



Alkatearen Dekretua / Decreto de Alcaldía

Ettxebarriko udalerrian 2025 urtean zehar proiektzioan dauden kirolarien sustapenerako udal dirulaguntza

Subvención destinada a los/as deportistas en proyección durante el año
2025 en el municipio de Etxebarri

Expte. Zbk.- / N° de exp.

2025-03138

Kultura eta Kirol arloko 136JS-2025 zenbakiko txostena aztertu da, 2025eko irailaren 19koa, zeinaren bidez 2025eko kirolariak proiektzioan izeneko dirulaguntzen deialdia eta oinarri arautzaileak argitaratzea proposatzen baita.

Udal Kontuhartzaitzak 2025eko irailaren 23an egindako aldeko fiskalizazio-txostena ikusi da.

Kontuan hartu dira Toki Ogasunei buruzko Legearen testu bateginaren 185. eta 186. artikulua (martxoaren 5eko 2/2004 LED) eta Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra.

Alkatetza honek, indarrean dagoen legeriak eta, zehazki, 7/85 Legearen 21. artikulua ematen dizkieten ahalmenak erabiliz, Toki Ogasunei buruzko Legearen Testu Bategina onartzen duen martxoaren 5eko 2/04 Legearen 185. eta 186. artikuluekin eta Bizkaiko Toki Erakundearen Aurrekontuei buruzko 10/03 Foru Arauaren 41. artikuluekin lotuta,

Visto el informe nº 136JS-2025 del área de cultura y deportes de fecha 19 de septiembre de 2025 en el que se propone la publicación de la convocatoria y bases reguladoras para las Subvenciones con destino a la los/as deportistas en proyección durante el año 2025.

Visto el informe de fiscalización favorable de la Intervención Municipal de fecha 23 de septiembre de 2025.

Considerando los artículos 185 y 186 del Texto Refundido de la Ley de Haciendas Locales RDL 2/2004 de 5 de marzo, y la Ley 38/2003 de 17 de noviembre General de Subvenciones.

Esta Alcaldía, en uso de las facultades que le atribuye la legislación vigente, y en concreto el artículo 21 de la Ley 7/85, en relación con los artículos 185 y 186 de la Ley 2/04, del 5 de marzo, por la que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Haciendas Locales, y 41 de la N.F. 10/03, de presupuestos de las Entidades Locales de Bizkaia,

EBATZI DUT

- 2025eko kirolariak proiektzioan izeneko dirulaguntzak emateko deialdia onartzea.
- Sustapenean dauden kirolarientzako dirulaguntzak arautzen dituzten oinarri hauek onartzea:

RESUELVO

- Aprobar la convocatoria para la concesión de subvenciones destinada a los/as deportistas en proyección 2025.
- Aprobar las bases reguladoras de subvenciones destinadas a los/as deportistas en proyección, que se describen a continuación:

Proiektzioan dauden kirolarien sustapenerako udal diru-laguntza

1.- Xedea.

Etxebarriko Udalerrian kirolaren alde egiten ari diren jardueren osagarri gisa, Etxebarriko Udalak, Kirol Sailaren bidez, diru laguntzetarako deialdia egin du udalerrian proiektzioan ala lehiaketa maila gorena lortzeko itxaropen sendoa duten kirolariei zuzenduta.

2.- Onuradunak.

Laguntza hau, hurrengo baldintzak betetzen dituzten Etxebarriko kirolariak eskatu ahal izango dute:

- SUB-30 taldeko partaide izan (1995. urtean ala ondorengoetan jaioa izatea)
- Etxebarrin erroldatuta egotea, etenik gabe, 2025ko urtarrilaren 1etik eskaera egiten den unera arte.
- Laguntza eskatzen den eta tramitatzen den modalitateko Kirol Federazioaren lizentzia izatea. Lizentzia hori 2024/2025 denboraldikoa edo 2025 urtekoa izan behar du eta denboraldi horretan indarrean egon.
- Zehapen finkorik ez izatea dopatu izanagatik 2024/2025 denboraldian edo 2025 urtean.

