

RESOLUCIÓ de la Direcció General de l'Institut Valencià de Cultura, per la qual es convoquen subvencions destinades a companyies professionals de teatre, dansa i circ per a l'exercici 2025.

Mitjançant la Resolució de 15 de juliol de 2025, de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació (DOGV 10153, 17.07.2025), s'establixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques en règim de concurrència competitiva per al foment de les arts escèniques, entre les quals s'integra la modalitat de companyies professionals (d'ara en avant bases reguladores).

D'altra banda, el Pla estratègic de subvencions de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, per al període 2024-2027, establix diferents línies d'ajudes, respecte de les quals són objectius estratègics de l'IVC, entre altres, els següents: s'establix en la part tercera del seu annex, i dins del programa 451A00 Institut Valencià de Cultura, la línia de subvenció S0993 destinada al foment de les arts escèniques.

De conformitat amb la Resolució de 31 de maig de 2023, de la presidenta de l'Institut Valencià de Cultura (DOGV 9615 de 12.06.2023), sobre delegació de competències en la persona titular de la Direcció General de l'Institut Valencià de Cultura, es faculta esta persona perquè dicte les resolucions i instruccions que es consideren oportunes per al desenrotllament i l'aplicació del que es disposa en les bases reguladores de subvencions, i es deleguen expressament en ella tant la convocatòria anual d'ajudes com la seua concessió, així com la resolució de les incidències que puguen produir-se amb posterioritat a esta, inclosos els errors materials, aritmètics o de fet.

Així, en virtut del que s'ha dit anteriorment,

PROPOSE

Primer. Objecte, finalitat i àmbit d'aplicació

1. Convocar la concessió de subvencions a companyies privades que es dediquen de manera professional i habitual a la producció i exhibició de muntatges escènics de teatre, dansa i circ en la Comunitat Valenciana, amb la finalitat última que la ciutadania puga disposar d'una oferta diversificada i de qualitat. Per a fer-ho, estes ajudes pretenen fomentar la producció i les gires escèniques professionals en l'àmbit del teatre, el circ i la dansa; donar suport a la creativitat escènica i la seua difusió, i fomentar la mediació en l'àmbit de les arts escèniques.

2. Els projectes hauran de desenrotllar-se al llarg de l'any 2025 i han d'incloure, com a mínim, una de les dos actuacions següents:

a) Una producció d'arts escèniques, l'estrena de la qual es realitze abans de desembre de 2025. No se subvencionaran més de dos produccions per beneficiari.

b) O bé un pla de gira anual d'arts escèniques que preveja un mínim de 35 funcions per a les companyies de teatre i 15 per a les companyies de circ, dansa i arts de carrer. A este efecte, computaran tant les funcions realitzades en la Comunitat Valenciana com en la resta de comunitats autònomes d'Espanya, així com en l'estranger.

També s'inclouran tots els projectes de residències, de formació, edició, investigació, assistència a fires i mediació que realitze l'entitat beneficiària i que estiguen directament vinculades amb les arts escèniques.

3. Només es concedirà una ajuda per sol·licitant.

4. Les activitats hauran de tindre lloc entre l'1 de desembre de 2024 i el 30 de novembre de 2025, les dos inclusivament.

5. Les bases reguladores, per les quals es regix esta convocatòria, són les contingudes en la Resolució, de 15 de juliol de 2025, de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques en règim de concurrència competitiva destinades al foment de les arts escèniques de la Comunitat Valenciana (DOGV 10153, 17.07.2025).

En conseqüència, estes ajudes se sotmetran al que es disposa en les bases reguladores i en la present convocatòria; a la normativa bàsica de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant LGS), i la seua normativa de desplegament, i al que estableix la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Segon. Finançament, distribució i quanties

1. D'acord amb la Llei 6/2025, de 30 de maig, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025 (DOGV 10120, 31.05.2025), les ajudes convocades s'imputaran al crèdit previst en la secció G0118, entitat 016, línia de subvenció S0993 "Foment de les arts escèniques", de l'IVC.

L'import referit es podrà minorar quan, en el marc de les polítiques d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, s'adopten mesures de no disponibilitat que afecten els crèdits de les línies de subvenció que els financen.

2. L'import inicialment previst per a esta convocatòria és d'1.500.000 euros, que corresponen a l'anualitat de 2025.

3. Les quanties individualitzades màximes de les subvencions biennals seran de 115.000 euros.

4. Estes ajudes aniran destinades a sufragar els gastos corrents generats per les activitats que són objecte de la subvenció. Les ajudes no podran destinar-se, per la naturalesa del capítol pressupostari, a inversions ni a adquisicions patrimonials.

5. Tots els sol·licitants que complisquen els requisits establits en les bases i en la convocatòria, amb projectes que obtinguen els 60 punts, resultaran beneficiaris de la subvenció. El repartiment de l'import total destinat a esta ajuda, 1.500.000 €, serà proporcional a la quantitat resultant del producte de la puntuació obtinguda i l'import sol·licitat, que no podrà ser superior al 65 % del pressupost del projecte, ni a l'import sol·licitat si este és inferior, i s'aplicarà un coeficient de repartiment fins a esgotar el crèdit disponible, de conformitat amb la fórmula següent:

$$\text{Import de l'ajuda} = X\alpha$$

En què:

X: és el resultat de multiplicar els punts obtinguts en els criteris de valoració per l'import d'ajuda sol·licitat.

X= punts d'ajuda sol·licitada

α : és el resultat de dividir el crèdit disponible (1.500.000 €) entre el sumatori de totes les "X" en les quals els punts obtinguts en els criteris de valoració hagen arribat als 60 punts.

$\alpha = \frac{\text{Crèdit disponible}}{\text{Sumatori de X}}$
--

Nota: l'import de l'ajuda sol·licitada haurà de ser inferior al 65 % del pressupost aportat.

Tercer. Persones i entitats beneficiàries de les ajudes i requisits per a obtindre esta condició

1. Els requisits que han de concórrer en els sol·licitants de les ajudes per a poder ser beneficiaris són els següents:

a) Ser persones físiques (autònoms) o jurídiques que es dediquen professionalment a la producció i exhibició de muntatges escènics en la Comunitat Valenciana.

No podran ser beneficiàries d'estes ajudes les associacions professionals ni les entitats sense ànim de lucre, ni els ens sense personalitat jurídica.

L'acreditació de la condició de professional es realitzarà mitjançant l'alta en l'impost d'activitats econòmiques (IAE) o en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors, a on conste la qualificació de l'activitat econòmica corresponent per a la qual se sol·licita la subvenció; així com mitjançant l'aportació de la vida laboral en cas que siga persona física, o l'escriptura de constitució, o l'informe del compte de cotització en el cas de persona jurídica, o qualsevol altre mitjà admissible en dret que acredite l'exercici professional del beneficiari en la producció i exhibició de muntatges d'arts escèniques.

b) Els beneficiaris d'estes ajudes han de disposar d'un establiment quan les ajudes es facen efectives. Este requisit s'acreditarà en la fase de justificació de la subvenció mitjançant la presentació de títol de propietat, lloguer o cessió de la seu en qüestió, siga esta onerosa o gratuïta, degudament diligenciat. Sense perjuí del que s'ha dit anteriorment, el requisit de disposar d'un establiment s'haurà de complir en el termini màxim de 20 dies posteriors a la publicació de la resolució de concessió d'estes ajudes.

c) Acreditar la dedicació professional del beneficiari a la producció i exhibició de muntatges d'arts escèniques amb una antiguitat mínima de 8 anys. A l'efecte de computar l'activitat desenvolupada, es tindran en compte les trajectòries prèvies a processos de fusió o transformació sempre que de fet o de dret s'acredite la successió entre companyies. L'acreditació de la condició de professional es realitzarà mitjançant l'alta en l'Impost d'activitats Econòmiques

(IAE) o en el Cens d'Empresaris, Professionals i Retenidors on conste la qualificació de l'activitat econòmica corresponent per a la qual se sol·licita la subvenció.

2. Les persones beneficiàries han de complir, així mateix, els requisits que estableix la base sèptima.

Quart. Concurrencia i compatibilitat de subvencions

1. Les ajudes previstes en esta convocatòria són compatibles amb la percepció d'altres subvencions procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional o internacional, sempre que l'import d'estes siga d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, no supere el cost de l'activitat subvencionada.

2. Sense perjudi del que es disposa anteriorment, quan el titular d'un projecte siga beneficiari d'una subvenció nominativa de qualsevol entitat dependent de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, no podrà optar, per estes actuacions, a l'ajuda arreglada en esta convocatòria.

3. S'estableix el règim d'incompatibilitats següent:

a) Serà incompatible la condició de beneficiari d'ajudes a companyies professionals amb la de beneficiari en les modalitats d'escriptura escènica, formació, investigació, edició, residències, producció professional, producció emergent, gires, fires i associacions previstes en la convocatòria de foment de les arts escèniques en la mateixa anualitat.

Al seu torn, estes ajudes són incompatibles amb la condició de beneficiari de les subvencions de caràcter biennal a companyies professionals de teatre, dansa i circ, i sales d'exhibició en la convocatòria de 2024-25.

b) Una persona (física o jurídica) únicament podrà sol·licitar una ajuda en esta modalitat.

Quint. Forma i termini de presentació de sol·licituds

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. En cas que s'incomplisca este termini, la sol·licitud es considerarà no presentada.

2. Les sol·licituds, en model normalitzat, hauran de dirigir-se a l'IVC, segons el que es disposa en la base reguladora octava. Amb caràcter general, s'haurà de fer per via telemàtica a través del registre de la Seu electrònica accessible des de la web <https://sede.ivc.gva.es/>, per a la qual cosa la persona o entitat sol·licitant, o el seu representant legal, hauran de disposar de qualsevol dels certificats o de les firmes electròniques que admeta esta aplicació.

3. Els models normalitzats de sol·licitud s'han de firmar electrònicament, abans de presentar-los, pel sol·licitant o per la persona que tinga la capacitat legal per a representar-lo.

A més d'això, la presentació per mitjans electrònics únicament tindrà validesa si la realitza el sol·licitant o la persona que tinga la capacitat legal per a representar-lo.

Les sol·licituds es consideraran efectivament presentades, a l'efecte de la comprovació i el còmput de terminis, en el moment en què el sol·licitant obtinga el justificant de presentació que genere el registre electrònic, o que se li entregue en l'oficina d'assistència en matèria de

registre, i s'aplicarà sempre el que es disposa en l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (d'ara en avant LPAC) pel que fa als drets i les obligacions de les persones físiques en la seua relació amb l'Administració.

No seran vàlids els documents als quals s'haja d'accedir mitjançant enllaços o adreces web, corresponents a portals o pàgines web, aplicacions o plataformes d'emmagatzematge digital, o a servicis d'allotjament d'arxius; estos documents es consideraran no presentats.

