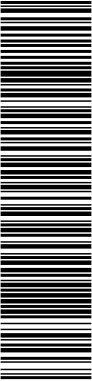


DOCUMENTO .RESOLUCIÓN: DECRETO_CONC_SUB_NOM2025_NOM2025-57_AYTO_MEDELLIN _METELLINUM FESTIVAL	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: K3C77-YWYYR-Y98Y0 Página 1 de 10	FIRMAS El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- Cabezas Martín, Ricardo, DIPUTADO DE CULTURA, DEPORTES Y JUVENTUD, de Diputación de Badajoz. Firmado 02/10/2025 12:25
	ESTADO FIRMADO 02/10/2025 12:25



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 0034339 K3C77-YWYYR-Y98Y0 696736FDE39D15768722FCBEBD45E54FE96F705) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades.do?ent_id=10



ÁREA DE ECONOMÍA, HACIENDA, COMPRAS Y PATRIMONIO

C/ Felipe Checa, 23
06071 Badajoz (BADAJOZ)
Teléf.: 924 212 400

EXPEDIENTE: 2025/57/SYTSUB-N

AYUNTAMIENTO DE MEDELLÍN
ayuntamiento@medellin.es
NIF: P0608000F

DECRETO DE CONCESIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIÓN NOMINATIVA DESTINADA AL
AYUNTAMIENTO DE MEDELLIN EN 2025

D. Ricardo Cabezas Martín Manuel Gómez Parejo, Diputado Delegada del Área de Formación y Capacitación para el Empleo, en virtud del artículo 34 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y de lo dispuesto en el Decreto de 7 de junio de 2025 (publicado en Suplemento I del B.O.P. n.º 108, de 9 de junio de 2025).

Vista la propuesta del Director del Cultura, Deportes y Juventud, de fecha 26 de septiembre de 2025 y el informe de Intervención, de fecha 30 de septiembre de 2025, se adopta el siguiente:

ACUERDO

Primero.- Objeto, cuantía de la subvención y compatibilidad

Conceder a la **AYUNTAMIENTO DE MEDELLÍN**, con NIF P0608000F, una subvención nominativa para cofinanciar los gastos corrientes derivados de la realización del “Metellinum Music Festival” durante el ejercicio 2025.

La cuantía de la ayuda asciende a **DIEZ MIL EUROS** (10.000,00.- €) y se financiarán con cargo a la aplicación presupuestaria 11/3340/46226/1100 “Ayuntamiento de Medellín: Metellinum Music Festival” de los Presupuestos Generales de la Corporación para el ejercicio 2025.

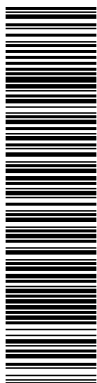
Esta subvención es compatible con la percepción de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recurso para la misma finalidad, procedente de otras Administraciones o entes públicos o privados, si bien en ningún caso el importe de los fondos recibidos podrá superar el coste de la actividad subvencionada.

Esta subvención se consigna como nominativa, por primera vez en los Presupuestos de Diputación de Badajoz para el ejercicio 2025, por lo que no figura presentada documentación relativa a justificación documental de subvención de tal naturaleza.

Segundo.- Procedimiento

El procedimiento es el contemplado en el artículo 22.2. a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, al ser una subvención prevista nominativamente, estando determinado su importe y beneficiario, en los Presupuestos Generales del esta corporación, para el ejercicio 2025.

DOCUMENTO .RESOLUCIÓN: DECRETO_CONC_SUB_NOM2025-57_AYTO_MEDELLIN _METELLINUM FESTIVAL	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: K3C77-YWYYR-Y98Y0 Página 2 de 10	FIRMAS El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- Cabezas Martín, Ricardo, DIPUTADO DE CULTURA, DEPORTES Y JUVENTUD, de Diputación de Badajoz. Firmado 02/10/2025 12:25 ESTADO FIRMADO 02/10/2025 12:25



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 0034339 K3C77-YWYYR-Y98Y0-696726DE39D15768722FCBEBD45E54FE96F705) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades.do?ent_id=10



ÁREA DE ECONOMÍA, HACIENDA, COMPRAS Y PATRIMONIO

C/ Felipe Checa, 23
06071 Badajoz (BADAJOZ)
Teléf.: 924 212 400

Tercero.- Razones justificativas de la concesión y singularidad del proyecto

La subvención nominativa al **Ayuntamiento de Medellín**, que tiene por objeto la celebración del “Medellín Music Festival” en 2025, se fundamenta en que tal y como viene determinado en la memoria justificativa, por el apoyo a la promoción de la cultura en la localidad, la utilización y conservación del Teatro Romano de Medellín, y promocionar el turismo en la localidad.

