Concello de AMES

1.Firmante: GARCIA PIÑEIRO, JOSE BLAS
Puesto: Alcalde
Cargo: Órgano
Fecha Firma: 26/10/2025 11:42:23

DACOSTA CALVIÑO JOSE MANUEL - 33248907S
Firmado digitalmente por DACOSTA CALVIÑO JOSE MANUEL - 33248907S
Fecha: 2025.10.26 11:03:23 +01'00'
DATA DE SINATURA: 26/10/2025 27/10/2025
POSTO DE TRABALLO: Firma Interna Alcalde
Asinado Dixitalmente no Concello de Ames - https://sede.concellodeames.gal - Código Seguro de Verificación: 15220IDOC2A872A3E1C9BC8C47A1

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE AMES E A ENTIDADE MILLADOIRO SD POLO QUE SE REGULA A SUBVENCIÓN NOMINATIVA PARA O DESENVOLVEMENTO DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS NA LOCALIDADE DE MILLADOIRO PARA A TEMPADA 2024-2025

COMPARECEN

Dunha parte, José Blas García Piñeiro con DNI 52454964Z, alcalde do Concello de Ames.

E doutra parte, José Manuel Dacosta Calviño, con DNI 33248907S, representante da entidade Milladoiro SD, con NIF G15792401.

Ambas as partes recoñécense mutua e reciprocamente a capacidade legal suficiente e necesaria para este acto, e libremente:

EXPOÑEN

I.- O Milladoiro SD ten como obxectivo iniciar aos nenos/as da localidade do Milladoiro e arredores na práctica deportiva regular para que collan hábitos saudables e adquiran valores positivos relacionados co deporte. O Milladoiro SD imparte formación deportiva a arredor de 250 nenos/as, englobados nas modalidades de fútbol 11, fútbol 8 e fútbol sala e nas categorías sénior, xuvenil, cadete, infantil, alevín, benxamín e prebenxamín (11 equipos). A parte desta formación, o Milladoiro SD organiza un amplo número de actividades, tanto de lecer coma formativas, como é o Campus de fútbol de verán.

Dentro do noso termo municipal e na localidade do Milladoiro, a única entidade que pode desenvolver a magnitude deste proxecto, que engloba as disciplinas de fútbol e fútbol sala, é o Milladoiro SD, xa que esta entidade conta coa estrutura necesaria para o desenvolvemento do mesmo. Esta estrutura engloba unha serie de recursos, tanto materiais como humanos, necesarios para levar a cabo a oferta deportiva que necesita esta poboación.

Ademais, o proxecto para o que se pide a colaboración do Concello non se refire ao sostemento dunha actividade puntual, senón que é relacionado coa actividade ordinaria do club, cun gran valor social e educativo para a poboación na que actúa.

É por elo que o feito de financiar este proxecto que engloba, tanto un gran número de actividades coma un gran número de usuarios aos que se destina, a convocatoria ordinaria de achegas supón unha incertidume (ao concederse en concorrencia con outras entidades) que podería afectar á realización do proxecto, non tan só este ano, senón a medio e longo prazo.

Con esta axuda o que se pretende é establecer que o proxecto se poida manter no tempo e que se faga unha planificación das actividades a longo prazo.

II.- Que o Concello de Ames ten atribuídas competencias en materia de promoción do deporte, en virtude do establecido na Lei 7/1985 de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, no seu artigo 25.1 "O Municipio, para a xestión dos seus intereses e no ámbito das súas competencias, pode promover toda clase de actividades e prestar cuantos servizos públicos contribúan a satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade veciñal", así mesmo o apartado 2 letra l) do citado artigo establece que o municipio exercerá en todo caso como competencias propias, nos términos da lexislación do Estado e das Comunidades Autónomas nas seguintes materias , promoción do deporte e instalacións deportivas e de ocupación do tempo libre.

III.- A subvención que se instrumenta mediante este convenio de colaboración está prevista nominativamente no orzamento municipal aprobado para o actual exercicio, polo que ten a consideración de subvención directa segundo o disposto nos art. 22.2 e 28 da Lei 38/2003, xeral de subvencións e 19.4 e 26 da lei 9/2007 de subvencións de Galicia.

IV.-Que o presente convenio de colaboración contempla as prescricións que sinalan na cláusula 50 e 51.3 das bases de execución do orzamento relativas ás subvencións nominativas para o exercicio e contido do convenio respectivamente.

DOCUMENTO FIRMADO DIGITALMENTE
Comprobación de autenticidad en la Sede electrónica Municipal
FIRMADO POR: DACOSTA CALVIÑO JOSE MANUEL - 33248907S
GARCIA PIÑEIRO, JOSE BLAS

CSV: 15220IDOC2A872A3E1C9BC8C47A1 - https://sede.concellodeames.gal/eAdmin

Concello de AMES

V.- Que ambas partes cumpren os requisitos para o outorgamento de Subvencións, que sinala a Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia (artigo 6), e o Decreto 11/2009, de 8 de xaneiro, que aproba o Regulamento da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia.

