



**RESOLUCIÓ EMT/\*\*\*\*/2025, de \*\* de \*\*\*\*\*, per la qual s'obre la concessió de subvencions per al desenvolupament d'activitats en matèria de promoció de l'acció sindical a Catalunya per a l'any 2025 (ref. BDNS: \*\*\*\*\*)**

Atesa l'Ordre EMT/116/2025, de 2 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores que han de regir la concessió de subvencions per al desenvolupament d'activitats en matèria de promoció de l'acció sindical a Catalunya (DOGC núm. 9450, de 9.7.2025);

Atesos l'article 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 1234, de 22.12.1989) i el Decret 133/2024, d'11 d'agost, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments en què s'organitza el Govern i l'Administració de la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 9225, de 12.8.2024).

Atesa la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (DOGC núm. 6780, de 31.12.2014), per regular la transparència de l'activitat pública i el dret d'accés de les persones a la informació i la documentació públiques;

Atès el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública (DOGC núm. 8339, de 11.2.2021);

Atesa la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes (DOGC núm. 6919, de 23.7.2015);

Atès el Decret 478/2024, de 17 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023, mentre no entrin en vigor els del 2025 (DOGC núm. 9314, de 19.12.2024);

Atesa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003), i el seu Reglament de desplegament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (BOE núm. 176, de 25.7.2006), que pel seu caràcter bàsic afecta les normes que regulen les bases de les subvencions que elabora l'Administració de la Generalitat de Catalunya;

Atès el que disposa el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791A, de 31.12.2002);

Atesa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques a Catalunya (DOGC núm. 5686, de 5.8.2010).

Atesa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2.10.2015);

Vist l'informe previ de l'Àrea Jurídica de Treball;

En ús de les atribucions que em confereix la normativa,

Resolc:

-1 Objecte

Obrir la convocatòria de la concessió de subvencions per al desenvolupament d'activitats en matèria de promoció de l'acció sindical a Catalunya per a l'any 2025, d'acord amb l'Ordre EMT/116/2025, de 2 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores que han



de regir la concessió de subvencions per al desenvolupament d'activitats en matèria de promoció de l'acció sindical a Catalunya (DOGC núm. 9450, de 9.7.2025).

L'objecte d'aquests ajuts econòmics són les accions que fan referència a la promoció de l'acció sindical, com ara la informació, l'assistència tècnica i jurídica, i la formació sindical per gestionar activitats i serveis dirigits a la integració i la promoció social, professional i laboral dels treballadors i treballadores. No poden anar a càrrec d'aquestes subvencions les despeses relacionades amb la participació institucional de les entitats beneficiàries.

Les activitats objecte d'aquestes subvencions han d'integrar la perspectiva de gènere interseccional en totes les àrees i els nivells d'intervenció del seu àmbit funcional per aportar elements d'anàlisi sobre les causes de la discriminació de gènere, eines per erradicar-les, propostes sindicals per assolir una igualtat real i efectiva, i bones pràctiques i reflexions des d'una perspectiva sindical feminista per a un canvi de model econòmic més just, equitatiu, solidari i sostenible.

## -2 Bases reguladores

La tramitació, la resolució i l'atorgament de les subvencions que preveu aquesta convocatòria ordinària, així com les condicions, els requisits de participació i la documentació que cal aportar, es regeixen per les bases que aprova l'Ordre EMT/116/2025, de 2 de juliol.

## -3 Entitats beneficiàries

D'acord amb la base 5 de l'Ordre EMT/116/2025, de 2 de juliol, poden ser beneficiàries de les subvencions que estableix aquesta Resolució les organitzacions sindicals que, a 31 de desembre de 2024, disposin d'un mínim de 150 representants escollits i escollides en l'àmbit de Catalunya. L'òrgan instructor ha de comprovar aquestes dades al Registre d'eleccions sindicals.

## -4 Presentació de sol·licituds i termini

4.1 La presentació de sol·licituds i la documentació que s'ha d'aportar es regirà pel que estableixen les bases 11 i 12 de l'Ordre EMT/116/2025, de 2 de juliol.

El formulari de sol·licitud normalitzat està disponible al portal corporatiu de tramitació Canal Empresa (<https://canalessa.gencat.cat>).