4. Tota sol·licitud estarà integrada obligatòriament per l'annex I que acompanya esta convocatòria, així com pel resum del projecte i la fitxa pressupostària corresponent. La falta de presentació en termini d'esta documentació suposarà la no presentació de la sol·licitud.

5. Si la sol·licitud no reuneix els requisits establits per a poder concórrer a una convocatòria o falta documentació en este sentit, l'òrgan competent requerirà a la persona interessada que l'esmene en el termini màxim i improrrogable de 5 dies hàbils.

Els requeriments podran fer-se de manera individual o conjunta a través de la publicació d'un llistat en la web de l'IVC.

6. Sense perjudi de les notificacions que s'hagen de practicar de conformitat amb l'article 16.4, en el supòsit de realitzar el requeriment de manera individual per via electrònica, l'IVC cursarà les notificacions a través de l'adreça electrònica habilitada de la persona o entitat sol·licitant o, en defecte d'això, a través de la seua Carpeta ciutadana o la del seu representant legal.

Les notificacions s'entendran practicades o rebutjades en els termes que s'assenyalen en els articles 40, 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en la legislació complementària. En este sentit, si transcorren 10 dies naturals sense que s'accedisca al contingut, s'entendrà que la notificació ha sigut rebutjada i es considerarà realitzat el tràmit de la notificació.

7. La presentació de la sol·licitud implicarà l'acceptació per la persona sol·licitant de les bases reguladores i de les obligacions i altres condicions que es concreten en esta convocatòria.

Sext. Documentació a aportar en la sol·licitud

1. La documentació administrativa que cal aportar juntament amb la sol·licitud serà la següent:

a) Si qui sol·licita és un empresari individual (autònom):

DNI i rebut del pagament de la quota d'autònom del mes corresponent a la data de presentació de la sol·licitud. Si no s'ha abonat, s'aportarà el pagament del rebut del mes anterior a la publicació de la convocatòria.

b) Si qui sol·licita és una persona jurídica:

Escriptura o document públic de constitució o estatuts de l'entitat inscrits en el registre oficial corresponent, DNI del firmant que tinga capacitat d'obrar o del representant, si és el cas, i el poder de representació que ostente.

En tots els casos:

- Certificació de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, que acredite que s'està al corrent de les respectives obligacions.

- Certificació de la Tresoreria General de la Seguretat Social, que acredite que s'està al corrent de les respectives obligacions.
- Certificació de l'Agència Tributària Valenciana que acredite que s'està al corrent de les respectives obligacions tributàries amb la Generalitat.
- Alta en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors o alternativament l'alta en l'impost d'activitats econòmiques (IAE).

2. El formulari de sol·licitud ha d'incloure les declaracions responsables següents:

a) Declaració d'ajudes d'Estat: relació i import de les subvencions, ajudes, ingressos o recursos que s'hagen sol·licitat o concedit, o estiguen pendents de percepció per altres administracions o institucions públiques per a la mateixa finalitat, a l'efecte del que es preveu en l'article 14 de la Llei 38/2003, general de subvencions (LGS).

b) Declaració d'estar lliure de prohibicions a fi de no concórrer en cap de les prohibicions per a obtenir la condició de persona beneficiària, especificades en el punt 2 de l'article 13 de l'LGS, i hauran de romandre en esta situació durant tot el procediment de tramitació de les ajudes, fins al pagament d'estes. Qualsevol circumstància que puga afectar esta declaració responsable al llarg de la duració del procediment de les ajudes s'haurà de comunicar necessàriament a l'IVC, tan prompte com es produïsca.

c) Declaració de foment d'ocupació de persones amb discapacitat o, si és el cas, declaració de l'exempció d'esta obligació, d'acord amb el que es disposa en l'article 7 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'Estatut de les persones amb discapacitat (DOGV 4479, 11.04.2003) i en l'article 5 del Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat (DOGV 4907, 21.12.2004).

d) Declaració de drets d'autoria, a fi de complir la normativa en matèria de drets de propietat intel·lectual.

e) Declaració sobre les contractacions tècniques i artístiques corresponents al desplegament de l'activitat objecte de la subvenció complint amb les cotitzacions a la Seguretat Social i amb l'abonament de les retribucions, d'acord amb el que disposa la Resolució que regula el Conveni col·lectiu de treball del sector dels actors i les actrius de teatre de la Comunitat Valenciana (DOGV 8307, 31.05.2018), i l'abonament de les factures corresponents en el cas de servicis artístics o tècnics prestats per persones acollides al Règim d'autònoms, d'acord amb els contractes subscrits.

f) Declaració responsable en la qual es declare que l'entitat no està en crisi, segons el que es disposa en les directrius comunitàries sobre ajudes estatals de salvament i de reestructuració d'empreses en crisi (Comunicació de la Comissió, 2014/C 249/1, de 31.07.2014) i que no està subjecta a una orde de recuperació per declaració de la Comissió d'ajuda il·legal i incompatible.

g) Declaració responsable en la qual s'indique que l'import de l'ajuda no excedirà el necessari per a cobrir les pèrdues d'explotació i un benefici raonable durant el període de referència. Això es garantirà *ex-ante* sobre la base de previsions realistes, o mitjançant un mecanisme de reembossament. En el cas d'incompliment d'esta obligació, serà necessari reintegrar les quantitats abonades.

Sèptim. Instrucció del procediment

1. L'òrgan competent per a l'ordenació i instrucció del procediment de concessió de les ajudes serà el Servei d'Ajudes de l'IVC, que podrà sol·licitar als interessats els aclariments i les ampliacions d'informació, i els documents, que siguen necessaris per a l'adequada tramitació del procediment.

2. L'aportació de documents i la realització d'al·legacions, durant la tramitació del procediment, es farà de manera telemàtica a través del registre de la Seu electrònica accessible des de la web de l'IVC, <https://sede.ivc.gva.es/>, accedint al servici digital d'aportació de documentació a procediments en tràmit. Les persones que no estiguen obligades a relacionar-se per mitjans electrònics amb les administracions públiques podran presentar documents i realitzar al·legacions per qualsevol altre mitjà dels que arreplega l'article 16.4 de la Llei 39/2015.

3. A la vista de l'expedient, l'òrgan instructor emetrà informe en el qual conste que, de la informació que obra en el seu poder, es desprén que els beneficiaris proposats complixen amb tots els requisits necessaris per a accedir a les subvencions.

Octau. Comissió tècnica de valoració

1. L'avaluació de les sol·licituds la durà a terme una comissió tècnica de valoració, el nomenament, la composició i el funcionament de la qual es regirà pel que es disposa en la base reguladora dècima.

2. La comissió tècnica de valoració, ateses les sol·licituds presentades i l'interés d'estes després de l'estudi dels respectius projectes, emetrà informe en el qual es concretarà el resultat de l'avaluació, d'acord amb els criteris de valoració arreplegats en la base reguladora onzena i en la present convocatòria.

3. La comissió tècnica de valoració desestimarà la documentació que no considere suficientment acreditativa dels aspectes que conté esta, i en este cas no es computaran els mèrits corresponents.

4. En virtut de l'informe de l'òrgan col·legiat, l'òrgan instructor efectuarà la proposta de resolució provisional, que es publicarà en la web de l'IVC, i es concedirà un termini de cinc dies hàbils per a la presentació, si és el cas, d'al·legacions.

5. Una vegada examinades les al·legacions adduïdes, l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució definitiva, que haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció, i la seua quantia de conformitat amb els límits establits, especificant la seua avaluació i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la.

Nové. Criteris de valoració

1. Per a l'elaboració del seu informe i proposta, la comissió tècnica de valoració tindrà en compte els criteris objectius de valoració de les subvencions, la seua ponderació i les puntuacions mínimes exigides i màximes possibles, que conté la base onzena de les bases reguladores.

A l'efecte d'esta convocatòria, s'entén per valencià: si es tracta de persones físiques, les nascudes en la Comunitat Valenciana o amb veïnatge administratiu en la Comunitat Valenciana almenys 1 any abans de la publicació d'esta convocatòria; i en el cas de persones jurídiques, aquelles la raó social de les quals estiga radicada en la Comunitat Valenciana.

2. L'atorgament de les ajudes s'ajustarà a la valoració dels criteris següents:

Les ajudes a companyies professionals d'arts escèniques tenen la finalitat d'ajudar companyies privades que es dediquen de manera professional i habitual a la producció i exhibició de muntatges escènics de teatre, dansa i circ en la Comunitat Valenciana, amb la finalitat última que la ciutadania pugua disposar d'una oferta diversificada i de qualitat. Per a fer-ho, estes ajudes pretenen fomentar la producció i les gires escèniques professionals en l'àmbit del teatre, el circ i la dansa; donar suport a la creativitat escènica i la seua difusió, i fomentar la mediació en l'àmbit de les arts escèniques.

Les sol·licituds i els projectes sumaran un màxim de 100 punts. Les sol·licituds que, una vegada sumats tots els punts, obtinguen una puntuació inferior a 60 punts seran desestimades.

L'atorgament de les ajudes s'ajustarà a la valoració dels criteris següents:

a) Els projectes de gires es valoraran fins a un màxim de 17 punts, tenint en compte la composició establida en els apartats següents:

1r. Representacions, fins a 7 punts.

- Representacions en la Comunitat Valenciana, fins a un màxim de 3 punts.

Cada representació de teatre es valorarà en 0,15 punts, mentres que les representacions de dansa, circ i arts de carrer es valoraran en 0,20 punts cada una.

- Representacions en altres comunitats autònomes espanyoles, fins a un màxim de 2 punts.

Cada representació de teatre es valorarà en 0,30 punts, mentres que les representacions de dansa, circ i arts de carrer es valoraran en 0,40 punts cada una.

- Representacions en l'estranger, fins a un màxim de 2 punts, i es computen 0,50 punts per cada representació.

2n. Nombre de produccions en gira, fins a 3 punts.

- Realització d'una producció, 1 punt.

- Realització de dos produccions, 2 punts.

- Realització de tres produccions o més, 3 punts.

3r. Si la companyia ha sigut distingida o premiada, o ha rebut alguna menció per alguna institució pública valenciana, nacional o internacional, fins a 2 punts. 1 punt per menció i 2 punts per premi.

4t. Nombre d'intèrprets i personal tècnic, sumarà 1,5 punts per intèrpret i personal tècnic fins a un màxim de 5 punts.

b) Els projectes de producció en arts escèniques es valoraran des d'un punt de vista artístic, fins a un màxim de 17 punts, amb el repartiment següent:

1r. Currículum dels intèrprets i personal tècnic i/o artístic implicat, es valorarà fins a un màxim de 4 punts.

2n. L'autoria en termes d'originalitat de la idea base del projecte presentat i dels textos, dramaturgia i coreografia, adaptacions i versions, es valorarà fins a un màxim de 3 punts.

3r. La qualitat de la direcció artística es valorarà fins a un màxim de 2 punts.

