



FIRMAT PER

L'Alcaldeessa-Presidenta de l'Ajuntament de Tavernes de la Valldigna
Lara Romero Giner
9/9/2025

FIRMAT PER

El Secretario de Ajuntament de Tavernes de la Valldigna
José Luis Merenciano Ibáñez
9/9/2025Ajuntament de
Tavernes de la Valldigna☎ 962 824 015
☎ 962 822 027
Plaça Major, 1
CP 46760CIF: P-4624000-H
Dir3: L01462384
tavernesdevallldigna.sede.dival.es
www.tavernes.es

SECCIÓ 10: SERVEIS SOCIALS

Activitat 024: Serveis Socials

Correu electrònic: i010@tavernes.org**RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA SOBRE L'APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE LES AJUDES ECONÒMIQUES PER A FAMÍLIES MONOPARENTALS DE TAVERNES DE LA VALLDIGNA PER A L'EXERCICI 2025 (EXPEDIENT 2443595H – Ref. Interna I024250145)****ANTECEDENTS DE FET**

1. La Regidoria de Serveis Socials és conscient de que cada vegada són més les famílies que assumeixen la maternitat/paternitat en solitari, entre altres pels següents motius: decisió pròpia, perquè el pare biològic no l'ha reconegut o no es fa càrrec del fill/a, perquè els pares estan separats o divorciats sense custòdia compartida, o bé per viudetat. Aquestes circumstàncies poden ocasionar dificultats econòmiques i la conciliació familiar i laboral. Per aquests motius, des de la Regidoria de Serveis Socials es considera la necessitat de crear i dur a terme una línia d'ajudes econòmiques municipals per tal d'atendre aquest sector de la població.

2. En data 11/07/2025, mitjançant Providència de la Regidoria Delegada de Serveis Socials, Dependència, Dona, Envel·liment Actiu, Gent Gran, Cooperació, Joventut, Urbanisme i Medi Ambient, es va disposar l'inici d'expedient per a la confecció i aprovació de les Bases Reguladores Específiques per a la concessió d'ajudes a famílies monoparentals de Tavernes de la Valldigna així com, donar trasllat a Intervenció als efectes d'incloure aquesta iniciativa en la propera modificació del Pla Estratègic de Subvencions, atès que inicialment no hi constava.

3. En data 28/07/2025, mitjançant acord Plenari s'ha modificat el Pla Estratègic de Subvencions a efectes d'incloure aquesta nova iniciativa d'ajudes econòmiques, tal com exigeix la Llei 38/2003 General de Subvencions. Consta a l'expedient certificat de Secretaria de data 29/07/2025 sobre l'adopció del citat acord.

4. En base al que disposa l'article 17 de la Llei 38/2003 General de Subvencions, mitjançant Resolució 2601 de la Regidoria Delegada de Serveis Socials, en data 14/08/2025 s'han aprovat les Bases Reguladores de les ajudes econòmiques per a famílies monoparentals de l'Ajuntament de Tavernes de la Valldigna.

5. Les esmentades bases s'han publicat al Butlletí Oficial de la Província de València nº 166 en data 01/09/2025. També consta publicació al Tauler d'Anuncis electrònic de l'Ajuntament de Tavernes de la Valldigna.

6. La part resolutiva de la Resolució nº 2601 va ordenar al Departament de Serveis Socials la incoació de la tramitació de la convocatòria d'ajudes a famílies monoparentals per a l'exercici 2025.

7. Consta a l'expedient certificat de retenció de crèdit amb nombre identificatiu 220250006207

8. De conformitat amb el Reial Decret 424/2017, s'ha emès per la Intervenció Municipal, informe de fiscalització prèvia favorable a aquesta convocatòria per a l'exercici 2025 de data 08/09/2025.

9. De conformitat amb els articles 172 i 175 del Reial Decret 2568/1986 Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, s'ha emès proposta de resolució de la Cap del Departament de Serveis Socials en data 01/09/2025.

FONAMENTS JURÍDICS

A) L'article 9 de la Constitució Espanyola estableix que correspon als poders públics promoure les condicions perquè la llibertat i la igualtat de l'individu i dels grups en què s'integra siguin reals i efectives; remoure els obstacles que impedisquen o dificulten la seua plenitud i facilitar la participació de tots els





FIRMAT PER

L'Alcaldeessa-Presidenta de l'Ajuntament de Tavernes de la Valldigna
Lara Romero Giner
9/9/2025

FIRMAT PER

El Secretario de Ajuntament de Tavernes de la Valldigna
José Luis Merenciano Ibáñez
9/9/2025

ciutadans en la vida política, econòmica, cultural i social.

B) Així mateix, l'article 33 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de Règim Local de la Comunitat Valenciana determina al seu apartat 3.k) que els municipis valencians tenen competència per a la prestació dels serveis socials, promoció, reinserció social i promoció de les polítiques que permeten avançar en la igualtat efectiva d'homes i dones.

C) Les subvencions, en l'àmbit de l'Administració Local, es regixen principalment per les disposicions que determina la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en davant, LGS), sense perjudi que en siguen d'aplicació altres preceptes de forma subsidiària, d'acord amb l'article 3 LGS: Article 3. Àmbit d'aplicació subjectiu. Les subvencions atorgades per les Administracions públiques s'ajustaran a les prescripcions d'esta llei. 1. S'entén per Administracions públiques a l'efecte d'esta llei: b) Les entitats que integren l'Administració local. En referència als requisits per a l'atorgament de les subvencions, l'article 9 de la LGS al seu apartat segon determina que amb caràcter previ a l'atorgament de les subvencions, hauran d'aprovar-se les normes que establisquen les bases reguladores de concessió en els termes establits en dita llei. A més, les bases reguladores de cada tipus de subvenció es publicaran en el BOE o en el diari oficial corresponent, el Butlletí Oficial de la Província de València en aquest cas. De la mateixa forma, l'article 10 de la LGS en relació als òrgans competents per a la concessió de subvencions estableix que la competència per a concedir subvencions en les corporacions locals correspon als òrgans que tinguen atribuïdes tals funcions en la legislació de règim local. Vist que per part de la legislació específica no es determina òrgan competent de forma expressa, s'ha d'acudir a la competència residual de l'Alcaldia-Presidència, en base a l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, tot això sense perjudi que existisquen delegacions efectuades a les Regidories en aquesta matèria.

D) El procediment per a la convocatòria de subvencions s'estableix a l'article 23 de la Llei 38/2003 General de Subvencions, que determina el següent:

Article 23. Iniciació.

1. El procediment per a la concessió de subvencions s'inicia sempre d'ofici.
2. La iniciació d'ofici es realitzarà sempre mitjançant convocatòria aprovada per l'òrgan competent, que desenrotllarà el procediment per a la concessió de les subvencions convocades segons el que s'establix en este capítol i d'acord amb els principis de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. La convocatòria haurà de publicar-se en la BDNS i un extracte d'esta, en el BOE d'acord amb el procediment establert en l'article 20.8. La convocatòria tindrà necessàriament el següent contingut:
 - a) Indicació de la disposició que establisca, si és el cas, les bases reguladores i del diari oficial en què està publicada, llevat que en atenció a la seua especificitat estes s'inclouen en la pròpia convocatòria.
 - b) Crèdits pressupostaris als quals s'imputa la subvenció i quantia total màxima de les subvencions convocades dins dels crèdits disponibles o, en defecte d'això, quantia estimada de les subvencions.
 - c) Objecte, condicions i finalitat de la concessió de la subvenció.
 - d) Expressió que la concessió s'efectua mitjançant un règim de concurrència competitiva.
 - e) Requisits per a sol·licitar la subvenció i manera d'acreditar-los.
 - f) Indicació dels òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment.
 - g) Termini de presentació de sol·licituds, a les quals seran aplicable les previsions contingudes en l'apartat 3 d'este article.
 - h) Termini de resolució i notificació.
 - i) Documents i informacions que han d'acompanyar-se a la petició.
 - j) Si és el cas, possibilitat de reformulació de sol·licituds de conformitat amb el que es disposa en l'article 27 d'esta llei.





FIRMAT PER

L'Alcaldeessa-Presidenta de l'Ajuntament de Tavernes de la Valldigna
Lara Romero Giner
9/9/2025

FIRMAT PER

El Secretario de Ajuntament de Tavernes de la Valldigna
José Luis Merenciano Ibáñez
9/9/2025

k) Indicació de si la resolució posa fi a la via administrativa i, en cas contrari, òrgan davant el qual ha d'interposar-se recurs d'alçada.

l) Criteris de valoració de les sol·licituds.

m) Mitjà de notificació o publicació, de conformitat amb el que es preveu en l'article 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

E) També resulten d'aplicació les disposicions establides en l'article 58 i següents del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Article 58. Aprovació de la despesa per una quantia màxima i distribució entre crèdits pressupostaris:
1. La convocatòria fixarà necessàriament la quantia total màxima destinada a les subvencions convocades i els crèdits pressupostaris als quals s'imputen. No podran concedir-se subvencions per import superior a la quantia total màxima fixada en la convocatòria sense que prèviament es realitze una nova convocatòria, excepte en el supòsit previst en l'apartat següent.

F) Les Bases Reguladores específiques, en relació a la convocatòria, estableixen a la base tercera el següent:

BASE TERCERA. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ I CONVOCATÒRIA

Convocatòria El procediment d'atorgament d'ajudes i la seua convocatòria s'iniciarà d'ofici per l'òrgan competent. En aquest cas, atesa la competència residual que estableix l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, serà l'òrgan competent per a l'inici, convocatòria i concessió d'ajudes l'Alcaldia-Presidència, tot això sense perjudi que s'hagen efectuat delegacions a altres òrgans municipals en relació a aquesta matèria. En dit cas, totes les referències que es facen respecte de l'Alcaldia-Presidència en aquestes bases, s'entendran referides a l'òrgan competent, d'acord amb les delegacions que s'hagen conferit. L'inici es durà a terme mitjançant convocatòria aprovada per l'Alcaldia-Presidència, que desenvoluparà les previsions bàsiques que en aquestes bases es determinen, publicant-se a la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Tauler d'anuncis municipal i en forma d'extracte al Butlletí Oficial de la Província de València. El procediment ordinari de tramitació i concessió d'aquestes ajudes serà per concurrència competitiva, mitjançant la modalitat de convocatòria oberta, a l'empara del que disposa l'article 59 del RGS. Així, mitjançant convocatòria aprovada per l'òrgan competent, s'acordarà de forma simultània la realització de distints procediments de concurrència i valoració durant l'exercici pressupostari per a una mateixa línia de subvenció. A tal efecte, a la convocatòria es concretarà el nombre de resolucions successives que s'hagen de dur a terme durant l'exercici. Si no s'establira el contrari a la convocatòria, es durà a terme una resolució periòdicament dintre del termini per al qual s'establisca la presentació de sol·licituds i sempre que hi haja sol·licituds de concessió que s'hagen de resoldre, sense perjudi que pel volum de les mateixes o la quantia d'assumpes a tractar requereisca una major periodicitat. Tot i que es determina la tramitació en concurrència competitiva com a forma ordinària d'atorgament de subvencions, en base a l'article 55 RGS, s'exceptua la fixació d'un orde de prelació entre les sol·licituds presentades que reuneixen els requisits, sempre que el crèdit consignat en la convocatòria corresponent fora suficient, atès el nombre de sol·licituds una vegada finalitzat el termini de presentació. El caràcter limitatiu i determinant del crèdit en aquesta línia d'ajudes suposarà que, en cas d'esgotar-se el crèdit, el termini de presentació de sol·licituds s'entendrà expirat de forma automàtica, fins que s'aprove una nova convocatòria addicional o es realitzen les modificacions pressupostàries que procedisquen amb la finalitat de dotar amb recursos suficients dites ajudes. Sense perjudi del que s'ha exposat anteriorment, en funció de les necessitats i situacions que puguin esdevindre en les successives convocatòries que es duguen a terme, podrà acudir-se a la convocatòria ordinària en els termes que en la mateixa s'establisquen sense necessitat d'acudir al procediment de convocatòria oberta.





FIRMAT PER

L'Alcaldeessa-Presidenta de l'Ajuntament de Tavernes de la Valldigna
Lara Romero Giner
9/9/2025

FIRMAT PER

El Secretario de Ajuntament de Tavernes de la Valldigna
José Luis Merenciano Ibáñez
9/9/2025

G) Degut a la data en què s'aprova la present convocatòria, s'adverteix a l'òrgan resolutori que, als efectes de la gestió pressupostària municipal, la resolució d'atorgament de les ajudes i les posteriors fases de la despesa s'ha d'efectuar dintre de l'exercici pressupostari, d'acord amb el que es regula al Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i al Reial decret 500/1990, de 20 d'abril pel qual es desenrotlla el capítol primer del títol sext de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos:

Article 163. Àmbit temporal.

L'exercici pressupostari coincidirà amb l'any natural i a ell s'imputaran: a) Els drets liquidats en l'exercici, qualsevol que siga el període que deriven; i b) Les obligacions reconegudes durant l'exercici.

Article 176. Temporalitat dels crèdits.

1. Amb càrrec als crèdits de l'estat de despeses de cada pressupost només podran contraure's obligacions derivades d'adquisicions, obres, servicis i altres prestacions o despeses en general que es realitzen l'any natural del propi exercici pressupostari.

Article 191. Tancament i liquidació del pressupost.

1. El pressupost de cada exercici es liquidarà quant a la recaptació de drets i al pagament d'obligacions el 31 de desembre de l'any natural corresponent, quedant a càrrec de la Tresoreria local els ingressos i pagaments pendents, segons les seues respectives contraccions.

PART RESOLUTIVA

En virtut de l'exposat, esta Alcaldia-Presidència, ateses les atribucions atorgades per l'article 21 de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases de Règim Local, **RESOL**:

1. Aprovar la convocatòria de subvenció per atorgar ajudes econòmiques a famílies monoparentals de Tavernes de la Valldigna per a l'exercici 2025, d'acord amb el document adjunt.

2. Autoritzar la despesa de 30.000€ amb carrer a la aplicació pressupostària 2310.48007.

3. Publicar la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de València, a la Base de Dades Nacional de Subvencions i al Tauler d'anuncis de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Tavernes de la Valldigna.

4. Declarar l'apertura del termini per a la presentació de sol·licituds des del dia posterior a la publicació de la present convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de València, en els termes que la convocatòria estableix.

5. Donar trasllat a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

6. Notificar a la Intervenció Municipal als efectes pressupostaris i comptables escaients.

Cal significar que, en virtut del que preveuen els articles 52 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i 114, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, aquest acte administratiu exhaureix la via administrativa. En contra, es pot recórrer potestativament mitjançant recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat o bé impugnar-lo directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

Si s'interposa recurs de reposició, es farà en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la notificació. La presentació del recurs de reposició impedeix, fins a la resolució expressa o desestimació presumpta, interposar recurs contenciós administratiu. El recurs de reposició ha de resoldre's i notificar-se en el termini d'un mes; en cas contrari, s'entén desestimat i queda expedita la via contenciosa administrativa.





FIRMAT PER

L'Alcaldessa-Presidenta de l'Ajuntament de Tavernes de la Valldigna
Lara Romero Giner
9/9/2025



FIRMAT PER

El Secretario de Ajuntament de Tavernes de la Valldigna
José Luis Merenciano Ibáñez
9/9/2025



Ajuntament de
Tavernes de la Valldigna

☎ 962 824 015
☎ 962 822 027
Plaça Major, 1
CP 46760

CIF: P-4624000-H
Dir3: L01462384
tavernesdevalldigna.sede.dival.es
www.tavernes.es

Si s'opta per interposar directament recurs contenciós administratiu, s'ha de fer davant el jutjat contenciós administratiu, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la notificació de l'acte que pose fi a la via administrativa, segons estableixen els vigents articles 8-1 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Tot això sense perjudici que s'exercite qualsevol altra acció o recurs que s'estime convenient.

Tavernes de la Valldigna, en la data de la signatura electrònica.

ALCALDIA-PRESIDÈNCIA

Lara Romero Giner

EL SECRETARI

(Només a l'efecte de fe pública)

CONVOCATÒRIA AJUDES ECONÒMIQUES A FAMÍLIES MONOPARENTALS DE TAVERNES DE LA VALLDIGNA PER A L'EXERCICI 2025 (EXP: 2443595H Ref. Interna:I024250145)

A) BASES REGULADORES

Les Bases Específiques per a la concessió d'ajudes econòmiques per a famílies monoparentals han sigut publicades al Butlletí Oficial de la Província nº 166 de data 01/09/2025.

Tal com disposa la base segona, la convocatòria, gestió i concessió d'aquestes ajudes es regirà pel que disposen les bases específiques esmentades i l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Tavernes de la Valldigna aprovada definitivament per acord plenari en data 16/01/2006 (BOP 03/04/2006), i en tot allò que no estiga previst a les mateixes, per la següent normativa:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en davant, LGS)
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en davant, RGS)
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic
- Bases d'Execució del Pressupost vigents
- Qualsevol altra disposició de caràcter normatiu que siga d'aplicació.

B) CRÈDIT PRESSUPOSTARI, QUANTIA MÀXIMA TOTAL I INDIVIDUALITZADA

La quantia total màxima de les ajudes és de trenta mil euros (30.000€), que es farà efectiva a càrrec





FIRMAT PER

L'Alcalde-Presidenta de l'Ajuntament de Tavernes de la Valldigna
Lara Romero Giner
9/9/2025

FIRMAT PER

El Secretario de Ajuntament de Tavernes de la Valldigna
José Luis Merenciano Ibáñez
9/9/2025

de l'aplicació pressupostària del capítol IV del Pressupost de Despeses de l'Ajuntament de Tavernes de la Valldigna 2310.48007.

La quantia màxima a atorgar a cada beneficiari serà de 300€, que es determinarà en relació amb les sol·licituds presentades mitjançant resolució de l'òrgan competent.

C) OBJECTE, CONDICIONS I FINALITAT

Aquestes ajudes tenen per objecte la dotació a les famílies monoparentals de Tavernes de la Valldigna amb recursos de caràcter econòmic per tal de fer front a les necessitats quotidianes que se'n deriven i que suposen una major càrrega pel fet d'ostentar la condició de família monoparental als efectes que en les presents bases es determinen.

D) PROCEDIMENT

El procediment ordinari de tramitació i concessió d'aquestes ajudes serà per concurrència competitiva, mitjançant la modalitat de convocatòria ordinària, en què recaurà una única resolució d'atorgament.

Tot i que es determina la tramitació en concurrència competitiva com a forma ordinària d'atorgament de subvencions, en base a l'article 55 RGS, s'exceptua la fixació d'un orde de prelación entre les sol·licituds presentades que reunisquen els requisits, donat que el crèdit consignat en la convocatòria corresponent és suficient, atès el nombre de sol·licituds previstes

E) REQUISITS PER A LA SOL·LICITUD

Per tal de poder accedir a les ajudes, son requisits indispensables els següents:

1. Que els membres que componen la família monoparental estiguen empadronats a Tavernes de la Valldigna amb una antiguitat mínima d'un any des del moment en què es publique la convocatòria, sense perjudici dels membres menors d'edat que hagen nascut amb posterioritat o dintre del referit termini.
2. Estar en possessió del carnet de família monoparental expedit per la Generalitat Valenciana.
3. Trobar-se al corrent de les obligacions tributaries amb l'Agència Tributaria (AEAT), amb els organismes de la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Tavernes de la Valldigna.
4. No incórrer en cap de la resta de les causes que es determinen en l'article 13 de la LGS.
5. En cas d'haver sigut beneficiari de la convocatòria immediatament anterior a la que es tracte, si existira, haver justificat la correcta utilització de la subvenció i no haver sigut objecte de procediments de reintegrament de subvencions.

Per tal d'acreditar el compliment d'aquests requisits, serà necessari aportar la documentació que determina la base sexta.

En cap cas podrà ser beneficiari dues vegades una mateixa unitat familiar o els seus membres.

F) ÒRGAN COMPETENT PER A LA INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT

El procediment d'atorgament d'ajudes i la seua convocatòria s'iniciarà d'ofici per l'òrgan competent. En aquest cas, atesa la competència residual que estableix l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, serà l'òrgan competent per a l'inici, convocatòria i concessió d'ajudes l'Alcaldia-Presidentència, tot això sense perjudici que s'hagen efectuat delegacions a altres òrgans municipals en relació a aquesta matèria. En dit cas, totes les referències que es fan respecte de l'Alcaldia-Presidentència, s'entendran referides a l'òrgan competent, d'acord amb les delegacions que s'hagen conferit.

Per a la instrucció i tramitació de les subvencions es constituirà comissió tècnica, d'acord amb la base setèima de les bases específiques, amb la següent composició:

- Presidència: Cap del Departament de Serveis Socials
- Suplent de la Presidència: Treballador/a Social del Departament de Serveis Socials.
- Vocalia: Treballador/a Social del Departament de Serveis Socials.





FIRMAT PER

L'Alcaldeessa-Presidenta de l'Ajuntament de Tavernes de la Valldigna
Lara Romero Giner
9/9/2025

FIRMAT PER

El Secretario de Ajuntament de Tavernes de la Valldigna
José Luis Merenciano Ibáñez
9/9/2025

- Secretaria: Personal d'administració del Departament de Serveis Socials.

El procediment d'instrucció i tramitació és el que s'estableix a la base tercera de les bases específiques.

G) TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les sol·licituds es podran presentar des del dia immediatament posterior a la data de publicació de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de València fins el 14 de novembre de 2025.

Els interessats hauran de sol·licitar l'accés a les ajudes dins del termini que s'assenyale en la convocatòria mitjançant instància dirigida a l'Alcaldia-Presidència de l'Ajuntament de Tavernes de la Valldigna, que podrà presentar-se al Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Tavernes de la Valldigna o a l'oficina de Registre de Serveis Socials (C/Calvari – Braç Treballador) o per qualsevol dels mitjans i formes que estableix l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques

La sol·licitud anirà acompanyada de la documentació que estableix la base sexta, i podrà consistir en model normalitzat de sol·licitud emès pel Departament de Serveis Socials. La documentació disponible en les plataformes d'intermediació de dades serà consultada d'ofici per l'Ajuntament, sempre que s'autoritze l'accés per part dels interessats.

H) TERMINI DE RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ

La resolució de concessió i reconeixement de les subvencions es dictarà abans que finalitze l'any natural en què es publica la convocatòria, la qual no podrà excedir de 6 mesos, d'acord amb el que estableix l'article 25 de la Llei 38/2003 General de Subvencions.

Una vegada s'haja subscrit per l'òrgan competent la resolució de concessió, es notificarà pels mitjans que determina l'apartat J) de les presents bases, en un termini màxim de 10 dies hàbils, d'acord amb l'article 40.1 de la Llei 39/2015 de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

I) DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

Junt a la sol·licitud, per part dels interessats deurà aportar-se la següent documentació original:

1. Títol col·lectiu de família monoparental o targeta acreditativa de dita situació vigent expedit per l'organisme competent de la Generalitat Valenciana. En compliment del que disposa l'article 53 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i tenint en compte que el aquest títol no està disponible en la Plataforma d'Intermediació de Dades segons el Catàleg de servicis de verificació i consulta de dades SCSP, versió de juny de 2025, cal la seua aportació per les persones interessades.

2. Declaració responsable del compliment dels requisits establerts a l'article 13 de la LGS. Es podrà obtindre presencialment en l'oficina de Registre del Departament de Serveis Socials, o descarregar-la des de la pàgina web. Haurà de ser firmada i adjuntada a la sol·licitud.

3. Volant d'empadronament.

4. Certificat expedit per l'Agència Tributaria (AEAT) i la Seguretat Social (SS) i l'Ajuntament de Tavernes de la Valldigna en què es pose de manifest que el sol·licitant es troba al corrent de les seues obligacions.

5. Declaració responsable de titularitat del compte bancari en què haja de fer-se l'ingrés, junt amb les dades identificatives del mateix o certificat de titularitat expedit per l'entitat bancària corresponent.

De forma alternativa i d'acord amb el que estableix l'article 53 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en relació a la informació relativa a l'empadronament i a estar al corrent amb l'AEAT, Seguretat Social i l'Ajuntament de Tavernes de la Valldigna, per part dels interessats podrà autoritzar-se que l'Ajuntament de Tavernes de la Valldigna consulte aquestes dades al registre administratiu corresponent corresponent. A tal efecte, haurà d'autoritzar-se dita consulta mitjançant la subscripció del model d'accés a dades firmat per l'interessat.





FIRMAT PER

L'Alcaldeessa-Presidenta de l'Ajuntament de Tavernes de la Valldigna
Lara Romero Giner
9/9/2025

FIRMAT PER

El Secretario de Ajuntament de Tavernes de la Valldigna
José Luis Merenciano Ibáñez
9/9/2025Ajuntament de
Tavernes de la Valldigna☎ 962 824 015
☎ 962 822 027
Plaça Major, 1
CP 46760CIF: P-4624000-H
Dir3: L01462384
tavernesdevalldigna.sede.dival.es
www.tavernes.es

Tota la documentació aportada pels interessats necessàriament estarà en vigor i serà totalment vàlida a la data de la sol·licitud efectuada per l'interessat.

Cal advertir que, tal com determina l'article 19.4 LGS, tota alteració, irregularitat o falsedat de les condicions tingudes en compte en aquestes bases per a la concessió de la subvenció, i en tot cas l'obtenció concurrent d'altres aportacions fora dels casos permesos en les normes reguladores, donarà lloc a la modificació de la resolució de concessió i si procedira, al seu reintegrament.

J) MITJANS DE NOTIFICACIÓ I PUBLICITAT

Aquesta convocatòria, d'acord amb el que determina l'article 45 de la Llei 39/2015 de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de València, a la Base de Dades Nacional de Subvencions i al Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament de Tavernes de la Valldigna.

Les successives resolucions i anuncis relatius al desenvolupament de la present convocatòria es publicaran al Tauler d'Anuncis de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Tavernes de la Valldigna, sense perjudici de les notificacions que s'hagen de fer individualitzadament als interessats quan procedisca, d'acord amb els article 40 i següents de la Llei 39/2015 de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

K) DESPESES SUBVENCIONABLES

Es consideren despeses subvencionables, d'acord amb l'article 31 LGS, aquelles que de manera indubtable responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada i resulten estrictament necessàries. Concretament i als efectes de la seua posterior justificació son despeses subvencionables el pagament de subministraments bàsics com ara llum, aigua, gas, calefacció i connexió a internet; la compra d'aliments de primera necessitat i productes d'higiene personal i de la llar, així com bolquers i alimentació infantil; roba i calçat adequats per a tant per a menors com per a adults, inclosa la roba escolar; despeses escolars com material, llibres de text, quotes d'associacions de mares i pares d'alumnes, activitats extraescolars, excursions, transport i menjador; el pagament del lloguer o de quotes d'habitatge, així com despeses associades a l'entrada en un nou habitatge o reparacions urgents; despeses de transport com abonaments de transport públic o carburant quan siga justificat per motius laborals, escolars o mèdics; despeses sanitàries com medicaments no coberts per la sanitat pública, tractaments òptics, dentals o psicològics; despeses específiques per a la cura i el desenvolupament dels menors com escola infantil, escoles d'estiu i jocs educatius; altres despeses justificades com quotes bàsiques de telefonia mòbil o cursos de formació per a la millora de l'ocupabilitat del progenitor. Queden excloses com a norma general les despeses de luxe, d'oci, restauració, compres no essencials, viatges i aquelles que tinguen caràcter de capital o inversió, així com totes aquelles que baix el caràcter tècnic de l'òrgan instructor i de valoració, queden fora de l'àmbit i finalitat que té aquesta subvenció.

Per imperatiu legal, en cap cas seran despeses subvencionables els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals i les despeses de procediments judicials.

Únicament es subvencionaran les despeses realitzades entre el 1-1-2025 i el 31-12-2025, dates que han de constar als documents justificatius aportats per a la justificació de la subvenció.

L) TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

El termini de presentació de la documentació per a la justificació de la subvenció serà des del 1 de gener de 2026 fins el 15 de febrer de 2026.

La justificació del compliment de les condicions imposades i de la consecució dels objectius previstos en l'acte de concessió de la subvenció es documentarà mitjançant compte justificatiu de la despesa realitzada, que podrà aportar-se mitjançant procediment electrònic.

La rendició del compte justificatiu constituïx un acte obligatori del beneficiari, en la qual s'han

S:\10-024_S.SOCIALS\EXP2025\024250145.003.DE.Decret aprovació Convocatoria Monoparentals 2025 Exp. 2443595H.odt

8/9



AJUNTAMENT DE TAVERNES DE LA VALLDIGNA

Codi Segur de Verificació: PMAA ALRF 3YXF AM2X T2WW

Resolució N° 2788 de 09/09/2025 "024250145.003.DE.Decret aprovació Convocatoria Monoparentals 2025 Exp. 2443595H" - SEGRA 1045519La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://tavernesdevalldigna.sede.dival.es/>

Pàg. 8 de 9



FIRMAT PER

L'Alcaldeessa-Presidenta de l'Ajuntament de Tavernes de la Valldigna
Lara Romero Giner
9/9/2025

FIRMAT PER

El Secretario de Ajuntament de Tavernes de la Valldigna
José Luis Merenciano Ibáñez
9/9/2025Ajuntament de
Tavernes de la Valldigna☎ 962 824 015
☎ 962 822 027
Plaça Major, 1
CP 46760CIF: P-4624000-H
Dir3: L01462384
tavernesdevallldigna.sede.dival.es
www.tavernes.es

d'incloure, sota responsabilitat del declarant, els justificants de despesa o qualsevol altre document amb validesa jurídica que permeten acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció. La forma del compte justificatiu haurà d'incloure declaració de les activitats realitzades que han sigut finançades amb la subvenció i el seu cost, amb el desglossament de cada una de les despeses en què s'ha incorregut.

Les despeses s'acreditaran mitjançant factures i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, en els termes establits reglamentàriament. L'acreditació també podrà efectuar-se mitjançant factures electròniques, sempre que complisquen els requisits exigits per a la seua acceptació en l'àmbit tributari. A més de les factures, en cas d'haver, s'haurà d'aportar el justificant de pagament o de la transacció bancària relativa a dita despesa que acredita l'efectiva assumpció del cost econòmic de l'activitat, servei o bé acreditat dintre de les despeses subvencionables. L'incompliment de l'obligació de justificació de la subvenció o la justificació insuficient de la mateixa portarà aparellat el reintegrament en les condicions previstes en l'article 37 de la LGS i en la base dotzena de les bases específiques

M) RÈGIM DE RECURSOS

En virtut del que preveuen els articles 52 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i 114, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, aquest acte administratiu exhaureix la via administrativa. En contra, es pot recórrer potestativament mitjançant recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat o bé impugnar-lo directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa. Si s'interposa recurs de reposició, es farà en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la notificació. La presentació del recurs de reposició impedeix, fins a la resolució expressa o desestimació presumpta, interposar recurs contenciós administratiu. El recurs de reposició ha de resoldre's i notificar-se en el termini d'un mes; en cas contrari, s'entén desestimat i queda expedida la via contenciosa administrativa. Si s'opta per interposar directament recurs contenciós administratiu, s'ha de fer davant el jutjat contenciós administratiu, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la notificació de l'acte que pose fi a la via administrativa, segons estableixen els vigents articles 8-1 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Tot això sense perjudici que s'exerceixi qualsevol altra acció o recurs que s'estime convenient.