En cas que la sol·licitud o els tràmits es presentin mitjançant altres formularis, es tindran per no presentats, d'acord amb l'article 66.6 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Per tant, la data a partir de la qual s'entendrà presentada la sol·licitud o el tràmit serà la data d'entrada del formulari específic indicat.

Una vegada emplenat el formulari, s'ha de presentar electrònicament mitjançant el Canal Empresa (<https://canalessa.gencat.cat>), juntament amb la documentació que preveu la base 12 de l'esmentada l'Ordre EMT/116/2025, de 2 de juliol.

El sistema d'identificació i signatura electrònica admesos per la presentació del formulari de sol·licitud estan especificats a la base 11.4 de les bases reguladores.

Les organitzacions sol·licitants poden fer el seguiment del seu expedient mitjançant l'Àrea privada del Canal Empresa, que trobaran a la capçalera del portal corporatiu de tramitació Canal Empresa (<https://canalessa.gencat.cat>).

L'ens competent, en l'exercici de les seves competències, ha de dur a terme les verificacions necessàries per comprovar l'exactitud de les dades declarades.

4.2 El termini de presentació del formulari de sol·licitud, amb la documentació annexa inclosa, comença a les 9.00 hores del primer dia hàbil següent al de la publicació d'aquesta Resolució al DOGC, i finalitza a les 14.00 hores del quinze dia hàbil a comptar des de l'inici del termini.

4.3 Les actuacions objecte de subvenció s'han d'iniciar a partir de l'1 de gener de 2025 i finalitzar el 15 d'octubre de 2025.

4.4 Entre els requisits exigits a les empreses sol·licitants, s'ha d'incloure la justificació que el sol·licitant compleix la quota de reserva per a la integració social de les persones amb



discapacitat, establerta per la legislació vigent.

**-5 Dotació pressupostària**

L'import màxim destinat a la concessió d'aquesta subvenció és d'1.505.715,00 euros, amb càrrec a la partida pressupostària IU1701 D/484000100/3330 del pressupost per al 2025, condicionat a les disponibilitats pressupostàries.

La totalitat de l'import destinat a aquests ajuts es distribuirà en funció del nombre de representants sindicals de cada sindicat, multiplicant l'import fix de 27,75 euros pel nombre de representants sindicals escollits i escollides en l'àmbit territorial de Catalunya a 31 de desembre de 2024.

No se subvencionarà cap import superior al cost del projecte presentat i, com a màxim, l'import de la subvenció serà l'import sol·licitat.

L'atorgament de les subvencions està supeditat a la possible reducció parcial o total de la subvenció, abans que es dicti la resolució definitiva d'atorgament, a conseqüència de les restriccions derivades del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

**-6. Autorització per a la comptabilització de la disposició de crèdit**

L'aprovació d'aquest acte implica l'autorització a les unitats administratives per a la comptabilització de la disposició de crèdit a favor de les persones beneficiàries en el sistema corporatiu de comptabilitat GECAT, i l'autorització per a la comptabilització del reconeixement de les obligacions econòmiques derivades.

**-7 Òrgans competents per a l'ordenació i la instrucció**

L'ordenació del procediment correspon al Servei de Mediació i Registres Laborals de la Subdirecció General de Relacions Laborals i Qualitat en el Treball. La instrucció del procediment correspon a la persona titular de la Subdirecció General de Relacions Laborals i Qualitat en el Treball, que ha de dur a terme d'ofici totes les actuacions que consideri necessàries per determinar, conèixer, comprovar i verificar l'exactitud de les dades declarades, la concurrència de l'actuació subvencionable i el compliment de la resta de requisits exigits, en virtut dels quals s'ha de formular la proposta de resolució.

**-8 Òrgan competent per a la resolució**

La resolució del procediment correspon a la persona titular de la Direcció General de Relacions Laborals, Treball Autònom, Seguretat i Salut Laboral del Departament competent en matèria de relacions laborals.

**-9 Termini de la resolució i la notificació**

El termini màxim per emetre i notificar la resolució de cada sol·licitud de l'ajut és d'un mes a comptar des de la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds, tot d'acord amb la base 3.2 de l'Ordre EMT/116/2025, de 2 de juliol. Transcorregut aquest termini, si no s'ha dictat i notificat una resolució expressa, la sol·licitud s'entén desestimada per silenci administratiu, d'acord amb el que estableixen l'article 55.1.a) de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La resolució de concessió i de denegació de subvencions s'ha de notificar mitjançant la seva publicació al Tauler d'anuncis electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1>), sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics, i ha d'incloure la via de recurs que correspongui. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

**-10 Obligacions reconegudes i bestretes**

10.1 Un cop es publiqui la resolució definitiva de la concessió de subvencions, cal tramitar el document d'obligació de la bestreta, que ha de ser del 100% de la quantitat atorgada, sense que s'exigeixin garanties, d'acord amb l'article 42.2 del Reial decret 887/2006, de



21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, atès que la naturalesa de les actuacions subvencionades i les característiques especials de les organitzacions beneficiàries ho justifiquen.