VI.-Que en base ás precedentes consideracións, as partes intervenientes conclúen este convenio a fin de regular os termos da concesión da precitada subvención de acordo coas seguintes,

ESTIPULACIÓNS

PRIMEIRA.- Obxecto e finalidade concreta da subvención.

Constitúe obxecto do presente Convenio a regulación dos termos da concesión da subvención directa prevista nominativamente nas Bases de Execución do Orzamento Xeral do Concello de Ames a favor do club de fútbol Milladoiro SD para que o seu o proxecto se poida manter no tempo e que se faga unha planificación das actividades a longo prazo.

O Concello contribúe a través desta subvención ao desenvolvemento do proxecto denominado "DESENVOLVEMENTO DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS NA LOCALIDADE DO MILLADOIRO TEMPADA 2024-2025 (agosto de 2024 a xuño 2025)

En consecuencia ambas as partes conveñen que a subvención se destinará a financiar os seguintes gastos realizados na tempada 2024-2025

1. Gastos federativos correspondentes á tempada (licencias federativas, canons federativos, inscrición en competicións).
2. Gastos de arbitraxes.
3. Gastos de transporte.
4. Gastos de mutualidades e seguros.
5. Gastos de material deportivo de carácter funxible (material didáctico deportivo ou pequeno material).
6. Gastos de voluntarios.

SEGUNDA.- Normativa reguladora.

A concesión da subvención obxecto deste Convenio rexerase pola Ordenanza xeral de subvencións do Concello de Ames (BOP núm. 23, do 4 de febreiro de 2025); pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións e o RD 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o seu Regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do Estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; a Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas; a Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público; polos pactos que se conteñen neste Convenio; as bases de execución do vixente orzamento municipal e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

TERCEIRA.- Obrigacións do Concello.

O Concello de Ames destinará unha dotación de 13.000 euros anuais, con cargo á aplicación orzamentaria 341-48926 para colaborar na actividade que a entidade Milladoiro SD desenvolve no concello de Ames e que lle permita facer fronte aos gastos relativos ao pagamento das actividades que realice para o desenvolvemento deste Convenio.

CUARTA.- Financiamento da actividade.

A actividade será financiada con unha achega municipal de acordo coa cláusula terceira deste convenio e de acordo co seguinte:

1.Firmante: GARCIA PIÑEIRO, JOSE BLAS
Puesto: Alcalde
Cargo: Órgano
Fecha Firma: 26/10/2025 11:42:23

DACOSTA CALVIÑO JOSE MANUEL - 33248907S
Firmado digitalmente por DACOSTA CALVIÑO JOSE MANUEL - 33248907S
Fecha: 2025.10.26 11:03:50 +01'00'

DATA DE SINATURA: 26/10/2025 27/10/2025

POSTO DE TRABALLO: Firma Interna Alcalde

Asinado Dixitalmente no Concello de Ames - https://sede.concellodeames.gal - Código Seguro de Verificación: 15220IDOC2A872A3E1C9BC8C47A1

ASINADO POR: DACOSTA CALVIÑO JOSE MANUEL - 33248907S
GARCIA PIÑEIRO, JOSE BLAS

DOCUMENTO FIRMADO DIGITALMENTE
Comprobación de autenticidad en la Sede Electrónica Municipal

Concello de AMES

Importe da achega proposta	CF	Gasto mínimo a executar pola entidade (Xustificar)
13.000,00 €	80%	16.250,00 €

En relación co art. 32 do Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da LXS (en diante, RLXS), enténdese que o orzamento do Concello estableceu a achega municipal como un importe certo, sen referencia a unha porcentaxe ou fracción do custo total e que, en consecuencia, será a cargo do beneficiario a diferenza de financiamento que resulte necesaria para total execución da actividade subvencionada.

Se o **custo total da actividade subvencionada resultase ser menor** que o contemplado para a concesión da subvención ou se reducisen na execución da actividade subvencionada as actuacións ou elementos previstos como integrantes da mesma, procederá a redución da subvención na mesma proporción.

A comunicación destas circunstancias ao Concello deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.

Esta subvención será **compatible** con calquera outra subvención ou axuda para a mesma finalidade procedente de calquera outra Administración ou de entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais, sempre que non se supere o custo da actividade subvencionada, sen prexuízo do que poida establecer a normativa reguladora aplicable.

Con todo, a beneficiaria deberá comunicar ao Concello de Ames a obtención doutras posibles subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien a actividade subvencionada. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.

En calquera caso, o importe total da subvención ou subvencións non poderá superar o da actividade subvencionada; caso no que se procederá na forma prevista no art. 34 do RD 887/2006 do 21 de xullo.

QUINTA.- Obrigacións da entidade beneficiaria.

