



Resolució REU/ /2025, per la qual s'aprova la convocatòria derivada de les bases reguladores que han de regir els ajuts a la mobilitat internacional de l'estudiantat amb reconeixement acadèmic i a la mobilitat de l'estudiantat en el marc del Programa de millora i innovació en la formació de mestres de les universitats catalanes (MOBINT-MIF)

Atesa la Resolució REU/3798/2025, de 15 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores que han de regir els ajuts a la mobilitat internacional de l'estudiantat amb reconeixement acadèmic i a la mobilitat de l'estudiantat en el marc del Programa de millora i innovació en la formació de mestres de les universitats catalanes (MOBINT-MIF).

Atès el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i, en tot allò que tingui la consideració de normativa bàsica, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

L'article 11 dels Estatuts de l'Agència, aprovats pel Decret 168/2002, d'11 de juny, del Govern de la Generalitat de Catalunya, disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, com també resoldre-les. Aquestes facultats han estat delegades en la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris o la persona que n'ocupa la presidència, segons l'acord del Consell de Direcció de 28 d'abril de 2022 (Resolució REU/1421/2022, de 10 de maig, DOGC núm. 8668, de 16.5.2022).

Per tot això,

Resolc:

Aprovar i publicar la convocatòria de les subvencions i ajuts que figuren a l'Annex I d'aquesta Resolució.

1. Termini i forma de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds s'inicia a les 00:00 de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i finalitza a les 14:00 hores, hora local de Barcelona, del dia 28 de novembre de 2025.

Les sol·licituds de subvenció s'han de presentar de manera telemàtica i s'han de formalitzar segons els models que figuren a la Seu electrònica.

2. Reintegrament

En el supòsit que la persona beneficiària de la subvenció vulgui reintegrar voluntàriament les quantitats percebudes sense requeriment previ de l'administració, ha de sol·licitar la renúncia de la subvenció a l'òrgan competent, que emetrà i notificarà la resolució corresponent, així com la carta de pagament amb la quantia que la persona beneficiària ha de reintegrar.

Els interessos de demora es calculen des de la data en què es va efectuar el pagament fins al moment en què es produeixi la devolució efectiva per part de la persona



Doc. original signat per:
Miguel Soriano Ibañez (TCAT)
22/10/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 23/10/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0T1KDMIS0KBYBIE6K4R5749D406OVHQZ

Data creació còpia:
23/10/2025 13:24:53

Pàgina 1 de 6



beneficiària.

En els casos en què el reintegrament s'efectuï a instància de l'òrgan competent, es notifica la quantia a reintegrar a la carta de pagament corresponent.

3. Tractament de dades

Tal com estableixen les bases reguladores i de conformitat amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades, l'òrgan instructor tractarà les dades de caràcter personal incloses en les sol·licituds i la documentació aportada per cada persona sol·licitant amb la finalitat de tramitar i fer el seguiment d'aquesta convocatòria de subvencions, d'acord amb els principis de licitud, lleialtat, transparència, seguretat i confidencialitat establerts per la normativa sobre protecció de dades.

4. Entrada en vigor

La present Resolució produirà efectes l'endemà de la publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan competent en el termini d'un mes a partir de la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2.10.2015), i l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (DOGC núm. 5686, de 5.8.2010), o bé poden interposar directament un recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Barcelona corresponent en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona,

P. d. (Resolució REU/1421/2022, de 10 de maig, DOGC núm. 8668, de 16.5.2022)

Miquel Soriano Ibáñez
President de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris



Doc. original signat per:
Miquel Soriano Ibáñez (TCAT)
22/10/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 23/10/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0T1KDMIS0KBYBIE6K4R5749D406OVHQZ

Data creació còpia:
23/10/2025 13:24:53

Pàgina 2 de 6



Annex I

Ajuts a la mobilitat internacional de l'estudiantat amb reconeixement acadèmic i a la mobilitat de l'estudiantat en el marc del Programa de millora i innovació en la formació de mestres de les universitats catalanes per al curs acadèmic 2025-2026 (MOBINT-MIF).