Era berean, hurrengo baldintzen arteko bat bete beharko dute:

- a. Etxebarrin egoitza sozialik edo kirol ekipamendu egokirik ez duen kirol-jarduera batean federatuta egotea 2025 urtean.
- b. 2025 urtean, udalerrian egoitza soziala duen klub batean federatuta egotea eta lurraldeko, erkidegoko, estatuko edo nazioarteko lehiaketa faseren batean parte hartzeko selekzionatua izatea.
- c. Errendimendu handiko kirolari gisa sailkatuta egotea, hau da, lehiaketa maila gorenera iritsi gabe egon arren, goraino iristeko itxaropen sendoa duten kirolariak, adibidez, Uztailaren 20ko 203/10 Dekretua Eusko Jaurlaritzako Kultura Sailarena Goi-Mailako kirolari buruzkoa (EAHH

Subvención destinada a los/as deportistas en proyección

1.- Objeto.

Como complemento a las acciones que se vienen desarrollando a favor del deporte en el municipio de Etxebarri, el Ayuntamiento de esta localidad a través del Área de Deporte convoca subvenciones destinadas a los/as deportistas que se encuentren en proyección o tengan fundadas expectativas de lograr alto nivel competitivo.

2.- Personas Beneficiarias.

Podrán solicitar la concesión de estas ayudas los y las deportistas de Etxebarri que cumplan las siguientes características:

- Pertenecer al colectivo SUB-30 (Haber nacido en el año 1995 o posterior)
- Estar empadronado/a en Etxebarri, de forma ininterrumpida, desde el día 1 de enero del 2025 hasta el momento de presentación de la solicitud.
- Tener licencia federativa correspondiente a la modalidad en virtud de la cual se solicita la ayuda tramitada por la respectiva Federación Deportiva. Debe corresponder con la temporada 2024/2025 o año 2025, y mantenerse durante ese período.
- No haber recibido sanción firme por dopaje durante la temporada 2024/2025 o durante el año 2025.

Además de ello deberán cumplir alguno de los siguientes requisitos:

- a. Estar federado/a en el año 2025 en una actividad deportiva para la que no exista club con sede social en Etxebarri o equipamiento deportivo adecuado.
- b. Estar federado/a en el año 2025 en un club con sede social en el municipio y ser seleccionado/a para participar en una fase de competición de ámbito territorial, autonómico, estatal o internacional.
- c. Estar considerad@ deportista de alto rendimiento, es decir, aquell@s deportistas que, sin haber alcanzado el alto nivel competitivo tienen fundadas expectativas de llegar al mismo, de acuerdo con las diferentes normativas existentes, como por

2010/08/20) edo beranduago
onartutako honen eguneraketak.

ejemplo, el Decreto 203/2010, de 20 de julio, del Departamento de Cultura del Gobierno Vasco, sobre Deporte de Alto Nivel (BOPV 20/08/2010) o posteriores actualizaciones del mismo.

Adin txikiko kirolarien eskabideak haien legezko ordezkariak egin beharko dituzte. Izan ere, horietatik izango dira, eta ez adin txikikoak, eman daitekeen diru laguntzaren onuradunak.

Las solicitudes de l@s deportistas menores de edad deberán hacerlas sus representantes legales. A todos los efectos serán estos, y no el/la menor, los/as beneficiarios/as de la ayuda económica que pudiera concederse.

3.- Diru laguntzaren gehieneko zenbateko osoa

3.- Cuantía global máxima objeto de subvención

Indarrean dagoen udal aurrekontuaren arabera, deialdi honetarako kreditua ondoren zehaztutakoa da:

El crédito destinado a la presente convocatoria según consta en el presupuesto municipal vigente es el que se detalla a continuación:

- Promozioan dauden kirolarientzako diru laguntza: 2.000,00 €, 3410.48001 aurrekontuko partidaren zorduntzeko.

- Subvención deportistas en promoción: 2.000,00 € con cargo a la partida presupuestaria 3410.48001.

Diru laguntza hauek bateragarriak dira beste erakunde publiko edo pribatu batzuetatik jaso daitezkeen diru laguntza, laguntza, diru sarrera edo baliabideekin, betiere, diru laguntzei buruzko Ordenantza Orokorrean ezarritako terminoetan. Nolanahi ere, diru-laguntzen bidez eta beste iturri batzuetatik lortutako finantziazioaren kopurua ezin da izan diruz lagundutako kirol-jardueraren kostua baino handiagoa.

