

Marc Brufau Cochs, Secretari de l'Ajuntament de Valls,

CERTIFICO:

Que en la Junta de Govern de l'Ajuntament del dia 5 de Setembre de 2025 es va adoptar, entre d'altres, el següent acord:

Aprovació de la convocatòria pública-2025 de sol·licituds de subvenció per a la rehabilitació i recuperació d'edificis dins l'àmbit del Barri Antic

1. El 14 de setembre de 2020 es publicà al Butlletí de la Província de Tarragona (BOPT, CVE 2020-06215) l'aprovació definitiva de les Bases que han de regir la concessió de subvencions per a la rehabilitació i recuperació d'edificis dins de l'àmbit del Barri Antic, delimitat segons plànol.
2. De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3b i 20.8.a de la Llei 3/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'ha de procedir a aprovar i publicar la convocatòria pública 2023 de les Bases de rehabilitació i recuperació d'edificis dins de l'àmbit del Barri Antic de Valls.
3. En virtut del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local, l'adopció d'aquest acord és competència de l'Alcaldia, qui, de conformitat amb la legislació sobre règim local, ha delegat aquesta competència a la Junta de Govern Local mitjançant Decret d'alcaldia 529, de data 19 de juny de 2023.

D'acord amb l'exposat, la Junta de Govern acorda:

Primer. Aprovar la convocatòria pública-2025 de les *Bases reguladores de les subvencions per a la rehabilitació i recuperació d'edificis dins de l'àmbit del Barri Antic* que es transcriu a continuació:

«CONVOCATÒRIA PÚBLICA 2025 DE SOL·LICITUDS DE SUBVENCIÓ PER A LA REHABILITACIÓ I RECUPERACIÓ D'EDIFICIS DINS DE L'ÀMBIT DEL BARRI ANTIC (BASES publicades al Butlletí de la Província de Tarragona, de data 14 de setembre de 2020 - CVE 2020-06215)

Codi de Verificació (CSV): af2c67e81d2199373c0da67da3833d987a727bf1
Nº referència: P-2025/00000682
URL de Verificació: <http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do>



1. BENEFICIARIS I REQUISITS

Poden ser beneficiàries totes les persones físiques o jurídiques, incloses les comunitats de propietaris i comunitats de béns, de finques situades al nucli antic de Valls, d'acord amb la delimitació de l'àmbit del Barri Antic, amb títol de propietat o qualsevol altre dret que els permeti realitzar les actuacions. Tanmateix, hauran de complir amb els requisits exigits a l'article 10 de les Bases reguladores de la subvenció, aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió de 31 d'agost de 2020 i publicades al Butlletí de la Província de Tarragona de data 14 de setembre de 2020 (BOPT, CVE 2020-06215).

Els beneficiaris no poden estar afectats per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ni ser deutors per cap concepte de la hisenda municipal.

2. ACTUACIONS OBJECTE DE SUBVENCIÓ

2.1. Les actuacions objecte de subvenció són les compreses a l'article 2 de les Bases reguladores de la subvenció.

Les sol·licituds han de correspondre a aquelles actuacions objecte de subvenció que s'hagin executat, d'acord amb la llicència d'obres atorgada, en el període comprès entre l'1 d'octubre del 2024 al 30 de setembre de 2025.

2.2. Exclusions: No són objecte de subvenció les actuacions compreses a l'article 2.2 de les Bases reguladores.

3. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

El tipus de subvenció i la determinació de les quanties és l'establerta a l'article 4.1 de les Bases reguladores.

El procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes és el de concurrència no competitiva.

Si l'import de les sol·licituds subvencionables supera el crèdit disponible en aquesta convocatòria, s'establirà un prorrateig de les ajudes entre tots els beneficiaris de la subvenció.

4. CRÈDIT PRESSUPOSTARI DE LA CONVOCATÒRIA

Codi de Verificació (CSV): af2c67e81d2199373c0da67da3833d987a727bf1
Nº referència: P-2025/00000682
URL de Verificació: <http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do>



Amb càrrec a la partida pressupostària 40310-15200-78100 es consignen 80.000 EUR com a import total de la convocatòria-2025.

5. TERMINI I FORMALITZACIÓ DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

5.1. Termini:

El termini de presentació de sol·licituds serà de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

Les sol·licituds presentada fora d'aquest termini no serà admesa a tràmit.