1.- Cumprir o obxectivo, executar o proxecto, realizar a actividade ou adoptar o comportamento que fundamenta a concesión das subvencións.

2.- Xustificar ante o órgano concedente o cumprimento dos requisitos e condicións, así como a realización da actividade e o cumprimento da finalidade que determinen a concesión ou goce da subvención.

3.- Someterse ás actuacións de comprobación, a efectuar polo órgano concedente, así como calquera outras de comprobación e control financeiro que poidan realizar os órganos de control competentes, tanto nacionais como comunitarios, achegando canta información lle sexa requirida no exercicio das actuacións anteriores.

4.- Comunicar ao órgano concedente ou a entidade colaboradora a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien as actividades subvencionadas.

Esta comunicación deberá efectuarse axiña que como se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos percibidos.

5.- Atoparse ó corrente no cumprimento das súas obrigacións tributarias e fronte á Seguridade Social.

6.- Dispoñer dos libros contables, rexistros dilixenciados e demais documentos debidamente auditados nos termos esixidos pola lexislación mercantil e sectorial aplicable ao beneficiario en cada caso, así como

1.Firmante: CARGILLA BRAVO, JOSE BLAS
Puesto: Alcalde
Cargo: Órgano
Fecha Firma: 26/10/2025 11:42:23

DACOSTA CALVIÑO JOSE MANUEL - 33248907S
Firmado digitalmente por DACOSTA CALVIÑO JOSE MANUEL - 33248907S
Fecha: 2025.10.26 11:04:13 +01'00'

DATA DE SINATURA: 26/10/2025 27/10/2025

POSTO DE TRABALLO: Firma Interna Alcalde

Asinado Dixitalmente no Concello de Ames - https://sede.concellodeames.gal - Código Seguro de Verificación: 15220IDOC2A872A3E1C9BC8C47A1

NOME: DACOSTA CALVIÑO JOSE MANUEL - 33248907S
GARCIA PIÑEIRO, JOSE BLAS

DOCUMENTO FIRMADO DIGITALMENTE
Comprobación de autenticidad en la Sede electrónica Municipal

CSV: 15220IDOC2A872A3E1C9BC8C47A1 - https://sede.concellodeames.gal/eAdmin

Concello de AMES

cuantos estados contables e rexistros específicos sexan esixidos polas bases reguladoras das subvencións, coa finalidade de garantir o adecuado exercicio das facultades de comprobación e control.

7.- Conservar os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos, incluídos os documentos electrónicos, en tanto poidan ser obxecto das actuacións de comprobación e control.

8.- Manter coordinación permanente coa Area de Deportes do Concello de Ames.

9.- Difusión do proxecto, en calquera soporte, deberá deixarse constancia da existencia de financiamento do Concello de Ames(folletos, carteis informativos, etc)

10.-Así mesmo a entidade responsabilizase de:

-Realizar as actividades que fundamentan o presente convenio.

-Contar cos medios persoais e materiais adecuados para o cumprimentos dos fins citados.

-Velar polo cumprimento dos dereitos e obrigas que as leis lles confiran ós beneficiarios/as do proxecto, debendo realizar unha evolución do proxecto e da actividade.

SEXTA.- Gastos subvencionables

Os gastos subvencionables a que se destinen as axudas serán aqueles gastos xerados durante a vixencia do convenio e realizados (pagados) dentro do prazo establecido para a xustificación da subvención concedida e que, de maneira indubidable, responda á natureza da actividade subvencionada, incluíndo os efectuados antes da sinatura do convenio que se describen detalladamente na documentación presentada coa solicitude da axuda.

En todo caso, deberá acreditarse fidedignamente no xustificante de gasto que está directamente relacionado coa actividade e que está efectivamente pagado antes da data de finalización do prazo de presentación da xustificación establecido neste convenio.

En consecuencia, unicamente se admitirán xustificantes de gastos realizados entre agosto de 2024 a xuño de 2025 aínda que o seu pago sexa posterior as datas indicadas e se atope dentro do periodo de xustificación.

Os gastos que se realicen apartándose do proxecto ou fóra do seu prazo de execución non serán subvencionables.

En ningún caso o custo de adquisición dos conceptos subvencionables poderá ser superior ao valor de mercado.

En ningún caso serán subvencionables: os xuros debedores das contas bancarias, os xuros, recargas e sancións administrativas e penais e os gastos de procedementos xudiciais.

Non se considerarán subvencionables a adquisición de mobiliario, equipo, vehículos, infraestruturas, bens inmobles e terreos e, en xeral, aqueles gastos en bens, obras e servizos nos que incorrera a entidade para desenvolver os proxectos de actividades financiadas e que teñan a consideración de inversión.

Igualmente non serán obxecto de financiamento os gastos financeiros, os de asesoría xurídica ou financeira, os gastos notariais e rexistrais e os gastos periciais para a realización das actividades subvencionadas.

SÉTIMA.- Aboamento da subvención.

O pagamento realizarase mediante transferencia bancaria na conta que figura no certificado bancario presentado na solicitude, unha vez aprobada a conta xustificativa da subvención, non cabendo pagos anticipados.

1.Firmante: CARGILLA BUSTOS, JOSE BLAS
Puesto: Alcalde
Cargo: Órgano
Fecha Firma: 26/10/2025 11:42:23

DACOSTA CALVIÑO JOSE MANUEL - 33248907S
Firmado digitalmente por DACOSTA CALVIÑO JOSE MANUEL - 33248907S
Fecha: 2025.10.26 11:04:28 +01'00'

DATA DE SINATURA: 26/10/2025 27/10/2025

HASH CERTIFICADO: 703B2F4B612DA4FF3220944AF6B870C38B2554F5906918C16B9B47BE969B9EF010C732

POSTO DE TRABALLO: Firma Interna Alcalde

Asinado Dixitalmente no Concello de Ames - https://sede.concellodeames.gal - Código Seguro de Verificación: 15220IDOC2A872A3E1C9BC8C47A1

NOME: DACOSTA CALVIÑO JOSE MANUEL - 33248907S
GARCIA PIÑEIRO, JOSE BLAS

DOCUMENTO FIRMADO DIGITALMENTE Comprobación de autenticidade na Sede electrónica Municipal

Concello de AMES

1.Firmante: CARGO BLAS, JOSE BLAS
Puesto: Alcalde
Organo
Fecha Firma: 26/10/2025 11:42:23

Antes de proceder ao pagamento da subvención a beneficiaria deberá acreditar estar ao corrente das súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social e non ser debedora por resolución de procedencia de reintegro, o que poderá realizar por medio dunha declaración responsable, ao abeiro do art. 31.7.e da lei 9/2007, de subvencións de Galicia.

Non poderá pagarse a subvención en tanto a entidade non se atope ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias co Concello e coa Axencia Tributaria e a Seguridade Social ou mentres sexa debedor por resolución de reintegro. Neste sentido sinalar que de conformidade co artigo 28.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, o Concello de Ames solicitará as certificacións que deban emitir a Axencia Estatal de Administración Tributaria, a Tesourería Xeral da Seguridade Social, e o propio Concello de Ames, para verificar o cumprimento deste apartado.

Con todo, a entidade solicitante ou o seu representante poderán opoñerse expresamente á consulta ou obtención da documentación sinalada, debendo neste caso, presentar a documentación acreditativa nos termos previstos regulamentariamente, achegando as certificacións de cumprimento.

OITAVA. Xustificación da subvención.

Para proceder a xustificar a subvención deberá presentar unha conta xustificativa que acredite o cumprimento do obxecto da subvención no prazo máximo de dous meses a contar desde o momento de finalización das actividades obxecto da subvención concedida, e en todo caso como máximo ata o 31 de outubro de 2025, e deberá estar asinada por quen ostente a representación legal do club.

A conta xustificativa estará formada por:

a) Unha memoria de actuacións, xustificativa do cumprimento das condicións impostas na concesión da subvención, con indicación das actividades realizadas, dos resultados obtidos e das desviacións acontecidas respecto dos resultados previstos.

b) Unha memoria económica, que conteña una relación numerada dos gastos realizados, xunto cos xustificantes de pago correspondentes, así como o orzamento total das actividades subvencionadas mediante un cadro de ingresos e outro de gastos nos que as cantidades finais deben coincidir, e/ou ter un saldo negativo respecto dos ingresos.
O importe total dos ingresos, non superará o total dos gastos necesarios para a realización da actividade.

c) Os gastos acreditaranse mediante facturas e demais documentos de valor probatorio equivalente que teñen que estar pagados na data límite indicada para a xustificación da subvención.

d) Certificación de estar ó corrente de obrigas tributarias coa Facenda Pública Estatal, a Seguridade Social e a Facenda Autonómica, vixente no momento de presentar a xustificación, no caso de que non autorizasen a consulta polo propio Concello.

e) Declaración de outras axudas públicas solicitadas ou concedidas para financiar as actividades polas que se solicita a presente subvención

f) Calquera outra documentación que lle sexa solicitada polo Concello en relación co outorgamento da subvención.

O gasto xustificarase preferentemente con facturas, aínda que se poderán admitir outros documentos de igual valor probatorio aceptados no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa. As facturas e os xustificantes de valor equivalente deberán reunir os requisitos que establece o artigo 6 do Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se aproba o Regulamento que regula as obrigacións de facturación.

No caso de facturas emitidas por persoas físicas en concepto de servizos profesionais, a Asociación estará obrigada a reter o IRPF, cos límites e excepcións que establecen a Lei e o Regulamento do imposto, debéndose acreditar cos modelos 111 e 190 da AEAT e os correspondentes xustificantes de

DACOSTA CALVIÑO JOSE MANUEL - 33248907S
Firmado digitalmente por DACOSTA CALVIÑO JOSE MANUEL - 33248907S
Fecha: 2025.10.26 11:04:57 +01'00'
DATA DE SINATURA: 26/10/2025 27/10/2025
HASH DO CERTIFICADO: 70352FA4D6EDAFE3C2200A168BA2C038B 2552C5B0968C1A6B9B9CCB4E9077BB9BDDC732
POSTO DE TRABALLO: Firma Interna Alcalde
Asinado Dixitalmente no Concello de Ames - https://sede.concellodeames.gal - Código Seguro de Verificación: 15220IDOC2A872A3E1C9BC8C47A1
NOME: DACOSTA CALVIÑO JOSE MANUEL - 33248907S
GARCIA PIÑEIRO, JOSE BLAS
DOCUMENTO FIRMADO DIGITALMENTE Comprobación de autenticidad en la Sede Electrónica Municipal

CSV: 15220IDOC2A872A3E1C9BC8C47A1 - https://sede.concellodeames.gal/eAdmin

Concello de AMES

pago.

A documentación a presentar para a acreditación do pago:

A acreditación do pago efectivo de cada un dos gastos. Só se considerará gasto realizado o que foi efectivamente pagado antes de finalizar o período de xustificación.

Cada un dos documentos de pago debe acreditar de forma inequívoca que foi pagado mediante transferencia bancaria ou comprobante de pago que permita identificar o gasto concreto ao que corresponde.

No caso dos seguros sociais, cando as entidades transmitan a relación nominal de traballadores e traballadoras a través do Sistema Red e tiveran solicitado a domiciliación en conta do pago das cotas, deberán achegar como xustificante válido do ingreso o xustificante de cargo remitido pola entidade financeira, no que aparecerán desagregados todos os conceptos, bases e cotas da liquidación abonada.

Para os pagos que realizasen mediante transferencia bancaria, deberá de vir reflectido no correspondente documento xustificativo de dita transferencia o n.º de factura a que corresponde e no caso de que se trate dun pago parcial, deberá vir indicado o seu n.º ordinal en relación ao total de pagos efectuados. A suma dos documentos de pago correspondentes deberá coincidir co total da factura.

Os pagos en efectivo serán a excepción. Admitiranse pagos individualizados en efectivo por importes de ata 150 euros. No caso de que o pago estea fraccionado en varios pagos, o límite de 150 euros entenderase para o conxunto dos devanditos pagos fraccionados.

Para xustificar os pagos en efectivo deberá achegarse un recibo no que conste que ao emisor foille satisfeito o importe, con identificación da factura que lle corresponde, ou ben que na propia factura ou xustificante de gasto conste que recibiu o importe e a data en que o recibiu, quedando así acreditada a conformidade da persoa contratista ou provedora.

En consecuencia, para acreditar a realización do pago de gastos superiores a 150 euros, o sistema será a transferencia bancaria ou a domiciliación dos gastos, debendo acompañarse á factura o xustificante de pago bancario (extracto bancario, cargo ou movemento bancario). Se o pago se realizase mediante talón ou cheque deberá achegarse copia do mesmo, ademais do extracto do movemento bancario, que acredite que o destinatario o fixo efectivo.

Todos os pagos relacionados coa finalidade deste convenio aconséllase que se realicen desde unha única conta bancaria, non podendo subvencionarse pagos realizados con cargo a contas nas que o titular non sexa a propia Entidade.

O Concello resérvase o dereito para comprobar, polos medios que estime oportunos, que a xustificación é correcta. Por tanto, a Entidade quedará obrigada a facilitar canta información lle requira o servizo xestor, a Intervención Xeral e os órganos competentes para o control de contas.

O pagamento realizarase mediante transferencia bancaria na conta que figura no certificado bancario presentado na solicitude, unha vez aprobada a conta xustificativa da subvención, non cabendo pagos anticipados.

No caso de que a xustificación presentada non se adecúe ao previsto no presente convenio, o Concello de Ames requirirá ao beneficiario para que nun prazo de 10 días emende as deficiencias advertidas. De non facelo, perderase o dereito á percepción da subvención.

A falta de presentación da xustificación no prazo establecido levará consigo a revogación e no seu caso reintegro e demais responsabilidades establecidas na normativa en vigor sobre subvencións públicas. A presentación da xustificación no prazo establecido tras o requirimento, non eximirá ao beneficiario das sancións que conforme á normativa correspondan.

NOVENA.- Comprobación da axeitada xustificación da subvención.

1.Firmante: GARCIA PIÑEIRO, JOSE BLAS
Puesto: Alcalde
Cargo: Órgano
Fecha Firma: 26/10/2025 11:42:23

DACOSTA CALVIÑO JOSE MANUEL 33248907S
Firmado digitalmente por DACOSTA CALVIÑO JOSE MANUEL 33248907S
Fecha: 2025.10.26 11:05:20 +01'00'

DATA DE SINATURA: 26/10/2025 27/10/2025
HASH DO CERTIFICADO: 70352F4106114FF3C3220... 2552C5906980C...

POSTO DE TRABALLO: Firma Interna Alcalde

Asinado Dixitalmente no Concello de Ames - https://sede.concellodeames.gal - Código Seguro de Verificación: 15220IDOC2A872A3E1C9BC8C47A1

NOME: DACOSTA CALVIÑO JOSE MANUEL - 33248907S
GARCIA PIÑEIRO, JOSE BLAS

DOCUMENTO FIRMADO DIGITALMENTE
Comprobación de autenticidad en la Sede electrónica Municipal

CSV: 15220IDOC2A872A3E1C9BC8C47A1 - https://sede.concellodeames.gal/eAdmin

Concello de AMES

A axeitada xustificación da subvención, a realización da actividade subvencionada e o cumprimento da finalidade que determinou a concesión será comprobada polos servizos da Concellaría de Deportes

O/A responsable técnico do Programa emitirá informe ao respecto facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orde a considerar incumprida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada.

DÉCIMA.- Reintegro.

Procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de mora desde o pagamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 33 da lei 9/2007.

Cando o incumprimento da actividade subvencionada se traduza nunha diminución significativa desta, traducible a termos económicos en función do proxecto presentado e o seu orzamento, pero que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo da subvención, procederá o reintegro na mesma proporción.

En todo caso procederá o reintegro do exceso da subvención sobre o custo da actividade subvencionada.

As cantidades a reintegrar terán a condición de ingresos de dereito público. O procedemento de reintegro realizarase de oficio, mediante acordo do órgano que concedeu a subvención previo informe do departamento encargado da tramitación. Na tramitación do procedemento, respectarase o tramite de audiencia sendo o prazo máximo para iniciar o procedemento de reintegro de doce meses.

A resolución que poña fin o procedemento de reintegro rematará a vía administrativa, podendo os interesados exercer, contra a resolución do procedemento as accións que estimen pertinentes ante a xurisdición competente, podendo non obstante interpor recurso potestativo previo de reposición.

DÉCIMO PRIMEIRA. Publicidade das subvencións.

De conformidade co artigo 8.1.c) da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, as subvencións e axudas públicas concedidas con indicación do seu importe, obxectivo ou finalidade e a entidade/persoa beneficiaria será obxecto de publicación no Portal da Transparencia do Concello de Ames.

Por ese motivo, a entidade beneficiaria da subvención queda suxeita así mesmo a subministrar de forma periódica, actualizada, clara, veraz, obxectiva e accesible a información relevante para garantir a transparencia, facilitar o control cidadán da actuación pública e fomentar a participación, previo requirimento da administración municipal, para garantir o deber de publicidade activa do Concello de Ames cumprindo coas esixencias da Lei 19/2013.

En cumprimento do disposto no artigo 20.1 da Lei 38/2003, Xeral de Subvenciones e demais normativa de desenvolvemento, os datos da subvención concedida e a identificación dos beneficiarios serán remitidas á Intervención Xeral do Estado, para que sexan incorporados á **Base de Datos Nacional de Subvencións**, coa exclusiva finalidade prevista en dito precepto.

Así mesmo, en cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, o Concello remitiralle a mesma información á Consellería de Economía e Facenda, co fin de que a incorpore ao **Rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade Autónoma de Galicia**.

Para o caso de que a entidade beneficiaria da subvención realice algún tipo de **actividade publicitaria ou de difusión** do proxecto subvencionado, deberá dar a axeitada publicidade ao financiamento municipal, previa conformidade da Concellaría de Deportes.

DÉCIMO SEGUNDA. Vixencia do convenio.

O presente convenio estenderá a súa vixencia desde o 1 de xaneiro de 2025 ata o 31 de decembro de 2025.

1.Firmante: CARCIA PIÑEIRO, JOSE BLAS
Puesto: Alcalde Órgano
Fecha Firma: 26/10/2025 11:42:23

DACOSTA CALVIÑO JOSE MANUEL - 33248907S
Firmado digitalmente por DACOSTA CALVIÑO JOSE MANUEL - 33248907S
Fecha: 26/10/2025 11:05:38 +01'00'

POSTO DE TRABALLO:
Firma Interna
Alcalde

Asinado Dixitalmente no Concello de Ames - https://sede.concellodeames.gal - Código Seguro de Verificación: 15220IDOC2A872A3E1C9BC8C47A1

DOCUMENTO FIRMADO DIXITALMENTE
Comprobación de autenticidade na Sede electrónica Municipal

Concello de AMES

1.Firmante: GARCIA PIÑEIRO, JOSE BLAS
Puesto: Alcalde
Cargo: Órgano
Fecha Firma: 26/10/2025 11:42:23

DACOSTA CALVIÑO JOSE MANUEL - 33248907S
Firmado digitalmente por DACOSTA CALVIÑO JOSE MANUEL - 33248907S
Fecha: 2025.10.26 11:05:52 +01'00'
DATA DE SINATURA: 26/10/2025 27/10/2025
HASH DO CERTIFICADO: 70455E4106EDAFFC3220C4AF0688A0CB38B2C5906668C1B8BCB43E9697BBFDFDC732
POSTO DE TRABALLO: Firma Interna Alcalde
Asinado Dixitalmente no Concello de Ames - https://sede.concellodeames.gal - Código Seguro de Verificación: 15220IDOC2A872A3E1C9BC8C47A1
DOCUMENTO FIRMADO DIGITALMENTE
Comprobación de autenticidad en la Sede Electrónica Municipal
NOME: DACOSTA CALVIÑO JOSE MANUEL - 33248907S
GARCIA PIÑEIRO, JOSE BLAS

En todo caso, a realización do obxecto da subvención efectuarase desde agosto de 2024 ata xuño de 2025, sempre e cando se continúe co obxecto do convenio e exista consignación orzamentaria no orzamento de gastos aprobado polo Concello de Ames para o exercicio 2025.

DÉCIMO TERCEIRA.- Infraccións e sancións.

Polo que respecta ás **infraccións e sancións** en que poida incorrer a beneficiaria da subvención e ao procedemento para a súa apreciación e imposición, estarase ao disposto no Capítulo VI da Ordenanza xeral de subvencións do Concello de Ames.
No caso de incumprimento dos prazos de xustificación, adecuaranse ao previsto no punto 7 do capítulo VI da Ordenanza xeral de subvencións do Concello de Ames.
Ata un mes de atraso: 75€.
Entre un e tres meses de atraso: 300€.
Mais de tres meses de atraso: 600€.

DÉCIMO CUARTA. Causas de resolución do convenio.

De conformidade co establecido no artigo 51 da Lei 40/2015 do 1 de outubro de Réxime Xurídico do Sector Público, o presente convenio extínguese polo cumprimento das actuacións que constitúen o seu obxecto ou por incorrer nalgunha das seguintes causas de resolución:

.1 O transcurso do prazo de vixencia do convenio establecido na cláusula décimo segunda.
.2 O acordo unánime de todos os asinantes.
.3 O incumprimento das obrigacións e compromisos asumidos por parte dalgún dos asinantes.
Neste caso, calquera das partes poderá requirir á parte incumpridora para que cumpra nun determinado prazo coas obrigacións ou compromisos que se consideran incumpridos. Este requirimento será comunicado ao responsable do mecanismo de seguimento, vixilancia e control da execución do convenio e ás demais partes asinantes.
Se transcorrido o prazo indicado no requirimento persistise o incumprimento, a parte que o dirixiu notificará ás partes asinantes a concorrencia da causa de resolución e entenderase resolto o convenio. A resolución do convenio por esta causa poderá conlevar a indemnización dos prexuízos causados se así se previu.
.4 Por decisión xudicial declaratoria da nulidade do convenio.
.5 Por calquera outra causa distinta das anteriores prevista nas leis.

DÉCIMO QUINTA.- Comisión de seguimento, vixilancia e control.

Como mecanismo de coordinación e solución de posibles controversias na súa aplicación, constituirase unha Comisión mixta de Seguimento do convenio que estará composta por dous representantes designados pola entidade, dous representantes designados polo Concello e presidida pola concelleira de deportes.

A comisión constituirase no prazo dun mes desde a súa entrada en vigor.

A comisión quedará validamente constituída cando asistan a maioría dos membros de cada unha das partes.

Os acordos adoptaranse por maioría simple de cada unha das partes.

A comisión reunirase cando así o solicite a maioría dunha das partes podendo celebrarse por medios electrónicos conforme aos art. 15 e seguintes da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.

DÉCIMO SEXTA.- Protección de datos.

Ambas as partes comprométense a cumprir co disposto na lexislación vixente de protección de datos, e en particular, co disposto no Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello (RGPD), do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos

CSV: 15220IDOC2A872A3E1C9BC8C47A1 - https://sede.concellodeames.gal/eAdmin

Concello de AMES

persoais e á libre circulación destes datos, e na Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais (LOPDGDD) e cantas outras normas sexan de aplicación, así como as obrigacións e as responsabilidades que se deriven das mesmas.

O Concello de Ames é o responsable do tratamento dos datos persoais recadados neste expediente de subvención nominativa. Os datos serán tratados coa finalidade específica de tramitar a achega nominativa ao Milladoiro SD para o desenvolvemento de actividades deportivas na localidade do Milladoiro para a tempada 2024-2025, verificar os datos achegados e dar publicidade ao resultado.

A lexitimación do tratamento está baseada nunha misión realizada en interese público, fundamentada na Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local e o cumprimento dunha obriga legal recollida na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Os datos da subvención concedida e a identificación da entidade beneficiaria serán remitidos á Intervención Xeral do Estado, para que sexan incorporados á Base de Datos Nacional de Subvencións, coa exclusiva finalidade prevista en dito precepto. Así mesmo, en cumprimento do disposto no artigo 16.3 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, o Concello remitiralle a mesma información á Consellería de Facenda e Administración Pública, co fin de que a incorpore ao Rexistro público de axudas, subvencións e convenios da Comunidade Autónoma de Galicia. A fin de darlle a publicidade legalmente esixida a este procedemento e en base á Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas publicarase a relación de persoas beneficiarias na páxina web corporativa.

As persoas interesadas poderán exercitar os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación do tratamento, así como a opoñerse á toma de decisións individuais automatizadas, incluída a elaboración de perfís ou retirar o consentimento outorgado, mediante solicitude por escrito presentada no rexistro municipal do Concello (Praza do Concello, nº 2, 15.220, Bertamiráns - Ames) ou por calquera outro rexistro dos establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, e na que especificará cal destes solicita sexa satisfeito. A retirada do consentimento non afectará á licitude do tratamento baseada no consentimento previo á súa retirada.

Máis información en https://www.concellodeames.gal/gl/atencion-cidada/proteccion-datos-persoais.

DÉCIMO SÉTIMA.- Control financeiro

A subvención que se pretende formalizar queda sometida á comprobación que debe realizar o órgano interventor, de conformidade co previsto no Capítulo IV da Ordenanza xeral de subvencións do Concello de Ames, no artigo 213 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora das facendas locais e o establecido no Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, polo que se regula o réxime xurídico do control interno nas entidades do Sector Público Local.

Os beneficiarios quedan, polo tanto, sometidos aos procedementos **de control ou auditoría** que realicen polos seus propios medios ou a través de empresas colaboradoras a Intervención municipal, o Consello de Contas de Galicia, o Tribunal de Contas.

DÉCIMO OITAVA.- Natureza.

O presente convenio ten natureza administrativa e rexerase polas normas que serviron de base á concesión da subvención e pola restante lexislación vixente na materia.

As posibles cuestións litixiosas ou controversias ás que poida dar lugar a aplicación, interpretación, modificación, efectos e resolución do presente convenio, serán resoltas, de conformidade co disposto na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.

Ambas as partes sométense expresamente á xurisdición dos tribunais do contencioso administrativo da Provincia da Coruña, co que a Asociación renuncia ao foro do seu propio xuíz e domicilio.

E en proba de conformidade, as partes asinan o presente documento en Ames, na data reflectida nas respectivas sinaturas electrónicas, de todo o que eu, como secretaria da administración municipal, dou fe.

1.Firmante: GARCIA PIÑEIRO, JOSE BLAS
Puesto: Alcalde
Órgano
Fecha Firma: 26/10/2025 11:42:33

DACOSTA CALVIÑO JOSE MANUEL - 33248907S
Firmado digitalmente por DACOSTA CALVIÑO JOSE MANUEL - 33248907S
Fecha: 2025.10.26 11:06:07 +01'00'

DATA DE SINATURA:
26/10/2025
27/10/2025

POSTO DE TRABALLO:
Firma Interna
Alcalde

Asinado Dixitalmente no Concello de Ames - https://sede.concellodeames.gal - Código Seguro de Verificación: 15220IDOC2A872A3E1C9BC8C47A1

FIRMANTE:
DACOSTA CALVIÑO JOSE MANUEL - 33248907S
GARCIA PIÑEIRO, JOSE BLAS

DOCUMENTO FIRMADO DIGITALMENTE
Comprobación de autenticidad en la Sede Electrónica Municipal

Concello de AMES

DACOSTA CALVIÑO JOSE MANUEL - 33248907S

Firmado digitalmente por DACOSTA CALVIÑO JOSE MANUEL - 33248907S
Fecha: 2025.10.26 11:06:21 +01'00'

1.Firmante: CALVIÑO, JOSE BLAS
Puesto: Alcalde
Fecha Firma: 26/10/2025 11:02:23

DATA DE SINATURA: 26/10/2025 27/10/2025
HASH DO CERTIFICADO: 70352F41061EDA4FF3C322094AF068BA70C3B38B 2552C5906968C16B9FC6B4BE9697BB9BF010C732
POSTO DE TRABALLO: Firma Interna Alcalde
NOME: DACOSTA CALVIÑO JOSE MANUEL - 33248907S GARCIA PIÑEIRO, JOSE BLAS
Asinado Dixitalmente no Concello de Ames - https://sede.concellodeames.gal - Código Seguro de Verificación: 15220IDOC2A872A3E1C9BC8C47A1

DOCUMENTO FIRMADO DIGITALMENTE
Comprobación de autenticidad en la Sede electrónica Municipal

CSV: 15220IDOC2A872A3E1C9BC8C47A1 - https://sede.concellodeames.gal/eAdmin