4t. L'espai escènic es valorarà fins a un màxim de 2 punts.

5t. La innovació artística i l'ús de llenguatges escènics nous es valoraran amb un màxim de 2 punts.

6t. La inclusió de projectes de mediació es valorarà amb un màxim de 2 punts.

7m. La comunicació, la creació de públics i la repercussió social del projecte es valoraran fins a un màxim de 2 punts.

c) Els projectes de residència es valoraran fins a un màxim de 10 punts, dels quals:

1r. El nombre de professionals, direcció i personal tècnic i artístic es valoraran fins a un màxim de 4 punts.

2n. El disseny del projecte, la mediació i les activitats relacionades amb el foment de les arts escèniques es valoraran fins a un màxim de 4 punts.

3r. El procediment de treball, els materials generats i l'interés general del projecte es valoraran fins a un màxim de 2 punts.

d) Els projectes d'assistència a fires es valoraran fins a un màxim de 5 punts, dels quals:

1r. El nombre de professionals, la direcció i el personal tècnic i artístic es valoraran fins a un màxim de 2 punts.

2n. El disseny del projecte, nombre de fires, festivals o mostres als quals s'assistix, la importància d'estos i els materials promocionals es valoraran fins a un màxim de 2 punts.

3r. El procediment de treball, els materials generats i l'interés general del projecte es valoraran fins a un màxim d'1 punt.

e) Els projectes de formació, investigació o edició es valoraran fins a un màxim de 5 punts, dels quals:

1r. El nombre de professionals, la direcció i el personal tècnic i artístic es valoraran fins a un màxim de 2 punts.

2n. El disseny del projecte, la mediació i les activitats relacionades amb el foment de les arts escèniques es valoraran fins a un màxim de 2 punts.

3r. El procediment de treball, els materials generats i l'interés general del projecte es valoraran fins a un màxim d'1 punt.

f) Avaluació econòmica de la companyia professional d'arts escèniques, fins a un màxim de 6 punts, tenint en compte els apartats següents:

1r. Cost previst de la companyia professional, fins a 3 punts. S'atorgaran:

- 3 punts a les companyies amb un cost superior a 1.500.000 €.

- 2 punts a les companyies amb un cost superior a 800.000 €.

- 1 punt a les companyies amb un cost superior a 80.000 €.

2n. Ponderació de la coherència del pressupost presentat amb els preus de mercat, i de racionalitat mostrada en la dotació de les seues diferents partides. Fins a 3 punts.

g) Els gastos de personal contrets en els tres exercicis anteriors, fins a un màxim de 5 punts.

- Per a companyies de teatre i d'arts de carrer, s'assignarà 1 punt per cada 30.000 € de gasto de personal.

- Per a companyies de dansa i circ, s'assignarà 1 punt per cada 20.000 € de gasto de personal.

h) Els gastos de l'últim exercici tancat relacionats amb el manteniment de l'espai de treball, fins a un màxim de 5 punts. S'assignarà 1 punt per cada 18.000 € de gasto de manteniment.

i) La trajectòria professional de la persona o l'entitat sol·licitant es valorarà fins a un màxim de 14 punts. Es tindran en compte els apartats següents:

1r. Nombre de produccions realitzades pel sol·licitant, fins a un màxim de 5 punts, i s'atorgaran 0,50 punts per producció.

2n. Nombre de funcions realitzades en els últims 2 anys, fins a un màxim de 5 punts.

- Nombre de funcions realitzades en la Comunitat Valenciana, 0,06 punts per funció de teatre o arts de carrer i 0,1 per funció de dansa o circ.

- Nombre de funcions realitzades en la resta de les comunitats autònomes espanyoles, 0,10 punts per funció de teatre o arts de carrer i 0,15 per funció de dansa o circ.

- Nombre de funcions realitzades en l'estranger, 0,15 punts per funció de teatre o arts de carrer i 0,20 per funció de dansa o circ.

3r. Publicacions, investigació, mediació o docència vinculades a les arts escèniques en els últims 5 anys, fins a un màxim de 2 punts, i s'assignen 0,2 punts per publicació, treball d'investigació, mediació o curs.

4t. Premis, nominacions, mencions o reconeixements rebuts relacionats amb les arts escèniques i atorgats per institucions públiques o privades o associacions professionals d'àmbit supramunicipal, fins a un màxim de 2 punts, i s'assignen 0,2 punts per premi o menció.

j) Participació de la dona en el projecte presentat, fins a un màxim de 5 punts. Es tindran en compte els apartats següents:

1r. Presència del 50 %, o més, de dones en les categories següents: autoria, direcció de producció, direcció escènica, direcció coreogràfica, composició musical, creació audiovisual; sumarà 3 punts.

2n. Presència del 50 %, o més, de dones en el total de persones implicades en el projecte ocupant llocs no citats en l'epígraf anterior; sumarà 2 punts.

k) Ús del valencià, fins a un màxim de 8 punts.

1r. Ús del valencià en representacions i, si és el cas, comunicacions, fins a un màxim de 4 punts:

- Es valorarà l'ús del valencià en les representacions que duga a terme la companyia.

- En cas de no utilitzar cap llengua, es valoraran els elements emprats per a la comunicació pública (pàgina web, materials de difusió, físics o digitals, etc.).

2n. Ús de textos d'autors valencians, fins a 4 punts. S'entén per autoria valenciana la realitzada per la persona que haja residit en la Comunitat Valenciana, com a mínim, els tres anys previs a la publicació d'esta convocatòria.

l) Disposar d'un pla de mediació, fins a 3 punts. Es valorarà la qualitat del contingut i la diversitat del pla de mediació amb el públic.

Criteris addicionals

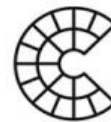
Una vegada sumats els punts anteriors, els sol·licitants que no hagen arribat a 60 punts podran aconseguir-los, sense sobrepassar-los, i sempre que hagen obtingut una puntuació mínima de 50 punts, amb els criteris addicionals següents:

- a) Una puntuació de 5 punts si hi ha segona producció en el projecte subvencionat.
- b) Una puntuació de 4 punts si el beneficiari presenta un projecte de producció amb 7 intèrprets, o més, o un projecte de producció amb intèrprets contractats per un període superior a les 12 setmanes.
- c) Una puntuació d'un màxim de 3 punts per contractació de mínim 60 dies de professionals menors de 30 anys, a més de majors de 55 anys en la modalitat de teatre o de 45 anys en les modalitats de circ i dansa que formen part de l'equip artístic, tècnic i de producció de la companyia professional l'any anterior a l'exercici econòmic objecte d'esta convocatòria, i es computaran 0,75 punts per cada professional.
- d) Una puntuació de 3 punts si el text del projecte va resultar beneficiari amb anterioritat d'una ajuda a la creació de l'escriptura escènica atorgada per l'IVC o projectes coreogràfics o circenses que han obtingut una ajuda a residències escèniques de l'IVC en anys anteriors.
- e) Una puntuació d'un màxim de 5 punts si es presenta un projecte de dimensió social, inclusiu i de repercussió clara en col·lectius vulnerables.

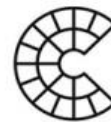
El beneficiari haurà d'explicar de manera detallada els objectius, el treball de mediació i els processos participatius que es volen implicar en el projecte.

Quadro resum d'ajudes a companyies professionals d'arts escèniques

Criteris de valoració		
a) Projectes de gires		Màxim 17 punts
1r. Representacions	Màxim 7 punts	
- Representacions en la Comunitat Valenciana (màxim: 3 punts)		
- Representacions en altres comunitats autònomes espanyoles (màxim: 2 punts)		
- Representacions en l'estranger (màxim 2 punts)		
2n. Nombre de produccions en gira	Màxim 3 punts	



3r. Companyia distingida amb mencions i/o premis (1 punt per menció i 2 punts per premi)	Màxim 2 punts	
4t. Nre. d'intèrprets i personal tècnic (1,5 punts per intèrpret i personal tècnic)	Màxim 5 punts	
b) Projectes de producció		Màxim 17 punts
1r. Currículum dels intèrprets i personal tècnic	Màxim 4 punts	
2n. Autoria en termes d'originalitat	Màxim 3 punts	
3r. Qualitat de la direcció artística	Màxim 2 punts	
4t. Espai escènic	Màxim 2 punts	
5t. Innovació artística	Màxim 2 punts	
6t. Inclusió de projectes de mediació	Màxim 2 punts	
7m. Comunicació, creació de públics i repercussió social del projecte	Màxim 2 punts	
c) Projectes de residència		Màxim 10 punts
1r. Nre. d'intèrprets, direcció i personal tècnic	Màxim 4 punts	
2n. Disseny del projecte, la mediació i les activitats relacionades amb el foment de les arts escèniques	Màxim 4 punts	
3r. Procediment de treball, els materials generats i l'interés general del projecte	Màxim 2 punts	
d) Projectes d'assistència a fires		Màxim 5 punts
1r. Nre. d'intèrprets, direcció i personal tècnic	Màxim 2 punts	
2n. Disseny del projecte, nombre de fires, festivals o mostres als quals assistix	Màxim 2 punts	
3r. Procediment de treball, materials generats i l'interés general del projecte	Màxim 1 punt	
e) Projectes de formació, investigació o edició		Màxim 5 punts
1r. Nre. d'intèrprets, direcció i personal tècnic	Màxim 2 punts	
2n. Disseny del projecte, la mediació i les activitats relacionades amb el foment	Màxim 2 punts	



3r. Procediment de treball, els materials generats i l'interés general del projecte	Màxim 1 punt	
f) Avaluació econòmica de la companyia professional d'arts escèniques		Màxim 6 punts
1r. Cost previst de la companyia professional d'arts escèniques	Màxim 3 punts	
2n. Ponderació de la coherència del pressupost presentat	Màxim 3 punts	
g) Gastos de personal contrets en els tres exercicis anteriors		Màxim 5 punts
h) Gastos de l'últim exercici tancat relacionats amb el manteniment de l'espai de treball		Màxim 5 punts
i) La trajectòria professional de la persona o l'entitat sol·licitant		Màxim 14 punts
1r. Nombre de produccions realitzades pel sol·licitant (0,5 punts per producció)	Màxim 5 punts	
2n. Nombre de funcions realitzades en els últims 2 anys	Màxim 5 punts	
3r. Publicacions, investigació, mediació o docència vinculades a les arts escèniques en els últims 5 anys (0,2 punts per publicació, treball o curs)	Màxim 2 punts	
4t. Premis, nominacions, mencions o reconeixements rebuts (0,2 punts per premi o menció)	Màxim 2 punts	
j) Participació de la dona		Màxim 5 punts
1r. Presència del 50 %, o més, de dones en categories principals	3 punts	
2n. Presència del 50 %, o més, de dones en el total de persones implicades en el projecte que ocupen llocs no citats en l'epígraf anterior	2 punts	
k) Ús del valencià		Màxim 8 punts
1r. Ús del valencià en representacions i, si és el cas, comunicacions	Màxim 4 punts	
2n. Ús de textos d'autors valencians	Màxim 4 punts	
l) Pla de mediació amb el públic		Màxim 3 punts
Puntuació total		Màxim 100 punts

Criteris addicionals	
a) Si hi ha segona producció en el projecte subvencionat	5 punts
b) Si el beneficiari presenta un projecte de producció amb 7 intèrprets, o més, o un projecte de producció amb intèrprets contractats per un període superior a les 12 setmanes	4 punts
c) Contractació de mínim 60 dies de professionals menors de 30 anys i majors de 55 en teatre, o de 45 en circ i dansa (0,75 punts per professional)	Màxim 3 punts
d) El text del projecte va resultar beneficiari amb anterioritat d'una ajuda a la creació de l'escriptura escènica atorgada per l'IVC, o projectes coreogràfics o circenses que hagen obtingut ajudes a residències escèniques de l'IVC en anys anteriors	3 punts
e) Si es presenta un projecte de dimensió social, inclusu i de repercussió clara en col·lectius vulnerables	Màxim 5 punts

Dècim. Resolució de la convocatòria

1. En virtut de la Resolució de la Presidència de l'Institut Valencià de Cultura, de 31 de maig de 2023 (DOGV 9615 de 12.06.2023), la resolució de concessió o de denegació de les ajudes correspondrà a la persona que ostente la direcció general de l'Institut Valencià de Cultura. El seu contingut s'ajustarà al que es disposa en les bases reguladores dotzena i tretzena.

