



CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS INDIVIDUALS PER A L'ADQUISICIÓ DE LLIBRES I/O MATERIAL ESCOLAR, CURS 2025-2026

1. Bases Reguladores

Aquestes subvencions es regiran per allò que s'ha fixat en la present convocatòria; en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; en el Reglament General de la Llei de Subvencions aprovat per Reial decret 886/2006, de 21 de juliol; en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; en el Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques; en l'Ordenança General de Subvencions, publicada en el Butlletí Oficial de la província de Tarragona núm. 2022-00055 amb data 14 de gener de 2022, i en les restants normes de dret administratiu que en el seu cas siguin aplicables, i en defecte d'això, les normes de dret privat.

Les bases reguladores de la concessió d'aquestes subvencions estan contingudes en l'Ordenança per a la concessió de subvencions per a l'adquisició de llibres i/o material escolar aprovada en data 26 d'octubre de 2021, i publicada en *el Butlletí Oficial de la Província* núm. 2022-00055, de data 14 de gener de 2022.

El procediment per a la concessió d'aquestes subvencions serà en règim de concurrència competitiva, mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre aquestes d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquesta convocatòria, adjudicant, amb el límit fixat en el punt següent, aquelles que hagin obtingut major valoració en aplicació dels citats criteris.

2. Crèdits Pressupostaris

Els crèdits pressupostaris als quals s'imputa la subvenció són els següents 326/48005, i la quantia total màxima de les subvencions convocades és de 1050,00 €.

Excepcionalment, la convocatòria podrà fixar, a més de la quantia total màxima dins dels crèdits disponibles, una quantia addicional l'aplicació de la qual a la concessió de subvencions no requerirà d'una nova convocatòria.

La fixació i la utilització d'aquesta quantia addicional estarà sotmesa a les regles de l'article 58 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

3. Objecte, Condicions i Finalitat de la Concessió de la Subvenció



La subvenció vol fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin com a finalitat: contribuir a que tots els alumnes puguin fer front a l'adquisició de llibres i material escolar.

Podran ser objecte de subvenció les següents despeses:

— Adquisició de llibres i/o material escolar.

L'import de la subvenció no podrà superar el 100 % del pressupost total de la despesa, amb un màxim de 100,00 euros.

La concessió de les ajudes contemplades en la present convocatòria se subjectarà als principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, així com l'eficàcia en el compliment d'objectius i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

4. Requisits per Sol·licitar la Subvenció i la Forma d'Acreditar-los

Requisits per sol·licitar la subvenció:

- Ser una unitat familiar on hi hagi infants i joves empadronats en el municipi i que cursin formació reglada en centres educatius de secundària (de 1r fins a 4t d'ESO).
- Que tota la unitat familiar estigui censada al municipi durant tot el curs escolar.
- Aportar comprovants de la despesa generada per a l'adquisició de llibres i/o material escolar.

Aquests requisits hauran de ser acreditats pels sol·licitants en la següent forma:

- Fotocòpia de la matrícula en el curs corresponent (de 1r a 4t d'ESO)
- Declaració jurada de la despesa en material i de no haver sol·licitat o rebut cap altra subvenció pel mateix concepte.
- Comprovants de la despesa realitzada en material i/o llibres escolars.

5. Òrgan Competent per a la Instrucció i Resolució del Procediment

L'òrgan competent per resoldre serà la Junta de Govern.

6. Termini de Presentació de Sol·licituds i Documentació

Les sol·licituds es formularan en el model que figura com a Annex d'aquesta convocatòria. Es dirigiran a l'Alcalde de l'Ajuntament, i es presentaran en el Registre d'entrada de l'Ajuntament o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en el termini de 15 dies des de la publicació de l'extracte de la convocatòria en *el Butlletí Oficial de la Província*.



Hauran d'acompanyar-se a la sol·licitud els documents següents

- Fotocòpia de la matrícula.
- Declaració jurada de la despesa en material i de no haver sol·licitat o rebut cap altra subvenció pel mateix concepte.
- Comprovants de la despesa realitzada en material i/o llibres escolars.
- Número de compte

Les sol·licituds dels interessats acompanyaran els documents i les informacions determinats en la norma o convocatòria, tret que els documents exigits ja estiguessin en poder de qualsevol òrgan de l'Administració actuant, o hagin estat elaborats per qualsevol altra Administració. L'administració actuant podrà consultar o recaptar aquests documents tret que l'interessat s'oposés a això. No cabrà l'oposició quan l'aportació del document s'exigís en el marc de l'exercici de potestats sancionadores o d'inspecció.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en la norma de convocatòria, l'òrgan competent requerirà a l'interessat perquè l'esmeni en el termini màxim i improrrogable de 10 dies, indicant-li que si no ho fes se li tindrà per desistit de la seva sol·licitud.

7. Proposta de resolució provisional, resolució definitiva, terminis i notificació

Es formularà la proposta de resolució definitiva, que haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants pels quals es proposa la concessió de la subvenció, i la seva quantia, especificant la seva avaluació i els criteris de valoració seguits per efectuar-la.

Una vegada aprovada la proposta de resolució definitiva, l'òrgan competent resoldrà el procediment. La resolució, a més de contenir el sol·licitant o la relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció, farà constar, en el seu cas, de manera expressa, la desestimació de la resta de les sol·licituds.

El termini de resolució i notificació serà de 6 mesos.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legitima als interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

8. Fi de la Via Administrativa

L'acte de resolució de la subvenció esgota la via administrativa.

D'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, contra aquesta resolució podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'Alcalde d'aquest Ajuntament, en el terme d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Tarragona, en el termini de dos



mesos, a comptar des de l'endemà al de la recepció de la notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

9. Criteris de Valoració de Sol·licituds

El procediment de concessió dels ajuts serà el de concurrència no competitiva.

Els criteris per a l'assignació de les subvencions seran els següents: ajuts al 100% de l'alumnat que compleixi els requisits.

11. Mitjans de notificació o publicació

Les notificacions es practican en el lloc i pel mitjà que el sol·licitant faci constar a aquest efecte en la sol·licitud, tenint en compte allò que s'ha fixat a aquests efectes en l'article 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.



Annex.

**SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS INDIVIDUALS PER
A L'ADQUISICIÓ DE LLIBRES I/O MATERIAL ESCOLAR, CURS 2025-2026**

Dades de l'interessat	
Tipus de persona	
☐ Física ☐ Jurídica	
Nom i Cognoms/Raó Social	NIF/CIF
Dades del representant	
Tipus de persona	
☐ Física ☐ Jurídica	
Nom i Cognoms/Raó Social	NIF/CIF
Poder de representació que ostenta	
L'Administració Pública verificarà la identitat dels interessats en el procediment administratiu, mitjançant la comprovació del seu nom i cognoms o denominació o raó social, segons correspongui, que constin en el Document Nacional d'Identitat o document identificatiu equivalent. Els interessats podran identificar-se electrònicament davant les Administracions Públiques a través dels sistemes establerts conforme a l'article 9.2 de la Llei 39/2015. Per formular sol·licituds, presentar declaracions responsables o comunicacions, interposar recursos, desistir d'accions i renunciar a drets en nom d'una altra persona, haurà d'acreditar-se la representació, de conformitat amb l'indicat en l'article 5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú.	



Dades a l'efecte de notificacions			
Mitjà de Notificació			
☐ Notificació electrònica ☐ Notificació postal			
Direcció			
Codi Postal	Municipi		Província
Telèfon	Mòbil	Fax	Correu electrònic

Objecte de la sol·licitud
EXPOSA
1. Que de la despesa en material escolar del meu fill/a durant el curs escolar _____ ascendeix a _____ € (impostos inclosos);
2. Que no he demanat a cap altre organisme cap subvenció pel mateix concepte i en el supòsit que s'hagués demanat, en cap cas supera l'import sol·licitat de la despesa;
3. Que em comprometo a que tots els membres de la unitat familiar estiguin censats a La Palma d'Ebre durant tot el curs escolar.
 Per tot això, SOL·LICITO que, de conformitat amb el que es disposa en els article 22.1 i 23 a 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, em sigui concedit l'import de _____ per al finançament dels llibres i/o material escolar, amb base en la documentació aportada.

DADES O DOCUMENTACIÓ SOL·LICITADA

1. Fotocòpia de la matrícula

☐ Aquesta dada o el document s'aporta amb la sol·licitud

2. Comprovants de la despesa realitzada en llibres i/o material escolar

☐ Aquesta dada o el document s'aporta amb la sol·licitud

3. Número de compte

☐ Aquesta dada o el document s'aporta amb la sol·licitud

Deure d'informar als interessats sobre protecció de dades

☐ He estat informat de què aquest Ajuntament tractarà i guardar les dades aportades en la instància i en la documentació que li acompanya per a la tramitació i gestió d'expedients administratius.

Responsable	Ajuntament de la Palma d'Ebre
Finalitat Principal	L'Ajuntament de la Palma d'Ebre tractarà la informació facilitada pels sol·licitants d'ajuts per a l'adquisició de llibres i material escolar amb la finalitat de gestionar els esmentats ajuts. Les dades seran conservades durant el temps necessari per a la gestió integral dels ajuts, des de l'anàlisi dels requisits per a l'atorgament fins a la justificació i pagament i, en qualsevol cas, fins que l'interessat no sol·liciti la supressió.
Legitimació	La base legal per al tractament de les seves dades es troba a la Llei 13/2006 a tenor de la qual s'estableix que les prestacions socials de caràcter econòmic resten condicionades a la comprovació per part de l'entitat gestora, de l'estat real de necessitat de

	l'individu protegit. Per tant la denegació del consentiment per part del sol·licitant de l'ajut per al tractament i comprovació de les dades personals, comportaria la impossibilitat del gestor per determinar si el sol·licitant compleix els requisits i en conseqüència la denegació de l'ajut. Els formularis per sol·licitar els ajuts inclouran les perceptives caselles per a atorgar el consentiment i es farà constar mitjançant casella a marcar per l'interessat.
Drets	Té dret a accedir, rectificar i suprimir les dades, així com qualssevol altres drets que els corresponguin, tal com s'explica en la informació addicional
Informació Addicional	Pot consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades en la següent url www.palmadebre.cat

DATA I SIGNATURA

Declaro sota la meva responsabilitat que les dades facilitades són certes.

A _____, a _____ de _____ de 20__.

El sol·licitant o el seu representant legal,

Signat: _____

SRA. ALCALDESSA DE L'AJUNTAMENT DE LA PALMA D'EBRE.