Estas subvenciones son compatibles con la percepción de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos procedentes de otras entidades públicas o privadas en los términos establecidos en la Ordenanza General de Subvenciones. En cualquier caso, el montante de la financiación obtenida, por subvenciones y otras fuentes, no podrá resultar superior al coste de la actividad deportiva subvencionada.

4.- Eskakera eta aurkezteko epeak.

4.- Solicitudes y plazos de presentación.

Etxebarriko Udaleko Alkateari zuzendutako eskaera Etxebarriko Udaletxeko Erregistro Orokorrean aurkeztuko da, edo Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan adierazitako edozein baliabideren bitartez, 2025eko azaroaren 23a baino lehen. Hurrengo dokumentu hauek erantsi behar dira:

La solicitud, dirigida al Sr. Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Etxebarri, se presentará en el Registro General de este Ayuntamiento o por cualquiera de los medios señalados en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, del Procedimientos Administrativo Común de las Administraciones Públicas, **antes del próximo 23 de noviembre del 2025**, debiendo acompañarse los documentos siguientes:

- 405. Kirola. Diru-laguntzak kirol federatua sustatzera zuzenduak helbidean, deialdi honi dagokion 405 tramitean eskuragarri dagoen I. erantzinari dagokion eredu normalizatua behar bezala beteta.
- Jaulkitzeko legez ezarritako baldintzak betetzen dituzten fakturak eta/edo egindako gastuen egiaztagiriak eta dagozkien ordainagiriak aurkeztea.
- 2024/2025 edo 2025ko denboraldiari dagokion federazioko fitxaren fotokopia; halakorik ez badu, fitxa hori

- Solicitud debidamente cumplimentada según modelo normalizado, anexo I, disponible en el trámite 405, correspondiente a esta convocatoria: 405. Deporte. Subvenciones destinadas al fomento del deporte federado
- Presentación de las facturas con las condiciones legalmente establecidas para su emisión y/o justificantes de los gastos ya realizados y sus correspondientes justificantes de pago.

eskatuta eta tramitatzen dagoela ziurtatzen duen Kirol Federazioaren agiria.

- **Jardueraren helburua irabaziaz lortzea ez dela egiaztatzen duen zinpeko-aitorpena.**
- **Diru laguntzen Ordenantzaren 10. artikulua laguntzak ez emateko ezartzen dituen kausa bat bera ere betetzen ez dela egiaztatzen duen zinpeko-aitorpena.**
- **2024/2025 denboraldian edo 2024 urtean dopajeagatik zigor finkorik jaso ez dela egiaztatzen duen zinpeko-aitorpena.**
- **Kirol merituen egiaztagiria, dagokion Kirol Federazioaren oniritziarekin.**
- **Diruz lagundutako jardueraren diru-sarreraren eta gastuen balantze ekonomikoa, beste erakunde batzuetatik jasotako dirulaguntzak barne, eredu normalizatuaren arabera.**
- **Ogasunari, Gizarte Segurantzari eta Udalari ordaindu beharrekoak ordainduta dituela egiaztatzen duen agiria. Ez da beharrezkoa izango dokumentazio hori aurkeztea, baldin eta eskabidean eskatzailea ez badago aurka, Udalak datuak kontsultatzeko.**

Laguntza eskatzen duenak puntuatu beharreko kirol meritua zein lehiaketa esparrutan dagoen azalduko du (lurraldekoa, erkidegokoa, estatukoa edo nazioartekoa).

Eskaera aurkezteak Oinarri hauetan azaldutako arau guztiak onartzea dakar; horrez gain, 2005eko martxoaren 17ko osoko bilkuran onartutako Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorrean, baita 2025ean urtarrilaren 28ko osoko bilkuran onartutako Dirulaguntzen Plan Estrategikoa ere.

Aurkeztutako dokumentazioa osatugabea bada edo oinarri hauetan eskatzen diren baldintzak betetzen ez baditu, gehienez 10 eguneko epean hutsuneak betetzeko edo behar diren dokumentuak aurkezteko eskatuko da eta, hala egiten ez bada, eskaerari uko egin zaiola ulertuko da.

- **Fotocopia de la ficha federativa correspondiente a la temporada 2024/2025 o temporada 2025, y en su defecto, certificado de la Federación Deportiva correspondiente a dicha solicitud y su tramitación.**
- **Declaración jurada de no perseguir ánimo de lucro con el fin de la actividad.**
- **Declaración jurada de no hallarse incurso en ninguna causa de prohibición de las previstas en el artículo 10 de la Ordenanza de Subvenciones.**
- **Declaración jurada de no haber sido sancionado/a mediante sanción firme por dopaje en la temporada 2024/2025 o en el año 2025.**
- **Acreditación de méritos deportivos, con el visto bueno de la Federación Deportiva correspondiente.**
- **Balance Económico de Ingresos y Gastos de la actividad subvencionada incluyendo las subvenciones recibidas de otras instituciones, según modelo normalizado.**
- **Certificado de estar al corriente de pagos con Hacienda, Seguridad Social y Ayuntamiento. No será necesario presentar esta documentación si en la solicitud no existe oposición por parte del/a solicitante para que el Ayuntamiento consulte los datos.**

La persona solicitante de la ayuda indicará el mérito deportivo que debe ser objeto de puntuación en cada uno de los ámbitos de competición (territorial, autonómico, estatal o internacional).

La presentación de solicitud implica la aceptación de la totalidad de la regulación descrita en las presentes Bases y, tanto en la Ordenanza General de subvenciones aprobada por acuerdo plenario de fecha 17 de marzo de 2005, el Plan Estratégico de Subvenciones aprobado en el 2025 por acuerdo plenario de fecha 28 de enero.

Si la documentación presentada es incompleta o no reúne los requisitos exigidos por las presentes bases, se requerirá para que en un plazo máximo de 10 días se subsanen las faltas o se acompañen los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hicieran, se tendrá por desistida la petición.

6.- Kontzesioen prozedura.

Emakida-prozedura norgehiagokakoa izango da, hau da, deialdi honetarako erabilgarri dagoen gehieneko zenbatekoa onartutako eskabide guztien artean banatuko da, bakoitzak lortutako puntuetan, oinarri hauetan jasotako irizpideen arabera.

7.- Prozeduraren jarraipena

Alkateak erabakiko du dirulaguntzak ematea, dagokion teknikari soziokulturalak txostena egin ondoren.

8.- Eskabideak baloratzeko irizpideak.

Diru laguntza hauek emateko, betiere, eskatzaileak baldintzak betetzen baditu eta kanpo uzteko kausarik ez badu, honako balorazio irizpideak hartuko dira kontuan:

A)%80 Jarduera baloratzeko irizpideak. Kontuan hartuko dira:

- **Aurrekontua. Atal honetan honakoak kontuan izango direlarik: Gastua (zenbat eta gastu gehiago, puntu gehiago) eta egindako kirol-jarduerara egokitzea (finantziario bideak, babesleak...): gehienez 30 puntu.**
- **Kirolariaren irudiak umeengan eta gazteengan duen eragina eta oinarritzko kirol-jarduera sustatzea: gehienez 30 puntu.**
- **Kirol-jardueraren garrantzia eta etorkizuna: gehienez 20 puntu.**

B) Pertsonaren balorazioaren % 20. Irizpide honen barruan baloratu daitezkeen gaiak.

- **Erkidegoko selekzio bateko kide izatea: 10 puntu.**
- **Estatuko selekzio kide izatea: 10 puntu.**
- **Kirol merituen egiaztapena taula honen arabera:**

6.- Procedimiento de concesión.

El procedimiento de concesión será el de concurrencia competitiva, es decir, se repartirá el importe máximo disponible para esta convocatoria entre todas las solicitudes aceptadas, según los puntos obtenidos por cada una, de acuerdo con los criterios recogidos en las presentes bases

7.- Instrucción del procedimiento.

La concesión de las subvenciones se acordará por el Alcalde previo informe del Técnico Sociocultural correspondiente

8.-Criterios de valoración de las solicitudes.

Para la concesión de estas subvenciones, siempre que el/la solicitante cumpla los requisitos exigidos y no esté previsto en ninguna causa de exclusión, se tendrán en cuenta los siguientes criterios de valoración:

A) 80% Criterios para la valoración de la actividad. Se tendrán en cuenta:

- **El Presupuesto. Valorándose en este apartado: El gasto realizado (a mayor gasto, más puntos) y la adecuación del presupuesto a la actividad desarrollada (vías de financiación, sponsorización...): hasta un máximo de 30 puntos.**
- **La incidencia en el público infantil y juvenil de la imagen del deportista, así como el fomento de la actividad deportiva de base: hasta 30 puntos.**
- **La relevancia de la actividad desarrollada, así como su proyección: hasta 20 puntos.**

B) 20% Valoración de la persona.

Cuestiones que se pueden valorar dentro de este criterio.

- **Integrante de selección autonómica: 10 puntos.**
- **Integrante de la selección estatal: 10 puntos.**
- **Acreditación de méritos deportivos atendiendo a la siguiente tabla:**

KIROL MEREZIMENDUEN EGIAZTAGIRIA	ACREDITACION DE MERITOS DEPORTIVOS
----------------------------------	------------------------------------

Lehiaketa ofizialean lortutako postua	Puntuak postuaren arabera	Lurraldekoa: Puntuak *1	Autonomikoa: Puntuak * 2	Estatukoa: Puntuak *4	Nazioartekoa: Puntuak * 8	Guztira
Puesto en competición oficial	Puntos por puesto	Territorial: Puntos *1	Autonomica: Puntos * 2	Estatat: Puntos * 4	Internacional: Puntos *8	Total
1.	10	No absoluta/ Absoluta	No absoluta/ Absoluta	No absoluta/ Absoluta	No absoluta/ Absoluta	
2.	9	No absoluta/ Absoluta	No absoluta/ Absoluta	No absoluta/ Absoluta	No absoluta/ Absoluta	
3.	8	No absoluta/ Absoluta	No absoluta/ Absoluta	No absoluta/ Absoluta	No absoluta/ Absoluta	
4.	7	No absoluta/ Absoluta	No absoluta/ Absoluta	No absoluta/ Absoluta	No absoluta/ Absoluta	
5.	6	No absoluta/ Absoluta	No absoluta/ Absoluta	No absoluta/ Absoluta	No absoluta/ Absoluta	

Los puntos se multiplicarán por 2 si el /la deportista compete en la categoría absoluta sin haber alcanzado la edad.
Puntuak 2rekin biderkatuko dira kirolaria kategoría absolutuan lehiatzen bada horretarako adina izan gabe.

Kirol Merituetan lortutako puntu guztiei ondoko % gehituko zaizkie:

- Emakume kirolaria: kirol merituetan lortutako puntuen %10.
- Kirol egokitua praktikatzeko duena: kirol merituetan lortutako puntuen %10.

Al total de puntos obtenidos en los Méritos Deportivos, se le sumarán los siguientes %:

- Mujer deportista: 10% de los puntos obtenidos en los méritos deportivos.
- Practicante de deporte adaptado: 10% de los puntos obtenidos en los méritos deportivos.

Maila indibidualean lortutako puntuak zenbatuko dira bakarrik; ez dira zenbatuko klubaren arteko lehiaketetan, erreleboetan eta abarretan lortutakoak.

Sólo se computan los méritos obtenidos a nivel individual, excluyéndose los obtenidos en competiciones por clubes, relevos...

Jasotako diru laguntzak ez du inoiz onartutako gastuaren % 60a gaindituko.

El total de la subvención recibida nunca superará el 60% del gasto total aceptado

9.- Diru laguntzaren ebazpena eta ordainketa.

9.- Resolución y abono de la subvención.

Ebazpenerako gehieneko epea 6 hilabetekoa izango da Europar Batasuneko legediak ala lege natura duen arau batek zabalago bat proposatzen ez badu. Epea deialdiaren eta oinarrien argitaratze datatik aurrera hasiko da.

El plazo máximo para resolver será de seis meses, salvo que una norma con rango de Ley o previsto en la normativa de la Unión Europea, establezca uno mayor. Dicho plazo comenzará a computarse desde la publicación de la convocatoria y de las bases.

Dirulaguntza emateko erabakia hartu eta hilabeteko epean ordainduko da (hau da, dekretua sinatzen denetik aurrera), eta emandako zenbatekoaren % 100 aldez aurretik ordainduko da. Ordainketa horiek funts-emate izaera izango dute justifikatu aurretik, diruz lagundu daitezkeen jarduerak gauzatu ahal izateko beharrezko finantzaketa gisa.

Se abonará en el plazo de un mes desde el acuerdo de concesión (esto es, desde la firma del decreto) y se procederá al pago anticipado del 100% de la cantidad concedida. Dichos pagos tendrán naturaleza de entregas de fondos con carácter previo a la justificación, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones subvencionables.

10.- Justifikatzea.

2026ko urtarrilaren 31 izango da jasotako dirulaguntzaren justifikazioa aurkezteko

Dirulaguntzarako eskatutako aurrekontuaren % 100 justifikatu beharko da, ez Udalak emandako zenbatekoa bakarrik. Aurrekontuaren ehuneko txikiagoa justifikatzen bada, emandako zenbatekoa ehuneko horretan murriztuko da.

zuzenduta dauden jarduerak eta ekitaldiak diruz laguntzeko zuriaketaren eredu normalizatuarekin batera aurkeztu behar diren agiriak honako hauek dira:

- Programak izandako garapenaren laburpena.
- Diruz lagundutako jardueraren Sarrera eta Gastuen Balantzea, beste instituzioetatik jasotako dirulaguntzak barne, oinarrietako eredu normalizatuaren arabera.
- Gastu guztiak justifikatzen dituzten fakturak, legez emanak.
- Ordainagiriak (fakturaren zenbatekoa eskudirutan ordaintzen bada, nahikoa da merkataritza-establezimenduak edo enpresak kobratutako edo ordaindutako zigilu bat zigilatzea, haren ganean eskuz idatzitako sinadurarekin; edo enpresak sinatutako idazki bat, fakturaren eskudiruzko ordainketa jaso duela adierazten duena, hura identifikatuta. Ordainketa banku-transferentzia bidez egiten bada, egiaztagiria erantsi beharko da; banku-transferentzia bidez nahitaez egin beharko dira 1.000 eurotik gorako ordainketa guztiak).
- Argitaratutako kartelak, liburuxkak eta publizitate guztia, udalaren babesa adierazita.

11.- Justifikaziorik eza edo justifikazio eskasa:

Justifikatzeko betebeharra betetzen ez bada edo behar bezala justifikatzen ez bada, jasotako zenbatekoak itzuli beharko dira, berandutze-interesekin batera, Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren 37. artikulua 1. apartatua ezarritakoaren arabera.

10.- Justificación.

Se establece el 31 de enero de 2026 como la fecha límite para presentar la justificación.

Se deberá justificar el 100% del Presupuesto solicitado para la subvención, no solo la cantidad concedida por el Ayuntamiento. En el caso de justificar un porcentaje menor de presupuesto, se reducirá la cantidad concedida en ese mismo porcentaje.

Junto con el modelo normalizado, la documentación a presentar será la siguiente:

- Memoria resumen del desarrollo de la actividad.
- Balance Económico de Ingresos y Gastos de la actividad subvencionada incluyendo las subvenciones recibidas de otras instituciones, según modelo normalizado.
- Facturas justificativas de todos los gastos, legalmente emitidas.
- Justificantes de pago (si el importe de la factura se paga en metálico es suficiente con que el establecimiento comercial o empresa de que se trate estampille un sello de cobrado o pagado con la firma manuscrita sobre él; o un escrito firmado por la empresa indicando que ha recibido el pago en metálico de la factura, identificándola. Si el pago se hace por transferencia bancaria se deberá adjuntar el justificante; siendo obligatorio por transferencia bancaria todos los pagos superiores a 1.000 euros).
- Carteles, folletos y cuanta publicidad haya sido editada, en la que deberá constar el patrocinio municipal.

11.- Falta de justificación o justificación insuficiente.

El incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente traerá como consecuencia la obligación de reintegrar las cantidades percibidas, junto al interés de demora, en los términos establecidos en el apartado 1 del artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.

12.- Erakunde onuradunen betebeharrak.

Pertsona onuradunaren betebeharrak dira:

- Aurtengo helburua betetzea, proiektua gauzatzeari, jardueraren egitea edo dirulaguntzak ematea oinarritzen duen jarrera hartzea.

- Dirulaguntza ematen duen organoari justifikatzea dirulaguntza emateko edo baliatzeko bete behar diren eskakizunak eta baldintzak betetzen direla, jardueraren egin dela eta helburua bete dela.

- Dirulaguntza ematen duen organoak egin beharreko egiaztapen-jarduketak onartzea, bai eta Estatuko zein Europar Batasuneko kontrol-organismo eskudunek egin ditzaketen finantza-egiaztapen eta kontrol guztiak ere, eta jarduketaren horiek gauzatzearen eskatzen zaien informazio guztia ematea.

- Dirulaguntza ematen duen organoari jakinaraztea beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuk lortu direla diruz lagundutako jarduerak finantzatzeko. Jakin bezain laster egin behar da jakinarazpen hori, eta, nolabait ere, jasotako funtsak zertan erabili diren justifikatu baino lehen.

- Dirulaguntza emateko ebazpena eman aurretik, udalarekiko eta Gizarte Segurantzarekiko zerga-betebeharrak egunean dituela egiaztatzea.

- Jasotako funtsak zertan erabili diren justifikatzen duten agiriak gordetzea, agiri elektronikoak barne, egiaztapenak eta kontrolak egiteko erabil baitaitezke.

- Pertsona edo erakunde onuradunak dirulaguntzaren berri ematea.

Dirulaguntza jasotzen duen pertsona edo erakunde orok udal-finantzaketa horren berri eman beharko du, udalaren logotipoa barne, sortzen dituen material inprimatuak (kartelak, liburuxkak, informazio-orriak...), bitarteko elektronikoetan edo ikus-entzunezkoetan, edo idatzizko komunikabideetan argitaratu ematen dituen iragarkietan. Horretarako, udalak udal-logotipoa emango die pertsona edo erakunde interesdunei.

Era berean, diruz lagundutako programaren edo jardueraren publizitate-elementu gisa aurkeztu diren kartel, testu, dokumentu eta ekitaldi publikoetan bi hizkuntza ofizialak,

12.- Obligaciones de las Entidades Beneficiarias.

Son obligaciones de la persona:

- Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de subvenciones en el año en curso.

- Justificar ante el órgano concedente, el cumplimiento de los requisitos y condiciones así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinan la concesión o disfrute de la subvención.

- Someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por el órgano concedente, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información les sea requerida en el ejercicio de dichas actuaciones.

- Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación debe efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

- Acreditar, antes de dictarse la resolución de concesión de la subvención, hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias frente al ayuntamiento y a la Seguridad Social.

- Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

- Publicidad de la subvención por parte de la persona o entidad beneficiaria.

Toda persona o entidad a la que se conceda subvención deberá hacer pública esta financiación municipal incluyendo el logotipo del ayuntamiento en los materiales impresos que genere (carteles, folletos, hojas informativas...), en los medios electrónicos o audiovisuales o en los anuncios que pueda publicar en los medios de comunicación escrita. Para ello el Ayuntamiento facilitará a las personas o entidades interesadas el logotipo municipal.

Asimismo, el uso de las dos lenguas oficiales, euskera y castellano, en los carteles, textos, documentos y actos públicos que se presenten como elementos de publicidad del programa o

euskara eta gaztelania, erabiliko dira beti euskararen erabilerari buruzko udal-ordenantza errespetatuz.

Genero-ikuspegia txertatzeko beharrezkoak diren berdintasun-irizpideak ere sartu beharko dira nahitaez. (Hizkuntza eta irudi inklusiboak).

13. Arau-haustek, zehapenak eta itzulketak

Onuradunak ez baditu betetzen dirulaguntza emateko oinarri hauetan (aurreko artikulukoak barne) edo udal-dirulaguntzak ematea arautzen duen ordenantzan ezarritako baldintzak, edo aurkeztu beharreko datuak eta dokumentuak faltsuak badira eta ezkutatu badira, dirulaguntza ezeztatu egingo da, eta, hala badagokio, behar ez bezala ordaindutako zenbatekoa itzuli beharko du.

Arau-haustek egiteari, zehapenak ezartzeari eta dirua itzultzeko prozedurari eta kausei buruzko guztia Dirulaguntzen Ordenantza Orokorrean (2005eko martxoaren 17ko osoko bilkuraren erabakiaren bidez onartua) eta Dirulaguntzen Lege Orokorrean aurreikusitakoaren arabera arautuko da.

14. Araubide juridikoa

Oinarri hauetan aurreikusten ez denari dagokionez, 2005eko martxoaren 17ko osoko bilkuraren erabakiz onartutako Dirulaguntzen Ordenantza Orokorrean eta urtarrilaren 28ko osoko bilkuran onartutako 2025ean onartutako Dirulaguntzen Plan Estrategikoan jasotakoa aplikatuko da.

Emandako zenbatekoen publizitatea Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 38/2003 Legearen Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko Lege Orokorra, udalaren webgunea barne, betiere datu pertsonalak babesteari buruzko araudia errespetatuz.

3.- Dagokion gastua baimentzea, honela:

- Sustapenean dauden kirolarientzako dirulaguntza: 2.000,00 €, 3410.48001 aurrekontuko partidan zorduntzeko.

actividad subvencionada, se hará siempre respetando la ordenanza municipal del uso del euskera.

También será obligatoria la inclusión de los criterios de igualdad necesarios para la inserción de la perspectiva de género. (Lenguaje e imágenes inclusivas).

13. Infracciones, sanciones y reintegros

El incumplimiento de la parte beneficiaria de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de la subvención, en estas bases (incluidas las del artículo anterior) o en la ordenanza reguladora de la concesión de subvenciones municipales; así como la falsedad y ocultación de los datos y documentos que tuvieran obligación de aportar, dará lugar a la revocación de la subvención y al reintegro en su caso de la cantidad abonada indebidamente.

Todo lo referente a la comisión de Infracciones, la Imposición de Sanciones y lo relativo al Procedimiento y las Causas de Reintegro se regirán por lo previsto en la Ordenanza General de Subvenciones aprobada por acuerdo plenario de fecha 17 de marzo de 2005, y la Ley General de Subvenciones.

14. Régimen jurídico

En lo no previsto en las presentes bases será de aplicación lo recogido en la Ordenanza General de Subvenciones aprobada por acuerdo plenario de 17 de marzo de 2005 así como el Plan Estratégico de Subvenciones aprobado en el 2025 por acuerdo plenario de fecha 28 de enero.

La publicidad de las cuantías concedidas se realizará de acuerdo con la Ley 38/2003 del 17 de noviembre, General de subvenciones, incluyendo la web municipal, con respeto en todo caso de la normativa en materia de protección de datos de carácter personal.

3.- Autorizar el gasto correspondiente del modo siguiente:

- Subvención deportistas en promoción: 2.000,00 € con cargo a la partida presupuestaria 3410.48001.



UDALA
AYUNTAMIENTO

Kultura eta Kirol Saila
Área de Cultura y Deporte

4.- Deialdia Dirulaguntzen Datu-base Nazionalean (BDNS) eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzeko agintzea.

5.-Erabaki hau Arlo Soziokulturalari eta Zerbitzu Ekonomikoei jakinaraztea eta horren berri ematea udalaren egoitza elektronikoan.

Alkateak agindu eta sinatu du eta nik, Idazkariak, horren fede eman dut.

4.- Ordenar la publicación de la convocatoria en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) y en el Boletín Oficial de Bizkaia.

5.- Notificar el presente acuerdo al Área Sociocultural y a los Servicios Económicos, dando publicidad a la misma en la sede electrónica municipal.

Lo manda y firma el Alcalde, de todo lo cual, yo, la Secretaria, doy fe.

Alkatea / Alcalde
Iker López

Idazkaria / La Secretaria
Naiara Lazpita

Elektronikoki sinatutako dokumentua
Documento firmado electrónicamente