2. En tot cas, haurà de fer al·lusió als criteris de valoració de les sol·licituds, determinant els projectes subvencionats i la quantia de les ajudes. La resolució acordarà tant l'atorgament de les subvencions, com la desestimació i la no concessió, per desistiment, renúncia al dret o impossibilitat material sobrevinguda.

Haurà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que es disposa en l'article 26 de l'LGS en relació amb l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i en la pàgina web de l'IVC.

Amb la finalitat de garantir la transparència en els procediments de concessió de subvencions que s'arplega en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, i el Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell, de desplegament de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, en matèria de transparència i de regulació del Consell de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern, les dades relatives a estes ajudes s'inclouran en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS).

Onzé. Obligacions comunes de les persones i les entitats beneficiàries

D'acord amb el que s'establix en la base reguladora quinzena, seran obligacions de les

persones o entitats beneficiàries de les ajudes previstes en la present convocatòria, entre altres:

a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció, executant el projecte subvencionat entre l'1 de desembre de 2024 i el 30 de novembre de 2025.

b) Acreditar davant de l'entitat concedent la realització d'esta activitat, així com el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció.

c) Comunicar a l'IVC qualsevol eventualitat o modificació que puga afectar el desenrotllament de l'objecte de la subvenció en el termini de deu dies des que es produïsca. Qualsevol canvi de caràcter substancial que es produïsca haurà de ser autoritzat per l'IVC. La realització de canvis sense comunicació prèvia i autorització subsegüent podrà determinar la revocació de la subvenció, amb la devolució de l'ajuda rebuda, d'acord amb el que es preveu en el punt 3 de la base reguladora quinzena i el resolc quinze d'esta convocatòria.

d) Justificar la subvenció en els termes i terminis previstos en el resolc desseté d'esta convocatòria.

e) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que es realitzen en relació amb l'objecte i la destinació de la subvenció concedida, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, LGS, en relació amb les ajudes concedides, i al pla de control establert per l'IVC.

A este efecte, els beneficiaris hauran de disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents auditats degudament en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable a la persona beneficiària en cada cas.

f) Comunicar a l'Institut Valencià de Cultura l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats i concedits per a la mateixa finalitat. Esta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, junt amb la justificació de l'aplicació que s'haja donat als fons percebuts.

g) Donar una publicitat adequada al caràcter públic del finançament de l'activitat, inversió o actuació, d'acord amb el que disposen l'article 18.4 de l'LGS i les circumstàncies i les condicions previstes en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana.

Estes mesures consistiran en la inclusió dels logotips institucionals de l'IVC, així com llegendes relatives al finançament públic en cartells, plaques commemoratives, materials impresos, mitjans electrònics, o audiovisuals, o bé en mencions realitzades en mitjans de comunicació, sempre que l'activitat es realitze en un moment posterior a la publicació de la resolució de concessió.

En este sentit, es farà constar en tot el material gràfic i audiovisual publicitari que es faça servir (cartells, fullets, pancartes, suports digitals i la resta de documentació i material utilitzat) que l'activitat subvencionada es realitza en col·laboració amb la Generalitat; i en les inclusions o mencions que es facen en les pàgines web oficials, per a donar repercussió a les activitats, s'incorporaran els logotips institucionals disponibles en la pàgina web de l'IVC, <https://ivc.gva.es/es/ivc/quienes-somos-ivc/logos>.

h) Comunicar per escrit la seua renúncia a l'ajuda concedida, exposant la motivació provada d'esta, quan no siga possible realitzar l'activitat per a la qual haja sigut concedida o

quan no es puguem complir les condicions previstes en esta convocatòria i en l'article 14 de l'LGS. Perquè siga efectiva, esta renúncia haurà de ser sempre acceptada per l'IVC.

i) Participar en les activitats de foment, difusió o promoció cultural organitzades per la Generalitat relacionades amb les activitats subvencionades, si així són requerits per a fer-ho, així com autoritzar la difusió de les obres subvencionades en estes activitats a través de la pàgina web de l'IVC.

j) Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en els termes establits per l'LGS i l'RLGS, i haurà d'acreditar este aspecte abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió, així com en els processos de justificació de l'ajuda concedida. El compliment d'estes obligacions el podrà verificar l'òrgan instructor sempre que complisca l'article 28.2 de l'LPAC i l'article 95.k de la Llei general tributària.

k) No incórrer en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari que s'arreglen en l'article 13 de l'LGS.

La justificació per part de les persones o les entitats de no estar incurses en les prohibicions per a obtenir esta condició es realitzarà mitjançant la presentació d'una declaració responsable davant de l'IVC, i haurà de romandre en esta situació durant tot el procediment de tramitació de les ajudes, fins al pagament d'estes. Qualsevol circumstància que puga afectar esta declaració responsable al llarg de la duració del procediment de les ajudes s'haurà de comunicar necessàriament a l'IVC, tan prompte com es produïska.

l) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003.

m) Els sol·licitants que estiguen obligats a disposar d'un pla d'igualtat, segons el que es preveu en la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, aportaran una còpia d'este i acreditaran el visat de la direcció general competent en matèria de dona i igualtat de la Generalitat. En cas que no en disposen d'un, hauran d'aportar una declaració responsable d'haver començat a elaborar-lo.

n) La resta d'obligacions que estableix l'article 14 de l'LGS, i l'altra normativa que s'aplique en la disposició de fons públics.

o) Qualsevol altra obligació prevista en la normativa general de subvencions.

Dotzé. Quantia mínima a justificar i canvis substancials

1. En estes ajudes, el gasto mínim realitzat i justificat per a poder considerar complit l'objecte i la finalitat de l'ajuda ha de ser el més elevat dels següents:

a) El 50 % del pressupost de gasto total del projecte presentat en el moment de la sol·licitud.

b) L'import de la subvenció concedida.

Incomplir-ho comportarà la minoració o revocació de la subvenció concedida i, si és el cas, el reintegrament de les quantitats percebudes.

De cap manera el pagament de la subvenció serà d'una quantia superior a l'import concedit i correctament justificat.

2. Amb independència del que es disposa en el paràgraf anterior, també es produirà la minoració o revocació d'una subvenció, amb l'obligació de devolució de l'ajuda rebuda, si és el cas, si un projecte té una modificació substancial que no estiga autoritzada pel Servei d'Ajudes de l'IVC. Cal tindre en compte que és obligació de la persona o entitat beneficiària comunicar els canvis per escrit a este Servei d'Ajudes, i sol·licitar l'autorització mencionada.

En este sentit, es consideren modificacions de caràcter substancial:

a) Els casos en els quals el pressupost de gastos que es declare executat mostre una desviació negativa superior al 25 % respecte al que va ser presentat junt amb la sol·licitud d'ajuda. En estos supòsits la subvenció es minorarà de manera proporcional, tenint en compte també els gastos efectivament justificats i en quina mesura els canvis realitzats afecten l'activitat subvencionada. Si es dona la circumstància que la desviació negativa arriba al 50 % respecte del pressupost presentat junt amb la sol·licitud, es produirà la revocació automàtica de la subvenció.

b) Les modificacions no pressupostàries que contribuïsquen a desvirtuar la qualitat o a alterar l'objecte, la finalitat o el calendari del projecte original. En estos supòsits, la subvenció es minorarà proporcionalment en la mesura que els canvis afecten el desenrotllament de l'activitat, i l'ajuda podrà ser revocada si les modificacions desvirtuen per complet el projecte original per al qual esta va ser concedida.

Tretzé. Gastos subvencionables

1. D'acord amb el que es disposa en la base reguladora setzena, es consideren gastos subvencionables els que, de manera indubtable i sent estrictament necessaris, responguen a la naturalesa de l'actuació subvencionada i es deriven de manera manifesta de la realització d'esta, sempre que s'executen dins del període d'esta convocatòria, és a dir, entre l'1 de desembre de 2024 i el 30 de novembre de 2025.

2. Es considerarà gasto realitzat el que haja sigut efectivament facturat i pagat amb anterioritat a la finalització del període de justificació. Excepcionalment, per als gastos de Seguretat Social corresponents a l'últim mes del període de justificació, es considerarà el gasto realitzat amb el criteri de la meritació.

3. Els costos indirectes són els costos de la persona o l'entitat beneficiària que afecten diverses de les seues activitats i també costos estructurals que, sense ser imputables a una activitat determinada, són imprescindibles per al seu funcionament. En tot cas, serien gastos indirectes les nòmines del personal administratiu i de gestió, el lloguer d'oficines, els gastos corrents de manteniment i subministraments i els servicis externs d'assessoria laboral, auditoria i gestoria.

Els costos indirectes seran subvencionables sempre que s'imputen pel beneficiari a l'activitat subvencionada en un percentatge màxim del 30 %, d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admeses i, en tot cas, en la mesura que estos costos corresponguen al període en què efectivament es realitza l'activitat subvencionada.

4. No es podrà incloure com a gasto subvencionable l'import de l'IVA deduïble en els casos en què la persona o entitat beneficiària realitze la declaració corresponent de l'impost referit i, per tant, la quantitat que podrà imputar-se com a gasto serà la corresponent a la base imposable de les factures.

5. L'IRPF només computarà a l'efecte de justificació si la persona o entitat beneficiària acredita el pagament d'este. Excepcionalment, per als gastos d'IRPF corresponents a l'últim mes del període de justificació, s'aplicarà el criteri de la meritació.