La tramitació del pagament s'ha de fer d'acord amb les condicions establertes a la resolució de concessió i està condicionada a les disponibilitats pressupostàries.

10.2 Prèviament al reconeixement de les obligacions, l'òrgan instructor ha de comprovar d'ofici si l'organització sindical beneficiària està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Si l'organització beneficiària no ha autoritzat la consulta de dades tributàries en el formulari de sol·licitud, ha d'aportar els certificats corresponents o la sol·licitud d'emissió, i aportar-los posteriorment un cop expedits per l'òrgan corresponent.

#### -11 Justificació

11.1 Les organitzacions beneficiàries de les subvencions han de justificar l'aplicació dels fons, d'acord amb els articles 30 i 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; amb l'article 98.1 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i amb l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, en la redacció que li dona l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny, per la qual es modifica l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions.

11.2 Aquestes subvencions s'han de justificar d'acord amb la modalitat de compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditoria. Per a aquesta modalitat cal que un auditor o auditora de comptes, inscrit o inscrita com a exercent en el Registre oficial d'auditors i auditores de comptes (ROAC), dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes (ICAC), porti a terme la revisió del compte justificatiu amb l'abast que determinen aquestes bases reguladores i amb subjecció a les normes d'actuació de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

En els casos en què que l'organització beneficiària estigui obligada a auditar els seus comptes anuals, la revisió del compte justificatiu l'ha de dur a terme el mateix auditor o auditora.

Si l'organització beneficiària no està obligada a auditar els seus comptes anuals, pot designar l'auditor o auditora de comptes.

L'organització beneficiària està obligada a conservar i a posar a disposició de l'auditor o auditora de comptes tots els llibres, registres i documents que li siguin exigibles per a la justificació de les subvencions. Té aquesta mateixa obligació respecte de les actuacions de comprovació i control que estableix la normativa aplicable.

La justificació de les actuacions ha d'incloure:

11.2.1 Un informe de la persona auditora, que ha d'indicar les comprovacions realitzades i posar de manifest tots aquells fets que puguin suposar un incompliment per part de l'organització beneficiària, amb un nivell de detall que permeti a l'òrgan gestor formular conclusions. L'informe ha de seguir el model que figura a l'Annex 4 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions.

11.2.2 Una memòria explicativa del compliment de la finalitat de les actuacions, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts. Aquesta memòria ha d'incorporar un apartat específic que detalli l'impacte de gènere interseccional de les actuacions dutes a terme per al foment de la igualtat de tracte i d'oportunitats de dones i homes en el treball.

11.2.3 Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del creditor o creditora, el número de la factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament.

11.2.4 Si la subvenció s'atorga d'acord amb un pressupost, s'ha de presentar una liquidació on s'hi indiquin i es justifiquin les desviacions respecte al pressupost inicial.

11.3 Per a subvencions concedides per un import igual o inferior a 60.000,00 euros, es pot optar per presentar una justificació amb informe d'auditoria seguint el que estableix la base anterior, o presentar un compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa, que té caràcter de declaració responsable i ha de contenir la informació següent:

11.3.1 Una memòria explicativa del compliment de la finalitat de les actuacions, amb



indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts. Aquesta memòria ha d'incorporar un apartat específic que detalli l'impacte de gènere interseccional de les actuacions dutes a terme per al foment de la igualtat de tracte i d'oportunitats de dones i homes en el treball.

11.3.2 Una memòria econòmica sobre el cost de les actuacions realitzades, amb el contingut següent:

11.3.2.1. Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del creditor o creditora, número de la factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament.

11.3.2.2 Les còpies digitalitzades de les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i, si escau, de la documentació acreditativa del pagament consistent en un extracte bancari, o bé, en el cas de pagament en efectiu, de la documentació acreditativa de la percepció de l'import per part del creditor o creditora.

