

ANEXO IV

Descripció del mèrit Esportiu / Descripción del mérito deportivo

Informació essencial sobre el mèrit esportiu susceptible de ser valorat per la comissió avaluadora. / Información esencial sobre el mérito deportivo susceptible de ser valorado por la comisión evaluadora

Nom prova / Nombre prueba: _____

Data / Fecha: ____/____/____

Lloc de celebració /Lugar de celebración: _____

Modalitat / Modalidad: _____ Categoría: _____

Classificació obtinguda / Clasificación obtenida: _____

Nom prova / Nombre prueba: _____

Data / Fecha: ____/____/____

Lloc de celebració /Lugar de celebración: _____

Modalitat / Modalidad: _____ Categoría: _____

Classificació obtinguda / Clasificación obtenida: _____

Nota important: Per a la valoració del mèrit esportiu ha d'adjuntar-se el diploma, certificat o informe de la Federació corresponent que certifique els resultats en qüestió. / **Nota importante: Para la valoración del mérito deportivo debe adjuntarse el diploma, certificado o informe de la Federación correspondiente que certifique los resultados en cuestión.**

En Guardamar del Segura, a ____de/d' _____ de _____

Signatura/Firma: _____

SR. ALCALDE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE GUARDAMAR DEL SEGURA
SR. ALCALDE PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE GUARDAMAR DEL SEGURA

HOJA INFORMATIVA SOBRE EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

El Ayuntamiento de Guardamar del Segura, en cumplimiento del Artículo 13 del Reglamento General de Protección de Datos de la Unión Europea 2016/679, RGPD, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, le informa de los siguientes términos relativos a sus datos personales:

Responsable del Tratamiento de sus datos: *Ayuntamiento de Guardamar del Segura, Plaza de la Constitución, nº 5, 03140 Guardamar del Segura, Alicante, (España), Tel.: +34 965 72 90 14.*

Delegado de Protección de Datos: protecciondatos@guardamardelsegura.es

Categoría de los datos solicitados al interesado: *Los datos personales que se le piden son los necesarios para la tramitación de su solicitud, y están referidas a su identificación y otros datos personales requeridos por la tramitación de la misma.*

Origen de los datos: *El propio interesado.*

Fines del tratamiento: *Los datos proporcionados serán tratados para:*

- *Gestión de inscripciones en actividades deportivas (cursos, talleres, competiciones, etc.).*
- *Organización de eventos deportivos municipales.*
- *Comunicación con usuarios (información sobre horarios, cambios o novedades).*
- *Control de acceso a instalaciones deportivas municipales (piscinas, polideportivos, etc.).*
- *Cumplimiento de obligaciones legales (seguros, emergencias sanitarias, etc.).*

Base Jurídica del Tratamiento:

- *Interés público (art. 6.1.e RGPD) En el marco de las competencias municipales en materia deportiva (Ley 7-1985 Reguladora de las Bases de Régimen Local).*
- *Cumplimiento de obligaciones legales (art. 6.1.c RGPD) Para casos como emergencias sanitarias o seguridad.*
- *Consentimiento (art. 6.1.a RGPD) Para actividades voluntarias (ej.: inscripción en talleres, tratamiento de imágenes)*
- *Ejecución de un contrato: (art. 6.1.b RGPD) Para servicios contratados (ej.: abono de gimnasio).*

Licitud del Tratamiento: *El tratamiento se basa en el cumplimiento de una misión de interés público, obligaciones legales, relaciones contractuales y consentimiento.*

Destinatarios de los datos personales: *Los datos no se cederán a terceros, salvo obligación legal (ej.: autoridades sanitarias en emergencias); proveedores externos (ej.: plataformas de gestión deportiva) actuarán como Encargados del Tratamiento, con contrato conforme al Art. 28 RGPD. Servidores corporativos del Ayuntamiento de Guardamar del Segura.*

Transferencia internacional de los datos: *No.*

Plazos de conservación o supresión de los datos:

- *Hasta la finalización de la actividad/servicio + 5 años (obligaciones legales y reclamaciones).*
- *Datos sanitarios: Eliminados tras finalizar la actividad, salvo necesidad justificada.*
- *Los datos no sometidos a retención legal serán suprimidos o anonimizados al extinguirse la finalidad para la cual fueron recabados, será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.*

Ejercicio de Derechos: *Tiene derecho a solicitar el acceso a los datos personales y su rectificación, a la supresión de los datos y a la limitación del tratamiento de sus datos a los fines especificados. Puede solicitar el ejercicio de los derechos citados dirigiendo una comunicación escrita al Registro General del Ayuntamiento de Guardamar del Segura <https://www.guardamardelsegura.es/sede-electronica/>, o bien un correo electrónico a la dirección de e-mail indicada para el Delegado de Protección de Datos.*

Reclamación en la Agencia Española de Protección de Datos: *Usted tiene derecho a reclamar en la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es) si considera que no son atendidos sus derechos en lo relativo a la protección de sus datos personales.*

*El (solicitante/interesado/ciudadano) firmante **DECLARA:***

QUE HA SIDO INFORMADO por el Ayuntamiento de Guardamar del Segura, mediante esta **Hoja Informativa de Datos Personales** de todos los extremos relativos a los datos personales solicitados para la tramitación de su solicitud. *Que el Ayuntamiento de Guardamar del Segura pueda verificar, acreditar y comprobar los datos aportados y los requisitos exigidos, en los ficheros del propio Ayuntamiento de Guardamar del Segura y también de otras instituciones públicas, al ser una obligación legal de este Ayuntamiento.*