6. Amb caràcter general, no s'admetran com a gastos subvencionables:

a) L'adquisició de béns susceptibles d'inventariar (ordinadors, focus, mobiliari, discos durs, etc.).

b) Els interessos deutors de comptes bancaris, recàrrecs i sancions administratives o penals.

c) Els servicis d'àpats i restauració.

d) Les dietes, llevat que estes figuren integrades en les nòmines o les factures dels servicis prestats.

e) Els gastos generals de papereria, fotocòpies, correus i missatgeria.

f) Els gastos de decoració floral i els regals que no estiguen previstos com a premis en les bases de l'activitat.

g) Els gastos de combustible quan no s'acredite que deriven directament del desenrotllament de l'activitat i quan no estiguen reflectits en una factura a nom de la persona o l'entitat beneficiària i es corresponguen amb les dates de realització d'esta activitat.

h) Els gastos d'allotjament i desplaçament, quan no estiguen reflectits en una factura a nom de la persona o l'entitat beneficiària en què consten els noms de les persones allotjades o que es desplacen i es corresponguen amb les dates de realització de l'activitat subvencionada.

7. Els gastos directes derivats de les labors exercides pels socis d'una entitat beneficiària, o si es tracta d'un empresari individual, per este mateix, en el desenrotllament de l'activitat objecte de subvenció, seran vàlids a l'efecte de justificació, sempre que no superen el 40 % del total de gastos directes de justificació obligada.

En tot cas, queden expressament exclosos els gastos de marxandatge i els objectes promocionals.

Catorzé. Termini i forma de justificació i pagament de les ajudes

1. Tots els documents que servisquen per a justificar l'ajuda hauran d'anar subscrits per la persona beneficiària, o pel representant legal de l'entitat beneficiària, i presentar-se en l'IVC fins al 30 de novembre de 2025, per via telemàtica a través de la seua seu, sense perjuí del que es preveu en el punt 2 del resolc quint d'esta resolució a l'efecte de presentació de les sol·licituds.

La falta de justificació en este termini determinarà la revocació de la subvenció concedida.

Qualsevol documentació que es detalla a continuació haurà d'anar acompanyada de l'annex II de domiciliació bancària i el certificat de titularitat bancària del compte en el qual el beneficiari vullga rebre el pagament de la subvenció.

2. Segons disposa la base reguladora dessetena, apartat 2.2, la justificació adoptarà la forma de compte justificatiu amb informe d'auditor i contindrà la documentació següent, segons els models normalitzats disponibles en la pàgina web de l'IVC:

a) Una memòria d'activitat del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats dutes a terme i dels resultats obtinguts.

b) Una fitxa pressupostària justificativa (memòria econòmica abreujada), segons model normalitzat, que incloga el pressupost aportat inicialment juntament amb la sol·licitud, el cost efectiu de les activitats dutes a terme, els costos indirectes i el detall de qualsevol ingrés, aportació i subvenció que haja finançat l'activitat, amb indicació de l'import i la seua procedència.

c) L'informe de l'auditor de comptes, que inclourà la relació classificada, segons el model normalitzat, dels gastos derivats de l'activitat amb què la persona o l'entitat beneficiària estiga justificant la subvenció, amb identificació del document, el creditor, l'import, la data d'emissió i, si és el cas, la data de pagament, i en este cas serà preceptiu deixar constància de l'import de justificació obligada.

d) Un informe verd en què les empreses beneficiàries de les ajudes hauran de presentar en la justificació un informe sobre les mesures de sostenibilitat adoptades per l'empresa. Totes les modalitats hauran de presentar esta auditoria, excepte les modalitats d'escriptures escèniques, formació i investigació.

El gasto derivat de l'informe d'auditoria tindrà la condició d'un gasto indirecte subvencionable.

En estos casos, l'auditor de comptes haurà d'estar inscrit com a exercent en el Registre oficial d'auditors de comptes dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes.

En el cas en què la persona o l'entitat beneficiària no estiga obligada a auditar els comptes anuals, la designació de l'auditor de comptes serà realitzada pel mateix beneficiari. En tot cas, estarà obligat a posar a la disposició de l'auditor de comptes tots els llibres, els registres i els documents que siguen exigibles i a conservar eixa informació i documents a fi de les actuacions de comprovació i control previstes en la llei.

L'empresa auditora haurà de sotmetre's al que estableix l'Orde EHA/1434/2007, de 17 maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal, previstos en l'article 74 de l'RLGS.

3. Sense perjuí de tot el que disposen els punts anteriors, l'òrgan gestor del procediment podrà requerir els justificants que estime oportuns a fi d'obtindre evidència raonable de l'aplicació adequada de la subvenció mitjançant la tècnica de mostreig estratificat, fins i tot de tots els justificants de gasto, si es generen dubtes sobre el cost del projecte.

4. En les factures i la resta de documents acreditatius haurà de constar com a únic destinatari l'entitat beneficiària. Així, no s'admetran les factures emeses a entitats o persones interposades en nom de la persona beneficiària, ni els pagaments realitzats per entitats o persones que no siguen les beneficiàries.

5. Tots els gastos superiors a 300 € es realitzaran per mitjà de transferència bancària, xec o pagaré. A l'efecte del càlcul de la quantia assenyalada, se sumaran tots els imports o pagaments que s'hagen fet a una mateixa persona física o jurídica en què s'haja pogut fraccionar l'entrega d'un mateix bé o la prestació d'un mateix servici.

a) En el cas de pagaments realitzats per mitjà de transferència bancària, la documentació acreditativa a l'efecte de justificació serà la còpia del resguard d'esta, en què haurà de constar el nom del destinatari, la data i l'import d'esta. Si una mateixa transferència engloba diverses factures, s'haurà d'aportar una relació detallada d'estes.

b) Si la forma de pagament és un xec o pagaré, el document justificatiu consistirà en un rebut, firmat i segellat pel proveïdor, en el qual s'ha d'especificar el número de la factura que correspon al pagament, així com la seua data, el número i la data del xec o la data del venciment del pagaré, i davall de la firma ha d'aparèixer el nom i NIF de la persona que firma. Haurà d'aportar-se també còpia de l'extracte bancari acreditatiu del càrrec en compte, anterior a la data límit de justificació, corresponent a l'operació justificada.

Si el gasto és inferior a 300 euros i s'abona en efectiu, el document justificatiu consistirà en un rebut, firmat i segellat pel proveïdor, que especificarà el número de la factura que correspon al pagament, així com la seua data, i davall de la firma ha d'aparèixer el nom i NIF de la persona que firma.

El pagament de les nòmines es justificarà únicament per mitjà de transferència bancària i es podrà exigir la presentació de les cotitzacions a la Seguretat Social.

En cap cas s'acceptaran tiquets com a documents comptables justificatius de gasto, que queden substituïts per les factures simplificades, d'acord amb el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre.

6. Per a controlar l'acumulació eventual de subvencions, l'entitat beneficiària haurà de presentar una declaració responsable en la qual faça constar que els documents o les factures presentades per valor de l'ajuda concedida s'apliquen únicament a la justificació de la subvenció concedida.

7. Si el gasto subvencionable supera les quanties establides en la normativa sobre contractes del sector públic per a contractes menors, caldrà ajustar-se al que es disposa en la base reguladora quinzena, apartat 1.j.

8. La persona o entitat beneficiària no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats vinculades amb el beneficiari, llevat que concórreguen les circumstàncies previstes en la base reguladora vint-i-unena.

Quinzé. Pla de control

Per a determinar les accions que s'han de dur a terme, per a la comprovació del compliment efectiu i correcte de les activitats subvencionades en esta convocatòria, caldrà estar al que es disposa en la Resolució de 18 de juny de 2025 de la Presidència de l'Institut Valencià de Cultura, per la qual s'aprova el Pla de control de les subvencions públiques competència de l'Institut Valencià de Cultura (DOGV núm. 10148 / 10.07.2025).

Setzé. Pagament de les ajudes

1. El pagament de les ajudes s'efectuarà amb la prèvia justificació correcta per part de les persones i entitats beneficiàries, d'acord amb el que es disposa en la base reguladora denovena i en el número de compte bancari que estos facen constar en el model de domiciliació bancària que figura com a annex II d'esta convocatòria, que caldrà aportar junt amb la documentació acreditativa de la justificació i acompanyat d'un certificat de titularitat bancària d'esta.

2. No podrà realitzar-se el pagament de la subvenció mentre la persona beneficiària no es trobe al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, o tinga la condició de subjecte deutor per resolució de procedència de reintegrament. Sense perjudici del que s'ha dit anteriorment, podrà fer-se el pagament de la subvenció des del moment en què un òrgan competent de l'Administració de la Generalitat haja notificat al subjecte deutor del reintegrament l'inici del corresponent expedient de compensació de deutes, amb vista a la seua extinció completa.

Dessetè. Règim d'abonaments a compte, pagaments anticipats i garanties

El règim d'abonaments a compte, els pagaments anticipats i les garanties es regiran segons el que s'establix en la base reguladora vintena; en qualsevol cas, estaran condicionats a la disponibilitat pressupostària.

Dihuité. La subcontractació

La realització de l'activitat subvencionada és obligació personal del beneficiari sense altres excepcions que les que s'arreglen en la base reguladora vint-i-unena.

Denové. Notificació i comunicació a la Comissió Europea

La notificació i comunicació a la Comissió Europea de les ajudes arreglades en esta resolució es regirà pel que s'establix en la base reguladora vint-i-dosena.

Els reglaments (UE) 1407/2013 i (UE) 651/2014 van ser prorrogats pel Reglament (UE) 2020/272, de 2 de juliol, en virtut del qual es va informar la Comissió Europea que es mantienien els règims aplicables a les ajudes citades, previstos en l'article 16 de les bases (número d'assumpte SA.119875).

Vinté. Reintegrament, incompliments, criteris de graduació, responsabilitat i règim sancionador

Quant al reintegrament, els incompliments, els criteris de graduació, la responsabilitat i el règim sancionador, caldrà ajustar-se al que es disposa en la base reguladora vint-i-tresena.

Vint-i-uné. Annexos

Esta resolució inclou els dos annexos que s'indiquen a continuació:

Annex I. Sol·licitud d'ajuda al foment de les arts escèniques.

Annex II. Model de domiciliació bancària.

Vint-i-dosé. Eficàcia

Esta resolució produirà efectes l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, de conformitat amb el que estableix l'article 114.1.c de l'LPAC, les persones interessades podran interposar els recursos següents:

1. Potestativament, un recurs de reposició que haurà d'interposar-se davant de l'òrgan que l'haja dictada, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució, de conformitat amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de l'LPAC.