Dentro del compromiso de Diputación de Badajoz por colaborar con proyectos relevantes desde el punto de vista del interés público y/o social, y analizada la memoria de la actividad presentada, puede afirmarse que posee la singularidad necesaria respecto de grupos/entidades similares que justifica la asistencia y a poyo de esta Entidad provincial en los términos de esta propuesta.

Cuarto.- Actividad subvencionada, plazo de ejecución, gastos subvencionables, y justificación.

Actividad subvencionada

Las actuaciones subvencionables son las descritas en la Memoria, y que se concretan en cofinanciar los gastos corrientes derivados de la realización del “Metellinum Music Festival” durante el ejercicio 2025.

Siendo los gastos subvencionables descritos en la Memoria presentada, los relacionados a continuación:

- Prestación de servicios con la empresa encargada de las actuaciones en el Festival.

Plazo de ejecución:

Podrán subvencionarse gastos que hayan sido realizados desde el día **1 de enero de 2025 al 30 de junio de 2025**.

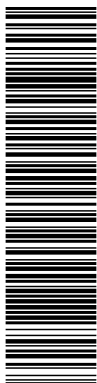
Gastos subvencionables:

- a. Serán gastos subvencionables aquellos que se realicen en el año 2025 y estén relacionados indubitadamente con la actividad subvencionada anteriormente descrita. Además **deberán tenerse en cuenta las siguientes consideraciones y limitaciones** a los gastos subvencionables.

Se establecen **las siguientes consideraciones y limitaciones** a las tipologías de gastos que se relacionan a continuación, para el caso de que los mismos fueran considerados subvencionables, según la actividad subvencionada descrita anteriormente y que, para el caso de ser requerida su justificación documental, deberán estar soportados de la manera que se expone a continuación:

- **Costes indirectos al proyecto:** serán considerados costes indirectos los gastos generales y de mantenimiento de la sede de la entidad, tales como teléfono, luz, Internet, reparaciones, material no inventariable, todo tipo de seguros, reconocimientos médicos, prevención de riesgos laborales, material de oficina, asesoría, así como los gastos por arrendamiento del local donde ejerce su actividad el beneficiario, entre otros.

DOCUMENTO RESOLUCIÓN: DECRETO_CONC_SUB_NOM2025_NOM2025-57_AYTO_MEDELLIN_METELLINUM FESTIVAL	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: K3C77-YWYYR-Y98Y0 Página 3 de 10	FIRMAS El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- Cabezas Martín, Ricardo, DIPUTADO DE CULTURA, DEPORTES Y JUVENTUD, de Diputación de Badajoz. Firmado 02/10/2025 12:25 ESTADO FIRMADO 02/10/2025 12:25



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 0034339 K3C77-YWYYR-Y98Y0 696726E39D15768722FCBEBD45E54FE96F705) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.dip-badajoz.esportal/entidades.do?ent_id=10



ÁREA DE ECONOMÍA, HACIENDA, COMPRAS Y PATRIMONIO

C/ Felipe Checa, 23
06071 Badajoz (BADAJOZ)
Teléf.: 924 212 400

A efectos de justificación, esta tipología de gastos deberá imputarse en la parte proporcional de trabajo efectivo realizado y relacionado con el proyecto/actividad subvencionada y, debidamente calculado y expuesto en la memoria.

Para el caso de seguros, será requisito necesario la presentación del contrato de seguro junto a la prima pagadera y el justificante de pago.

En el caso de seguros de vehículos de la entidad beneficiaria, además de presentar el contrato de seguro junto a la prima pagadera y el justificante de pago, deberán presentar el permiso de circulación del vehículo que deberá estar a nombre de la entidad beneficiaria.

Solo se aceptará la parte del gasto del seguro incluido en el período de ejecución de la actividad subvencionada.

Del mismo modo, para el caso de gastos de mantenimiento de vehículos de la entidad beneficiaria, deberán presentar el permiso de circulación del vehículo que deberá estar a nombre de la entidad beneficiaria para ser gasto subvencionable, junto a la factura emitida y el justificante de pago.