Aquesta convocatòria no necessita notificació o comunicació a la Comissió Europea, atès que no és aplicable l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea pel fet que no reuneix tots els requisits que estableix el Tractat esmentat, ja que les subvencions regulades en aquesta convocatòria no suposen un avantatge econòmic i no falsegen ni poden falsejar la competència ni els intercanvis comercials entre els estats membres.

1. Obertura de la convocatòria, objecte i finalitat

1.1. S'obre la convocatòria per a la concessió d'ajuts a la mobilitat internacional de l'estudiantat amb reconeixement acadèmic i a la mobilitat de l'estudiantat en el marc del Programa de millora i innovació en la formació de mestres de les universitats catalanes per al curs acadèmic 2025-2026 (MOBINT-MIF).

1.2. L'objecte de la subvenció és contribuir al finançament de les despeses que comporta estudiar en altres països per a l'estudiantat de les universitats catalanes que hagi estat seleccionat per a una estada acadèmica de mobilitat presencial amb reconeixement acadèmic.

La finalitat de la subvenció és fomentar les polítiques en l'àmbit de l'educació i els esports per impulsar la qualitat i la competitivitat del sistema universitari a partir de la millora de les polítiques públiques de captació i retenció del talent, del finançament públic i de la seva equitat.

2. Procediment de concessió de la subvenció

La concessió de la subvenció s'efectua en règim de concurrència competitiva.

3. Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment

3.1. L'òrgan instructor del procediment és el director executiu o directora executiva de l'AGAUR.

3.2. La resolució de concessió correspon al Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, a la CEAU o la persona que n'ocupa la presidència, segons l'Acord del Consell de Direcció de 28 d'abril de 2022 (Resolució REU/14212022, de 10 de maig, DOGC núm. 8668, de 16.5.2022).

4. Requisits per obtenir la condició de persona beneficiària

La persona sol·licitant haurà d'estar en possessió dels requisits per obtenir la condició de persona beneficiària d'acord amb el que estableixen les bases reguladores.



Doc. original signat per:
Miguel Soriano Ibañez (TCAT)
22/10/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 23/10/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0T1KDMIS0KBYBIE6K4R5749D406OVHQZ

Data creació còpia:
23/10/2025 13:24:53

Pàgina 3 de 6



5. Quantia total màxima de la convocatòria

5.1. La quantia màxima prevista per aquesta convocatòria és de 2.750.000,00 euros (dos milions set-cents cinquanta mil euros) i està consignada a l'aplicació pressupostària 480.0001 del pressupost de l'AGAUR per a l'any 2025.

D'aquest import, la Direcció General d'Universitats hi destina 2.730.000,00 euros (dos milions set-cents trenta mil euros) i el Consell Interuniversitari de Catalunya hi destina 20.000,00 euros (vint mil euros).

De l'import total de la convocatòria, es destinen 1.930.000 euros a la modalitat A, 600.000 euros a la modalitat B, 200.000 euros a la modalitat C i 20.000 euros a l'ajut complementari en l'àmbit de l'Euroregió. En cas que no s'exhaureixi alguna de les dotacions establertes per a una modalitat, l'import corresponent es pot adjudicar a una altra modalitat, sempre que es respecti la puntuació mínima requerida, d'acord amb els criteris de valoració.

5.2. La concessió dels ajuts està condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de la concessió.

5.3 La quantia total màxima per a aquesta convocatòria es pot ampliar d'acord amb el que disposa l'article 92.4.b del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. L'efectivitat de la quantia addicional resta condicionada a la disponibilitat efectiva del crèdit en el moment anterior a la resolució de concessió de la subvenció.

5.4 La subvenció es pot reduir totalment o parcial abans que se'n dicti la resolució definitiva a conseqüència de les restriccions que deriven del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

6. Import de la subvenció

6.1. L'import màxim de la subvenció per persona beneficiària és de 1.800 €. Aquest import s'estableix tenint en compte la durada de l'estada, (200 euros mensuals per a una durada màxima de l'estada de fins a sis mesos), més 600 euros del complement de l'Euroregió, si escau.

6.2. L'import de la subvenció en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.

7. Documentació a adjuntar amb la sol·licitud

L'imprès de sol·licitud normalitzat consta d'un formulari general i els documents annexos que estableixen les bases reguladores, que s'han d'adjuntar al formulari d'acord amb les instruccions del model normalitzat. És imprescindible presentar el formulari amb els annexos per poder passar a la fase de selecció.

La sol·licitud s'ha de presentar d'acord amb el que estableix la base 12 de les bases reguladores.



Doc. original signat per:
Miguel Soriano Ibañez (TCAT)
22/10/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 23/10/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0T1KDMIS0KBYBIE6K4R5749D406OVHQZ

Data creació còpia:
23/10/2025 13:24:53

Pàgina 4 de 6



8. Reformulació de la sol·licitud

Atès que l'objecte de la subvenció consisteix en el finançament d'activitats que ha d'exercir la persona sol·licitant, no es poden reformular les sol·licituds per a aquesta subvenció.

9. Comissió de Selecció

9.1. La Comissió de Selecció està integrada per:

- President o presidenta: la persona que ocupi la presidència de la CEAU i la direcció general d'Universitats, o la persona en qui delegui aquesta tasca.
- Vocals:
 - o Un mínim de dos vocals nomenats pel director o directora general d'Universitats.
 - o Un vocal designat pel Consell Interuniversitari de Catalunya.
 - o Un vocal de cada universitat, sempre que hi hagi estudiantat candidat vinculat a la universitat esmentada. S'entén que hi ha quòrum suficient si, com a mínim, hi són presents tres vocals de les universitats.
- Secretari o secretària: el director executiu o directora executiva de l'AGAUR o la persona en qui delegui, amb veu, però sense vot.

9.2. L'òrgan instructor pot designar els membres suplents de la comissió, que substitueixen els membres titulars en els casos d'absència, de vacant, de malaltia o per qualsevol altra causa justificada. Els suplents es poden designar per temps indefinit o per a una sessió determinada.

10. Criteris de valoració de les sol·licituds

El sistema de selecció i els criteris de valoració són els que consten a les bases reguladores.

11. Resolució del procediment i notificació a la persona interessada

11.1. Les propostes provisionals de concessió, les resolucions i els acords resolutoris de subvencions es publiquen al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1>), sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

11.2. Correspon a la persona titular de l'òrgan instructor resoldre sobre la inadmissió i el desistiment de la subvenció o ajut. Correspon a la persona titular de l'òrgan concedent resoldre sobre la concessió i denegació de la subvenció o ajut.

Aquestes resolucions s'han de dictar i publicar en el termini màxim de **sis** mesos a comptar de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria.

11.3. Un cop transcorregut aquest termini, si no s'ha dictat i notificat una resolució expressa, la sol·licitud s'entén desestimada per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 54.2.a de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment





de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

12. Termini d'execució de l'activitat

Les activitats que s'hagin de dur a terme per al compliment de l'objecte de la subvenció s'han d'executar en el període següent:

— Data d'inici: (01.06.25)

— Data de fi: (01.10.26)

13. Justificació

La justificació de l'ajut s'ha de fer en les condicions i el termini indicats a les bases reguladores.

14. Pagament

14.1. El pagament de la subvenció s'efectua amb la comprovació del compliment dels requisits per a l'obtenció de la condició de persona beneficiària o amb la justificació prèvia per part de la persona beneficiària de la realització de l'estada, l'objectiu o l'adopció del comportament per al qual es va concedir en els termes establerts a les bases reguladores.

14.2. Es produeix la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció en cas de falta de justificació o d'existència d'alguna de les causes que estableix l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 98 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

14.3. Es poden fer pagaments anticipats d'acord amb el que estableixen les bases reguladores.