5.2. Forma:

Els documents de sol·licitud per concórrer en aquesta convocatòria s'han de presentar al Registre General de l'Ajuntament (OAC)/portal telemàtic de la seu electrònica de l'Ajuntament (<http://seu.valls.cat/tramits>), d'acord amb l'article 14 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC-AP) i la naturalesa jurídica del sol·licitant.

5.3. La sol·licitud:

5.3.1. S'ha de formalitzar segons l'imprès normalitzat que està penjat a la seu electrònica de l'Ajuntament (<http://seu.valls.cat/tramits-arees-urbanisme>).

5.3.2. Les persones interessades han de presentar, juntament amb la sol·licitud i degudament emplenats, els documents següents:

- Instància de sol·licitud, acompanyada de la documentació següent:

- a) *Fotocòpia del DNI o NIF del sol·licitant, i acreditació de la representació obtinguda en la que manifesta actuar, si s'escau, mitjançant document vàlid en dret.*
- b) *Títol que acrediti la propietat de la finca o qualsevol altre dret que els permeti realitzar les actuacions i complir amb les obligacions que s'estableixin a les Bases i en aquesta convocatòria de subvencions.*
- c) *Presentació de les factures originals o còpies compulsades del pressupost garantit i la documentació acreditativa del seu pagament, d'acord amb l'article 4 de les Bases reguladores de la subvenció.*
- d) *Les factures que justifiquin l'import subvencionat hauran de reunir els requisits següents:*
 - *Ser originals o fotocòpia compulsada.*
 - *Expedides dins de l'exercici subvencionable.*
 - *Anar a nom de la persona titular de l'autorització administrativa per executar l'obra.*
 - *Fer referència a despeses generades per l'actuació objecte de la subvenció i de conformitat amb el seu pressupost d'execució material.*
 - *Els rebuts han d'indicar, almenys, les circumstàncies següents: nom i cognoms o raó social o denominació completa i NIF del deutor; número de rebut, import i factura a*



què es refereix; data de pagament; òrgan, persona o entitat que l'expedeix amb segell i signatura. Tot això de conformitat amb la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau.

- e) *No es poden pagar en efectiu les operacions en les quals alguna de les parts intervinents actuï en qualitat d'empresari o professional, que tinguin un import superior a 2.500 € o el seu contravalor en moneda estrangera, d'acord amb la limitació de pagaments en efectiu respecte determinades operacions que estableix l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau.*
- f) *La justificació del pagament de les factures presentades es farà mitjançant rebut, transferència bancària, taló nominatiu o per qualsevol altre mitja vàlid en dret. Les justificacions de pagaments per via telemàtica requeriran la presentació d'una declaració responsable del beneficiari de la subvenció conforme les còpies digitalitzades dels documents presentats reproduïen exactament els documents originals que es troben en el seu poder.*
- g) *Fotografies actuals de l'actuació executada quan la intervenció afecti a la façana.*
- h) *Declaració responsable on es faci constar si s'han sol·licitat i/o obtingut altres subvencions, o si es pretenen sol·licitar, amb referència a les quantitats sol·licitades o concedides i amb el compromís de comunicar la percepció de qualsevol ajut o subvenció pel mateix concepte objecte d'aquestes bases.*
- i) *Declaració responsable del compliment dels requisits establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*
- j) *Declaració responsable de trobar-se al corrent de pagament de les obligacions fiscals i tributàries amb la hisenda municipal i, si s'escau, amb la Seguretat Social i l'Agència Tributària.*
- k) *Domiciliació bancària, degudament validada per l'entitat financera.*
- l) *Les obres executades per motius d'accessibilitat s'haurà d'aportar el certificat de discapacitat legalment establert i/o estar dins dels supòsits legalment establerts a l'article 4 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.*

5.3.3. No es tindrà en compte cap documentació lliurada que no s'acompanyi de la corresponent instància de sol·licitud si no és per adjuntar-la a un procediment ja iniciat.

6. INSTRUCCIÓ I TRAMITACIÓ

6.1. La instrucció correspon a l'òrgan col·legiat d'avaluació configurat de conformitat a l'article 8.2 de les Bases reguladores.

Codi de Verificació (CSV): **af2c67e81d2199373c0da67da3833d987a727bf1**
Nº referència: **P-2025/00000682**
URL de Verificació: **<http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do>**



L'activitat instructora compren la sol·licitud de tots els informes i documents que es considerin necessaris per a resoldre, així com les visites d'inspecció dels serveis tècnics municipals quan sigui necessari.

Un cop presentada la sol·licitud de subvenció i en el cas que els interessats siguin requerits per a l'esmena de documentació, d'acord amb el que preveu l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC-AP) disposaran d'un termini màxim de 10 dies hàbils per presentar la documentació requerida. Transcorregut aquest termini sense aportar la documentació requerida es considerarà desistida la sol·licitud de subvenció, prèvia resolució dictada en els termes que preveu l'article 21 de l' LPAC-AP.

6.2. Per a la tramitació de les sol·licituds és preceptiu que s'aporti en termini i forma la documentació que es detalla en el punt 5è d'aquesta convocatòria. En el cas que no s'aporti la documentació requerida en el termini previst a l'article 73 de l' LPAC-AP, es pot declarar la pèrdua del dret al tràmit corresponent.

Les sol·licituds no admeses a tràmit no seran valorades.

6.3. El resultat de l'avaluació de les sol·licituds es concretarà en un dictamen de la comissió d'avaluació que elevarà a la Junta de Govern Local perquè s'emeti proposta de resolució provisional i es notifiqui a les persones interessades, per tal que, en el termini de 10 dies, puguin formular les al·legacions que considerin oportunes. Finalitzat aquest període, i resoltes les al·legacions si es donen, es formularà la proposta de resolució definitiva.

7. RESOLUCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

7.1. L'òrgan instructor elabora la proposta de resolució definitiva, a coneixença de la proposta de resolució provisional, que elevarà a la Junta de Govern Local perquè resolgui el procediment de la subvenció de manera motivada, tant d'aprovació com de denegació. La resolució es notificarà individualment a tots els afectats.

7.2. D'acord amb la Base vuitena de les Bases reguladores d'aquesta convocatòria, la resolució definitiva es dictarà en el termini màxim de tres mesos a comptar des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. La manca de resolució dins d'aquest termini té efectes desestimatoris de les sol·licituds presentades a la convocatòria, però no eximeix a l'Ajuntament de resoldre de manera expressa el procediment.

8. ACCEPTACIÓ JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT DE LES SUBVENCIONS

Codi de Verificació (CSV): **af2c67e81d2199373c0da67da3833d987a727bf1**
Nº referència: **P-2025/00000682**
URL de Verificació: **<http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do>**



8.1. La subvenció s'entén acceptada si la persona beneficiària no manifesta expressament el contrari en el termini d'un mes, a comptar a partir del dia següent al de la notificació de la seva concessió.

8.2. La justificació de la subvenció s'ha de fer en els terminis i formes que disposa la Base novena de les Bases que regulen aquesta convocatòria. Així, el període de justificació de la subvenció coincidirà amb el de presentació de les sol·licituds i es justificarà mitjançant les factures de les actuacions objecte de subvenció, d'acord amb els requisits de l'apartat cinquè d'aquesta convocatòria.

Des d'un punt de vista material, cal acreditar el compliment de les condicions imposades per l'atorgament de la subvenció, la realització de l'activitat i la consecució dels objectius establerts.

Si no es justifica degudament el total de l'activitat o la inversió subvencionada, es reduirà l'import de la subvenció concedida en el percentatge dels justificants no presentats o no acceptats. Els documents han d'aportar data de l'exercici econòmic per al qual s'aplica la subvenció.

Tindrà la consideració de despesa efectuada la que hagi estat efectivament pagada abans de la presentació de la justificació.

Les factures i documents justificatius en format electrònic hauran de complir igualment amb els requisits exigits per la normativa vigent per a la seva acceptació.

8.3. L'Ajuntament, mitjançant els serveis tècnics d'urbanisme, podrà inspeccionar l'execució de les obres objecte de subvenció, així com comprovar que la documentació presentada, sens perjudici de la fiscalització plena posteriori de la Intervenció General de l'Ajuntament, d'acord amb el procediment de control financer establert (selecció de mostres).

8.4. El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant transferència bancària al compte de l'entitat bancària indicat per la persona beneficiària. En cas que hi hagi un canvi de número de compte corrent després de la presentació de la sol·licitud de subvenció, l'interessat haurà de comunicar el nou número de compte corrent a l'Ajuntament.

9. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

D'acord amb la Base desena de les Bases de subvenció d'aquesta convocatòria, els beneficiaris de la subvenció estan obligats a:

1. Complir amb totes les condicions establertes a les Bases i en aquesta convocatòria.
2. Comunicar l'actuació o obtenir la llicència municipal d'obres prèvia a l'inici de les actuacions.
3. Executar les actuacions previstes conforme la comunicació efectuada o la llicència atorgada, d'acord amb les condicions generals i particulars que contingui.
4. Trobar-se al corrent de llurs obligacions fiscals i tributàries amb la Seguretat Social, amb l'Agència Tributària i amb la hisenda municipal.
5. Facilitar les visites tècniques i la resta d'actuacions de comprovació i control financer, així com a la documentació complementària que es requereixi a tal efecte.



10. GESTIÓ I CONTROL DE LA SUBVENCIÓ

10.1. Si l'import de les sol·licituds subvencionables supera el crèdit disponible es reduirà automàticament en la mateixa proporció al percentatge en què se superi aquesta xifra, per prorrateig.

10.2. L'òrgan competent per revocar la subvenció és l'òrgan que les ha atorgat. Així doncs, la Junta de Govern Local podrà anul·lar totalment o parcialment la subvenció atorgada quan la despesa no s'hagi produït en la forma prevista, quan es donin alteracions de les condicions que van determinar la concessió de la mateixa, quan s'incorri en alguna de les causes que s'especifica en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, o per l'incompliment de les condicions i obligacions imposades als beneficiaris d'acord amb el que es disposa a les Bases de Subvenció d'aquesta convocatòria.

10.3. El termini per concloure l'expedient és de sis mesos, a comptar des de la data de la resolució d'inici de l'expedient, que ha de ser dictada per l'òrgan que va signar la resolució de concessió. Aquest termini es pot prorrogar de manera excepcional i motivada per un període no superior a tres mesos, d'acord amb el que determinen les normes reguladores del procediment administratiu comú.

10.4. Si la resolució estableix que s'ha produït una causa de revocació de la subvenció, s'ha d'acordar, de conformitat amb la normativa reguladora dels ingressos de dret públic, el reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes, així com l'exigència dels interessos de demora que corresponguin des de la data de pagament de la subvenció i fins a la data en què s'acordi la procedència de reintegrament de la mateixa.

La renúncia ha de ser prèvia al cobrament de la subvenció. En cas contrari, ha de fer el reintegrament de les quantitats percebudes.

11. RÈGIM JURÍDIC

11.1. L'aportació econòmica prevista per aquesta convocatòria es regeix per les condicions contingudes en aquesta i en les Bases de subvenció que la regulen, i en allò no previst serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei i les Bases generals de subvencions de l'Ajuntament de Valls i dels seus organismes autònoms, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, de data 1 de setembre de 2021 (CVE 2021-07730).

11.2. Les subvencions que es regulen tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en els supòsits previstos per la normativa de subvencions i en aquesta



convocatòria. La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència. El procediment per a la concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència, transparència i publicitat.

11.3. D'acord amb el que disposa la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'Administració pública ha de fer pública la informació relativa a l'atorgament de les subvencions i ajuts públics. Tanmateix, d'acord amb l'article 15 d'aquesta mateixa norma, la informació ha d'indicar l'import atorgat, l'objecte i els beneficiaris.

Segon. Publicar el text íntegre de la convocatòria pública-2025 de les Bases reguladores de les subvencions per la rehabilitació i recuperació d'edificis dins de l'àmbit del Barri Antic, al tauler d'edictes en seu electrònica de l'Ajuntament i al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

I, per tal que consti i als efectes oportuns, lliuro la present certificació de l'esborrany de l'acta redactada, i a reserva de la seva aprovació, de conformitat amb el disposat a l'art. 206 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, d'ordre de la Sra. Alcaldessa i amb el seu vist i plau.

Data generació: 05/09/2025 13:59:59

Codi de Verificació (CSV): **af2c67e81d2199373c0da67da3833d987a727bf1**
Nº referència: **P-2025/00000682**
URL de Verificació: **<http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do>**