2. Directament, un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució, de conformitat amb el que disposen els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Vint-i-tresé. Tramitació d'Urgència

L'article 33.1 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, estableix que quan raons d'interés públic ho aconsellen es podrà recordar, d'ofici o a petició de l'interessat, l'aplicació al procediment de la tramitació d'urgència, la qual cosa implica que es reduiran a la meitat els terminis establits per al procediment ordinari, excepte els relatius a la presentació de sol·licituds i recursos.

L'apartat 2 del mateix article, precisa que no cabrà cap recurs contra l'acord que declare l'aplicació de la tramitació d'urgència al procediment, sense perjudici del procedent contra la resolució que pose fi al procediment.

La tramitació d'urgència en relació amb el procediment de concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva destinades al foment de les arts escèniques per a 2025, ve motivada per la necessitat de resoldre la concessió d'aquestes ajudes dins del termini de tres mesos segons estableix la base catorzena, punt 5 de la Resolució de 15 de juliol de 2025, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques en règim de concurrència competitiva destinades al foment de les arts escèniques de la Comunitat Valenciana, amb la dificultat que això suposa tenint en consideració que tota la documentació ha de ser revisada per l'òrgan instructor, esmenada per les empreses sol·licitants i valorada tant per l'òrgan instructor com per la comissió tècnica dins del termini i en la forma corresponent.

Considerant, per tant, la concurrència d'aquest interés públic, exigit per a la tramitació d'urgència en l'article 33 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, aquesta Direcció General, declara la tramitació d'urgència del procediment de concessió de subvencions públiques en règim de concurrència competitiva destinades a ajudes a les companyies professionals de teatre, dansa i circ per a l'exercici 2025 de la Direcció General de l'Institut Valencià de Cultura, reduint a cinc dies els terminis previstos en els apartats d'aquesta resolució que a continuació s'assenyalen:

1. El termini per a l'esmena de les sol·licituds previst en l'apartat seté, "Forma i termini de presentació de sol·licituds", en resolc 7.

2. El termini per a presentar al·legacions a la proposta de resolució provisional prevista en l'apartat desé, "Comissió tècnica de valoració" en resolc 10.

Contra la present resolució no cabrà cap recurs, d'acord amb el que es disposa en l'article 33.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

València. El director general de l'Institut Valencià de Cultura: Álvaro López-Jamar Caballero

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA EXTRAORDINÀRIA A COMPANYIES PROFESSIONALS DE TEATRE, CIRC I DANSA SOLICITUD DE AYUDA EXTRAORDINARIA A COMPAÑÍAS PROFESIONALES DE TEATRO, CIRCO Y DANZA	ANNEX ANEXO I		
A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE				
COGNOMS O RAÓ SOCIAL / APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL		NOM / NOMBRE	CIF-NIF	
DOMICILI (VIA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (VIA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD	
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC A EFECTES DE NOTIFICACIONS / CORREO ELECTRÓNICO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES		
B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE				
PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO	SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO	NOM / NOMBRE	NIF	CÀRREC / CARGO
C MODALITAT I IMPORT SOL·LICITAT MODALIDAD E IMPORTE SOLICITADO				
Import sol·licitat a l'ajuda extraordinària a companyies professionals de teatre, circ i dansa: Importe solicitado a la ayuda extraordinaria a compañías profesionales de teatro, circo y danza: _____ €				
D DECLARACIONS RESPONSABLES DECLARACIONES RESPONSABLES				
D.1.- DECLARACIÓ D'AJUDES D'ESTAT. La persona que subscriu declara que per als mateixos costos subvencionables del projecte presentat (1): DECLARACIÓN DE AYUDAS DE ESTADO. La persona que suscribe declara que para los mismos costes subvencionables del proyecto presentado (1):				
☐ NO ha sol·licitat o obtingut cap ajuda d'Estat NO ha solicitado u obtenido ninguna ayuda de Estado				
☐ SÍ ha sol·licitat o obtingut les ajudes d'Estat següents: SÍ ha solicitado u obtenido las siguientes ayudas de Estado:				
ORGANISME ORGANISMO	OBJECTE DE L'AJUDA OBJETO DE LA AYUDA	IMPORT SOL·LICITAT (€) IMPORTE SOLICITADO (€)	IMPORT CONCEDIT (€) IMPORTE CONCEDIDO (€)	% QUE REPRESENTA L'AJUDA % QUE REPRESENTA LA AYUDA
(1) Article 14 de la Llei 38/2003, General de Subvencions. / Artículo 14 de la Ley 38/2003, General de subvenciones.				
D.2.- DECLARACIÓ LLIURE DE PROHIBICIONS La persona que subscriu manifesta: DECLARACIÓN LIBRE DE PROHIBICIONES La persona que suscribe manifiesta:				
NO està incursa en cap de les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiària, d'acord amb el que disposa el punt 2 de l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions i per tant:				
- NO ha sigut condemnada per mitjà de sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtindre subvencions o ajudes públiques. - NO ha sol·licitat la declaració de concurs, no ha sigut declarada insolvent en qualsevol procediment, no ha sigut declarada en concurs, no està subjecta a intervenció judicial i no ha sigut inhabilitada d'acord amb la Llei Concursal sense que haja conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs. - NO ha donat lloc, per haver sigut declarada culpable, a la resolució ferma de qualsevol contracte celebrat amb l'Administració. - NO està incursa la persona física, administradors/res de les societats mercantils o els qui que tinguen la representació legal d'altres persones jurídiques, en algun dels supòsits de la Llei 12/1995, d'11 de maig, d'Incompatibilitats de Membres del Govern de la Nació i dels Alts Càrrecs de l'Administració General de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, en els termes establits en esta o en la normativa autonòmica que regule estes matèries. - Està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. - NO té la residència fiscal en un país o territori qualificat com a paradís fiscal. - NO ha sigut obligada al reintegrament de subvencions, o si és el cas, estar al corrent d'estes. - NO ha sigut sancionada mitjançant una resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtindre subvencions segons esta llei o la Llei General Tributària.				
☐ NO està incursa en ninguna de la prohibicions para obtener la condición de beneficiaria, de acuerdo con lo dispuesto en el punto 2 del artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones y por lo tanto:				
- NO ha sido condenada mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas. - NO ha solicitado la declaración de concurso, no ha sido declarada insolvente en cualquier procedimiento, no ha sido declarada en concurso, no está sujeta a intervención judicial y no ha sido inhabilitada conforme a la Ley Concursal sin que haya concluido el periodo de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso. - NO ha dado lugar, por causa de la que hubiese sido declarada culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración. - NO está incursa la persona física, administradores/as de las sociedades mercantiles o quienes que ostenten la representación legal de otras personas jurídicas, en alguno de los supuestos de la Ley 12/1995, de 11 de mayo, de Incompatibilidades de Miembros del Gobierno de la Nación y de los Altos Cargos de la Administración General del Estado, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma o en la normativa autonómica que regule estas materias. - Se halla al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes. - NO tiene la residencia fiscal en un país o territorio calificado como paraíso fiscal. - NO ha sido obligada al reintegro de subvenciones, o en su caso, estar al corriente de las mismas. - NO ha sido sancionada mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones según esta Ley o la Ley General Tributaria.				

D DECLARACIONS RESPONSABLES (CONTINUACIÓ) DECLARACIONES RESPONSABLES (CONTINUACIÓN)
--

D.3.- DECLARACIÓ FOMENT OCUPACIÓ PERSONES AMB DISCAPACITAT La persona que subscriu manifesta, d'acord amb el que estableix l'article 5 del Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat, l'entitat sol·licitant que represente:

D.3.- DECLARACIÓN FOMENTO EMPLEO PERSONAS CON DISCAPACIDAD La persona que suscribe manifiesta, de acuerdo con lo establecido en el artículo 5 del Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consejo de la Generalidad Valenciana, por el que se regulan medidas en los procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento del empleo de las personas con discapacidad, la entidad solicitante que represente:

☐ Complix amb la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat.
Cumple con la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad.

☐ Sí que té personal amb discapacitat. Nombre de persones emprades: _____
Sí que tiene personal con discapacidad. Número de personas empleadas: _____

☐ NO té personal amb discapacitat. / NO tiene personal con discapacidad.

☐ Està exempta de l'obligació. / Está exenta de dicha obligación.

D.4.- DECLARACIÓ SOBRE DRETS D'AUTORIA INTEL·LECTUAL La persona que subscriu manifesta el compliment de la normativa en matèria de drets d'autoria que corresponguen al projecte.

D.4.- DECLARACIÓN SOBRE DERECHOS DE AUTORÍA INTELECTUAL La persona que suscribe manifiesta el cumplimiento de la normativa en materia de derechos de autoría que correspondan al proyecto.

D.5.- DECLARACIÓ SOBRE CONTRACTACIONS La persona que subscriu manifesta haver realitzat les contractacions tècniques i artístiques complint amb les cotitzacions a la Seguretat Social i amb l'abonament de les retribucions, d'acord al "Conveni col·lectiu de treball del sector dels actors i les actrius de teatre de la Comunitat Valenciana" (DOGV 8307, 31.05.2018).

D.5.- DECLARACIÓN SOBRE CONTRATACIONES La persona que suscribe manifiesta haber realizado las contrataciones técnicas y artísticas cumpliendo con las cotizaciones a la Seguridad Social y con el abono de las retribuciones, de acuerdo al "Convenio colectivo de trabajo del sector de los actores y las actrices de teatro de la Comunidad Valenciana" (DOGV 8307, 31.05.2018).

D.6.- DECLARE que l'entitat no està en crisi, segons el que es disposa per les Directrius Comunitàries sobre ajudes estatals de salvament i de reestructuració d'empreses en crisis (Comunicació de la Comissió, 2014/C 249/1, de 31.07.2014) i que no està subjecta a una ordre de recuperació per declaració de la Comissió d'ajuda il·legal i incompatible.

D.6.- DECLARO que la entidad no está en crisis, según lo dispuesto por las Directrices Comunitarias sobre ayudas estatales de salvamento y de reestructuración de empresas en crisis (Comunicación de la Comisión, 2014/C 249/1, de 31.07.2014) y que no está sujeta a una orden de recuperación por declaración de la Comisión de ayuda ilegal e incompatible.

D.7.- DECLARE que l'import de l'ajuda no excedirà del necessari per a cobrir les pèrdues d'explotació i un benefici raonable durant el període de referència. Això es garantirà ex-ante, sobre la base de previsions realistes, o mitjançant un mecanisme de reembossament. En el cas d'incompliment d'aquesta obligació es procedirà al reintegrament de les quantitats abonades. (En compliment dels articles 8 i 53 del RGEC).

D.7.- DECLARO que el importe de la ayuda no excederá de lo necesario para cubrir las pérdidas de explotación y un beneficio razonable durante el periodo de referencia. Ello se garantizará ex-ante, sobre la base de previsiones realistas, o mediante un mecanismo de reembolso. En el caso de incumplimiento de esta obligación se procederá al reintegro de las cantidades abonadas. (En cumplimiento de los artículos 8 y 53 del RGEC).

La persona que subscriu declara, sota la seua responsabilitat, que l'entitat que legalment representa ha acordat, segons els seus estatuts, presentar una sol·licitud de subvenció en el marc de la resolució de convocatòria de subvencions per al foment de les arts escèniques de l'Institut Valencià de Cultura per al present exercici.

La persona que suscribe declara, bajo su responsabilidad, que la entidad que legalmente representa ha acordado, según sus estatutos, presentar una solicitud de subvención en el marco de la resolución de convocatoria de subvenciones destinadas al fomento de las artes escénicas del Institut Valencià de Cultura para el presente ejercicio.

Data de l'acord:
Fecha del acuerdo: _____

E DECLARA I SOL·LICITA DECLARA I SOLICITA
--

- DECLARA que són certes les dades contingudes en la present sol·licitud / DECLARA que son ciertos los datos contenidos en la presente solicitud.

- SOL·LICITA que, d'acord amb la resolució de la convocatòria es concedisca una ajuda econòmica per al foment de les arts escèniques per als sectors teatral i circense. / SOLICITA que, de acuerdo con la resolución de la convocatoria se conceda una ayuda económica para el fomento de las artes escénicas para los sectores teatral y circense.

_____, _____ d _____ de _____

Firma: _____

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per aquest òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE 294, 06.12.2018).
<https://ivc.gva.es/val/ivc-val/qui-som-ivc/avis-legal-val/politica-de-privadesa>

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE 294, 06.12.2018).
<https://ivc.gva.es/es/ivc/quienes-somos-ivc/aviso-legal-politica-de-privacidad>

112) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA
MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

A IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT
IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

I	☐ 1) ALTA NOU/NOVA PERCEPTOR/A ALTA NUEVO/A PERCEPTOR/A	☐ 2) ALTA NOVA DOMICILIACIÓ ALTA NUEVA DOMICILIACIÓN	☐ 3) BAIXA BAJA						
II	☐ 4) FÍSICA RESIDENT FÍSICA RESIDENTE	☐ 5) FÍSICA NO RESIDENT FÍSICA NO RESIDENTE	☐ 6) JURÍDICA RESIDENT JURÍDICA RESIDENTE	☐ 7) JURÍDICA NO RESIDENT JURÍDICA NO RESIDENTE					
III	COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL								
IV	☐ NIF	☐ NIE	☐ PASAPORT PASAPORTE	☐ VAT	☐ ALTRES OTROS	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN			
V	8) TIPUS VIA TIPO VIA	NOM VIA NOMBRE VIA			9) TIPUS NÚMERO TIPO NÚMERO	NÚM. VIA NÚM. VIA	10) QUALIF. NÚM. VIA CALIF. NÚM. VIA		
V	BLOC BLOQUE	PORTAL PORTAL	ESCALA ESCALERA	PIS PISO	PORTA PUERTA	DADES COMPLEMENTÀRIES DEL DOMICILI DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO			
V	DOMICILI ESTRANGER 1 DOMICILIO EXTRANJERO 1				DOMICILI ESTRANGER 2 DOMICILIO EXTRANJERO 2				
VI	11) POBLACIÓ POBLACIÓN		CODI POSTAL CÓDIGO POSTAL		PROVÍNCIA PROVINCIA		PAÍS PAÍS		
ADREÇA ELECTRÒNICA CORREO ELECTRONICO					TELÈFON FIX TELÉFONO FIJO		TELÈFON MÒBIL TELÉFONO MOVIL		FAX
VII	COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE								
VII	☐ 12) NIF	☐ NIE	☐ PASSAPORT PASAPORTE	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN					

B COMPTES BANCARIS
CUENTAS BANCARIAS

COMPTE A ESPANYA / CUENTA EN ESPAÑA

ENTITAT FINANCERA ENTIDAD FINANCIERA				SUCURSAL SUCURSAL					
13)									
IBAN		E	S						
(Cal omplir començant per l'esquerra i deixar en blanc els espais que no es necessiten) (Rellénese comenzando por la izquierda, dejando en blanco los espacios que no se necesiten)									
COMPTE EN ALTRES PAÏSOS / CUENTA EN OTROS PAÍSES									
14)									
IBAN									
(Cal omplir començant per l'esquerra i deixar en blanc els espais que no es necessiten) (Rellénese comenzando por la izquierda, dejando en blanco los espacios que no se necesiten)									
CODI BIC / CÓDIGO BIC				PAÍS-ESTAT DEL COMPTE PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA					

C VERIFICACIÓ DE LA IDENTITAT I LA REPRESENTACIÓ
VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN

El sol·licitant declara que són certes les dades bancàries de l'apartat B que identifiquen el compte corrent del qual és: _____
El régimen legal d'aquesta declaració responsable és el que s'estableix en l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El solicitante declara que son ciertos los datos bancarios del apartado B que identifican la cuenta corriente de la que es: _____
El régimen legal de esta declaración responsable es el que se establece en el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

FIRMA: _____

NIF: _____

C VERIFICACIÓ DE LA IDENTITAT I LA REPRESENTACIÓ (CONTINUACIÓ)
VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN (CONTINUACIÓN)

D'acord amb el que es disposa en l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa de la persona interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat a obtenir directament les dades dels documents elaborats per qualsevol administració, i que, per a aquest procediment, són els que s'assenyalen a continuació: dades d'identitat, acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, verificació de la seua capacitat de representació a través del Registre de representants de la Comunitat Valenciana o del Registre de contractistes i empreses classificades de la Comunitat Valenciana.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ausencia de oposición expresa de la persona interesada, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de los documentos elaborados por cualquier administración, y que, para este procedimiento, son los señalados a continuación: datos de identidad, acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, verificación de su capacidad de representación a través del Registro de representantes de la Comunitat Valenciana o del Registro de contratistas y empresas clasificadas de la Comunitat Valenciana.

En cas de no autoritzar-ho, haurà de marcar la casella, indicar les dades que no autoritze i aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment (article 16.4, Llei 39/2015).

En caso de no autorizarlo, deberá marcar la casilla, indicar los datos que no autorice y aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento (artículo 16.4, Ley 39/2015).

☐ No autoritze l'obtenció directa de dades d'identitat i residència.
No autorizo la obtención directa de datos de identidad y residencia.

☐ No autoritze l'obtenció directa de dades d'obligacions tributàries amb l'Estat.
No autorizo la obtención directa de datos de obligaciones tributarias con el Estado.

☐ No autoritze l'obtenció directa de dades d'obligacions tributàries amb la Generalitat Valenciana.
No autorizo la obtención directa de datos de obligaciones tributarias con la Generalitat Valenciana.

☐ No autoritze l'obtenció directa de dades d'obligacions amb la Seguretat Social.
No autorizo la obtención directa de datos de obligaciones con la Seguridad Social.

☐ No autoritze la verificació de dades de representació a través del Registre de representants de la Comunitat Valenciana o del Registre de contractistes i empreses classificades de la Comunitat Valenciana.
No autorizo a la verificación de datos de representación a través del Registro de representantes de la Comunitat Valenciana o del Registro de contratistas y empresas clasificadas de la Comunitat Valenciana.

D CERTIFICACIÓ
CERTIFICACIÓN

16) COMPROVADA LA PERSONALITAT I, EN EL SEU CAS, LA REPRESENTACIÓ AMB LA QUAL ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE AQUESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A ATORGAR EL PRESENT DOCUMENT DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS.

16) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y, EN SU CASO, LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTÚA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.

ÒRGAN:
ORGANO: _____

_____, ____ d _____ de _____

SIGNATURA:
FIRMA: _____

E DESTINATARI
DESTINATARIO

17) ÒRGAN AL QUAL ES DIRIGEIX
ORGANO AL QUE SE DIRIGE

18) CONSELLERIA O ENTITAT
CONSELLERIA O ENTIDAD

19) PROCEDIMENT EN EL QUAL ES PRESENTA
PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA

20) CODI IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMENT
CÓDIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO

De conformitat amb la legislació, europea i espanyola, en protecció de dades de caràcter personal, les dades que ens proporcioneu seran tractades, en qualitat de responsable i en l'exercici de les competències atribuïdes, per la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, amb la finalitat de gestionar l'objecte de la instància presentada. Podreu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o oposició presentant un escrit en el Registre d'entrada de la Conselleria, així com, en el seu cas, podreu reclamar davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, en el supòsit de no haver obtingut satisfacció en l'exercici dels drets. Més informació sobre el tractament de les dades <http://www.hisenda.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades>.

De conformidad con la legislación, europea y española, en protección de datos de carácter personal, los datos que nos proporcione serán tratados, en calidad de responsable y en el ejercicio de las competencias atribuidas, por la Consellería de Hacienda y Modelo Económico, con la finalidad de gestionar el objeto de la instancia presentada. Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación u oposición presentando un escrito en el Registro de entrada de la Consellería, así como, en su caso, podrá reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos, en el supuesto de no haber obtenido satisfacción en el ejercicio de los derechos. Más información sobre el tratamiento de los datos <http://www.hisenda.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades>.

C VERIFICACIÓ DE LA IDENTITAT I LA REPRESENTACIÓ (CONTINUACIÓ)
VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN (CONTINUACIÓN)

D'acord amb el que es disposa en l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa de la persona interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat a obtenir directament les dades dels documents elaborats per qualsevol administració, i que, per a aquest procediment, són els que s'assenyalen a continuació: dades d'identitat, acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, verificació de la seua capacitat de representació a través del Registre de representants de la Comunitat Valenciana o del Registre de contractistes i empreses classificades de la Comunitat Valenciana.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ausencia de oposición expresa de la persona interesada, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de los documentos elaborados por cualquier administración, y que, para este procedimiento, son los señalados a continuación: datos de identidad, acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, verificación de su capacidad de representación a través del Registro de representantes de la Comunitat Valenciana o del Registro de contratistas y empresas clasificadas de la Comunitat Valenciana.

En cas de no autoritzar-ho, haurà de marcar la casella, indicar les dades que no autoritze i aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment (article 16.4, Llei 39/2015).

En caso de no autorizarlo, deberá marcar la casilla, indicar los datos que no autorice y aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento (artículo 16.4, Ley 39/2015).

☐ No autoritze l'obtenció directa de dades d'identitat i residència.
No autorizo la obtención directa de datos de identidad y residencia.

☐ No autoritze l'obtenció directa de dades d'obligacions tributàries amb l'Estat.
No autorizo la obtención directa de datos de obligaciones tributarias con el Estado.

☐ No autoritze l'obtenció directa de dades d'obligacions tributàries amb la Generalitat Valenciana.
No autorizo la obtención directa de datos de obligaciones tributarias con la Generalitat Valenciana.