Para los gastos de arrendamiento de local será requisito necesario para imputar como gasto subvencionable dicho gasto, la remisión del contrato de arrendamiento o documento que acredite el uso o cesión de ese espacio, junto a la aportación del modelos 115 mensual (sobre Retenciones e ingresos a cuenta. Rentas o rendimientos procedentes del arrendamiento o subarrendamiento de inmuebles urbanos), junto a sus correspondientes justificantes de pago, y el modelo 180 (resumen anual).

Podrán imputar a efectos de justificación, esta tipología de gasto, con un límite máximo del 20% del importe de la subvención concedida.

- Gastos de personal: serán considerados subvencionables los gastos de personal relacionados directamente con el desarrollo de la actividad subvencionada.

Dentro de dicho límite para los gastos de personal, podrá considerarse:

1.- Los derivados de contratar personal específicamente para la actividad subvencionada, los cuales deben cesar una vez concluida la misma, y en cuyo caso será subvencionable el 100% de la carga salarial de los mismos.

El personal será contratado por el beneficiario y, en ningún momento, la ayuda concedida para el pago de los gastos de dicho personal generará ningún tipo de relación contractual con la Diputación de Badajoz.

2.- Para el caso de que el personal propio de la entidad beneficiaria realice labores directa e indubitadamente relacionadas con el desarrollo y ejecución del proyecto/actividad subvencionado/a, podrán considerarse gasto subvencionable a efectos de justificación, los sueldos y salarios y de seguridad social de este personal, en la parte proporcional de trabajo efectivo realizado y relacionado con aquel, y con un límite máximo de imputación del 40% de la carga salarial anual de cada trabajador considerado.

DOCUMENTO RESOLUCIÓN: DECRETO_CONC_SUB_NOM2025_NOM2025-57_AYTO_MEDELLIN METELLINUM FESTIVAL	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: K3C77-YWYYR-Y98Y0 Página 4 de 10	FIRMAS El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- Cabezas Martín, Ricardo, DIPUTADO DE CULTURA, DEPORTES Y JUVENTUD, de Diputación de Badajoz. Firmado 02/10/2025 12:25 ESTADO FIRMADO 02/10/2025 12:25



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 0034339 K3C77-YWYYR-Y98Y0 6967222FCBEBD45E54FE96F705) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades.do?ent_id=10



Diputación de Badajoz apoya los Objetivos de Desarrollo Sostenible



ÁREA DE ECONOMÍA, HACIENDA, COMPRAS Y PATRIMONIO

C/ Felipe Checa, 23
06071 Badajoz (BADAJOZ)
Teléf.: 924 212 400

En este caso, el beneficiario deberá dejar constancia en la memoria de cuáles son las actividades y funciones que realiza este personal, relacionadas con la actividad subvencionada, así como de los cálculos que soportan las imputaciones de gastos de personal en la cuenta justificativa; esto es, deberá dejar constancia en la memoria, mediante los correspondientes cálculos efectuados, que la suma de la carga salarial imputada al proyecto subvencionado (por meses), de cada uno de los trabajadores considerados, en relación con el total de la carga salarial anual de esos trabajadores, no supera el % establecido como límite de imputación para esa tipología de gastos.

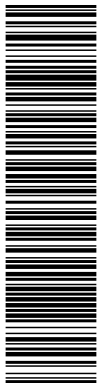
A efectos de justificación documental, los gastos de personal deberán soportarse con las nóminas, seguros sociales (Modelos RNT "Relación Nominal de Trabajadores" y RLC "Recibo de Liquidación de Cotizaciones") y declaraciones de IRPF correspondientes (Modelos 111 y 190 "Retenciones e ingresos a cuenta. Rendimientos del trabajo y de actividades económicas, premios y determinadas ganancias patrimoniales e imputaciones de Renta"), todo ello con arreglo a la legislación laboral vigente y con los respectivos justificantes bancarios del pago de estas.

- **Gastos de contratación de servicios externos.** La entidad beneficiaria de la subvención, conforme al artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones podrá subcontratar con terceros **hasta el 100% del importe de las actividades objeto de subvención**, con la salvedad de que cuando se subcontrate personal a través de agencias de contratación temporal, en cuyo caso deberá tener en cuenta las limitaciones establecidas para los gastos de personal.

