

A DADES DEL CENTRE / DATOS DEL CENTRO

CODI / CÓDIGO

NOM / NOMBRE

Sr./Sra. _____, com a representant de la titularitat del centre,
como representante de la titularidad del centro,

DECLARE la veracitat de les dades que es detallen a continuació:
 DECLARO la veracidad de los datos que se detallan a continuación:

☐ TRANSPORT / TRANSPORTE (2)☐ MENJADOR / COMEDOR (2)

Núm. d'ordre (1) Núm. de orden	Cognoms i nom / Apellidos y nombre	Categoria professional(2) Categoría profesional	Núm. afiliació Seg. Social Núm. afiliación Seg. Social	Ruta (3)	Mes	Salari (4) Salario	Imputació Seg. Social(5) Imputación Seg. Social
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
Import total / Importe total							

_____, ____ d _____ de _____

Firma: _____

(1) Utilitze una fila per persona/mes i totes les que calga per a cada període justificatiu per ordre alfabètic. / *Utilice una fila por persona/mes y tantas como precise para cada período justificativo por orden alfabético.*

(2) Transport: Indique si és conductor, auxiliar de transport, professor del centre, etc. / *Transporte: Indique si es conductor, auxiliar de transporte, profesor del centro, etc.*

(2) Menjador: Indique si és cuiner/a, ajudant de cuina, cuidador de menjador, professor/a del centre, etc. / *Comedor: Indique si es cocinero/a, ayudante de cocina, cuidador de comedor, profesor/a del centro, etc.*

(3) Indique el número de ruta en la qual presta servei. / *Indique el número de ruta en la que presta servicio.*

(4) Indique l'import brut o la part que li corresponga per realitzar este treball. / *Indique el importe bruto o la parte que le corresponda por realizar este trabajo.*

(5) Indique l'import que corresponga a la cotització que realitza l'empresa amb la quantitat que rep per treball. Cal acompanyar una còpia dels documents de relació de liquidació de cotitzacions (RLC) i Relació Nominal de Treballadors de la Tresoreria General de la Seguritat Social (RNT), còpia dels contractes i nòmnes dels treballadors / *Indica el importe que corresponda a la cotización que realiza la empresa con la cantidad que recibe por trabajo. Hay que acompañar una copia de los documentos de relación de liquidación de cotizaciones (RLC) y Relación Nominal de Trabajadores de la Tesorería General de la Seguridad Social (RNT), copia de los contratos y nóminas de los trabajadores.*

La Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació és responsable del tractament de les dades arreglades a través del present formulari i les tractarà amb la finalitat de gestionar les ajudes destinades als serveis complementaris de transport i menjador de l'alumnat dels centres específics d'Educació Especial de titularitat privada concertats i de titularitat de corporacions locals convenients. La persona interessada té dret a sol·licitar l'accés, rectificació i supressió de les seues dades de caràcter personal, així com sol·licitar la limitació o oposició al seu tractament i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que es preveu en el següent enllaç: <http://sede.gva.es/es/proc19970>. Per a més informació, es pot consultar el registre d'activitat de tractament denominat «Ajudes, beques i subvencions», accessible en <https://ceice.gva.es/valregistre-de-tratament-de-dades>.
 La Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo es responsable del tratamiento de los datos recogidos a través del presente formulario y los tratará con la finalidad de gestionar las ayudas destinadas a los servicios complementarios de transporte y comedor del alumnado de los centros específicos de Educación Especial de titularidad privada concertados y de titularidad de corporaciones locales conveniados. La persona interesada tiene derecho a solicitar el acceso, rectificación y supresión de sus datos de carácter personal, así como solicitar la limitación u oposición a su tratamiento y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, de forma presencial o telemática, de conformidad con lo previsto en el siguiente enlace: <http://sede.gva.es/es/proc19970>. Para más información, se puede consultar el registro de actividad de tratamiento denominado «Ayudas, becas y subvenciones», accesible en <https://ceice.gva.es/es/valregistre-de-tratamiento-de-dades>.

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, CULTURA, UNIVERSITATS I OCUPACIÓ**CONSELLERIA DE EDUCACIÓN, CULTURA, UNIVERSIDADES Y EMPLEO**

01/10/25