☐ No autoritze l'obtenció directa de dades d'obligacions amb la Seguretat Social.
No autorizo la obtención directa de datos de obligaciones con la Seguridad Social.

☐ No autoritze la verificació de dades de representació a través del Registre de representants de la Comunitat Valenciana o del Registre de contractistes i empreses classificades de la Comunitat Valenciana.
No autorizo a la verificación de datos de representación a través del Registro de representantes de la Comunitat Valenciana o del Registro de contratistas y empresas clasificadas de la Comunitat Valenciana.

D CERTIFICACIÓ
CERTIFICACIÓN

16) COMPROVADA LA PERSONALITAT I, EN EL SEU CAS, LA REPRESENTACIÓ AMB LA QUAL ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE AQUESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A ATORGAR EL PRESENT DOCUMENT DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS.

16) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y, EN SU CASO, LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTÚA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.

ÒRGAN:
ORGANO: _____

_____, _____ d _____ de _____

SIGNATURA:
FIRMA: _____

E DESTINATARI
DESTINATARIO

17) ÒRGAN AL QUAL ES DIRIGEIX
ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE

18) CONSELLERIA O ENTITAT
CONSELLERIA O ENTIDAD

19) PROCEDIMENT EN EL QUAL ES PRESENTA
PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA

20) CODI IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMENT
CÓDIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO

De conformitat amb la legislació, europea i espanyola, en protecció de dades de caràcter personal, les dades que ens proporcioneu seran tractades, en qualitat de responsable i en l'exercici de les competències atribuïdes, per la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, amb la finalitat de gestionar l'objecte de la instància presentada. Podreu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o oposició presentant un escrit en el Registre d'entrada de la Conselleria, així com, en el seu cas, podreu reclamar davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, en el supòsit de no haver obtingut satisfacció en l'exercici dels drets. Més informació sobre el tractament de les dades <http://www.hisenda.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades>.

De conformidad con la legislación, europea y española, en protección de datos de carácter personal, los datos que nos proporcione serán tratados, en calidad de responsable y en el ejercicio de las competencias atribuidas, por la Consellería de Hacienda y Modelo Económico, con la finalidad de gestionar el objeto de la instancia presentada. Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación u oposición presentando un escrito en el Registro de entrada de la Consellería, así como, en su caso, podrá reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos, en el supuesto de no haber obtenido satisfacción en el ejercicio de los derechos. Más información sobre el tratamiento de los datos <http://www.hisenda.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades>.

INSTRUCCIONS D'OMPLIMENT / INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

OMPLIU A MÀQUINA / ORDINADOR O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.
RELLENE A MÁQUINA / ORDENADOR O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

A - IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT / IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

I HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LA VOSTRA SOL·LICITUD. / DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A SU SOLICITUD.

1) ALTA DE NOU/NOVA PERCEPTOR/A, QUAN EL SOL·LICITANT NO TINGA DONAT D'ALTA EN LA GENERALITAT CAP COMPTE BANCARI PER A LA DOMICILIACIÓ DELS SEUS PAGAMENTS. / ALTA DE NUEVO/A PERCEPTOR/A, CUANDO EL SOLICITANTE NO TENGA DADA DE ALTA EN LA GENERALITAT NINGUNA CUENTA BANCARIA PARA LA DOMICILIACIÓN DE SUS PAGOS.

2) ALTA DE NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA, QUAN EL SOL·LICITANT JA TINGA DONATS D'ALTA COMPTES BANCARIS EN LA GENERALITAT I EN VULGA DONAR D'ALTA ALTRES NOUS. / ALTA DE NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA, CUANDO EL SOLICITANTE YA TENGA DADAS DE ALTA CUENTAS BANCARIAS EN LA GENERALITAT Y QUIERA DAR DE ALTA OTRAS NUEVAS.

3) BAIXA, QUAN EL SOL·LICITANT VULGA DEIXAR SENSE EFECTE UN COMPTE BANCARI DAVANT DE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEIXE DE REBRE PAGAMENTS A TRAVÉS D'AQUEST. / BAJA, CUANDO EL SOLICITANTE QUIERA DEJAR SIN EFECTO UNA CUENTA BANCARIA ANTE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEJE DE RECIBIR PAGOS A TRAVÉS DE ELLA.

II HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LES CIRCUMSTÀNCIES DEL SOL·LICITANT.
DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A LAS CIRCUNSTANCIAS DEL SOLICITANTE.

4) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I RESIDENT. / SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y RESIDENTE.

5) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I NO RESIDENT. / SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y NO RESIDENTE.

6) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I RESIDENT. / SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y RESIDENTE.

7) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I NO RESIDENT. / SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y NO RESIDENTE

III OMPLIU AMB LES DADES DEL SOL·LICITANT DE LA INSTÀNCIA.
RELLENE CON LOS DATOS DEL SOLICITANTE DE LA INSTANCIA.

IV HEU DE MARCAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL SOL·LICITANT, PRESENTEU AMB AQUEST MODEL.
DEBE MARCAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL SOLICITANTE, PRESENTA JUNTO A ÉSTE MODELO.

V EMPLENE AMB LES DADES CORRESPONDENTS AL DOMICILI A ESPANYA DEL SOL·LICITANT.
RELLENE CON LOS DATOS CORRESPONDIENTES AL DOMICILIO EN ESPAÑA DEL SOLICITANTE.

8) OMPLIU AMB L'ABREVIATURA DEL TIPUS DE VIA: c/., av., pl., etc. / RELLENE CON LA ABREVIATURA DEL TIPO DE VÍA: c/., av., pl., etc.

9) OMPLIU AMB L'ABREVIATURA CORRESPONENT AL VALOR AMB QUÈ ES DESCRIU EL VOSTRE NÚMERO DE VIA: núm., km, s/n, etc. / RELLENE CON LA ABREVIATURA CORRESPONDIENTE AL VALOR CON QUE SE DESCRIBE SU NÚMERO DE VÍA: núm., km, s/n, etc.

10) OMPLIU, EN EL SEU CAS, AMB EL VALOR CORRESPONENT AL QUALIFICATIU DEL SEU NÚMERO DE VIA: bis, dup, mod, ant, etc... / RELLENE, EN SU CASO, CON EL VALOR CORRESPONDIENTE AL CALIFICATIVO DE SU NÚMERO DE VÍA: bis, dup, mod, ant, etc...

11) OMPLIU AMB EL NOM DE LA LOCALITAT, POBLACIÓ, ETC ... SI ÉS DIFERENT DEL NOM DEL MUNICIPI. / RELLENE CON EL NOMBRE DE LA LOCALIDAD, POBLACIÓN, ETC ... SI ES DISTINTA DEL NOMBRE DEL MUNICIPIO.

VI OMPLIU, EN EL SEU CAS, AMB LES DADES DEL DOMICILI ESTRANGER DEL SOL·LICITANT.
RELLENE, EN SU CASO, CON LOS DATOS DEL DOMICILIO EXTRANJERO DEL SOLICITANTE.

VII OMPLIU NOMÉS EN CAS QUE EL SOL·LICITANT SIGA UNA PERSONA JURÍDICA. HEU D'OMPLIR-HO AMB LES DADES IDENTIFICATIVES DEL REPRESENTANT QUE PRESENTA LA SOL·LICITUD. / RELLENE SOLO EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE SEA UNA PERSONA JURÍDICA. HA DE RELLENARLO CON LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE QUE PRESENTA LA SOLICITUD.

12) HEU D'INDICAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR AL REPRESENTANT, ADJUNTEU A AQUEST MODEL: NIF, NIE o PASSAPORT. / DEBE INDICAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL REPRESENTANTE, ADJUNTA A ÉSTE MODELO: NIF, NIE o PASAPORTE.

B - COMPTES BANCARIS / CUENTAS BANCARIAS

13) COMPTE A ESPANYA: OMPLIU EL VOSTRE COMPTE AMB CODI IBAN. CAL COMENÇAR A OMLIR PER L'ESQUERRA. / CUENTA EN ESPAÑA: RELLENE SU CUENTA CON CÓDIGO IBAN. SE EMPEZARÁ A RELLENAR POR LA IZQUIERDA.

14) COMPTE FORA D'ESpanya: EN ELS DOS CASOS, LA CASELLA INFERIOR QUE HA DE DETALLAR EL COMPTE BANCARI S'HA DE COMENÇAR A OMLIR PER L'ESQUERRA. ESCRIBIU NOMÉS NOMBRES, SENSE COMES, PUNTS NI GUIONS. TANT EL CODI IBAN COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA L'ENTITAT FINANCERA. / CUENTA FUERA DE ESPAÑA: EN AMBOS CASOS, LA CASILLA INFERIOR QUE DEBE DETALLAR LA CUENTA BANCARIA SE EMPEZARÁ A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. ESCRIBA SOLO NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS, NI GUIONES. TANTO EL CÓDIGO IBAN COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA ENTIDAD FINANCIERA.

C - DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIONS / DECLARACIÓN RESPONSABLE Y AUTORIZACIONES

15) HEU D'INDICAR SI SOU TITULAR O COTITULAR DEL COMPTE LES DADES DEL QUAL CONSTEN EN L'APARTAT B DEL MODEL. / DEBE INDICAR SI ES TITULAR O COTITULAR DE LA CUENTA CUYOS DATOS CONSTAN EN EL APARTADO B DEL MODELO.

D - CERTIFICACIÓ / CERTIFICACIÓN

16) ESPAI QUE OMLI L'ADMINISTRACIÓ. / ESPACIO QUE RELLENA LA ADMINISTRACIÓN.

E - ÒRGAN DESTINATARI / ÓRGANO DESTINATARIO

17) EN EL CAS QUE NO PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA COM A PART INTEGRANT D'UN EXPEDIENT, HEU D'INDICAR L'ÒRGAN AL QUAL ES DIRIGEIX. / EN EL CASO DE QUE NO SE PRESENTE EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA COMO PARTE INTEGRANTE DE UN EXPEDIENTE, DEBE INDICAR EL ÓRGANO AL QUE LO DIRIGE.

18) CONSELLERIA O ENTITAT A QUÈ PERTANY L'ÒRGAN. / CONSELLERÍA O ENTIDAD A QUE PERTENECE EL ÓRGANO.

19) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'INTEGRARÀ LA INSTÀNCIA, PER EXEMPLE: SUBVENCIONS, CONTRACTACIÓ, PERCEPCIÓ D'AJUDES. / SI ES POSSIBLE, DEBE REFLEJAR EL TIPO DE PROCEDIMIENTO EN QUE SE VA A INTEGRAR LA INSTANCIA, POR EJEMPLO: SUBVENCIONES, CONTRATACIÓN, PERCEPCIÓN DE AYUDAS.

20) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL CODI IDENTIFICADOR D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER AL QUAL PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA. / SI ES POSSIBLE, DEBE REFLEJAR EL CÓDIGO IDENTIFICADOR DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA EL QUE PRESENTA EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA.