kontratu-modalitate, eta bizitoki hori ordaindu duen azken hilabeteeko egiaztagiria.

f) Etxebizitza jabetzan izanez gero, hipoteka-maileguaren azken ordainagiriaren egiaztagiria.

g) Besteren konturako langileak: lan-kontratua eta azken hiru nominak.

h) Norberaren konturako langileak (autonomoak): azken 3 hilabeteetako hileko batez besteko diru-sarrerara garbien zinpeko adierazpena.

i) Ezohiko beste diru-sarrera batzuen egiaztagiriak, baita edozein errentamendu-motatatik datozenak ere, eta kobrantzaren egiaztagiria.

j) Familia-unitateko kide guztien kontu korronteen, aurrezki-kontuen, bonuen, akzioen, pentsio-planen eta abarren banku-ziurtagiriak, datu hauekin: titularrak, saldo eguneratuak eta aurreko urtean sortutako interesak. Laguntza eskatu aurreko sei hilabeteetako banku-mugimenduak.

k) Laguntza kobratzeko kontu-zenbakia jasotzen duen banku-dokumentua, behar bezala beteta, laguntzaren titularrak sinatuta eta banku-erakundeak zigilatuta.

l) Lehendik behar-egoeretan daudenentzako udal-laguntzak jaso badira eta laguntza horien egiaztagiriak edo egiaztagiritako batzuk aurkeztu ez badira, agiri hauekin batera aurkeztu behar dira.

m) Beste batzuk.

Amurrioko Udalak, eskuragarri dauden datuen bitartekaritza-sistemen bidez, administrazioaren esku dauden datuak egiaztatu eta kontsultatzeko eragiketak egingo ditu, salbu eta interesdunak horren aurka dagoela adierazten badu (kasu horretan, dokumentazioa aurkeztu beharko du). Honako datu hauek ofizioz kontsultatuko dira:

- Familia-unitateko kide guztien lan-bizitzaren datuak.
- Diru Sarrerak Bermatzeko Errentari (DSBE) buruzko datuak.
- Errenta-aitorpenaren datuak.
- Familia-unitatea osatzen duten pertsonen gizarte-prestazio publikoei, pentsioei eta abarri buruzko datuak.
- Familia-unitatea osatzen duten eta lan egiteko adinean dauden pertsonak enplegu-eskatzailerik gisa inskribatzeko datuak.
- Familia-unitatea osatzen duten pertsonen langabezia-prestazioen jasotze-aldiei eta zenbatekoei buruzko datuak (SEPE).
- Euskadiko eta estatuko landa- eta hiri-ondasunen katastro-datuak.

5. Eskerak balioestea eta ebatzea

1. Kasuan kasuko profesionalak egingo du hasierako balioespena aurkeztutako egoerari buruz eta oinarri arautzaile hauek eskatzen diren baldintzak betetzeari buruz, eta Oinarrizko Gizarte Zerbitzuko profesionalen adostasuna izan beharko da egin beharreko ebazpen-proposamenaren inguruan, baldin eta kasuan diren inguruabar bereziengatik beharrezkoa bada oinarrietako betebeharren bat malgutzea.

2. Oinarrizko Gizarte Zerbitzuak ebazpen-proposamena egingo dio Amurrioko Udalaren Tokiko Gobernu Batzarri. Ebazpena emateko bizkortasun handiagoa behar izanez gero, presako kasua delako, Alkatetzaren dekretu bidez ebatzea planteatuko da.

3. Genero-indarkeria edo behar larriko egoeretako ostatu- eta mantenu-gastuetarako dirulaguntzen kasuan, laguntzen bigarren multzoko b) eta c) ataletan jasotakoetan, eta aintzat hartuta egoera horietan gertatzen diren inguruabar bereziak, arloko arduradun politikoak Oinarrizko Gizarte Zerbitzuak esku hartzeko proposamenari oniritzia ematen badiu, laguntza eskatzen duen emakumeari berehala emango zaio laguntza, eta Alkatetzaren dekretu bidez ebazpen-proposamena egingo da.

4. Eskeraren ebazpen-erabakia, beranduenik, eskaera aurkeztu eta hiru hilabeteko epean eman beharko da. Epe hori igaro eta eskaerak berariazko ebazpenik ez badu, ezetsizat joko da.

5. Dirulaguntza ukatzeko ebazpen hori arrazoitua izango da, eta Udalak eskatzailerari horren berri emango dio erabakiaren testu osoa bidalita, eta adieraziz ebazpenak administrazio-bideari amaieran ematen dion edo ez, zer errekurso jar daitezkeen, eta zein organori eta zer epetan aurkeztu behar zaizkion.

6. Ebazpena jakinaraztea

Udaleko organo eskudunak eskaera ebatziko du, eta ebazpena idatziz jakinaraziko zaio eskatzailerari. Bertan, hurrengo alderdien gaineko informazioa emango da:

- a) Laguntza ematen edo ukatzen den.
- b) Laguntza onartzen bada, horren zenbatekoa.
- c) Ordaintzeko era.
- d) Justifikatzeko era eta epea.

7. Laguntza eman ondorengo protokoloa

Laguntza emateko ebazpena eman ondoren, onuradunak honako konpromiso hauek hartzen ditu:

- a) Jasotako prestazioa eskatu zen helbururako erabiltzea.
- b) Amurrioko Udalari frogatzea betekizunak eta baldintzak betetzen direla, eta emandako laguntzaren helburua zen gastua egin dela, justifikazioari eta jarraipenari buruzko oinarrietako 9. puntuan ezarritakoaren arabera.
- c) Udalari jakinaraztea hasiera batean hartutako ebazpenari eragin diezaioketen gizarte-eta familia-egoeraren aldaketak.
- d) Amurrioko Udalari jakinaraztea beste laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuek esku-ratu direla, emandako laguntzen helburu diren gastuak finantzatzeko.
- e) Amurrioko Udalak egiaztatu egingo du, ordenantza honetan ezarritako bitartekoak edo egoki iruditzen zaizkion bestelako batzuk erabiliz, emandako diru-kopuruak nahi izandako helburuetarako egoki erabili diren; horretarako, gastua kontrolatuko du, eta, hala behar izanez gero, erantzukizunak eta funtsak itzultzeko eskatuko du, laguntzak ematea eragin zuen helburua bete ezean.

8. Laguntzak ordaintzeko modua

Laguntzak ordainketa bakarrean ordainduko dira unean uneko laguntzak direnean, eta, aldiz, hilean behin, aldian behingo laguntzak direnean.

9. Justifikazioa eta jarraipena

Nahitaez justifikatu beharreko laguntzen kasuan, aintzat hartuko dira Gizarte Larrialdiko Laguntzak justifikatzeko ezarritako irizpideak.

Ez dira justifikatuko familia mantentzeko laguntzak. Dena den, kasu horretan esku hartzen duten beste gizarte-eragile batzuekin koordinatuta, Oinarrizko Gizarte Zerbitzuak onuradunaren gizarte- eta familia-egoeraren jarraipena egingo du, eskatzaileak zein bere bizikidetzaren unitateko gainerako pertsonen haren ongizatera zuzendutako gizarteratze-jarduketak zein neurritan egin dituzten balioesteko.

10. Laguntza galtzea

Onuradunek deialdi honen bidez emandako laguntzak gal ditzakete, aurrez espedientea irekita, honako kasu hauetan:

- (a) Datuak faltsutzen badira laguntza-eskaeretan edo aurkeztutako agirietan.
- (b) Emandako laguntza aurkeztu eta onetsitako helbururako erabili ez bada.
- (c) Laguntzaren justifikazioa ezarritako epean aurkeztu ez bada, berariaz eskatu arren.
- (d) Laguntzaren zenbatekoak, berak bakarrik edo beste laguntza batzuekin batera, diruz lagundutako gastu osoa gainditzen badu.
- (e) Oinarri hauetan eta laguntza emateko ebazpenean ezartzen diren betebeharretakoren bat betetzen ez bada.
- (f) Laguntza galtzeak berekin ekarriko du ordura arteko jasotako kopuruak itzuli beharra eta berandutze-interesak ordaindu beharra, dirulaguntza ordaindu zen unetik itzuli egin behar dela erabakitzen den artekoak, Amurrioko Udalarentzako transferentzia baten bidez.

Edozein modutan, jasotako dirulaguntzak itzuli egin beharko dira, halaber, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak 36. artikuluan eta hurrengoetan ezarritako kasuetan, eta bertan ezarritako baldintzekin.

11. Arau-haustek eta zehapenak

Deialdi honekin lotutako arau-hauste eta zehapenatarako, emandako dirulaguntzei dago-kienez, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak 52. 69. artikuluetan xe-datutakoa aplikatuko da.

12. Araubide juridikoa

Oinarri hauetan xedatu ez den guztian, honako hauetan ezarritakoa aplikatuko da: Amurrioko Udalak onetsitako araudia, toki korporazioen zerbitzuen arautegia, Dirulaguntzei buruzko aza-roaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra, hura garatzen duen Arautegia (887/2006 Errege Dekretua, uztailaren 21ekoa) eta aplikatzekoa den gainerako legeria osagarria.

13. Zabalkundea

Behar-egoeratarako dirulaguntzak arautzen dituen ordenantza hau ahalik eta gehien zabal-tzeko, leku hauetan argitaratuko da: ALHAOn, Amurrioko Udaletxeko iragarki-taulan, Hauxe Da aldizkarian eta udalaren webgunean.

1. eranskina

Onesten diren unean dokumentuan erreferentzia gisa aurreko urteko Diru Sarrerak Bermatzeko Errentari dagozkion zenbatekoak agertzen badira ere, familia mantentzeko laguntzak kalkulatzekoan izapideak egiteko unean indarrean dagoen Diru Sarrerak Bermatzeko Errentari dagozkion zenbatekoak hartuko dira kontuan beti.

2024an diru sarrerak bermatzeko errentaren bidez bermatutako gutxieneko diru-sarrerak, oro har.

(Bizikidetza-unitateko kideen kopuruaren arabera).

BIZIKIDETZA-UNITATEKO KIDEEEN KOPURUA	DSBEREN ZENBATEKOA (EURO HILEAN)
1 pertsona	800,68 euro
2 pertsona (2 heldu) *	1.120,91 euro
2 pertsona (1 heldu, 1 adingabe)	1.148,93 euro
3 pertsona (3 heldu)	1.289,05 euro
3 pertsona (2 heldu, 1 adingabe)	1.289,05 euro
3 pertsona (1 heldu, 2 adingabe) *	1.317,07 euro
4 pertsona (4 heldu)	1.457,19 euro
4 pertsona (2 heldu, 2 adingabe)	1.457,19 euro
4 pertsona (1 heldu, 3 adingabe)	1.485,21 euro
5 pertsona (2 heldu, 3 adingabe)	1.625,33 euro
5 pertsona (1 heldu, 4 adingabe)	1.653,35 euro

* Zenbateko horiek guraso bakarraren osagarria barne hartuta kalkulatu dira: 133,38 euro zaintza osoa duen gurasoarentzat.

Gainerako laguntza guztiak kalkulatzeko gizarte larrialdiko laguntzetarako indarrean dauden kalkulu-irizpideak aplikatuko dira, hala badagokio.

31. OINARRIA. AMURRIKO UDALEKO DIRU-SARRERETAKO PARTAIDETZA AMURRIKO ADMINISTRAZIO BATZARREN ARTEAN BANATZEKO OINARRIAK

Lezamako eta Arrastariko Udalerriko Amurriko udalerriari eransteako prozesua 1976an amaitu zenetik, Udalaren diru-sarreretan partaide izateko eredia finkatu zen Aloria, Artomaña, Baranbio, Delika, Larrinbe, Lekamaña, Lezama, Saratxo eta Tertangako Administrazio-Batzarrentzat.

Administrazio-batzar horietako bakoitzak bilakaera desberdina izan du biztanle kopuruaren aldetik, eta ikuspuntu geografikotik ere aldeak daude; horregatik, komeni da banaketa-irizpide objektibo batzuk ezartzea, batetik, batzar bakoitzari gutxieneko finantzaketa bat ziurtatzeko, eta, bestetik, irizpide horiek egokitu daitezen biztanle kopuruaren aldaketetara eta administrazio-batzar bakoitzak eman dituen zerbitzuetara.

Beharrezkoa da, halaber, epeak finkatzea Amurriko Udalak batzarrei diru-sarreretan duten partaidetza ordaintzeko, neurri horrekin administrazio-batzarrek aukera izango baitute finantza-kontuak hobeto planifikatzeko.

Horrez gain, hirigintza-jarduerak batzar bakoitzak eman beharreko zerbitzuetan duten eragina aintzat hartuta, egokitutako jo da administrazio-batzarren partaidetzari gehitzea bakoitzak bere lurraldean eraikuntzen, instalazioen eta obren gaineko zergan benetan bildutako diru-kopuruaren erdia.

Horretarako, guztizko funtsa lau tarte desberdinetan banatzea proposatzen da:

- Tarte finkoa: zati berdinetan banatuko da administrazio-batzar guztien artean.
- Tarte aldagarria: batzar bakoitzak Arabako toki-erakundeak finantzatzeko foru-funtsetik jasotzen duen ehunekoaren arabera; banaketa hori irizpide hauekin egiten da:
 - Biztanleria.
 - Etxebizitzak.
 - Uraren hornidura-, klorazio- eta saneamendu-zerbitzua.
 - Argiteria publikoaren zerbitzua.
 - Hilerriko zerbitzua.
 - Gizarte-etxea egotea.
- Konpentsazio-funtsa: administrazio-batzar bakoitzari ziurtatzeko jasoko dituela, gutxienez, 2008ko aurrekontuetan esleitu zitzaizkion zenbateko hauek:

ADM. BATZARRA	TARTE ALDAGARRIAK (EURO)
* Aloria	7.385,74
* Artomaña	9.006,74
* Baranbio	14.838,33
* Delika	12.967,38
* Larrinbe	16.423,74
* Lekamaña	6.924,30
* Lezama	17.112,69
* Saratxo	14.330,30
* Tertanga	10.320,83
	109.310,05

- Aparteko tarteak: urtero aldatuko da, administrazio-batzar bakoitzean eraikuntzen, instalazioen eta obren gaineko zergaren behin betiko likidazio gisa benetan bildutako diru-kopuruaren arabera.

Hau izango da Udalaren diru-sarreretako partaidetza Amurrion dauden administrazio-batzarren artean banatzeko modua arautzen duten oinarrien behin betiko edukia:

1. OINARRIA. BANAKETAN PARTE HARTZEKO ESKUBIDEA DUTEN ADMINISTRAZIO-BATZARRAK.

Udalaren diru-sarreraren banaketan parte hartzeko eskubidea aitortzen zaie administrazio-batzar hauei: Aloria, Artomaña, Baranbio, Delika, Larrinbe, Lekamaña, Lezama, Saratxo eta Tertanga.

2. OINARRIA. BANATZEKO ZENBATEKOA GUZTIRA.

Banatzeko zenbatekoa (A), guztira, urtero Udalaren aurrekontuko 943.434 partidaren helburu horretarako ezartzen den kopurua izango da; 2025 ekitaldirako, 180.000,00 euro da.

Guztizko zenbateko hori hiru zati desberdinetan banatuko da: finkoa, aldagarria eta konpentsazio-funtsa.

3. OINARRIA. TARTE FINKOA: ZENBATEKOA ETA BANAKETA.

Tarte finkoaren zenbatekoa guztira (B) izango da Udalaren aurrekontuan, 943.434 partidaren, urtero jartzen den kopuruaren ehuneko 47koa.

Zenbateko hori zati berdinetan banatuko da banaketan parte hartzeko eskubidea duten administrazio-batzar guztien artean.

4. OINARRIA. TARTE ALDAGARRIA: ZENBATEKOA ETA BANAKETA.

Tarte aldagarriaren zenbatekoa guztira (C) izango da Udalaren aurrekontuan, 943.434 partidaren, urtero jartzen den kopuruaren ehuneko 48,14koa.

Horiek banatzean, gehitu egingo dira Arabako toki-erakundeak finantzatzeko foru-funtsaren banaketan urtero Amurrioko administrazio-batzar bakoitzari behin betiko esleitzen zaizkion zenbatekoak.

Batzar bakoitzak aurreko paragrafoan deskribatutako baturan duen partaidetzaren ehuneko berbera eskuratuko du tarte aldagarrian.

5. OINARRIA. KONPENTSAZIO-FUNTSA: ZENBATEKOA ETA BANAKETA.

Kompentsazio-funtsaren zenbatekoa guztira (D) izango da Udalaren aurrekontuan, 943.434 partidaren, urtero jartzen den kopuruaren ehuneko 4,86koa.

Administrazio-batzar bakoitzarentzat, tarte finkoaren eta aldagarriaren (B+C) batura 2008ko aurrekontuetan esleitu zitzaizkion zenbatekoekin alderatuko da.

Batura 2008ko esleipena baino txikiagoa ateratzen zaien administrazio-batzarren kasuan, behar den zenbatekoa esleitu da biak berdintzeko.

Kompentsazio-funtsaren zenbatekoa guztira ez bada iristen egin beharreko kompentsazio guztiak estaltzeko, banaketa hainbanatu egingo da batzar bakoitzaren kompentsazio-beharraren arabera.

Kompentsazio-funtsean sobera geratzen den zenbatekoa tarte aldagarriaren irizpide berberekin esleitu da.

6. OINARRIA. APARTEKOTARTEA.

Aurreko oinarrietan araututako tarteez gainera, administrazio-batzar bakoitzari banatu egingo zaio Eraikuntzen, Instalazioen eta Obren gaineko Zergaren behin betiko likidazio gisa benetan bildutako diru-kopuruaren erdia, baldin eta likidazio horiek 2024 ekitaldian gauzatu badira administrazio-batzar bakoitzean 2012aren urtarrilaren 1az geroztik baimendutako oin berriko eraikuntzei dagozkien gaiengatik, industrialdeetako eraikuntzenak izan ezik. Aipatutako zenbatekoa modu independentean sartuko da aurrekontuan eta lurralde bakoitzean gauzatutako zerga-likidazioen berri emanda banatuko da.

Edozein arrazoi dela-eta Eraikuntzen, Instalazioen eta Obren gaineko Zerga gisa bildutako diru-kopuruak subjektu pasiboari itzul beharko balitzaizkio, itzuli beharreko zenbatekoaren erdia gerora banatuko zaizkion aparteko tarteetatik kenduko litzaioke kasuan kasuko administrazio-batzarrari, aparteko tarteia izapidetzen jarraituz gero, edo bestela gerora emango zaizkion dirulaguntzengatik.

Aparteko tarteia finantzatzen duen aurrekontu-kreditua nahikoa ez balitz, aintzat hartuta behin betiko likidazioen numerazio-ordena, eta ekitaldi honetan sartu beharreko zenbatekoen baturak ezin izango du aurrekontu-kreditu hori gainditu. Ezarritako baldintzak betetzen dituzten gainerako behin betiko likidazioak hurrengo ekitaldiko aurrekontuen kargura finantzatuko dira.

Banaketa egiteko orduan, Amurrioko Udalak ziur jakingo balu administrazio-batzarren bateg ez diela ur-horniduraren tasa kobratzen herritarrei, batzar horri legokiokkeen zenbatekoa ez da banaketan sartuko, eta dagokion aurrekontu-kreditua egoki iritzitako aurrekontu-aldaketak finantzatzeko erabili ahal izango da.

Aurreko ekitaldietako zenbatekoak aintzat hartuta, 2025 ekitaldirako tarte horretako zenbatekoa 1.260,00 euro izango da.

7. OINARRIA. DIRU-SARRERETAKO PARTAIDETZAK ORDAINTZEA.

Aurreko oinarrietan deskribatutako irizpideen arabera kalkulaturako diru-sarreretako partaidetzak epe hauetan ordainduko ditu Amurrioko Udalak:

- a) Tarte finkoa, urteko lehen hiruhilekoan.
- b) Tarte aldagarria, urteko bigarren hiruhilekoan.
- c) Aparteko tarteia, urteko hirugarren hiruhilekoan.
- d) Konpentsazio-funtsa, urteko laugarren hiruhilekoan.

Epe bakoitzean ordaindutako zenbatekoak administrazio-batzar bakoitzak Amurrioko Udalarekin izan ditzakeen zor-kredituekin konpentsatuko dira.

Amurrioko Udaleko Administrazio Batzarren Zerbitzuak bideratuko du espedientea, eta igorri egingo du alkatetzak edo hark eskuordetutako organoak onetsi dezan.

32. OINARRIA. EUSKARA IKASTEAGATIK EMATEN DIREN BEKEN OINARRIAK ARAUTZEN DITUEN ARAUA

1. LEGE. ETA EKONOMIA-ESPARRUA.

Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak administrazioak pertsona publiko zein pribatuei egiten dizkien "diru-emate" moduan definitzen ditu dirulaguntzak, baldintza hauek betetzen badira:

- Diru-ematea onuradunaren zuzeneko kontraprestaziorik gabe egitea.
- Diru-ematea lotuta egotea helburu bat lortzeko, proiektu bat gauzatzeko, jarduera bat egiteko, portaera berezi bat izateko, izan horiek dagoeneko eginak edo izan gerora egitekoak, edo egoera bat gertatzeko; onuradunak ezarritako betebeharrak formal zein materialak bete beharko ditu.
- Finantzaturiko proiektu, ekintza, jarrera edo egoeraren helburu izatea onura publikoko edo interes sozialeko jarduera bat edo xede publiko bat sustatzea.

38/2003 Legeak 9. artikuluan ezartzen duenez, dirulaguntzak eman aurretik, arauak onartu beharko dira, dirulaguntzak, hain zuzen, legeak ezarritako moduan emateko oinarriak ezartzen dituztenak. Oinarri hauen xedea da euskara ikasteko ematen diren beken esparrua arautzea, Amurriko euskararen ezagutza sustatzeko.

2. BETEKIZUN ETA BALDINTZA OROKORRAK.

2.1. Amurrioko Udalak bekak emango dizkie, Euskara Zerbitzuaren bitartez, Amurriion erroldatuta dauden eta euskalduntze-prozesu batean sartuta dauden guztiei, baita Amurrioko Udaleko langileei ere.

2.2. Bekak 2024-2025 ikasturtean egindako ikastaroen arabera onartuko dira (2025eko urriaren 1era arte), eta ordaindutako matrikularen ehuneko 75erainoko dirulaguntza emango da (dago-kion hainbanaketa aplikatuta, aurrekontu-esleipena nahikoa ez bada), Amurrioko Udaleko langileen kasuan izan ezik, kasu horretan kostu horren ehuneko 100 lagunduko baita diruz. Irizpide horri eutsi egingo zaio barnetegietako ikastaroetarako, 5. urratsetik gorako mailetakook badira.

2.3. Norberak bere kabuz ikasteko ikastaroak ere diruz lagunduko dira, betiere HABEk homologatutako zentroetan egiten badira, bai eta ezagutza-maila hobetzea eta familiako hizkuntza-ohituren aldaketa erraztea xedetzat duten familia-ikastaroak ere.

2.4. Pertsona baten euskalduntze-prozesu osorako 1.961,06 euroko gehieneko beka ezartzen da, eta dirulaguntza hori bateragarria izango da interesdunek har ditzaketen beste batzuekin, baldin eta gain finantzaketarik gertatzen ez bada; kasu horretan, esleitu beharreko zenbatekoa murriztuko da dagokion zenbatekoan.

3. ONURADUNEN DEFINIZIOA.

3.1. Euskara ikasteko ematen diren beken onuradunek baldintza hauek bete beharko dituzte:

- Amurriion erroldatuta egotea ikastaroa ematen den aldian (baldintza hau partez betetzen baldin bada, emango den bekaren zenbatekoa erroldatuta egon den denborarekiko proporzionala izango da), edo Udaleko langilea izatea.

- Euskara-eskolen ehuneko 80ra edo gehiagora joan izana egiaztatzea.

- 16 urte beteta edukitzea.

4. EUSKARA IKASTEAGATIK 2025ean EMANDAKO BEKEN GEHIENENKO ZENBATEKOA ETA AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK.

4.1. 2025 ekitaldirako esleitutako beken zenbatekoa, guztira, ezingo da izan 23.000,00 euro baino handiagoa. Epe barruan aurkeztutako eskaerak kontuan hartuta, diruz laguntzeko kopuruek guztira gaınditzen badute dirulaguntza horiek emateko dagoen aurrekontu-esleipena, banan-banako gehieneko zenbatekoak behar besteko ehunekoan murriztuko dira, aipatutako aurrekontu-esleipenarekin haiek estali ahal izateko.

4.2. Eskaerak eta agiriak aurtengo urriaren 1etik 31ra bitartean aurkeztu beharko dira Amurrioko Udaleko erregistro orokorrean.

4.3. Agiri hauek aurkeztu beharko ditu onuradunak:

- Eskaera-orria, euskara ikasteko beka jasotzeko.

- Egindako ordainketaren frogagiria.

- Kasuan kasuko euskaltegiak egindako bertaratze-ziurtagiria.

- Zinpeko adierazpena, jasotzen duena eskatutako dirulaguntzarekin eta eska daitezkeen beste batzuekin gain finantzaketarik ez dagoela, eta, hala badagokio, berariaz adierazita zein den HABEri eskatutako zenbatekoa.

- NANaren fotokopia eta hirugarrenaren alta-orria behar bezala beteta, beka lehenengo aldiz eskatzen bada, edo zenbatekoa beste kontu korrante batean sartzea eskatzen bada.

4.4. Amurrioko Udalak beka-eskaeren ebazpenak udaletxeko iragarki-taulan eta web-orrian jakinaraziko ditu. Ukatutako eskaeren jakinarazpena, berriz, posta arruntez helaraziko zaizkie interesdunei.

5. LAGUNTZAK IZAPIDETZEA.

5.1. ALHAOn argitaratuko da dirulaguntza-deialdiaren testua. Udalaren Euskara Zerbitzua izango da ordenatzeko eta instrukzioa egiteko organo eskuduna, eta Alkatetza edo Tokiko Gobernu Batzordea espedientea ebazteko eskuduna. Hiru hilabete izango dira ebazpena emateko.

5.2. 4.3. klausulan adierazitako hurrengo agiriak Amurrioko Udaleko Euskara Zerbitzuan eta udalaren web-orrian (www.amurrio.eus) eskuratu ahal izango dira:

- Eskaera-orria, euskara ikasteko beka jasotzeko.
- Zinpeko adierazpena.
- Hirugarrenaren alta-orria.

33. OINARRIA. UDAKO EUSKAL UNIBERTSITATEAK ANTOLATUTAKO EUSKARA-IKASTAROETARA JOATEAGATIK EMATEN DIREN BEKEN OINARRIAK ARAUTZEN DITUEN ARAUA

1. LEGE- ETA EKONOMIA-ESPARRUA.

Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak administrazioak pertsona publiko zein pribatuei egiten dizkien "diru-emate" moduan definitzen ditu dirulaguntzak, baldintza hauek betetzen badira:

- Diru-ematea onuradunaren zuzeneko kontraprestaziorik gabe egitea.
- Diru-ematea lotuta egotea helburu bat lortzeko, proiektu bat gauzatzeko, jarduera bat egiteko, portaera berezi bat izateko, izan horiek dagoeneko eginak edo izan gerora egitekoak, edo egoera bat gertatzeko; onuradunak ezarritako betebeharrak formal zein materialak bete beharko ditu.
- Finantzaturiko proiektu, ekintza, jarrera edo egoeraren helburu izatea onura publikoko edo interes sozialeko jarduera bat edo xede publiko bat sustatzea.

38/2003 Legeak 9. artikuluan ezartzen duenez, dirulaguntzak eman aurretik, arauak onartu beharko dira, dirulaguntzak, hain zuzen, legeak ezarritako moduan emateko oinarriak ezartzen dituztenak. Oinarri hauen xedea da euskara ikasteko ematen diren beken esparrua arautzea, Amurrioko euskararen ezagutza sustatzeko.

2. BETEKIZUN ETA BALDINTZA OROKORRAK.

2.1. Amurrioko Udalak Amurrioko erroldatuta dauden eta udako euskara-ikastaroetan parte hartzen duten guztiei emango die beka, haren Euskara Zerbitzuaren bitartez.

2.2. Bekak egindako ikastaroen arabera onetsiko dira, eta ordaindutako matrikularen ehuneko 50 diruz lagunduko da.

2.3. Pertsona eta urteko 100,00 euroko gehieneko beka ezartzen da, eta dirulaguntza hori bateragarria izango da interesdunek har ditzaketen beste batzuekin, baldin eta gain finantzaketarik gertatzen ez bada; kasu horretan, esleitu beharreko zenbatekoa murriztuko da dagokion zenbatekoan.

3. ONURADUNEN DEFINIZIOA.

3.1. Udako euskara-ikastaroetara joateagatik ematen diren beken onuradunek baldintza hauek bete beharko dituzte:

- Amurrioko erroldatuta egotea.
- Ikastaroaren ehuneko 80ra edo gehiagora joan izana egiaztatzea.
- 16 urte beteta edukitzea.

4. UDAKO EUSKARA-IKASTAROETAN PARTE HARTZEAGATIK 2025ean EMANGO DIREN BEKEN GEHIENENKO ZENBATEKOA ETA AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK.

4.1. 2025 ekitaldirako esleitutako beken zenbatekoa, guztira, ezingo da izan 500,00 euro baino handiagoa. Epe barruan aurkeztutako eskaerak kontuan hartuta, diruz laguntzeko kopuruek guztira gainditzen badute dirulaguntza horiek emateko dagoen aurrekontu-esleipena, banan-banako gehieneko zenbatekoak behar besteko ehunekoan murriztuko dira, aipatutako aurrekontu-esleipenarekin haiek estali ahal izateko.

4.2. Eskaerak eta agiriak aurtengo urriaren 1etik 31ra bitartean aurkeztu beharko dira Amurrioko Udaleko erregistro orokorrean.

4.3. Agiri hauek aurkeztu beharko ditu onuradunak:

- Eskaera-orria, udako euskara-ikastaroetara joateagatik beka jasotzeko.
- Egindako ordainketaren frogagiria.
- Ikastaroa antolatu duen erakundeak egindako bertaratze-ziurtagiria.
- Zinpeko adierazpena, jasotzen duena eskatutako dirulaguntzarekin eta eska daitezkeen beste batzuekin gain finantzaketarik ez dagoela.
- NANaren fotokopia eta hirugarrenaren alta-orria behar bezala beteta, beka lehenengo aldiz eskatzen bada, edo zenbatekoa beste kontu korrante batean sartzea eskatzen bada.

5. LAGUNTZAK IZAPIDETZEA.

5.1. ALHAOn argitaratuko da dirulaguntza-deialdiaren testua. Udalaren Euskara Zerbitzua izango da ordenatzeko eta instrukzioa egiteko organo eskuduna, eta Alkatetza edo Tokiko Gobernu Batzordea espedientea ebazteko eskuduna. Hiru hilabete izango dira ebazpena emateko.

5.2. 4.3. klausulan adierazitako hurrengo agiriak Amurrioko Udaleko Euskara Zerbitzuan eskuratu ahal izango dira:

- Eskaera-orria, Udako Euskal Unibertsitateak antolatutako udako euskara-ikastaroetara joateagatik beka jasotzeko.
- Zinpeko adierazpena.
- Hirugarrenaren alta-orria.

**34. OINARRIA. AISIALDIKO BEGIRALE ETA AISIALDIKO ZUZENDARI
TITULU OFIZIALAK LORTZEKO IKASTEAGATIKO BEKAK****1. LEGE- ETA EKONOMIA-ESPARRUA.**

Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak administrazioak pertsona publiko zein pribatuei egiten dizkien "diru-emate" moduan definitzen ditu dirulaguntzak, baldintza hauek betetzen badira:

- Diru-ematea onuradunaren zuzeneko kontraprestaziorik gabe egitea.
- Diru-ematea lotuta egotea helburu bat lortzeko, proiektu bat gauzatzeko, jarduera bat egiteko, portaera berezi bat izateko, izan horiek dagoeneko eginak edo izan gerora egitekoak, edo egoera bat gertatzeko; onuradunak ezarritako betebeharrak formal zein materialak bete beharko ditu.
- Finantzaturiko proiektu, ekintza, jarrera edo egoeraren helburu izatea onura publikoko edo interes sozialeko jarduera bat edo xede publiko bat sustatzea.

38/2003 Legeak 9. artikuluan ezartzen duenez, dirulaguntzak eman aurretik, arauak onartu beharko dira, dirulaguntzak, hain zuzen, legeak ezarritako moduan emateko oinarriak ezartzen dituztenak. Oinarri hauen xedea da aisialdiko begiralearen eta aisialdiko zuzendariaren titulu ofizialak eskuratzeko bekak emateko esparrua arautzea.

2. BETEKIZUN ETA BALDINTZA OROKORRAK.

2.1. Amurrioko Udala, bere Euskara Zerbitzuaren bitartez, bekak emango dizkie Amurriion erroldatuta dauden eta aisialdiko begirale eta aisialdiko zuzendari ikastaroa amaitu eta titulu ofiziala eskuratu duten pertsona guztiei.

2.2. Egindako ikastaroen arabera onetsiko dira bekak, aurrez egiaztatuta eskuratu dela dagokion titulu ofiziala, 2025ean emana, 2025eko urriaren 1era arte (edo, titulua izapidetze-aldian badago, aisialdiko eskola, enpresa edo entitate homologatu baten egindako ziurtagiria, egoera hori egiaztatzen duena). Ordaindutako matrikula eta, halakorik izanez gero, aterpetxeetarako egoitza-gastuak batuta ateratzen den zenbatekoaren ehuneko 50ekoa izango dirulaguntza.

2.3. Ikastaroak osorik euskaraz emana izan behar du, eta zati teorikoan gutxienez 150 ordu behar dira.

2.4. 200,00 euroko gehieneko beka ezartzen da aisialdiko begirale ikastarorako eta 90,00 eurokoa zuzendari-ikastarorako, eta dirulaguntza hori bateragarria izango da interesdunek har ditzaketen beste batzuekin, baldin eta gainfinantzaketarik gertatzen ez bada; kasu horretan, esleitu beharreko zenbatekoa murriztuko da dagokion zenbatekoan.

3. ONURADUNEN DEFINIZIOA.

3.1. Euskara ikasteko ematen diren beken onuradunek baldintza hauek bete beharko dituzte:

- Amurriion erroldatuta egotea.
- Ikastaro osoa euskaraz egitea eta zati teorikoa gutxienez 200 ordukoa izatea.

4. AISIALDIKO BEGIRALE ETA AISIALDIKO ZUZENDARITITULU OFIZIALAK LORTZEKO IKASTEAGATIKO BEKEN GEHIENEO ZENBATEKOA 2025ean, ETA AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK.

4.1. 2025 ekitaldirako esleitutako beken zenbatekoa, guztira, ezingo da izan 2.050,00 euro baino handiagoa. Epe barruan aurkeztutako eskaerak kontuan hartuta, diruz laguntzeko kopuruek guztira gainditzen badute dirulaguntza horiek emateko dagoen aurrekontu-esleipena, banan-banako gehieneko zenbatekoak behar besteko ehunekoan murriztuko dira, aipatutako aurrekontu-esleipenarekin haiek estali ahal izateko.

4.2. Eskaerak eta agiriak aurtengo urriaren 1etik 31ra bitartean aurkeztu beharko dira Amurrioko Udaleko erregistro orokorrean.

4.3. Agiri hauek aurkeztu beharko ditu onuradunak:

- Eskaera-orria, aisialdiko begirale- edo zuzendari-titulu ofizialaren ikastaroko beka eskuratzeko.
- Ordainagiria, matrikularena eta, halakorik balego, aterpetxeetako egoitza-gastuena.
- Bertaratze-ziurtagiria, aisialdiko eskola, enpresa edo entitate homologatu batek egina; berariaz adierazi behar da bertan eskoletan zer hizkuntza erabil iden, zati teorikoan zenbat ordu eman diren eta ikastaroaren kostua zenbatekoa izan den.
- Zinpeko adierazpena, jasotzen duena eskatutako dirulaguntzarekin eta eska daitezkeen beste batzuekin gain finantzaketarik ez dagoela.
- NANaren fotokopia eta hirugarrenaren alta-orria behar bezala beteta, beka lehenengo aldiz eskatzen bada, edo zenbatekoa beste kontu korrante batean sartzea eskatzen bada.

5. LAGUNTZAK IZAPIDETZEA.

5.1. ALHAOn argitaratuko da dirulaguntza-deialdiaren testua. Udalaren Euskara Zerbitzua izango da ordenatzeko eta instrukzioa egiteko organo eskuduna, eta Alkatetza edo Tokiko Gobernu Batzordea espedientearen ebazteko eskuduna. Hiru hilabete izango dira ebazpena emateko.

5.2. 4.3. klausulan adierazitako hurrengo agiriak Amurrioko Udaleko Euskara Zerbitzuan eskuratu ahal izango dira:

- Eskaera-orria, aisialdiko begirale- edo zuzendari-titulu ofizialaren ikastaroko beka eskuratzeko.
- Zinpeko adierazpena.
- Hirugarrenaren alta-orria.

35. OINARRIA. EGOERA OSO LARRIAN DAUDEN HERRIALDEETAKO ADINGABEAK AMURRION UDAN EDUKITZEKO PROGRAMETARAKO 2025eko DIRULAGUNTZAK ESKATZEKO ETA EMATEKO PROZEDURA ARAUTZEN DUEN ORDENANTZA

Hitzaurrea

1995etik Amurrioko Udalak laguntza ematen du adingabeak, erbesteratu sahararren kanpamenduetan bizi diren adingabeak, udan hartzeko programetarako. Laguntza horren eremua zabaldu nahi du egoera larrian dauden beste herrialde batzuetako adingabeak ere hartzeko, hain zuzen ere udan aldi batez atzerrian bizitzeak onura ekarriko dien adingabeak. Adingabe horien udako egonaldiak hainbat elkartek sustatzen dituzte.

Udalak ondo daki zein garrantzitsua den honelako programak bultzatzea, alde batetik onuragarriak direlako etortzen diren adingabeentzat eta beraien senideentzat, eta bestetik konpromiso- eta elkartasun-loturak ezartzen dituztelako onuradunen eta amurriotarren artean (eta Udala amurriotar guztien ordezkaria da), eta horregatik 2025ean 8.000,00 euro ezarri ditu hainbat arrazoiengatik (hondamendi, naturalak, gatazka armatuak, etab.) egoera oso larrian dauden herrialdeetako adingabeak 2025eko udan hartzeko dirulaguntzako emateko gure inguruan horretan aritzen diren irabazteko asmorik gabeko entitateei.

Ordenantza honen barruan, dirulaguntzak sartzen dira oporrez besteko aldietara hedatzen diren aldi baterako harreretarako, Amurrioko familiek berek sustaturik, lehenago gure inguruan diharduten irabazteko asmorik gabeko erakunde horien harrera-programetan parte hartu eta arrazoi humanitarioengatik adingabeen aldi baterako harrera-aldia luzatu nahi badute.

Gauzatzeko oinarriak

1. Deialdiaren xedea

Deialdi honen xedea da egoera oso larrian dauden herrialdeetako haurrak etxean hartzeko programetarako 2025ean dirulaguntzak emateko aurrekontu-partidaren exekuzioa arautzea. Bi harrera-mota egongo dira: bata oporraldietakoa, irabazteko asmorik gabeko erakunde harrera-programen bitartez, eta beste mota bat harrera-aldi luzeagoetarako, lehenagoko programetan parte hartu duten adingabeentzat; azken horien harrera Amurrioko familiek berek bultzatzen dute. Kasu batean nahiz bestean, adingabeak Amurrioko familiek hartuko dituzten etxean. Programaren xedea da adingabe horien ongizatea lortzea eta, aldi berean, gure udalerriko biztanleengan benetako elkartasun-kultura sortzea sustatzen laguntzea, irabazteko asmorik gabeko elkarte, erakunde eta bestelako entitateen bermearekin eta, arrazoi humanitarioengatik familiek bultzatutako harreraren kasuan, eskumena duen administrazioaren bermearekin.

2. Erakunde onuradunak

Dirulaguntzak eskatu ahal izango dituzte deialdiaren xedearekin bat datozen jarduerak egiten dituzten irabazteko asmorik gabeko elkarteek eta entitateek, betekizun hauek betez gero:

a) Kasuan kasuko erregistroan formalki eratuta eta inskribatuta egotea, gutxienez eskaerak aurkezteko epea amaitu baino urtebete lehenagotik.

b) Euskal Autonomia Erkidegoan egoitza nagusia edo ordezkaritza iraunkorra edukitzea.

Ondorio horietarako, ordezkaritza iraunkortzat hartuko da kasuan kasuko entitateak gizarte-oinarria (bazkideak, boluntarioak edo antzekoak) duten egitura esanguratsuak Euskal Autonomia Erkidegoan dituela agiri bidez frogatu ahal denean. Kasu honetan, ordezkaritza iraunkorrak bere gain hartzen du eskaerak aurkezteko erantzukizun zuzena, eta proiektuaren agiri-multzoa, kontabilitatea eta kudeaketa partekatua Euskal Autonomia Erkidegoko bulegoan mantentzeko konpromisoa. Proiektuaren kudeaketa partekatu gisa ulertuko da honako hauetan parte hartzea: proiektuaren identifikazioa, formulazioa, jarraipena eta ebaluazioa.

c) Amurrioko Udalak finantzatu baditu aurreko deialdietan, proiektu horien kasuan kasuko likidazioak eta jarraipen-txostenak ezarritako baldintzak beteta eta epealdiaren barruan aurkeztuta egon behar dira.

d) Deialdiaren xedearekin bat datozen jarduerak egiten eskarmentua dutela frogatu behar dute, eta programatzen diren proiektuak, finantza-laguntza jasotzen dutenak, gauzatzeko gaitasuna ere bai.

e) Gaitasuna edukitzea elkartasuna mugiarazteko, norberaren baliabideak eta baliabide pribatuak sortzeko nahiz beste instituzio edo erakundeetatik finantza-laguntzak eskuratzeko.

Oinarri honen lehen paragrafoan aipatutako entitateek ezin dute eskatu dirulaguntzarik baldin eta estatutuak, egoera juridiko diplomatikoa edo beste inguruabarren bat dela-eta oinarri hauetan ezarritakoa eta, zehatzago esanda, 10. eta 12. oinarriek ezarritakoa bete ezin badute.

Deialdi honetara aurkezteko aukeratik kanpo geratzen dira beren-beregi izaera publikoak instituzioak edo erakundeak eta aurrezki-erakundea, baita irabazteko asmoa duten enpresak eta bestelako erakundeak ere.

Oporraldietatik kanpo ere arrazoi humanitarioengatik aldi baterako harrerarako dirulaguntza eskatu ahal izango dute honako baldintza hauek betetzen dituzten familiek:

a) Lehenago irabazteko asmorik gabeko erakundeen sustatutako oporraldietako harrera-programetan parte hartu izana.

b) Lehenago, programa horien bitartez, arrazoi humanitarioengatik zuzenean sustatzen duten harreraren gai den adingabea etxean hartu izana.

c) Eskumena duen administrazioaren adostasuna izatea (Araban, Arabako Foru Aldundia-rena, bertako Adingabeen Kontseiluaren bitartez).

d) Aurreko kasuetan egon eta adin-nagusitasunera iristen diren adingabeen kasuan, laguntza ekonomikoa eskatzeko epea 23 urtera arte luzatu ahal izango da, baldin eta gazte horiek hasierako familia harreragilearen ardurapean harreran jarraitzen badute, jasoko duten laguntzaren gehieneko zenbatekoa (1.500,00 euro) baino handiagoa den urteko diru-sarrera propiorik ez badute eta Espainian laurogeita hamar egun baino gehiago egotea ahalbidetzen duen ikasketak badaude, eta ikasketak egiten ari badira edo Espainian titulu bat lortzeko programa batean onartuta badaude.

Hala eta guztiz ere, oro har, dirulaguntza baten onuradun izan nahi dutenek Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikuluan eta hurrengoetan ezarritako betekizunak bete behar dituzte.

3. Diruz lagundu daitezkeen programak

Udalak babesten dituen programak jarraian zehaztuko diren irizpideei lotu beharko zaizkie:

1. Etortzen diren hurrei sorlekuan falta zaiena eskaini behar zaie, hau da, hondamendi naturalak edo gatazka armatuak direla-eta edo beste inguruabar batzuen poderioz ohiko bizimoduan urri duten ongizaterako behar duten guztia.

2. Programa bakoitzean helburuak lortu diren ebaluatze prozesua ezarri behar da.

Programak honako betekizun hauek bete behar dituzte, gutxienez, deialdi honetan onartzeko:

1. Ekintzaren helburuak bat etortzea aurreko puntuan definitutako irizpide orokorrekin.

2. Honako puntu hauen azalpen egokia eta behar bestekoa: helburuak, egingo diren jarduerak, aurreikusitako baliabideak, programan ezarritako ekintzen ardura edukiko duen entitatearen lan-eskarmentua eta irabazteko asmorik gabeko entitatearen edo elkartearen eta adingabeen herrialdeko entitateen arteko erlazioa.

3. Adingabeak opor-garaian hartzea (udako hiletan, neguan) Amurriion bizi diren familiek.

4. Familia harreragileek berek zuzenean sustatutako harreraren kasuan, orobat, puntu honetako 1. irizpidearen arabera izan behar da harrera, oporraldiak baino luzeagoko aldietan egingo dira harrerak, eta behar adina egiaztatuta egon beharko da harreraren helburuak aurretik adierazitako irizpideen arabera direla.

Deialdi honen ondorioetarako, adingabeak hartzeko programen eremu geografikoak ez du mugarik edukiko.

4. Dirulaguntzen zenbatekoa eta ezaugarriak

1. Dirulaguntzak urtekoak dira; beraz, hasitako programekin, jada dirulaguntza jaso dutenekin, jarraitu nahi izanez gero, beste eskaera bat aurkeztu beharko da hurrengo deialdi batean.

2. Udalaren 2025 ekitaldiko aurrekontuan 23105.481 zenbakiko partida dago ("Udalak kudeatzen dituen laguntzak eta emariak, adingabeen egonaldiak udan"), eta 8.000,00 euro ezarri dira bertan udan haurrak hartzeko programetarako dirulaguntzak emateko. Deialdi honen babesean emango diren laguntzak partida horretako kredituari egotziko zaizkio.

3. Oro har, deialdi honen zortzigarren oinarriko bigarren apartatuan xedatutako kasuetan izan ezik, Amurrioko Udalak programa baterako ematen duen dirulaguntzaren zenbatekoa hura sustatzen duen entitateak eskatutako guztia (ehuneko 100) izan daiteke.

4. Programa batean aurrekontu-desbiderapenen bat gertatzen bada oinarrien arabera dirulaguntza jaso dezaketen gastuetan, dirulaguntza ez dira sartuko gastu horiek (zenbatekotik kenduko dira).

5. Irabazteko asmorik gabeko entitateek eta elkarteek zehaztu beharko dute ea deialdira aurkeztutako programetarako EAEko, Espainiako, Europar Batasuneko edo atzerriko beste erakunde publikoren baten finantza-laguntza eskatu edo eskuratu duten, eta halakorik eskuratu badute, zerrenda aurkeztu behar dute, bakoitzaren kopurua eta helburua zehaztuta.

6. Xede bererako estatuko nahiz nazioarteko beste administrazio edo erakunde publiko edo pribatuen laguntzak eskuratzeko baldintzatu eta/edo aldarazi egin dezake laguntza emateko erabakia.

7. Dirulaguntzaren arloan arau-hausterik gertatuz gero, zehapena ezartzeko prozedura aplikatu beharreko arau-xedapenen arabera izapidetuko da.

8. Oro har, deialdi honen zortzigarren oinarrian xedatutako kasuan izan ezik, Amurrioko Udalak familia harreragileen banakako eskaera bakoitzerako ematen duen dirulaguntza gehieneko zenbatekoaren ehuneko ehunera heldu daiteke, deialdi honen bederatzigarren oinarrian ezarritakoaren arabera.

5. Diruz lagundu daitezkeen gastuak

1. Hartzen diren haurrak beren herrialdeetatik Amurrora ekartzeko gastuek eta udako egonaldiako egiten zaizkien aseguruak eragiten dituzten gastuak (gehienez 600,00 euro hurreko). Dirulaguntzaren zenbatekoa ezin da izan gastu horien benetako kostua baino gehiago.

2. Amurrioko Udalak haurrak udan hartzeko programetarako ematen dituen dirulaguntzek haurrok hartzen dituzten Amurrioko familiek edo programa sustatzen duten entitateek egindako ekarpenak konpentsatzen dituzte (hain zuzen ere, aurreko puntuan zehaztutako gastuak).

3. Amurrioko harrera-familiek berek zuzenean sustatutako harreraren kasuan, diruz laguntzeko moduko gastuak, gainera, etxean hartutako adingabeen oinarrizko beharrian jakin batzuk betetzeko direnak ere izan daitezke; besteak beste: jantziak, oinetakoak, osasun-gastuak, aseguruak, eskolatzeko, jardura osagarrietan parte hartzea, etab. Gehienez ere 1.500,00 euro izango dira lekualdatutako haur bakoitzeko, eta laguntza ezin daiteke izan inoiz ere gastu horien benetako zenbatekoa baino handiagoa.

6. Eskaera egiteko prozedura

1. Aurkezteko lekua eta epea: egoera oso larrian dauden herrialdeetako haurrak udan Amurrion hartzeko programak finantzatzeko dirulaguntzen eskaerak Amurrioko udaletxean aurkeztu behar dira (Juan Urrutia plaza zk./g.; posta-kodea: 01470) deialdia ALHAOn argitaratu eta hurrengo egunetik 30 egun natural pasatu baino lehen. Nolanahi ere, eskaerak posta ziurtatuz bidal daitezke edo Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legeak 16.4 artikuluan ezarritako bideak erabil daitezke eskaerak aurkezteko. Garaiz eta behar bezala aurkezten diren eskaerak baino ez dira onartuko izapidetzeko.

2. Eskaera aurkezteak berekin dakar oinarri hauetan ezarritako baldintza guztiak erabat eta berariaz onartzea.

3. Interesdunen eskabideekin batera, honako agiri hauek aurkeztu beharko dira, salbu eta eskatutako dokumentuak dagoeneko Udalaren esku badaude; kasu horretan, eskatzaileak jasota utzi beharko du zein egunetan eta zein organo edo bulegotan aurkeztu zituen, edo, hala badagokio, zein organok eman zituen, dagokion prozedura amaitu zenetik bost urte baino gehiago igaro ez badira.

4. Irabazteko asmorik gabeko entitateek, elkarteek eta bestelako pertsona juridikoek agiri hauek aurkeztu behar dituzte gutxienez:

a) Eredu ofizialean egindako eskaera, entitatearen legezko ordezkaritza duen pertsonak sinatua.

b) Erakundea Euskal Autonomia Erkidegoko (edo dena delako tokiko) kasuan kasuko administrazio-erregistroan inskribatuta dagoena frogatzen duen agiria. Eskaera izenpetzen duen pertsonaren Nortasun Agiri Nazionalaren fotokopia eta erakunde eskatzailearen izenean eta ordezkaritzan jardun dezakeela egiaztatzen duen agiria.

c) Eskaerarekin batera giza baliabideen organigrama eta haiei buruzko txostena aurkeztu behar dira, eta langile bakoitzaren lotura eta dedikazioa zehaztu.

d) Aurreko urteko balantze ekonomikoa, eskuratutako laguntzei, haien jatorriari, kopuruari eta sortutako berezko baliabideei aipamen zehatza eginez.

e) Amurrion hartuko diren haurrek eragingo dituzten gastuen aurrekontu xehatua; gainera, onuradunak erabiliko dituen berezko edo tokiko baliabideak eta beste erakunde batzuei eskatutako dirulaguntzak edo haiek emandakoak zehaztu behar ditu.

f) Estatutuen fotokopia kautotua, eta horrekin batera Identifikazio Fiskaleko Kodea eta hirugarrenaren alta, behar bezala betea, dirulaguntza ordaintzeko jakin beharrekoa den banku kontuko datu eta guzti.

g) Dirulaguntzak eskuratzeko Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikuluko debekuetako bat ere ez duela jasotzen duen adierazpena.

h) Entitate eskatzaileak deialdi honetako zazpigarren oinarrian adierazitako balorazio-irizpideetan aintzat hartzeko egokitzen jotzen dituen agiriak.

i) Gomendatzen da agiriak Euskal Autonomia Erkidegoko hizkuntza ofizial batean aurkeztea, eta beste hizkuntza batzuetan daudenak horietako batera itzultzea, zazpigarren oinarriko balorazio-irizpideetan behar bezala aintzat hartu daitezten.

j) Harrera-familiek berek zuzenean sustatutako harreraren kasuan, hauek dira aurkeztu behar diren agiriak:

1. Eredu ofizialaren arabera eskabidea, pertsona harreragileak berak izenpetua.

2. Arrazoi humanitarioak dituen egonaldirako adostasun-txostena, eskumena duen administrazioak egin, egiaztatzen duena indarrean dagoen eta kasuari aplikatzekoa den araudian eskatutakoa betetzen dela.

3. Administrazio-agiriak (ikasketa-bisa), adinez nagusi diren eta ikasketak egiten jarraitzen duten adingabeentzat, bai eta Espainian baimendutako ikastetxe batean ikasketa-titulu edo -ziurtagiri bat lortzera daraman programa oso bat egiteko onarpena egiaztatzen duen dokumentazioa ere.

k) Amurrioko Udalak, eskuragarri dauden datuen bitartekaritza-sistemen bidez, administrazioaren esku dauden datuak egiaztatu eta kontsultatzeko eragiketak egingo ditu, salbu eta interesdunak horren aurka dagoela adierazten badu (kasu horretan, dokumentazioa aurkeztu beharko du). Erakundeek kasuan, honako datu hauek ofizioz kontsultatuko dira:

— Entitate eskatzaileak zerga-betebeharren eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharren ordainketa egunean duela frogatzen duten agiriak.

l) Eskaera zuzentzea eta espedientea artxibatzea: eskaerak guztiz beteta ez badaude, edo nahitaezko agiri guztiak aurkezten ez badira, edo agiritan zuzentzeko moduko akatsen bat badago, interesdunari eskatuko zaio falta dena aurkezteko edo akatsa zuzentzeko; horretarako, 10 egun balioduneko epea emango zaio eskaera jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera, eta adieraziko zaio eskatutakoa egin ezean dirulaguntzaren eskaeran atzera egin duela ulertuko dela.

m) Beharrezkotzat jotzen duenean, Amurrioko Udalak beste agiri batzuk ere eskatu ahal izango ditu.

7. Proiektuak balioesteko irizpideak

Eskatu diren dirulaguntzak ematea edo ukatzea nahierakoa izango da, eta Amurrioko Udalak ez du inolako betebeharririk hartzen aurkezten diren eta deialdi honetako oinarriak betetzen dituzten eskaera guztiak laguntza ekonomikoak esleitzeko, eta udalak hura esleitu gabetzat aitortzeko duen eskumenaren kaltetan izan gabe. Oporraldietako harrera-programak irabazteko asmorik gabeko erakundeek sustatuak direnean bakarrik, ondoko kontu hauek balioetsiko dira, adierazten den baremoaren arabera:

BALORAZIO-IRIZPIDEAK

Oinarrien eskakizunetara egokitzea	BAI/EZ
1. Programa edo proiektuari eta haren inguruabarrei buruzko informazioa	4
2. Jardueren eta aurreikusitako emaitzen arteko koherentzia	4
3. Jarraipen eta ebaluazio adierazleen zehaztapena	4
4. Genero ikuspegia edukitzea	4
5. Familietan hartutako haurren kopurua (1)	80
6. Ekintza Amurrioko udalerrian sustatzea	4

(1) 25 puntu hartutako lehen haurragatik, 25 puntu bigarrenagatik, 15 hirugarrenagatik, 15 laugarrenagatik.

Aurreko irizpideen arabera puntuen batura (5. kontatu gabe) 10 izan behar da.

Puntuazioak programaren dirulaguntza ehunekoa zehaztuko du, ondokoak kontuan hartuta: diruz lagundu daitezkeen gastuak (kontzeptua zein zenbatekoak), gastuen benetako kostua eta deialdiko zortzigarren oinarriko bigarren apartatuan ezarritako murrizketak.

8. Proiektuak aztertu eta aukeratzea, eta deialdia ebaztea

1. Deialdi honetara aurkeztu diren programak Amurrioko Udalaren gizarte gaietarako udal batzordearen ordezkariak eta berari atxikitako teknikariak ebaluatuko dituzte, aurreko zazpigarren oinarrian jasotzen den baremoa kontutan hartuta. Horretan deialdi honen esparruarekin zerikusirik daukaten pertsona, entitate, erakunde eta enpresen aholkularitza jaso ahal izango dute.

2. Programa edo eskaera bakoitzerako emango den dirulaguntza ehunekoa ezarri ondoren, dirulaguntza guztiak ehuneko berean murriztu ahal izango dira, diruz lagundutako programa edo eskaeren artean deialdi honetako baldintzak betetzen dituztenak sartu ahal izateko.

3. Irabazteko asmorik gabeko erakundeek sustatutako programetarako eskaerak nahiz harrer-familiek egindakoak finantzatzea ziurtatzeko, aurrekontu partidaren banaketa ondoren azaltzen den moduan egingo da: ehuneko 60 lehenengoetarako, eta ehuneko 40 bigarrenetarako, baina banaketa ehunekoa edozein modalitatetan aldatu ahal izango da baldin eta, aurkeztutako eskaerak baloratu eta haietako bakoitzari emango zaion dirulaguntza zehaztu ondoren, erabilgarri dagoen kredituak hartarako bide ematen badu.

4. Udaleko organo eskudunak deialdia ebatziko du eta ebazpena idatziz jakinaraziko zaie entitate edo gizabanako eskatzaileei, jakinarazpen idatzkian kontu hauek zehaztuta.

- a) Dirulaguntza ematen ala ukatzen den.
- b) Diruz lagundutako programa, erakundearen kasuan.
- c) Dirulaguntzaren zenbatekoa, onartutakoaren kasuan.
- d) Ordaintzeko modua.
- e) Justifikatzeko epea.

5. Deialdia ebazteko erabakiak hiru hilabeteko epean hartu beharko dira gehienez ere, proiektuak aurkezteko epea amaitzen den egunetik kontatzen hasita. Epe hori igaro eta esanbidezko ebazpenik eman ez bada, eskaerei ezezkia eman zaiela esan nahiko du.

6. Honako deialdi honen aurka zein honen ondorioz sortutako administrazio egintza ororen aurka egin daiteke, Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak ezarritako kasuetan eta eran.

7. Amurrioko Udalak beretzat gordetzen du berariaz diruz laguntzeko aurrekontuetan jaso den kopurua agortzeko edo ez agortzeko eskumena, baita deialdia esleitu gabe uzteko ahalmena ere, aurkeztutako programei buruzko txostenetan ondorioztatzen bada ez datozela bat deialdiaren xedeekin.

9. Ebazpena jakinaraztea

Dirulaguntza emateko edo ukatzeko ebazpena idatziz jakinaraziko zaie entitate eskatzaileei, eta deialdiaren modu berean eta ALHAOn argitaratuko da. . Gizabanakoen eskaerak badira, interesdunari berari jakinaraziko zaizkio.

10. Onarpenaren ondoko protokoloa

Nolanahi ere, eta dirulaguntzak emateko ebazpena eman ondoren, irabazteko asmorik gabeko erakundearen kasuan, dirulaguntzaren erakunde onuradunak Amurrioko Udalarekin lankidetzaz hitzarmen bat sinatu beharko du, nahitaez, hilabeteko gehieneko epean. Hitzarmen horretan, gutxienez, ezarriko da Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorren 16. arti-

kuluan adierazitako edukia; dirulaguntzaren xede zehatza; diruz lagundutako ekintzaren jarraipena egiteko baliabideen izaera eta aldizkakotasuna; eta, beste zehaztapen batzuk ere. Hitzarmena sinatzeak berekin dakar dirulaguntza jasotzen duen entitateak konpromiso hauek hartzea:

a) Dirulaguntza ematea arrazoitzen duen helburua betetzea, programa egitea edo jarduera gauzatzea.

b) Amurrioko Udalari frogatzea eskakizunak eta baldintzak betetzen dituela, dirulaguntza emateko oinarri izan diren jarduera egin duela eta helburua bete duela.

c) Amurrioko Udalak egiten dituen ikuskatze-lanak onartzea, baita kontrol-organo eskudunek egin ditzaketen egiaztapen- eta finantza-kontrolak ere, aurreko zeregin horietan eskatuko zaien informazio oro emanez.

d) Diruz lagundutako jarduerak finantzatzeko bestelako dirulaguntzak, laguntzak, dirusarrerak edo baliabideak lortu izanaren berri ematea Amurrioko Udalari. Dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide horien berri jakin bezain laster jakinarazi beharko zaio, eta, nahitaez, jasotako funtsak nola erabili diren justifikatu baino lehen.

e) Ebazpen proposamena eman aurretik, zerga-betebeharren eta Gizarte Segurantzarekiko ordainketa egunean duela egiaztatzea.

f) Kontabilitate liburuak, egindako erregistroak eta gainerako agiriak behar bezala ikuskatuta edukitzea, onuradunari kasuan-kasuan aplikatu ahal zaion merkataritzako eta arloko legerian ezarritakoaren arabera, baita Amurrioko Udalak eskatzen dituen berariazko kontabilitateko egoera-orri eta -erregistroak izatea ere, egiaztapen- eta kontrolahalmenak egoki gauzatuko direla bermatzeko.

g) Jasotako funtsen aplikazioaren egiaztagiria gordetzea, agiri elektronikoak barne, egiaztapen- eta kontrol-jarduketan xede izan baitaitezke.

h) Programaren finantzaketa publikoari publizitate egokia ematea, arauetan ezartzen den bezala.

i) Oinarri hauetako "dirulaguntza galtzeari" buruzko atalean sartzen diren kasuetan, jasotako funtsak itzultzea.

j) Amurrioko Udalarekin lankidetzan jardutea, bertan aribideko urtean egiten den sentsibilizazio ekintzaren batean, deialdiaren xedearekin zerikusia duten gaietan.

11. Dirulaguntzak ordaintzeko modua

Irabazteko asmorik gabeko erakundeei emandako dirulaguntzen kasuan, bi ordainketa egingo dira: lehenengoa, dirulaguntzaren ehuneko 50, lehen aipatutako hitzarmena sinatzen denean; bigarrena, beste erdia, programa osorik gauzatu dela egiaztatzen duen txostena aurkeztu eta gero.

Harrera-familiek berek sustatutako eskaeretarako banakako dirulaguntzak ordainaldi bakar batean emango dira, dagokion erabakia eman ondoren.

12. Diruz lagundutako ekintzak justifikatzea eta horien jarraipena egitea

1. Dirulaguntza jasotzen duten erakundeek programa gauzatu delako ziurtagiria aurkeztu behar dute Amurrioko udaletxean programa amaitzen den egunetik hiru hilabete pasatu baino lehen, eta nahitaez azaroaren 30a baino lehen. Ziurtagiria dirulaguntzaren eskaera aurkeztu ondoren aurkeztu eta onartutako aurrekontuko kontzeptuei zorroztz lotuta egin behar da, oinarri hauetan ezarritakoaren arabera diruz lagundu daitezkeen gastuak kontuan hartuta. Agiri hauek gehitu behar zaizkio:

a) Programa Amurrion nola gauzatu den azaltzen duen memoria.

b) Memoria ekonomikoa, onuradunaren erantzukizunaren pean. Jatorrizko fakturak erantsi behar dira, emandako dirulaguntzaren guztizko zenbatekora arte; horiek bat etorri beharko dute aurretik egindako eskaerari jarraiki dirulaguntzaren helburuak eta jarduerak betetzeak sortutako gastuekin, eta ez dira justifikazio bezala onartuko beste helburu batzuk betetzeko egindako gastuak. Gainera, dirulaguntza jaso duen programaren diru sarreren eta gastuen balantzea aurkeztu behar da, eta beste erakunde publiko zein pribatu batzuek emandako laguntzen berri eman behar da.

c) Egiatzatzea Amurrioko Udalak harrera programarako dirulaguntza moduan emandako kopuruaren helburua oinarri hauen 5. puntuan diruz laguntzeko moduko gastuak konpentsatzea izan dela.

2. Dirulaguntza jaso duen programaren benetako kostua aurrekontuan ezarritakoa baino gutxiago izanez gero, Udalak dirulaguntzaren zenbatekoa doituko du hura emateko kontuan hartutako irizpideak eta mugak aplikatuta. Irizpide horien arabera erakunde onuradunak jasoko duen behin betiko kopurua finkatuko da edo, bestela, itzuli beharreko kopurua zehaztuko da, proportzionaltasunaren printzipioa aintzat hartuta. Dirulaguntza jasotzeko modukoak izan arren egin edo justifikatu ez diren gastuak deialdiko zortzigarren oinarriko 2. apartatuan xedatutakoaren arabera murriztutako dirulaguntzak konpentsatzeko erabil daitezke.

Harrera familiek berek sustatutako banakako harreretakako dirulaguntzak badira, laguntzen inguruko frogagiriak deialdiaren urtearen barruan aurkeztu beharko dira, eta inoiz ere ez abenduaren 15a baino beranduago. Frogagirien artean, jatorrizko fakturak aurkeztu beharko dira, emandako dirulaguntzaren zenbateko osoraino, eta harrerarekin lotura duten joan-etorri edo izapideek sortutako gastuez gainera, erantsi ahal izango dira etxean hartutako adingabeen oinarritzko beharrian jakin batzuk betetzeko direnak ere, honako hauek, besteak beste: jantziak, oinetakoak, osasun gastuak, aseguruak, eskolatzea, jarduera osagarrietan parte hartzea eta harreraren helburuarekin lotura duten beste batzuk.

Nolanahi ere, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 44. artikuluan eta hurrengoetan xedatutakoa aplikatuko da.

13. Dirulaguntza galtzea

Erakunde edo gizabanako onuradunek galdu ahal izango dituzte deialdi honetan emandako dirulaguntzak, aurretiaz espedienteak izapidetuta, baldin eta:

- (a) Datuak faltsutzen badira laguntzaeskaeretan edo aurkeztutako agirietan.
- (b) Emandako dirulaguntza ez bada erabili aurkeztu eta onetsitako proiekturako edo arrazoi humanitarioengatik eskatutako banakako harreraren helbururako.
- (c) Banakako harreraren likidazioa edo frogagiriak aurkezteko epea amaituta, eta espresuki eskatu arren, haiek ez badira aurkezten.
- (d) Dirulaguntzaren zenbatekoa, bera bakarrik zein beste dirulaguntza batzuekin batera, entitateak gauzatu beharreko diruz lagundutako jardueraren guztirako kostua baino handiagoa bada.
- (e) Oinarri hauetan, dirulaguntza emateko ebazpenean edo udalarekin sinatutako hitzarmenean finkatzen diren betebeharretako bat betetzen ez bada.

Dirulaguntza galtzeak ordura arte jasotako kopuruak transferentzia bidez Amurrioko Udalari itzultzea ekarriko du, dirulaguntza ordaindu zen unetik itzulketa egin behar dela erabakitzen den arte diru horrek sortutako berandutze interesekin batera.

Jasotako dirulaguntzak Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 36. artikuluan eta hurrengoetan ezarritako kasuetan itzuli beharko dira, bertan ezartzen den bezala.

14. Arau-haustekak eta zehapenak

Deialdi honetatik eratorritako arau-hauste eta zehapenen gaian, emandako dirulaguntzei dagokienez, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak 52. 69. artikuluetan xedatutakoa aplikatuko da.

15. Araubide juridikoa

Oinarri hauetan xedatu ez den guztian, aplikatuko da lege arau hauetan ezarritakoa: Amurrioko Udalak onartutako araudia, Toki Korporazioen Zerbitzuen Erregelamendua, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra eta aplikatzekoa den gainerako legeria.

16. Zabalkundea

Deialdi hau ALHAOn, Amurrioko Udalaren iragarki-oholean eta Hauxe da aldizkarian argitaratuko da, ahalik eta gehien hedatzeko.

36. OINARRIA. SEME-ALABAK JAIO EDO ADOPTATZEAGATIK LAGUNTZAK EMATEKO OINARRIAK ARAUTZEN DITUEN ORDENANTZA

Amurrioko Udalak seme-alaben jaiotza eta/edo adopzioagatik laguntzak emateko oinarriak arautzea erabaki du, 2024ko jaiotza berriei gizarte-babes handiagoa emateko eta babes hori osatzeko, jaiotzak sustatzearren; horretarako, 2025eko aurrekontuan partida bat gaitu du, 10.000,00 eurokoa.

1. Lege- eta ekonomia-esparrua

Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak administrazioak pertsona publiko zein pribatuei egiten dizkien "diru-emate" moduan definitzen ditu dirulaguntzak, baldintza hauek betetzen badira:

- Diru-entrega gauzatzea onuradun diren pertsonen zuzeneko kontraprestaziorik egin gabe.
- Halako helburua lortzeko, halako proiektua gauzatzeko, halako ekintza egiteko, halako jarrera izateko edo halako egoera gertatzeko lotuta ematea dirua. Horako horiek eginda edo egiteko egon daitezke, eta onuradunak zehaztutako betebeharrak formal zein materialak bete beharko ditu.
- Finantzurako proiektu, ekintza, jarrera edo egoeraren helburu izatea onura publikoko edo interes sozialeko jarduerak bat edo xede publiko bat sustatzea.

38/2003 Legearen 9. artikulua ezartzen duenez, dirulaguntzak eman aurretik, legeak ezartzen duen bezala onartu beharko dira dirulaguntzak emateko oinarri arautzaileak ezartzen dituzten arauak.

Oinarri hauen xedea da seme-alaben jaiotza edo adopzioagatik laguntzak emateko oinarriak arautzea, jaiotza berriei gizarte babes handiagoa emateko eta babes hori osatzeko, jaiotzak sustatzearren.

2. Betekizun eta baldintza orokorrak

2.1. Oinarri hauen bidez, dirulaguntzak emango dira 2024an jaiotako edota adoptatutako seme-alabengatik.

2.2. Laguntza onuradun izango den pertsona Amurrioko erroldatuta egon beharko da bost urte azkeneko hamar urtetan; eta horietatik batean, gutxienez, modu jarraituan eta dirulaguntza-
ren xede den jarduerak egin aurretik.

2.3. Familia-unitatearen urteko diru-sarrerak ezingo dira izan 22.000,00 eurotik gorakoak urtean. Laguntzak eman ondoren aurrekontu-partidan kreditu erabilgarria egonez gero, eta kasu horretan soilik, eman ahal izango zaie laguntza urteko 22.000,00 eta 25.000,00 euro arteko diru-sarrerak dituzten familiei. Diru sarreraren bigarren tarte horretan dauden familiei emango zaizkien banan-banako gehieneko zenbatekoak ehuneko jakin batean gutxitu ahal izango dira, hain zuzen ere, diru sarreraren lehenengo tarteari dagozkion laguntzak balioetsi eta eman ondoren erabilgarri dagoen aurrekontuesleipenarekin ordaindu ahal izateko beharrezko ehunekoa.

2.4. Laguntzaren onuradun izateko, nahitaezkoa izango da eskatzailearen familia-unitate osoa Amurrion errolatuta egotea seme-alaba jaio edo adoptatzen den unean. Gainera, eskaera aurkeztzen den unean ere baldintza hori bete beharko da.

3. Onuradunaren eta familia-unitatearen definizioa

— Familia-unitatetzat joko da seme-alabaren jaiotza edo adopzioaren unean eratuta dagoen hori.

3.1 Hauexek osatuta ulertuko da familia-unitatea:

— Eskatzailea, ezkontidea –bananduta edo dibortziatuta ez badago–, edo ohiko bizikide duen izatezko bikotekidea, baldin eta behar bezala egiaztatzen bada.

— Etxebizitza berean bizi diren seme-alabak, zeinen zaintza eta jagoletza duten.

3.2 Familia-unitatearen kide den aita edo ama izan daiteke laguntza honen onuradun. Laguntzaren onuradun pertsona bakarra denez gero, haurren zaintza eta babespena hainbat pertsonaren artean partekatuta badago, seme-alaba jaio berria edo adoptatua etxebizitzan errolatuta duen aita edo amak eska dezake laguntza, salbu eta kontrarako akordiorik badago aldean artean.

4. Seme-alabak jaiotzeagatiko/adoptatzeagatiko laguntzaren zenbatekoa

4.1. Laguntzaren gehieneko zenbatekoa familia-unitatearen urteko diru sarreraren arabera kalkulatu da:

FAMILIAUNITATEAREN URTEKO DIRU-SARRERAK	JASOKO DEN KOPURUA
22.000,00 euro, gehienez	1.000,00 euro

4.2. Familia-unitatearen urteko diru-sarrerak kalkulatzeko hauxe hartuko da kontuan: zerga oinarria ken Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren azaroaren 27ko 33/2013 Foru Arauan xedatutako konpentsazio pentsioengatik eta urteko mantenuagatik 2024 ekitaldian izandako murrizketa.

4.3. Amurrioko Udaleko Erregistro Orokorrean aurkeztu behar dira eskaera eta agiriak, deialdiak jasotako datetan.

4.4. Interesdunen eskabideekin batera, honako agiri hauek aurkeztu beharko dira, salbu eta eskatutako dokumentuak dagoeneko Udalaren esku badaude; kasu horretan, eskatzaileak jasota utzi beharko du zein egunetan eta zein organo edo bulegotan aurkeztu zituen, edo, hala badagokio, zein organok eman zituen, dagokion prozedura amaitu zenetik bost urte baino gehiago igaro ez badira.

4.5. Agiri hauek aurkeztu behar ditu onuradunak:

— Familia-liburuaren fotokopia.

— Haur bat adoptatuz gero, ebazpen judizialaren fotokopia edo adopzioa egin dela jasotzen duen antzeko agiriren bat.

— Ezkontza baliogabetu bada edo banantze judiziala edo dibortzioa gertatuz gero, ebazpen judizialaren fotokopia, dirulaguntzaren xede diren seme-alaben zaintza eta jagoletza esleitzen duena.

— Hirugarrenaren alta inprimakia, finantza erakundeak arauz adostua.

Amurrioko Udalak, eskuragarri dauden datuen bitartekaritza-sistemen bidez, Administrazioaren esku dauden datuak egiaztatu eta kontsultatzeko eragiketak egingo ditu, salbu eta interesdunak horren aurka dagoela adierazten badu (kasu horretan, dokumentazioa aurkeztu beharko du). Honako datu hauek ofizioz kontsultatuko dira:

— 2024 ekitaldiko PFEZaren aitorpenak, edo aita-amak edo adoptatzen duenak eta bere ezkontide edo ohiko bikotekideak PFEZa aurkezteko betebeharrak ez dutela egiaztatzen duen agiria.

4.6. Epe barruan aurkeztutako eskaerak kontuan hartuta, diruz laguntzeko kopuruek guztira gainditzen badute dirulaguntza horiek emateko dagoen aurrekontu-esleipena, bana-banako gehieneko zenbatekoak behar besteko ehunekoan murriztuko dira, aipatutako aurrekontu-esleipenarekin haiek estali ahal izateko.

5. Laguntzak izapidetzea

5.1. Amurrioko Udaleko gizarte gaietako arloak izapidetuko ditu oinarri hauen bidez araututako dirulaguntza-eskaerak, eta organo eskudunari proposatuko dio onartzeko, hala badagokio.

37. OINARRIA. "AMURRIO HIRIBILDU" GABON ABESTIEN ERRONDAREN XVII. LEHIAKETA

1. Lehiaketa honen helburua da komunitatean musika korala garatzea Eguberrietako jaien testuinguruan, norgehiagoka araubidean.

2. Erronda Amurrion egingo da, 2025eko abenduaren 23an, asteazkenean, 18:00etatik aurrera.

3. Parte hartzen duten abestaldeak gutxienez 8 lagunek osatuak izan behar dira. Ahotsez eta instrumentuz osatuak izan daitezke.

4. Parte hartzeko kategoriak:

A kategoria: eratutako abestaldeak, bertokoak nahiz kanpokoak, musika koralean era finkoan dihardutenak.

B kategoria: bat-batean osatutako taldeak, era finkoan ez dihardutenak musika koralean.

Abestalde bakoitzak kategoria bietako batean bakarrik har dezake parte.

5. Hiru tokitan nahitaez kantatu behar dute: 1. Kultura Etxearen aurrean, 2. Guk-en pasea-lekua, 3. Larrinaga kaleko oinezkoen zona. Abestalde guztiek gutxienez bi gabon kanta abestu behar dituzte nahitaez kantatu beharreko hiru toki horietan.

6. Nahitaezko gabon kanta Kultura Etxearen aurrean abestuko dira. A kategoria: "Birjina Maite lotan dago", eta B kategorian: "Din dan don", biak bertsio librean. Talde guztiek gutxienez aukerako beste gabon kanta bat abestuko dute. Abestaldeak, nahi dituzten gabon kanta guztiak kanta ditzakete beste edozein tokitan, oinarri hauetan nahitaez ezarritakoez kanpo.

7. Hona hemen ezarritako sariak:

A kategoria	B kategoria
1. 500,00 euro	1. 400,00 euro
2. 350,00 euro	2. 300,00 euro
3. 250,00 euro	3. 200,00 euro

Oinarri hauetan araututako edozein sari jasotzea bateragarria da beste edozein sari edo dirulaguntza.

8. Oinarrietan ezarritako baldintzak betetzen dituen abestalde bakoitzak 75,00 euroko dieta hartuko du. Sariren bat hartzen duten abestaldeek ez dute izango dieta jasotzeko eskubiderik.

9. Gabon abestien errondarako dohainik eman daiteke izena, Amurrioko Kultura Etxean, 2025eko azaroaren 18tik abenduaren 9ra. Telefono zenbakia: 945 891450. Izena emateko epea bukatuta, kantatzeko tokiak eta orduak jakinaraziko zaizkio abestalde bakoitzari.

10. Epaimahaia musika koralean adituak diren bi pertsonak osatuko dute, Amurrioko udal musika eskolak proposatuta. Epaimahaiak erabakiko du lehiaketako obrak baloratzeko irizpideei buruz. Hala ere, bere epaitza ehuneko 90ean oinarrituko da aurkeztutako obren exekuzio teknikoan, adierazpen eta tinbre aberastasunean, afinazioan, ahoskeran, musika dinamikan, aniztasunean eta kalitatean. Balorazioaren gainerako ehuneko 10a abesbatzaren girotzean, eszenaratzean eta jantzetan oinarrituko da.

11. Deialdia: deialdia onartutakoan, deialdiaren laburpena argitaratuko da ALHAOn.

12. Prozedura bideratzeko eta ebazteko organo eskudunak: Jatorrizko eskumena Alkatetzari dagokion arren, 2023ko ekainaren 26ko 397/2023 Alkatetzaren Dekretuaren bidez egindako eskuordetzea kontuan hartuta, Tokiko Gobernu Batzarrak du hura onartzeko eskumena. Instrukzioa Kultura Sailari dagokio. Organo eskudunak prozedura ebatzi ondoren, gehienez ere hamar eguneko epean jakinaraziko da.

38. OINARRIA. 2025eko AMURRIOKO JAI-PROGRAMAREN ATZEKO AZALAREN HAUR-LEHIAKETA

1. Lehiaketa honen helburua 2025eko Amurrioko jaien programaren atzeko azala hautatzea da, norgehiagoka araubidean. 2011tik aurrera jaietako edozein pertsonak parte hartu ahal izango du, urte hori barne.

2. Lanak DIN A3 neurriko (29,7 cm. x 42,0 cm.) kartulina batean aurkeztu behar dira, zutikako.

3. Atzeko azalak Amurrioren armarrria eduki behar du, baita hitz hauek ere: Amurrioko Jaiak 2025. Halaber, beste esaldi hau ere gehitu ahalko da, euskaraz eta gaztelaniaz: "Andra Mari eta Done Errokeren ohorez. En honor de Ntra. Sra. y San Roque".

4. Kartel irabaztea jai-programaren atzeko azalean jarriko da. Partehartzaile guztiek opari bat jasoko dute.

5. Egile bakoitzak lan bakar bat aurkeztu ahal izango du, jatorrizkoa eta argitaragabea, zeharri teknikaz egina. Ezingo da alde zuzenetik aurkeztutako lanik aurkeztu.

6. Lanak 2025eko martxoaren 31 eta apirilaren 18a bitartean aurkeztuko dira, Amurrioko Kultura Etxean (Landako kalea, 8. 01470).

7. Atzeko azala identifikaziorik gabe aurkeztu behar da, eta atzealdean idatzitako goiburu batekin. Atzeko azalarekin batera, gutun-azal itxi bat aurkeztu beharko da, bere kanpoaldean atzeko azalaren goiburu bera izango duena. Barruan, egilearen izena eta abizenak, helbidea, telefonoa eta helbide elektronikoa agertu beharko dira.

8. Epaimahaia artearen eta diseinuaren eta artearen arloko hiru adituk osatuko dute. Haren erabakia apelaezina da. Epaimahaiak erabakiko du lehiaketako obrak baloratzeko irizpideei buruz. Hala ere, epaitza honetan oinarrituko da:

Amurrioko jaietako elementu tradizionalak gehitzea (ehuneko 25).

Obraren kalitate teknikoa, kolorearen erabilera, trazua, materialak, konposizioa (ehuneko 25).

Proposamenaren alderdi estetikoak eta originaltasuna (ehuneko 25).

Aurkezpena (ehuneko 25).

9. Lehiaketa ebatzi eta hogeita hamar egun balioduneko epea igaro eta hautatu gabeko lanak jaso ez badira, horiei uko egiten zaiela ulertuko da, eta Amurrioko Udalak libreki erabili ahal izango ditu, inolako erreklamazio edo kalte-ordain eskubiderik aitortu gabe.

10. Sariak 2025eko maiatzaren 15ean banatuko dira, 19:00etan, "La Casona" erakusketa-aretoan. Egun horretan bertan inauguratuko da hautatutako lanen erakusketa, eta lan horiek maiatzaren 31ra arte egongo dira ikusgai.

11. Saritutako atzeko azala udalaren jabetza bihurtuko da, eta berari komeni zaion garaian eta moduan egingo dira haren kopiak.

12. Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Legearen 18. artikuluan xedatutakoarekin bat etorritik, udalaren web-orrian aurkeztuko da sarituen zerrenda.

13. Epaimahaiaren epaia Amurrioko Udalaren web-orrian jakinaraziko da, eta sarituei idatziz jakinaraziko zaie.

14. Deialdia: deialdia onartutakoan, deialdiaren laburpena argitaratuko da ALHAOn.

15. Prozedura bideratzeko eta ebazteko organo eskudunak: Jatorrizko eskumena Alkatetzari dagokion arren, 2023ko ekainaren 26ko 397/2023 Alkatetzaren Dekretuaren bidez egindako eskuordetza kontuan hartuta, Tokiko Gobernu Batzarrak du hura onartzeko eskumena. Instrukzioa kultura sailari dagokio.

39. OINARRIA. 2025eko EGUBERRIETAKO MARGOLANLEHIAKETA ARAUTZEN DUEN ORDENANTZA

1. Lehiaketa honetan parte hartu ahal izango dute Amurrioko 14 urtetik beherako herritar guztiak, norgehiagoka araubidean.

2. Derrigorrezko gaia: "Eguberriak". Lehiaketa honen helburua eguberrien testuinguruan haurren marrazketa eta pintura sustatzea da.

3. Edozein teknika onartuko da: marrazkia, pintura, collagea, etab. Lan bat aurkeztuko da partaide bakoitzeko.

4. Lan bakoitzak bi egile izan ditzake, gehienez.

5. Gehieneko neurriak: 50 x 40 cm. Ez da onartuko koloretako fotokopiarik.

6. Lanak 2025eko abenduaren 4tik 16ra arte entregatuko dira Kultur Etxean.

7. Lanaren atzealdean, egilearen datuak jarriko dira: izen-abizenak, adina, telefono zenbakia eta lanaren izenburua.

8. Aurkeztutako lanetatik hautatu batzuk "La Casona" erakusketa-aretoan jarriko dira ikusgai, 2025eko abenduaren 28tik 2026ko urtarrilaren 7ra arteko lanegunetan.

9. Sariak 2025eko abenduaren 28an banatuko dira Udalaren "La Casona" erakusketa-aretoan, 18:00etan.

10. Partehartzaile guztiek opari bat jasoko dute.

11. Sariak:

A kategoria: 6 urtera arte (2019an jaioetako pertsonak barne):

1.: Diploma eta oparia.

2.: Diploma eta oparia.

3.: Diploma eta oparia.

B kategoria: 7 urtetik 10 urtera (2015 eta 2018 artean jaiotako pertsonak):

- 1.: 60,00 euro (pintura materialetan) eta diploma.
- 2.: 50,00 euro (pintura materialetan) eta diploma.
- 3.: 40,00 euro (pintura materialetan) eta diploma.

C kategoria: 11 urtetik 14 urtera (2011 eta 2014 artean jaiotako pertsonak):

- 1.: 70,00 euro (pintura materialetan) eta diploma.
- 2.: 60,00 euro (pintura materialetan) eta diploma.
- 3.: 50,00 euro (pintura materialetan) eta diploma.

Oinarri hauetan araututako edozein sari jasotzea bateragarria da beste edozein sari edo dirulaguntzarekin.

12. Juan de Aranoa udal arte-eskolak proposatuta, artearen munduarekin zerikusia duten Haren erabakia apelaezina da. Epaimahaiak erabakiko du lehiaketako obrak baloratzeko irizpideei buruz. Hala ere, epaitza honetan oinarrituko da:

Proposatutako gaiaren interpretazio berritzailea (ehuneko 25).

Gaitasun teknikoa (ehuneko 25).

Konposizioa eta oreka (ehuneko 25).

Ikusizko inpaktua (ehuneko 25).

13. Saritutako lan guztiak "Juan Aranoa" udal arte-eskolaren esku geratuko dira, eta honek erreproduzitzeko eta erakusteko eskubidea izango du.

14. Antolatzaileak arretaz zainduko ditu aurkeztutako lanak, baina ez du bere gain hartuko izan dezaketen narriadura edo galeraren erantzukizuna.

15. Lanak 2026ko urtarrilaren 11tik aurrera jaso ahal izango dira. Lanak ez badira 15 eguneko epean jasotzen, antolatzailearen jabetzakoak bihurtuko dira.

16. Irabazleei Udalaren web-orriaren bitartez jakinaraziko zaie erabakia.

17. Deialdia: deialdia onartutakoan, deialdiaren laburpena argitaratuko da ALHAOn.

18. Jatorrizko eskumena Alkatetzari dagokion arren, Alkatetzaren 2023ko ekainaren 26ko 397/2023 Dekretuaren bidez egindako eskuordetzea kontuan hartuta, Tokiko Gobernu Batzarrak du hura onartzeko eskumena. Instrukzioa Kultura Sailari dagokio.

19. Lehiaketan parte hartzeak berekin dakar oinarri hauek onartzea.

40. OINARRIA. LANGABETUENTZAKO PRESTAKUNTZA-BEKEN UDALPROGRAMA ARAUTZEN DUEN ORDENANTZA

Amurrioko Udalak, enplegua eta langabetuek enpresekin duten lotura sustatzeko helburuarekin, praktiken bidezko prestakuntza programa bat jarri du abian. Programa honek laguntza ekonomiko batzuk ditu esleituta bertan parte hartzen dutenentzat; beraz, Amurrioko Udalak honako ordenantza hau onartu behar du, eta arautuko duten oinarriak honako hauek izango dira:

1. Helburua eta aplikazio-eremua: oinarri hauen helburua da baldintzak arautzea langabezia dauden edo enplegu-egoera hobe baten bila ari diren Amurrioko biztanleei 8 beka emateko, haien zerbitzuak enpresetan eskaintzeko. Beka dirulaguntza bat izango da, ez itzultzekoa.

2. Beken zenbatekoa eta iraupena: bekak zortziehun eta hogeita hamar euro gordin izango ditu hilean, eta horien barruan sartuko da dagokion PFEZaren atxikipena.

Lanbideko zuzendari nagusiak enpresetan lanekoak ez diren praktikak kudeatzeko, jarraitzeko eta ebaluatzeko emandako instrukzioak aplikatuz (1543/2011 Errege Dekretua eta 1493/2011 Errege Dekretua), enpresak kotizazio-kontuaren kode espezifiko batean kotizatuko du praktiketan dauden pertsona horien inguruko Gizarte Segurantzako Araubide Orokorrean. Kotizazio horietatik eratorritako gastuak praktikak egingo diren enpresak ordaindu beharko ditu.

Enpresetan praktikak egin ahal izateko, beharrezkoa da honako instrukzio hauetako baten pean jartzea:

1) Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuko zuzendari nagusiaren instrukzioa, Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuak baimendutako prestakuntza programetan parte hartzen duten langabe-tuentzat enpresetako lanez bestelako praktika bekadunak kudeatzeko, jarraipena egiteko, kontrolatzeko eta ebaluatzeko, urriaren 24ko 1493/2011 Errege Dekretuaren esparruan.

2) Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuko zuzendari nagusiaren instrukzioa, gazte langabe-tuek enpresetan lanez bestelako praktikak kudeatzeko, jarraipena egiteko, kontrolatzeko eta ebaluatzeko, 1543/2011 Errege Dekretuaren esparruan.

Amurrioko Udalak programa hau burutu eta finantzatzeko duen interesarengatik, bekaren zenbatekoa enpresei ordaindu beharko zaie, haiek bekadunei ordaindu diezazkieten hilero dagoz-kien kopuruak, aurretiaz agiri hauek aurkeztuta: IFZ, hirugarrenen alta eta Ogasunarekiko eta Gi-zarte Segurantzarekiko zerga eginbeharrak betetzen egunean daudela egiaztatzen duten agiriak.

Bekaren iraupena sei hilabetekoa izango da, eta beken deialdiari dagokion ekitaldia amaitu baino lehen hasi beharko dira. Bekaren esleipendunak 30 orduko dedikazioa izango du astean, enpresen beharren eta Udalak ezartzen dituen gidalerroen arabera banatuta.

Bekadunak praktikak egingo dituen enpresaren edo enpresen beharrek hala eskatzen ba-dute, bekadunek 6 hilabete baino gutxiago igaroko dute enpresan eta astean 30 ordutik gorako dedikazioa izango dute, baldin eta guztira, gutxienez, 720 orduz lan egiten badute. Nolanahi ere, ezin izango dira astean 40 ordu baino gehiago egin, ezta gaueko ordutegirik ere.

3. Onuradunen betekizunak: bekak norgehiagoka prozeduraren bidez emango zaizkie eskatzen duten pertsonen, baldin eta eskakizun hauek betetzen badituzte eskaera aurkezteko epea amaitu baino lehen eta agiri bidez egiaztatzen badituzte:

A) LANBIDEREN INSTRUKZIOARI ATXIKITAKO BEKAK, 1493/2011 ERREGE DEKRETUAREN ESPARRUAN.

a) Amurrioko erroldatuta egotea.

b) Amurrioko Bideanek antolatutako prestakuntza-programa batean parte hartzea, Euskadiko 2021-2027 EGEF Programaren esparruan.

c) Ez izatea helburu bera edo antzeko helburua duen beste beka edo laguntza bat.

d) Bekaz gozatzen den aldiaren epea egitea lanjaridura ordaindurik.

e) Praktikak egingo diren enpresan edo talde bereko beste edozeinetan 3 hilabete baino gehiagorik lan egin ez izana.

f) Lanbidearen lan-eskatzaile moduan izena emanda egotea.

B) LANBIDEREN INSTRUKZIOARI ATXIKITAKO BEKAK, 1543/2011 ERREGE DEKRETUAREN ESPARRUAN.

a) Amurrioko erroldatuta egotea.

b) Ikasketak hauek amaituta izatea: graduko unibertsitate-ikasketak, erdi- edo goi-mailako heziketa-zikloak edo horren maila bereko lanbide-heziketako, arte- edo kirol-ikasketak edo pro-fesionaltasun-ziurtagiri bat.

- c) Ez izatea helburu bera edo antzeko helburua duen beste beka edo laguntza bat.
- d) Ez izatea jarduera berean hiru hilabetetik gorako lan-harremanik edo lanbide-esperientziarik; ondorio horietarako, ez dira kontuan hartuko titulazioak edo ziurtagiriak lortzeko praktika kurrikularrak.
- e) Bekaz gozatzen den aldian ez egitea lanjarduera ordaindurik.
- f) Beka hasteko unean 25 urte beteta ez izatea, edo, gazteentzako berme-sistemaren fitxategi nazionalen izena emanda dauden kasuan, 30 urte beteta ez izatea.
- g) Lanbiden lan-eskatzaile moduan izena emanda egotea.

4. Eskaerak aurkeztea: eskaerak, nahitaezko agiriekin batera, Amurrioko Udaleko erregistro orokorrean (Juan Urrutia plaza, z.g.) aurkeztu behar dira. Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak xedatutakoa aplikatuko da.

Eskaerak aurkezteko epea deialdia ALHAOn argitaratu eta hurrengo egunean hasi eta 15 egun geroago bukatuko da.

Eskaerak oinarri hauetako I. eranskinean datorren eskaera ereduaren aurkeztuko dira. Eskararekin batera, honako agiri hauek aurkeztu beharko dira:

- a) NANaren fotokopia edo ziurtagiri baliokidea.
- b) 25 urtetik beherako gazteentzako edo, berme-sistemaren fitxategi nazionalen izena emanda dauden kasuan, 30 urtetik beherako gazteentzako bekak jasotzeko ikasketa hauek egin izana egiaztatzen duen ziurtagiri bat: graduiko unibertsitate-ikasketak, erdi- edo goi-mailako heziketa-zikloa edo horren maila bereko lanbide-heziketako, arte- edo kirol-ikasketak edo profesionaltasun-ziurtagiri bat.
- c) Beka hauen deialdiko urtean Amurrio Bidean-ek antolatutako Euskadiko 2021-2027 EGEF Programaren prestakuntza-ekintzan parte hartzen egotearen edo parte hartu izanaren ziurtagiria, erakunde horrek emana beka hauen deialdiaren xede den urtean, Lanbideren instrukzioaz baliatzen diren langabeentzako beken kasuan.
- d) Erantzukizunpeko aitorpena, Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren 13. artikuluan pertsona onuraduna izatea eragozten duten inguruabarretan ez dagoela adierazten duena. II. eranskinean jasotako ereduaren erabiliko da.
- e) Balioetsi litezkeen merituen egiaztatzen dituzten agirien kopia erkatua.
- f) Lanbide egindako ziurtagiria, izena emanda egon den aldiei buruzkoa eta, era berean, lan-egoera adierazten duena.
- g) Lan-bizitza.

Interesa dutenek eskaera aurkezteak berekin dakar oinarri hauen edukia onartzea.

5. Eskaerak balioestea: eskaerarekin batera egiaztatu diren merituen baino ez dira balioetsiko. Hona deialdi honetan balioetsiko diren merituen:

A) LANBIDEREN INSTRUKZIOARI ATXIKITAKO BEKAK, 1493/2011 ERREGE DEKRETUAREN ESPARRUAN.

- a) Titulazioa: (gehienez, 2 puntu).

2 puntu emango zaizkio honako tituluen lizentzia edo gradua duen izangaiari: zuzenbidea, enpresa zientziak, ekonomia zientziak, ingeniariaritzak, arte ederrak, marketina, arkitektura, gizarte eta komunikazio zientziak, psikologia.

Gainerako gradu, diplomatura eta lizentziei 1,5 puntu emango zaizkie.

Goi-mailako prestakuntza zikloek 1 puntu jasoko dute.

Erdi-mailako prestakuntza zikloek 0,25 puntu jasoko dituzte.

b) Langabezian emandako denbora (gehienez, 1 puntu).

1 puntu jasoko dute langabezian urtebete baino gehiago daramatenek.

0,5 puntu jasoko dituzte langabezian 6 hilabete baino gehiago daramatenek.

c) Adina (gehienez, 2 puntu).

1981eko urtarrilaren 1a baino lehen jaioak: 2 puntu.

1981eko urtarrilaren 1a baino beranduago jaioak: 1 puntu.

d) Beste merezimendu batzuk (gehienez, 5 puntu).

500 ordutik gorako masterrak edo ikastaroak: 2 puntu.

Beste ikastaro batzuk (orduen batura: 0.004 puntu/ordu): gehienez, 2 puntu.

EGA: 2 puntu.

Beste hizkuntza batzuk (ingelesa, frantsesa, alemana): (gehienez, 2 puntu).

First edo baliokidea: 0,5 puntu.

Advance edo baliokidea: 1 puntu.

Gidabaimena: 0,5 puntu.

B) LANBIDEREN INSTRUKZIOARI ATXIKITAKO BEKAK, 1543/2011 ERREGE DEKRETUAREN ESPARRUAN.

a) Titulazioa: (gehienez, 2 puntu).

2 puntu jasoko dituzte gradua duten izangaiek.

1 puntu jasoko dute goi-mailako heziketa-zikloa daukaten izangaiek, 1 puntu erdi-mailako heziketa-zikloa duten izangaiek, eta 0,5 puntu profesionaltasun-ziurtagiri bat duten izangaiek.

b) Adina (gehienez, 2 puntu).

2002ko urtarrilaren 1a baino lehen jaioak: 2 puntu.

2002ko urtarrilaren 1a baino beranduago jaioak: 1 puntu.

c) Azken enplegutik igarotako denbora: (gehienez, 1 puntu).

1 puntu jasoko dute langabezian urtebete baino gehiago daramatenek.

0,5 puntu jasoko dituzte langabezian 6 hilabete baino gehiago daramatenek.

d) Beste merezimendu batzuk (gehienez, 6 puntu).

Masterra edo 500 ordutik gorako ikastaroak: 2 puntu.

Beste ikastaro batzuk (orduen batura: 0.004 puntu/ordu): gehienez 2 puntu.

EGA: 2 puntu.

Beste hizkuntza batzuk (ingelesa, frantsesa, alemana): (gehienez, 2 puntu).

First edo baliokidea: 0,5 puntu.

Advance edo baliokidea: 1 puntu.

Gidabaimena: 0,5 puntu.

Puntuen berdinketa egonez gero, lehentasuna izango du ondorengo ataletan puntuazio hoberena lortu duenak: lehenik, b atalean; bigarrenik, c atalean. Oraindik ere berdinketa egonez gero, zozketa bidez ebaztiko da.

6. Bekaren ebaluazio batzordea, beka ematea eta jarraipena egitea: beka eskuratu nahi duten izangaiak balioesteko, balioespen batzorde bat eratuko da, aurkeztutako eskaerak aztertzeaz eta balioesteaz arduratzeko. Batzorde hori Ekonomia Sustapenerako Saileko teknikariak, Amurrioko toki garapenerako sozietateko –Amurrio Bidean- teknikariak eta Amurrio Bidean sozietateko enpresei laguntzeko teknikariek osatuko dute.

Balorazio batzordeak eskumena izango du, bere kideen bidez, adierazitako merituen hobeto kalifikatzeko beharrezko iritzitako nahi adina egiaztapen egiteko, bai eta egindako hautaketa prozesuaren ondorioz izan diren gorabeherak ebazteko ere.

Ekonomia sustapeneko teknikariak, aurrekontu esleipenari eta aurretiazko fiskalizazioari buruzko txostenaren ondoren, bekak emateko edo ukatzeko proposamena egingo dio, aukeraketa eta jarraipen batzordearen txostenean oinarritua, Tokiko Gobernu Batzarrari.

7. Bekadunen eskubideak eta betebeharrak:

1. Beka hau ez da bateragarria Espainiako edo Europar Erkidegoko funts publiko edo pribatuekin finantzatuta dauden helburu bereko edo antzeko beste beka edo laguntza batzuekin.

2. Bekaduna izateak ez du inoiz sortuko lan edo administrazio harremanik Amurrioko Udalarekin, ezta bekadunak praktikak egiten dituen enpresekin ere.

3. Beken titularrek betebeharrak hauek izango dituzte:

a. Gutxienez Euskadiko 2021-2027 EGEF Programaren prestakuntza-ekintzaren guztirako ordu kopuruaren ehuneko 80tan parte hartzea, A motatako beken kasuan.

b. Adierazten zaizkion egunetan hastea esleitutako enpresan.

c. Programak zehaztutako jarduerak egin eta helburuak betetzea.

4. Ukorik edo bazarik izanez gero, Amurrioko Udalak beste eskatzaile batzuei esleitu die, hautaketa prozesuan lortutako hurrenkerari jarraituz. Bekaz hilabete natural baino gutxiagoan gozaten bada, onuradunak emandako denboraren arabera diru kopurua jasoko du.

8. Aurrekontu erabilgarritasuna: deialdi honetako dirulaguntzak 25.1.25.1.241.16.480 partidatik ("Prestakuntza-bekak" izenekoak) finantzatuko dira, horretarako deialdia egin ondoren. Aurrekontuaren ehuneko 50 bideratutako da dirulaguntza-ildo bakoitzera. Aurrekoa gorabehera, aurrekontu-ekitaldi batean dirulaguntza-ildo bakar baterako deialdia egingo bada, zenbateko osoa ildo horretako bekak finantzatzera bideratuko da. Edonola ere, deialdietan deitutako den bekara bideratutako zenbatekoa ezarriko da. Ildo bakoitzaren deialdia egin eta ebatzi ondoren, erabili gabeko aurrekontu-kreditua badago, beste dirulaguntza-ildoko bekak finantzatzeko erabili ahal izango da.

9. Laguntzen ordainketa: laguntza ekonomikoa sei ordainalditan emango da, prestakuntza praktikak irauten duten sei hilabeteetan.

10. Laguntzak itzultzea: dirulaguntza eman zuen organoak izango du eskumena espedienteak hasi eta, hala iritzi gero, onuradunak dirua itzuli behar duela ebazteko. Prozedura ofizioz edo organo eskudunak edo interesdunak berak eskatuta hasi ahal izango da. Horren inguruko ebazpena hartu ondoren, udalak laguntzaren onuradunari jakinaraziko dio dirua itzultzeko prozedura hasi dela, bai eta hartarako arrazoen zergatia ere; eta 15 egun emango zaizkio bidezko deritzen alegazioak egin eta egoki jotzen dituen agiriak eta zuri-bideak aurkezteko.

Alegazioak jasotakoan edo hartarako emandako epea alegaziorik gabe igarotakoan, ebazpen arrazoitua emango da, errekursoen araubidea adierazita. Hamabi hilabete izango dira, gehienez, dirua itzultzeko prozedura ebazteko. Ebazpenak baldintzak ez direla bete ebazten badu, dirulaguntza jasotzeko eskubidearen galera ekarriko du, bai eta, ondorioz, bidegabe jasotako zenbatekoak udal diruzaintzara Epe horretan ordainduz gero, borondatezko epean ordaindu dela joko da. Epe horretan ordaintzen ez bada, premiamendu-prozedura abiatuko da, aplikatzeko den araudiarekin bat etorritik. Dirua itzultzeko prozedura administrazio arau-hauste baten ondorioz bada, organo eskudunari jakinaraziko zaio, aplikatzeko den zehapen prozedura abia dezan.

11. Ordezko araubidea: oinarri hauetan aurreikusi gabekoetan, honakoak aplikatuko dira: Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra eta haren garapen araudia, eta Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legea.

I. eranskina: Prestakuntza-bekaren eskaera – A mota

.....jaunak/andreak, adinez nagusia eta.....(e) ko herritarra denak
(helbidea:.....posta kodea,.....kalea,.....
zenbakia,.....solairua), eta.....telefono zenbakia eta..... NAN zenbakia dituenak,
Adierazten du

Badakiela udal honek deialdia egin duela prestakuntza-bekak emateko Amurrión bizi diren langabetuei, eta, oinarrietan ezarritako baldintza guztiak betetzen dituela iritzita, beka horiek adjudikatzeko hautaketa-prozesuan parte hartu nahi duela. Horrenbestez, honako agiri hauek eransten ditu:

a) NANaren fotokopia edo ziurtagiri baliokidea.

b) Lizentziatura/diplomatura/gradua/erdi- edo goi-mailako prestakuntza zikloa egin izana egiaztatzen duen agiria edo profesionaltasun-ziurtagiria.

c) Beka hauen deialdiko urtean Amurrión Bidean-ek antolatutako Euskadiko 2021-2027 EGEF Programaren prestakuntza-ekintzan parte hartzen egotearen edo parte hartu izanaren ziurtagiria, erakunde horrek emana beka hauen deialdiaren xede den urtean.

d) Erantzukizunpeko aitortpena, Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren 13. artikuluan pertsona onuraduna izatea eragozten duten inguruabarretan ez dagoela adierazten duena. II. eranskinean jasotako ereduak erabiliko da.

e) Balioetsi litezkeen merituak egiaztatzen dituzten agirien kopia.

f) Lanbidek egindako ziurtagiria, izena emanda egon den aldiei buruzkoa eta, era berean, lan-egoera adierazten duena.

Horregatik guztiagatik, eskatzen du beka eman diezaiotela,zenbakiko ALHAOn, 202... (e) ko.....(a) ren(e) koan, argitaratutako oinarrien arabera.

Amurrión, 202.....(e) ko.....aren.....(a).

I. eranskina: Prestakuntza-bekaren eskaera – B mota

.....jaunak/andreak, adinez nagusia eta.....(e) ko herritarra denak
(helbidea:.....posta kodea,.....kalea,.....
zenbakia,.....solairua), eta.....telefono zenbakia eta..... NAN zenbakia dituenak,
Adierazten du

Badakiela udal honek deialdia egin duela prestakuntza-bekak emateko Amurrión bizi diren langabetuei, eta, oinarrietan ezarritako baldintza guztiak betetzen dituela iritzita, beka horiek adjudikatzeko hautaketa-prozesuan parte hartu nahi duela. Horrenbestez, honako agiri hauek eransten ditu:

a) NANaren fotokopia edo ziurtagiri baliokidea.

b) Lizentziatura/diplomatura/gradua/erdi- edo goi-mailako prestakuntza zikloa egin izana.

c) Erantzukizunpeko adierazpena, Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren 13. artikuluan onuradun izatea eragozten duten egoeretako batean ere ez dagoela adierazten duena, II. eranskinean jasotako ereduaren arabera.

d) Balorazio-merezimenduak egiaztatzen dituzten agirien kopia.

e) Lanbideren inskripzio-aldien ziurtagiria, lan-egoera egiaztatzen duena.

f) Lan-bizitza.

Horregatik guztiagatik, eskatzen du beka eman diezaiotela,zenbakiko ALHAOn, 202... (e) ko.....(a) ren(e) koan, argitaratutako oinarrien arabera.

Amurrión, 202.....(e) ko.....aren.....(a).

**II. eranskina. Erantzukizunpeko aitortpena, Dirulaguntzei buruzko
Lege Orokorraren 13. artikuluan pertsona onuraduna izatea eragozten
duten inguruabarretan ez dagoela adierazten duena**

Nik, jaunak/andreak, adinez nagusia eta(e) ko herritarra denak
(helbidea: posta kodea, kalea,
zenbakia, solairua), eta telefono zenbakia eta NAN zenbakia dituenak,

Erantzukizunez adierazten dut ez nagoela Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003
Lege Orokorraren 13.2 artikuluan pertsona onuraduna izatea eragozten duten inguruabarretan.

Eta hala adierazten dut Amurrión bizi diren langabetu gazteei zuzendutako prestakuntza beken
adjudikaziodunak hautatzeko espedientearen ondorioetarako, 202.....(e) ko(a) ren
.....(e) ko ALHAOn (.....zk.) argitaratu denaren arabera.

Amurrio, 202.....(e) ko.....aren.....(a).

STUA.:

Argitalpen hau otsailaren 9ko 3/2004 Foru Arauaren 15.3 artikuluan ezarritakoari jarraituz
egiten da.

Aurrekontu orokorraren behin betiko onespeneraren aurka administrazioarekiko auzi-erre-
kurtsoa jarri ahal izango da jurisdikzio horren arauak xedatutako eran eta epeetan, bat etorritik
aipatutako foru-arauak 18. artikuluan xedatutakoarekin.

Amurrio, 2025eko martxoaren 26a

Alkatea

JOSÉ RAMÓN MOLINUEVO LAÑA