La despesa es considera pagada efectivament, a l'efecte de ser subvencionable amb la cessió del dret de cobrament de la subvenció a favor dels creditors o creditores per raó de la despesa realitzada, o mitjançant el lliurament als creditors o creditores d'un efecte mercantil garantit per una entitat financera o una companyia d'assegurances.

11.3.2.3 Una declaració responsable de l'organització beneficiària amb el contingut mínim següent:

- Que les còpies digitalitzades dels justificants de les despeses presentades reproduïen exactament els documents originals en poder de l'organització beneficiària.

- Que els justificants de despesa s'han imputat a les diferents fonts de finançament de manera que no se supera l'import unitari de cada justificant.

- Que el total de les fonts de finançament no supera el cost de l'actuació subvencionada.

- Que es disposa d'un sistema de comptabilitat separada o que els justificants de despesa tenen assignat un codi comptable comú a les transaccions relacionades amb l'actuació subvencionada.

11.3.2.4 Si la subvenció s'atorga d'acord amb un pressupost, s'ha de presentar una liquidació on s'hi indiquin i es justifiquin, si escau, les desviacions respecte al pressupost inicial.

11.3.2.5 Una relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a altres subvencions, cal indicar la quantia exacta o el percentatge imputat a cadascuna, amb identificació dels òrgans concedents.

11.3.2.6 Els pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ha d'haver sol·licitat la persona beneficiària.

11.3.2.7 Qualsevol altra documentació relacionada directament amb l'objecte específic de la subvenció.

11.4 Les despeses derivades de l'elaboració de l'informe d'auditoria són subvencionables i les organitzacions beneficiàries poden destinar a compensar les despeses derivades de l'informe auditor una part de la subvenció, d'acord amb els límits següents:

- Subvencions iguals o inferiors a 50.000,00 euros: 5% de la subvenció obtinguda i amb el límit de 2.250,00 euros.

- Subvencions de 50.001,00 a 250.000,00 euros: 4,5% de la subvenció obtinguda i amb el límit de 6.000,00 euros.

- Subvencions de 250.001,00 a 500.000,00 euros: 3,5% de la subvenció obtinguda i amb el límit de 15.000,00 euros.

- Subvencions superiors a 500.000,00 euros: 3% de la subvenció obtinguda i amb el límit de 25.000,00 euros.

11.5 La data màxima per presentar la justificació és el 5 de novembre de 2025.

11.6 Tanmateix, l'òrgan concedent pot atorgar una ampliació del termini establert, sempre que no excedeixi la meitat del termini i no perjudiqui drets de terceres parts.

11.7 Un cop transcorregut el termini de justificació establert sense que aquesta s'hagi presentat davant l'òrgan administratiu competent, aquest òrgan haurà de requerir l'entitat



beneficiària perquè, en el termini improrrogable de quinze dies hàbils, presenti la justificació als efectes del que estableix aquesta base. La manca de presentació de la justificació en el termini que estableix aquest apartat comporta la revocació i, si escau, l'exigència del reintegrament i altres responsabilitats establertes en la legislació aplicable en matèria de subvencions. La presentació de la justificació en el termini addicional que estableix aquest apartat no eximeix l'entitat beneficiària de les sancions que corresponguin, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

**-12 Revocació**

En cas de revocació de l'ajut, s'aplicarà el que estableix la base 26 de l'Ordre EMT/116/2025, de 2 de juliol.

**-13 Renúncia**

Pel que fa a la renúncia, cal atènyer-se al que estableix la base 23 de l'Ordre EMT/116/2025, de 2 de juliol.

**-14 Infraccions i sancions**

Pel que fa a les infraccions i les sancions, cal atènyer-se al que estableix la base 27 de l'Ordre EMT/116/2025, de 2 de juliol.

**-15 Recursos i terminis**

Contra la resolució de concessió o denegació dels ajuts, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada davant la persona titular de la Secretaria de Treball en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, segons el que estableixen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 76 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

**-16 Producció d'efectes**

Aquesta Resolució produeix efectes l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Contra aquesta Resolució de convocatòria, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar un recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb l'article 10.1.b) de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la data de publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Amb caràcter previ, les persones interessades poden interposar-hi un recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, davant la persona titular del Departament d'Empresa i Treball, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Miquel Sàmper i Rodríguez  
Conseller d'Empresa i Treball