En ningún caso podrá concertarse por la entidad beneficiaria la ejecución de las actividades subvencionadas con personas que se encuentren en algunos de los supuestos previstos en el artículo 29.7 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en el artículo 68 del RGS.

- Personas o entidades incursoas en alguna de las prohibiciones del artículo 13 de la Ley General de Subvenciones.
- Personas o entidades que hayan percibido otras subvenciones para la realización de la actividad objeto de contratación.
- Intermediarios o asesores en los que los pagos se definan como un porcentaje de coste total de la operación, a menos que dicho pago esté justificado con referencia al valor de mercado del trabajo realizado o los servicios prestados.
- Personas o entidades vinculadas (apartado 2 del artículo 68 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio) con el beneficiario, salvo que concurran las siguientes circunstancias:
 - Que se obtenga la previa autorización expresa del órgano concedente.
 - Que el importe subvencionable no exceda del coste incurrido por la entidad vinculada. La acreditación del coste se realizará en la justificación en los mismos términos establecidos par la acreditación de los gastos del beneficiario.
- Personas o entidades solicitantes de ayuda o subvención en la misma convocatoria y programa, que no hayan obtenido subvención por no reunir los requisitos o no alcanzar la valoración suficiente.

DOCUMENTO RESOLUCIÓN: DECRETO_CONC_SUB_NOM2025_NOM2025-57_AYTO_MEDELLIN METELLINUM FESTIVAL	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: K3C77-YWYYR-Y98Y0 Página 5 de 10	FIRMAS El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- Cabezas Martín, Ricardo, DIPUTADO DE CULTURA, DEPORTES Y JUVENTUD, de Diputación de Badajoz. Firmado 02/10/2025 12:25 ESTADO FIRMADO 02/10/2025 12:25



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 0034339 K3C77-YWYYR-Y98Y0 696726E39D15768722FCBEBD45E54FE96F705) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades.do?ent_id=10



ÁREA DE ECONOMÍA, HACIENDA, COMPRAS Y PATRIMONIO

C/ Felipe Checa, 23
06071 Badajoz (BADAJOZ)
Teléf.: 924 212 400

Cuando la actividad concertada con terceros exceda del 20% del importe de la subvención y dicho importe sea superior a 60.000€, la subcontratación estará sometida al cumplimiento de los siguientes requisitos:

- a) Que el contrato se celebre por escrito.
- b) Que la celebración del mismo se autorice previamente por la entidad concedente de la subvención en la forma que se determine en las bases reguladoras.

De acuerdo a cumplir los requisitos anteriores, la entidad beneficiaria de la subvención, con anterioridad la celebración del contrato deberá remitir por la Sede Electrónica, solicitud de autorización, que deberá ser resuelta por el órgano concedente de la subvención.

Estos gastos serán justificados con las correspondientes facturas, adjuntando las declaraciones de IRPF efectuadas al respecto, presentación de modelos 111 trimestrales y modelo 190 anual, junto con justificantes bancarios de los respectivos pagos.

- **Honorarios por servicios profesionales:** para el caso de honorarios por servicios prestados por profesionales, se podrán admitir como justificantes de pago, recibos emitidos por estos, siempre que en la documentación se incluya la acreditación de que los receptores de tales pagos no están sujetos a la obligación de emitir facturas, aclarando cual es la obligatoriedad que presentan estos profesionales por esos servicios según la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, así como a la Ley 37/1992, de 28 de diciembre, del Impuesto sobre el Valor Añadido.

La justificación de tales gastos deberá acompañar las declaraciones de IRPF efectuadas al respecto, modelos fiscales 111 trimestral y 190 anual, así como los justificantes bancarios del pago de las mismas.

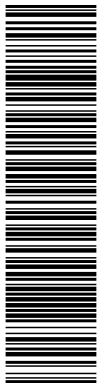
Además deben tener en cuenta que, de tratarse de personas vinculadas con el beneficiario de la subvención, deben acogerse a los establecido en el apartado 2 Art. 68 del RD 887/2006 de 21 de julio referido anteriormente.

- **Premios en metálico:** deberán justificarse mediante el acta levantada por el jurado competente, a la que adjuntarán los recibos emitidos a los galardonados y en los que se hará constar nombre, apellidos, domicilio y NIF, así como la correspondiente retención por IRPF debidamente acreditada conforme a la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

Asimismo se aportarán las declaraciones de IRPF efectuadas al respecto (presentación de modelos 111 trimestral y 190 anual), así como los justificantes bancarios del pago de las mismas.

- **Gastos en concepto de dietas, desplazamiento y comidas,** del personal de la entidad beneficiaria, siempre y cuando estén indubitadamente relacionados con la ejecución de cualquiera de las actividades subvencionadas. **En ningún caso podrán superar el 10% del total de la subvención concedida,** y siempre que estén previstos en el presupuesto presentado.

DOCUMENTO RESOLUCIÓN: DECRETO_CONC_SUB_NOM2025_NOM2025-57_AYTO_MEDELLIN METELLINUM FESTIVAL	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: K3C77-YWYYR-Y98Y0 Página 6 de 10	FIRMAS El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- Cabezas Martín, Ricardo, DIPUTADO DE CULTURA, DEPORTES Y JUVENTUD, de Diputación de Badajoz. Firmado 02/10/2025 12:25 ESTADO FIRMADO 02/10/2025 12:25



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 0034339_K3C77-YWYYR-Y98Y0_696726DE39D15768722FCBEBD45E54FE96F705) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.dip-badajoz.esportal/entidades.do?ent_id=10



ÁREA DE ECONOMÍA, HACIENDA, COMPRAS Y PATRIMONIO

C/ Felipe Checa, 23
06071 Badajoz (BADAJOZ)
Teléf.: 924 212 400

Deberán ajustarse a las cantidades estipuladas en el **RD 462/2002, de 24 de mayo**, sobre indemnizaciones por razón del servicio del personal de la Administración Pública, modificado por la Orden HFP/793/2023 de 12 de julio, por la que se revisa el importe de la indemnización por uso de vehículo particular. En ningún caso, se admitirán importes justificativos resultantes de facturas por encima de tales cantidades.

Para el caso de que liquiden dietas, las liquidaciones deberán estar debidamente firmadas por los interesados y conformadas por los responsables de la entidad beneficiaria, y soportadas con las facturas cuyo gasto se está indemnizando.

Para los gastos de manutención, comidas o alojamientos, será necesario que las facturas que los soporten, refieran el número de comensales, en su caso, o las personas que pernocten. No obstante la memoria deberá detallar estos gastos y especificar la relación de estas personas con la entidad beneficiaria, con la actividad subvencionada y el motivo que originó dichos gastos.

En relación a los gastos de desplazamientos, cuando estos se realicen con vehículo propio, se justificarán con las oportunas liquidaciones de gastos de viaje, las cuales deberán estar debidamente firmadas por los interesados y conformadas por los responsables de la entidad beneficiaria, y en las que deberá hacerse constar: nombre de la persona/as que se desplazan y relación de estas con el beneficiario de la subvención, matrícula del vehículo utilizado, fechas de los desplazamientos, motivo del desplazamiento, lugar de origen y lugar de destino, y distancia kilométrica.

En ningún caso se admitirá como gasto justificable un importe superior al resultado de multiplicar el nº de Kilómetros al importe aplicado a los desplazamientos en la Administración; esto es, a razón de 0,26.- €/Km.

Los gastos de parking o peajes deberán estar justificados con documento emitido a favor de la entidad subvencionada y con su correspondiente justificante de pago.

En el caso de desplazamientos justificados por vehículos colectivos, tales como autobuses, se deberá especificar en la factura, el motivo de dicho desplazamiento, y el nº de viajeros así como la relación de estos con el proyecto y con la entidad beneficiaria.

En ningún caso se financiarán gastos dentro de este tipo de gastos, tales como desayunos, catering, hospedaje, o cualquier otro que no fuera relativo a la propia actividad de las acciones desarrolladas y descritas en la memoria.

- b. Las subvenciones **sólo podrán cubrir los gastos corrientes** relacionados directa e indubitadamente con el desarrollo y ejecución de las actividades para las que hayan sido concedidas. En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado (este supuesto podrá ser comprobado por la Diputación en control financiero).
- c. En ningún caso los importes subvencionados podrán ser de tal cuantía que, en concurrencia con subvenciones de otras Administraciones Públicas u otros Entes públicos o privados,

DOCUMENTO RESOLUCIÓN: DECRETO_CONC_SUB_NOM2025_NOM2025-57_AYTO_MEDELLIN METELLINUM FESTIVAL	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: K3C77-YWYYR-Y98Y0 Página 7 de 10	FIRMAS El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- Cabezas Martín, Ricardo, DIPUTADO DE CULTURA, DEPORTES Y JUVENTUD, de Diputación de Badajoz. Firmado 02/10/2025 12:25 ESTADO FIRMADO 02/10/2025 12:25



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 0034339 K3C77-YWYYR-Y98Y0 6967222FCBEBD45E54FE96E705) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades.do?ent_id=10



Diputación de Badajoz apoya los Objetivos de Desarrollo Sostenible



ÁREA DE ECONOMÍA, HACIENDA, COMPRAS Y PATRIMONIO

C/ Felipe Checa, 23
06071 Badajoz (BADAJOZ)
Teléf.: 924 212 400

nacionales o internacionales, superen el coste de la actividad subvencionada a desarrollar por el beneficiario.

- d. Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la normativa de contratación del sector publico para el contrato menor (inferior a 40.000 euros para contratos de obras e inferior a 15.000 euros para contratos de servicios o suministros), el beneficiario deberá solicitar como mínimo tres presupuestos de diferentes proveedores con carácter previo a la contratación, salvo que por especiales características no existan en el mercado suficiente número de entidades que lo realicen.

La elección entre las ofertas presentadas, que deberá aportarse en la justificación de estas subvenciones, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria de elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

- e. **No se admitirán los gastos pagados en metálico**, por tanto, la forma normal de pago será mediante transferencia bancaria, que deberá constar debidamente acreditada en la documentación que se presente junto a la justificación.

Si el justificante bancario está emitido a través de Internet, este deberá de contener al igual que en el recibo bancario, los siguientes datos: titular de la cuenta, número de cuenta de origen y destino, importe, fecha de pago, beneficiario de la operación y concepto.

Se recomienda que los justificantes bancarios de pago coincidan exactamente con el importe de la factura pues, de otra forma, deberán acreditar el referido pago aportando toda la documentación que acredite la trazabilidad del mismo.

En caso de que no coincida el importe del justificante de pago bancario, con el importe de la factura, se deberán enumerar las diversas facturas que se han pagado con su número e importe individual, para comprobar que dicho gasto ha sido pagado.

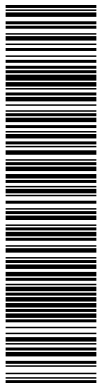
No serán subvencionables los siguientes tipos de gastos:

- Gastos de adquisición de bienes inventariables (equipos informáticos, mobiliario, bienes de equipo permanentes,...).
- Los intereses deudores de las cuentas bancarias.
- Los gastos de procedimientos judiciales.
- Los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación.
- Los impuestos personales sobre la renta.
- Actividades relacionadas con la promoción de la entidad en sí misma.
- Realizar publicaciones de difusión de las actividades propias y genéricas de la entidad no relacionadas con el proyecto presentado a la convocatoria.
- Aquellos que no sean susceptibles de financiación de acuerdo con lo previsto en la Ley 38/2003, General de Subvenciones, de 17 de noviembre, el Reglamento aprobado por RD 887/2006, de 21 de Julio, y la Ordenanza general de subvenciones de la Diputación de Badajoz.

Plazo de justificación y pago de las actuaciones:

La justificación de la subvención propuesta se ha realizado con fecha 27/08/2025 y anotación registral E_31445/2025.

DOCUMENTO .RESOLUCIÓN: DECRETO_CONC_SUB_NOM2025_NOM2025-57_AYTO_MEDELLIN _METELLINUM FESTIVAL	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: K3C77-YWYYR-Y98Y0 Página 8 de 10	FIRMAS El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- Cabezas Martín, Ricardo, DIPUTADO DE CULTURA, DEPORTES Y JUVENTUD, de Diputación de Badajoz. Firmado 02/10/2025 12:25 ESTADO FIRMADO 02/10/2025 12:25



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 0034339 K3C77-YWYYR-Y98Y0 696726E39D15768722FCBEBD45E54FE96F705) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.dip-badajoz.esportal/entidades.do?ent_id=10



ÁREA DE ECONOMÍA, HACIENDA, COMPRAS Y PATRIMONIO

C/ Felipe Checa, 23
06071 Badajoz (BADAJOZ)
Teléf.: 924 212 400

Quinto.- Obligaciones del beneficiario

El beneficiario está sujeto a las obligaciones establecidas en el art. 14 de la Ley General de Subvenciones y en la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación Provincial de Badajoz y en todo caso estarán sujetos a las siguientes obligaciones:

- a. Realizar la actividad y gastos subvencionados en las condiciones previstas, incluida la obligación de realizar todas las actividades y gastos según consta en el apartado cuarto de esta propuesta. No se admitirán gastos que queden fuera de este periodo.
- b. Comunicar cualquier eventualidad en el desarrollo de las actividades seleccionadas, en el momento en que aquélla se produzca, con el fin de obtener en su caso, la correspondiente autorización sobre el cambio que resulte necesario realizar en el programa propuesto y aprobado.
- c. Posibilitar toda capacidad de control e inspección de la actividad realizada por parte de la Diputación de Badajoz, tal y como se recoge en el Título III de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, y con especial mención de lo recogido en el artículo 46 sobre obligación de colaboración.
- d. Los beneficiarios de la subvención estarán obligados a difundir que la actividad ha sido subvencionada por la Diputación de Badajoz. Para ello deberán hacer constar la colaboración y imagen corporativa de la Diputación de Badajoz en todo el material documental (gráfico, digital o audiovisual) a que dé lugar el proyecto. Una vez el proyecto subvencionado sea justificado se deberá aportar documentación gráfica y ejemplares del material documental de los proyectos donde se demuestre la utilización de la nueva imagen corporativa y la colaboración de la Diputación de Badajoz.

La entidad beneficiaria deberá incorporar al proyecto, publicidad de la Diputación de Badajoz, como entidad cofinanciadora, en el lugar donde se desarrolle el proyecto y en el material impreso editado con cargo al mismo, mediante la inserción del logotipo oficial de la Diputación de Badajoz, de acuerdo con las previsiones del Manual de Identidad Corporativa de la Diputación de Badajoz, disponible en los enlaces ya indicados en el apartado 2.1 de Justificación Económica en la Base 4 de este Decreto de Concesión.

- e. Comunicar a la Diputación de Badajoz la concesión al proyecto subvencionado de otras subvenciones por parte de cualquier otra institución pública o privada. En caso de que con ellas se supere el coste total del proyecto, la entidad beneficiaria está obligada a reintegrar dicho sobrante a la Diputación de Badajoz.
- f. Reflejar en sus libros y registros de contabilidad las operaciones correspondientes a los gastos de la subvención concedida.

Sexto.- Pago de la subvención.

El pago de la subvención se realizará, conforme al artículo 34.3 de la Ley General de Subvenciones, previa presentación de la justificación por el beneficiario de la subvención concedida, conforme al punto cuarto de esta resolución.

DOCUMENTO RESOLUCIÓN: DECRETO_CONC_SUB_NOM2025_NOM2025-57_AYTO_MEDELLIN METELLINUM FESTIVAL	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: K3C77-YWYYR-Y98Y0 Página 9 de 10	FIRMAS El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- Cabezas Martín, Ricardo, DIPUTADO DE CULTURA, DEPORTES Y JUVENTUD, de Diputación de Badajoz. Firmado 02/10/2025 12:25 ESTADO FIRMADO 02/10/2025 12:25



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 0034339 K3C77-YWYYR-Y98Y0 696726E39D15768722FCBEBD45E54FE96F705) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.dip-badajoz.esportal/entidades.do?ent_id=10



ÁREA DE ECONOMÍA, HACIENDA, COMPRAS Y PATRIMONIO

C/ Felipe Checa, 23
06071 Badajoz (BADAJOZ)
Teléf.: 924 212 400

Esta subvención se consigna como nominativa, por primera vez en los Presupuestos de Diputación de Badajoz para el ejercicio 2025, por lo que no figura presentada documentación relativa a justificación documental de subvención de tal naturaleza.

Comprobado que el importe presentado en la cuenta justificativa es de 45.000,00.- €, superior al importe que se propone conceder, concluye que la misma cumpliría con todos los requisitos para aprobar dicha justificación y proceder al abono de la subvención que se propone conceder.

No hay incompatibilidad con la recepción de otras subvenciones y ayudas, siempre que no esto no suponga sobrefinanciación.

Séptimo.- Incumplimientos

Los posibles incumplimientos derivados de las obligaciones del beneficiario que se establecen en este Decreto, darán lugar a la tramitación de procedimientos de reintegro de acuerdo a lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Octavo.- Centro Gestor

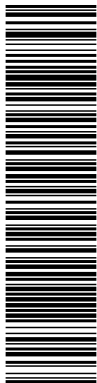
Se atribuye la condición de Centro Gestor de esta subvención al Área de Cultura, Deportes y Juventud, correspondiendo la instrucción del expediente a la Oficina de Subvenciones adscrita al Área de Economía, Hacienda, Compras y Patrimonio, que será la encargada de recabar e incorporar al expediente la documentación necesaria, así como de comprobar que la justificación es correcta, y sin perjuicio de la fiscalización posterior de la Intervención.

Noveno.- Protección de Datos

De conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, y el Reglamento 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, General de Protección de Datos, el tratamiento de los datos de carácter personal será necesario para el cumplimiento de la actividad administrativa de concesión de subvenciones o premios.

El tratamiento de los datos de carácter personal tiene como exclusiva finalidad gestionar y realizar las actuaciones derivadas de la finalidad anteriormente indicada y se podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y, en su caso, oposición, sobre el tratamiento de los datos de carácter personal frente a la Excm. Diputación Provincial de Badajoz, calle Felipe Checa, 23, 06071 Badajoz. La Diputación de Badajoz ha adoptado las medidas técnicas y organizativas para garantizar la seguridad de los datos de carácter personal y evitar su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado. La actividad de tratamiento para el procedimiento de subvenciones es la **RAT-DIP-R-009 GESTIÓN DE SUBVENCIONES** que puede ser consultada en el **Portal de Transparencia de Diputación** <https://transparencia.dip-badajoz.es/>

DOCUMENTO .RESOLUCIÓN: DECRETO_CONC_SUB_NOM2025_NOM2025-57_AYTO_MEDELLIN _METELLINUM FESTIVAL	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: K3C77-YWYYR-Y98Y0 Página 10 de 10	FIRMAS El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- Cabezas Martín, Ricardo, DIPUTADO DE CULTURA, DEPORTES Y JUVENTUD, de Diputación de Badajoz. Firmado 02/10/2025 12:25 ESTADO FIRMADO 02/10/2025 12:25



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 0034339 K3C77-YWYYR-Y98Y0 696726FDE39D15768722FCBEBD45E54FE96F705) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades.do?ent_id=10



ÁREA DE ECONOMÍA, HACIENDA, COMPRAS Y PATRIMONIO

C/ Felipe Checa, 23
06071 Badajoz (BADAJOZ)
Teléf.: 924 212 400

Décimo.- Efectos

El presente acuerdo se presume valido y produce efectos desde la fecha en que se dicta, de conformidad con lo establecido en el artículo 39.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Decimoprimer.- Notificación

Notifíquese la presente resolución al interesado, al área gestora y a la Intervención Provincial para su contabilización.

Por el Secretario General, Enrique Pedrero Balas, se toma razón, para su transcripción al Libro Electrónico de Resoluciones, y a los solos efectos de garantizar la integridad, autenticidad, calidad, confidencialidad, protección y conservación de los ficheros electrónicos correspondientes, conforme a lo dispuesto en el artículo 3.2, e) del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el Régimen Jurídico de los Funcionarios de Administración Local con Habilitación de Carácter Nacional.

Dar traslado de la presente resolución al Pleno de la Corporación Provincial en la próxima sesión ordinaria que se celebre, de conformidad con lo establecido en el artículo 62 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, cabe interponer potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que la dictó dentro del plazo de un mes, o bien impugnar la misma ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo en un plazo de dos meses, contados ambos a partir del día siguiente al recibo de la presente, todo ello de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Asimismo, podrá interponer recurso extraordinario de revisión en vía administrativa, ante el mismo órgano que la dictó y por los motivos y en el plazo previsto en el artículo 125 de la citada Ley 39/2015.

Badajoz, a fecha de la firma electrónica

DIPUTADO-DELEGADO DEL ÁREA DE CULTURA,
DEPORTES Y JUVENTUD

Decreto de Delegación de 7 de junio de 2025,
publicado en Suplemento I del B.O.P. nº 108, de 9
de junio de 2025, Anuncio 2307/2025.

Fdo.: D. Ricardo Cabezas Martín

(DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE)